

 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 1 de 5	



INFORME DE SUPERVISIÓN No. 06
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO CPS- 098 -2024

“SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACÁ Y KAREN DAYANA ORTIZ SOTO.”

A los veintinueve (29) días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024), la suscrita Secretaría de Gobierno de Otanche/Boyacá, de conformidad, procede a realizar informe de supervisión al contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS- 098-2024. por cuanto el mismo se encuentra pago parcial No 06.

1. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El Municipio de Otanche suscribió el contrato **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA FORTALECER LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL PASIVO PENSIONAL EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE PARA LA VIGENCIA 2024**. por un valor de **VEINTIDÓS MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$22.100.000) MC/TE** y un plazo de ejecución de ciento noventa y dos (192) días contados desde la suscripción del acta de inicio.

2. FICHA TÉCNICA DEL CONTRATO

CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE
CONTRATISTA	KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
C.C	1.055.553.717
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA FORTALECER LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL PASIVO PENSIONAL EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE PARA LA VIGENCIA 2024
VALOR	VEINTIDÓS MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$22.100.000) MC/TE
PLAZO	Ciento noventa y dos (192) días.
FECHA DE INICIO	Diecinueve (19) de junio de 2024.
FECHA TERMINACIÓN	Treinta (30) de diciembre de 2024.
SUPERVISOR	YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO
FECHA INFORME	Veintinueve (29) de noviembre de 2024.
PERÍODO	Del primero (01) de noviembre al veintinueve (29) de noviembre.



R

 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 2 de 5	

3. DESARROLLO DEL CONTRATO.

ITEM	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	MEDIO DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA
1.	Apoyo y acompañamiento en la actualización de la información reportada en la base de datos del programa PASIVOCOL en sus diferentes formularios conforme a los soportes del archivo tomando como base las hojas de vida existentes y las nóminas de pago, a fin de demostrar avances ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	Se revisó el informe emitido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) el cual refiere que, se APRUEBA la base de datos para que continúe en la siguiente instancia.	Registros fotográficos: 1
2.	Apoyo, acompañamiento y capacitación en la verificación de los informes emitidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público de los resultados del cargue de base de datos y para dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 16 de la Ley 549 de 1999 que permita asegurar el cumplimiento de las obligaciones en materia pensional con el fin de garantizar el correcto manejo y disposición de los expedientes de historias laborales y programas dispuestos por el ministerio y para el adecuado registro de las historias laborales que	No aplica para el período.	Registros fotográficos:0



[Handwritten signature]

 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 3 de 5	

	permitan determinar el pasivo pensional de la entidad.		
3.	Brindar apoyo en la actualización de la hoja de vida de la entidad territorial en la WEB PASIVOCOL	No aplica para el periodo; teniendo en cuenta que, solo se realiza dos veces al año.	Registros fotográficos: 0
4.	Apoyo y acompañamiento en la corrección de inconsistencias generadas en la base de datos del programa PASIVOCOL, teniendo en cuenta los informes de validación publicados en la WEB PASIVOCOL por parte del Agente Regional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	No aplica para el periodo, teniendo en cuenta que, la base de datos NO fue objetada por el MHCP.	Registros fotográficos:1
5	Apoyo, acompañamiento y capacitación en la proyección de actos administrativos mediante los cuales se reconocen cuotas partes, cálculos actuariales y redención de bonos pensionales.	No aplica para el periodo	Registros fotográficos:0
6	Apoyo, acompañamiento y capacitación en la expedición de certificaciones de tiempos laborados en el aplicativo CETIL.	No aplica para el periodo	Registros fotográficos:0
7	Apoyo en la proyección de respuestas a requerimientos y/o solicitudes de diferentes entidades.	Se radicó en la sede electrónica del FONPET el bloque 4 y 5 de requisitos habilitantes; a saber, el pago de nómina de pensionados y la certificación bancaria para giro de recursos; cabe mencionar que, todos los requisitos se encuentran en estado de ACEPTADOS por parte del FONPET.	Registros fotográficos:10



[Handwritten signature]



Administración
Municipal 2024 - 2027

República de Colombia Departamento
de Boyacá
Alcaldía Municipal de Otanche
Nit. 891.801.362-1

