



BALANCE DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: F-JU-13

Versión: 1

Página 1 de 1

Fecha: 19 de diciembre de 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato numero: 016-2024

Objeto del contrato:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR APOYO EN ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y ORIENTACIÓN EN EL DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN NACIONAL 0312 DEL 13 DE FEBRERO DE 2019; EN EL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA

Valor inicial del contrato:

APORTE ICPA \$39.327.732,00

(\$ 39.327.732.00) - TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS

Valor Adición 1:

APORTE ICPA ADICION - AMPLIACION \$ 19.226.891,00

Valor final del contrato:

(\$ 58.554.623.00) - CINCUENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS VEINTITRES PESOS

Lugar:

OCHO (8) MESES - VEINTINUEVE (29) DIAS

Supervisor:

José Ignacio González Cardona

Contratista:

DOÑA MARÍA ÁLVAREZ POSADA - NIT 42793727

Fecha de inicio:

02-04-2024

Fecha de terminación:

31 de diciembre de 2024

1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para diseñar, definir, implementar, gestionar y garantizar todos los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de SST en el marco del Sistema de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales, para lo cual se tendrán en cuenta y contabilizarán en el cálculo de los indicadores a todos los trabajadores dependientes e independientes, y en general todas las personas que presten servicios o ejecuten labores bajo cualquier clase o modalidad de contratación en las instalaciones, sedes o centros de trabajo, del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se tiene implementado el sistema de seguridad y salud en el trabajo se continúa en ejecución, en el cual cuenta a la fecha con un avance en el plan de trabajo de un 98%.

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá),

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para verificar, constatar y tener documentado el cumplimiento de los Estándares Mínimos establecidos en la presente Resolución 0312 de 2019, por parte de los diferentes proveedores, contratistas y en general de toda empresa o entidad que preste servicios, en las instalaciones, sedes o centros de trabajo del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se tiene al momento los documentos de los estándares mínimos, de las empresas contratistas que se encuentran en el Instituto, donde se evidencia el compromiso que se tiene con el SG-SST.

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá),

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para orientar, desarrollar, implementar y mantener el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en cumplimiento de la Resolución 0312 del 13 de febrero de 2019, en el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo se encuentra en la etapa de ejecución, como lo indica la Resolución 032 del 13 de febrero del 2019, donde se tiene elaborado un plan de trabajo en su ejecución de actividades.

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá),

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para monitorear y reportar el cumplimiento de la normatividad relacionada con las condiciones seguras y saludables en el trabajo, así como apoyar la implementación, registro y seguimiento del sistema y programas de gestión de seguridad ocupacional, higiene, y seguridad en el trabajo

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se mantiene en el mes de diciembre monitoreando el cumplimiento de la normatividad, con la matriz de peligros y los procedimientos los cuales a la fecha están actualizados.

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar en la investigación y desarrollo de la planificación de actividades que promuevan un ambiente seguro y saludable en los ambientes de trabajo, así como en la identificación, inspección y registro de riesgos laborales.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se realizaron actividades que promueven un ambiente seguro y saludable, en 17 de diciembre se programaron tres personas que estaban en casos blancos con el fin de dar cumplimiento a la Resolución 2646 de 2008, Resolución 2404 de 2019. Anexo correo de soporte.

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar y acompañar en la ejecución del plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST, el cual identifica los objetivos, metas, responsabilidades, recursos, cronograma de actividades, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de SST.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se realizó la actualización del plan de trabajo en el mes de diciembre donde se encuentra en un avance del 98%, para el mes de enero de 2025 se realizan las actividades que están pendientes del plan de trabajo con fin de cumplir al 100% se anexa: 6, plan de trabajo 2024

Documentos Soporte:PLAN TRABAJO**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar y actualizar las políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo, necesarias para el manejo de proveedores y contratistas.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

La política de seguridad y salud en el trabajo, fue aprobada mediante la Resolución 682 de 2024.

