

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 1 de 9

INFORME FINAL CONTRATISTAS
(Contrato de Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión)
INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA

DATOS DEL CONTRATISTA	
Contrato Nro.	P.S 012-2024
Nombre del contratista:	Maricela Muñoz Villa
DATOS DEL CONTRATO	
Objeto:	Prestación de servicios profesionales para el apoyo a la Subdirección de Planeación en el seguimiento, ejecución y trámite del proyecto “Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia”, y en las actividades que conllevan a la elaboración del Plan de Desarrollo Departamental “POR ANTIOQUIA FIRME 2024-2027.
Plazo:	9 meses
Fecha de inicio:	22 de marzo de 2024
Fecha de terminación:	22 de diciembre de 2024
Supervisor:	Carlos Alberto Restrepo Echavarría
Valor del contrato:	\$ 64.907.560

1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO.

Describir todas y cada una de las actividades realizadas de acuerdo con las pactadas en el contrato.	
Descripción de la obligación	Actividades desarrolladas en la ejecución del contrato
Acompañar y apoyar el seguimiento, ejecución de actividades y trámite de información del proyecto “Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia” con cargo a recursos del SGR en las plataformas definidas por el DNP, en tal sentido debe: - Apoyar la elaboración de documentos requeridos en el marco de ejecución del proyecto. - Acompañar y apoyar el reporte de información mensual respecto de la ejecución del proyecto durante el	- Reporte mensual (marzo a noviembre de 2024) de la ejecución física y financiera del proyecto “Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia” en el aplicativo gesproy - Apoyo permanente a los líderes de las áreas en la formulación de documentos, principalmente estudios previos para la gestión contractual para la adquisición de los bienes y servicios contemplados en el proyecto - Suministro de información permanente relacionada con la ejecución del proyecto (avances, dificultades, externalidades)

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 2 de 9

tiempo de ejecución de este en el aplicativo tecnológico Gesproy, creado y definido por el Departamento Nacional de Planeación –DNP- para las entidades ejecutoras con el fin de que gestionen los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías en tiempo real. - Apoyar en la consolidación de información de los resultados de las inversiones del SGR realizadas en todo el territorio nacional - Apoyar en la consolidación y suministrar la información requerida por parte de dependencias como la dirección de regalías de la Gobernación de Antioquia, entre otras. - Realizar un taller para los funcionarios de ICPA sobre la gestión de proyectos con cargo a recursos del SGR. - Realizar reuniones y/o mesas de trabajo con las diferentes dependencias del ICPA para socializar avances del proyecto “Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia” y reporte de información. - Realizar acompañamiento a la Subdirección de Planeación en la formulación e implementación de la estrategia de difusión, consolidación y presentación de propuestas por parte de los diferentes agentes del sector cultural y artístico en el marco de la convocatoria estímulos con enfoque del proyecto de proyecto “Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia”.	- Socialización del avance del proyecto a los funcionarios del ICPA - Apoyo en las acciones de preparación y logística para la entrega de dotaciones enmarcadas en el proyecto - Se realizó asistencia técnica a funcionarios personas externas al ICPA sobre la formulación y gestión de proyectos con cargo a recursos SGR - Se realizó apoyo en el desarrollo de la convocatoria tejiendo territorios 2024; en el marco de esta convocatoria se acompañó la estrategia de fortalecimiento empresarial dirigida a los ganadores de la convocatoria tejiendo territorios 2024, una alianza ICPA – Comfama - Asistencia a diferentes eventos de capacitación convocados por el DNP y Ministerio de Hacienda, en aras del mejoramiento en la ejecución de proyectos con cargo a recursos SGR y cierre del bienio 2023-2024
Acompañar y apoyar a la Subdirección de Planeación del Instituto de Cultura y Patrimonio, en la formulación de los	- Se apoyó en la formulación del diagnóstico para el sector cultura para el nuevo PDD.

