PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, diciembre de 2024

Señor:
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5886504**
Coordinador de Programas SER del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR.5886504) del año (2024)

Yo Nelson Leonardo Londoño Colorado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84086892 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y UN MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($31.258.815). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON SEICIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.637.366) b) seis (6) pagos iguales durante los meses de marzo a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545,00) cada uno y c) un (1)

ultimo pago correspondiente al mes de septiembre por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.828.179)

Plazo: Será hasta el (19) de (septiembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER, especialidad COMERCIALIZACION.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna

	construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.		
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Se elaboro asesoría en la construcción de proyectos a la comunidad de la zona rural del municipio de San Sebastián de Buenavista en la vereda El Recreo con ficha No. 3994178	Anexo 1 Formato GOR-F-085 y fotos
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna

	programa de Emprendimiento SENA.		
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se elabora informe final con la descripción de todas las formaciones y asesorías a las diferentes comunidades campesinas intervenidas.	Ninguna
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del	Ninguna

	componentes y procedimientos.	informe.	
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias	Se presenta informe al Supervisor del contrato y se hace entrega al dinamizador de informe de actividades en zona rural, así como la entrega de las carpetas y sus respectivos documentos.	Formato de GC (Documento actual) OneDrive enviado al supervisor: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/yihiguera_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3A4ed4ff16feb447b8828fcbb5fef4c4b4&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1710760672074&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=2db7c810%2D820f%2D38a0%2D0ce6%2Ddc9e4c5d3496&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fyihiguera%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F10%2E%20NELSON%20LONDO%C3%91O&FolderCTID=0x012000FBA24A2DE4EE2F4A9AE9E0

			4B2E06A283&view=0
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	No se dieron las condiciones para el desarrollo esta obligación en el mes objeto del informe.	Ninguna

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y certificado de afiliación a salud, pensión y ARL, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”) Planilla de aporte No. 9474442660.

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,



Firma

Nelson Leonardo Londoño Colorado

Contratista

C.C. No. 84.086.892

Recibí a satisfacción:

Firma

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5886504 de 2024

Coordinador de Programas SER del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Anexo 1

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nancy Florez	36575919						3108774976		Nancy Florez.
	Aurora Urrea	36576557					aurora1buriles@gmail.com			
	Adriana Jaimes	1082475852					adrijosecomas11@gmail.com	3142600111		
	Lisandy Rodriguez	1082471146.					Lipirodriguez@gmail.com	321828 1147.		Lisandy R.O
	Annie Amaris Lobo	1193643284					anniearmar09@gmail.com	3136615526		Annie Amaris
	Yaneris Lobo	1083042893					annie amaris09@gmail	3107230257		Yaneris Lobo
	Marcela Ramos	36577776						3215665241		Marcela.
	Luz Dary Rochu	33216643.						3238161788		Luz Dary Rochu
	Natalia Florez	1083693202 3134861628					florezgutierrez Natali1975@gmail.com	3134861628		Natalia F.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yulitza Rochac	1082474010					@gmail.com	3128244119		Yulitza Rochac A.
	Yaima Arrieta	1082473087					Yulitzarochaarrieta	3205364804		Yaima Am
	Milenis Ortiz V.	1083694689					Milenisparricia1234 @gmail.com	3217324115		Milenis ortiz V.
	Luz Meri Pulido	36577037					luzmepulido@gmail.com	3205098386		Luz meris
	Ana Montero	1010B62594						3215030286		Ana Montero
	Maria Di Parra	1082479078					ricardojosemartinez 498@.6mal.com	3105801917		Maria Parra
	Almaris A.M Luz el mar 913	1082474473 36577548					almarisarrietamachado @gmail.com	3135972616 3127426889		Almaris A.M.
	Perla [illegible]	1015428905					gmail.com	3205458865		
	Yesica Leiva Cajal	1126120193					Pablo Isabel Saavedra Barrera			Yesica Leiva
	Yurlis Morales Lobo	1082.474.666					moralesyerlis32@gmail.com	3233711385 3127425985		
	Liceth Rangel	22586653					Liceth Rangel Rodriguez@gmail.com	3233853501		Liceth Rangel
	Dayana Florez A	1192890382					dayanaflorezarrieta@gmail.com	3206878376		Dayana Flores
	Viviana Andrea	1007 474 826						3218748746		Viviana A.
	Yorleidys Montero	1083693360					yorleidysmontero2@gmail.com	3148396395		Yorleidis M

