Proceso: Contratación	*Líder:* Secretaría de Planeación y ordenamiento territorial

OBJETIVO: Diseñar y aplicar un instrumento que permita recibir un informe final de los contratistas por prestación de servicios a fin de garantizar la continuidad de la prestación de éstos a la comunidad.

DESCRIPCIÓN DE LA GUÍA

Al terminar el contrato u orden de prestación de servicios, el contratista deberá realizar un informe final que se plasmará en un acta mediante la cual el Supervisor de la contratación recibe a satisfacción el objeto del mismo. Para que el objetivo de la presente guía se cumpla, se seguirán los pasos que a continuación se relacionan:

1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL

Prestación de servicios para la gestión integral del riesgo, la atención y prevención de incidentes, emergencias y desastres en el marco de las acciones consagradas en la ley 1575 de 2012 y ley 1523 de 2012, en el municipio de San Vicente Ferrer - Antioquia.

Plazo de ejecución: Del 19 de septiembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024

2. RELACIÓN DE ACTIVIDADES PACTADAS Y CUMPLIDAS

Estos datos serán los que se presentaron para la firma del contrato u orden en el CD-C-PS-SPO-040-2024, y las alcanzadas al finalizar la relación contractual, así:

ACTIVIDAD	META PROPUESTA	META FINAL ALCANZADA	VALOR PORCENTUAL DE LA META
Adquirir los elementos, equipos, dotación y demás necesarios para atender las funciones propias de su ejercicio.	*100%*	En el transcurso del periodo, el cuerpo de bomberos voluntario del municipio ha suministrado el combustible y ha ejecutado los respectivos y diferentes mantenimientos a los vehículos (unidades de rescate), máquinas y equipos de la institución, para mantener la operatividad durante el periodo antes mencionado, entre ellos se encuentra el constante lavado, revisión permanente de líquidos, cambio de aceite, presión de aire, aseo y desinfección de los vehículos, máquinas y equipos. Además, la institución adquirió insumos para una mejor atención de las emergencias. .	100%
Adquirir y disponer de los insumos de botiquín,	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del	100%

gasas, inmovilizadores, vendas, Isodine, prepodine, solución salina, pulsioxímetro, entre otros.		municipio se ha reabastecido de los insumos necesarios, respectivos y suficientes en el quehacer bomberil (gasas, inmovilizadores, vendas, Isodine, prepodine, solución salina, entre otros).	
Atención de incendios estructurales, vehiculares y de cobertura vegetal en áreas urbanas y rurales del municipio. PARÁGRAFO: si la emergencia es un incendio estructural el CUERPO DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE, no podrá ingresar a la estructura por falta de equipo de respiración autónoma ERA.	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Atención de incendios estructurales, vehiculares y de cobertura vegetal en áreas urbanas y rurales del municipio, para un total de 7 incendios	100%
Atención de la población afectada por inundaciones, movimientos en maza, huracanes, sismos, u otros fenómenos naturales, antrópicos, tecnológicos, biológicos o de otra índole.	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Atención de la población afectada por inundaciones, movimientos en maza, huracanes, sismos, u otros fenómenos naturales, antrópicos, tecnológicos, biológicos o de otra índole, para un total de 2 inundaciones	100%
Apoyo en la prestación del servicio de APH en accidentes de tránsito, incidentes o emergencias médicas. Previo acuerdo de la prestación de estos servicios. Cabe anotar que el Cuerpo de Bomberos solo cuenta con ambulancia de trasporte asistencial	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Apoyo en la prestación del servicio de APH en accidentes de tránsito, incidentes o emergencias médicas. Previo acuerdo de la prestación de estos servicios. Cabe anotar que el Cuerpo de Bomberos solo cuenta con ambulancia de trasporte	100%

básico TAB y no dispone de la capacidad para traslados psiquiátricos.		asistencial básico TAB y no dispone de la capacidad para traslados psiquiátricos, para un total de 74 atenciones	
Rescate de animales atrapados (esta actividad se desarrolla con alcance hasta donde nuestros equipos nos lo permitan).	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Rescate de animales atrapados, para un total 1 atencion	100%
Labores de extricación y rescate de víctimas en accidentes de tránsito o aéreos (esta actividad se desarrolla con alcance hasta donde nuestros equipos nos lo permitan).	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de labores de extricación y rescate de víctimas en accidentes de tránsito o aéreos, para un total 0 llamados	100%
Retiro de árboles caídos en vías públicas siempre y cuando impidan la movilidad vehicular.	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Retiro de árboles caídos en vías públicas siempre y cuando impidan la movilidad vehicular, para n total de 5 atenciones.	100%
Atención de emergencias que involucran la presencia de sustancias peligrosas (esta actividad tiene alcance especifico conforme a los equipos requeridos, pues la institución no dispone de todos los equipos y herramientas requeridas y existen	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Atención de emergencias que involucran la presencia de sustancias peligrosas, para un total de 0 atenciones.	100%