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 3 de 9

programas, proyectos y estructura estratégica y metodológica del nuevo Plan de Desarrollo Departamental “POR ANTIOQUIA FIRME 2024- 2027”, de acuerdo con la Línea 2: COHESION DESDE LO SOCIAL, componente: Educación y Cultura con pertinencia y calidad y los tres programas definidos: Fomento y Promoción de la Cultura de Antioquia, Consolidar la ciudadanía cultural y Promoción y protección del patrimonio cultural y los subtemas, para ello deberá: - Apoyar la sistematización, análisis de información, definición de visión, ejes estratégicos, programas proyectos priorizados, indicadores y metas que den cuenta del quehacer, misionalidad y razón de ser del Instituto de Cultura en el territorio, y según las directrices definidos tanto por la Gobernación en consonancia con la Ley. - Apoyar y acompañar en la recolección, procesamiento y consolidación de información para el PDD - Apoyar en las actividades requeridas y la consolidación de información necesaria para la radicación del plan ante la Asamblea Departamental. - Apoyar en la elaboración de ajustes al PDD (si son requeridos). - Asistir a las reuniones internas o externas necesarias para la aprobación del PDD.	- Asistencia a eventos de capacitación relacionadas con los parámetros definidos para la formulación de documentos técnicos de soporte de los proyectos de inversión para la vigencia 2024-2027. - Participación de mesas de trabajo para la consolidación de la estrategia de bolsa de empleo de industrias creativas del ICPA en el marco de la implementación de los nuevos programas y proyectos del nuevo PDD. - Se realizó apoyo permanente en la formulación del proyecto la máquina de los sueños en el marco de la implementación de los nuevos programas y proyectos del nuevo PDD y presentado en la convocatoria Cocrea2024 - Se estructuró una propuesta inicial para convocatoria de industrias creativas, se realizó socialización con el equipo de la subdirección de patrimonio y fomento artístico, así como con el líder jurídico; finalmente luego de revisión jurídica se indicó que el ICPA no está habilitado para financiar este tipo de convocatorias (entrega de recursos a emprendedores) - Se realizó apoyo en el programa Antioquia vive la música, la danza y el teatro en los municipios de Concepción y Donmatías - Apoyo en la formulación de estudios previos relacionados con la prestación de servicios para proyectos de la Subdirección de Planeación - Se asistió a mesa de trabajo para socializar el mecanismo de obra por impuesto como alternativa de fuente de financiación de proyectos para el sector cultural. Mesa de trabajo liderada por ProAntioquia - Participación de la capacitación sobre Gobernanza Cultural, convocada por el Ministerio de Cultura y DNP, espacio en el que se socializó el enfoque de gobernanza que se trabaja desde el Ministerio y las fuentes de financiación de proyectos que se pueden utilizar tales como: proyecto sonidos construcción para la paz, sistema
---	--

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 4 de 9

	general de regalías, convocatorias (concertación, circulación, estímulos), obras por impuestos, convocatorias Cocrea. - Se apoyó la formulación y postulación del proyecto “LABORATORIOS LEO, EL PROYECTO DE LAS TRES “E” (EXPRESAR, ESCUCHAR, ESCRIBIR)”, en el marco de la convocatoria de concertación cultural 2025 del Ministerio de las Culturas. La propuesta está en evaluación por parte del Ministerio - Se elaboró y envió oficio a los 124 municipios del departamento de Antioquia con el fin de identificar los proyectos del sector de inversión cultura que desde los municipios se vienen gestionando; el comunicado fue enviado desde archivo institucional y se dispuso del correo marisela.munoz@culturantioquia.gov.co para responder a la solicitud y un enlace en el que también los municipios pueden dar respuesta Esta consulta se genera con base a la necesidad de fortalecer el banco de proyectos institucional y proyectar de manera más eficiente la ejecución de recursos para próximas anualidades por parte del ICPA. - Se recepcionó, consolidó y sistematizó información relacionada con la gestión de proyectos en fase 3 por parte de diferentes municipios - Se convocó y realizó mesa de trabajo para socializar estrategia de implementación del banco de programas y proyectos del ICPA
Presentar informes mensuales de actividades realizadas, así como un informe final relacionando los archivos que se generen en los diferentes procesos, y los demás que sean requeridos por el supervisor y/o interventor en cuanto a las actividades del contrato.	Se realizaron los informes mensuales de manera oportuna y debidamente soportados, correspondiente al periodo contratado comprendido entre el 22 de marzo al 22 de diciembre de 2024
Presentar las facturas o cuentas de cobro correspondientes a las actividades realizadas durante la ejecución del	Se presentaron las cuentas de cobro correspondiente a los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre,

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 5 de 9

contrato y abstenerse de presentar la factura o cuenta de cobro por encima del presupuesto disponible, de acuerdo con el valor del contrato.	octubre, noviembre y diciembre de acuerdo con el plazo del contrato
Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, así como de sus modificaciones, adiciones o prorrogas y asumir los costos de éstas.	Se realizó el trámite y cargue en el aplicativo Secop II de la póliza, dando cumplimiento a la constitución de garantía única del contrato, de acuerdo con lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Reportar por el medio idóneo al supervisor del contrato cualquier circunstancia de fuerza mayor por las cuales no pueda atender las obligaciones contractuales, máximo dentro de los tres (3) días siguientes a su causación.	No se presentaron situaciones de fuerza mayor que hayan impedido la ejecución de las obligaciones contractuales durante el plazo del contrato.
Informar oportunamente al contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la ley	No se presentan inhabilidades durante el periodo laborado
Realizar los pagos correspondientes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, teniendo en cuenta que el Ingreso Base de Cotización será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato, facturado en forma mensual, de conformidad con la normatividad vigente.	Se realizó el pago de la seguridad social correspondiente a los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024 (salud, pensiones y riesgos laborales) teniendo en cuenta que el Ingreso Base de Cotización será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato.

