Radicación: 20256305001793
Fecha: jueves, 02 de enero de 2025

MEMORANDO

Bogotá, D.C., jueves, 02 de enero de 2025

PARA: **DIEGO FERNANDO USECHE CACERES**

COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTION CONTRACTUAL

DE: **ROCIO LOPEZ PALENCIA**

COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL

ASUNTO: Solicitud de tramite contractual de Willman Fonseca - GGFP

ASUNTO: Solicitud de Contratación de Prestación de Servicios (5-9-20-3**– Willman Fonseca Rodríguez**)

De manera atenta, se remiten los documentos requeridos para adelantar el trámite de revisión, elaboración y suscripción del contrato de prestación de servicios de la persona relacionada a continuación. Igualmente, se informa que esta contratación se encuentra incluida en el Plan de Acción Institucional y en el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025:

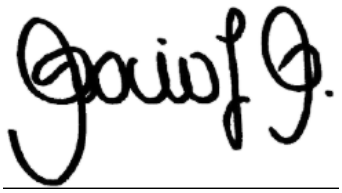
N°	Nombre Completo del Contratista (Nombres y Apellidos)	Tipo y N° de documento de Identidad	Fecha expedición de Doc. Identidad	Dependencia / Coordinación o Grupo	Fecha de Inicio del Contrato	Fecha de Fin del Contrato	N° CDP / Fuente Financiación
	WILLMAN FONSECA RODRIGUEZ	C.C.79.855.943	14/03/1997	Grupo de Gestión Financiera y Presupuestal	2/01/2025	31/12/2025	CDP 6925 del 02 de enero de 2025 FONAM/ANLA

Para efectos de lo anterior, los documentos que se relacionan a continuación se encuentran cargados en la ubicación indicada por el Grupo de Gestión Contractual, de conformidad con el procedimiento GC-PR-04.

1. Estudios previos
2. Certificación de inexistencia de personal de planta
3. Certificación de idoneidad y experiencia.
4. Formato de Verificación de Idoneidad y experiencia
5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y/o autorización de Vigencia Futura

6. Propuesta presentada por el Contratista
7. Hoja de vida formato SIGEP II.
8. Soportes de formación académica.
9. Certificaciones de Experiencia Laboral.
10. Fotocopia de la cédula de ciudadanía.
11. Certificado situación militar (Si aplica)
12. Certificación Bancaria.
13. Copia del Registro Único Tributario (RUT).
14. Constancia de afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión.
15. Memorando de aprobación de SST
16. Certificado REDAM
17. Certificado del Curso de Integridad
18. Declaración de Bienes y Renta y Conflicto de Intereses
19. Acuerdo de Confidencialidad

Cordialmente,



ROCIO LOPEZ PALENCIA
COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL

Elaboró:
ROCIO LOPEZ PALENCIA (COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL)

Revisó:

Copia para: (Escriba aqui los destinatarios de las copias. Si no los hay borrar este renglón)

Anexos:

Archívese en: 202561001200600039E

Nota: Este es un documento electrónico generado desde los Sistemas de Información de la ANLA. El original reposa en los archivos digitales de la Entidad.