	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: **CAMAN – DECOP**

FECHA INFORME: Día: 31 Mes: Diciembre Año: 2024

CONTRATO N°. 011-00-M-CAMAN-DECOP-2024

CONTRATISTA: **DANIELA ESCALONA ROMERO**

VALOR DEL CONTRATO: **$ 51.000.000,00**

FORMA DE PAGO:

No. Pagos	Corte Entrega	Valor	PAC
1	Equivalente a los servicios prestados en el mes de MARZO del 2024	**$ 5.100.000,00**	ABRIL
2	Equivalente a los servicios prestados en el mes de ABRIL del 2024	**$ 5.100.000,00**	MAYO
3	Equivalente a los servicios prestados en el mes de MAYO del 2024.	**$ 5.100.000,00**	JUNIO
4	Equivalente a los servicios prestados en el mes de JUNIO del 2024.	**$ 5.100.000,00**	JULIO
5	Equivalente a los servicios prestados en el mes de JULIO del 2024.	**$ 5.100.000,00**	AGOSTO
6	Equivalente a los servicios prestados en el mes de AGOSTO del 2024.	**$ 5.100.000,00**	SEPTIEMBRE
7	Equivalente a los servicios prestados en el mes de SEPTIEMBRE del 2024.	**$ 5.100.000,00**	OCTUBRE
8	Equivalente a los servicios prestados en el mes de OCTUBRE del 2024.	**$ 5.100.000,00**	NOVIEMBRE
9	Equivalente a los servicios prestados en el mes de NOVIEMBRE del 2024.	**$ 5.100.000,00**	DICIEMBRE
10	Equivalente a los servicios prestados en el mes de DICIEMBRE del 2024.	**$ 5.100.000,00**	PAC Cuentas por Pagar 2024 PAGADERAS EL PRIMER TRIMESTRE DE 2025

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 22. Mes Febrero. Año 2024.

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN EXPERTO EN ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA Y ANÁLISIS DE PROCESOS DE COMPRAS PÚBLICAS (CONTRATACIÓN ESTATAL) PARA EL CAMAN.

CONTRATO MODIFICATORIO : **01 - CESION**

FECHA DE FIRMA: 8 de Noviembre de 2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN EXPERTO EN ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA Y ANÁLISIS DE PROCESOS DE COMPRAS PÚBLICAS (CONTRATACIÓN ESTATAL) PARA EL CAMAN - CESION del contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION No. 011- 00-M-CAMAN-DECOP-2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN EXPERTO EN ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA Y ANÁLISIS DE PROCESOS DE COMPRAS PÚBLICAS (CONTRATACIÓN ESTATAL) PARA EL CAMAN, a favor de la señora DANIELA ESCALONA ROMERO (CESIONARIO)

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 01 de marzo de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024

Porcentaje Avance en tiempo: 100 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: __90__%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: __10___%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

DURANTE ESTE PERIOROD NO SE PRESENTÓ NOVEDADES O INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA, ATENDIENDO QUE EL PLAZO DE EJECUCION ES EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y SU CORTE MENSUAL FUE EL DÍA 31 DE DICIEMBRE DE 2024, DONDE LA CONTRATISTA DANIELA ESCALONA ROMERO ENTREGO LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES DEL 1 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2024.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO SE PRESENTARON NOVEDADES O INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC, YA QUE LA OBLIGACIÓN ES CUMPLIR LA FORMA DE PAGO: EL PRIMER PAGO FUE PARA EL PAC DE ABRIL DE 2024, EL SEGÚNDO PAGO PARA EL PAC DE MAYO DE 2024, EL TERCER PAGO ES PAC JUNIO DE 2024, EL CUARTO PAGO ES PAC JULIO 2024 , EL QUINTO PAGO PARA EL PAC AGOSTO 2024, EL SEXTO PAGO PARA EL PAC SEPTIEMBRE 2024, SEPTIMO PAGO PARA EL PAC OCTUBRE 2024, EL OCTAVO PAGO PARA EL PAC NOVIEMBRE 2024 , NOVENO PAGO PARA EL PAC DICIEMBRE DE 2024 LO CORRESPONDIENTE A MAGDA PASOS GARCIA Y EL DECIMO PAGO PAC DICIEMBRE LO CORRESPONDIENTE A DANIELA ESCALONA ROMERO, Y SE RADICO EL ONCEAVO PAGO CUENTAS POR PAGAR 2024 – PAGADERAS PRIMER TRIMESTRE 2025 EL CUAL SE ESTA TRAMITANDO AL DEPARTAMENTO FINANCIERO.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _ X__

