	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SURPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 5


Fecha de Elaboración: 30/12/2024

Informe parcial Informe Final:


1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	LIBIA ESTHER MARTINEZ REYES
N° DE CONTRATO:	CD-LOC3 -7994-2024
FECHA DEL CONTRATO:	12 de noviembre de 2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ASESORÍA JURÍDICA EN LA ALCALDÍA DE LA LOCALIDAD INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA.
NO. RUT/ CÉDULA:	45768288
FECHA DE INICIO:	12 de noviembre de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2024
DEPENDENCIA DONDE PRESTA EL SERVICIO:	Alcaldía de la Localidad Industrial y de la Bahía
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR:	YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA Alcaldesa de la Localidad Industrial y de la Bahía

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado he desarrollado durante el periodo comprendido entre el día 12 del mes noviembre al día 31 del mes de diciembre del año 2024, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:


2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	PROPONER Y DAR LINEAMIENTOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS PQRSD TENDIENTES A LA MEJORA DE TODO EL PROCESO EN CONJUNTO CON LAS DEMÁS ÁREAS VINCULADAS DE LA ALCALDÍA DE LA	1. Durante el periodo comprendido entre el 12 del mes de noviembre y el día 31 del mes de diciembre del año 2024, asesoré en las respuestas dadas a las peticiones asignadas por el área de jurídica de la Alcaldía Local Industrial y de la Bahía.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SURPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 5

	LOCALIDAD INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA	
2	ELABORAR, REVISAR Y GESTIONAR LAS PQRSD DE LA ALCALDÍA DE LA LOCALIDAD INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA CON LA MAYOR CALIDAD Y EN CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS LEGALES.	<p>Durante el periodo comprendido entre el 12 del mes de noviembre de 2024 y el día 11 del mes de diciembre del año 2024, procedí a proyectar las respuestas de las PQRSD asignadas, las cuales se detallan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Oficio AMC-OFI-0167362-2024 del 28 de noviembre de 2024 2- Oficio AMC-OFI-0167397-2024 del 28 de noviembre de 2024 3- Oficio AMC-OFI-0169071-2024 del 02 de diciembre de 2024 4- Oficio AMC-OFI-0169039-2024 del 02 de diciembre de 2024 5- Oficio AMC-OFI-0170947-2024 del 04 de diciembre de 2024 6- Oficio AMC-OFI-0170951-2024 del 04 de diciembre de 2024 7- Oficio AMC-OFI-0170953-2024 del 04 de diciembre de 2024 8- Oficio AMC-OFI-0170956-2024 del 04 de diciembre de 2024 9- Oficio AMC-OFI-0178582-2024 del 13 de diciembre de 2024(anexo 01) 10- Oficio AMC-OFI-0178599-2024 del 13 de diciembre de 2024(anexo 02) 11- Oficio AMC-OFI-0178609-2024 del 13 de diciembre de 2024(anexo 03) 12- Oficio AMC-OFI-0183780-2024 del 24 de diciembre de 2024(anexo 04) 13- Oficio AMC-OFI-0183748-2024 del 24 de diciembre de 2024(anexo 05) 14- Oficio AMC-OFI-0183744-2024 del 24 de diciembre de 2024(anexo 06) 15- Oficio AMC-OFI- 0183738-2024 del 24 de diciembre de 2024(anexo 07) 16- Oficio AMC-OFI- 0185321-2024 del 27 de diciembre de 2024(anexo 08) 17- Oficio AMC-OFI- 0185358-2024 del 27 de diciembre de 2024(anexo 09) 18- Oficio AMC-OFI- 0186271-2024 del 30 de diciembre de 2024(anexo 10)

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SURPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 3 de 5

