	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría Educación** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**Educación**	**Dirección:**	**Marsella**
Número del Contrato:	***0706***	**Informe No.:**	***8***
Periodo al que corresponde el presente informe:	**Del 22/ 10 al 21/ 11 del 2024**	**Plazo de Ejecución:**	**240 días, 8 meses y 15 dias sin que exceda el 30 de diciembre**
Contratista:	**CLEMENCIA CECILIA HERNÁNDEZ GÓMEZ**	**Interventor:**	***LUZ STELLA PORTILLA FLOREZ***

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (0706 DE FECHA NUMERO DE CONTRATO SECOPII C01.PCCNTR.6012959)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (0706 DE FECHA NUMERO DE CONTRATO SECOPII C01.PCCNTR.6012959)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (0706 DE FECHA NUMERO DE CONTRATO SECOPII C01.PCCNTR.6012959)	OBSERVACIONES
1. Organizar con las Instituciones Educativas asignadas, las actividades de asistencia técnica y pedagógica presencial a desarrollar presencialmente en el municipio de Marsella, mediante el cronograma de actividades socializado y aprobado por la rectoría (previa firma de formato acuerdo de corresponsabilidad de actividades entre Rector y programa de Discapacidad.)	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez, para organizar las actividades de asistencia técnica y pedagógicas llevó a cabo el cronograma del 22 de octubre al 21 de noviembre del 2024, teniendo en cuenta las necesidades de las i.e., y firmado y aprobado por los rectores, de la siguiente manera: . SED, Gobernación: dadas las características del contrato y conocimiento de los rectores, la actividad se tiene en cuenta en el alcance 1 **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** se programó asistencia técnica a las sedes de la i.e. A.A.C. para realizar la evaluación a los estudiantes reportados verbalmente por los docentes y seguimiento a los PIAR. **IE WAARRARA DEÉ** Se realizo asistencia técnica a dos estudiantes de la i.e. W.D. solicitados verbalmente por la orientadora escolar elaborando la evaluación pedagógica, los cuales requieren iniciar proceso de apoyo. **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** Se programo asistencia técnica a los estudiantes de 6 sedes del c.e. B.B.R. con la sugerencia del coordinador.	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 148 (06/11/2024) 2024 – 151(12/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico	El compromiso y colaboración de los encargados de las i.e. fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia. La PAP hizo algunos abordajes a estudiantes incidiendo positivamente en sus conductas, de tal manera que puedan generar cambios desde la atención y la percepción. Con el deseo de enmarcar las labores de la PAP para las IE destinada y mediante el apoyo del programa de discapacidad a través de la PAP, se socializan los alcances contractuales a cumplir por la profesional. Con un avance de un 100%

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría Educación** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

2. Realizar seguimiento y reportar las novedades de retiro o traslado de los estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales con la persona encargada en la i.e. del simat, teniendo en cuenta nombre, identificación, grado escolar, con el fin de actualizar oportunamente el SIMAT y realizar las acciones y actividades para garantizar la permanencia y el tránsito armónico en las trayectorias educativas completas reportadas en el SIMAT a los niños, jóvenes y adolescentes con discapacidad y talentos excepcionales para las pruebas saber.	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez, para el contraste del Simat con la información al 30 de octubre del 2024, **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** Con la auxiliar admo Sandra PAOLA se realizó el contraste donde hay reportados: **IE WAARRARA DEÉ** Con el auxiliar admo. Villiam se realizo el contraste donde no hay reportados: **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** Con la auxiliar admo Luz Adriana se realizó el contraste al simat donde hay reportados: 2 intelectual, 1 visual y 1 psicosocial	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 137 (21/10/2024) 2024 – 139 (23/10/2024) 2024 – 145 (31/10/2024) 2024 – 146 (01/11/2024) 2024 – 150 (08/11/2024) 2024 – 153 (14/11/2024) 2024 – 158 (21/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico.	El compromiso y colaboración de los encargados del SIMAT de las i.e. fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia, se enmarco las labores de la PAP para las IE destinada y mediante el apoyo del programa de discapacidad a través de la PAP, se socializan los alcances contractuales a cumplir por la profesional. Con un avance de un 100%
3. Realizar asesoría y asistencia técnica pedagógica a las Instituciones Educativas asignadas, orientando oportunamente a docentes, docente orientador, directivos de las instituciones o centros educativos del municipio asignado, en las actividades relacionadas con la población con discapacidad y talentos excepcionales, trastornos específicos del aprendizaje escolar y del comportamiento, para la elaboración, implementación y seguimiento del PLAN INDIVIDUAL DE AJUSTES RAZONABLES ¨PIAR¨, y el PLAN INDIVIDUAL DE FORTALECIMIENTO ¨PIF¨ conforme al Art. 2.3.3.5.2.3.5 Decreto 1421 del 2017.	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez, en la i.e asignadas realiza asesorías y asistencia técnica, así: **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** Con el rector Leonardo, la orientadora escolar Laura y los docentes: **IE WAARRARA DEÉ** Con la orientadora escolar Magda y los docentes de la sede principal, kurmado y Suratena: **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** Con el coordinador Mario y los docentes de las 6 sedes:	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 137(21/10/2024) 2024 – 138(22/10/2024) 2024 – 123(24/10/2024) 2024 – 140(24/10/2024) 2024 – 142(28/10/2023) 2024 – 152(13/11/2024) 2024 – 157(20/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico.	El compromiso y colaboración de los directivos y docentes de las i.e. asignadas fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia garantizando el proceso inclusivo en las i.e.. Con un avance de un 100%
4. Fortalecer la conformación y dinamización de REDES DE APOYO (social, familiar y cultural) para realizar seguimiento, acompañamiento a la atención integral de los procesos de educación inclusiva con las familias y/o acudientes de los niños, jóvenes y adolescentes con y sin discapacidad y talentos excepcionales de las Instituciones Educativas Asignadas del	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez con el director de Núcleo Alejandro se establece los viernes y las oficias de la dirección de núcleo para el alcance en el municipio Marsella., con los diferentes instituciones y los entes municipales. **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** Con la psico neuróloga se visitaron la sede principal, con el rector y la	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 142 (28/10/2024) 2024 – 143 (29/10/2024) 2024 – 144 (30/10/2024) 2024 – 149 (07/11/2024) 2024 – 154 (15/11/2024) 2024 – 156 (19/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico	El compromiso y colaboración del Director de núcleo fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia garantizando el proceso inclusivo en las i.e.. Con un avance de un 100%

LPORTILLA-0246065115204I-944205-001697500-A

municipio.	orientadora escolar se apoyaron las sedes La Principal y Antonio José de Sucre.		
5. Verificar, revisar, ajustar y realizar seguimiento a las actualizaciones del capítulo de inclusión en el PEI; sistema de evaluación (SIE) y el manual de convivencia conforme al Decreto 1421 de 2017.	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez, en la i.e. asignadas realiza seguimiento al PEI, manual de convivencia y SIE, así: **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** Con la información manejada en el drive institucional se inició el seguimiento al PEI, SIE y manual convivencia. **IE WAARRARA DEÉ** Con la información manejada en el drive institucional se inició el seguimiento al PEI, SIE y manual convivencia **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** Con la información manejada en el drive institucional se inició el seguimiento al PEI, SIE y manual convivencia. Socialización propuesta ruta de atención	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 143 (29/10/2024) 2024 – 152 (14/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico	El compromiso y colaboración de los directivos y docentes de las i.e. asignadas fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia garantizando el proceso inclusivo en las i.e.. Con un avance de un 100%
6. Participar en la implementación, cualificación y formación de la herramienta del Diseño Universal para el aprendizaje -DUA- que permita que todos los niños, jóvenes y adolescentes con o sin discapacidad puedan acceder a una Educación Inclusiva que permita las Trayectorias Educativas Completas -TEC- a partir de la Educación Inicial (Preescolar), básica primaria y media (circular 020 021 del 2022).	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez llevó diariamente a cabo las actividades registró de información, diligenciamiento de formatos, de la siguiente manera. **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** La entrega a la i.e. se realiza después de la aprobación de la SAED. **IE WAARRARA DEÉ** La entrega a la i.e. se realizara después de la aprobación de la SED, **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** La entrega se realiza al c.e. después de la aprobación de la SED,	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 147 (05/11/2024) 2024 – 155 (18/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico	El compromiso y colaboración de los directivos y docentes de las i.e. asignadas fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia garantizando el proceso inclusivo en las i.e.. Con un avance de un 100%
7. Desarrollar estrategias pedagógicas en el marco de la comisión de evaluación y promoción, cuando involucren estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales; así mismo, apoyar al directivo en los Comités de Discapacidad.	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez llevó diariamente a cabo las actividades registró de información, diligenciamiento de formatos, de la siguiente manera. **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** La entrega a la i.e. se realiza después de la aprobación de la SED. **IE WAARRARA DEÉ** La entrega a la i.e. se realizara después de la aprobación de la SED,	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 152 (13/11/2024) 2024 – 157 (20/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico.	El compromiso y colaboración de los directivos y docentes de las i.e. asignadas fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia garantizando el proceso inclusivo en las i.e..

	CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL La entrega se realiza al c.e. después de la aprobación de la SED,		Con un avance de un 100%
8. Aplicar la estrategia Formador de Formadores a través de los nodos (por área profesional, por estudios de caso, de acuerdo a las necesidades que se presenten en la IE) procesos de actualización pedagógica relacionada con educación inclusiva.	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez, en la i.e. asignadas realiza formador de formadores, así: en la UTP con el taller comunicación incluyente y en la sed con plataforma siiweg y secoop **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** Con la información manejada en la semana institucional **IE WAARRARA DEÉ** Con la información manejada en la semana institucional **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** Con la información manejada en la semana institucional.	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 138 (22/10/2024) 2024 – 144 (30/10/2024) 2024 – 145 (/31/10/2024) 2024 – 146 (01/11/2024) 2024 – 151 (12/11/2024) 2024 – 155 (18/11/2024) 2024 – 158 (21/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico	El compromiso y colaboración de los directivos y docentes de las i.e. asignadas fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia garantizando el proceso inclusivo en las i.e.. Con un avance de una 100%
9. Socializar y realizar actividades de sensibilización a docentes, directivos docentes y familias a través de talleres o charlas respecto a la No discriminación a estudiantes con discapacidad, donde se aclara que ningún establecimiento educativo podrá rechazar la matricula de un estudiante en razón a su situación discapacidad, ni negarse a hacer los ajustes razonables que se requieran.	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez, en la i.e. asignadas realiza actividades no a discriminación, así: **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** Con directivos y los docente de la sede principal, Buena Vista y La Miranda con la sensibilización incluyente y no a la discriminación **IE WAARRARA DEÉ** Con directivos y docente en la sede principal y Kurmado. **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** Con directivos y docente sede principal	Se justifica la labor mediante acta No 2024 – 143 (29/10/2024) 2024 – 147 (05/11/2024) 2024 – 148 (06/11/2024) 2024 – 150 (08/11/2024) 2024 – 156 (19/11/2024) Con soporte del cronograma y registró fotográfico	El compromiso y colaboración de los directivos y docentes de las i.e. asignadas fue fundamental para realizar la actividad con eficacia y eficiencia garantizando el proceso inclusivo en las i.e.. Con un avance de un 100%
10. Presentar un informe mensual de las acciones ejecutadas por cada obligación contractual con los respectivos soportes (formatos del sistema de gestión de calidad, ciclo vital y listado de asistencia reuniones internas y externas, registros fotográficos), los cuales deben estar debidamente	La PAP Clemencia Cecilia Hernández Gómez llevó diariamente a cabo las actividades registró de información, diligenciamiento de formatos, de la siguiente manera. **IE AGRICOLA ALTO CAUCA** La entrega a la i.e. se realiza después de la aprobación de la SED. **IE WAARRARA DEÉ**	Se justifica la labor mediante acta No 2024 –139 (23/10/2024) 2024 –140 (24/10/2024) 2024 – 141 (25/10/2024)	Con un avance de un 100%

firmados por quienes intervienen en las actividades de cada Institución Educativa.	La entrega a la i.e. se realizara después de la aprobación de la SED, **CE BACHILLERAO BIENESTAR RURAL** La entrega se realiza al c.e. después de la aprobación de la SED.	Con soporte del cronograma y registró fotográfico.	

Actividades Decreto 1421, del (22) de octubre al (21) de noviembre del 2024 en la C.E. BACHILLERATO BIENESTAR RURAL

