ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138
V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA **IVONNE VANESSA LOZANO OJEDA**							**CONTRATO No.** **SCJ-1156-2024**		
Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades territoriales que se adelanten en el marco del Sistema Distrital de Justicia y orientar e informar de manera integral, con un enfoque diferencial y de derechos, a los usuarios que acuden a través de los canales presenciales y no presenciales de la dirección de acceso a la justicia, sobre los servicios ofrecidos en las casas de justicia y las diferentes rutas y estrategias de Acceso a la Justicia.									
Fecha Inicio: 06/06/2024	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 31/01/2025		6	25		1			7	25
Informe No: 06	Desde: 01/12/2024			Hasta: 31/12/2024			Fecha Informe:	02/01/2025	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES	ANEXOS
1.Brindar información y orientación de manera integral, con un enfoque poblacional y de derechos, a los usuarios que acudan a través de los canales presenciales y/o no presenciales de la Dirección de Acceso a la Justicia, sobre los diferentes servicios ofrecidos en las Casas de Justicia, así como, las diferentes rutas y estrategias de acceso a la justicia.	1.1 Asistí a **CJ - FONTIBON** y realicé apoyo a la recepción registrando (28) ciudadanos(as) en el reporte de **Sidijus** hasta el día 30 de diciembre. 1.2 Asistí de manera presencial a **CJ FONTIBÓN,** a brindar información y orientación de usuarios(as) en el rol de CRI. Del 01 al 30 de diciembre registrando atención de (105) usuarios en **Sidijus**. (33) hombres y (65) mujeres. 1.3 Registre la atención de **CJ-Fontibón** en Excel contingencia fallos (22) usuarios. **(4**) hombres y (18) mujeres. En total fueron (127) ciudadanos en el CRI; (39) hombres, (88) mujeres.	1.1 Reporte de información de CJ-Fontibón (recepción) en **Sidijus** en el mes de diciembre (Excel), 1.2 Reporte de información CJ-Fontibón CRI **sidijus** diciembre (Excel), 1.3 Reporte de información de CJ-Fontibón diciembre Contingencia Fallos **Sidijus** (Excel), Véase en: 01 OBLIGACIÓN
2.Apoyar en el marco del Sistema Distrital de Justicia, el desarrollo de las actividades que se adelanten en el territorio local de Bogotá D.C., a través de las Casas de Justicia (locales y móviles), socializando y promocionado la oferta de servicios y estrategias para el acceso a la justicia	2.1 Durante este periodo no se solicitó apoyo desde la Dirección de Acceso a la Justicia para el desarrollo de la actividad	N/A

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138
V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES	ANEXOS
3.Registrar en el Sistema de Información de la Dirección de Acceso a la Justicia, a los usuarios atendidos a través de los canales presenciales y no presenciales; cumpliendo con *los lineamientos establecidos por esta dependencia*	3.1 Asistí a **CJ - FONTIBON** y realicé apoyo a la recepción registrando (28) ciudadanos(as) en el reporte de **Sidijus** hasta el día 30 de diciembre. 3.2 Asistí de manera presencial a **CJ FONTIBÓN,** a brindar información y orientación de usuarios(as) en el rol de CRI. Del 01 al 30 de diciembre registrando atención de (105) usuarios en **Sidijus**. (35) hombres y (70) mujeres. 3.3 Registre la atención de **CJ-Fontibón** en Excel contingencia fallos (22) usuarios. **(4**) hombres y (18) mujeres. En total fueron (127) ciudadanos en el CRI; (39) hombres, (88) mujeres.	3.1 Reporte de información de CJ-Fontibón (recepción) en **Sidijus** en el mes de diciembre (Excel), 3.2 Reporte de información CJ-Fontibón CRI **sidijus** diciembre (Excel), 3.3 Reporte de información de CJ-Fontibón diciembre Contingencia Fallos **Sidijus** (Excel), Véase en: 03 OBLIGACIÓN
4. Proyectar de manera oportuna, la respuesta a las PQRS que le sean asignadas en relación con el objeto contractual, realizando el cargue en el aplicativo designado para tal fin y cumpliendo con los términos establecidos por la ley.	4.1. Durante este periodo se solicitó apoyo desde la Dirección de Acceso a la Justicia para el desarrollo de la actividad, proyección de respuesta 1-2024-78770.	4.1 Proyección respuesta DP 2-2024-89032_1 Véase en: 04 OBLIGACIÓN
5.Asistir a las reuniones, eventos, capacitaciones y demás actividades a las que se le convoque en el marco del objeto contractual.	5.1. Durante este periodo no fui convocada desde la Dirección de Acceso a la Justicia a reuniones, eventos ni capacitaciones.	N/A
6.Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato	6.1 Cumplimiento de la obligación de cargue del informe del mes de noviembre en el Secop II.	6.1 Evidencia de cargue del informe mes de noviembre en el Secop II. Véase en: 06 OBLIGACIÓN

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión: DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



IVONNE VANESSA LOZANO OJEDA
Contratista

BOGOTÁ