		<p>19- Oficio AMC-OFI- 0185358-2024 del 27 de diciembre de 2024(anexo 11)</p> <p>20- Oficio AMC-OFI- 0186842-2024 del 30 de diciembre de 2024(anexo 12)</p>
3	EFFECTUAR LA DILIGENTE ADMINISTRACIÓN DE LOS ASUNTOS ASIGNADOS, UTILIZANDO EN DEBIDA FORMA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADO POR LA ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS.	Durante el periodo comprendido del el 12 del mes noviembre y el día 31 del mes de diciembre del año 2024, realice en debida forma y de manera diligente y dentro de los términos todas las solicitudes y peticiones que me fueron asignadas
4	MANTENER ACTUALIZADA EN TIEMPO REAL LA INFORMACIÓN QUE SE REGISTRA EN EL SISTEMA DE MANEJO, CONTROL Y SEGUIMIENTO PARA PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS Y DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA GOBERNABILIDAD SIGOB.	Durante el periodo comprendido del el 12 del mes noviembre y el día 31 del mes de diciembre del año 2024, he mantenido actualizada la toda información registrada en el SIGOB, en lo que respecta a mi competencia.
5	FUNDAMENTAR SU ACTUACIÓN EN LAS NORMAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES VIGENTES, Y EN LA JURISPRUDENCIA Y DOCTRINA QUE LE SEA APLICABLE	Durante el periodo comprendido entre el 12 del mes noviembre y el día 31 del mes de diciembre del año 2024, elabore las peticiones asignadas de conformidad a la constitución, la ley y la jurisprudencia para cada caso en concreto.
6	PARTICIPAR EN LAS REUNIONES Y GRUPOS DE TRABAJO QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO DEL CONTRATO A LAS CUALES SE LE SOLICITE ASISTIR	Durante el periodo comprendido entre el 12 del mes noviembre y el día 31 del mes de diciembre del año 2024, asistí y participe en las reuniones asignadas que requirieron de mi presencia.
7	PREPARAR Y PRESENTAR LOS INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS, CON LA	Durante el periodo comprendido entre el 12 del mes noviembre y el día 31 del mes de diciembre del año 2024, no se asignaron funciones con respecto a esta obligación.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 4 de 5

	OPORTUNIDAD Y PERIODICIDAD REQUERIDAS Y EL SOPORTE DOCUMENTAL OBJETO DE SU CONOCIMIENTO DURANTE EL PERIODO	
8	LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SEAN ACORDADAS CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y QUE SE RELACIONEN CON EL OBJETO DE ESTE.	Durante el periodo comprendido entre el 12 del mes noviembre y el día 31 del mes de diciembre del año 2024, no se asignaron funciones con respecto a esta obligación.


Firmas:


YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA
SUPERVISOR


LIBIA ESTHER MARTINEZ REYES
CONTRATISTA

3. ANEXOS:

1. Oficio AMC-OFI-0167362-2024 del 28 de noviembre de 2024
2. Oficio AMC-OFI-0167397-2024 del 28 de noviembre de 2024
3. Oficio AMC-OFI-0169071-2024 del 02 de diciembre de 2024
4. Oficio AMC-OFI-0169039-2024 del 02 de diciembre de 2024
5. Oficio AMC-OFI-0170947-2024 del 04 de diciembre de 2024
6. Oficio AMC-OFI-0170951-2024 del 04 de diciembre de 2024
7. Oficio AMC-OFI-0170953-2024 del 04 de diciembre de 2024
8. Oficio AMC-OFI-0170956-2024 del 04 de diciembre de 2024
9. Oficio AMC-OFI-0178582-2024 del 13 de diciembre de 2024
10. Oficio AMC-OFI-0178599-2024 del 13 de diciembre de 2024
11. Oficio AMC-OFI-0178609-2024 del 13 de diciembre de 2024
12. Oficio AMC-OFI-0183780-2024 del 24 de diciembre de 2024
13. Oficio AMC-OFI-0183748-2024 del 24 de diciembre de 2024
14. Oficio AMC-OFI-0183744-2024 del 24 de diciembre de 2024
15. Oficio AMC-OFI- 0183738-2024 del 24 de diciembre de 2024
16. Oficio AMC-OFI- 0185321-2024 del 27 de diciembre de 2024
17. Oficio AMC-OFI- 0185358-2024 del 27 de diciembre de 2024
18. Oficio AMC-OFI- 0186271-2024 del 30 de diciembre de 2024

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SURPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 5 de 5

- 19. Oficio AMC-OFI- 0186663-2024 del 30 de diciembre de 2024
- 20. Oficio AMC-OFI- 0186842-2024 del 30 de diciembre de 2024

21. Se anexa Informe de gestión de SIGOB del despacho de la Alcaldía de la Localidad Industrial y de la Bahía (ANEXO 12).