atenciones con sustancias muy específicas que requieren de respuestas muy técnicas).			
Rescate en estructuras colapsadas, rescates verticales o en espacios confinados.	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de rescate en estructuras colapsadas, rescates verticales o en espacios confinados, para un total de 01 búsqueda de persona.	100%
Cobertura de los eventos públicos de afluencia masiva de personas, y otros que con previa coordinación del supervisor del contrato se acuerden o en el Consejo Municipal de Gestión de Riesgo de Desastres (esto siempre y cuando se realicen eventos que impliquen aglomeraciones).	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Cobertura de los eventos públicos de afluencia masiva de personas, y otros que con previa coordinación del supervisor del contrato se acuerden o en el Consejo Municipal de Gestión de Riesgo de Desastres, para un total de 15 eventos	100%
Capacitaciones a la comunidad, colegios, alcaldía municipal, personal de bomberos, entre otros, cuando lo soliciten y sean coordinados.	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Capacitaciones a la comunidad, colegios, alcaldía municipal, personal de bomberos, entre otros, cuando lo soliciten y sean coordinados, para un total de 1 actividad solicitada	100%

Apoyar al Consejo Municipal de Gestión de Riesgo de Desastres en asuntos bomberiles cuando éstos lo requieran.	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio asistio a todas las reuniones programadas por parte de gestión del riesgo tanto mensuales como las realizadas para eventos masivos	100%
Atención de derrames de hidrocarburos presentados en las vías municipales	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Atención de derrames de hidrocarburos presentados en las vías municipales, para un total de 01 atencion.	100%
Coordinar con las demás entidades y organismos de socorro del municipio la atención de las emergencias.	100%	En el transcurso del periodo el cuerpo de bomberos voluntario del municipio atendió todos los llamados de socorro para la actividad de Coordinar con las demás entidades y organismos de socorro del municipio la atención de las emergencias, para un total de 04 apoyos operativos.	100%

3. ASUNTOS PENDIENTES. Se presentará un informe consolidado que contenga:

3.1 Programas y proyectos pendientes, estado en el que se encuentran y compromisos. N.A

3.2 Proyectos presentados para cofinanciación a otras entidades, estado en el que se encuentran, datos del contacto (nombres y apellidos, cargo, teléfono, dirección). N.A

3.3 Fecha límite para la presentación de proyectos para cofinanciación, especificando: Entidad y metodología que debe utilizarse. N.A

Elaboró Firma:	Revisó y aprobó: Firma:

3.4 Oficios y/o informes a responder, especificando Tipo de asunto, destinatario, fecha límite para atender, estado en que se encuentra, ubicación de los soportes requeridos para dar respuesta. N.A.

4. SISTEMA DE CALIDAD. En este aspecto se relacionará los compromisos y actividades asumidos, bien sea como personal de apoyo o como ejecutor de actividades del sistema. N.A

5. PARTICIPACIÓN Y RESPONSABILIDAD EN JUNTAS, CONSEJOS Y/O COMITÉS. Se dejará relación de las juntas, consejos y/o comités de los que hace parte indicando, lugar, fecha y hora de la próxima reunión, calidad de miembro, compromisos pendientes. N.A

6. ENTREGA DE CLAVES DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y SOFTWARE. Se hará entrega física y en forma escrita de las claves de acceso a los equipos de cómputo, así como al software y/o programa especial que se opere; las claves serán verificadas en presencia del funcionario que recibe y se dará explicación de la forma de operación si se requiere. N.A

7. *ARCHIVO DOCUMENTAL.* Se hará entrega física del archivo documental a la Auxiliar Administrativa de la dependencia del supervisor, de acuerdo a las normas establecidas para la administración documental. N.A

8. *TÉRMINO PARA LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL***.** Éste deberá estar aprobado antes de la cancelación de la última cuenta por concepto de honorarios.

9. *PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN FINAL DEL INFORME FINAL*. Luego de concluidos y tratados los temas contemplados en la presente guía, el saliente contratista y el supervisor, dejarán constancia escrita de cada uno de los asuntos, enunciando y anexando los soportes físicos

La aprobación final se dará con la firma del siguiente documento.

EL JEFE DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER - ANTIQUIA

CERTIFICA:

Que **JORGE ALEXANDER GALLEGO ARIAS,** identificado con cédula de ciudadanía N°70.290.635, al finalizar el término del Contrato CD-C-PS-SPO-040-2024, entregó a satisfacción los asuntos que se detallan en el presente documento y que se encuentran relacionados en la Guía para informe final

de contratistas por prestación de servicios:

ASUNTO	CUMPLE S / N / NA
1. Descripción del objeto contractual	S
2. Relación de actividades pactadas y cumplidas	S

3. Asuntos pendientes

3.1. Programas y proyectos	NA
3.2. Proyectos presentados para cofinanciación	NA
3.3 Fecha límite para la presentación de proyectos	NA
3.4. Oficios o informes	NA
4. Sistema de Calidad	NA
5. Participación y responsabilidad en juntas, consejos y/o comités.	NA
6. Entrega de claves de equipos de cómputo y software	NA
7. Archivo documental	NA

ELKIN ALEXANDER HURTADO GOMEZ

FIRMA SUPERVISORA

JORGE ALEXANDER GALLEGO ARIAS

FIRMA CONTRATISTA

San Vicente Ferrer – Antioquia, 31 de diciembre de 2024

Archivar en: