ACTA No. 5			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Quinto Comité Técnico Coordinador Convenio "Mujeres Digitales 2024" del convenio suscrito entre la Cámara de Industria y Comercio Colombo-Alemana (AHK Colombia) y el SENA.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 6 de diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 3:00 p.m	**HORA FIN:** 4:00 p.m
LUGAR Y/O ENLACE:	Comité Técnico Coordinador AHK Colombia-SENA-20241206_150707-Grabación de la reunión.mp4	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Dirección General	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Aclaración número de horas a certificar a las aprendices participantes de mujeres digitales 2024 plasmado en el POA 2. Presentación del informe presentación del informe de ejecución por parte de la AHK Colombia con el fin de tramitar el segundo desembolso.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar y someter a votación el segundo informe de ejecución del convenio "Mujeres Digitales 2024"			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			

1. Aclaración número de horas a certificar a las aprendices participantes de "Mujeres Digitales 2024" plasmado en el POA

Iris Perilla, mencionó que en el proceso de validación de los términos de la certificación a entregar a las participantes de "Mujeres Digitales 2024", se percató del error existente en el POA del convenio en el que aparecen 96 horas a certificar no obstante, en la parte inferior se encuentra el discriminado de horas, correspondientes a 80 horas de formación técnica y 14 horas de habilidades blandas para un total de 94.

3. ALCANCE DEL OBJETO

La ruta habilitadora está conformada por un total de 96 horas (4 meses - 15 a 16 semanas) desarrolladas de la siguiente manera:
• Componente técnico que consta de 80 horas de clase (13 semanas); las cuales se desarrollarán en sesiones sincrónicas de 2 horas diarias, 3 días a la semana, en días hábiles.
• Dos actividades de hackathon con una duración de 8 horas cada una, divididas en dos jornadas respectivamente.
• Talleres de habilidades blandas o transversales para un total de 14 horas.

Ante esta aclaración en el comité de que el “96”, corresponde a un error humano los demás integrantes estuvieron de acuerdo.

Con base en lo anterior, Carlos Velandia delegado de la Dirección de Formación Profesional mencionó que, en el otrosí, quedará también esta salvedad. De igual manera, el tema quedó consignado mediante correo electrónico enviado a la AHK Colombia con la aprobación del certificado a entregar a las aprendices.

Ana Restrepo, mencionó que el día lunes 9 de diciembre de 2024 inicia el proceso de entrega digital de cada uno de los certificados. Iris Perilla dijo que se está en los tiempos justos para agregar este ítem como evidencia dentro del segundo informe de ejecución.

2. **Presentación del informe presentación del informe de ejecución por parte de la AHK Colombia con el fin de tramitar el segundo desembolso.**

- Ana Restrepo llevó a cabo la presentación del informe con base en las actividades realizadas en el marco del convenio y lo estipulado para el pago del segundo desembolso; ruta formadora, las hackathon en Bogotá y Medellín, ejecución de talleres de habilidades blandas con 14 horas de formación en total.

- Destacó que el proceso formativo empezó el 13 de agosto con un total de 13 semanas de formación técnica 3 veces a la semana (martes, miércoles y jueves) con dos horas diarias y trabajo autónomo complementario. Las aprendices contaron con una hora a la semana para asesoría técnica para que se mantuvieran en línea con los contenidos. Explicó la conformación de las dos unidades temáticas de la parte técnica, así como la distribución del contenido semana a semana.

- La culminación del componente técnico se hizo a través de la presentación de un proyecto final que tuvo una calificación por parte del equipo docente. Agregó que el proceso formativo estuvo acompañado de sesiones de nivelación llevadas cabo durante cuatro sábados y un lunes con duración de 1 hora para facilitar la integración de conocimientos en los 2 lenguajes de programación impartidos.

- El proceso formativo también estuvo acompañado del seguimiento académico riguroso por parte del equipo implementador con reglas claras acerca de las notas mínimas aprobatorias. Ana restrepo, mencionó que la calificación para emitir un certificado de “curso y aprobó”, debía tener en cuenta lo siguiente: participación del componente

técnico en un 60%, componente habilidades blandas o transversales 20%, asistencia clase 20% señalando que la nota de aprobación equivalía a 3.5 con base en los criterios referidos. Ahondó en la metodología de realización del proyecto final.

