PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, DICIEMBRE 2024

Señor (a)
YAIR TACHE NIEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7024262**
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7024262 del año 2024

SARA ELENA PÉREZ FONTALVO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.667.614 de Santa Marta - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO VEINTISEIS PESOS M/ ($ 3.870.126), que será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) dos (2) pagos iguales correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.935.063) cada uno* **Plazo:** Será hasta el 13 de DICIEMBRE del 2024

Plazo: Será hasta el 13 de DICIEMBRE del 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad PISCICOLA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir información profesional integral en la especialidad de Piscicultura en la siguiente formación Cultivo de Peces en Estanque	Registro Fotográfico
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Desarrollo de la estructura curricular de la formación: Cultivo de Peces en Estanque en Corregimiento de Sevillano	Correo electrónico enviado al coordinador
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se ha requerido en este momento	Sin evidencia a presentar
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No se ha requerido en este momento	Sin evidencia a presentar
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de	No se ha requerido en este momento	Sin evidencia a presentar

	trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.		
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Control diario del formato de registro físico de Asistencia del Aprendiz	Registro Fotográfico, Formato de asistencia
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	No se ha asociado a los aprendices debido al traslado de la plataforma Sofía Plus.	Sin evidencia a presentar
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	No se ha evaluado a los aprendices debido al traslado de la plataforma Sofía Plus	Sin evidencia a presentar
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar

	desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.		
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar
12	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	Formación impartida en el corregimiento de Sevillano	Registro Fotográfico
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se presentaron los eventos de la formación Cultivo de Peces en Estanque en Corregimiento de Sevillano	Correo electrónico Coordinador Académico
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Presentación de la carpeta de evidencias	Pantallazo de la carpeta del instructor
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar

16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se fortaleció la unidad productiva con la siembre de 1000 tilapias rojas y 200 Bocachicos.	Registro fotograficos
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad disponga como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Divulgacion de la primera oferta para el 2025 del centro de formacion	Flyer Redes sociales
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional laboral.	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para	No se ha requerido en este momento se	Sin evidencia a presentar

	desarrollar eficazmente su labor técnico- pedagógica.	realizara en el transcurso de proceso formativo	
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Utilización de salón y unidades productivas para impartir la formación Cultivo de Peces en Estanque en Corregimiento de Sevillano	Registro Fotográfico
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presentó agenda de legalización del 2 de noviembre al 6 y del 9 al 13 de Diciembre de 2024 Santa Marta-Sevillano-Santa Marta	Correo electrónico Formato agenda
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación informes mensuales de ejecución del contrato del mes de Diciembre	Registro Fotográfico SECOP II
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	No se ha requerido en este momento se realizara en el transcurso de proceso formativo	Sin evidencia a presentar

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	169724	Santa Marta-Sevillano-Santa Marta	2/12/2024	6/12/2024
2.	172124	Santa Marta-Sevillano-Santa Marta	9/12/2024	13/12/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9478925403 de la planilla, Aporte en Línea del mes de Noviembre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Firma

Sara Elena Pérez Fontalvo

Contratista

C.C. No. 36.667.614 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

Firma

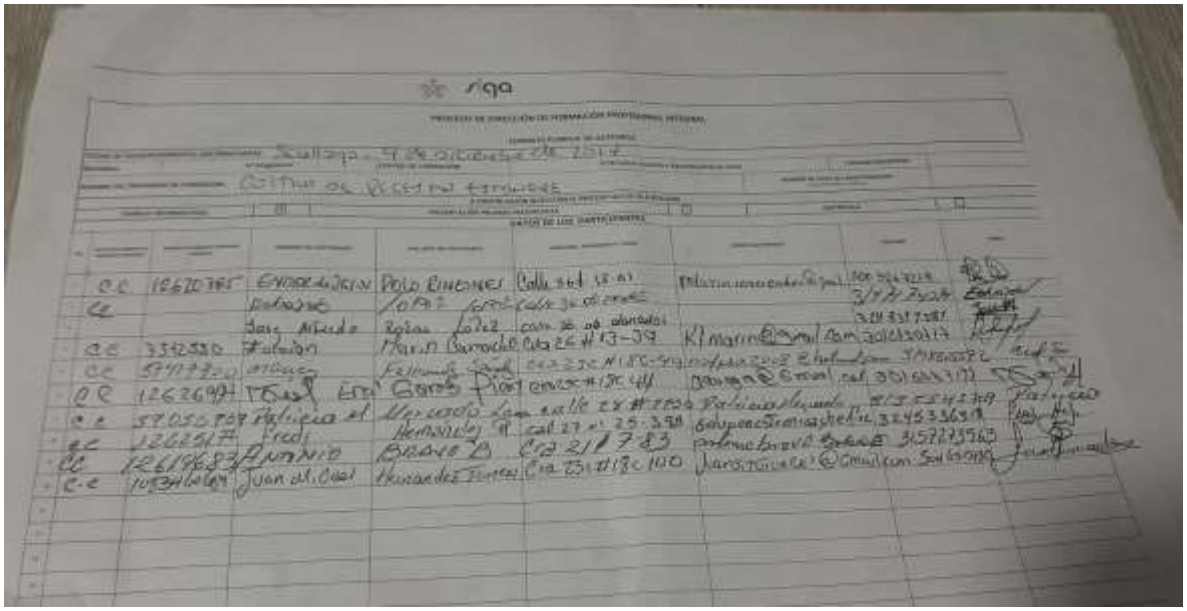
YAIR TACHE NIEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7024262**
Coordinador Académico