Secretaría de Gobierno

Código: CP-GSCC-001

Versión: 01

Fecha: 04/12/2023

Página 4 de 5

mipg modelo integrado
de planeación
y gestión



		<p>El fondo de Pensiones y Cesantías PORVENIR solicitó al municipio cobro de cálculo actuarial en favor de la señora ANA MERCEDES VILLAMIL; por lo que se procedió a revisar el expediente laboral hallándose que, la vinculación de esta persona fue mediante contrato de prestación de servicios, razón por la cual no se puede realizar dicho pago, en tal sentido se brindó colaboración para reunir la documentación y dar respuesta al fondo de pensiones.</p> <p>De la Fiscalía General de la Nación solicitaron allegar una serie de documentos con ocasión de lo ordenado por la Fiscalía Sexta Especializada adscrita a la Unidad de Delitos Contra la Administración Pública de Tunja dentro de la NUC 150016008791202400039 que se adelanta por el delito de CONTRATO SIN CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES; en tal sentido se acudió a reunir la información en cada dependencia para posteriormente ser enviada.</p> <p>Se brindó colaboración en la expedición de certificaciones de sana posesión.</p>	
8	<p>En todo caso el contratista efectuará acciones y actividades relacionadas con el objeto contractual, de acuerdo con las recomendaciones y observaciones que realice el supervisor del presente contrato.</p>	<p>Todas las actividades que aplican para el período se han llevado a cabo de esa manera</p>	<p>Registros fotográficos:12</p>

De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato:

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

ITEM	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	\$22.100.000,00
VALOR ACTAS PARCIALES	\$15.300.000,00
VALOR POR PAGAR PRESENTE INFORME	\$ 3.400.000,00
VALOR POR EJECUTAR	\$3.400.000,00



 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 <small>misión integrada de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 5 de 5	

FUENTE DE VERIFICACIÓN

1. Cuenta de Cobro No.06.
2. Informe de Actividades presentado por el Contratista.
3. Planillas de seguridad social No. 73581687.
4. Certificación bancaria

ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN

La Supervisión estuvo a cargo de la Secretaría de Gobierno quien ejerce el adecuado seguimiento al contrato, verificando el desarrollo de las actividades con la supervisión presencial y cumplimiento de metas que traza el programa las cuales realiza el contratista.

La supervisora verificó el cumplimiento y se realizó seguimiento del contrato y de cada una de las actividades realizadas conforme a las reuniones realizadas con el contratista para la socialización de las actividades y entrega de informes.

Se verificó que el contratista se encontrara al día en los pagos de seguridad social del mes de octubre. Anexo copias de pago salud y certificación de afiliación a pensión allegados por la contratista con número de planilla 73581687.

La anterior se expide en Otanche a los veintinueve (29) días del mes de noviembre de 2024.



YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO
 SECRETARIA DE GOBIERNO
 SUPERVISORA




 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia – Departamento de Boyacá Municipio de Otanche PROCESO: CONTRATACION NIT 891.801.362-1										
Modelo Estándar de Control Interno - MECI											
SECRETARÍA DE GOBIERNO											
INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL											
FECHA 04/12/2023											
VERSION: 1											
C.C. O NIT: 1.055.553.717											
KAREN DAYANA ORTIZ SOTO											
29 DE NOVIEMBRE DE 2024, OTANCHE - BOYACÁ											
CONTRATISTA:											
REPRESENTANTE LEGAL (cuando aplique)											
RÉGIMEN DEL IMPUESTO DE VENTAS											
COMÚN											
SIMPPLICADO											
X											
TIPO DE CONTRATO											
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES											
N° CONTRATO: CPS- 098 -2024											
AÑO CONTRATO:											
2024											
VIGENCIA DESDE:											
19 DE JUNIO											
HASTA:											
30 DE DICIEMBRE DE 2024											
OBJETO DEL CONTRATO											
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA FORTALECER LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL PASIVO PENSIONAL EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE PARA LA VIGENCIA 2024.											
PERÍODO DE PAGO:											
DESDE:											
1-nov-24											
HASTA:											
29-nov-24											
PAGO No.											
6											
NOMBRE DEL SUPERVISOR											
YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO											
ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO											
DETALLE											
(+/-) Valor inicial del contrato											
(\$ 22.100.000											
(-) Valor adiciones											
\$ 0											
(-) Valor total contrato											
(\$ 22.100.000											
(-) Anticipo											
(-) Valor Pagos Realizados											
\$ 15.300.000											
(-) Valor a pagar											
\$ 3.400.000											
(-) Valor pendiente de ejecución											
\$ 3.400.000											
SUMAS IGUALES											
\$ 22.100.000											
\$ 22.100.000											
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA: TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS(\$3.400.000,00) MCTE.											