- **Habilidades blandas:** el módulo de habilidades blandas no tuvo calificación, sin embargo, se tomó la asistencia y se pidieron tareas a las aprendices que sumaban para dar por aprobado este componente. Un ejemplo, fue la solicitud de hoja de vida a las participantes para acompañarlas en un proceso de reestructuración de la misma, para presentar en el mundo laboral.

- Hackathon: se expuso la metodología que involucró la realización de las hackathon en Bogotá y Medellín entre los aspectos más importantes destacados se encuentran: el reto a desarrollar vinculado a movilidad sostenible, la utilización de los equipos de cómputo para asegurar transparencia en el ejercicio, el formato de evaluación para medir el desempeño por grupos y mención de las ganadoras en cada una de las ciudades.

- Ana restrepo señaló las estrategias orientadas a la disminución de la deserción (abordadas en el cuarto comité técnico coordinador), como por ejemplo: refuerzos académicos, plazos flexibles para la entrega de tareas, cambios de grupo para un horario más cómodo, material complementario, entre otras. Se tiene el reporte de 85 aprendices a certificar y 2 no aprobaron por nota.

- Destacó que adicional a lo estipulado en el convenio en el módulo de habilidades blandas, se organizaron charlas para las participantes con egresadas de otras versiones de Mujeres Digitales, tema de empleabilidad, manejo de errores en el campo laboral.

- **Encuestas de satisfacción:** se realizaron 6 en total para ir midiendo la satisfacción de las aprendices frente a la metodología en sí y con la del profesor en cada uno de los grupos y tomar medidas de inconformidades.

- Ana Restrepo comentó que la culminación de las actividades se dio con las hackathon en Bogotá y en Medellín como un escenario que permitió evaluar todo el proceso formativo, resaltando que fue un ejercicio que combinó el componente técnico y de habilidades blandas con un muy balance.

- Como conclusión, se desatacó que todas las actividades se desarrollaron con base en lo estipulado en el POA y en el cronograma.

CONCLUSIONES

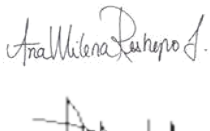
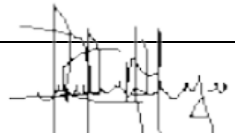
- Hubo aprobación unánime del informe presentado por la AHK Colombia destacando por parte de los integrantes SENA del Comité Técnico Coordinador, el esfuerzo y la dedicación del equipo implementador que permitió mostrar los resultados obtenidos.

- Iris Perilla ofreció disculpas en nombre de la entidad por la demora en el primer pago.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entrega del informe con la inclusión de evidencia de entrega de los certificados.	10/12/2024	AHK Colombia	

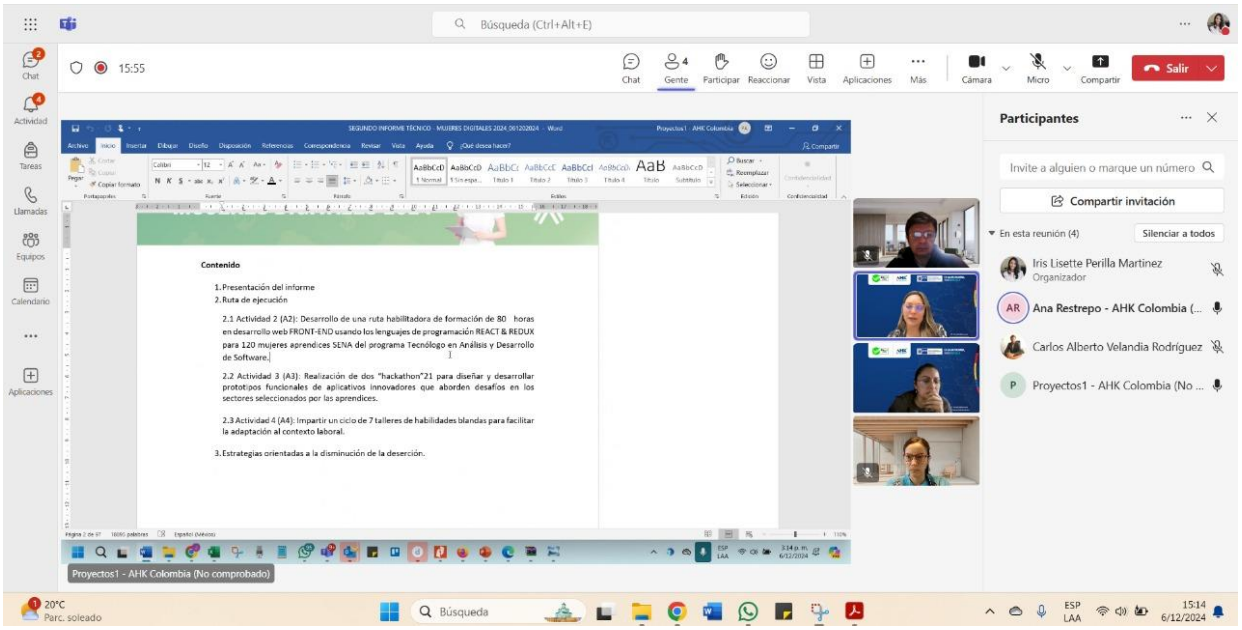
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