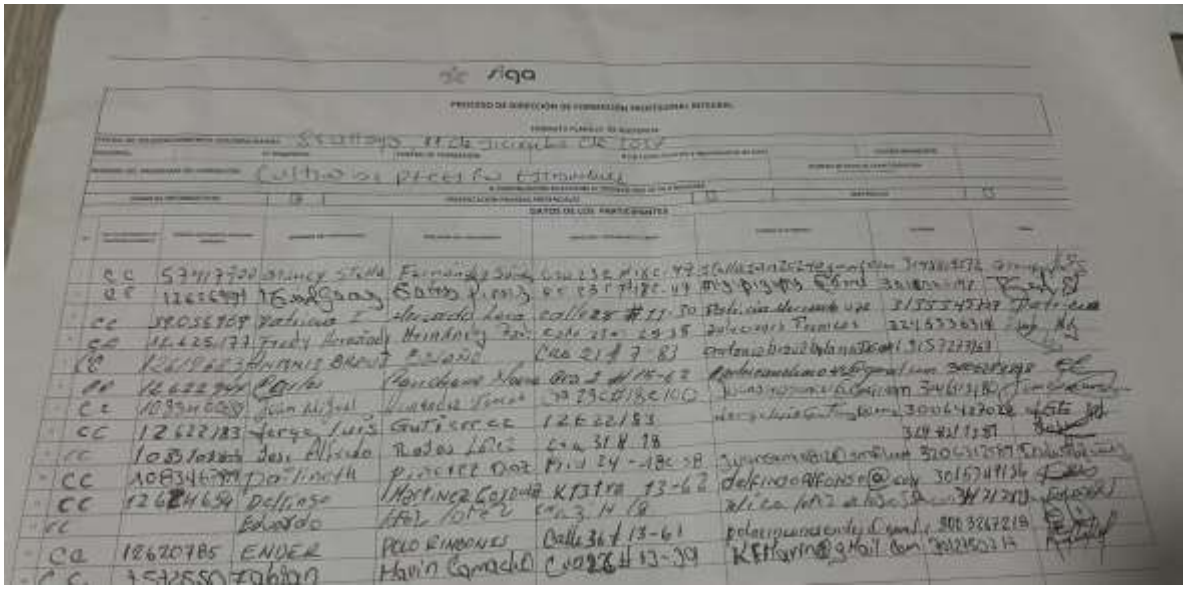
1. **PANTALLAZO DE FOTOS FORMACION: CULTIVO DE PECES EN ESTANQUE:**



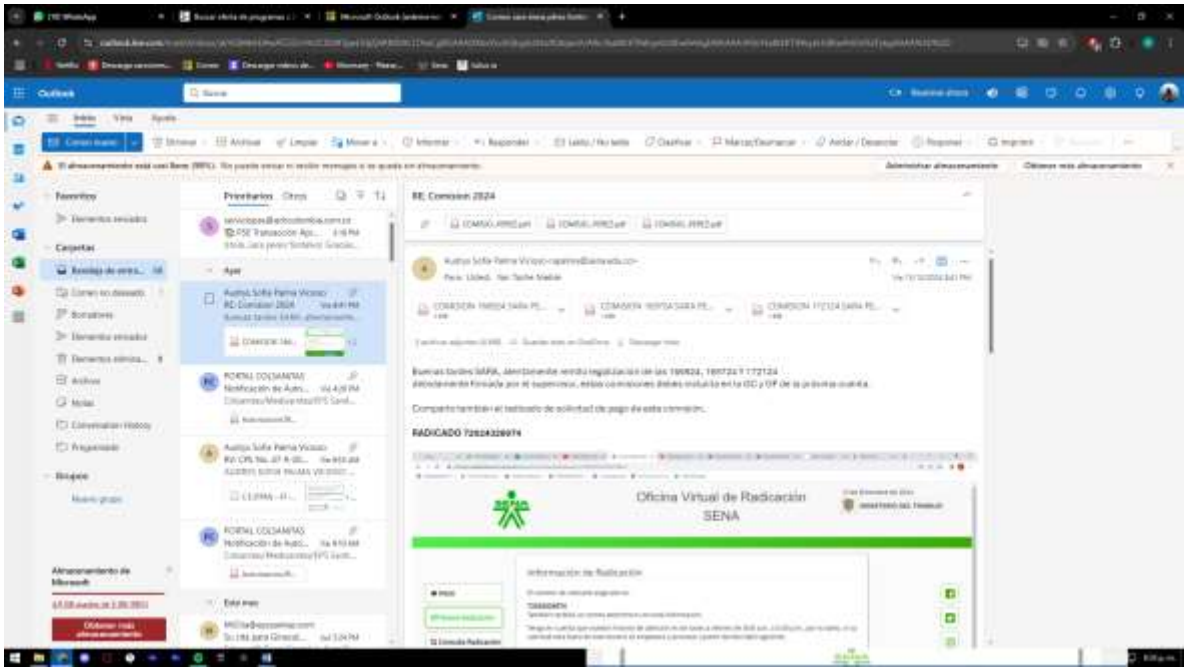


2. ASISTENCIAS

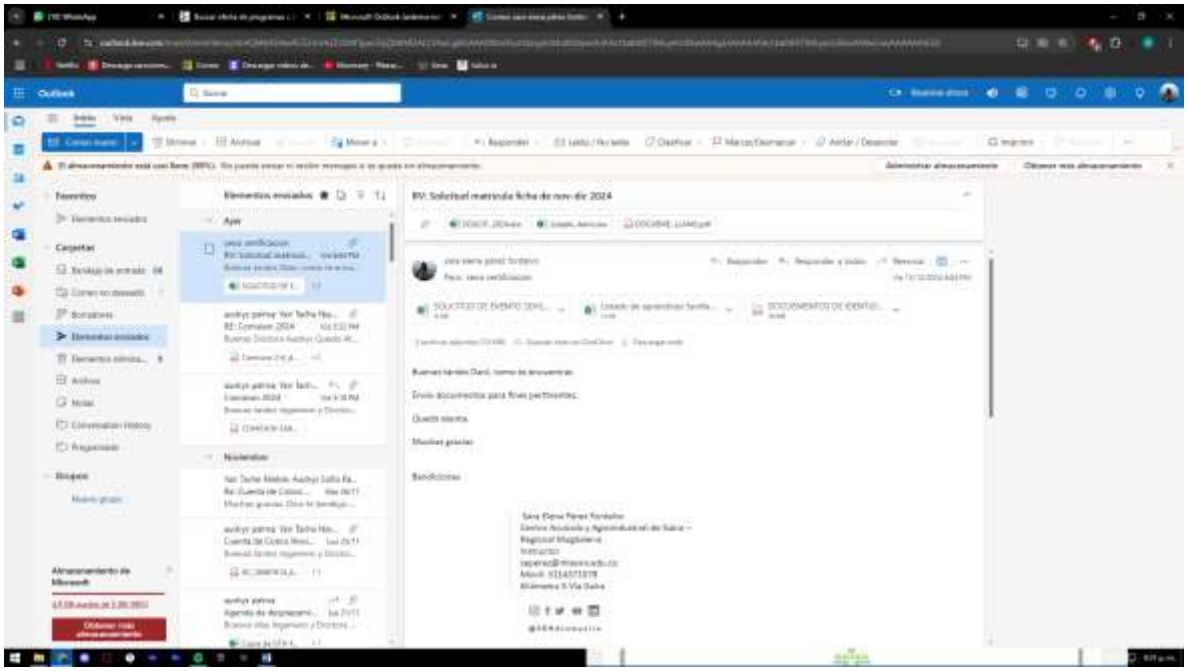




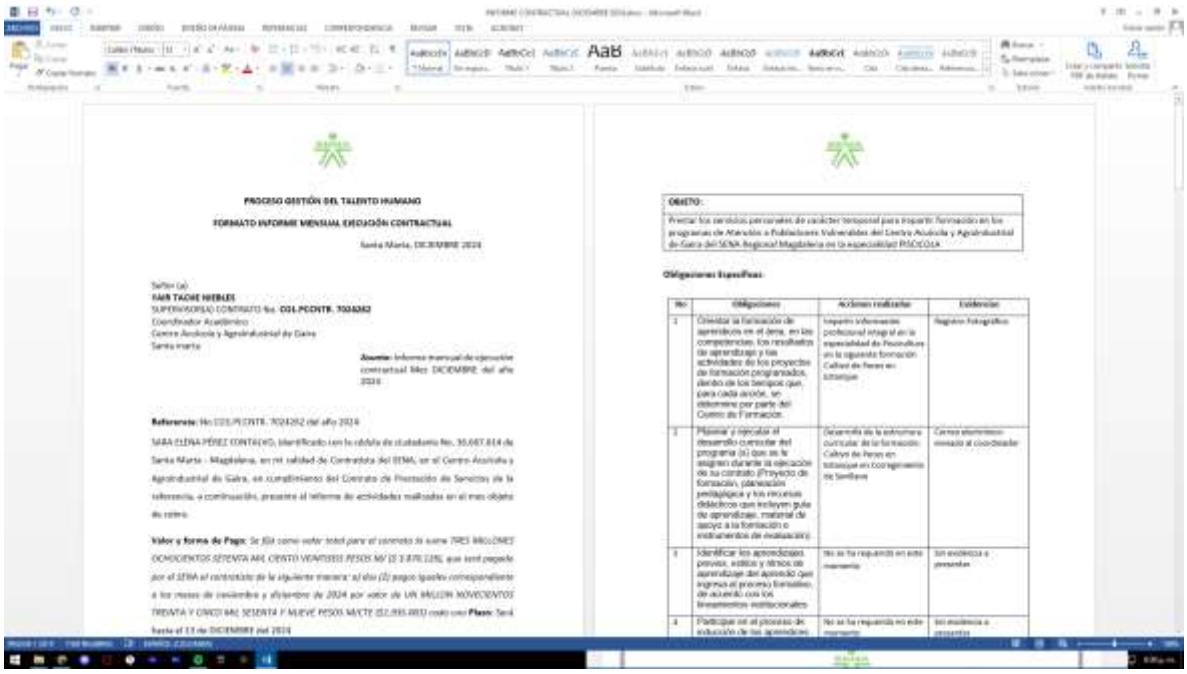
3. LEGALIZACION DE COMISION



4. SOLICITUD DE MATRICULA



5. PRESENTACION INFORME CONTRACTUAL



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, DICIEMBRE 2024

Señor (a)
NAIR TACHE NEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCONTR. 7024262**
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2024

Referente: No CO1.PCONTR. 7024262 del año 2024

SARA ELENA PÉREZ CONTRERAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.667.814 de Santa Marta - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fijó como valor total para el contrato la suma TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO VEINTISEIS PESOS M/ ($ 3.870.126), que será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) dos (2) pagos iguales correspondientes a los meses de noviembre y diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.935.063) cada uno* **Plazo:** Será hasta el 13 de DICIEMBRE del 2024

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad PSICOLOGIA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Imparto información profesional integral en la especialidad de Psicología en la siguiente formación: Cultivo de Peces en Estanque	Registro Fotográfico
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Desarrollo de la estructura curricular de la formación: Cultivo de Peces en Estanque en cogobierno de Sinfonía	Correo electrónico enviado al coordinador