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar, revisar y actualizar la matriz de riesgos.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para elaborar, revisar y actualizar la matriz de requisitos legales en el marco de los Estándares Mínimos establecidos en la Resolución 0312 de 2019.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Se tiene actualizada la matriz de peligros con todos los riesgos que existen en el Instituto.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyo a la gestión de la Subdirección Administrativa y Financiera para realizar inspecciones programadas y no programadas a las instalaciones, maquinaria y equipo.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Se realiza un recorrido de revisión de los extintores y botiquines donde se actualiza el listado de los botiquines, se anexa listado de botiquines.

11,11 %

100,00 %

Documentos Soporte:**BOTIQUINAS****MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD****CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Mantener actualizados los procedimientos de trabajo seguro y de aquellas actividades que generen riesgos prioritarios para la empresa, ya sean rutinarias o no rutinarias.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Los procedimientos se encuentran actualizados,

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar con el archivo y registro de documentos que soportan el Sistema de Gestión de SST, teniendo en cuenta las políticas del Sistema de Gestión Documental de la entidad.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Se tiene todos los documentos del sistema digital, se hace entrega al archivo las asistencias y los documentos que se tengan impresos.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Brindar apoyo a la entidad en el seguimiento y afiliación a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de acuerdo con la normatividad vigente.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Esta actividad se realizó, se validó auxiliar de bienes que ingresaron en diciembre.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Proponer mecanismos eficaces de comunicación interna y externa en la entidad contratante en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

En el mes de diciembre se envía correo al líder de talento Humano para ser publicado a los brigadistas del manejo de la DEA. Se realizó capacitación.

11,11 %

100,00 %

Documentos Soporte:**CAPACITACIÓN DEA****MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD****CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar en la definición de los criterios que permiten a la Entidad identificar que el proveedor o contratista, cuando así lo exija la norma, cumple con los Estándares Mínimos establecidos en la Resolución 0312 de 2019.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %**

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS		% ACUMULADO ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Esta actividad se realiza una vez al año con las empresas contratistas o cada que ingresan empresas contratistas a realizar actividades.		11,11 %	100,00 %
MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD			CANTIDAD
Medellín (Valle de Aburrá) ,			1.0
OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA			
Apoyar y acompañar la recolección de información actualizada de todos los trabajadores respecto del último año: la descripción socio demográfica de los trabajadores (edad, sexo, escolaridad, estado civil) y el diagnóstico de condiciones de salud que incluye la caracterización de sus condiciones de salud. , la evaluación y análisis de las estadísticas sobre la salud de los trabajadores tanto de origen laboral como común y los resultados de las evaluaciones médicas ocupacionales.			
MES: 9.0			
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %			
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS		% ACUMULADO ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se encuentra actualizado el perfil sociodemográfico.		11,11 %	100,00 %
MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD			CANTIDAD
Medellín (Valle de Aburrá) ,			1.0
OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA			
Realizar y presentar análisis de los resultados de los indicadores de ausentismo y ambientales mensualmente.			
MES: 9.0			
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %			
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS		% ACUMULADO ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se actualiza los indicadores de ausentismo y de gestión en el mes de diciembre, Anexo matriz de ausentismo e indicadores de gestión.		11,11 %	100,00 %
Documentos Soporte: <u>INDICADORES</u> <u>AUSENTISMO</u>			
MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD			CANTIDAD
Medellín (Valle de Aburrá) ,			1.0
OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA			
Apoyar y acompañar a la Subdirectora Administrativa y Financiera o quien haga sus veces, en la realización anual de la Rendición de Cuentas respecto al desarrollo del Sistema de Gestión de SG-SST, que incluye a todos los niveles de la entidad			
MES: 9.0			
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %			
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS		% ACUMULADO ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Esta actividad se realiza una vez al año a finales.		11,11 %	100,00 %
MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD			CANTIDAD
Medellín (Valle de Aburrá) ,			1.0
OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA			
Apoyar con las actividades necesarias para la revisión y desarrollo de los planos de mejoramiento en búsqueda de poder suplir la brecha frente a los requerimientos en los estándares mínimos definidos por el Ministerio de Trabajo en la Resolución 312 de 2019.			
MES: 9.0			
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %			
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS		% ACUMULADO ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se realizó con control interno una autoevaluación del sistema de seguridad y salud en el trabajo, bajo la Resolución 0312 de 2019, donde queda en un cumplimiento del 71%. Anexo asistencia.		11,11 %	100,00 %
Documentos Soporte: <u>AUTODIAGNOSTICO</u>			
MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD			CANTIDAD
Medellín (Valle de Aburrá) ,			1.0
OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA			
Apoyar el área de gestión humana en la atención de visitas y de requerimientos provenientes de la ARL y el Ministerio de trabajo en caso de ser requeridos			
MES: 9.0			
Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %			
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS		% ACUMULADO ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se atiende la visita de La ARL POSITIVA, con el fin de ajustar el plan de trabajo en el mes de diciembre. Anexo asistencia		11,11 %	100,00 %
Documentos Soporte: <u>ACTA ARL</u>			
MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD			CANTIDAD
Medellín (Valle de Aburrá) ,			1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar al área de gestión humana para asesorar a los trabajadores, el Comité de Convivencia, el COPASST, las Brigadas y la Gerencia de la Empresa, en la elaboración de los informes de rendición de cuentas.