<https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?td=4Ddcfz0O6hZavgwkhLTmX3GTDYLumDWyqiVWmKTRw%3D>

Cartagena de Indias D. T y C., jueves, 28 de noviembre de 2024

Oficio AMC-OFI-0167362-2024

Señora

ANDREA PAOLA ALCAZAR

Email: aalcazar730@gmail.com

Celular: 3246100264

Ciudad

ASUNTO: RESPUESTA A SU SOLICITUD DE DETALLES NAVIDEÑOS PARA OBSEQUIARLES A LOS NIÑOS EN EL BARRIO NELSON MANDELA SECTOR LOS DESEOS, CON CÓDIGO DE REGISTRO EXT-AMC-24-0152227.

Cordial saludo,

Desde la Alcaldía Local Industrial y de la Bahía, reafirmamos nuestro compromiso con la tramitación eficiente de las solicitudes de los ciudadanos, y con la gestión de soluciones a las problemáticas que afectan a nuestras comunidades. En este sentido, procedo a ofrecer una respuesta detallada a su petición, mediante la cual manifestó lo siguiente:

“ La presente tiene como objetivo solicitarle el favor y nos colabore con detalles navideños para obsequiarle en la noche buena a los niños inscritos en la novena, a partir del día 16 de diciembre que empieza en nuestra comunidad.”

Con relación a lo solicitado en su petición, en primer lugar, queremos felicitarle por su espíritu navideño y labor social en beneficio de las familias del BARRIO NELSON MANDELA SECTOR LOS DESEOS. Actividades como esta, junto con nuestro compromiso con la localidad, nos impulsan a tocar puertas en diversas empresas presentes en la zona, con el fin de gestionar juguetes para niños y niñas de comunidades vulnerables.

En este orden, me permito informarle que el Fondo de Desarrollo Local de la localidad Industrial y de la Bahía, no cuenta con recursos destinados para la compra de juguetes. Sin embargo, gestionaremos y haremos esfuerzos para que empresas privadas se sumen al espíritu festivo de la Navidad.

En caso de gestionar la colaboración, nos pondremos en contacto con usted.

En los términos expuestos, damos por atendida su solicitud.

Atentamente,

YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA

Alcalde de la Localidad Industrial y de la Bahía

Proyectó: Libia Martínez Reyes

Asesora Jurídica Externa

Revisó: J García

P.E. Cod. 222 Gr. 41



<https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?td=1ehofdwJyeGw%2B0rb9jjwDUWoPwXeb7qTWUbkYEgaYO1%3D>

Cartagena de Indias D. T y C., viernes, 27 de diciembre de 2024

Oficio AMC-OFI-0185358-2024

Señor

FELIX MANUEL VILLADIEGO FIGUEROA

Peticionario

Email: felixmanuelvilladiegofigueroa@gmail.com

Telefono: 3013474152

La Ciudad.

Asunto: INFORME DE TRAMITE DERECHO DE PETICION INTERVENCION A LOTE ABANDONADO - AFECTACION AL AMBIENTE SANO- CODIGO DE REGISTRO EXT-AMC-24-0139238

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito informarle que hemos recibido su petición, la cual fue registrada con el código de registro **EXT-AMC-24-0139238**, consistente en una solicitud de *intervención inmediata de lote abandonado por sus propietarios hace aproximadamente 15 años, lo cual ha traído consigo múltiples afectaciones al ambiente sano, por el arrojo continuo de los habitantes de la comunidad de basuras, escombros, deposiciones de animales, afectando la salubridad pública de los habitantes del sector por los malos olores, bacterias, animales y enfermedades que este lote abandonado ocasiona, por lo que solicita intervención inmediata de las entidades competentes, entre otras peticiones.*

Teniendo en cuenta lo anterior, le comunicamos que de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1801 de 2016 y en el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015, su petición fue remitida por competencia y/o jurisdicción a **SERGIO ANDRES MARRUGO ROA**, Inspector de Policía ciudadela14, mediante oficio **AMC-OFI-0185321-2024**, de fecha 27 de diciembre de 2024, toda vez que, esta es la autoridad que por sus funciones está encargada de conocer este asunto.

Anexo: Se adjunta oficio AMC-OFI-0185321-2024.

