PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 14 de diciembre de 2024

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5798421
Profesional Grado 03
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5798421 del año 2024

ROQUE DE JESUS GARCIA OTERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78715899 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es CUARENTA Y SEIS MILLONES SETESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($ 46.739.371) M/Cte., el Sena pagara al contratista Diez pagos de los meses de febrero a noviembre por valor de ($ 4.465.545) CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS. Y un pago de diciembre por valor de ($ 2.083.921) DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVESCIENTOS VEINTIUN PESOS.

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar al Centro de formación en las actividades relacionadas con la atención, acompañamiento, seguimiento administrativo y registro oportuno de la información relacionada con la etapa productiva de los aprendices.	1.Se gestionó con alcaldías colocación de aprendices en etapa práctica, bajo la modalidad de pasantías. Ficha, 2854556,2557193, 2708081, 2770142, 2933201, 2843611, Se realizó el registro de etapa practica en la plataforma Sofía plus modalidad pasantías. 2. Se realizó el seguimiento efectivo de aprendices que cumplían con los requisitos para certificación fichas 2981394, 2714722, 2811615, 2668585, 2613628, 2708403	1.Pantallazo de solicitud de registro etapa práctica, respuesta de administración educativa de registro en Sofía plus 2. Evaluación en Sofía Plus y formato F-023
2	Proponer estrategias de acompañamiento y seguimiento a las demás alternativas contempladas en el reglamento, con el propósito de aumentar la aprobación del resultado de la etapa productiva por parte de los aprendices.	Se realizaron seguimientos presenciales a aprendices en unidades productivas y pasantías	3. Listado de asistencias
3	Apoyar el seguimiento y controlar la información de los aprendices rezagados que han superado el tiempo inicial establecido en la etapa productiva contemplada en los diseños curriculares.	Se envían correos a aprendices que ya finalizaron la etapa practica pero aún no han enviados los documentos para el debido proceso de certificación.	4. Pantallazo de correos masivos.
4	Apoyar el seguimiento a las alternativas escogidas por los aprendices junto con las observaciones allí registradas frente a le ejecución de la etapa.	Se realizaron charlas de sensibilización diferentes alternativa de etapa práctica , Fichas 2880331, 2965845, 2956488, 2773267	5. Listados y fotos

5	Proponer las acciones de mejora respecto a los procesos y aplicativos que soportan el desarrollo de la etapa productiva.	Se envía a los apéndices el formato de Bitácoras, para su diligenciamiento, y entrega cada 15 días.	6. Pantallazo de correos enviados.
6	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se respondieron requerimientos por parte del supervisor de contrato	7.asistencia y foto
7	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo, en las fechas solicitadas por parte del supervisor del contrato.	Se hace entrega de las carpetas Gestión financiera y Gestión contractual , con todas las evidencias y soportes del mes de ejecución.	8. Plataforma Secop II

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

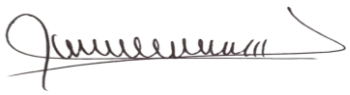
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**340024**	Montería –Chima- Monteria	02-12-2024	2-12-2024
2	**340024**	Montería – San Andrés de Sotavento- Monteria	03-12-2024	3-12-2024
3	**340024**	Montería- San Antero- Montería	04-12-2024	04-12-2024
4	**340024**	Monteria –Moñitos - Montería	05-12-2024	05-12-2024
5	**340024**	Montería- San Bernardo del Viento – Montería	06-12-2024	06-12 -2024
6	**340024**	Montería- Montelibano- Montería	09-12-2024	09-12-2024
7	**340024**	Montería – San Andrés de Sotavento- Monteria	10-12-2024	10-12-2024
8	**340024**	Montería _ Ciénaga de Oro - Montería	11-12-2024	11-12-2024
9	**340024**	Montería – San Antero- Montería	12-12-2024	12-12-2024
10	**340024**	Monteria- Planeta Rica - Monteria	13-12-2024	13-12-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**.** 4580944926 de la planilla, SOI noviembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (34) folios

Cordialmente,



Firma

ROQUE DE JESUS GARCIA OTERO

Contratista

C.C. No. 78715899

Recibí a satisfacción:

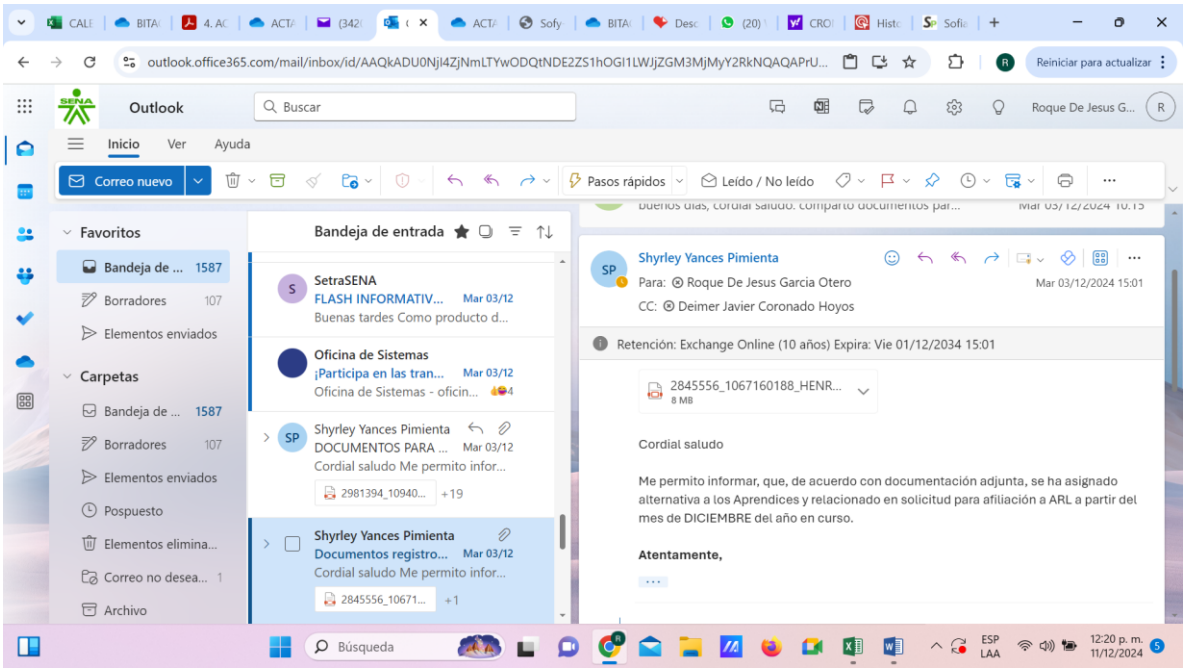
Firma

DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5798421 de 2024

Profesional Grado 03

REGISTRO DE ETAPA PRACTICA



	ACUERDO DE VOLUNTADES PARA LA ALTERNATIVA DE PASANTÍA. ETAPA PRÁCTICA	Versión 01 Fecha Mayo 9 de 2014 Código

En la ciudad de san antero a los 30 _ días del mes de octubre del año 2024, entre _NELSON RORALES identificado con cédula N° 83051349 en representación de la empresa__ASOCAIMAN con NIT N°_830051349-1 con domicilio legal en SAN ANTERO y el aprendiz LEONARDO STIVEN MORALES LOPEZ identificado con cédula N° 1003655336 domiciliado en __SAN A HTERO ; se celebra el siguiente acuerdo de voluntades:

1. **PRIMERO:**

El aprendiz, se compromete a efectuar las actividades de aprendizaje a través del desarrollo de la alternativa _PASANTIAS como cumplimiento de su Etapa práctica, como parte del requisito para obtener la certificación SENA del programa_MONITOREO AMBIENTAL que viene adelantando en el Centro de Formación CABP _ del SENA, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA.

2. **SEGUNDO:**

Las actividades relacionadas con su etapa práctica las efectuará en las siguientes fechas y horarios: del día 30 del mes _OCTUBRE del año_2024 hasta el día_30 del mes ABRIL del año _2025

3. **TERCERO:**

De acuerdo con el programa de formación en el que se encuentra el aprendiz, las funciones y/o actividades a realizar por parte del aprendiz durante esta pasantía son: Concientización de cuidar el medio ambiente,
2. Separación y clasificación de residuos,
3. monitoreo de los caimanes y su entorno

_____
_____

4. **CUARTO:**

La Empresa _ASOCIAMAN generará pago voluntario por un valor de _____, $ __0_al pasante por servicios u honorarios según sea la actividad desarrollada

5. **QUINTO:**

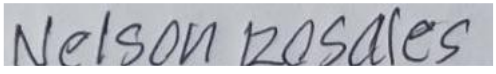
Así mismo, el empleador se compromete a facilitar al aprendiz los medios para que en la etapa PRÁCTICA reciba acompañamiento y seguimiento a su formación profesional integral y diligenciar y reportar al SENA las evaluaciones y certificaciones del aprendiz en su etapa práctica.

6. **SÉPTIMO**:

Una vez terminada las fechas y/o ejecutadas las actividades del presente acuerdo de voluntades la empresa se compromete a certificar por escrito las prácticas realizadas por el aprendiz.

Por último la suscripción del presente acuerdo implicará la aceptación de todas y cada una de las disposiciones que se entienden incorporadas a este texto. Los términos y condiciones están sujetos a las disposiciones contenidas en la Ley Laboral Colombiana.

Para constancia se firma a los _30 días del mes de__OCTUBRE del año _2024



Leonardo morales

_____
EMPRESA

NIT: 83051349

TELEFONO:3127337450

MAIL: asociaman@gmail.com

_____
APRENDIZ

C.C / T.I: 1003655336

TELEFONO: 3007076130

MAIL: l.siven2002@gmail.com

Montería, fecha: 30-10-2024

Señor
Coordinador Académico y/o Responsable ARL
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Regional Córdoba

Asunto: ***Reporte inicio Etapa Productiva y Afiliación ARL***

Cordial saludo,

Me permito informarles que el aprendiz__LEONARDO STIVEN MORALES LOPEZ _, identificado con documento de identidad No. 1003655336 matriculado en el programa MONITOREO AMBIENTAL Ficha N° 2708081 ; iniciará la etapa productiva a partir de la fecha: __30-10-2024 hasta _ 30-04-2025

La etapa productiva será desarrollada con la alternativa de:

No.	Tipo de Alternativa		Marque (x)
1	Vinculación Laboral o Contractual		
2	Participación en un Proyecto productivo SENA, empresa, en SENA proveedor o en producción de Centros		
3	Monitorias		
4	Pasantías.	a. Asesoría a Pyme	X
		b. Apoyo a una unidad productiva familiar	
		c. Apoyo a una institución estatal, nacional, territorial, a una ONG o a una entidad sin ánimo de lucro.	