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

% ACUMULADO

Se realizó la capacitación de la brigada de emergencias en el manejo del DEA (Desfibrilador) Anexo asistencias y fotos.

Documentos Soporte:

MANEJO DEA
MANEJO DEA
MANEJO DEA
MANEJO DEA
MANEJO DEA

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

CANTIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, al Comité de Convivencia ya la brigada del Instituto en sus actividades, cuando requieran la asesoría de Profesional Especializado

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

% ACUMULADO

Se realizó acompañamiento a la brigada de emergencias.se anexa en el número 21.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

CANTIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Elaborar y actualizar manuales, procedimientos, formatos e instructivos relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

% ACUMULADO

Se revisas los procedimientos los cuales se encuentran actualizados.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

CANTIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar desde sus conocimientos profesionales en la elaboración de los soportes documentales para medir el cumplimiento del SG-SST por parte del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

% ACUMULADO

Se mide el cumplimiento del sistema con el plan de trabajo en cual se anexa en el punto 6.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

CANTIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar a la unidad competente, en el reporte a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), a la Entidad Promotora de Salud (EPS) todos los accidentes y las enfermedades laborales diagnosticadas. Asimismo, reportar a la Dirección Territorial el accidente grave y mortal, como las enfermedades diagnosticadas como laborales.

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

% ACUMULADO
ACTIVIDAD

% ACUMULADO

En el mes de diciembre del 2024, no se presentaron accidentes de trabajo ni incidentes, se presta apoyo a la atención de un visitante que se sufre un mareo, se llama a área protegida.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

CANTIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar técnicamente a la Subdirección Administración y financiera en las actividades de verificación de los requerimientos técnicos de los elementos adquiridos por el Instituto y que corresponden a la seguridad y salud en el trabajo (Señalización, elementos de dotación de brigadas, elementos ergonómicos y etc.) .

MES: 9.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Se revisa los elementos de emergencia en el mes de diciembre en compañía de la brigada de emergencias.

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar técnicamente a la Subdirección Administrativa y Financiera en las actividades de identificación y descripción de necesidades, así como en la verificación de los requerimientos y/o requisitos establecidos en la Resolución 0312 de 2019 y demás normas concordantes, en el marco de la celebración de contratos. por parte de la entidad

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se realiza la descripción de las necesidades que arrojó las inspecciones de seguridad.

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar el Área de Gestión Humana en la revisión de los resultados de las evaluaciones médicas ocupacionales de empleados, los cuales reposarán en su historia médica

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se gestionó con waygroup para tratar 3 personas en casos blancos, y se programa solicitudes de ingreso para el auxiliar de mercancías.