De esta forma, damos por atendida su solicitud.

Atentamente,

YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA.

Alcaldesa de la Localidad Industrial y de la Bahía.

Proyectó: Libia Martínez

Asesora Jurídica Externa.



<https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?td=e%2BQR0E8fJnDM6lchIqV42L7P7ZkKT6T55N7bE6nktWA%3D>

Cartagena de Indias D. T y C., viernes, 27 de diciembre de 2024

Oficio AMC-OFI-0185321-2024

Doctor

SERGIO ANDRES MARRUGO ROA

Inspector de Policía CIUDADELA 2000

Urbanización Ciudadela 2000 MZ 1 Lote 99

Email: inspeccionciudadela14@cartagena.gov.co

Telefono: 3214050942

La Ciudad.

Asunto: **REMISIÓN DERECHO DE PETICION INTERVENCION A LOTE ABANDONADO - AFECTACION AL AMBIENTE SANO- CODIGO DE REGISTRO EXT-AMC-24-0139238**

Cordial saludo,

Por medio del presente, me permito informar que en la Alcaldía de la Localidad Industrial y de la Bahía, hemos recibido derecho de petición por parte del señor **FELIX MANUEL VILLADIEGO FIGUEROA**, en calidad de habitante del barrio urbanización la Carolina 2da calle MZ K lote 16, que ingresó con el código de registro **EXT-AMC-24-0139238**, a través de la cual solicita:

“..intervención inmediata de lote abandonado por sus propietarios hace aproximadamente 15 años, lo cual ha traído consigo múltiples afectaciones al ambiente sano, por el arrojado continuo de los habitantes de la comunidad de basuras, escombros, deposiciones de animales, afectando la salubridad pública de los habitantes del sector por los malos olores, bacterias, animales y enfermedades que este lote abandonado ocasiona, por lo que solicita intervención inmediata de las entidades competentes, entre otras peticiones.”

Teniendo en cuenta lo anterior, por tratarse de un asunto relacionado con las funciones y la naturaleza propia de su despacho, según lo dispuesto en la Ley 1801 de 2016, damos traslado para lo de su competencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015, con el fin de que usted avoque conocimiento del asunto.

ANEXO: Petición con código de registro **EXT-AMC-24-0139238**.

Agradezco de antemano su amable colaboración.

Atentamente,

YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA.

Alcaldesa de la Localidad Industrial y de la Bahía.

Proyecto: Libia E Martínez Reyes
Asesor Jurídico Externo



<https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?id=%2BeJctBpdh90j%2FDg6nw4Dq0f%2Fp1go0BrZfoDstvR%2FC0A%3D>

Cartagena de Indias D. T y C., martes, 24 de diciembre de 2024

Oficio AMC-OFI-0183748-2024

Señora
JEILIN HELENA MAZA FRANCO
Peticionaria
Email: marcelapayares95@gmail.com
La Ciudad

Asunto: **RESPUESTA A SU PETICIÓN CON CODIGO DE REGISTRO EXT-AMC-24-0166140.**

Cordial saludo,

En respuesta a su solicitud mencionada en el asunto, en la que indicó:

“ ..Por medio de la presente solicito certificado de vecindad a mi nombre, para poder acceder al beneficio que ofrece el programa de saneamiento básico y agua potable en el barrio Villa Hermosa ubicado en la localidad#3 de la ciudad de Cartagena-Bolívar.”

Procede esta Alcaldía de la Localidad Industrial y de la Bahía a dar respuesta, informándole que, desde el mes de diciembre del 2023, se inició un proceso de racionalización para la expedición de certificados de residencia, en el que se obtuvo como el resultado la realización del trámite de manera virtual.

Para su comodidad, le proporcionamos un video instructivo sobre como solicitar el certificado de residencia a través del siguiente enlace: https://sigob.org/guias/co/cartagena/sol/Solicitud_Certificado_Residencia.html.

Finalmente, le indicamos que únicamente podrá realizar el trámite directamente en el siguiente enlace: <https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/#/inicio>.

Agradezco su comprensión y quedamos atentos a cualquier otra inquietud que pueda tener. En los anteriores términos se da respuesta a su solicitud.

Atentamente,

YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA.
Alcaldesa de la Localidad Industrial y de la Bahía.
Proyectó: Libia Martínez
Asesora Jurídica Externa.