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

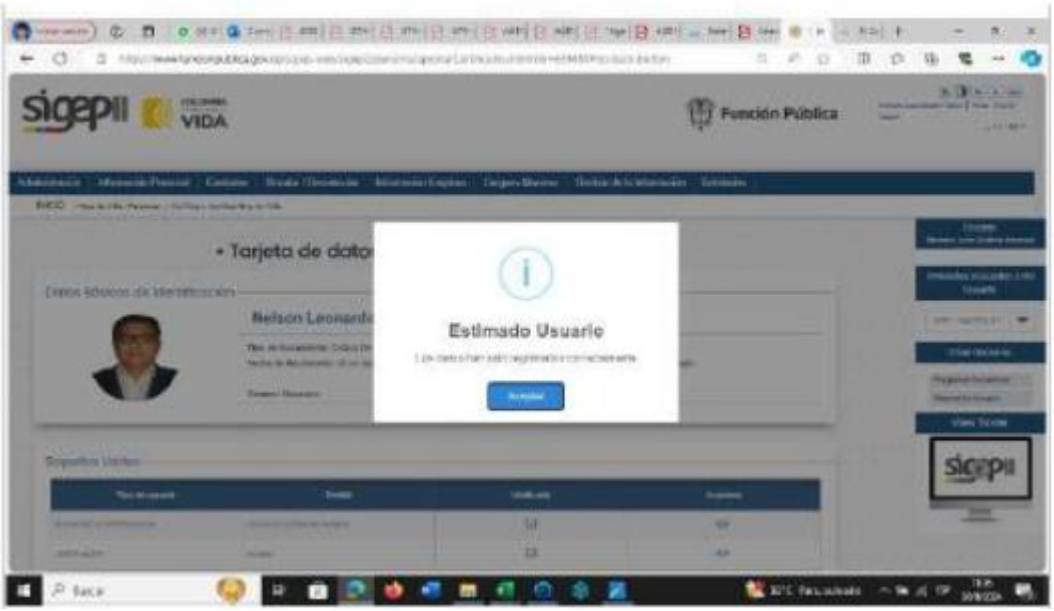
GOR-F-085 V02


02:11p. m.
9,2860N 74,3366W
52° NE
Astrea-San Sebastian
San Zenón
Magdalena
Altitud:57.0m
Velocidad:1.0km/h
Número de índice: 521


04:50p. m.
9,2860N 74,3371W
356° N
Número de índice: 517


04:50p. m.
9,2858N 74,3370W
22° N
Astrea-San Sebastian
San Zenón
Magdalena
Altitud:30.8m
Velocidad:0.0km/h
Número de índice: 518


05:09p. m.
9,2860N 74,3367W
339° N
Astrea-San Sebastian
San Zenón
Magdalena
Altitud:42.6m
Velocidad:0.5km/h
Número de índice: 524


sigepII
COLOMBIA
VIDA
Función Pública
• Tarjeta de dato
Datos básicos de identificación
Nelson Leonardo
Estimado Usuario
Aceptar
Registros Varios

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

Nelson Leonardo Londoño Colorado

C.C 84.080.892

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de junio 2023

Aura Isabel Mora
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 7611162740

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 84086892 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 13/12/2024 04:53 PM

Código Verificación: **SAC9EU7P65**

Válida hasta: **13/03/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 17:00:00 horas del 13/12/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **84086892,**
Apellidos y Nombres **LONDONO COLORADO NELSON LEONARDO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5886504 del 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: NELSON LEONARDO LONDOÑO COLORADO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC No. 84086892

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento o rol de instructor técnico, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER en la especialidad de COMERCIALIZACIÓN

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia Pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.
3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
4. Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.
5. Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.

6. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.

7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

8. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
9. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
10. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.
11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.
12. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.

LUGAR DE EJECUCIÓN:	EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
PLAZO DE EJECUCIÓN:	07 de octubre de 2024
FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:	19 de febrero de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	07 de octubre de 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	19 de febrero de 2024

VALOR DEL CONTRATO: VEINTI SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($26.793.270).