Historias Escolares: **6,** revisadas, pendiente documentos y evolucionando. Reposan en la sede principal de la Institución.
Remisiones Recibidas de Docentes: 0
Evaluaciones Pedagógicas: 0. Reposan en la sede principal del c., seguimientos.
Ajustes Curriculares: **2** del 2024. Reposan en el archivo de la sede principal del c.
PIAR: 1 del 2024. Reposan en Institución archivo c..
Remisiones especialistas: **0** Tecnológico. Reposan en Institución.
Seguimientos y estrategias en el aula (enviadas a los correos de los docentes): 3 . Reposan en archivo c.e.
Familias atendidas Mes de octubre: 0 H Y M
Familias atendidas Mes de noviembre: 01 0 H Y 1 M
TOTAL, DE ESCUELAS DE FAMILIA REALIZADAS : 1, presencial
TOTAL, DE DOCENTES ATENDIDOS: 3 1 H Y 2 M
TOTAL, DE CAPACITACIONES GRUPALES DOCENTES: 0 presencial
SE HA PARTICIPADO EN 1 CONSEJOS ACADÉMICOS, 0 COMISIONES DE EVALUACIÓN **0** Y 1 COMITES DE DISCAPACIDAD INSTITUCIONAL: 0 Y COMITÉ DE CONVIVENCIA COMITÉ INCLUSIÓN: 0

Actividades Decreto 1421, del (22) de octubre al (21) de noviembre del 2024 en la IE AGRICOLA ALTO CAUCA

Historias Escolares: **10** revisadas, pendientes de documentos y evolucionadas. Reposan en la Institución.
Remisiones Recibidas de Docentes: 0 I E
Evaluaciones Pedagógicas: **6** I.E.
Ajustes Curriculares: **4** IE Tecnológico. Reposan en correo
PIAR: 11 IE Tecnológico. Reposan en Institución.
Remisiones especialistas: **1** Tecnológico. Reposan en Institución.

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría Educación** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

Seguimientos y estrategias en el aula (enviadas a los correos de los docentes): 2 IE Tecnológico. Reposan en correo IE
Familias atendidas Mes de octubre: 1 H Y 1M
Familias atendidas Mes de noviembre: 2 H Y 2 M
TOTAL, DE ESCUELAS DE FAMILIA REALIZADAS : 1 en la sede principal
TOTAL, DE DOCENTES ATENDIDOS: 21 H 9 Y 12 M
TOTAL, DE CAPACITACIONES GRUPALES DOCENTES ATENDIDOS: 2, presencial
TOTAL DE ASESORIAS INDIVIDUALES A DOCENTES ATENDIDOS: **5** **3** H Y 2 M
SE HA PARTICIPADO EN CONSEJOS ACADÉMICOS 1, 0 COMISIONES DE EVALUACIÓN 1 Y COMITES DE 1 INSTITUCIONAL: 0 Y COMITÉ DE CONVIVENCIA COMITÉ INCLUSIÓN: 1

Actividades Decreto 1421, del (22) de septiembre al (21) de octubre del 2024 en la IE. ETNOEDUCATIVA AGRICOLA WAARRARA DEÉE

Historias Escolares: 11, revisadas y evolucionadas. IE Tecnológico. Reposan en la Institución..
Remisiones Recibidas de Docentes: 0 I E Tecnológico Reposan en Drive
Evaluaciones Pedagógicas: **0** IE
Ajustes Curriculares: **3** IE Tecnológico. Reposan en correo
PIAR: 8 IE Tecnológico. Reposan en el correo de la Institución.
Remisiones especialistas: **0** Tecnológico. Reposan en Institución.
Seguimientos y estrategias en el aula (enviadas a los correos de los docentes): 2 IE Tecnológico. Reposan en correo IE
Familias atendidas Mes de octubre: 0 0 H Y 0 M
Familias atendidas Mes de noviembre: 0 0 H Y 0 M
TOTAL, DE ESCUELAS DE FAMILIA REALIZADAS VIRTUAL: 0 Escuelas de Familia
TOTAL, DE DOCENTES ATENDIDOS: 8 04 H Y 3 M
TOTAL, DE CAPACITACIONES GRUPALES DOCENTES:1 presencial
TOTAL DE ASESORIAS INDIVIDUALES A DOCENTES ATENDIDOS: **7** **2** H Y 5 M
SE HA PARTICIPADO EN CONSEJOS ACADÉMICOS 0, COMISIONES DE EVALUACIÓN 0 Y COMITES DE DISCAPACIDAD 1INSTITUCIONAL: 0 Y COMITÉ DE CONVIVENCIA COMITÉ INCLUSIÓN: 1

CLEMENECIA CECILIA HERNÁNDEZ GÓMEZ
NOMBRE CONTRATISTA
C.C. 30307092

Informe # 8 del 22 de octubre al 21 de noviembre del 2024. Contrato # 0706 programa de discapacidad, talentos y Capacidades Excepcionales SED de Risaralda