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se ha requerido en este momento	Sin evidencia a presentar
4	Participar en el proceso de evaluación de los aprendices	No se ha requerido en este momento	Sin evidencia a presentar

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No CO1.PCCNTR. 7024262 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SARA ELENA PÉREZ FONTALVO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía No. 36667614

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad de PISCICOLA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.

2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).

3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.

4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.

5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.

6. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.

7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.

8. Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.

9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y

administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.

10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.

11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.

12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.

13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.

14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.

15. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.

16. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera

17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.

18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp.

19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.

20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.

21. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.

22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.

23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional

24. Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.

25. Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión

26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

27. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento del Magdalena

PLAZO DE EJECUCIÓN: 25 dias

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:	**19 DE**	**NOV DE**	**2024**
	(Día)	(Mes)	(Año)
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	**13 DE**	**DIC DE**	**2024**
	(Día)	(Mes)	(Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 13 DE DIC DE 2024

VALOR DEL CONTRATO: **TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO VEINTISEIS PESOS M/ ($ 3.870.126)**

SUPERVISOR: YAIR TACHE NIEBLES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 85.473.002

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$**3.870.126**
Valor Ejecutado	$**3.870.126**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$.....
Saldo a liberar	$ ……

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad de PISCICOLA en el periodo comprendido del 19 de Noviembre al 13 de Diciembre de 2024.

