

CRO  **RECIBIDO**

Nombre: _____

Fecha: _____

Hora: _____

OBSERVACIONES:

Como Supervisor(a) dejo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL Positiva.

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018.

Entidad en donde se realiza el pago:	Aportes en línea	Valor total del aporte	\$ 377.300
Planilla No.	9478158604	SALUD	\$ 162.500
Periodo cotizado	Noviembre de 2024	PENSIÓN	\$ 208.000
		ARL	\$ 6.800
Fecha de pago	16/12/2024		

Se aclara que, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de noviembre de 2024, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual la contratista asume la responsabilidad del pago de los aportes del 1º al 14 de diciembre del 2024, que de acuerdo con los últimos dos dígitos de su número de cédula corresponde al treceavo (13) día hábil del mes de enero de 2025.

Para constancia, se publica en la plataforma SECOP II y la fecha de suscripción de la presente constancia se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.

Atentamente,


Firma
Nombre Supervisor: YULY ALEJANDRA ZAMBRANO ARIAS
No. de Identificación: 1.097.037.216

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO		
	PROCESO: JURÍDICO		
DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL			
CONTRATOS SECOP II			
Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20	Página 1 de 8

ACTA DE RECIBO ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL
OBRA, BIEN O SERVICIO

CPS1 X CMC2 SAMC3 CM4 OTRO CUAL

CONTRATO N° : 602 DE FECHA: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS ACTUACIONES INHERENTES AL PROCESO DE COBRO COACTIVO Y AL PROCEDIMIENTO DE RECONSTRUCCIÓN DE EXPEDIENTES DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO.

CONTRATISTA: KATHERINE PARRA PADILLA

CC X NIT No.: 1.094.888.181

VALOR TOTAL: \$ 9.000.000 VALOR ANTICIPO: \$ %:

FECHA DE INICIACIÓN: 16/09/2024

PLAZO EN DÍAS: 90 PRÓRROGA (DÍAS):

INTERVENTOR: SUPERVISOR: X

REGISTRO PRESUPUESTAL N°: 1775 DEL 13/09/2024

VIGENCIA FUTURA: SI NO X

REGISTRO DE VIGENCIA FUTURA: N°: FECHA:

NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE AUTORIZACIÓN: FECHA:

VALOR: VIGENCIA:

La suscrita YULY ALEJANDRA ZAMBRANO ARIAS supervisora de la obra, bien o servicio, mediante el presente documento dejan constancia de la entrega y recibo definitivo del objeto contractual.

El supervisor hace constar que el producto objeto del contrato ha sido entregado por el contratista y recibido por el supervisor a satisfacción, de acuerdo con la siguiente descripción:

1. Para Bienes o Servicios Ejecutados a la fecha (Productos entregados):

ACTIVIDAD 1. Apoyar en la verificación del cumplimiento de requisitos en la documentación remitida por la Subdirección Administrativa y Financiera, asignada por el supervisor y/o jefe

¹ Contrato de Prestación de Servicios.
² Contratación de Mínima Cuantía.
³ Selección Abreviada de Menor Cuantía
⁴ Concurso de Méritos.

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20 Página 2 de 8

de la Oficina Asesora Jurídica, a través del diligenciamiento del formato de hoja de ruta de cobro coactivo, para determinar, la viabilidad del inicio del proceso, la complementación de información o devolución del expediente, según el caso.

En el presente periodo se realiza verificación de cumplimiento de requisitos, diligenciando formato de hoja de ruta del siguiente proceso:

RADICADO	DEUDOR	ASUNTO	FECHA
CAC-092-2024	JULIA ESTER BERMUDEZ CARDENAS	Realizó el diligenciamiento del formato de hoja de ruta cobro coactivo FO-J-08.	15/11/2024
CAC-099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	Realizó el diligenciamiento del formato de hoja de ruta cobro coactivo FO-J-08.	03/12/2024
CAC-094-2024	JAIRO ARIZA HURTADO	Realizó el diligenciamiento del formato de hoja de ruta cobro coactivo FO-J-08.	03/12/2024
CAC-066-2024	LUIS ANGEL DIAZ LOPEZ	Realizó el diligenciamiento del formato de hoja de control cobro coactivo FO-S-22.	05/12/2024
CAC-065-2024	LADRILLERA QUINDÍO S.A.S.	Realizó el diligenciamiento del formato de hoja de control cobro coactivo FO-S-22.	10/12/2024
CAC-099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	Realizó el diligenciamiento del formato de hoja de control cobro coactivo FO-S-22.	13/12/2024