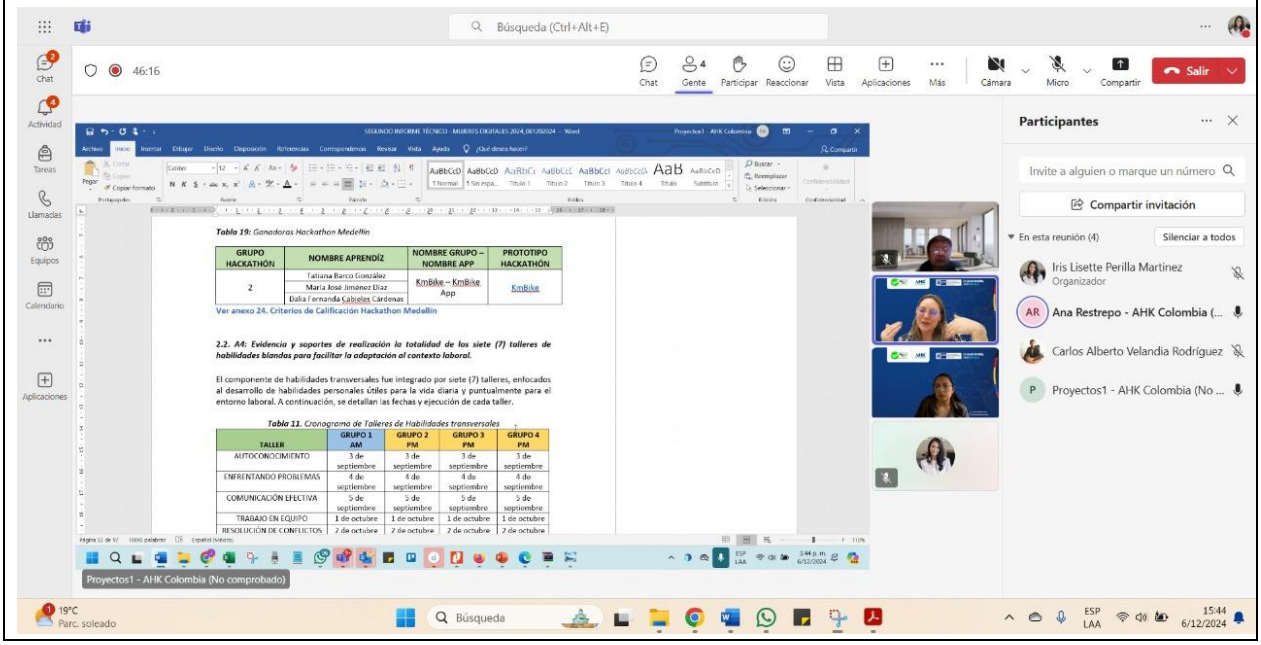
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA SI/NO	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Ana Milena Restrepo	Delegada AHK Colombia	**SI**		
Diana Manrique	Invitada AHK Colombia	**N.A**		
Carlos Velandia	Delegado de la Dirección de Formación Profesional	**SI**		
Iris Perilla	Delegada de la Dirección de	**SI**	Agregar evidencia de la	

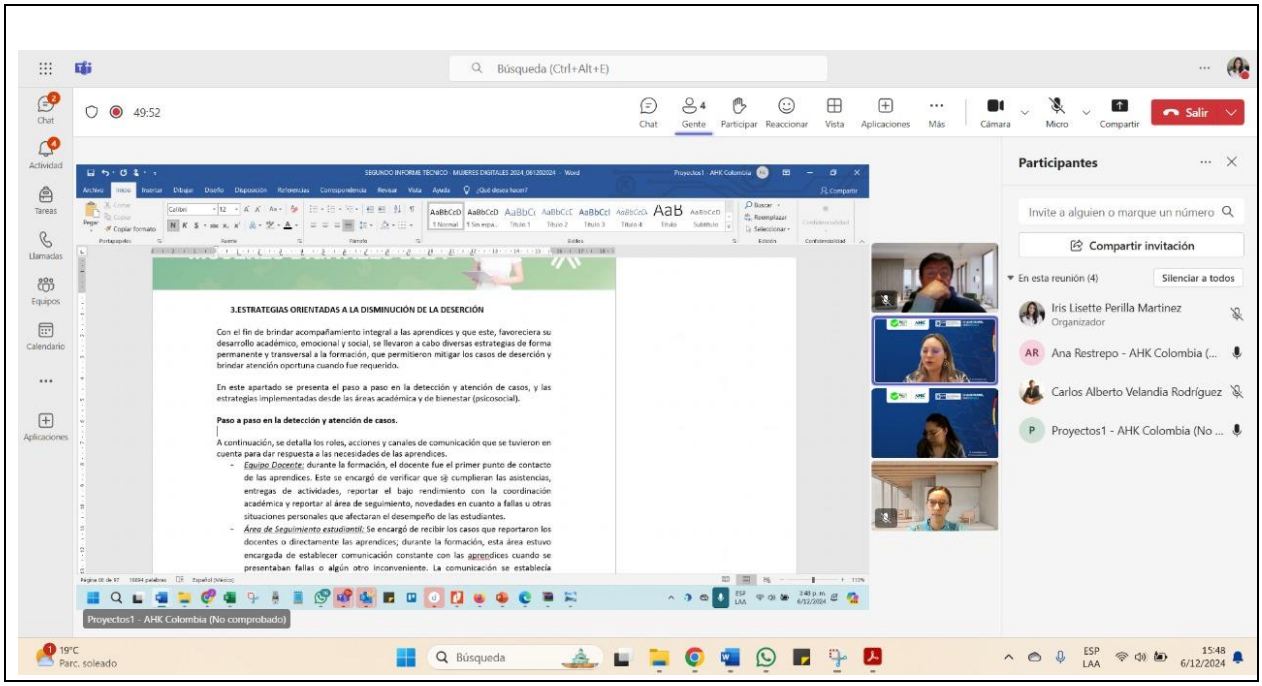
	Promoción y Relaciones Corporativas		entrega de certificados a las aprendices.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS






Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
49:52
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (4)
Silenciar a todos
Iris Lisette Perilla Martinez
Organizador
Ana Restrepo - AHK Colombia (...
Carlos Alberto Velandia Rodríguez
Proyectos1 - AHK Colombia (No ...
3.ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA DISMINUCIÓN DE LA DESERCIÓN
Con el fin de brindar acompañamiento integral a las aprendices y que este, favoreciera su desarrollo académico, emocional y social, se llevaron a cabo diversas estrategias de forma permanente y transversal a la formación, que permitieron mitigar los casos de deserción y brindar atención oportuna cuando fue requerido.
En este apartado se presenta el paso a paso en la detección y atención de casos, y las estrategias implementadas desde las áreas académica y de bienestar (psicosocial).
Paso a paso en la detección y atención de casos.
A continuación, se detalla los roles, acciones y canales de comunicación que se tuvieron en cuenta para dar respuesta a las necesidades de las aprendices.
Equipo Docente: durante la formación, el docente fue el primer punto de contacto de las aprendices. Este se encargó de verificar que se cumplieran las asistencias, entregas de actividades, reportar el bajo rendimiento con la coordinación académica y reportar al área de seguimiento, novedades en cuanto a fallas u otras situaciones personales que afectaran el desempeño de las estudiantes.
Área de Seguimiento estudiantil: Se encargó de recibir los casos que reportaron los docentes o directamente las aprendices; durante la formación, esta área estuvo encargada de establecer comunicación constante con las aprendices cuando se presentaban fallas o algún otro inconveniente. La comunicación se establecía
Proyectos1 - AHK Colombia (No comprobado)
19°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
15:48
6/12/2024