1. Cultivo de Peces en Estanque, código de programa 73410014 con una duración de 120 horas, en el corregimiento de Sevillano, Cienaga (Magdalena).
2. Elaboración de planeación pedagógica, recursos didácticos, material de apoyo a la formación y juicios de evaluación.
3. Desplazamiento al corregimiento de Sevillano, Cienaga (Magdalena)
4. Presentación de informes mensual y final de actividades.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

Reviso: Audrys Palma Vicioso 

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2024-11-25-9:38 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	401924	**Fecha Registro:**	2024-11-25	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.155.755,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.155.755,00	**Saldo x Obligar:**	1.155.755,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	36667614	**Razón Social:**	SARA ELENA PEREZ FONTALVO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51612848720	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**166924**	**Número:**	COM-166924	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-11-25

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		1.155.755,00	0,00		
					Total:	1.155.755,00	0,00	1.155.755,00	1.155.755,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-166924 RUTA SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 25-11-2024 al 29-11-2024 PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL A LOS APRENDICES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMACION CULTIVO DE PECES EN ESTAQUE CON CODIGO DE 73410014 EN EL CORREGIM

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-11-30	1.155.755,00	1.155.755,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 22 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	166924	**Fecha Solicitud**	2024-11-22	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-22	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5124	**Dependencia Solicitante**	911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SARA ELENA PEREZ FONTALVO	CC: 36667614	INSTRUCTOR	Autorizada	2024-11-25	2024-11-29	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	4.465.545,00	252.390,00	1.135.755,00	20.000,00	1.155.755,00	RUTA-SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 25-11-2024 al 29-11-2024 OBJETO Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano
											Totales Solicitud de Comisión			**1.135.755,00**	**20.000,00**	**1.155.755,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 25-11-2024 al 29-11-2024 OBJETO Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/22 14:18:15 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 22 de noviembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN	Fecha Verificación:	22/11/2024 13:10:17

Firmado digitalmente por:
Nombre: BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Cédula de ciudadanía: 12550817
Usuario SIIF: MHbzableh
22/11/2024 2:18:12 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA: 20 de Noviembre de 2024								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
SARA ELENA PEREZ FONTALVO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**36667614**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .7024262**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad de PISCICOLA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA ZABLEH				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Santa Marta - Sevillano**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	ACUIAGRO		**CONTACTO**	MIGUELGAMEZ
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	25	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	29	11	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

ACTIVIDADES

Día 1 :25/11/2024: - Iniciamos con los aprendices, desarrollando acta de inicio socializacion de estructura curricular, actividad de iniciacion, socializacion de la actividad de inicio, posterior actividad de saberes previos.

Día 2: 26/11/2024 : Se socializa el tema de Pisicicultura, conceptos claves, habilidades y competencias basicas. - Se desarrollara con los aspirantes taller de habilidades y destrezas en el tema.

Día 3: 27/11/2024 : Se socializa con los aspirantes lo desarrollado la clase anterior, se investiga sobre tipos de piscicultura y los diferentes sistemas acuicolas en la region.

Día 4: 28/11/2024: Socializacion de talleres desarrollados durante la formacion, practica de campo para determinar permeabilidad del suelo.

Día 5: 29/11/2024 : Reconocimeinto del sitio de cultivo, definir especies acuicolas utilizadas en el proyecto productivo.
Desplazamientos Ruta de regreso: Terrestre
Medio de transporte: Terrestre

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **Bichara José Zableh Hasbun**	**Nombres y Apellidos: Yair Tache Nieble**	
Cargo: Subdirector De Centro G02	**Cargo:Coordinador Académico**	**Nombres y Apellidos:** **SARA ELENA PEREZ FONTALVO**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 13 DE DICIEMBRE 2024

PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
166924	**25/11/2024**	**29/11//2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
SEVILLANO		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE VALORACION DE RIESGOS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS TURISTICOS.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 :25/11/2024: - Iniciamos con los aprendices, desarrollando acta de inicio socialización de estructura curricular, actividad de iniciación, socialización de la actividad de inicio, posterior actividad de saberes previos.

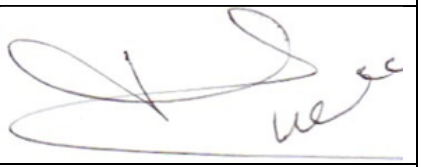
Día 2: 26/11/2024 : Se socializa el tema de Piscicultura, conceptos claves, habilidades y competencias básicas. - Se desarrollara con los aspirantes taller de habilidades y destrezas en el tema.