<https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?id=%2FRzIEGmRyaYeBNE6TLGS9yIjhXdMwDJ0%2FGPIZ3sL03M%3D>

Cartagena de Indias D. T y C., jueves, 28 de noviembre de 2024

Oficio AMC-OFI-0167397-2024

Señora
MARIA ISABEL DIAZ MENDRALES
Presidenta JAC Barrio Santander
Peticionario
Email: Jacsantander22@gmail.com
Ciudad

**ASUNTO: RESPUESTA A SU SOLICITUD DE VISITA BARRIO SANTANDER
CÓDIGO DE REGISTRO EXT-AMC-24-0151661.**

Cordial saludo,

Desde la Alcaldía Local Industrial y de la Bahía, reafirmamos nuestro compromiso con la tramitación eficiente de las solicitudes de los ciudadanos, y con la gestión de soluciones a las problemáticas que afectan a nuestras comunidades. En este sentido, procedo a ofrecer una respuesta detallada a su petición, mediante la cual manifestó lo siguiente:

“ (...) solicitamos la visita de una comisión de la alcaldía local para que de manera personal puedan visualizar una de las calles de nuestra comunidad que está en proyecto de pavimentación y la cual deseamos sea adicionada al plan o presupuesto local 2025. (...)”

En ese orden de ideas, me permito informarle que la visita solicitada quedó agendada para el día sábado 14 de diciembre de 2024, a las **9:00 a.m.**, en el parque del barrio Santander Mz f, al lado de la urbanización Jardines de San Pedro.

Nota: Es importante mencionar que la fecha mencionada puede estar sujeta a modificaciones.

En los anteriores términos, damos por atendida su solicitud.

Atentamente,

YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA
Alcalde de la Localidad Industrial y de la Bahía

Proyectó: Libia Martínez Reyes
Asesora Externa
Revisó: J García
P.E. Cod. 222 Gr. 41



<https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?Id=Yfcm%2BwDp13FL3z56dDNK4XILs6nKPANJ07to3CsA9LM%3D>

Cartagena de Indias D. T y C., martes, 24 de diciembre de 2024

Oficio AMC-OFI-0183738-2024

Señora

HILDA ARNEDO PEREZ

Peticionaria

Email: marcelapayares95@gmail.com

La Ciudad

Asunto: **RESPUESTA A SU PETICIÓN CON CODIGO DE REGISTRO EXT-AMC-24-0165659.**

Cordial saludo,

En respuesta a su solicitud mencionada en el asunto, en la que indicó:

“ ..Por medio de la presente solicito certificado de vecindad a mi nombre, para poder acceder al beneficio que ofrece el programa de saneamiento básico y agua potable en el barrio Villa Hermosa ubicado en la localidad#3 de la ciudad de Cartagena-Bolívar.”

Procede esta Alcaldía de la Localidad Industrial y de la Bahía a dar respuesta, informándole que, desde el mes de diciembre del 2023, se inició un proceso de racionalización para la expedición de certificados de residencia, en el que se obtuvo como el resultado la realización del trámite de manera virtual.

Para su comodidad, le proporcionamos un video instructivo sobre como solicitar el certificado de residencia a través del siguiente enlace: https://sigob.org/guias/co/cartagena/sol/Solicitud_Certificado_Residencia.html.

Finalmente, le indicamos que únicamente podrá realizar el trámite directamente en el siguiente enlace: <https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/#/inicio>.

Agradezco su comprensión y quedamos atentos a cualquier otra inquietud que pueda tener. En los anteriores términos se da respuesta a su solicitud.

Atentamente,

YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA.

Alcaldesa de la Localidad Industrial y de la Bahía.

Proyectó: Libia Martínez

Asesora Jurídica Externa.