2. ANÁLISIS DE LA GESTIÓN GENERAL REALIZADA (en términos de las especificaciones técnicas)

Logros	Dificultades
Se logra la adjudicación de los contratos para la adquisición de instrumentos para dotar espacios para PcD, así como el de confección de vestuario de danza. NOTA: Los procesos se dejan adjudicados para ser ejecutados en la vigencia 2024	Solicitud constante en el cambio de usuario "rol presupuesto" en el aplicativo SPGR

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 6 de 9

Logros	Dificultades
Se elabora y presenta informe final de ejecución del proyecto “Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia” con cargo recursos SGR durante la vigencia 2024	
Entrega de dotación en el área de teatro para 24 municipios con recursos SGR	
Entrega de dotación en el área de lectura y bibliotecas para 15 municipios con recursos SGR	
Se completa la entrega de la dotación de instrumentos musicales para 40 escuelas de música, con recursos SGR	
Se logra un buen índice de gestión en la ejecución del proyecto Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia”	
Asignar los 57 estímulos definidos en el proyecto de Fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del departamento de Antioquia”, a través de la convocatoria de estímulos con enfoque tejiendo territorios; y en el marco de esta convocatoria se logra el fortalecimiento empresarial para los 22 ganadores de la convocatoria tejiendo territorios 2024 (Alianza ICPA – Comfama)	
Se logra aprobación del proyecto “la máquina de los sueños” en el marco de la convocatoria Cocrea 2024.	
Se postula el proyecto LABORATORIOS LEO, EL PROYECTO DE LAS TRES "E" (EXPRESAR, ESCUCHAR, ESCRIBIR) a la convocatoria de concertación 2025 del Ministerio de Cultura, la propuesta se encuentra en estado de evaluación por parte del ministerio	

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 7 de 9

3. PENDIENTES. (se debe especificar que tareas quedan pendientes, de no existir dejar la constancia)

- Elaborar los estudios previos y de mercado para la adquisición de la dotación pendiente para dotar espacios adaptados para la inclusión de personas con discapacidad en escenarios de participación cultural y musical, en el marco del proyecto (adquisición dotación de mobiliario y de elementos electrónicos)
- Seguimiento a la ejecución y entrega de la dotación de instrumentos musicales para dotar espacios adaptados para la inclusión de personas con discapacidad en escenarios de participación cultural y musical, en el marco del proyecto
- Seguimiento a la ejecución y entrega de vestuario dancístico para dotar a 14 municipios del departamento de Antioquia
- Realizar el reporte mensual de la ejecución física y financiera del proyecto en el aplicativo gesproy
- Consolidar todas las evidencias necesarias que soporten la correcta ejecución del proyecto
- Apoyar la liquidación de los contratos efectuados para la adquisición de los bienes y servicios contemplados en el marco del proyecto, toda vez que este trámite se requiere para poder dar correcto cierre al proyecto en las diferentes plataformas y/o aplicativos.
- Socializar los avances de ejecución del proyecto ante los diferentes equipos del trabajo del ICPA.
- Continuar con el trámite de revisión y ajuste a los manuales y procedimientos para la implementación del banco de programas y proyectos del ICPA. La información fue enviada al equipo de la subdirección de patrimonio y fomento artístico y área jurídica para su revisión y respectivos ajustes.

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 8 de 9

4. Entrega de productos e información especificada a continuación:

4.1. INFORMACIÓN FÍSICA

Tema	Nombre con el cual se identifica el archivo o carpeta	Medio en el que recopila la información Carpetas, cajas	Ubicación	Cantidad a entregar	Observaciones
NA	NA	NA	NA	NA	NA

Datos de quien recibe:

Tipo de archivo	Nombre	Cedula	Cargo	Firma
NA	NA	NA	NA	NA

4.2. INFORMACIÓN DIGITAL

Tema	Nombre con el cual se identifica el archivo o carpeta	Medio en el que recopila la información Carpetas, USB, discos extraíbles, equipos de cómputo, otros.	Ubicación	Cantidad a entregar	Observaciones
INFORME FINAL EJECUCIÓN PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE PROCESOS ARTÍSTICOS Y	Informe final ejecución proyecto “fortalecimiento de procesos artísticos y culturales en municipios del	USB		1	

	INFORME FINAL CONTRATISTAS	CÓDIGO: F-JU-24
		VERSIÓN: 02
		PÁGINA 9 de 9

CULTURALES EN MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA”	departamento de Antioquia”				
PROPUESTA BANCO DE PROYECTOS ICPA 2024	propuesta banco de proyectos ICPA 2024	USB		1	

Datos de quien recibe:

Tipo de archivo	Nombre	Cédula	Cargo	Firma
Digital	Carlos Alberto Restrepo		Líder de proyectos	

5. **Observaciones.** NA

Para constancia se firma el 22 de diciembre de 2024 en la ciudad de Medellín.

Firma del contratista:

PAZ Y SALVO SUPERVISOR

Firma del supervisor: