	INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-GTH-06 ✓
	PROCESO: GESTION TALENTO HUMANO	VERSION	007 ✓

INFORME No. 11 ✓

Identificación del contrato No. 300.11.01.129-2024 DEL 15 DE FEBRERO DE 2024			
Nombre del Contratista		Objeto del Contrato	
DAVID FERNANDO PUENTE RIASCOS ✓ C.C 1118260110 ✓		PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO EN EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DEPORTIVOS DE ALTO RENDIMIENTO DEL IMDERTY	
Fecha de Firma del Contrato	Valor de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
15-feb-24	\$ 25.980.000 ✓	15/2/2024	27/12/2024
Duración del contrato	Nombre del Supervisor		Cargo
11 ✓ MESES	MARIO BALLESTEROS PRADO		SUBGERENCIA DE FOMENTO AL DEPORTE
No de planilla del pago a la seguridad social	Valor pagado en planilla	Fecha de pago	
1068563237	\$ 402.200	5/12/2024	
Valor y Forma de Pago			
<p>El valor del contrato es la suma de VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$25.980.000) Incluido todos los costos directos e indirectos de las actividades. EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) una primera cuota por la suma de UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$1.980.000) pagaderos con corte al 29 de febrero de 2024, previa presentación del informe de gestión y aprobado por el supervisor del contrato; 2) NUEVE (09) cuotas parciales por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.400.000), cada una, los cuales se pagaran con corte al último día hábil de los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre previa presentación de informe de gestión y aprobados por el supervisor del contrato; 3) Y una última cuota por la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.400.000), que se pagara a la terminación del contrato. los pagos se realizarán con la presentación del acta de Supervisión del Contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social.</p>			

1. OTRO SI

# Otro Si	Tipo de Otro Si	Fecha de Perfeccionamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
1	ADICION	18/3/2024	18/3/2024	27/12/2024

2. EJECUCION DEL CONTRATO

Actividades contratadas	Tareas o actividades realizadas para ejecutar la actividad contratada durante el periodo	Evidencias/Medios de verificación
A). Brindar apoyo al equipo del programa de alto rendimiento deportivo "centro de atención al deportistas" en la orientación, seguimiento, evolución y control, en el proceso de intervención, tratamiento, y recuperación de lesiones osteomusculares de los deportistas de las diferentes disciplinas	En el mes de diciembre de 2024 se realizaron intervenciones con la disciplina deportiva de tiro con arco y baloncesto femenino y masculino con el fin de ejecutar el trabajo de seguimiento, evolución y control, en el proceso de intervención, tratamiento, y recuperación de lesiones osteomusculares de los deportistas de las diferentes disciplinas deportivas. ✓	Planillas de asistencia que reposan en la oficina del equipo gestor y registro fotografico en subgerencia deportiva. Reporte que se evidencia en el correo imdertycad024@gmail.com ✓
B) Apoyar en la evaluación físico deportiva a los deportistas adscritos a los programas de rendimiento y la ciencia aplicada al deporte del IMDERTY;	En el mes de diciembre de 2024 se realizo evaluaciones físico deportivas las cuales constan de movilidad y frecuencia cardiaca a los deportistas de tiro con arco, baloncesto masculino y femenino ✓	Planillas de asistencia que reposan en la oficina del equipo gestor. ✓
C). Participar en las capacitaciones organizadas y direccionadas por el líder de preparación física	En el mes de diciembre de 2024 se realizaron capacitaciones como la elaboracion de los informes a presentar con el fin de identificar el trabajo a realizar en el programa de alto rendimiento deportivo "centro de atención al deportista". ✓	Planillas de asistencia que reposan en la oficina del equipo gestor. ✓
D). Apoyar conforme al objeto del contrato y cuando las necesidades del servicio lo requieran, las actividades lúdicas, deportivas y recreativas institucionales que programen o en las que participe la entidad en el municipio.	En el mes de diciembre de 2024 se realizaron reuniones con el fin de estipular el trabajo a realizar en el programa de alto rendimiento deportivo "centro de atención al deportista" ✓	Planillas de asistencia que reposan en la oficina del equipo gestor. ✓

E) Brindar apoyo en la consolidación, reporte, control, monitoreo y/o elaboración de informes de las actividades, programas y población atendida	En el mes de diciembre de 2024 se realizaron reuniones con los entrenadores con el fin de planificar los reportes, controles, monitoreos y elaboración de informes de las actividades en el programa de alto rendimiento deportivo "centro de atención al deportista".	Planillas de asistencia que reposan en la oficina del equipo gestor. Reporte que se evidencia en el correo imdertycad024@gmail.com
F). Las demás que se puedan derivar del objeto contractual.	En el mes de diciembre de 2024 se asistió a las demás actividades que se puedan derivar del objeto contractual.	Planillas de asistencia que reposan en la oficina del equipo gestor.
Observaciones		
No aplica para este periodo.		

3. EJECUCION PRESUPUESTAL

Valor del Contrato	Valor a Pagar	Valor por Ejecutar	Periodo del informe	Mes del Informe
\$ 25.980.000	N/A	N/A	N/A	Enero
	\$ 1.980.000	\$ 24.000.000	1	Febrero
	\$ 2.400.000	\$ 21.600.000	2	Marzo
	\$ 2.400.000	\$ 19.200.000	3	Abril
	\$ 2.400.000	\$ 16.800.000	4	Mayo
	\$ 2.400.000	\$ 14.400.000	5	Junio
	\$ 2.400.000	\$ 12.000.000	6	Julio
	\$ 2.400.000	\$ 9.600.000	7	Agosto
	\$ 2.400.000	\$ 7.200.000	8	Septiembre
	\$ 2.400.000	\$ 4.800.000	9	Octubre
	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	10	Noviembre
\$ 2.400.000	\$ 0	11	Diciembre	

4. CERTIFICACIONES

4.1 POR PARTE DEL CONTRATISTA:

En mi condición de contratista independiente al servicio del IMDERTY, en aplicación del artículo 1 de Decreto Nacional No. 1273 de Julio de 2018, manifiesto bajo la gravedad de juramento que el recibo de pago de la planilla única por aportes a la seguridad social correspondiente al mes de DICIEMBRE en ejecución del contrato No. 300.11.01.129-2024, se realiza y se entrega dentro de los cinco (5) primeros días del mes de ENERO 2025.


4.2 POR PARTE DEL SUPERVISOR:

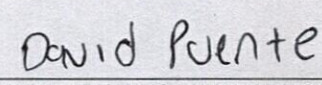
Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024 según lo pactado en el contrato en referencia, informe de gestión que se anexa debidamente refrendado por las partes.

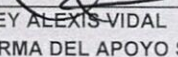
5. OBSERVACIONES GENERALES


N/A

Para constancia de lo anterior, se firma el siguiente Informe de gestión del contrato No. 300.11.01.129-2024, en el Municipio de Yumbo, el día VEINTISIETE (27) de DICIEMBRE de 2024.


MARIO BALLESTEROS PRADO
FIRMA DEL SUPERVISOR

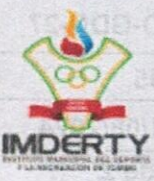

DAVID FERNANDO PUENTE RIASCOS
FIRMA DEL CONTRATISTA


NEY ALEXIS VIDAL
FIRMA DEL APOYO SUPERVISIÓN

	REGISTRO FOTOGRAFICO	CODIGO	FO-GDD-27	
		VERSION	005	
	PROCESO: GESTIÓN DEL DEPORTE Y LA RECREACION	FECHA	01/08/2024	
		PAGINA	1 de 2	

CONTRATISTA	DAVID FERNANDO PUENTE RIASCOS
No. Contrato	300.11.01.129

MES	DICIEMBRE	ACTIVIDAD CONTRACTUAL
		<p>A). Brindar apoyo al equipo del programa de alto rendimiento deportivo "centro de atención al deportista" en la orientación, seguimiento, evolución y control, en el proceso de intervención, tratamiento, y recuperación de lesiones osteomusculares de los deportistas de las diferentes disciplinas.</p> <p>B) Apoyar en la evaluación físico deportiva a los deportistas adscritos a los programas de rendimiento y la ciencia aplicada al deporte del IMDETY;</p> <p>C). Participar en las capacitaciones organizadas y direccionadas por el lider de preparación física.</p> <p>D). Apoyar conforme al objeto del contrato y cuando las necesidades del servicio lo requieran, las actividades lúdicas, deportivas y recreativas institucionales que programen o en las que participe la entidad en el municipio.</p> <p>E) Brindar apoyo en la consolidación, reporte, control, monitoreo y/o elaboración de informes de las actividades, programas y población atendida.</p> <p>F). Las demás que se puedan derivar del objeto contractual</p>

	REGISTRO FOTOGRAFICO	CODIGO	FO-GDD-27	
		VERSION	005	
	PROCESO: GESTIÓN DEL DEPORTE Y LA RECREACION	FECHA	01/08/2024	
		PAGINA	2 de 2	

			
cancha La estancia ImderBarrio comuna 1 1 dic 2024 10:22:41 a. m. <small>21-03 Carrera 15a Barrio La Estancia Yumbo Valle del Cauca</small>		Imderty Coliseo Luis Javier Mosquera Lozano 5 dic 2024 9:54:48 a. m. <small>1691 Carrera 4 Barrio La Estancia Arroyo Honda Yumbo Valle del Cauca</small>	
LUGAR	CANCHA ESTANCIA	LUGAR	COLISEO CARLOS BEJARANO
FECHA	DICIEMBRE 2024	FECHA	DICIEMBRE 2024
Descripción de la foto		Descripción de la foto	
IMDERBARRIO		CAPACITACION PRIMEROS AUXILIOS	

			
4 diciembre 2024 Imderty 5:40 pm		12 diciembre 2024 Coliseo Carlos Bejarano 5:20 pm	
LUGAR	IMDERTY	LUGAR	COLISEO CARLOS BEJARANO
FECHA	DICIEMBRE 2024	FECHA	DICIEMBRE 2024
Descripción de la foto		Descripción de la foto	
PREPARACION FISICA BALONCESTO		PREPARACION FISICA BALONCESTO	

