

Fecha de Paz y Salvo: 07/01/2025

Nombre del contratista: DERLI YOJANA REYES LIZARAZO Cédula: 1.118.565.193

Relación Contractual: OPS 246 DEL 31 DE JULIO DE 2024

Ingrese aquí el número y año del contrato u orden de prestación de servicios.

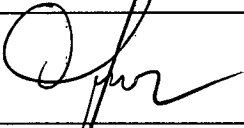
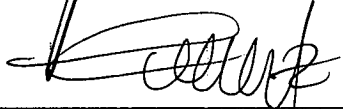
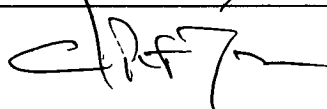
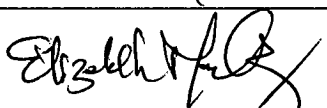
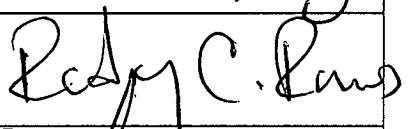
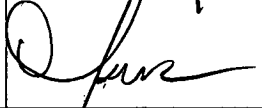
Proceso: OFICINA ASESORA JURIDICA

Ingrese aquí el proceso al cual pertenecía o para el cual realizaba actividades el (la) contratista.

Rol desempeñado: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y LA OFICINA JURÍDICA DE LA EMPRESA DE ENERGÍA DE CASANARE ENERCA S.A.

Ingrese aquí el rol desempeñado. Ej: Profesional de apoyo, auxiliar administrativo, etc.

Los abajo firmantes certifier que el contratista (a) arriba identificado (a), se encuentra a Paz y Salvo por todo concepto con cada uno de los procesos, áreas y/o dependencias que están bajo su responsabilidad.

Proceso o dependencia	Responsable (Nombre de quien firma)	Rol o Cargo (de quien firma)	Observaciones	Visto Bueno (Firma)
PROCESO (al cual pertenecía)	MARJA BELEN BELTRAN LEON	ASESORA JURIDICA	—	
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	RUTH MERY ARIAS CRUZ	LIDER DE SST	— 1 —	
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CAROL ROSS MARY ESCOBAR PATERMINA	DIRECTORA CONTRATACION	—	
GESTIÓN DE TECNOLOGIA E INFORMÁTICA	CLAUDIA PATRICIA FLOREZ BAYONA	ASESOR DE SISTEMAS DE INFORMACION	— H —	
GESTIÓN HUMANA	ELIZABETH MARIÑO	DIRECTORA DE GESTION HUMANA	— . —	
GESTIÓN DOCUMENTAL	RUDY CECILIA RAMOS	LIDER DE GESTION DOCUMENTAL	— 0 —	
INTERVENTOR O SUPERVISOR	MARJA BELEN BELTRAN LEON	ASESORA JURIDICA	—	
Otro:				