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar la coordinación de todos los comités del SG-SST con las actividades tendientes a contribuir de mejoramiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se apoyó con la coordinación la capacitación del desfibrilador al personal de la brigada,

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Generar un plan de acción a cada programa y política que hace parte del SG-SST del Instituto, para materialización de estos

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se realiza cada vez que se actualiza la política.

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá) ,

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Apoyar el área de gestión humana mediante la elaboración y el acompañamiento en la ejecución del programa de capacitación en promoción y prevención, que incluye lo referente a los peligros/riesgos prioritarios y las de prevención y control, extensivo a todos los niveles de la organización. .

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se hace entrega del informe del simulacro de evacuación realizó el simulacro de evacuación. Anexo Informe de simulacro

Documentos Soporte:**SIMULACRO****MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá) ,

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Realizar mínimo 1 capacitación semestral respecto al SG-SST, respecto a su composición, avance, requerimientos, normatividad y demás aspectos relevantes del sistema, a los funcionarios del Instituto esto coordinado con la Líder de Gestión humana o quien haga sus veces

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %**

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Se realizaron las pausas activas por oficinas y se realiza seguimiento de puestos de trabajo al personal de que tiene recomendaciones osteomusculares. Anexo asistencias y fotos

Documentos Soporte:

PAUSAS ACTIVAS
PAUSAS ACTIVAS
PAUSAS ACTIVAS
PAUSAS ACTIVAS
PAUSAS ACTIVAS

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Informar a empleados y contratistas de la entidad, cuando así sea requerido, y de manera previa al inicio de sus labores, en aspectos generales y específicos respecto a la identificación de peligros y control de los riesgos en su trabajo y la prevención de accidentes de trabajo, y enfermedades laborales

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

En el mes de diciembre se le realiza la inducción al auxiliar de bienes, donde se le explica los riesgos a los que va estar expuestos y que hacer en caso de un accidente de trabajo. Anexo asistencia

Documentos Soporte:

INDUCCIÓN
INDUCCIÓN

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Realizar un cronograma con las fechas de ejecución de todas las obligaciones y cada mes enviar las evidencias de la realizada.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Cronograma con las fechas de ejecución, Estas se encuentran en el plan de trabajo en el anexo numero 6

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que tengan relación con el objeto contractual y con el cumplimiento de los Estándares Mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

En el mes de diciembre se presenta la rendición de cuentas y los estándares mínimos los cuales se realizan con la ARL.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Presentar informes mensuales de actividades realizadas, así como un informe final relacionando los archivos que se generan en los diferentes procesos, y los demás que sean requeridos por el supervisor y/o interventor en cuanto a las actividades del contrato.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

Los informes se presentan en debida forma, con los archivos de soporte.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Presentar las facturas o cuentas de cobro correspondientes a las actividades realizadas durante la ejecución del contrato y Abstenerse de presentar la factura o cuenta de cobro por encima del presupuesto disponible, de acuerdo con el valor del contrato.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS****% ACUMULADO
ACTIVIDAD****% ACUMULADO**

las facturas de cobro fueron presentadas debidamente por el valor pactado.

11,11 %

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD**CANTIDAD**

Medellín (Valle de Aburrá),

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, así como de sus modificaciones, adiciones o prórrogas y asumir los costos de éstas.

MES: 1.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Ser presentado los documentos necesarios para suscribir el contrato.

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

100,00 %

% ACUMULADO

300,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá),

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Reportar por el medio idóneo al supervisor del contrato cualquier circunstancia de fuerza mayor por las cuales no pueda atender las obligaciones contractuales, máximo dentro de los tres (3) días siguientes a su causación.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

No existieron circunstancias de fuerza mayor que no permitieran desarrollar el contrato.

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá),

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Informar oportunamente al contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la ley.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

No se informa sobre la existencia de inhabilidades o incompatibilidades sobrevinientes.

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá),

CANTIDAD

1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Realizar los pagos correspondientes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, teniendo en cuenta que el Ingreso Base de Cotización será el equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor bruto del contrato, facturado en forma mensual, de conformidad con la normatividad vigente.