 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia – Departamento de Boyacá Municipio de Otanche PROCESO: CONTRATACIÓN NIT: 891.801.362-1										
Modelo Estándar de Control Interno - MECI SECRETARÍA DE GOBIERNO										FECHA 30/04/2020	VERSION: 1
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL											
(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningún caso puede ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente. (**) Todos los empleadores, persona natural o jurídica, público o privado que empleen uno o más trabajadores permanentes, están obligados a pagar aportes parafiscales a la Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF. (***) Sujetos pasivos del impuesto para la equidad CREE											
NUMERO PLANILLA DE APORTES	73581687	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD (*):	\$	167.500,00	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	\$	208.000,00	APORTES ARL (**):	\$	6.800,00	
VALOR APORTES SENA (***)	\$	VALOR APORTES ICBF (**)	\$	VALOR APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN (**)	\$	7.800,00	AUTORRETENEDOR CREE (***)				
PORCENTAJE DE AVANCE A FECHA											
ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES											
NOTA: LOS ANEXOS MENCIONADOS REPOSAN EN LA CARPETA CONTRACTUAL, EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO.											
En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, artículo 4, parágrafo 1.											
Firma del Contratista KAREN DAYANA ORTIZ SOTO FIRMA DEL CONTRATISTA KAREN DAYANA ORTIZ SOTO CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO											
En mi calidad de supervisor y/o interventor del contrato de prestación de servicios profesionales No. CFS-098-2024 arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del Informe.											
Firma del Supervisor YENNI ALEXANDRA VELÁSQUEZ SALCEDO SUPERVISOR											
Firma del Alcalde Municipal ADM. WILIAM PEÑA SUATERNA Alcalde Municipal											
Secretaría de Gobierno											



Administración
Municipal 2024 - 2027

República de Colombia Departamento
de Boyacá
Alcaldía Municipal de Otanche
Nit. 891.801.362-1

Secretaría de Gobierno

Código: CP-GSCC-001

Versión: 01

Fecha: 04/12/2023

Página 1 de 10

mipg

Modelo Integrado
de planeación
y gestión



INFORME DE ACTIVIDADES No. 06
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 098 DE 2024

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA FORTALECER LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL PASIVO PENSIONAL EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE PARA LA VIGENCIA 2024".

Fecha De Presentación: 29 de noviembre del 2024

Periodo del informe Primero (01) de noviembre al veintinueve (29) de noviembre

Contratista: Karen Dayana Ortiz Soto

Supervisor: Yenni Alexandra Velásquez Salcedo

Plazo: Ciento noventa y dos (192) días

Fecha de Iniciación: 19 de junio del 2024

Fecha de Terminación: 30 de diciembre del 2024

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

1. ACTIVIDAD 1:

Apoyo y acompañamiento en la actualización de la información reportada en la base de datos del programa PASIVOCOL en sus diferentes formularios conforme a los soportes del archivo tomando como base las hojas de vida existentes y las nóminas de pago, a fin de demostrar avances ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Descripción de actividad: Se revisó el informe emitido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) el cual refiere que, se APRUEBA la base de datos para que continúe en la siguiente instancia.

Evidencia: Registro fotográfico N°1

2. ACTIVIDAD 2:

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la verificación de los informes emitidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público de los resultados del cargue de base de datos y para dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 16 de la Ley 549 de 1999 que permita asegurar el cumplimiento de las obligaciones en materia pensional con el fin de garantizar el correcto manejo y disposición de los expedientes de historias laborales y programas dispuestos por el ministerio y para el adecuado registro de las historias laborales que permitan determinar el pasivo pensional de la entidad.

Descripción de actividad: No aplica para el periodo.

Evidencia: Registro fotográfico No aplica para el periodo.

3. ACTIVIDAD 3:

Brindar apoyo en la actualización de la hoja de vida de la entidad territorial en la WEB PASIVOCOL.



 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 <small>modelo integral de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 2 de 10	

Descripción de actividad: No aplica para el periodo; teniendo en cuenta que, solo se realiza dos veces al año.

Evidencia: Registro fotográfico: No aplica para el periodo.

4. ACTIVIDAD 4:

Apoyo y acompañamiento en la corrección de inconsistencias generadas en la base de datos del programa PASIVOCOL, teniendo en cuenta los informes de validación publicados en la WEB PASIVOCOL por parte del Agente Regional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Descripción de actividad: No aplica para el periodo, teniendo en cuenta que, la base de datos NO fue objetada por el MHCP.

Evidencia: Registro fotográfico N°2

5. ACTIVIDAD 5:

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la proyección de actos administrativos mediante los cuales se reconocen cuotas partes, cálculos actuariales y redención de bonos pensionales.

Descripción de actividad: No aplica para el periodo.

Evidencia: Registro fotográfico No aplica para el periodo.

6. ACTIVIDAD 6:

Apoyo, acompañamiento y capacitación en la expedición de certificaciones de tiempos laborados en el aplicativo CETIL.

Descripción de actividad: No aplica para el periodo.

Evidencia: Registro fotográfico No aplica para el periodo.

7. ACTIVIDAD 7:

Apoyo en la proyección de respuestas a requerimientos y/o solicitudes de diferentes entidades

Descripción de actividad:

Se radicó en la sede electrónica del FONPET el bloque 4 y 5 de requisitos habilitantes; a saber, el pago de nómina de pensionados y la certificación bancaria para giro de recursos; cabe mencionar que, todos los requisitos se encuentran en estado de ACEPTADOS por parte del FONPET.

El fondo de Pensiones y Cesantías PORVENIR solicitó al municipio cobro de cálculo actuarial en favor de la señora ANA MERCEDES VILLAMIL; por lo que se procedió a revisar el expediente laboral hallándose que, la vinculación de esta persona fue mediante contrato de prestación de servicios, razón por la cual no se puede realizar dicho pago, en tal sentido se brindó colaboración para reunir la documentación y dar respuesta al fondo de pensiones.

De la Fiscalía General de la Nación solicitaron allegar una serie de documentos con ocasión de lo ordenado por la Fiscalía Sexta Especializada adscrita a la Unidad de Delitos Contra la Administración Pública de Tunja dentro de la NUC 150016008791202400039 que se adelanta por el delito de

 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 modelo integrado de planeación y gestión
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 3 de 10	

CONTRATO SIN CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES; en tal sentido se acudió a reunir la información en cada dependencia para posteriormente ser enviada.
Se brindó colaboración en la expedición de certificaciones de sana posesión.

Evidencia: Registro fotográfico N° 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12.

1. ACTIVIDAD 8:

En todo caso el contratista efectuará acciones y actividades relacionadas con el objeto contractual, de acuerdo con las recomendaciones y observaciones que realice el supervisor del presente contrato.

Descripción de actividad: Todas las actividades que aplican para el período se han llevado a cabo de esa manera.

Evidencia: Registro fotográfico N° Todas las fotos que se anexan en el presente informe.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

Registro fotográfico N°1

a la registrada en su Base de Datos	informe de personal que en fines de diciembre del 2023 donde se evidencia los valores correspondientes.(1)					
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--

9- OBSERVACIONES REVISION

9.1 Observaciones generales del grupo de análisis de información - Revisión actual

Grupo Analisis de Información:

Se APRUEBA la base de datos para que continúe en la siguiente instancia.

Agente Regional: se APRUEBA LA BD con el fin que sea revisada en la siguiente instancia por parte del Grupo de Análisis Información 09/10/2024

con la sugerencia que para la próxima vigencia se deben corregir los errores presentados en el informe en color azul .

9.2 Observaciones generales Anterior envío

Sin comentarios

9.3 Observaciones generales Anterior cálculo aprobado

Grupo de análisis de información:

[Handwritten signature]



 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 4 de 10	

Registro fotográfico N°2

2- OBJECCIÓN BASE DE DATOS

Después de revisar la base de datos NO se encontró ningún error que objete la base de datos; por tal motivo este envío se tendrá en cuenta para cumplimiento de ley.

Registro fotográfico N°3

Aportación de documento

Archivo subido con éxito

Aportación de documento: Cuenta Bancaria para el giro de Mesadas Pensionales. Utilice la plantilla si la Entidad no cuenta con pensionados a su cargo, de lo contrario anexe la Certificación Bancaria. Mediante este combo elija una de las opciones disponibles:

Adjuntar Documento

Subir documento

Documento: Desahorro FONPET Nómina de Pensionados - Otanche

Descripción:

(máximo 255 caracteres)

Formato de documentos permitidos: *.pdf, *.PDF

100%

Proceso completado con éxito.

Cancelar

Aceptar

 <p>Administración Municipal 2024 - 2027</p>	<p>República de Colombia Departamento de Boyacá</p> <p>Alcaldía Municipal de Otanche</p> <p>Nit. 891.801.362-1</p> <p>Secretaría de Gobierno</p>	Código: CP-GSCC-001	 <p>mipg modelo integrado de planeación y gestión</p>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 5 de 10	

Registro fotográfico N°4

1. Requisitos Habilitantes

La tramitación ha finalizado con éxito. Si desea imprimir o guardar la solicitud generada puede hacerlo desde los botones inferiores o las herramientas del visor del pdf.

Finalizar

Código de solicitud generado: **EXCHDYWEV4** ¿Qué es esto?

El trámite se ha presentado correctamente. A continuación se le muestra el recibo de la solicitud que puede descargar guardando los botones de la imagen. También tiene acceso a todos los datos de la solicitud desde el menú Mis Expedientes de la Carpetita Ciudadana.

Formulario inicial

Datos adicionales M...

Datos adicionales Ve...

Documentación

Confirmación

Acuse de recibo

img2329865670484026701.pdf

El documento que aparece a la izquierda muestra el estado de la solicitud.

Detalle de la Cuenta Bancaria para Mensados Pensionados.

Tempo en cuenta que el solicitante debe registrar en el sistema, indicando el día de la semana en el que se realiza el pago de los mensados pensionados, así como el monto a pagar, y la fecha de vencimiento. Debe ser un número de Mensados Pensionados (Mensados Pensionados) y la fecha de vencimiento de la Cuenta Bancaria para Mensados Pensionados.

Documento de la Cuenta Bancaria para el giro de Mensados Pensionados. Utilice la plantilla si la Entidad no cuenta con pensionados a su cargo, de lo contrario anexe la Certificación Bancaria.

Detalle de la Cuenta Bancaria para el giro de Mensados Pensionados. Utilice la plantilla si la Entidad no cuenta con pensionados a su cargo, de lo contrario anexe la Certificación Bancaria.

Cuenta Bancaria para el giro de Mensados Pensionados. Utilice la plantilla si la Entidad no cuenta con pensionados a su cargo, de lo contrario anexe la Certificación Bancaria.

Registro fotográfico N°5

Fecha radicado	Numero radicado	Código Dane	Nombre Departamento	Nombre Entidad	Bloque	Nombre requisito	Estado	Fecha Validación
16/09/2024	1-2024-987939	15507	BOYACA	OTANCHE	1 - CERTIFICACIONES EXCEDENTES	Certificación de cumplimiento del pasivo pensional de las entidades descentralizadas en el caso de tener a su cargo este tipo de entidades. Anexo E3	Aceptado	20/09/2024
01/11/2024	1-2024-106105	15507	BOYACA	OTANCHE	1 - CERTIFICACIONES EXCEDENTES	Certificación de otras reservas pensionales distintas a las constituidas en el FONPET, que respaldan el financiamiento del pasivo pensional de la ET. Anexo E2	Aceptado	13/11/2024
01/11/2024	1-2024-106165	15507	BOYACA	OTANCHE	1 - CERTIFICACIONES EXCEDENTES	Certificación de estar al día en el pago de mesadas pensionales y/o bonos pensionales si los hubiere. Anexo E4	Aceptado	13/11/2024
05/11/2024	1-2024-106674	15507	BOYACA	OTANCHE	2 - CERTIFICACIONES PAGO NOMINA PENSIONADOS	Certificación del valor de los pagos efectuados en la vigencia inmediatamente anterior por concepto de nómina de pensionados	Aceptado	05/11/2024
05/11/2024	1-2024-106674	15507	BOYACA	OTANCHE	2 - CERTIFICACIONES PAGO NOMINA PENSIONADOS	Certificación del valor de los recursos apropiados para el año vigente por concepto de nómina de pensionados	Aceptado	05/11/2024
21/11/2024	1-2024-112438	15507	BOYACA	OTANCHE	2 - CERTIFICACIONES PAGO NOMINA PENSIONADOS	Cuenta Bancaria para el giro de Mensados Pensionales. Utilice la plantilla si la Entidad no cuenta con pensionados a su cargo, de lo contrario anexe la Certificación Bancaria.	Aceptado	22/11/2024
27/09/2024	1-2024-947371	15507	BOYACA	OTANCHE	3 - CUMPLIMIENTO REGIMEN PENSIONAL Y FORMATO VENTA DE ACTIVOS	Certificación Cumplimiento de Régimen Pensional con corte a la vigencia inmediatamente anterior	Aceptado	31/09/2024
16/07/2024	1-2024-994796	15507	BOYACA	OTANCHE	3 - CUMPLIMIENTO REGIMEN PENSIONAL Y FORMATO VENTA DE ACTIVOS	Formato de Venta de Activos - CGN 2009.009 - (Vigencia: 2023)	Aceptado	19/07/2024
15/04/2024	1-2024-832998	15507	BOYACA	OTANCHE	4 - DOCUMENTOS REPRESENTANTE LEGAL	Cédula de ciudadanía ampliada al 100%, Acto administrativo de la posesión del Representante Legal de la Entidad Territorial y Formato que acredita el nombramiento del Representante Legal de la Entidad Territorial expedido por la Registraduría	Aceptado	17/04/2024

 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1	Código: CP-GSCC-001	 modelo integrado de planeación y gestión
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
	Secretaría de Gobierno	Página 6 de 10	