De acuerdo con el programa de formación en el que se encuentra el aprendiz, las funciones y/o actividades a realizar por parte del aprendiz durante esta pasantía son:
1. Concientización de cuidar el medio ambiente, 2. Separación y clasificación de residuos, 3. monitoreo de los caimanes y su entorno

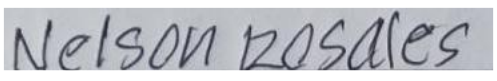
La etapa práctica Será desarrollada en:

Nit o Cédula	Nombre Empresario o Persona Natural	Dirección	Teléfono	Correo electrónico
: 83051349	NELSON ROSALES	SAN ANTERO	**3127337450**	**asociaman@gmail.com**

Si selecciono la **opción 2** por favor diligenciar la siguiente información:

Nombre del Proyecto:

Atentamente,



_____
Firma del Empresario y/o Persona Natural

DATOS BASICOS

Tipo de identificación	CC X T.I.
No. identificación	1003655336
Fecha de expedición del documento	10/ Septiembre / 2020
Departamento de expedición	Córdoba
Municipio de expedición	San Antero
Nombres completos	Leonardo S. Morales López
Fecha de nacimiento	05 / Agosto / 2002
Correo electrónico 1	1.stiven2002@gmail.com
Correo electrónico 2	
Departamento de nacimiento	Córdoba
Municipio de nacimiento	San Antero
Estado civil	Soltero
Estrato	1
Tipo de sangre	O+
Genero	Masculino
Libreta militar	No
Afiliado a EPS	Nueva EPS - Subsidiado
EPS	Nueva EPS.

LUGAR DE RESIDENCIA

Departamento	Córdoba
Municipio	San Antero
Barrio	El Panteón
Dirección residencia	CR 12 # 10 - 144
Teléfono 1	3007076130
Teléfono 2	3013494904
Teléfono 3	

CONTACTO (Datos de un familiar)

Nombres	Ana María López M.
Teléfono 1	3002850285
Teléfono 2	
Correo electrónico	Anamlopez@gmail.com

Firma del aprendiz Leonardo S. Morales López

Anexar: * copia de documento de identidad vigente ampliada a 150%, legible sin tachaduras
*certificado de afiliación EPS o ADRES

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

ADRES Salud

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1003655336
NOMBRES	LEONARDO STIVEN
APELLIDOS	MORALES LOPEZ
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	LA CEJA

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	NUEVA EPS S.A. -CM	SUBSIDIADO	01/11/2022	31/12/2999	CABEZA DE FAMILIA

Fecha de Impresión: 11/29/2024 17:00:39 **Estación de origen:** 192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.003.655.336**

MORALES LOPEZ

APELLIDOS

LEONARDO STIVEN

NOMBRES

Leonardo S. Morales

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **05-AGO-2002**

SAN ANTERO
(CORDOBA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.72 ESTATURA

O+ G.S. RH

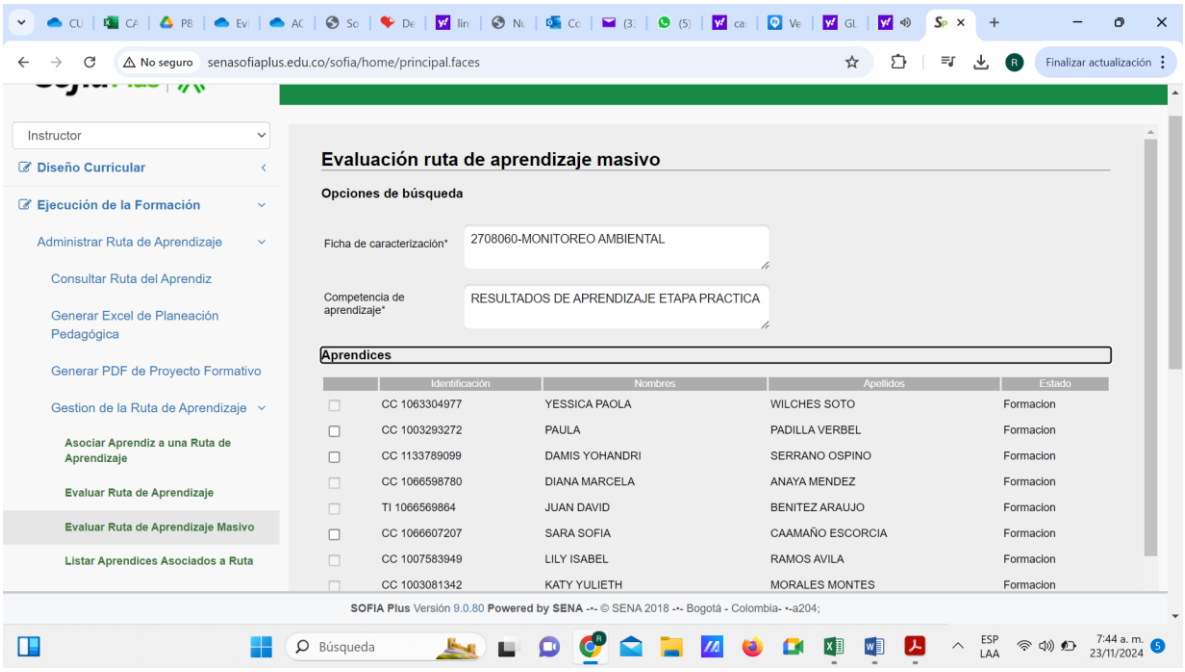
M SEXO

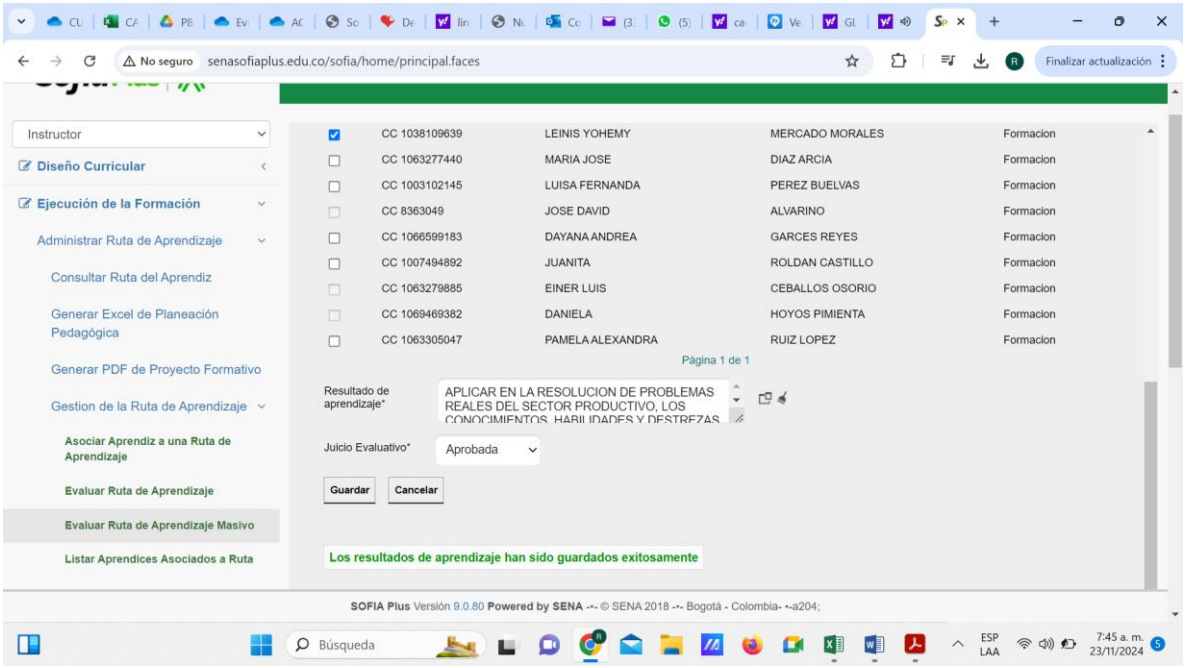
10-SEP-2020 SAN ANTERO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

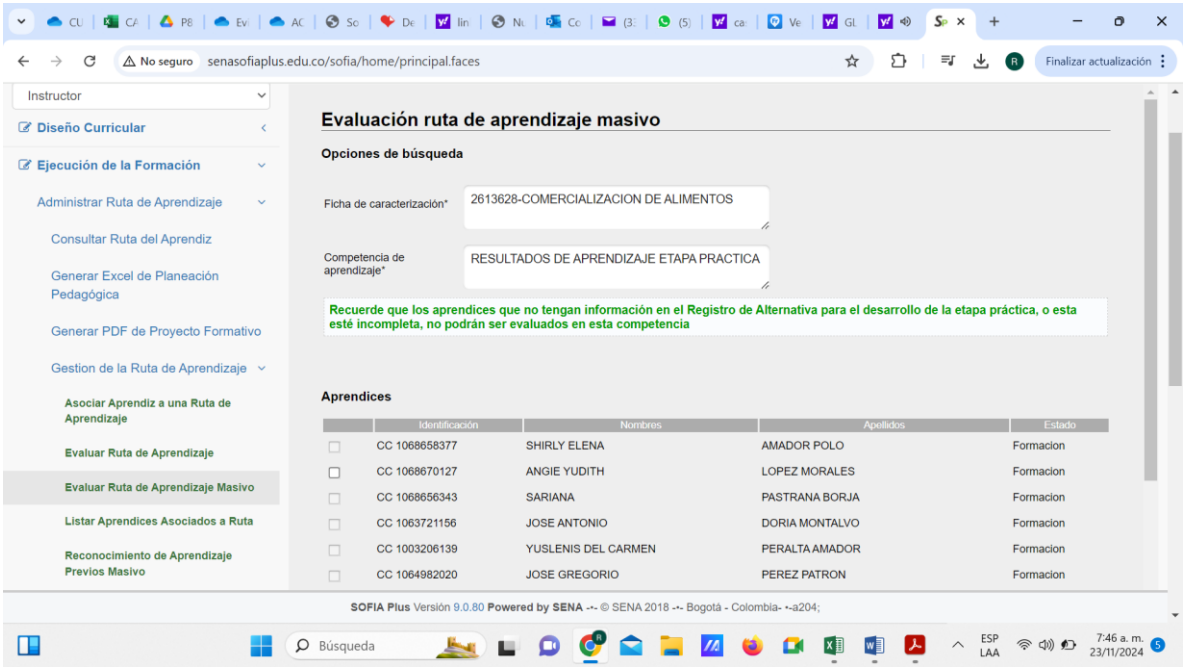
REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

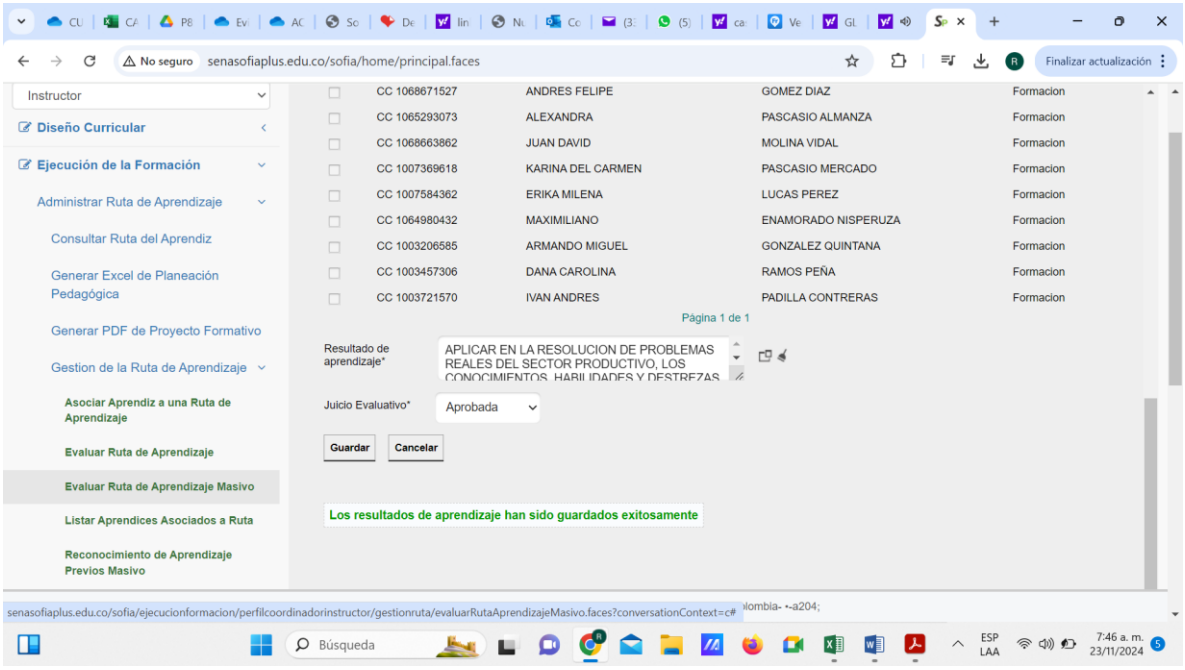
P-1304300-01162469-M-1003655336-20200921 **00718**07566A 1 8500616313

EVALUACION SOFIA PLUS






No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Finalizar actualización
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2613628-COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS
Competencia de aprendizaje*
RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
Recuerde que los aprendices que no tengan información en el Registro de Alternativa para el desarrollo de la etapa práctica, o esta esté incompleta, no podrán ser evaluados en esta competencia
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1068658377 SHIRLY ELENA AMADOR POLO Formacion
CC 1068670127 ANGIE YUDITH LOPEZ MORALES Formacion
CC 1068656343 SARIANA PASTRANA BORJA Formacion
CC 1063721156 JOSE ANTONIO DORIA MONTALVO Formacion
CC 1003206139 YUSLENIS DEL CARMEN PERALTA AMADOR Formacion
CC 1064982020 JOSE GREGORIO PEREZ PATRON Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -·- © SENA 2018 -·- Bogotá - Colombia- ·-a204;
Búsqueda
ESP LAA
7:46 a. m. 23/11/2024

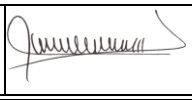

No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Finalizar actualización
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1068671527 ANDRES FELIPE GOMEZ DIAZ Formacion
CC 1065293073 ALEXANDRA PASCASIO ALMANZA Formacion
CC 1068663862 JUAN DAVID MOLINA VIDAL Formacion
CC 1007369618 KARINA DEL CARMEN PASCASIO MERCADO Formacion
CC 1007584362 ERIKA MILENA LUCAS PEREZ Formacion
CC 1064980432 MAXIMILIANO ENAMORADO NISPERUZA Formacion
CC 1003206585 ARMANDO MIGUEL GONZALEZ QUINTANA Formacion
CC 1003457306 DANA CAROLINA RAMOS PEÑA Formacion
CC 1003721570 IVAN ANDRES PADILLA CONTRERAS Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=c#
Búsqueda
ESP LAA
7:46 a. m. 23/11/2024

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO CERTIFICACIÓN ACADÉMICA
FORMATO PAZ Y SALVO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO

LUGAR:	**Monteria**
FECHA DILIGENCIAMIENTO:	**3/12/2024**
CENTRO DE FORMACION:	**Agropecuario y de biotecnologia El Porvenir**
REGIONAL:	**CORDOBA**

DATOS BASICOS DEL APRENDIZ

NOMBRES	silvano antonio	TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CEDULA
APELLIDOS	HERNANDEZ CONTRERAS	NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	10940295
CORREO ELECTRONICO	Silvanohernandez234@gmail.com	FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN	20-01-1989 SAN BERNARDO DEL VIENTO
PROGRAMA DE FORMACION	PISCICULTURA	DIRECCIÓN DE DOMICILIO	CHIMA
NIVEL DE FORMACIÓN (Escriba su nivel: Auxiliar, O	OPERRARIO	TELEFONO FIJO DE CONTACTO	
NÚMERO DE FICHA	2981394	NÚMERO CELULAR	3182462990

FUNCIONARIOS QUE INTERVIENEN EN EL DILIGENCIAMIENTO	Marcar con X	RESPONSABLES		
		DESCRIPCION DEL TRAMITE	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	FIRMA (El original y las copias deberán llevar firmas auténticas)
COORDINADOR ACADEMICO	X	Verificar que estén registrados la totalidad de los juicios evaluativos en el aplicativo de gestión académico administrativo institucional (etapa lectiva y productiva) Verificar evidencia de presentación de la prueba Saber TyT (Tecnólogos). Recibir el carné de aprendiz SENA para su destrucción.	JOSE NICOLAS ACOSTA IVAN GUZMAN JIMMY TORRES BUSTILLO	
INSTRUCTOR SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	X	Verificar el diligenciamiento del formato de seguimiento a etapa productiva Verificar la existencia de la bitácora del aprendiz en etapa productiva.	ROQUE GARCIA OTERO	
RESPONSABLE BIENESTAR AL APRENDIZ	X	Verificar que se encuentre a paz y salvo con las actividades del programa de bienestar al aprendiz.	GLADYS CARABALLO	
RESPONSABLE AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO	X	Validar que se encuentra registrada y actualizada la Hoja de Vida del aprendiz.	CARLOS SOTO Y/O ORIENTADOR APE	
BIBLIOTECA	X	Verificar que esta a paz y salvo con la biblioteca.		
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	X	ACTUALIZACIÓN DATOS	SHYRLEY YANCES	
**				
**				

He actualizado y verificado mis datos básicos* en el aplicativo de gestión académico administrativo institucional SOFIA Plus y acepto que se registren en los documentos académicos que debe expedir la institución.

Firma del Aprendiz

* Tipo y número de documento de identidad vigente, fecha y lugar de expedición, nombres y apellidos, correo electrónico, nivel y modalidad del programa de formación realizado. En caso de no estar de acuerdo por favor manifestar la inconsistencia para su corrección con el encargado de administración educativa, utilizando el espacio de observaciones.
** Estos espacios son de diligenciamiento obligatorio por el centro de formación, los que aparecen en blanco son para cubrir las exigencias adicionales del centro de formación .

OBSERVACIONES:

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CORODBA		Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PROVENIR.	
Programa de Formación:	PISICULTURA			No. de Ficha:	2981394
Datos del Aprendiz	Nombre:	SILVANO ANTONIO HERNANDEZ CONTRERAS			
	Identificación:	10940295			
	Teléfono:	3182462990			
	E-mail:	Silvanohernandez234@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PASANTIAS UNIDAD PRODUCTIVA			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	JOSE DE JESUS BRANGO CUADRADO			
	Nit:	11075486			
	Dirección:	CORREGIMIENTO SITIO VIEJO			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JOSE DE JESUS BRANGO CUADRADO			
	Cargo:	PROPIETRAIO			
	Teléfono:	3126224962			
	E-mail:				

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
PREPARACION DE ESTANQUES Y LIMPIEZA	Bitácoras 1,2,3,4,5,6	AGOSTO NOVIEMBRE	FINCA
SIEMBRA DE ALEVINOS, ALIMNETACION Y TAMIZAJE	Bitácoras 1,2,3,4,5,6	AGOSTO-NOVIEMBRE	FINCA

OBSERVACIONES:

Jose Brago

_____	_____	_____
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 26-08-2024
	Final: X		Finalización: 26-11-2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		

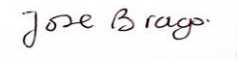
Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [**X**] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:





_____	_____	_____
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración Chima 3 de diciembre de 2024

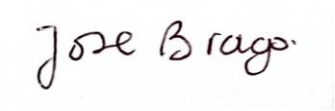
Chima, diciembre 2 de 2024.

Señores
SENA (Centro Agropecuario y Biotecnología el Porvenir).

CERTIFICO

Que el (la) aprendiz, **SILVANO ANTONIO HERNANDEZ CONTRERAS** identificado con la cedula de ciudadanía No. 10940295 realizó las practicas bajo la modalidad pasantías Unidad productiva en la finca (La Lucha) del programa Operario Piscicultura Ficha 2981394, en las fechas comprendidas entre el 26 de agosto al 26 de noviembre de 2024.

Cordialmente,



_____

JOSE DE JESUS BRANGO CUADRADO.
CC. 11075486
Cel. 3126224962

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 10.940.295



Apellidos
HERNANDEZ CONTRERAS

Nombres
SILVANO ANTONIO

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.60	M

Fecha de nacimiento
06 FEB 1963

G.S.
A+

Lugar de nacimiento
SAN BERNARDO DEL VIENTO (CORDOBA)

Fecha y lugar de expedición
20 ENE 1989, SAN BERNARDO DEL VIENTO

Firma
Silvano Hernandez C.

Fecha de expiración
24 MAR 2034

CS Escaneado con CamScanner

.CO

041867910

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL041867910013046<<<<<<<<<<<
6302061M3403244COL10940295<<<4
HERNANDEZ<CONTRERAS<<SILVANO<A

CS Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 2 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S): Seguimiento y proceso de Certificación Unidad productiva ficha: 2581354 Piscicultura o Chimé

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jose Gonzalez	1063085983	—	—	—	—	Josegsobg@gmail.com	3002242823	—	Jose D Gonzalez
Silvana Hernandez	1094040295	—	—	—	—	silvanahernandez2334@gmail.com	3122462990	—	Silvana Hernandez
Angelica Polo	1063863076	—	—	—	—	Polo.angelica99@gmail.com	3007433874	—	Angelica Polo
Ana Diaz	25991088	—	—	—	—	ANADIAZSILVA@gmail.com	3233915411	—	ANA DIAZ
Maria Gonzalez	1063357907	—	—	—	—	MARIAGSOLIZ@gmail.com	3227133548	—	MARIA G
Dana Restrepo	1007660166	—	—	—	—	elanyrestrepo22@gmail.com	3216274966	—	Dana Restrepo
Luisa Manuel	78732023	—	—	—	—		3205020172	—	Luisa Manuel
Edwin Mateo Ruiz	75545095	—	—	—	—	edwinmateo6666@hotmail.com	3126332283	—	Edwin Mateo

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento y les da el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

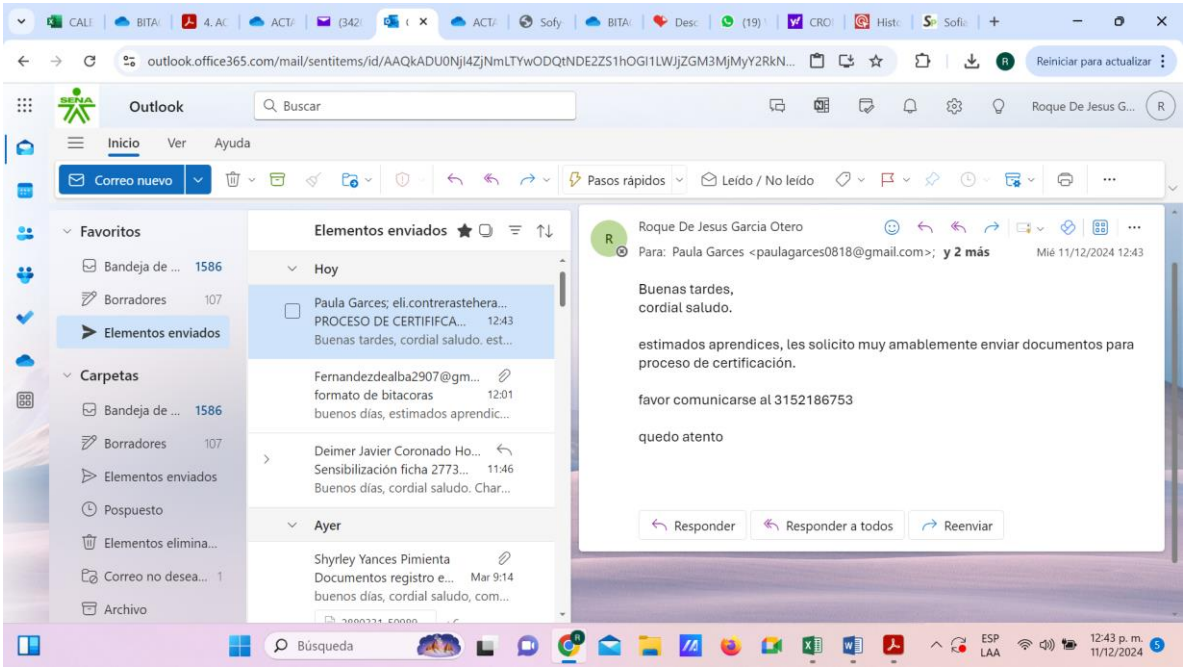
OBJETIVO (S) Seguimiento unidad productiva Manejo de Vivero Ficha 2864_2826412 San Andres de Sotavento

