1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	[ ]	INFORME FINAL	[X]
Cuota Número __5___			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 34-14-08-0782 de 2024			
Nombre completo del contratista: MARTHA NIRIEDY BEDOYA CARDONA			
Documento de identificación: 66.759.771			
Nombre del supervisor: Marcelly Balanta Arboleda			
Dependencia: Secretaría de hacienda			
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales como Administradora de Empresas a la Secretaría de Hacienda y Tesoreria General del Municipio de Jamundi en el Area de Presupuesto.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 20/sep/2024		Fecha terminación 30/dic/2024	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: $20.000.000 (Veinte millones de pesos)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Declaración de Dependientes	X	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$20.000.000	$4.000.000	$16.000.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067411254 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823451747 Operador: Pago Simple Fecha de Pago:14/11/2024 Periodo de pago de la Seguridad Social: Noviembre de 2024 No. Planilla: 1068090061 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823451747 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 02/12/2024 Periodo de pago de la Seguridad Social: Diciembre de 2024

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista MARTHA NIRIEDY BEDOYA CARDONA cumplió con el objeto del contrato No. 34-14-08-0782 de 2024, correspondiente a la QUINTA cuota, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

1). Realizar seguimiento de los planes de mejora externos emitidos por la Contraloría General, Departamental y el Ministerio de Hacienda.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

- Proyectó informe donde se refleja el estado de cumplimiento a los planes de mejoramiento existentes para la vigencia 2024 y que quedan pendientes de cierre en la vigencia 2025 como parte del seguimiento.

2). Realizar seguimiento a los planes internos de contabilidad, tesorería y presupuesto.

- Apoyó en la revisión, implementación y suscripción del plan de mejoramiento resultados de la Auditoria No. 6 – 2024 "Evaluación de la Política de Gestión Presupuestal y Eficacia del Gasto Publico – Gestión Presupuestal".

3).Brindar apoyo en la elaboración de respuestas a los requerimientos de los entes de Control.

- Actualizó cuadro para seguimiento quincenal a las PQRSD asignadas a los funcionarios y/o contratistas en aras de dar respuesta a tiempo y dar cumplimiento a la reformulación del plan de mejoramiento de la Auditoria 1 Evaluación de los mecanismos de atención al ciudadano, racionalización de trámites y estándares de atención PQRSD.

4).Colaborar en la elaboración de Respuestas a solicitudes Externas del área de presupuesto y Tesoreria.

- Esta actividad no la realizó, teniendo en cuenta que durante este periodo no solicito apoyo para la respuesta a solicitudes externas.

5).Realizar seguimiento al Plan Anual de Caja (PAC).

- Esta actividad no la realizó, teniendo en cuenta que durante este periodo no se realizaron variaciones en los flujos de caja.

6) Apoyar las demás actividades que se requerieran y están en el giro ordinario de su objeto contractual.

Esta actividad no la realizó, teniendo en cuenta que durante este periodo no solicito apoyo en otras actividades.

NOTA: El contratista anexo planilla de seguridad social de noviembre y diciembre no quedando pendiente. En cumplimiento de la CLAUSULA TERCERA OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA, literal B), el CONTRATISTA entrego un informe detallado de las actividades realizadas durante su ejecución, indicando los asuntos asignados, tramitados y pendientes por resolver, así como los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del mismo, como anexo al presente informe, que fue revisado y aprobado por el supervisor del contrato.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Municipio de Jamundí, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 34-14-08-0782 de 2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Jamundí, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así como se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

N/A

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criterios de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	10
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	15
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación)			100
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)		SATISFACTORIO	
JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)		N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Nivel de cumplimiento	Rango de resultados de la evaluación final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió a satisfacción la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante presentó algunas dificultades.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió con varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos.

8. FIRMAS RESPONSABLES

Marcelly Balanta Arboleda
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 26 de diciembre de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.