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

LA CONTRATISTA CUMPLIO CON TODO A LA FECHA EL CUAL SE ENCUENTRA AJUSTADO A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO Y DOCUMENTOS PREVIOS DEL MISMO; SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y NO HA MANIFESTADO NINGÚN CONTRATIEMPO Y SITUACIÓN QUE PUEDA GENERAR UN POSIBLE INCUMPLIMIENTO, LA COMUNICACIÓN HA SIDO EFECTIVA CON EL PERSONAL DE SUPERVISORES EN AMBAS VÍAS.

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Informe de actividades correspondiente al periodo del 01 de diciembre al 30 de diciembre de 2024 – DANIELA ESCALONA ROMERO

ACTIVIDAD	ANOTACIONES	ESTADO
Estructuración SAMC MTTO equipos de taller 2025	Estructuradora	Recibido económica sábado 30nov - Enviado para ajustes viernes 6dic
Estructuración MC filtro de vehículos 2025	Estructuradora	Recibido económica miércoles 4dic - Enviado para ajustes miércoles 11dic
Estructuración MC adq insumos químicos PTAR 2025	Estructuradora	Recibido económica lunes 9dic - Enviado para ajustes jueves 12dic
Estructuración SAMC MTTO planta de tratamiento 2025	Estructuradora	Recibido económica lunes 9dic - Enviado para ajustes viernes 13dic
Estructuración Arriendos Manjui 2025 - 2 Lotes	Estructuradora	Recibido para estructuración económica lunes16dic - Enviado para ajustes martes 18dic
Estructuración MC AQD elementos bomberos	Estructuradora	Tramitado lunes 23dic
Proyección formato RESOLUCION DE ARCHIVO para debido proceso sancionatorio	Asesora	Tramitado jueves 26dic
Revisión y comentarios ficha técnica FT repair clave TMAT	Estructuradora	Tramitado viernes 27dic
Asesoría al supervisor del contrato para iniciar debido proceso sancionatorio y remisión de modelo para tasación	Contrato 066	Tramitado lunes 16dic
Asesoría al supervisor del contrato para iniciar debido proceso sancionatorio y remisión de modelo para tasación	Orden de compra computadores	Tramitado sábado 28dic
Asesoría para iniciar debido proceso sancionatorio y remisión de modelo para tasación	Contrato 062	Tramitado viernes 27dic
Asesoría para iniciar debido proceso sancionatorio y remisión de modelo para tasación	Contrato 015	Tramitado viernes 27dic

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

NO QUEDA NADA PENDIENTE POR PARTE DE LA CONTRATISTA, SOLO SE DEBE ESPERAR QUE SE REALICE EL PAGO PARA HACER LA CONSTANCIA DE NO LIQUIDACION.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO ___X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

El contratista ha dado cumplimiento al Sistema de Salud y Seguridad en el trabajo bajo los términos del Decreto 1072 de 2015 (Reglamentario sector trabajo) y la resolución 0312 del 13 de febrero de 2019 (Estándares mínimos de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo), y demás normas complementarias o modificatorias).

SI: __ NO: __ NO APLICA**:** ___**X**___

NOMBRE SUPERVISOR:	JOHANNA GOMEZ SIERRA
FIRMA:	
C.C. No.	35.526.649
DEPENDENCIA:	CAMAN – DECOP

Vo.Bo. MY. OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA
Gerente de Proyecto

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		Resolución No. 001 del 13 de febrero 2024
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		Debidamente publicadas en el SECOP II
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		FICHA TECNICA VERIFICADA EN EL ACTA DE INICIO
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		ACTA DE INICIO DE FECHA 01 de marzo de 2024, Debidamente publicada en el SECOP II
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y	**X**		SE ANEXÓ AL ACTA DE INICIO LA AFILIACIÓN A LA

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			ARL Riesgo 3, por parte del Contratista
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		ACTIVIDADES descritas mensualmente en el Informe de supervisión
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			**No Aplica.** A la fecha no se le han dado instrucciones por escrito, todas figuran en la Ficha Técnica
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**No Aplica**
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**No Aplica** No se ha generado ningún tipo de incumplimiento o novedad por parte del CONTRATISTA
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**No Aplica**