MES: 9.0**Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %****SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Se realizaron los pagos a seguridad social conforme a la norma.

**% ACUMULADO
ACTIVIDAD**

11,11 %

% ACUMULADO

100,00 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD

Medellín (Valle de Aburrá),

CANTIDAD

1.0

Cumplimiento al objeto del contrato o convenio :

El objeto del contrato se cumplió a cabalidad en los términos contratados.

Calidad de las especificaciones del bien o servicio:

El servicio fue realizado con las especificaciones de calidad pedidas.

**Evaluación al Proveedor
o Contratista****Cumplimiento de la entrega:**

El contrato se cumplió dentro de los términos acordados.

Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista:

Se atendieron los requerimientos en los tiempos acordados.

2. SALDO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del contrato	\$39.327.732,00
Adiciones	\$ 19.226.891,00
Valor final del contrato	\$ 58.554.623,00

CONTROL DE PAGOS

CUENTA NRO	FECHA CUENTA	VALOR TOTAL	VALOR AMORTIZACIÓN	VALOR DEVOLUCIÓN	% PAGADO	SALDO PENDIENTE EJECUCIÓN
1	02-05-2024	\$6.336.135,00	\$ 0.0	\$	10,82 %	52.218.488,00
2	04-06-2024	\$6.554.622,00	\$ 0.0	\$	11,19 %	45.663.866,00
3	02-07-2024	\$6.554.622,00	\$ 0.0	\$	11,19 %	39.109.244,00

23/12/24, 10:53

SICPA - Sistema de Información de la Cultura y el Patrimonio de Antioquia

4	01-08-2024	\$6.554.622,00	\$ 0.0	\$	11,19 %	32.554.622.00
5	03-09-2024	\$6.554.622,00	\$ 0.0	\$	11,19 %	26.000.000,00
6	2 de octubre de 2024	\$6.554.622,00	\$ 0.0	\$	11,19 %	19.445.378.00
7	6 de noviembre de 2024	\$6.554.622,00	\$ 0.0	\$	11,19 %	12.890.756.00
8	04-12-2024	\$6.554.622,00	\$ 0.0	\$	11,19 %	6.336.134.00
9	19 de diciembre de 2024	\$6.336.134,00	\$ 0.0	\$	10,82 %	0.0
Totalmente pagado		\$ 58.554.623,00	\$ 0.0	\$ 0.0	100,00 %	

3. VERIFICACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL
El Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes al sistema de seguridad social integral y riesgos laborales, como se verifica a continuación:

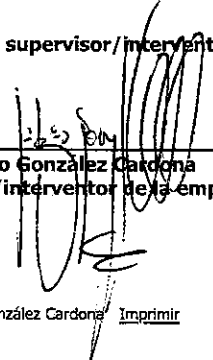
Valor total del contrato	\$39.327.732,00
Porcentaje de IVA	0 %
Valor antes del IVA	\$39.327.732,00
Duración del contrato	OCHO (8) MESES - VEINTINUEVE (29) DIAS
Ingreso base de cotización	\$2.621.848,80
Mi cotización anterior	OCTUBRE
Mi cotización	NOVIEMBRE

VALORES MINIMOS DEL MES					
ENTIDAD	SI	NO	%	VALOR	PAGO REAL
APORTE SALUD	incógnita		12,5%	\$327.731,10	\$327.800,00
PENSIÓN DE APORTE	incógnita		16%	\$ 419.495,81	\$ 419.500,00
APORTE ARL	incógnita		2,44%	\$6.397,31	\$63.900,00
TOTAL DE APORTES MINIMOS DEL MES				\$753.624,22	
TOTALMENTE DEFINITIVO PAGO				\$811.200,00	

Observaciones: Se cumple a cabalidad.

4. RECIBO A SATISFACCIÓN
Se recibe una satisfacción la mano de obra contratada.

Nombre del supervisor/ interventor:



José Ignacio González Cardona
Supervisor/ interventor de la empresa

José Ignacio González Cardona Imprimir