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA.	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yina Marcela Tolena J	1.007.523.486	—	—	—	—	Tolenapaola77@gmail.com	3245667630	—	Yina Marcela Tolena
2	Paola Andrea Tolena Tovio	1007 523487	—	—	—	—	Tolenapaola77@gmail.com	3013169205	—	Paola Andrea Tolena Tovio
3	Reinaldo Pineda Garcia	1.100684391	—	—	—	—	rey.0815@hotmail.com	3148123276	—	Reinaldo Pineda
4	Eroida Ruiz pila	1072261463	—	—	—	—	eroidaruizpila@gmail.com	3148123276	—	Eroida Ruiz
5	Maria Evangelista	7072250500	—	—	—	—	evangelistamvid77@gmail.com	3127508537	—	Maria Evangelista
6			—	—	—	—			—	
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos

Escaneado con CamScanner

4. correo masivo



Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Charla de sensibilización etapa practica fecha 2880331. Const. Edificaciones San Antero

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA .	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mara Berrio	1012530733	—	—	—	—	anamarisprimeraaula	3016689337	—	MaraBerrio
2	Chris Lopez	1067161648	—	—	—	—	chrismaloal0216@gmail.com	3232901123	—	Chris M. Lopez
3	Jaider melgarejo	1067166904	—	—	—	—	jadmeos@gmail.com	3005394472	—	
4	Daniela Primera	1070813660	—	—	—	—	dPrimeraAula@.com	3137263724	—	Daniela
5	Iris lopez	1067407529	—	—	—	—	lopeziris008@gmail.com	3278977523	—	Iris lopez
6	estela lopez M	50989054	—	—	—	—	estelalopezmeza68@gmail.com	3234983405	—	Estela lopez
7	Michel Payares L.	1003655059	—	—	—	—	MishelPayares6@gmail.com	3136933483	—	Michel Payares
8	ARLEN Ladeth	1073788775	—	—	—	—	Lopezarlen708@gmail.com	3502	—	ARLEN
9	Nelson Martinez	1042526432	—	—	—	—	nelsonmartinez@gmail.com	3105202452	—	NELSON
10	Orlando Manuel	1562001	—	—	—	—	Orlandojosep@gmail.com	3023042445	—	
11	IVAN PAYARES	1561803	—	—	—	—	IVANPAYARES20@	3125558	—	
12	Wilson Gan	1562694	—	—	—	—	w91774/9@mail.com	3113055566	—	Wilson
13	Andres lopez	1073788849	—	—	—	—	91257618@gmail.com	3205884244	—	Andres.
14	Brayan Arc	1006558892	—	—	—	—	brayanarcejecordero@gmail	3007876270	—	Brayan
15	Cristian Ortega	1072520382	—	—	—	—	ortegalopecris@gmail	3042734004	—	
16	Sorleydi	1003654978	—	—	—	—	alexandra sorleydi@	3244748579	—	Sorley.
17	Javier Morale	1007543889	—	—	—	—	javier3@gmail.com	3244651889	—	Javier
18	Carlos Alberto	1003073714	—	—	—	—	carlosmaicol4071061@	3243092981	—	
19	Yan Carlos Gonzalez	1007660594	—	—	—	—	Gonsalesyan@gmail	3015084220	—	Yancarlos
20			—	—	—	—			—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S): Charla de Sensibilización etapa productiva. fecha. 29/05/24 - Sistemas Informáticos San Bernardo del Viento

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angela Cavantes	1.068748.200	—	—	—	—	Grupo vergaranalvis@gmail.com	3017197870	—	Angela.
2	Jazmin Cardales	1.070.811490	—	—	—	—	jazmincardales@gmail.com	3246502039	—	Jazmin.
3	Fidelys Bravo	1070.809.826	—	—	—	—	jely34@gmail.com	3135157432	—	Fidelys B
4	Lesny Bravo	1070819600	—	—	—	—	lesnybravo803@gmail.com	3046153434	—	Lesny B
5	Deivis Mestra	1068737925	—	—	—	—	deivismestra21@gmail.com	3014478259	—	Deivis
6	Monica Correa	1070822143	—	—	—	—		3042459021	—	Monica C.
7	Roiner Narvaez	1068737190	—	—	—	—	Narvaez Roiner331@gm	3022517996	—	Roiner N.
8	Angel Diaz G.	1068737763	—	—	—	—	angelgonzalez_art@gm	3017827886	—	
9	Eduard Avila	1076740890	—	—	—	—	eduardavidavila@gmail	3002113582	—	Eduard A
10	Angeline Escobar	1003097273	—	—	—	—	escobaranyeline@gmail	3006456520	—	Angeline
11	Yeimy Madera	1070817809	—	—	—	—	yeimira32@gmail	3017437701	—	yeimy
12	Fátima Alvarez	30.669 607	—	—	—	—	Fatimaalvarezburgis@	3016837358	—	fatima
13	Yulissa Yepes V.	1068736761	—	—	—	—	yulisayepes@gmail.com	3004849 06	—	Yulissa
14	Nora Luz Correa C.	1068 17472	—	—	—	—		3006543848	—	Nora Luz.
15	Yira Bautista.	1070807762	—	—	—	—	bautistaoliveiayira@gmail.com	3005617464	—	
16	Juan Gonzales	1070818256	—	—	—	—	gonzalestepeszuan2005@	3106645798	—	
17	Luisa Peinado	1068738280	—	—	—	—	luisaPeinado02@gmail.com	3018055497	—	Luisa
18	Yazmin Bautista	261396594	—	—	—	—	cereaf.2020@gmail.com	3216768896	—	Yazmin.
19	Yolanys S.B.R	30.670.786.	—	—	—	—	Souditho103@gmail.com	3024396584	—	Yolanys S.B.R
20	Luis Chardo	3504922455 / 1070816047	—	—	—	—	luischardopalomino@gm	3050422455	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Charla Sensibilización Alternativas etapa productiva Ficha 2773267 TGO Pcc. Agrícola – Porvenir.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Argumedo	1003206907	—	—	—	—	jargumedolopez20@soy.sena.edu.co	3244307509	—	Juan Argumedo
2	Osnaider perez	1065292897	—	—	—	—	osnaider8386@gmail.com	3243823278	—	Osnaider
3	Andres LoPez	1041975774	—	—	—	—	andrescamilovillalopez@gmail.com	3009016734	—	Andrés
4	Ana Gabriela Blanco	1066177874	—	—	—	—	anagabrielablancosoto@gmail.com	3127204331	—	Ana gabriela
5	Yeison Sanchez	1064985943	—	—	—	—	yeisonmiguelsanchez3010@gmail.com	3014743803	—	Yeison
6	Andres Bello	1023629432	—	—	—	—	bellocamilos77@gmail.com	3018099729	—	Camilo Bello
7	Juan David Cavadia Jar	1062959181	—	—	—	—	juandavidserna2p1431@gmail.com	3157144504	—	
8	Ivt. Vanessa Sar	1068659551	—	—	—	—	jitta9619@gmail.com	3246391766	—	Vanessa.
9	Orestes Herrera	1068567524	—	—	—	—	herrerajuarez2004@gmail.com	3045878525	—	Orestes H.
10	Camilo Jaramillo	1073949048	—	—	—	—	camilojaramillo1@gmail.com	3234237140	—	
11	Haira Arguedo	1073810987	—	—	—	—	arguedohaira125@gmail.com	3005905 81	—	Haira A.
12	Yeison Pérez Pereira.	1064187907	—	—	—	—	Yeisonperez Pereira@gmail.com	3212215528	—	Yeison P
13	Maria Isabel Hoyos	1066177011	—	—	—	—	Hoyosmaria932@gmail.com	3126086071	—	Maria Hoyos
14	Oscar D Pacheco H.	1003467447	—	—	—	—	darcydpatrios@gmail.com	3015449015	—	Oscar P.
15	Yefri Johana Paima	1073876074	—	—	—	—	yefrijohana@gmail	3128530018	—	Johana
16	Julian Jimenez Sierra	1104411651	—	—	—	—	Julianjimenezsierra@gmail.com	3201082691	—	Julian
17	Juan Pablo Gutierrez Palomino	1105340967	—	—	—	—	juancitogutierrez78@gmail.com	3018241404	—	Juan Pablo
18	Jose Elias Rangel Vidal	1003407020	—	—	—	—	joseeliasrangel66@gmail.com	3226118195	—	
19			—	—	—	—			—	
20			—	—	—	—			—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024 San Antero

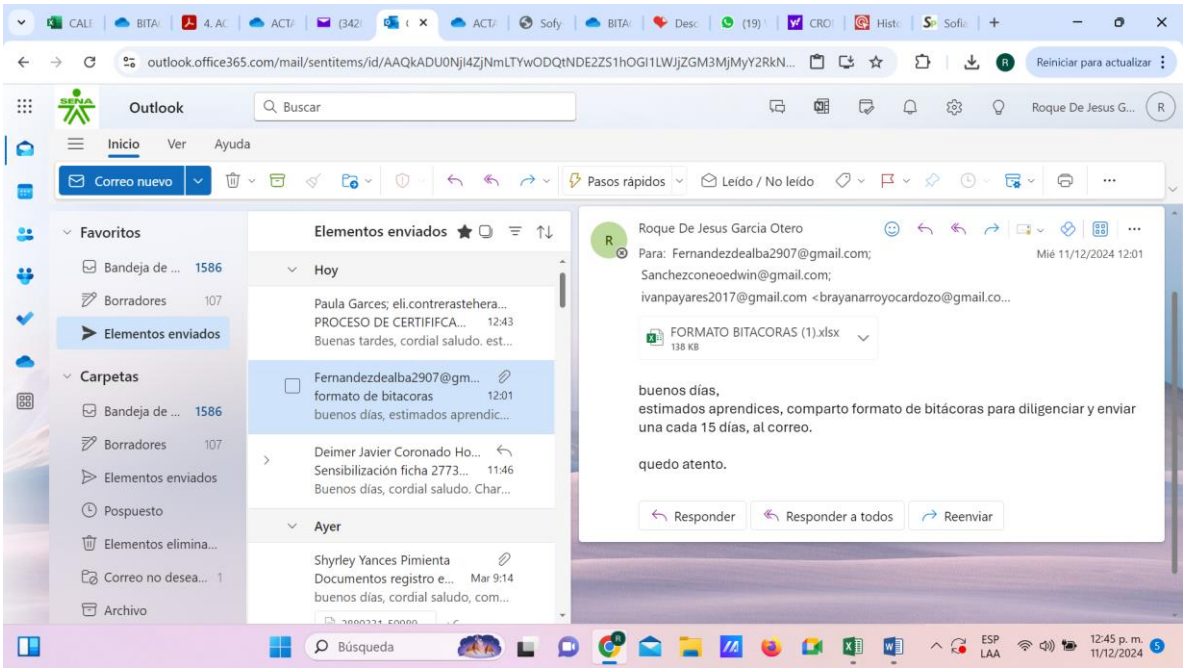
OBJETIVO (S) Charla de sensibilización Etapa practica ficha. 2956488 Asistencia Activa

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Katerine Espitia R	1072526114	—	—	—	—	espitiarodriguezkaterine@	3017929771	—	Katerine EP.
2	Eva S Lopez	1007543992	—	—	—	—	evasandrithlopezflores@gmail.com	3234161[illegible]	—	Eva S Lopez
3	Yaimis Luz Gomez	1072522499	—	—	—	—	luzyaimargomezotero@gmail.com	3142936667	—	Yeimi Luz.
4	Indira Baron Julio	1003655728	—	—	—	—	indirajuliobaron@gmail.com	3146784[illegible]	—	Indira Baron
5	Karelis Melendez	1007544007	—	—	—	—	Karelismelendez299@gmail.com	3002558[illegible]	—	Karelis M.
6	Luisa Palencia		—	—	—	—	luisapalencia Galvis@gmail.com	3145204594	—	Luisa P. G.
7	Nayelis Espitia B.		—	—	—	—	nayelisespitiabarrios@gmail.com	3024674[illegible]	—	Nayelis E.B.
8	Marlon Garces Jimenez	1002229172	—	—	—	—	GarcesJimenezMarlon David@gmail.com	3044859928	—	Marlon Garces
9	Giovana Macias M	1072522445	—	—	—	—	giovanamaciasmorales6@gmail.com	3052611479	—	Giovana M
10	Escarlen Reyes	1003655848	—	—	—	—	escarlenreyes@gmail.com	3106521571	—	Escarli
11	Sara Agresott	1003712966	—	—	—	—	Saraagresott800@hotmail.c	3006987663	—	Sara Agr
12	Luz Dany Fuentes	1073788825	—	—	—	—	lordanyfuentesbenitez@gmail.com	3009682718	—	Luz Dany
13	Reiner Morelo C	1072525856	—	—	—	—	moreloCalderonReiner2008@gmail.com	3206543650	—	Reiner.
14	Dany Villalobos	1003655931	—	—	—	—	Danyluz1598@gmail.com	3042328935	—	Dany V C
15	Yarlin A Lopez Hoyo	1067163357	—	—	—	—	lopezyarlin1s@gmail.com	3015768818	—	Yarlin Morelo
16	Vanessa Santos Tapia	1072524085	—	—	—	—	V30652704@gmail.com	3005434293	—	Vanessa Santos
17	Yuri Villadiego	1063148535	—	—	—	—	villadiegocastr@gmail	3215304687	—	Yuri Villadiego
18	Adriana Bethoyo	1073477939	—	—	—	—	Adrianabethoyos1995@Gmail.com	3046139795	—	Adriana
19	Rosa A. Garces	1072528278	—	—	—	—	Rosaangelicagarcesgarcia@gmail.com	3154[illegible]	—	Rosa
20	Silvia P. Garces	1.072526760	—	—	—	—	Jadermiguel078@gmail.com	3205311844	—	Silvia Garces

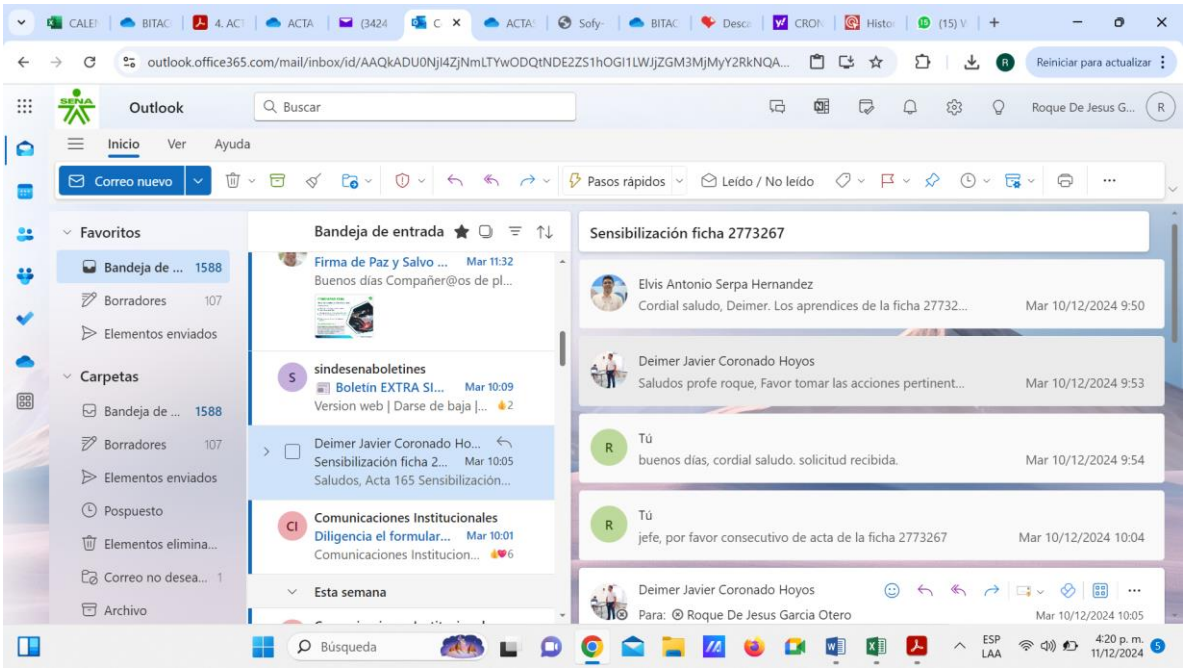
De acuerdo con La Ley, 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

6. correo masivo formato de bitácora.



7.


Outlook
Buscar
Inicio
Ver
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de ... 1588
Borradores 107
Elementos enviados
Carpetas
Bandeja de ... 1588
Borradores 107
Elementos enviados
Pospuesto
Elementos elimina...
Correo no desea... 1
Archivo
Bandeja de entrada
Firma de Paz y Salvo ... Mar 11:32
Buenos días Compañer@os de pl...
sindesenaboletines
Boletín EXTRA SI... Mar 10:09
Version web | Darse de baja |...
Deimer Javier Coronado Ho...
Sensibilización ficha 2... Mar 10:05
Saludos, Acta 165 Sensibilización...
Comunicaciones Institucionales
Diligencia el formular... Mar 10:01
Comunicaciones Institucion...
Esta semana
Sensibilización ficha 2773267
Elvis Antonio Serpa Hernandez
Cordial saludo, Deimer. Los aprendices de la ficha 27732... Mar 10/12/2024 9:50
Deimer Javier Coronado Hoyos
Saludos profe roque, Favor tomar las acciones pertinent... Mar 10/12/2024 9:53
Tú
buenos días, cordial saludo. solicitud recibida. Mar 10/12/2024 9:54
Tú
jefe, por favor consecutivo de acta de la ficha 2773267 Mar 10/12/2024 10:04
Deimer Javier Coronado Hoyos
Para: Roque De Jesus Garcia Otero Mar 10/12/2024 10:05
Búsqueda
ESP
LAA
4:20 p. m.
11/12/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ROQUE DE JESUS GARCIA OTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 13/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2880331 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2880328 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2851820 - PRODUCCION ACUICOLA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2880379 - ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ubicar contenido según requerimientos del plan de comunicación y técnicas de posicionamiento

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 64,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ROQUE DE JESUS GARCIA OTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	340024	**Fecha Solicitud**	2024-11-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	formacion			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4124	**Dependencia Solicitante**		911545 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/28 11:09:03 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-12-02	2024-12-02	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CHIMA	0,5	No	50								
				2024-12-02	2024-12-02	CORDOBA / CHIMA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2024-12-03	2024-12-03	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / SAN - D SOTAVEN	0,5	No	50								
				2024-12-03	2024-12-03	CORDOBA / SAN - D SOTAVEN	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2024-12-04	2024-12-04	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / SAN ANTERO	0,5	No	50								
				2024-12-04	2024-12-04	CORDOBA / SAN ANTERO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-12-05	2024-12-05	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / MOÑITOS	0,5	No	50								
				2024-12-05	2024-12-05	CORDOBA / MOÑITOS	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2024-12-06	2024-12-06	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / SAN - V.	0,5	No	50								
ROQUE DE JESUS GARCIA OTERO	CC: 78715899	CO1.PCCNTR.5798421	Autorizada	2024-12-06	2024-12-06	CORDOBA / SAN - V.	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50	10	4.465.545,00	81.990,00	819.900,00	718.000,00	1.537.900,00	Realizar aciones relacionadas	
				2024-12-09	2024-12-09	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / MONTELIBANO	0,5	No	50								
				2024-12-09	2024-12-09	CORDOBA / MONTELIBANO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2024-12-10	2024-12-10	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / SAN - D SOTAVEN	0,5	No	50								

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-12-10	2024-12-10	CORDOBA / SAN - D SOTAVEN	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50										
				2024-12-11	2024-12-11	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50										
				2024-12-11	2024-12-11	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50										
				2024-12-12	2024-12-12	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / SAN ANTERO	0,5	No	50										
				2024-12-12	2024-12-12	CORDOBA / SAN ANTERO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50										
				2024-12-13	2024-12-13	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / PLANETA RICA	0,5	No	50										
				2024-12-13	2024-12-13	CORDOBA / PLANETA RICA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50										

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de noviembre de 2024	

Totales Solicitud de Comisión	**819.900,00**	**718.000,00**	**1.537.900,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
Realizar aciones relacionadas

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78023672	Nombre:	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	CARLOS ANDRES HOYOS SUAREZ	Fecha Verificación:	27/11/2024 15:43:55

Firmado digitalmente por:
Nombre: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Cédula de ciudadanía: 78023672
Usuario SIIF: MHhpaterni
28/11/2024 11:09:22 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Montería, 13 de diciembre de 2024

PRESENTADO A: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA

ORDEN DE VIAJE No: 340024	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	02-12-2024	**13-12-2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO. CHIMA -SAN ANDRES DE SOTAVENTO-SAN ANTERO-MOÑITOS-SAN BERNARDO DEL VIENTO-MONTELIBANO-SAN ANDRES –CGA DE ORO-SAN ANTERO-PLANETA RICA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CABP	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar acciones relacionadas con la atención, acompañamiento, seguimiento y registro oportuno de la información relacionada con la etapa productiva.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **CHARLAS DE SENSIBILIZACION ALTERNATIVAS ETAPA PRACTICA FICHAS 2880331, 2965845, 2956488, 2773267**
2. **SEGUIMIENTOS A APRENDICES EN ETAPA PRACTICA FICHAS 2771692, 2981394, 2770214, 2826412, 2843611, 2708403**

RESULTADOS:

1. **SE REALIZARON LAS CHARLAS A LAS FICHAS PENDIENTES DE SENSIBILIZACION**
2. **SE REALIZARON VISITAS A EMPRESAS DONDE SE ENCUENTRAN LOS APRENDICES EN PARCTICAS**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **LISTADOS DE ASISTENCIA**
2. **DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS F-023 Y FOTOS**

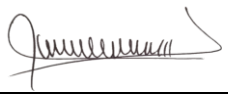
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. SE REALIZARON LOS DESPLAZAMIENTOS AGENDADOS Y SE DIO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA CHARLAS DE SENSIBILIZACION.

2. SE EVIDENCIO QUE LOS APRENDICES ESTAN CUMPLIENDO CON LAS PRACTICAS EN LAS EMPRESAS.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
ROQUE DE JESUS GARCIA OTERO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Líder de Etapa productiva	Deimer Coronado Hoyos	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

DIA 2 Seguimiento finalización de unidad productiva Piscicultura ficha: 2981394 Chima

DIA 3 Seguimiento proyecto productivo producción agropecuaria ficha: 2771692 San Andrés de sotavento

DIA 4 Charla de Sensibilización construcción de edificaciones ficha: 2880331 San Antero

DIA 5 Seguimiento etapa practica Construcción de edificaciones ficha: 2770214 Moñitos

DIA 6 Charla de sensibilización Sistemas informáticos ficha: 2965845San Bernardo del Viento

DIA 9 Seguimientos presenciales Análisis y desarrollo de software ficha: 2557262 Montelibano

DIA 10 Visita proyectos productivos Manejo de viveros ficha: 2826412 San Andrés de Sotavento

DIA 11 Seguimiento etapa practica Construcción de edificaciones ficha: 2843611 Ciénaga de Oro

DIA 12 Charla de sensibilización alternativas etapa practica Asistencia administrativa ficha: 2956488 San Antero

DIA 13 Visita y seguimiento practicas Construcción de edificaciones ficha: 2708403 Planeta rica

Nota. Se adjuntan tiquetes semana 2al 6 y del 9 al 13 de diciembre de 2024.

Formato F-023, Listados de asistencia y fotos

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA: 35000

TIQUETE Nº 128432

Origen	Destino
MONTERIA	CAIMA

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
2	12	24	9:00 am	958

NOMBRE: Roque Garcia
C.C. N:º 78715899
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA:

TIQUETE Nº 12843

Origen	Destino
Montería.	Montelíbano

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
2	12	24	5:00 pm	958

NOMBRE: Roque Garcia
C.C. N:º 78'715'899
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA: 45.000

TIQUETE Nº 128437

Origen	Destino
MONTERIA	S/Andres / cotorito

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
3	12	24	11:00am	8007

NOMBRE: ROQUE GARCIA
C.C. N:º 78'715.899
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA: 45.000

TIQUETE Nº 112132

Origen	Destino
SAN ANDRES.	MONTERIA

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
3	12	24	5:00	1581

NOMBRE: ROQUE GARCIA
C.C. N:º 78.715. 899
JOJO. RUIZ
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA: 35000

TIQUETE Nº 122134

Origen	Destino
Monteria	SAN ANTERO

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
4	12	24	11:00	

NOMBRE: Roque Garcia
C.C. N:º 78'715:899
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 Nº 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA: 35.000

TIQUETE Nº 140014

Origen	Destino
STA ANTERO	Monteria

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS Nº:
4	12	24	5:00pm	1221

NOMBRE: Roque Garcia
C.C. N:º 78715.899
Jorge
FIRMA DESPACHADOR:

Scanned with CamScanner

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA

TIQUETE N° 112130

Origen	Destino
Montería	Moñitos

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
5	12	24	10:30	8019

NOMBRE: Roque García
C.C. N°: 78715899
FIRMA DESPACHADOR: JoseM

La Lengüeta Nit. 12072143331-5 Cel. 310 566 9370 Juan Obregón

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA

TIQUETE N° 140011

Origen	Destino
moñitos	montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
5	12	24	4:00 pm	1254

NOMBRE: Roque García
C.C. N°: 78715899.
FIRMA DESPACHADOR: C.C.-

La Lengüeta Nit. 12072143331-5 Cel. 310 566 9370 Juan Obregón

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 35.000

TIQUETE N° 149550

Origen	Destino
MONTERIA	S/Bdo Viento

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
6	12	24	11:00am	7007

NOMBRE: Roque García
C.C. N°: 78715899
FIRMA DESPACHADOR: José L.

La Lengüeta Nit. 12072143331-5 Cel. 310 566 9370 Juan Obregón

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 35000

TIQUETE N° 342145

Origen	Destino
S/Bdo Viento	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
6	12	24	5:00 pm	1224

NOMBRE: Roque García
C.C. N°: 78715899
FIRMA DESPACHADOR:

La Lengüeta Nit. 12072143331-5 Cel. 310 566 9370 Juan Obregón

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 49.000

TIQUETE N° 262263

Origen	Destino
Montería	Mlibano

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
9	12	24	5:00 am.	2063

NOMBRE: Roque García
C.C. N°: 78715899
FIRMA DESPACHADOR:

La Lengüeta Nit. 12072143331-5 Cel. 310 566 9370 Juan Obregón

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 49000

TIQUETE N° 138545

Origen	Destino
M/Libano	Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
9	12	24		856

NOMBRE: Roque García
C.C. N°: 78715899
FIRMA DESPACHADOR: José

La Lengüeta Nit. 12072143331-5 Cel. 310 566 9370 Juan Obregón

Scanned with CamScanner

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 40.000

TIQUETE N° 140004

Origen	Destino			
Montería	San Andres Sotavento			
DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
10	12	24	10:00 am.	1321

NOMBRE: Roque Garcia O.
C.C. N°: 78715895
FIRMA DESPACHADOR: Montería

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 40.000

TIQUETE N° 122136

Origen	Destino			
San Andres Sotavento	Montería			
DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
10	12	24	5:00 pm	8193

NOMBRE: Roque Garcia
C.C. N°: 78715895
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 25.000

TIQUETE N° 112124

Origen	Destino			
Montería	Cga de Oro			
DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
11	12	24	1:00 pm	719

NOMBRE: Roque Garcia
C.C. N°: 78715895
FIRMA DESPACHADOR: Manuel.

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA

TIQUETE N° 128435

Origen	Destino			
Cga de Oro	MONTERIA			
DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
11	12	24	4:00 pm	822

NOMBRE: Roque Garcia
C.C. N°: 78715895
FIRMA DESPACHADOR: ANTONIO

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA $35.000

TIQUETE N° 112131

Origen	Destino			
Montería	San Antero			
DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
12	12	24	11:00 A.M	1417

NOMBRE: Roque García
C.C. N°: 78.715.899
FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA

TIQUETE N° 128441

Origen	Destino			
SAN ANTERO	MONTERIA			
DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
12	12	24	5:00 Pm	108

NOMBRE: ROQUE GARCIA
C.C. N°: 78'715.899
FIRMA DESPACHADOR: Marcos R.

Scanned with CamScanner



SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA

TIQUETE N° 150555

Origen: Montería | Destino: Planeta Rica

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
13	12	24	2:00	2001

NOMBRE: Roque Garcia

C.C. N:° 78715899

Carlos M.

FIRMA DESPACHADOR:

SOTRACOR
Sociedad Transportadora de Córdoba
NIT. 891.000.093-8
Calle 37 N° 1B- 42 Tel.: 782 2413 - Montería

TARIFA 25000

TIQUETE N° 241121

Origen: Planeta | Destino: Montería

DÍA	MES	AÑO	HORA DE SALIDA:	BUS N°:
13	12	24	5:00 pm	2221

NOMBRE: Roque Garcia

C.C. N:° 78715899

FIRMA DESPACHADOR:

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024 o Chimá

OBJETIVO (S) Seguimiento y proceso de Certificación Unidad productiva ficha: 2981354 Piscicultura

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jose Gonzalez	1063081987	—	—	—	—	Jose950Bg@gmail.com	3006249233	—	Jose A Gonzalez
2	Silvano Hernandez	10940295	—	—	—	—	silvanohernandez234@gmail.com	3182462990	—	Silvano Hernandez
3	Angelica Polo	1063.076909	—	—	—	—	Polo.angelico99@gmail.com	3007133874	—	Angelica Polo
4	Ana Diaz Castillo	25881088	—	—	—	—	Anadiacastillo@gmail.com	3233815491	—	Ana Diaz
5	Maria Gonzalez	1063879?7	—	—	—	—	MARIAGONZALEZ@gmail.com	3221339318	—	Maria G
6	Dairis Castillo	1007660.100	—	—	—	—	dairycastillo2126@gmail.com	3216274966	—	Dmc Castillo
7	Luison Manuel	78.732.023	—	—	—	—		3205020122	—	Luison Pastrana
8	Edwin Acosta Rois	78545095	—	—	—	—	edcastarroyo8666@gmail.com	3126332383	—	Edw Dur
9			—	—	—	—			—	
10			—	—	—	—			—	
11			—	—	—	—			—	
12			—	—	—	—			—	
13			—	—	—	—			—	
14			—	—	—	—			—	
15			—	—	—	—			—	
16			—	—	—	—			—	
17			—	—	—	—			—	
18			—	—	—	—			—	
19			—	—	—	—			—	
20			—	—	—	—			—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

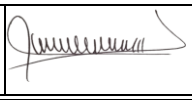
Scanned with CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO CERTIFICACIÓN ACADÉMICA
FORMATO PAZ Y SALVO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO

LUGAR:	**Monteria**
FECHA DILIGENCIAMIENTO:	**3/12/2024**
CENTRO DE FORMACION:	**Agropecuario y de biotecnologia El Porvenir**
REGIONAL:	**CORDOBA**

DATOS BASICOS DEL APRENDIZ

NOMBRES	silvano antonio	TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CEDULA
APELLIDOS	HERNANDEZ CONTRERAS	NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	10940295
CORREO ELECTRONICO	Silvanohernandez234@gmail.com	FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN	20-01-1989 SAN BERNARDO DEL VIENTO
PROGRAMA DE FORMACION	PISCICULTURA	DIRECCIÓN DE DOMICILIO	CHIMA
NIVEL DE FORMACIÓN (Escriba su nivel: Auxiliar, O	OPERRARIO	TELEFONO FIJO DE CONTACTO	
NÚMERO DE FICHA	2981394	NÚMERO CELULAR	3182462990

FUNCIONARIOS QUE INTERVIENEN EN EL DILIGENCIAMIENTO	Marcar con X	RESPONSABLES		
		DESCRIPCION DEL TRAMITE	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	FIRMA (El original y las copias deberán llevar firmas auténticas)
COORDINADOR ACADEMICO	X	Verificar que estén registrados la totalidad de los juicios evaluativos en el aplicativo de gestión académico administrativo institucional (etapa lectiva y productiva) Verificar evidencia de presentación de la prueba Saber TyT (Tecnólogos). Recibir el carné de aprendiz SENA para su destrucción.	JOSE NICOLAS ACOSTA IVAN GUZMAN JIMMY TORRES BUSTILLO	
INSTRUCTOR SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	X	Verificar el diligenciamiento del formato de seguimiento a etapa productiva Verificar la existencia de la bitácora del aprendiz en etapa productiva.	ROQUE GARCIA OTERO	
RESPONSABLE BIENESTAR AL APRENDIZ	X	Verificar que se encuentre a paz y salvo con las actividades del programa de bienestar al aprendiz.	GLADYS CARABALLO	
RESPONSABLE AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO	X	Validar que se encuentra registrada y actualizada la Hoja de Vida del aprendiz.	CARLOS SOTO Y/O ORIENTADOR APE	
BIBLIOTECA	X	Verificar que esta a paz y salvo con la biblioteca.		
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	X	ACTUALIZACIÓN DATOS	SHYRLEY YANCES	
**				
**				

He actualizado y verificado mis datos básicos* en el aplicativo de gestión académico administrativo institucional SOFIA Plus y acepto que se registren en los documentos académicos que debe expedir la institución.