<https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?td=mg49XLkNJ4wze6Cml%2FDwo5ZPtOwHy9b1gYF47NjTmy4%3D>

Cartagena de Indias D. T y C., martes, 24 de diciembre de 2024

Oficio AMC-OFI-0183744-2024

Señora
DOLORES MARÍA PULGAR FERNANDEZ
Peticionaria
Email: marcelapayares95@gmail.com
La Ciudad

Asunto: **RESPUESTA A SU PETICIÓN CON CODIGO DE REGISTRO EXT-AMC-24-0165660.**

Cordial saludo,

En respuesta a su solicitud mencionada en el asunto, en la que indicó:

“...Por medio de la presente solicito certificado de vecindad a mi nombre, para poder acceder al beneficio que ofrece el programa de saneamiento básico y agua potable en el barrio Villa Hermosa ubicado en la localidad#3 de la ciudad de Cartagena-Bolívar.”

Procede esta Alcaldía de la Localidad Industrial y de la Bahía a dar respuesta, informándole que, desde el mes de diciembre del 2023, se inició un proceso de racionalización para la expedición de certificados de residencia, en el que se obtuvo como el resultado la realización del trámite de manera virtual.

Para su comodidad, le proporcionamos un video instructivo sobre como solicitar el certificado de residencia a través del siguiente enlace: https://sigob.org/guias/co/cartagena/sol/Solicitud_Certificado_Residencia.html.

Finalmente, le indicamos que únicamente podrá realizar el trámite directamente en el siguiente enlace: <https://sigob.cartagena.gov.co/tramites/ciudadano/#/inicio>.

Agradezco su comprensión y quedamos atentos a cualquier otra inquietud que pueda tener. En los anteriores términos se da respuesta a su solicitud.

Atentamente,

YUCELIS PATRICIA GARRIDO OCHOA.
Alcaldesa de la Localidad Industrial y de la Bahía.
Proyectó: Libia Martínez
Asesora Jurídica Externa.

Sistema de Correspondencia - Archivo de correspondencia [Todo]

[Imprimir](#) | [Exportar a Excel](#) | [Actualizar](#)

Procedencia	Código	Asunto	Fecha	Tipo	Estado gestión	Prioridad	# Expediente	Ubicación física	Resultado gestión
Externa	EXT-AMC-24-0149630	SOLICITUD DE ACCION URGENTE PROBLEMÁTICA FILTRACION DE AGUAS	14/11/2024	Solicitud	En Gestión	Rutina			(Ninguno)
Externa	EXT-AMC-24-0151661	solicitud de visita barrio santander	19/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0152227	SOLICITUD DE DETALLES NAVIDEÑOS PARA PESEBRE	20/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0152234	SOLICITUD DE DONACION DE JUGUETES	20/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0152635	Kendy Blanco barrio colinas de villa barraza solicitud obsequios navideños	20/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0153837	SOLICITUD DE INTERVENCIÓN URGENTE FRENTE AL MANEJO INADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA ENTRADA DEL	21/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Externa	EXT-AMC-24-0154357	SOLICITUD DE DONACION DE JUGUETES	25/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0154960	SOLICITUD DE DONACION DE JUGUETES Y ANCHETAS	26/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0155682	SOLICITUD DE DONACION DE REGALOS	27/11/2024	Solicitud	Gestión Finalizada	Rutina			Atendida favorablemente
Interna	EPA-OFI-010050-2024	Traslado por competencia Artículo 21 de la Ley 1755 de 2015. Radicado EXT-AMC-24-0139238.	12/12/2024	Oficio	En Gestión	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0167362-2024	RE: SOLICITUD DE DETALLES NAVIDEÑOS PARA PESEBRE	02/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0167397-2024	RE: solicitud de visita barrio santander	02/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0169039-2024	RE: SOLICITUD DE DONACION DE JUGUETES	04/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0169071-2024	RE: Kendy Blanco barrio colinas de villa barraza solicitud obsequios navideños	04/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Externa	EXT-AMC-24-0157860	SOLICITUD REGALOS NAVIDEÑOS	02/12/2024	Carta	En Gestión	Rutina			(Ninguno)
Externa	EXT-AMC-24-0158529	SOLICITUD DE DONACION PARA	03/12/2024	Solicitud	En Gestión	Rutina			Atendida favorablemente

Cantidad: 39 registros

[Imprimir](#) | [Exportar a Excel](#) | [Actualizar](#)

Procedencia	Código	Asunto	Fecha	Tipo	Estado gestión	Prioridad	# Expediente	Ubicación física	Resultado gestión
		CELEBRACION DE NAVIDAD							
Interna	AMC-OFI-0170947-2024	RE: SOLICITUD DE DONACION DE JUGUETES	04/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0170951-2024	RE: SOLICITUD DE DONACION DE JUGUETES Y ANCHETAS	04/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0170953-2024	RE: SOLICITUD DE DONACION DE REGALOS	04/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0170956-2024	RE: SOLICITUD REGALOS NAVIDEÑOS	04/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0171187-2024	TRASLADO DE SOLICITUD DE AGUINALDOS NAVIDEÑOS JUNTA ACCION COMUNAL BARRIO LA CAROLINA	04/12/2024	Oficio	En Gestión	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0159368	PETICION DE REGALOS VEREDA RECREO CANAL DEL DIQUE	05/12/2024	Solicitud	En Gestión	Rutina			Atendida favorablemente
Externa	EXT-AMC-24-0161046	INVITACION Y SOLICITUD DE APOYO A NOVENA DE AGUINALDO	10/12/2024	Solicitud	En Gestión	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0178582-2024	RE: SOLICITUD DE INTERVENCIÓN URGENTE FRENTE AL MANEJO INADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA ENTRADA	16/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0178599-2024	RE: SOLICITUD DE INTERVENCIÓN URGENTE FRENTE AL MANEJO INADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA ENTRADA	16/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0178609-2024	RE: SOLICITUD DE ACCION URGENTE PROBLEMÁTICA FILTRACION DE AGUAS	16/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Externa	EXT-AMC-24-0165659	Solicitud de certificado de vecindad	19/12/2024	Certificados	En Gestión	Rutina			(Ninguno)
Externa	EXT-AMC-24-0165660	Solicitud de certificados de vecindad	19/12/2024	Certificados	En Gestión	Rutina			(Ninguno)
Externa	EXT-AMC-24-0166140	Solicitud de Certificado de vecindad	19/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0183738-2024	RE: Solicitud de certificado de vecindad	26/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0183744-2024	RE: Solicitud de certificados de vecindad	26/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)

Cantidad: 39 registros

 [Imprimir](#) |  [Exportar a Excel](#) |  [Actualizar](#)

Procedencia	Código	Asunto	Fecha	Tipo	Estado gestión	Prioridad	# Expediente	Ubicación física	Resultado gestión
Interna	AMC-OFI-0183748-2024	RE: Solicitud de Certificado de vecindad	26/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0183780-2024	RE: INVITACION Y SOLICITUD DE APOYO A NOVENA DE AGUINALDO	26/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0185321-2024	RE: Traslado por competencia Artículo 21 de la Ley 1755 de 2015. Radicado EXT-AMC-24-0139238.	27/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0185358-2024	RE: Traslado por competencia Artículo 21 de la Ley 1755 de 2015. Radicado EXT-AMC-24-0139238.	27/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0186271-2024	RE: PETICION DE REGALOS VEREDA RECREO CANAL DEL DIQUE	30/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0186663-2024	RE: SOLICITUD DE DONACION PARA CELEBRACION DE NAVIDAD	30/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0186721-2024	RE: TRASLADO DE SOLICITUD DE AGUINALDOS NAVIDEÑOS JUNTA ACCION COMUNAL BARRIO LA CAROLINA	30/12/2024	Oficio	Anulada	Rutina			(Ninguno)
Interna	AMC-OFI-0186842-2024	RE: TRASLADO DE SOLICITUD DE AGUINALDOS NAVIDEÑOS JUNTA ACCION COMUNAL BARRIO LA CAROLINA-CODIGO DE REG	30/12/2024	Oficio	Gestión Finalizada	Rutina			(Ninguno)

Cantidad: 39 registros

Gestión de Correspondencia - Martínez Reyes, Libia Esther

Consulta Operaciones Archivo

Bandejas Operaciones

Ver correspondencia externa

Bandeja de Correspondencia Externa

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

#	Código	Emisor	Más de 1 emisor	Asunto	Fecha	Revisado	Prioridad	Transferido por	Transferida el

No hay registros en esta vista

Gestión de Correspondencia - Martínez Reyes, Libia Esther

Consulta Operaciones Archivo

Bandejas Operaciones

Bandeja de Correspondencia

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

#	Procedencia	Código	Asunto	Fecha	Emisor / Destinatario	Más de 1 emisor / destinatario	Transferido por	Transferido el	Revisado	Prioridad	Nro. Copia

No hay registros en esta vista

Gestión de Correspondencia - Martínez Reyes, Libia Esther

Consulta Operaciones Archivo

Bandejas Operaciones

Ver correspondencia interna

Bandeja de Correspondencia Interna

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

#	Código	Destinatario	Más de 1 destinatario	Asunto	Fecha	Transferido por	Transferida el	Revisado	Prioridad	# Expediente	Coment. rev.