ACTIVIDAD 2. Apoyar en la proyección y/o sustanciación de los actos administrativos con sus respectivas notificaciones u oficios que se requieran para adelantar las etapas procedimentales conforme a los expedientes de cobro coactivo. **Descripción de la actividad:** Mandamiento de pago, citaciones, notificación personal y por aviso, orden de ejecución, resolución de excepciones, derechos de petición, revocatoria de actos administrativos, recurso de reposición y las demás actuaciones inherentes al proceso de cobro coactivo.

En el presente periodo se apoyó en la proyección y elaboración de los siguientes actos administrativos que a continuación se relacionan:

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PÉREZ	Oficio 16121 de citación para notificación personal del mandamiento de pago	18/11/2024
CAC-055-2000	JUAN MANUEL VALENCIA Y HERNÁN TOBÓN OCAMPO	Auto No. 092 de archivo de antecedentes documentales	29/11/2024
CAC-066-2024	LUIS ANGEL DIAZ LOPEZ	Auto No. 093 de archivo de antecedentes documentales	29/11/2024
CAC-022-2017	SOCIEDAD LADRILLERA E INVERSIONES FAYAT LTDA	Oficio 17194 de citación para notificación personal de la terminación del proceso	03/12/2024
CAC-142-2019	SOCIEDAD LADRILLERA E INVERSIONES FAYAT LTDA	Oficio 17195 de notificación por correo de la terminación del proceso	03/12/2024
CAC-107-2019	SOCIEDAD LADRILLERA E INVERSIONES FAYAT LTDA	Oficio 17196 de notificación por correo de la terminación del proceso	03/12/2024

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20 Página 3 de 8

CAC-091-2024	CONDOMINIO VACACIONAL VALLE DEL SOL	Constancia de notificación personal del mandamiento de pago	03/12/2024
CAC-032-2021	SOCIEDAD TRUCHAS AQUAZUL LTDA	Oficio 17331 de notificación por correo del auto de liquidación de la obligación y costas del proceso	04/12/2024
CAC-067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PÉREZ	Oficio 17332 de notificación por correo del mandamiento de pago	04/12/2024
CAC-055-2000	JUAN MANUEL VALENCIA Y HERNÁN TOBÓN OCAMPO	CI OAJ 645 de entrega carpeta al archivo de gestión	05/12/2024
CAC-066-2024	LUIS ANGEL DIAZ LOPEZ	CI OAJ 647 de entrega carpeta al archivo de gestión.	05/12/2024
CAC-092-2024	JULIA ESTER BERMUDEZ CARDENAS	CI OAJ 651 de solicitud de información	06/12/2024
CAC-068-2023 CAC-094-2024	NANCY GIRALDO GALVIS JAIR O ARIZA HURTADO	Oficio de solicitud de información a la DIAN con radicado 2024DP000302973 - Y5V9V0	10/12/2024
CAC-065-2024	LADRILLERA QUINDÍO S.A.S.	Auto No. 098 de archivo de antecedentes documentales	10/12/2024
CAC-065-2024	LADRILLERA QUINDÍO S.A.S.	CI OAJ 663 de entrega carpeta al archivo de gestión	10/12/2024
CAC-084-2023	DIANA MARCELA POSADA PEREZ	Oficio 17951 de citación para notificación personal del Auto 097 de liquidación de la obligación y costas del proceso	12/12/2024
CAC-099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	Auto No. 099 de archivo de antecedentes documentales	13/12/2024
CAC-099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	CI OAJ 680 de entrega carpeta al archivo de gestión	13/12/2024

ACTIVIDAD 3. Apoyar en la investigación de activos, datos del deudor, decreto y práctica de medidas cautelares con ocasión de los títulos o créditos a favor de la Corporación dentro del trámite de los procesos de cobro coactivo asignados. **Descripción de la actividad:** Deberá llevar a cabo la investigación de bienes muebles e inmuebles, cuentas bancarias, vinculaciones laborales o por prestación de servicios, decreto de medidas cautelares, oficios de inscripción de medidas cautelares, levantamientos de embargos, diligencias de secuestro y remate, solicitudes de información a la DIAN y a las EPS para identificar información del deudor y las demás inherentes a dicha etapa procesal.

