Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	Versión:03	Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CONTRATO N°	090700812024 del 04 de diciembre de 2024		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA		
CONTRATISTA:	SETTING CONSULTORES S.A.S		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	ANA MARÍA SÁNCHEZ POSADA		
OBJETO:	ESTUDIO PREVIO PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA OPERACIÓN DEL COMITÉ PERMANENTE DE ESTRATIFICACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA.		
VALOR:	$ 139.408.400		
PLAZO:	28 DÍAS		
FECHA DE INICIO:	04 DE DICIEMBRE DE 2024		
OTRO SI N.:	N/A		
VALOR OTRO SI:	N/A		
PLAZO OTRO SI:	N/A		
ASISITENTES A LA REUNION			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	**ANA MARÍA SANCHEZ POSADA**		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	**SETTING CONSULTORES S.A.S**		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNION	**ALCALDÍA DE LA ESTRELLA OFICINA DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN**		
HORA DE INICIO	**08:00**	**HORA DE FINALIZACION**	**08:30**

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
Apoyar a la Administración Municipal en la difusión y socialización del proceso de estratificación dirigido a las urbanizaciones del municipio de La Estrella.	Se realizaron actividades de socialización del proceso de estratificación, de acuerdo con el cronograma cumpliendo con el número de unidades residenciales planteadas en el contrato. **Ver informe anexo.**	
Apoyar a la Administración Municipal en el fortalecimiento del CPE a través de la capacitación de sus miembros en temas relevantes, estratégicos e inherentes a sus funciones,	Se realizo capacitación del CPE.**Ver informe anexo.**	
Apoyar el suministro de refrigerios para las capacitaciones, reuniones y talleres que se desarrollen a través del presente contrato, asegurando la calidad y cantidad necesarias para los asistentes.	Se realizo el suministro de refrigerios desde el inicio de ejecución del contrato hasta su fin, en las cantidades requeridas. **Ver informe anexo.**	
Suministrar refrigerios e hidratación para los asistentes al foro programado.	Se realizo suministro de refrigerio e hidratación en el foro programado. **Ver informe anexo.**	
Proveer los medios audiovisuales y materiales requeridos para cada taller,	Se entregaron los medios audiovisuales y materiales requeridos para todos los talleres , según lo	

Incluyendo proyector, sistema de sonido, hojas, lápices y otros elementos necesarios., garantizando la disponibilidad oportuna.	especificado en la ficha técnica. **Ver informe anexo.**	
Disponer de un auxiliar encargado de apoyar la sistematización de la información, elaboración de actas y atención a los grupos durante los talleres. capacitaciones y encuentros.	El contratista conto con un auxiliar encargado para este fin. **Ver informe anexo.**	
Proveer el transporte requerido para los miembros del Comité permanente de estratificación durante la asistencia a los talleres, capacitaciones y/o encuentros,	Se suministro el transporte requerido. **Ver informe anexo.**	
Diseñar y ejecutar campañas BTL dirigidas a la comunidad que garanticen la difusión de temas inherentes a la Administración Municipal.	Se diseñaron y ejecutaron cuatro campañas BTL. **Ver informe anexo.**	
Diseñar y suministrar pasacalles para su instalación en puntos estratégicos del municipio, que faciliten la difusión de los temas inherentes a la estratificación.	Se diseñaron y suministraron 5 pasacalles, que se instalaron y contribuyeron a la difusión de los temas. Ver informe anexo.	

Diseñar y suministrar pendones enrollables con las marcas correspondientes y los temas de interés para el CPE.	Se diseñaron pendones enrollables.Ver informe anexo. Ver informe anexo.	
Suministrar memorias USB personalizadas con la marca del Comité, conteniendo materiales de apoyo y documentación de los talleres.	Se suministraron 100 USB personalizadas. **Ver informe anexo.**	
Suministrar chalecos según Manual de imagen de la Administración Municipal	Se suministraron 10 chalecos por el contratista. **Ver informe anexo.**	
Proveer la estación de café durante el foro, los talleres, capacitaciones y encuentros.	Se instalaron estación de café, en un total de 22 estaciones. **Ver informe anexo.**	
Diseñar e implementar un foro certificado garantizado como mínimo 3 panelistas expertos en temas inherentes a la planificación y al ordenamiento territorial y a la estratificación	Se realizo el foro con los panelistas indicados. **Ver informe anexo.**	
Diseñar, redactar , diagramar y entregar las memorias digitales completas del proceso. Variable	Se diseñaron y redactaron las memorias digitales. **Ver informe anexo.**	
Suministrar Tablet y un formulario digital para la recolección de información durante las actividades del CPE.	Se suministro table con formulario digital. **Ver informe anexo.**	

EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA					
Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo					
OPCIONES A EVALUAR	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Cumplimiento al objeto contratado					✓
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					✓
Cumplimiento de la entrega					✓
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					✓

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA		
COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$139.408.400
Valor Adiciones	**$0**
Valor Total del Contrato	$139.408.400
Valor pagado	**$0**
Valor causado que no se ha pagado	$139.408.400
Valor total ejecutado	$139.408.400
Saldo	**$0**

PAGOS REALIZADOS AL CONTRTISTA			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
pagos			
FECHA DE LA PROXIMA REUNION		N/A	

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridas Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 20 DIAS DE DICIEMBRE DE 2024

FIRMA	FIRMA
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	CONTRATISTA

V.B

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.

Revisado por: Ramón Gerardo Morales Rueda	**Aprobado por:** Jhonny Alexander Garcia Yepes
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Alcalde Municipal
Firma:	Firma:

CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002 (PERSONAS JURÍDICAS)

El suscrito, **JHON FREDY GAVIRIA LLANOS,** identificado con la cédula de ciudadanía No. **1022033501**, en calidad de Representante Legal de **SETTING CONSULTORES SAS** , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Medellin, certifico que la empresa se encuentra a paz y salvo con los pagos de seguridad social y aportes parafiscales durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Medellín, al 20 del mes de diciembre de (2024).

Atentamente,

JHON FREDY GAVIRIA LLANOS
C.C.1022033501
Representante Legal de Setting Consultores Sas
NIT. 901811431-1

| Agencia Setting Consultores | Medellín | Antioquia |

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-12-11, 11:18:38 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 74388386

Periodo Cotización: noviembre de 2024 **Periodo Servicio:** noviembre de 2024

PAGADO 11/12/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

EL APORTANTE

al	JHON FREDY GAVIRIA LLANOS		
	CC1022033501	**Dirección**	Los Llanos
ıpresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	0
na	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
	ABEJORRAL	**Departamento**	ANTIOQUIA
ınte Legal		**Identificación**	
dos	1	**ARP**	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

E DEL APORTANTE

atos del Afiliado			Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET_a	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARL	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
N FREDY GAVIRIA LLANOS	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1,300,000	$ 208,000	(EPS010) EPS SURA	$ 1,300,000	$ 162,500	0,522	$ 1,300,000	$ 6,800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 377,300

LES

ın	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
,000	$ 1,300,000	$ 1,300,000	$ 0	$ 208,000	$ 162,500	$ 6,800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 377,300	$ 2,400	$ 379,700

ıe Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.