Firma del Aprendiz

* Tipo y número de documento de identidad vigente, fecha y lugar de expedición, nombres y apellidos, correo electrónico, nivel y modalidad del programa de formación realizado. En caso de no estar de acuerdo por favor manifestar la inconsistencia para su corrección con el encargado de administración educativa, utilizando el espacio de observaciones.
** Estos espacios son de diligenciamiento obligatorio por el centro de formación, los que aparecen en blanco son para cubrir las exigencias adicionales del centro de formación .

OBSERVACIONES:

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CORODBA		Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PROVENIR.	
Programa de Formación:	PISICULTURA			No. de Ficha:	2981394
Datos del Aprendiz	Nombre:	SILVANO ANTONIO HERNANDEZ CONTRERAS			
	Identificación:	10940295			
	Teléfono:	3182462990			
	E-mail:	Silvanohernandez234@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PASANTIAS UNIDAD PRODUCTIVA			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	JOSE DE JESUS BRANGO CUADRADO			
	Nit:	11075486			
	Dirección:	CORREGIMIENTO SITIO VIEJO			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JOSE DE JESUS BRANGO CUADRADO			
	Cargo:	PROPIETRAIO			
	Teléfono:	3126224962			
	E-mail:				

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
PREPARACION DE ESTANQUES Y LIMPIEZA	Bitácoras 1,2,3,4,5,6	AGOSTO NOVIEMBRE	FINCA
SIEMBRA DE ALEVINOS, ALIMNETACION Y TAMIZAJE	Bitácoras 1,2,3,4,5,6	AGOSTO-NOVIEMBRE	FINCA

OBSERVACIONES:

Jose Brago

_____	_____	_____
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 26-08-2024
	Final: X		Finalización: 26-11-2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		

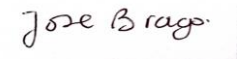
Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [**X**] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:





_____	_____	_____
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración Chima 3 de diciembre de 2024

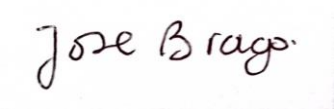
Chima, diciembre 2 de 2024.

Señores
SENA (Centro Agropecuario y Biotecnología el Porvenir).

CERTIFICO

Que el (la) aprendiz, **SILVANO ANTONIO HERNANDEZ CONTRERAS** identificado con la cedula de ciudadanía No. 10940295 realizó las practicas bajo la modalidad pasantías Unidad productiva en la finca (La Lucha) del programa Operario Piscicultura Ficha 2981394, en las fechas comprendidas entre el 26 de agosto al 26 de noviembre de 2024.

Cordialmente,



_____

JOSE DE JESUS BRANGO CUADRADO.
CC. 11075486
Cel. 3126224962

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 10.940.295



Apellidos
HERNANDEZ CONTRERAS

Nombres
SILVANO ANTONIO

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.60	M

Fecha de nacimiento
06 FEB 1963

G.S.
A+

Lugar de nacimiento
SAN BERNARDO DEL VIENTO (CORDOBA)

Fecha y lugar de expedición
20 ENE 1989, SAN BERNARDO DEL VIENTO

Firma
Silvano Hernandez C.

Fecha de expiración
24 MAR 2034

CS Escaneado con CamScanner

.CO

041867910

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL041867910013046<<<<<<<<<<<
6302061M3403244COL10940295<<<4
HERNANDEZ<CONTRERAS<<SILVANO<A

CS Escaneado con CamScanner



Escaneado con CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CORODBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PROVENIR.
Programa de Formación:	Tec: Produccion Agropewario	No. de Ficha:	2771692.

Datos del Aprendiz	Nombre:	Lina Marcela Contreras Castillo
	Identificación:	1.072. 250.080
	Teléfono:	3013064707
	E-mail:	Lina.marcc26@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasantias.
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Alcaldia Municipal de san Andres de Sotavento
	Nit:	800075231-9
	Dirección:	Cra 7D. No 7C-27-Centro.
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Antonio Hier Corpas.
	Cargo:	Director de la UMATA Municipal.
	Teléfono:	3045684647.
	E-mail:	umata@sanandres desotavento-cordoba.gov.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Apoyo de umata (Recopilando Archivos)	Bitacora 1 y 2.	02-09-24	Alcaldia
Apoyo en eventos y charlas.	Bitacora 3 y 4.	02-12-24	Alcaldia.

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador

Lina Contreras.
Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

Scanned with CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: X	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 03-12-2024.
	Final:		Finalización:

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias especificas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad	✓		

Scanned with CamScanner

	vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO_____
Especificar cuáles:

_____	Lina Contreras.	_____
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO San Andres de sotavento 03-12-2024

Scanned with CamScanner



Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024 San Antero

OBJETIVO (S) Charla de sensobilizacion etapa practica fecha 2880331. Const. Edificaciones

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mara Berrio	1012530733	—	—	—	—	anamarisprimeraaula	3016689337	—	
2	Chris Lopez	1067161648	—	—	—	—	chrismaloa10216@gmail.com	3232901123	—	
3	Jaider melgarejo	1067166904	—	—	—	—	jaidmeos@gmail.com	3005391472	—	
4	Daniela Primera	1070813660	—	—	—	—	dPrimeraAula2.com	3137263724	—	
5	Iris lopez	1067401529	—	—	—	—	lopeziris008@gmail.com	3218977523	—	
6	estela lopez	50989054	—	—	—	—	estelalopezrc0629@gmail.com	3234985105	—	
7	Michel Payares	1003655059	—	—	—	—	MishelPayares@gmail.com	3136983883	—	
8	ARLEN	1073788775	—	—	—	—	lopezarlen708@gmail.com	3502444652	—	
9	NELSON MARTINEZ	1042526432	—	—	—	—	nelsonmartinez@gmail.com	3105202452	—	
10	Orlando Manuel	1562001	—	—	—	—	Orlandojosep@gmail.com	3023042445	—	
11	IVAN PAYARES	1561803	—	—	—	—	IVANPAYARES2018@hotmail.com	3125555	—	
12	Wilson Gaviria	1562194	—	—	—	—	wg1774/9@mail.com	3113555566	—	
13	Andres lopez	1073788849	—	—	—	—	0112571618@gmail.com	3205884244	—	
14	Brayan Arroyo	1006685892	—	—	—	—	brayanarroyocordoba@gmail.com	3007876276	—	
15	Cristian Ortega	1075200382	—	—	—	—	ortegalopezcristian@gmail.com	3147734094	—	
16	Sarleydi	1003554928	—	—	—	—	aleandra2sarleydi@	3245748579	—	
17	Javier Moreno	1007543889	—	—	—	—	Javier.m3@outlook.com	3244651889	—	
18	Carlos Alberto	1003073744	—	—	—	—	carlosmaciasmoreno1612@	3243092491	—	
19	Juan Carlos Gonzalez	1007660394	—	—	—	—	Gonsalesjuan@gmail.com	3015094220	—	
20			—	—	—	—			—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Seguimiento etapa practica Ninetos fecha 27/02/24

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angel Zuñiga	1003861392	—	—	—	—	angelzuñiga@gmail.	3209871623	—	angel zuñiga
2	Miguel Gomez	1006749434	—	—	—	—	Miguelgomezlico	3702570869	—	Miguel Gomez
3	Jeremy Julio	1124578568	—	—	—	—		3124197551		Jeremy
4			—	—	—	—		—	—	
5			—	—	—	—		—	—	
6			—	—	—	—		—		
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner



Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024 San Bernardo del Viento

OBJETIVO (S) Charla de Sensibilización etapa practica. fecha 29/05/24 - Sistemas Informaticos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angela Cervantes	1.068748.200	—	—	—	—	gravp vergaranalvi@gmail.com	3011497870	—	Angela.
2	Jazmin Cardales	1.070.811490	—	—	—	—	jazmincardales@gmail.com	3246502039	—	Jazmin.
3	Fidelys Bravo	1070.809.826	—	—	—	—	lely34@gmail.com	3135157432	—	Fidelys B
4	Lesny Bravo	1070819600	—	—	—	—	lesnybravo0803@gmail.com	3046153434	—	Lesny B
5	Deluis Mestra	1068737925	—	—	—	—	deluismestra21@gmail.com	3014475939	—	Deluis
6	Monica Correa	1070822143	—	—	—	—	Narvaez Roine 331@gm	3042459021	—	Monica C.
7	Roiner Narvaez	1068737190	—	—	—	—		3022517996	—	Roiner N.
8	Angel Diaz G.	1068737763	—	—	—	—	angelgonzalez_sur@gm	3012527886	—	
9	Eduard Avila	1076740890	—	—	—	—	eduardavila@gmail.com	3002113582	—	Eduard A
10	Anyelina Escobar	1003097273	—	—	—	—	escobaranyelina2@gmail.com	3006456520	—	Anyelina
11	Yeimy Madera	1070817809	—	—	—	—	yeimina32@gmail.com	3017437720	—	yeimy
12	Fatima Alvarez	30.669 607	—	—	—	—	Fatimaalvarezburgis@	3016837558	—	fatima
13	Yulissa Yepes V.	1068736761	—	—	—	—	yulisayepez@gmail.com	3004849061	—	yulissa
14	Nora Luz Correa.	1068 17472	—	—	—	—		3006543848	—	Nora Luz.
15	Yis Bautista.	1070807762	—	—	—	—	bautistaniveiayis@gmail.com	3005617464	—	Yis B
16	Juan Gonzales	1070818256	—	—	—	—	gonzalesteperzuan2050@	3106641579	—	Juan
17	Luisa Peinado	1068738220	—	—	—	—	luisaPeinado02@gmail.com	3218055497	—	Luisa
18	Jazmin Bautista	26139694	—	—	—	—	Keren1.2020@gmail.com	3216768896	—	Jazmin.
19	Yolanys S.B.R	30.670.786.	—	—	—	—	Souditho403@gmail.com	3024396584	—	Yolanys S.B.R
20	Luis Eduardo	3504922455 / 1070816047	—	—	—	—	Luiseduardopalominotriana@	3050492279	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CORODBA		Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PROVENIR.	
Programa de Formación:	Analisis Dllo Software			No. de Ficha:	2557262
Datos del Aprendiz	Nombre:	Mateo Andres Duran Portuz			
	Identificación:	1063279495			
	Teléfono:	3113461774			
	E-mail:	mateoduran202@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasantias			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Hospital local de Montelibano			
	Nit:	812000344-4			
	Dirección:	Calle Principal			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Harold David. Lengua Mendoza			
	Cargo:	Ingeniero de Sistemas.			
	Teléfono:	320 593 1651.			
	E-mail:	haroldlengua@gmail.com			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Informe diario diagnostico.			
Requerimiento Solicitados en Sistemas.			