No hay registros en esta vista

Gestión de Correspondencia - Martínez Reyes, Libia Esther

Consulta Operaciones Archivo

Bandejas Operaciones

Bandeja de Correspondencia en Elaboración

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

*	Destinatario	Mas de 1 destinatario	Asunto	Transferido por	Transferida el	Revisado	Prioridad	Emisor	Cargo Emisor	Ar
▼	+	-	+	-	-	-	+	+	+	

No hay registros en esta vista

Gestión de Correspondencia - Martínez Reyes, Libia Esther

Consulta Operaciones Archivo

Bandejas Operaciones

Bandeja de Correspondencia

Ver correspondencia tramitada pendiente

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

*	Código	Destinatario	Mas de 1 destinatario	Asunto	Fecha	Transferido por	Transferida el	Revisado	Prioridad	Emisor
▼	+	+	-	+	-	+	-	-	+	+

No hay registros en esta vista

Gestión de Correspondencia - Martínez Reyes, Libia Esther

Consulta Operaciones Archivo

Bandejas Operaciones

Bandeja de Correspondencia Pendiente

Ver correspondencia pendiente

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

*	Código	Emisor / Destinatario	Mas de 1 emisor / destinatario	Asunto	Fecha	Transferido por	Transferida el	# Expediente	Revisado	Prioridad	Coment	rev
▼	+	+	-	+	-	+	-	+	-	+		

No hay registros en esta vista

Consulta Operaciones Archivo

Todo Externa Interna En elaboración Tramitada a revisar Para firmar Pendiente Para conocimiento Transferida Con plazo de gestión Pendiente de envío via Email Pendiente de envío a Inst. vinculada Listas de destinatarios Elaborar... Refrescar Imprimir Salir del Módulo

Bandejas Operaciones

Bandeja de Correspondencia para Conocimiento

Arrastre un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna

#	Procedencia	Código	Asunto	Fecha	Emisor / Destinatario	Revisada	Resultado de gestión	Mi comentario / instrucción	Fecha comentario / instrucción	Es Instrucción
---	-------------	--------	--------	-------	-----------------------	----------	----------------------	-----------------------------	--------------------------------	----------------

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No hay registros en esta vista

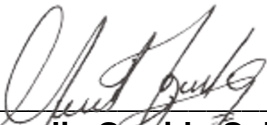
	ALCALDÍA DISTRICTAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GADSC02-F001
	MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Versión: 1.0
	PROCESO/SUBPROCESO: SERVICIO AL CIUDADANO / GESTIÓN PQRS	Fecha: 18/03/2024
	PAZ Y SALVO PLATAFORMA SIGOB	Página 1 de 1

Cartagena de indias, 31 de diciembre de 2024

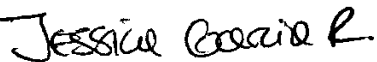
PAZ Y SALVO PLATAFORMA SIGOB

Por medio del presente me permito hacer constar que consultado el aplicativo SIGOB, se evidencia que la señora LIBIA ESTHER MARTÍNEZ REYES, contratista de la ALCALDÍA LOCAL INDUSTRIAL Y DE LA BAHÍA de la Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias, en la presente vigencia 2024, no presenta solicitud por finalizar dentro de los términos legales establecidos para cada correspondencia en la plataforma SIGOB.

El anterior reporte comprende el periodo entre el 12 de noviembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024.



Yucelis Garrido Ochoa
Supervisor del Contratista



Vo.Bo. J García R. P. E. Cod. 222 Gr. 41
Enlace o Líder Área PQRSDf De La Dependencia

Fuente de información: SIGOB.

CONTROL DE CAMBIOS		
FECHA	DESCRIPCIÓN DE CAMBIO	VERSIÓN
18/03/2024	Elaboración del Documento	1.0