RADICADO	DEUDOR	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-092-2024	JULIA ESTER BERMUDEZ CARDENAS	Consulta en el VUR	06/12/2024
CAC-099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	Consulta en el VUR	09/12/2024
CAC-094-2024	JAIR O ARIZA HURTADO	Consulta en el VUR	09/12/2024

ACTIVIDAD 4. Apoyar en las actuaciones relacionadas con la etapa de liquidación de la obligación y costas procesales, así como su aprobación y adición, solicitud de paz y salvo en aquellos procesos de cobro coactivo asignados. **Descripción:** Deberá solicitar la liquidación de la obligación y costas del proceso a SAF, elaborar los respectivos actos administrativos de liquidación, adición y aprobación de las mismas, solicitar paz y salvos.

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20 Página 4 de 8

RADICADO	DEUDOR	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
CAC-084-2023	DIANA MARCELA POSADA PEREZ	CI OAJ 638 solicitud de liquidación de la obligación y gastos del proceso	28/11/2024
CAC-065-2024	LADRILLERA QUINDÍO S.A.S.	Solicitud informal de liquidación de la obligación	05/12/2024
CAC-065-2024	LADRILLERA QUINDÍO S.A.S.	CI OAJ 648 solicitud de paz y salvo	05/12/2024
CAC-099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	Solicitud informal de liquidación de la obligación	09/12/2024
CAC-099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	CI OAJ 661 solicitud de paz y salvo	10/12/2024
CAC-084-2023	DIANA MARCELA POSADA PEREZ	Auto 097 de liquidación de la obligación y costas del proceso	09/12/2024

ACTIVIDAD 5. Apoyar en la generación de reportes e informes preliminares de gestión de las actividades realizadas en cada uno de los expedientes asignados.

En el presente periodo se informa la gestión realizada en los siguientes procesos:

RADICADO	NOMBRE	ESTADO DEL PROCESO	OBSERVACIONES
107-2019	LADRILLERA E INVERSIONES FAYAT LTDA	TERMINADO	Notificación por correo certificado de la terminación.
142-2019	LADRILLERA E INVERSIONES FAYAT LTDA	TERMINADO	Notificación por correo certificado de la terminación.
032-2021	TRUCHAS AQUAZUL LTDA	AUTO DE LIQUIDACIÓN DE LA OBLIGACIÓN Y COSTAS	Notificación por correo en traslado.
045-2023	TRUCHAS AQUAZUL LTDA	SOLICITUD DE COMPLEMENTACIÓN DOCUMENTOS	En espera de respuesta de la SRCA
068-2023	NANCY GIRALDO GALVIS	AUTO DE LIQUIDACIÓN DE LA OBLIGACIÓN Y COSTAS	Devolución de correspondencia, razón por la cual se hace solicitud a la DIAN.
084-2023	DIANA MARCELA POSADA PEREZ	AUTO DE LIQUIDACIÓN DE LA OBLIGACIÓN Y COSTAS	Citación en traslado del auto de liquidación
065-2024	LADRILLERA QUINDIO SAS	TERMINADO	En archivo de gestión de la OAJ
066-2024	LUIS ANGEL DIAZ LOPEZ	TERMINADO	En archivo de gestión de la OAJ
067-2024	JESÚS ALFONSO SIERRA PEREZ	MANDAMIENTO DE PAGO SIN NOTIFICAR	Guía "devolución - cerrado" de la notificación por correo del mandamiento.
091-2024	CONDominio VACACIONAL VALLE DEL SOL	MANDAMIENTO DE PAGO NOTIFICADO	Se encuentra en traslado la notificación del mandamiento.
092-2024	JULIA ESTER BERMUDEZ CARDENAS	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	A la espera de respuesta por parte de SAF

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20 Página 5 de 8

094-2024	JAIRO ARIZA HURTADO	REVISIÓN	Solicitud a la DIAN
099-2024	PEDRO ANTONIO FERNANDEZ OCAMPO	TERMINADO	En archivo de gestión de la OAJ

ACTIVIDAD 6. Apoyar en la proyección y/o sustanciación de las actuaciones propias del proceso de reconstrucción de expedientes. **Descripción de la actividad:** según la etapa procedimental debe realizar, revisión de la solicitud, requerimientos de complementación de la misma, investigaciones previas al interior o exterior de la Entidad, informe de resultados, autos de inicio del trámite de reconstrucción, etapa probatoria, audiencias a las que haya lugar, autos de archivo por hallazgo u otras causas, resoluciones de reconstrucción total o parcial y las respectivas notificaciones o comunicaciones de las actuaciones proferidas a los interesados o personas intervinientes, a la Fiscalía, a la Oficina Asesora de Procesos Sancionatorios Ambientales y Procesos Disciplinarios, así como comunicados de entrega al archivo de gestión y archivo central de la Corporación.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
RE-001-2016 CPS-491-2012	CARLOS ALBERTO MAYA LOPEZ	Constancia de notificación personal de la resolución de inicio del trámite de reconstrucción de expedientes.	06/12/2024
RE-002-2016 SA-001-2012 Tomo I	CORREO POSTAL NACIONAL S.A.	Constancia de notificación personal de la resolución de inicio del trámite de reconstrucción de expedientes.	06/12/2024
RE-010-2019 CPS-010-2014	JUAN DAVID BELTRAN FERNANDEZ	CI OAJ 669 sobre informe de reconstrucción de expediente	11/12/2024
RE-010-2019 CPS-010-2014	JUAN DAVID BELTRAN FERNANDEZ	Resolución No. 3081 que ordena el archivo del procedimiento de reconstrucción de expediente por hallazgo del original.	11/12/2024
RE-010-2019 CPS-010-2014	JUAN DAVID BELTRAN FERNANDEZ	Oficio 17950 desistimiento denuncia parcial ante la Fiscalía General de la Nación.	12/12/2024
RE-008-2019 CPS-001-2014	IVAN DARIO DUQUE VARGAS	CI OAJ 671 sobre informe de reconstrucción de expediente	11/12/2024
RE-008-2019 CPS-001-2014	IVAN DARIO DUQUE VARGAS	Resolución No. 3101 que declara parcialmente reconstruido el expediente CPS-001-2014	12/12/2024
RE-008-2019 CPS-001-2014	IVAN DARIO DUQUE VARGAS	Constancia de notificación personal de la Resolución No. 3101 del 2024	12/12/2024
RE-008-2019 CPS-001-2014	IVAN DARIO DUQUE VARGAS	CI OAJ 676 sobre transferencia primaria del expediente CPS-001-2014	12/12/2024
RE-008-2019 CPS-001-2014	IVAN DARIO DUQUE VARGAS	CI OAJ 677 sobre investigación disciplinaria	12/12/2024
RE-010-2019 CPS-010-2014	JUAN DAVID BELTRAN FERNANDEZ	CI OAJ 681 sobre entrega carpeta al archivo de gestión OAJ	13/12/2024

ACTIVIDAD 7. Apoyar en la elaboración de solicitud y práctica de pruebas, ordenadas por la Oficina Asesora Jurídica, que conllevan al recaudo de información y documentación para la reconstrucción de expedientes. **Descripción de la actividad:** desplegar oficios a

personas naturales y jurídicas externas, comunicados internos, declaraciones, interrogatorios, inspecciones, solicitudes de certificaciones o constancias, actas de reunión, indicios, consulta de plataformas digitales, cotejo de firmas, etc.

RADICADO	NOMBRE	ACTUACIÓN REALIZADA	FECHA
RE-001-2016 CPS-491-2012	CARLOS ALBERTO MAYA LOPEZ	CI OAJ 655 solicitud de documentos a SC	06/12/2024
RE-002-2016 SA-001-2012 Tomo I	CORREO POSTAL NACIONAL S.A.	CI OAJ 656 solicitud de documentos a SC	06/12/2024
RE-001-2016 CPS-491-2012	CARLOS ALBERTO MAYA LOPEZ	Oficio 17603 de solicitud de información.	09/12/2024
RE-002-2016 SA-001-2012 Tomo I	CORREO POSTAL NACIONAL S.A.	Oficio 17608-24 de solicitud de información.	09/12/2024

ACTIVIDAD 8. Apoyar en el reporte y elaboración de informes y bases de datos relacionados con el proceso de cobro coactivo y reconstrucción de expedientes conforme al requerimiento del supervisor o jefe de la Oficina Asesora Jurídica.

- Apoyó en el diligenciamiento y actualización del formato único de inventario documental FUID - FO-S-26, correspondiente a los procesos terminados de cobro coactivo de las vigencias 2018, 2019, 2020 y 2021, con el propósito de realizar la transferencia primaria.
- Apoyó en la actualización de las fechas de prescripción de los procesos de cobro coactivo asignados, a través de la base de datos compartida en línea (CAC-099-2024 – CAC-094-2024- CAC-092-2024).
- Apoyó en el diligenciamiento y actualización del formato único de inventario documental FUID - FO-S-26, correspondiente a los procesos terminados de reconstrucción de expedientes administrativos que actualmente reposan en el archivo de gestión de la OAJ.
- Apoyó en la identificación de los procesos de cobro coactivo que son objeto de descongestión administrativa.
- Apoyó en la rendición del informe de gestión del cuarto trimestre del año 2024, en lo concerniente al proceso de reconstrucción de expedientes administrativos que adelanta la Oficina Asesora Jurídica de la entidad.

COMPROBANTES DE ENTRADA ALMACÉN N°: _____

2. Para contratos de Obra (Productos entregados):

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	VR. UNIT.	VR. PARCIAL
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
ADMINISTRACIÓN		\$ _____			
IMPREVISTOS		\$ _____			
UTILIDADES		\$ _____			

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO		
	PROCESO: JURÍDICO		
DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL			
CONTRATOS SECOP II			
Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20	Página 7 de 8

IVA/UTILIDAD \$ _____
TOTAL \$ =====

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO: \$ _____
VALOR AMORTIZADO ACTAS ANTERIORES: \$ _____
VALOR A AMORTIZAR ESTA ACTA: \$ _____
SALDO POR AMORTIZAR: \$ _____

SUMAS IGUALES \$ _____ \$ _____

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL PACTADO \$ 9.000.000
VALOR ADICION \$ _____
PAGOS ANTERIORES \$ 6.000.000
VALOR PAGO ESTA ACTA \$ 3.000.000
SALDO DEL CONTRATO \$ 0

SUMAS IGUALES \$ 9.000.000 \$ 9.000.000

OBSERVACIONES:

Como Supervisor(a) deijo constancia que el mencionado contratista presentó planillas que demuestran el pago de los aportes que debe realizar a Salud, Pensión y ARL Positiva.

Que verifiqué las planillas de tal forma que los aportes fueron realizados en el tiempo de ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, así:

Entidad en donde se realiza el pago:	Aportes en Línea	Valor total del aporte	\$ 377.300
Planilla No.	9478158604	SALUD	\$ 162.500
Periodo cotizado	11/2024	PENSIÓN	\$ 208.000
		ARL	\$ 6.800
Fecha de pago	16/12/2024		

El recibo de la obra, bien o servicio no releva al contratista de sus responsabilidades y obligaciones a que hace referencia el contrato y a las establecidas en las normas legales vigentes.

Exceptuando los contratos de Prestación de Servicios y contratos de Compraventa, esta acta queda sujeta a la realización de la liquidación, la cual debe surtirse en el plazo previsto en el contrato, o en su defecto, en el señalado en la ley.

Observaciones: Se aclara que, para el presente informe, al contratista se le recibe el pago de los aportes correspondiente al mes de noviembre de 2024, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, que contempla que el pago de los contratistas se realizará mes vencido, razón por la cual la contratista asume la responsabilidad del pago

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL QUINDÍO PROCESO: JURÍDICO DOCUMENTO: ACTA DE TERMINACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y PAGO FINAL CONTRATOS SECOP II		
	Versión: 01	Fecha: 01 de septiembre de 2021	Código: FO-J-20 Página 8 de 8

de los aportes del (01/12/2024) al (14/12/2024), que de acuerdo con los último dos dígitos de su número de cédula corresponde al treceavo (13) día hábil del mes de enero de 2025.

En el tiempo transcurrido para la presentación de este informe, no se materializó ninguno de los riesgos previstos para la ejecución del contrato.

La fecha de suscripción de la presente acta se encuentra supeditada a la fecha de publicación y aprobación en la plataforma SECOP II.


Nombre: YULY ALEJANDRA ZAMBRANO ARIAS
Supervisor

No. de Identificación: 1.097.037.216