Día 3: 27/11/2024 : Se socializa con los aspirantes lo desarrollado la clase anterior, se investiga sobre tipos de piscicultura y los diferentes sistemas acuícolas en la región.

Día 4: 28/11/2024: socialización de talleres desarrollados durante la formación, practica de campo para determinar permeabilidad del suelo.

Día 5: 29/11/2024 : Reconocimiento del sitio de cultivo, definir especies acuícolas utilizadas en el proyecto productivo. Desplazamientos Ruta de regreso: Terrestre Medio de transporte: Terrestre Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique

RESULTADOS:

1. **FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE VALORACION DE RIESGOS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS TURISTICOS.**		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. **Tiquetes transporte intermunicipal** 2. **Fotos**		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
CONCLUSIÓNES: 1. **Los aspirantes del programa de formación se encuentran muy motivados y atentos a la formación a recibir**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
SARA PEREZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	**YAIR TACHE**	





Transportes
La Costeña Veloz S.A.S.

NIT. 890.102.999-1

BUSES CON AIRE ACONDICIONADO - TV. - ATENCIÓN A BORDO

TERMINAL DE TRANSPORTES - Tel.: 3231360 - SOLEDAD

Valor $ 10.000

DÍA	MES	AÑO	HORA	No. Puesto	Bus No.
25	11	24			

Nombre: Sara Perez

3155

Expidió:

Escaneado con CamScanner

Transportes
La Costeña Veloz S.A.S.

NIT. 890.102.999-1

BUSES CON AIRE ACONDICIONADO - TV. - ATENCIÓN A BORDO

TERMINAL DE TRANSPORTES - Tel.: 3231360 - SOLEDAD

Valor $ 10.000

DÍA	MES	AÑO	HORA	No. Puesto	Bus No.
29	11	24			

Nombre: Sara Peraz

3199

Expidió:

Escaneado con CamScanner

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHmsalja	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	28/11/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	406324	**Fecha Registro:**	2024-11-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	720.547,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	720.547,00	**Saldo x Obligar:**	720.547,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	36667614	**Razón Social:**	SARA ELENA PEREZ FONTALVO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51612848720	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**169724**	**Número:**	COM-169724	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-11-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		720.547,00	0,00		
					Total:	720.547,00	0,00	720.547,00	720.547,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-169724 RUTA-SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 2-12-2024 AL 6-12-2024. OBJETO IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL A LOS APRENDICES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMACION CULTIVO DE PECES EN ESTAQUE CON CODIGO DE 73410014 EN EL CORREGI

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-12-31	720.547,00	720.547,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-11-28-10:01 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	169724	**Fecha Solicitud**	2024-11-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5124	**Dependencia Solicitante**	911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SARA ELENA PEREZ FONTALVO	CC: 36667614	INSTRUCTOR	Autorizada	2024-12-02	2024-12-06	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	1.935.063,00	155.677,00	700.547,00	20.000,00	720.547,00	RUTA-SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 2-12-2024 al 6-12-2024 OBJETO Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano
											Totales Solicitud de Comisión			**700.547,00**	**20.000,00**	**720.547,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 2-12-2024 al 6-12-2024 OBJETO Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	27/11/2024 16:36:26

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA: 20 de Noviembre de 2024								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
SARA ELENA PEREZ FONTALVO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**36667614**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .7024262**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad de PISCICOLA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA ZABLEH				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Santa Marta - Sevillano**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	ACUIAGRO		**CONTACTO**	MIGUELGAMEZ
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	2	12	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	6	12	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

ACTIVIDADES

Día 1 :2/12/2024: - Iniciamos con los aprendices en la retroalimentacion de saberes adquiridos, taller practico-teorico en la identificacion de partes de un estanque y su importancia en psicicultura.

Día 2: 3/12/2024 : Exposiciones grupales referente al tema de calidad de agua, fuentes primarias y secundarias, conceptos claves, habilidades y competencias basicas.

Día 3: 4/12/2024 : Exposiciones grupales referente al tema de calidad de agua, fuentes primarias y secundarias, conceptos claves, habilidades y competencias basicas.

Día 4: 5/12/2024: Presentacion de video fortaleciendo los temas visto, entrega de ensayo escrito individualmente por parte de los aprendices.

Día 5: 6/12/2024 : Practica de campo en la adecuacion del sitio de cultivo, evaluando los conocimiento adquiridos por medio de lista de chequeo.
Desplazamientos Ruta de regreso: Terrestre
Medio de transporte: Terrestre

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **Bichara José Zableh Hasbun**	**Nombres y Apellidos: Yair Tache Nieble**	
Cargo: Subdirector De Centro G02	**Cargo:Coordinador Académico**	**Nombres y Apellidos:** **SARA ELENA PEREZ FONTALVO**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 13 DE DICIEMBRE 2024

PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
169724	**02/12/2024**	**06/12//2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
SEVILLANO		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE VALORACION DE RIESGOS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS TURISTICOS.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 :2/12/2024: - Iniciamos con los aprendices en la retroalimentación de saberes adquiridos, taller practico-teórico en la identificación de partes de un estanque y su importancia en piscicultura.

Día 2: 3/12/2024 : Exposiciones grupales referente al tema de calidad de agua, fuentes primarias y secundarias, conceptos claves, habilidades y competencias básicas.

Día 3: 4/12/2024 : Exposiciones grupales referente al tema de calidad de agua, fuentes primarias y secundarias, conceptos claves, habilidades y competencias básicas.

Día 4: 5/12/2024: presentación de video fortaleciendo los temas visto, entrega de ensayo escrito individualmente por parte de los aprendices.

Día 5: 6/12/2024 : Practica de campo en la adecuación del sitio de cultivo, evaluando los conocimiento adquiridos por medio de lista de chequeo. Desplazamientos Ruta de regreso: Terrestre Medio de transporte: Terrestre Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

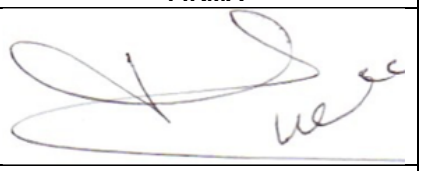
RESULTADOS:

1. **FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE VALORACION DE RIESGOS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS TURISTICOS.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Tiquetes transporte intermunicipal**
2. **Fotos**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		
CONCLUSIÓNES: 1. Los aspirantes del programa de formación se encuentran muy motivados y atentos a la formación a recibir		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
SARA PEREZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	YAIR TACHE	



Transportes
La Costeña Veloz S.A.S.

NIT. 890.102.999-1

BUSES CON AIRE ACONDICIONADO - TV. - ATENCIÓN A BORDO

TERMINAL DE TRANSPORTES - Tel.: 3231360 - SOLEDAD

Valor $70.000

DÍA	MES	AÑO	HORA	No. Puesto	Bus No.
02	12	24			

Nombre: Sara Perez

3149

Expidió:

Transportes
La Costeña Veloz S.A.S.

NIT. 890.102.999-1

BUSES CON AIRE ACONDICIONADO - TV. - ATENCIÓN A BORDO

TERMINAL DE TRANSPORTES - Tel.: 3231360 - SOLEDAD

Valor $ 10.000

DÍA	MES	AÑO	HORA	No. Puesto	Bus No.
06	12	24			

Nombre: Sara Perez

3194

Expidió:

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2024-12-06-9:45 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	411424	**Fecha Registro:**	2024-12-06	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	720.547,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	720.547,00	**Saldo x Obligar:**	720.547,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	36667614	**Razón Social:**	SARA ELENA PEREZ FONTALVO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51612848720	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**172124**	**Número:**	COM-172124	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-12-06

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		720.547,00	0,00		
					Total:	720.547,00	0,00	720.547,00	720.547,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-172124 RUTA SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 9-12-2024 al 13-12-2024 PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL A LOS APRENDICES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMACION CULTIVO DE PECES EN ESTAQUE CON CODIGO DE 73410014 EN EL CORREGIMI

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-12-31	720.547,00	720.547,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 5 de diciembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	172124	**Fecha Solicitud**	2024-12-05	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-12-05	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5124	**Dependencia Solicitante**	911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA MAGDALENA F.P.
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SARA ELENA PEREZ FONTALVO	CC: 36667614	INSTRUCTOR	Autorizada	2024-12-09	2024-12-13	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	4,5	No	50	4,5	1.935.063,00	155.677,00	700.547,00	20.000,00	720.547,00	RUTA-SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 9-12-2024 al 13-12-2024 OBJETO Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano
											Totales Solicitud de Comisión			**700.547,00**	**20.000,00**	**720.547,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-SEVILLANO-SANTA MARTA DEL 9-12-2024 al 13-12-2024 OBJETO Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/12/05 14:19:05 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 5 de diciembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	05/12/2024 13:34:34

Firmado digitalmente por:
Nombre: BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Cédula de ciudadanía: 12550817
Usuario SIIF: MHbzableh
5/12/2024 2:19:19 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA: 20 de Noviembre de 2024								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
SARA ELENA PEREZ FONTALVO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**36667614**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .7024262**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación en los programas de Atención a Poblaciones Vulnerables del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena en la especialidad de PISCICOLA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA ZABLEH				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Santa Marta - Sevillano**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**	ACUIAGRO		**CONTACTO**	MIGUELGAMEZ
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	9	12	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	13	12	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formacion profesional a los aprendices dentro del programa de formacion Cultivo de Peces en estaque con codigo de 73410014 en el corregimiento de Sevillano							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

ACTIVIDADES

Día 1 :9/12/2024: - Iniciamos con los aprendices en la retroalimentacion de saberes adquiridos, Taller teorico Siembra de Peces. palabras claves.

Día 2: 10/12/2024 : Simulacion dramatica grupal explicando la importancia de una buena aclimatacion y autoliberacion de las especies acuicolas, evaluacion de habilidades y competencias basicas.

Día 3: 11/12/2024 : debate sobre los diferentes tipos y formas utilizadas en la alimentacion de los peces, conceptos claves, habilidades y competencias basicas.

Día 4: 12/12/2024: Presentacion de video fortaleciendo los temas visto, calculo de la cantidad de alimento a suministar, realizar biometria, entrega de taller por parte de los aprendices.

Día 5: 13/12/2024 : Presentacion de la idea de negocio, transferencia de los conocimiento adquiridos, cierre de la formacion.
Desplazamientos Ruta de regreso: Terrestre
Medio de transporte: Terrestre

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **Bichara José Zableh Hasbun**	**Nombres y Apellidos: Yair Tache Nieble**	
Cargo: Subdirector De Centro G02	**Cargo:Coordinador Académico**	**Nombres y Apellidos:** **SARA ELENA PEREZ FONTALVO**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 13 DE DICIEMBRE 2024

PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
172124	**09/12/2024**	**13/12/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
TASAJERA		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE VALORACION DE RIESGOS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS TURISTICOS.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

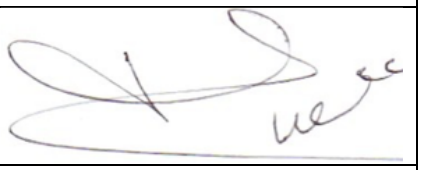
Día 1 :9/12/2024: - Iniciamos con los aprendices en la retroalimentación de saberes adquiridos, Taller teórico Siembra de Peces. palabras claves.

Día 2: 10/12/2024 : Simulación dramática grupal explicando la importancia de una buena aclimatación y autoliberación de las especies acuícolas, evaluación de habilidades y competencias básicas.

Día 3: 11/12/2024 : debate sobre los diferentes tipos y formas utilizadas en la alimentación de los peces, conceptos claves, habilidades y competencias básicas.

Día 4: 12/12/2024: Presentación de video fortaleciendo los temas visto, calculo de la cantidad de alimento a suministrar, realizar biometría, entrega de taller por parte de los aprendices.

Día 5: 13/12/2024 : Presentación de la idea de negocio, transferencia de los conocimiento adquiridos, cierre de la formación. Desplazamientos Ruta de regreso: Terrestre Medio de transporte: Terrestre Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

RESULTADOS:		
1. FORTALECIMIENTO EN EL AREA DE VALORACION DE RIESGOS EN LA PRESTACION DE SERVICIOS TURISTICOS.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Tiquetes transporte intermunicipal **2. Fotos**		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
CONCLUSIÓNES: **1. Los aspirantes del programa de formación se encuentran muy motivados y atentos a la formación a recibir**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
SARA PEREZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	**YAIR TACHE**	


4 dic. 2024 11:33:58 a. m.

Transportes
La Costeña Veloz S.A.S.

NIT. 890.102.999-1

BUSES CON AIRE ACONDICIONADO - TV. - ATENCIÓN A BORDO

TERMINAL DE TRANSPORTES - Tel.: 3231360 - SOLEDAD

Valor $ 10.000

DÍA	MES	AÑO	HORA	No. Puesto	Bus No.
09	12	24			

Nombre: Sara Perez

3152

Expidió:

Escaneado con CamScanner

Transportes
La Costeña Veloz S.A.S.

NIT. 890.102.999-1

BUSES CON AIRE ACONDICIONADO - TV. - ATENCIÓN A BORDO

TERMINAL DE TRANSPORTES - Tel.: 3231360 - SOLEDAD

Valor $ 10.000

DÍA	MES	AÑO	HORA	No. Puesto	Bus No.
13	12	24			

Nombre: Sara Perez

3198

Expidió:

Escaneado con CamScanner