VALOR ADICIONADO : $ 2.679.327

SUPERVISOR: INGENIERO YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 85473002

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 31.258.815
Valor ejecutado	$33.938.142
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Ficha No. 2936253 Formación de Comportamiento Emprendedor en el corregimiento de Venero área rural de municipio de San Sebastián de Buenavista - Magdalena, 4/03/2024 y finalizo 9/03/2024 formación terminada.
Ficha No. 2940617 – formación de Generación de Ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Venero área rural de municipio de San Sebastián de Buenavista - Magdalena, 11/03/2024 y finalizo 16/03/2024 formación terminada.
Ficha No. 2950230 Formación de Comportamiento Emprendedor en el corregimiento de Tasajera área rural del municipio de Pueblo viejo - Magdalena del 18/03/2024 al 23/04/2024 formación terminada.
Ficha No. 2957261 Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Tasajera área rural del municipio de Pueblo viejo - Magdalena del 01/04/2024 al 06/04/2024 formación terminada.
Ficha No. 2944483. Formación en Emprendimiento en Apicultura en la vereda San Agustín del municipio de Guamal - Magdalena, desde 15/04/2024 hasta el 27/04/2024 durante esta formación se trabajó el cuadernillo y se realizó la creación de una Unidad Productiva.
Ficha No. 2987721 Formación de Comportamiento Emprendedor en el corregimiento de Janeiro en el municipio de San Zenón - Magdalena, 6/05/2024 y finalizo 11/04/2024 formación terminada.
Ficha No. 2990929 Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Janeiro en el municipio de San Zenón - Magdalena del 14 /05/2024 al 20/05/2024 formación terminada.

Ficha No. 3003315. Formación de Comportamiento Emprendedor en el corregimiento de Gaira en el municipio de Santa Marta - Magdalena, 22/05/2024 y finalizo 29/05/2024 formación terminada.
Ficha No. 3014279 Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Gaira en el municipio de Santa Marta - Magdalena del 11 /06/2024 al 15/06/2024 formación terminada.
Ficha No. 2990595 Formación en Emprendimiento en la Producción de Especies Dulces Acuícolas la vereda de Macaraquilla en área rural del municipio de Aracataca - Magdalena, 8/07/2024 y finalizo 19/07/2024 formación terminada.
Ficha No. 3040344. Formación de Comportamiento Emprendedor en la vereda de Juan Alvares en el Municipio de San Sebastián de Buenavista - Magdalena, 29/07/2024 y finalizo 03/08/2024 formación terminada.
Ficha No. 3040345 Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en la vereda de Juan Alvares en el municipio de San Sebastián de Buenavista - Magdalena del 05 /08/2024 al 12/08/2024 formación terminada.
Ficha No. 3051393. Formación de Comportamiento Emprendedor en el corregimiento de Palmira en el municipio de Puebloviejo - Magdalena, 20/08/2024 y finalizo 24/08/2024 formación terminada.
Ficha No. 3051470 Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Palmira en el municipio de Puebloviejo - Magdalena del 26/08/2024 al 29/08/2024 formación terminada.
Ficha No. 3070777. Formación en Proyectos Especiales Campesinos en el resguardo indígena de la zona alta de la Sierra Nevada de Santa Marta en el municipio de Fundación - Magdalena del 02/09/2024 al 07/09/2024 formación terminada.
Ficha No. 3089329. Formación de Comportamiento Emprendedor en la vereda El Recreo en el municipio de San Sebastián de Buenavista - Magdalena, 16/09/2024 y finalizo 21/09/2024 formación terminada.
Ficha No. 3994178 Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en la vereda El Recreo en el municipio de San Sebastián de Buenavista - Magdalena del 23 /09/2024 al 05/10/2024 formación terminada.
2. PROYECTOS ENTREGADOS: **2.1** Ficha No. 2940617 – Proyecto ASOHIGOPEZ formación de Generación de Ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Venero área rural del municipio de San Sebastián de Buenavista. **2.2** Ficha No. 2990929 **Proyecto Miel - APROJAN** Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Janeiro en el municipio de San Zenón-Magdalena. **2.3** Ficha No. 3014279 **Proyecto APROGAIRA - Mango** Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en el municipio de Santa Marta - Magdalena. **2.4** Ficha No. 3040345 **Proyecto Acuícola Juan Alvares** Formación de Generación de

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ideas para un Negocio Innovador en la vereda de Juan Alvares área rural del municipio de San Sebastián de Buenavista – Magdalena. Ficha No. 3051470 **Proyecto EcoTuristico CEVEA** Formación de Generación de ideas para un Negocio Innovador en el corregimiento de Palmira en municipio de Puebloviejo – Magdalena.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

Reviso: Audrys Palma Vicioso 