

INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: PS 1205 DE 2024

- 1. NOMBRE CONTRATISTA:** MARTHA CECILIA RUGELES
- 2. OBJETO:** Prestación de servicios profesionales como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para realizar acciones requeridas en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato interadministrativo N° 4600017025 de 2024 celebrado entre el Departamento de Antioquia-Secretaría de Talento Humano y Desarrollo Organizacional y la Institución Universitaria Pascual Bravo.
- 3. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** 64.521.350
- 4. PLAZO DE EJECUCIÓN:** SIETE (7) meses y VEINTITRES (23) días
- 5. FECHA DE ACTA INICIO:** 2024-05-08
- 6. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** 2024-12-30
- 7. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN:** 64.521.350

INFORME ADMINISTRATIVO

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 2024-11-01 y 2024-11-30, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

- Se proyectó una Proposición para uno de los corporados apoyando su gestión en la Asamblea de Antioquia
- Se utilizaron equipos de cómputo y demás recursos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales
- Se gestionaron responsablemente las herramientas facilitadas para el desarrollo efectivo de las actividades.
- Se apoyó la Auditoría Interna con la realización de los formatos de apoyo y lo informes finales.
- Se apoyó la revisión del proceso comunicativo interno y externo, garantizando el uso adecuado de la imagen institucional de la Asamblea Departamental de Antioquia.

- Se apoyó la implementación de estrategia de calidad, brindando acompañamiento técnico, según las necesidades del cliente externo de la Asamblea Departamental de Antioquia.
- Se acompañó la revisión el estado de los equipos del recinto y se comunicó el estado del mismo para analizar el proceso de o de contratación, resaltando aspectos técnicos que ayuden al cumplimiento las necesidades de la Asamblea Departamental de Antioquia.

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Octubre	73185939	415.400	531.800	17.400	964.600

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:

Para el mes Noviembre de la vigencia 2024 no se materializó ningún riesgo y tampoco se aplicaron las garantías estipuladas en el contrato.

INFORME TÉCNICO

Debe contener el detalle de:

Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:

- Se proyectó una Proposición para uno de los corporados apoyando su gestión en la Asamblea de Antioquia
- Se utilizaron equipos de cómputo y demás recursos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales
- Se gestionaron responsablemente las herramientas facilitadas para el desarrollo efectivo de las actividades.
- Se apoyó la Auditoría Interna con la realización de los formatos de apoyo y lo informes finales.
- Se apoyó la revisión del proceso comunicativo interno y externo, garantizando el uso adecuado de la imagen institucional de la Asamblea Departamental de Antioquia.
- Se apoyó la implementación de estrategia de calidad, brindando acompañamiento técnico, según las necesidades del cliente externo de la Asamblea Departamental de Antioquia.
- Se acompañó la revisión el estado de los equipos del recinto y se comunicó el estado del mismo

para analizar el proceso de o de contratación, resaltando aspectos técnicos que ayuden al cumplimiento las necesidades de la Asamblea Departamental de Antioquia.

INFORME FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 64.521.350
VALOR ADICIONADO	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 64.521.350
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 56.213.880
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	\$ 47.906.410
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	\$ 8.307.470
SALDO DEL CONTRATO	\$ 8.307.470

Relación de los pagos realizados:

Registro presupuestal	No. Factura	Valor facturado (valor Recibido)
		\$ 47.906.410

INFORME JURÍDICO

MODIFICACIONES

PRORROGAS: SI _____ NO

ADICIONES: SI _____ NO

MODIFICACIONES: SI _____ NO

SUSPENSIONES: SI _____ NO

Debe contener el detalle de:

- Proceso sancionatorio: Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio
- Multas: El contrato no ha sido objeto de multas
- Garantías: No se solicitaron garantías en el contrato

CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista MARTHA CECILIA RUGELES ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de \$ 8.307.470

Por lo anterior se firma el mes de Noviembre del 2024

ORIGINAL FIRMADO

KAROL JULIETH FORERO PAEZ

DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE VINCULACIÓN Y TRANSFORMACIÓN SOCIAL

Supervisor

Proyectó: Guiomar Santiago Escudero Alzate - Contratista De Apoyo	Revisó: Cesar Augusto Mejia Perez - Contratista De Apoyo	Aprobó: Karol Julieth Forero Paez - Directora Administrativa De Vinculación Y Transformación Social
Firma:	Firma:	Firma:

Tradición - Transformación - Innovación

Acreditados en Alta Calidad. Resolución 012512 del MEN. 29 de junio de 2022 - 6 años.

Calle 73 No. 73A - 226, Vía El Volador

Apartado aéreo: 6564 / Línea única de atención: +57 (604) 448 0520

