



PROCESO

G. TALENTO
HUMANO

VERSIÓN

01

FORMATO

INFORME DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATO

PÁGINA

1 de 5

FECHA DE
VIGENCIA

9/08/2023

DOCUMENTO CONTROLADO



Contrato N°	IMCTT-CPS-177-2024
Informe Parcial N° del Informe 4 de 4	Informe 4 de 4 final
Periodo del Informe	01 al 14 de diciembre de 2024
Fecha en la que se rinde en informe	16 de diciembre de 2024
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista	Paola Figueroa Cancino
NIT / C.C.	52'265.574
Supervisor	Gyan Crhistian Camilo Borbón
Cargo	Subdirector de cultura
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN CINEMATOGRAFÍA DE LOS PROCESOS CENTRALIZADOS Y DESCENTRALIZADOS EN LOS NIVELES INFANTIL, JUVENIL, ADULTO Y REPRESENTATIVO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	09 de septiembre de 2024
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	09 de septiembre de 2024
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2024000286
Registro Presupuestal	2024000287
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$8.000.000
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	\$8.000.000
Plazo de Ejecución Inicial	TRES (3) MESES Y SEIS (6) DÍAS
Prórroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	TRES (3) MESES Y SEIS (6) DÍAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	14 de diciembre de 2024
Suspensión (según aplique)	N/A

	PROCESO	G. TALENTO HUMANO	VERSIÓN	01
	FORMATO	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	PÁGINA FECHA DE VIGENCIA	2 de 5 9/08/2023
DOCUMENTO CONTROLADO				



Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	Aseguradora solidaria
Garantía de Cumplimiento	N430 47 994000067326
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Nº	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ
1	Brindar apoyo a los procesos de formación, creación, investigación, sostenibilidad y sustentabilidad artística centralizados y descentralizados de la Escuela de Formación Artística del Instituto Municipal de Cultura y Turismo, de acuerdo al objeto contractual, el proyecto pedagógico del Instituto, y con la implementación de estrategias, técnicas y recursos innovadores.	X	
2	Realizar 2 procesos de circulación de los productos artísticos centralizados y descentralizados de acuerdo al objeto contractual en eventos artísticos, culturales o académicos bajo los principios de responsabilidad, compromiso y calidad.	X	
3	Brindar apoyo con el diseño e implementación del plan de curso general y planeación mensual dentro del cronograma académico proyectado y la agenda artística institucional.	X	
4	Brindar apoyo en la realización y presentación mensual de listados e información correspondiente a la permanencia, deserción y seguimiento a los usuarios beneficiarios del proceso designado por el contratante y el supervisor del contrato.	X	
5	Brindar apoyo técnico, logístico y representativo en 6 eventos institucionales representativos del Instituto Municipal de Cultura y Turismo designados por el contratante o supervisor, promoviendo, en algunos casos la asistencia de los beneficiarios.	X	
6	Brindar apoyo técnico, logístico y representativo en reuniones y actividades institucionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo designados por el contratante o supervisor, promoviendo, en algunos casos, la asistencia de los beneficiarios.	X	

	PROCESO	G. TALENTO HUMANO	VERSIÓN	01
	FORMATO	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	PÁGINA FECHA DE VIGENCIA	3 de 5 9/08/2023
DOCUMENTO CONTROLADO				



7	Fortalecer los procesos de formación, creación, investigación y circulación artística de acuerdo al objeto contractual a partir de ensambles y cocreaciones transversales y transdisciplinarias.	<u>X</u>	
8	Brindar apoyo en la elaboración de informes mensuales y finales de acuerdo al objeto contractual, en los tiempos establecidos, indicando los logros, resultados, impacto y necesidades del proceso.	<u>X</u>	
9	Apoyar el diseño e implementación de planes de evaluación, seguimiento y mejora de los usuarios del servicio, del profesor y del programa de acuerdo al objeto contractual.	<u>X</u>	
10	Brindar apoyo en los procesos de inscripción, socialización y disponibilidades del servicio a los beneficiarios de la Escuela de Formación Artística del Instituto Municipal de Turismo.	<u>X</u>	
11	Brindar apoyo en el direccionamiento artístico y ensambles artísticos de acuerdo al objeto contractual delegado.	<u>X</u>	
12	Las demás obligaciones que se requieran y le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y garanticen la ejecución y cumplimiento del mismo.	<u>X</u>	

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO			\$8.000.000
PAGO N°	FECHA	VALOR	POR EJECUTAR
Pago 1	Octubre	\$ 1.833.333	6.166.667
Pago 2	noviembre	\$ 2.500.000	3.666.667
Pago 3	diciembre	\$ 2.500.000	1.166.667
Pago 4	diciembre	\$ 1.666.667	
VALOR ADICIÓN			N/A
TOTAL			0

4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Una vez revisado el informe del contratista y evidencias se firma como aceptación y cumplimiento de las obligaciones específicas descritas en el contrato relacionado.



PROCESO

G. TALENTO
HUMANO

VERSIÓN

01

FORMATO

INFORME DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATO

PÁGINA

4 de 5

FECHA DE
VIGENCIA

9/08/2023

DOCUMENTO CONTROLADO



Christian Borbón

Gyan Christian Camilo Borbón Vanegas
SUPERVISOR(A) CONTRATO IMCTT-CPS-177-2024