Registro fotográfico N°6

2024-2027 > PENSIONADOS > PRE PENSIONADOS > MERCEDES VILLAMIL

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 2.DOCUMENTO DE IDENTIDAD	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento Adob...	459 KB
 111 prorroga mercedes villamil	14/03/2024 8:57 a. m.	Documento de Mi...	181 KB
 Ana Mercedes Villamil Egreso 313 Mayo ...	14/03/2024 8:57 a. m.	Documento Adob...	2.002 KB
 Ana Mercedes Villamil Egreso 398 Mayo ...	14/03/2024 8:57 a. m.	Documento Adob...	3.449 KB
 Ana Mercedes Villamil Egreso 456 Mayo ...	14/03/2024 8:57 a. m.	Documento Adob...	3.693 KB
 Ana Mercedes Villamil Egreso 685 Junio 1...	14/03/2024 8:57 a. m.	Documento Adob...	7.858 KB
 Ana Mercedes Villamil Orden de Travojo ...	14/03/2024 8:57 a. m.	Documento Adob...	2.945 KB
 Ana Mercedes Villamil Orden de Prestaci...	14/03/2024 8:57 a. m.	Documento Adob...	1.168 KB
 Ana Mercedes Villamil Orden de Prestaci...	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento Adob...	1.212 KB
 Ana Mercedes Villamil Orden de Prestaci...	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento Adob...	1.271 KB
 Ana Mercedes Villamil Orden de Prestaci...	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento Adob...	1.226 KB
 CALCULO ACTUARIAL	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento de Mi...	214 KB
 CalculoActuarialTemplateTwoPage	6/11/2024 2:36 p. m.	Documento Adob...	67 KB
 CC_23805766 ANA MERCEDES VILLAMIL	13/08/2024 3:27 p. m.	Documento Adob...	300 KB
 CERTIFICACION PROCESOS JURIDICOS	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento de Mi...	209 KB
 CERTIFICACION TIEMPO Y SALARIO1	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento de Mi...	214 KB
 CERTIFICACION TIEMPO Y SALARIO	14/03/2024 8:58 a. m.	Hoja de cálculo d...	14 KB
 Contacto Porvenir	20/11/2024 2:05 p. m.	Documento Adob...	47 KB
 Escrito negando pago de calculo actuaria...	20/11/2024 11:33 a. m.	Documento de Mi...	1.580 KB
 Formulario de Contribuciones Pensional...	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento Adob...	17.439 KB
 Liquidaci_n_c_lculo_actuarial_2024071808...	13/08/2024 3:27 p. m.	Documento Adob...	99 KB
 Liquidacion 891801362-23805766	23/10/2024 8:07 a. m.	Documento Adob...	99 KB
 MERCEDES VILLAMIL 13-03-2024	14/03/2024 9:24 a. m.	Documento Adob...	6.101 KB
 MERCEDES VILLAMIL	6/11/2024 3:00 p. m.	Archivo WinRAR	39.180 KB
 OFICIO CALCULO ACTUARIAL	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento de Mi...	209 KB
 Oficio Ana Mercedes Villamil	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento Adob...	780 KB
 Oficio No.073 PORVENIR	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento de Mi...	184 KB
 Oficio No.075 RESPUESTA MERCEDES VIL...	14/03/2024 8:58 a. m.	Documento de Mi...	488 KB
 PANTALLAZOS	18/09/2024 9:47 a. m.	Documento de Mi...	304 KB
 PANTALLAZOS	18/09/2024 9:48 a. m.	Documento Adob...	175 KB
 RECIBIDO MERCEDES VILLAMIL (a negaci...	20/11/2024 3:36 p. m.	Documento Adob...	1.410 KB
 Requerimiento de cobro por omision 891...	23/10/2024 8:02 a. m.	Documento Adob...	236 KB
 Requerimiento por Omisión	6/11/2024 2:16 p. m.	Documento Adob...	229 KB
 RESOLUCION 024 del 2024 OLEGARIO ES	23/10/2024 8:50 a. m.	Documento de Mi...	100 KB

 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1	Código: CP-GSCC-001	 <small>modelo integral de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
	Secretaría de Gobierno	Página 7 de 10	

Registro fotográfico N°7

Otanche, noviembre 20 de 2024

Señores:

FONDO DE PENSIONES PORVENIR

cobro_omiso@porvenir.com.co

REF: Escrito a través del cual se informa a PORVENIR que el municipio no pagará cálculo actuarial respecto la señora ANA MERCEDES VILLAMIL C.C No. 23.805.766

Cordial Saludo,

Por medio del presente documento me permito objetar el cobro que el fondo de pensiones Porvenir viene realizando respecto los aportes de la señora ANA MERCEDES VILLAMIL, en los siguientes términos:

El fondo de pensiones Porvenir a través de oficio 222 indicó:

En esta oportunidad Porvenir S.A. como administradora del Fondo de Pensiones Obligatorias le informa que, hemos detectado una omisión por vinculación al Sistema General de Pensiones de acuerdo con lo estipulado en el decreto 1296 de julio de 2022, por el afiliado ANA MERCEDES VILLAMIL con identificación C.C No.23.805.766, en el rango de periodos de cotización comprendidos entre 8 de abril de 1993 y 31 de diciembre de 2002, no obstante, para conocer el detalle, remítase a la liquidación adjunta.

Al revisar la liquidación del cálculo se advierte que el cobro es inconstitucional e ilegal, razón por la cual la administración municipal de Otanche no realizará el pago requerido.

A continuación, se relacionan las razones por las que la Alcaldía municipal de Otanche no realiza el pago:

1.- Entre el municipio de Otanche y la señora ANA MERCEDES VILLAMIL identificada con CC 23.805.766, no existió relación laboral, porque durante el tiempo objeto de reclamación, tuvo vinculación a través de la figura del contrato de prestación de servicios, modalidad contractual que impide al municipio reconocer y pagar aportes a seguridad social a favor de



 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 9 de 10	



Registro fotográfico N°10

-  CONVENIO DE ASOCIACION N°003-2024.pdf
-  DOCUMENTOS PREDIO SAN JAVIER.pdf
-  PRESTACION DE SERVICIOS CPS-086-2024.pdf

Cordial saludo

De manera atenta y respetuosa me permito adjuntar el Oficio DA-200-10-2024-099 y sus respectivos anexos para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

WILIAM PEÑA SUATERNA

Alcalde Municipal
 Dirección
 Carrera 6 No. 3-30
 Código Postal 155060
 Cel. 3107202380
(El texto escrito está adjunto)

5 adjuntos

-  DA-200-10-2024-099.pdf
234K
-  DOCUMENTOS ALCALDE 2020-2023..pdf
2962K
-  DOCUMENTOS ALCALDE 2024-2027.pdf
7314K
-  DOCUMENTOS SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO.pdf
1198K
-  DOCUMENTOS SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA.pdf
1997K

Registro fotográfico N°11

Municipal 2024 - 2027 | **DESPACHO ALCALDIA MUNICIPAL** | Página 1 de 2

DA 200-10-2024-099

Otanche, noviembre 20 de 2024

RAMIRO DIAZ CASTRO

Líder Grupo Investigativo de Administración Pública
 Subdirección Seccional de Policía Judicial CTI
 Dirección Seccional de Fiscalías Boyacá

Referencia: Contestación a solicitud de documentación

Cordial saludo

En primera medida deseando éxitos y bendiciones en el desarrollo de sus funciones, las cuales propenden por la legalidad, transparencia en las diferentes actuaciones de las entidades territoriales.

Por otra parte, por medio del presente documento me permito contestar la solicitud de la referencia en los siguientes términos:

Con relación al primer punto "Copia del TOTAL de la documentación que soporta el proceso contractual No. CPS-086-2024, siendo su objeto la PRESTACIÓN DE SERVICIOS ARTÍSTICOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO XIX FESTIVAL NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE AÑO 2024. Incluyendo los respectivos pagos" se adjunta la etapa precontractual, contractual y poscontractual en (179) folios.

Con respecto al segundo punto "Copia del TOTAL de la documentación que soporta el proceso contractual Convenio de Asociación No. 003-2024, siendo su objeto AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN EL MARCO DEL EVENTO XIX FESTIVAL NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE AÑO 2024. Incluyendo los respectivos pagos" se adjunta etapa precontractual, contractual y poscontractual, en (421) folios.

[Handwritten signature]



 Administración Municipal 2024 - 2027	República de Colombia Departamento de Boyacá Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 Secretaría de Gobierno	Código: CP-GSCC-001	 modelo integrado de planeación y gestión
		Versión: 01	
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 10 de 10	

Registro fotográfico N°12

 Administración Municipal 2024 - 2027	Alcaldía Municipal de Otanche Nit. 891.801.362-1 DESPACHO ALCALDIA MUNICIPAL	VCISGSI-01	 modelo integrado de planeación y gestión
		Fecha: 04/12/2023	
		Página 1 de 1	

EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE OTANCHE BOYACÁ

CERTIFICA

Que, de acuerdo con lo manifestado por el presidente de la Junta de Acción Comunal de la vereda La Llano del Municipio de Otanche, el señor **LUCIANO ESPEJO ORDÓÑEZ** identificado con de cédula de ciudadanía número 9.496.871 expedida en Otanche, ha tenido la sana posesión del inmueble denominado "PENITAS" con número de matrícula 77700, desde aproximadamente treinta (30) años.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintisiete (27) días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024).



Anexos:

1. Cuenta de cobro.
2. Aportes a seguridad social.
3. Certificación bancaria.



KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
 Cc. 1.055.553.717 de Otanche
 Correo: ortizsotodayana@gmail.com
 Cel. 3108676896
 CONTRATISTA




OTANCHE, 29 de noviembre de 2024

**Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE**

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T.
"Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI

☒

NO

☐

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas

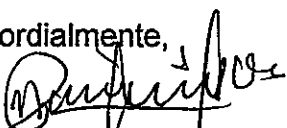
SI

☒

NO

☐

Cordialmente,


KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
CC. 1.055.553.717



Otanche, 29 de noviembre de 2024

CUENTA DE COBRO 06

EL MUNICIPIO DE OTANCHE, BOYACA
Nit 891.801.362-1

DEBE A:

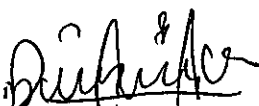
KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
C.C 1.055.553.717 DE OTANCHE

LA SUMA DE:
TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$3.400.000) MC/TE

POR CONCEPTO DE:

PAGO ACTA PARCIAL NO.06 Del periodo comprendido entre el primero (01) de noviembre al veintinueve (29) de noviembre del 2024 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO No. 098 de 2024 cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA FORTALECER LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DEL PASIVO PENSIONAL EN EL MUNICIPIO DE OTANCHE PARA LA VIGENCIA 2024.

Cordialmente,


KAREN DAYANA ORTIZ SOTO
C.C 1.055.553.717 de OTANCHE
Cel. 3108676896
Folios ____

Consignar a:
Cuenta de Ahorros No: 4-155-22-09011-0
Banco Agrario

X
B



Banco Agrario de Colombia

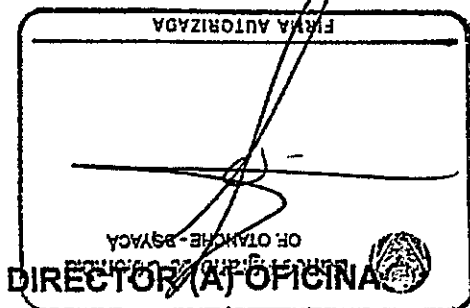
El Banco que hace crecer el campo

Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: ORTIZ SOTO KAREN DAYANA, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1055553717, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-155-22-09011-0, con una antigüedad de (0) año(s).

Se expide en OTANCHE, a los un (01) días del mes de noviembre de 2023, con destino a: A QUIEN INTERESE



PT

Fecha creación reporte: 2024-11-08, 04:32:43 PM

Tipo Planilla:

Periodo Servicio: octubre de 2024

Referencia pago (PIN): 8909582594

PAGADO 08/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KAREN DAYANA ORTIZ SOTO			
Documento	CC-1055553717			
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			
Tipo Persona	NATURAL			
Ciudad	OTANCHE			
Representante Legal				
Total Afiliados	1			
	Dirección	CR 15 #3 - 29		
	Teléfono	0		
	Forma Presentación	ÚNICO		
	Departamento	BOYACA		
	Identificación			
	ARP	NINGUNA ARP		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total		
Identificación	Apellido y Nombre	Tco. Cotizante	Estado Cotizante	INP	MEP	TOP	TAF	COM	VAT	BLN	LAV	REC	AVT	OP	Administradora	INC Pension	Administradores	INC Salud	Agente Salud	Tarifa	INC Riesgos	Agente Riesgos	Administradores	INC Caja	Agente Caja	Agente SEHA	Agente KAP	ESAP	Agente Retiro	Total	
250565371	MARIN DANIELA CRISTE DOTO	08	00												0	15.50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ 170.500
															(25-14) COP PENSIONES	\$ 1.100.000	\$ 208.000 (COP) EPS CAJACOP		\$ 1.300.000	\$ 1.100.000	0,000	\$ 0	1	1	1	1	0	0	0	\$ 170.500	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riegos	IBC Cajas	Aportas Pensión	Aportas Salud	Aportas Riesgos	Aportas Cajas	Aportas Sena	Aportes ICBF	Aportas ESAP	Aportas Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPB	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORIA	TOTAL INTERESES DE MORIA	TOTAL FINAL
\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 208.000	\$ 162.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 370.500	\$ 400	\$ 370.900