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento
	Mateo Duran	

Scanned with CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio:
	Final: ☐		Finalización:

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

Scanned with CamScanner

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento

Mateo Durán

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO Montelíbano 09-12-2024

Scanned with CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Seguimientos etapa practica fecha 25-5-2024 - Analisis y Dllo de software

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Soder Samuel Bolaño callejas	1068737393	—	—	—	—	Soderbamuelbolano callejas@gmail.com	3233872060	—	Soder
2	Mateo Duran	1063279495	—	—	—	—	mateoduran202@gmail.com	3113461774	—	Mateo Duran
3			—	—	—	—			—	
4			—	—	—	—			—	
5			—	—	—	—			—	
6			—	—	—	—			—	
7			—	—	—	—			—	
8			—	—	—	—			—	
9			—	—	—	—			—	
10			—	—	—	—			—	
11			—	—	—	—			—	
12			—	—	—	—			—	
13			—	—	—	—			—	
14			—	—	—	—			—	
15			—	—	—	—			—	
16			—	—	—	—			—	
17			—	—	—	—			—	
18			—	—	—	—			—	
19			—	—	—	—			—	
20			—	—	—	—			—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner



Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024 San Andres de Sotavento

OBJETIVO (S) Seguimiento unidad productiva Manejo de UIVER Ficha 2864-2826412

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yina Marcela Tukena J	1.007.523.486	<	—	—	—	Tukenapaola77@gmail.com	3245667630	—	Yina Marcela Tukena
2	Paola Andrea Tukena Tuio	1007 523487	—	—	—	—	Tukenapaola77@gmail.com	3013169205	—	Paola Andrea Tukena
3	Reinaldo Pineda Garcia	1.100684391	—	—	—	—	rey.0815@hotmail.com	3148123276	—	Reinaldo Pineda
4	Eloida Ruiz pita	1072261463	—	—	—	—	eloidaruizpito@gmail.com	3148123276	—	Eloida Ruiz
5	Maria Evangelista	1072250500	—	—	—	—	evangelistamaria776@gmail.com	3127508537	—	Maria Evangelista
6			—	—	—	—			—	
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Scanned with CamScanner



Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024 Gr- de oro

OBJETIVO (S) Seguimiento etapa practica ficha 2843611 - Const. de Eficacias

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Cordero	1065292585	—	—	—	—	luiscordero14.jhc@gmail.com	3003420252	—	
2	Andrea Polanco	1003206972	—	—	—	—	Andrea2003@gmail.com	3205684673	—	
3	Jady Cordero.	1068666072	—	—	—	—	Corderojady@gmail.com	3146924185	—	Jady Cordero
4	AARON Bustillos	1065293089	—	—	—	—	DavidBustillosPetrolero@	3227815724	—	AARON Bustillos
5	Josi Agustin Pantoja	1069481535	—	—	—	—	Josepantoja16@gmail.com	3238916183	—	Josi Agustin
6	Edwin Sanchez	1068665156	—	—	—	—	Sanchez Concha1@gmail	3042074064	—	
7	Brando Saviego	1007152257	—	—	—	—	saviegobrandon@	3116189838	—	
8			—	—	—	—			—	
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner



Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024 San Antero

OBJETIVO (S) Charla de Sensibilización Etapa practica ficha. 2956488 Asistencia Activa

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA.	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Katerine Espitia R	1032526114	—	—	—	—	espitiarodriguezkaterine@	3017929771	—	Katerine ER.
2	Eva S LoPez	1007543992	—	—	—	—	evasandyThLoPez Flores@gmail.com	3234161771	—	Eva S LoPez
3	Yaimis Luz Gomez	1072522499	—	—	—	—	luzyaigomezdelco@. gmail.com.	3142936667	—	Yaimi Luz.
4	Indira Baron Julio	1003655728	—	—	—	—	indirajuzalc@gmail.com	3146784115	—	Indira Barón
5	Karelis Melendez	1007544007	—	—	—	—	Karelismelendez2916@y. mail.com	3005558081	—	Karelis Mel.
6	Luisa Palencia		—	—	—	—	luisapalencia Galvis. @gmail.com.	3145204594.	—	Luisa P. G.
7	Nayelis Espitia B.		—	—	—	—	nayelisespitiabarrera@gmail.com	3024624878	—	Nayelis E.B.
8	Marlon Garces Jimenez	1002229142	—	—	—	—	GarcesJimenezMarlon David@gmail.com	3044859928	—	Marlon Garces
9	Giovana Macias M	1072522445	—	—	—	—	giovanamaciasmorales6 @gmail.com	3052611979	—	Giovana M
10	Escarlen Reyes	1003655848	—	—	—	—	escarlenreyes@ gmail.com	3106521571	—	escarli
11	Sara Agresott	1003712966	—	—	—	—	Saraguni800@hotmail.c	3006987663	—	SaAgll
12	Luz Dary Fuentes	1073788825	—	—	—	—	luzdaryfuentesbarrera 09@gmail.com	3005682718	—	Luz Dary
13	Keiner Morelo	1072525856	—	—	—	—	morelocalderonkeiner2008 @gmail.com	3206543650	—	Keiner.
14	Dary villalobos	1003655931	—	—	—	—	Daryluz1598@gmail.com	3042328935	—	Dary V.L
15	Yarlin A Lopez Hoyo	1067163357	—	—	—	—	lopezyarlin2@gmail.com	3015768818	—	Yarlin Morelo
16	Vanessa Santos Tapia	1072524085	—	—	—	—	vs0652704@gmail.com	3005434193	—	Vanessa Santos
17	Yuri Villadiego	1063148535	—	—	—	—	villadiegocastr@gmail	3215304681	—	Yuri Villadiego
18	Adriana Arenal	1037947938	—	—	—	—	Adrianapatricia1995 @Gmail.com	3046139795	—	Arenal
19	Rosa A. Garces	1072528218	—	—	—	—	rosaangelicagarces chica@gmail.com	3135459776	—	Rosa
20	Silvia P. Garces	1.072526760	—	—	—	—	Jadermiguelo7@gmail.com	3205318144	—	Silvia Garces

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner



Escaneado con CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 12 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Seguimiento etapa practica fecha 2708403 Const. ok Edrf. Planeta Rica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mariam Gutierrez	1003308393	—	—	—	—	mariamgut1130 gmail.com	3106853850	—	Mariam G S
2	Aron Cano	15.677069	—	—	—	—	aroncu1976@gmail.com	3185927329	—	Aron Cano
3	Eder Meza	1066749285	—	—	—	—	ederluismezagome9ccegmail	3102209418	—	Eder Meza
4	Mario Guerra	1066727404	—	—	—	—	mguerrabuia@gmail.com	3218092784	—	Mario G.
5	Jairo Yuranos	1007129856	—	—	—	—	jairo7016@gmail	3146817227	—	Jairo Y. H
6			—	—	—	—			—	
7			—	—	—	—			—	
8			—	—	—	—			—	
9			—	—	—	—			—	
10			—	—	—	—			—	
11			—	—	—	—			—	
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner



Escaneado con CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5798421 DEL 1 DE FEBRERO DE 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ROQUE DE JESUS GARCIA OTERO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUADANIA 78715899

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Apoyar al Centro de formación en las actividades relacionadas con la atención, acompañamiento, seguimiento administrativo y registro oportuno de la información relacionada con la etapa productiva de los aprendices. 2. Proponer estrategias de acompañamiento y seguimiento a las demás alternativas contempladas en el reglamento, con el propósito de aumentar la aprobación del resultado de la etapa productiva por parte de los aprendices. 3. Apoyar el seguimiento y controlar la información de los aprendices rezagados que han superado el tiempo inicial establecido en la etapa productiva contemplada en los diseños curriculares. 4. Apoyar el seguimiento a las alternativas escogidas por los aprendices junto con las observaciones allí registradas frente a le ejecución de la etapa. 5. Proponer las acciones de mejora respecto a los procesos y aplicativos que soportan el desarrollo de la etapa productiva. 6. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos. 7. Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo, en las fechas solicitadas por parte del supervisor del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DE CORDOBA, CENTRO AGROPECUARIO Y BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 MESES CATORCE DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE FEBRERO DE 2024**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **14 DE DICIEMBRE DE 2024**

(Día) (Mes) (Año)

Valor total del contrato	$ 46.739.371
Valor Ejecutado	$ 46.739.371
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$.....
Saldo a liberar	$ .....

VIGENCIA DEL CONTRATO: 14 DE DICIEMBRE DE 2024

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: El valor del presente contrato es CUARENTA Y SEIS MILLONES STESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($ 46.739.371) M/Cte

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR:

_____

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: _____

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS: ; Impartir formación profesional integral en el marco del programa de la oferta regular titulada y complementaria del CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR, en las siguientes fichas:

2235131 MINITOREO AMBIENTAL
2254008 PRODUCCIION ACUICOLA
2281789 PRODUCCION MILTIMEDIA
2292878 COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS
2292883 PRODUCCION AGRICOLA
2348640 SERVICIO Y OPERACIONES MICROFONANCIERAS
2364452 OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
2364494 INTEGRACION RESIDUOS SOLIDOS
2382953 PRODUCCION AGROPECUARIA
2382971 CORTE Y VENTA DE CARNES
2382981 PROGRAMACION DE SOFTWARE
2426594 MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS
2455831 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2462964 COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS MASIVOS
2498887 SISTEMAS
2498929 COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS
2498947 OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
2498959 COMEERCIALIZACION DE PRODUCTOS MASIVOS
2509247 EMPRENDIMIENTO Y FOEMNTO EMPRESARIAL
2509332 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2555444 CORTE Y VENTA DE CARNES
2557193 MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL
2557263 PROGRAMACION DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MOVILES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2564382 PRODUCCION ACUICOLA
2613280 OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
261628 COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS
2613653 EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
2613718 MECANIZACION AGRICOLA
2614102 CONSTRUCCIONDE EDIFICACIONES
2625180 CULTIVOS AGRICOLAS
2627221 PROEYCTOS PAGROPECUARIOS
2668585 ASISTENCIA ADMNISTRATIVA
2668667 MONITOREO AMBIENTAL
2668719 PRODUCCION AGROPECUARIA
2708060 MONITOREO AMBIENTAL
2708081 MONITOREO AMBIENTAL
2708403 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2708410 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2724722 PROCUCCION AGROPECUARIA
2770142 COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS MASIVOS
2770214 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2771692 PRODUCCION AGROPECUARIA
2773267 PRODUCCION AGRICOLA
2792427 PISICULTURA
2803665 MONITOREO AMBIENTAL
2811615 ASISETNCIA ADMNISTRATIVA
2826412 MANEJO DE VIVEROS
2334565 GESTION AGROEMPRESARIAL
2843611 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2845468 PRODUCCION GANADERA

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2845556 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2851820 PRODUCCION ACUICOLA
2880228 CONSTRUCCIONDE EDIFICACIONES
2880331 CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES
2880379 ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL
2923870 COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS
2923999 ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL
2923201 OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
2956488 ASISETNCIA ADMNISTRATIVA
2964449 CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
2965845 SISTEMAS TELEINFORMATICOS
2977809 PROYECTOS AGROPECUARIOS
2981394 PISICULTURA

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

EL CONTRATISTA EJECUTO EN FORMA EFICAZ Y OPORTUNA SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEMOSTRANDO COMPROMISO, ENTREGA, RESPONSABILIDAD Y CUMPLIMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS METAS DEL CENTRO.

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO CO1.PCCNTR.5799807

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades