RENOBO

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Proceso de Gestión Contractual

INFORMACIÓN DE CONTRATO

Contrato N°	286-2024				
Fecha de Inicio:	2024-07-05	**Plazo de Ejecución:**	6 meses	**Fecha de Terminación:**	2025-01-04
Objeto Contractual:	Prestar servicios personales para apoyar a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración desde su competencia en el desarrollo de las funciones del área y los proyectos de la empresa.				
Valor total del contrato:	$78,000,000	SETENTA Y OCHO MILLONES PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA			

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre:	PACHON ROZO SERGIO	**Tipo Ide.:**	CC	**# Ide.:**	80108657
Código(s) Presupuestal(es)	42450208.				
Rubro(s) Presupuestal(es)	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN - VIGENCIA				
Número(s) CRP(s)	202407 - 1219	Saldo CRP	$14,733,333.00		
Número(s) CDP(s)	202407 - 1245				

DATOS DE LA FACTURA(S) O CUENTA (S) DE COBRO AUTORIZADA(S)

No. Factura o Cuenta de Cobro	6-286-24	**Fecha:**	16/12/2024
Periodo a certificar:	DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024		
Valor a Pagar:	$13,000,000.00	(TRECE MILLONES PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA)	

Observaciones:

Se certifica que:

Que de conformidad con el Informe de Actividades presentado para el periodo referido; el contratista cumplió con las obligaciones establecidas contractualmente y realizó el pago de aportes de seguridad social en salud, pensión y ARL. En consecuencia se autoriza el pago del valor indicado en el presente certificado.

Supervisor (es) / Interventor (es)



EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C.
RENOBO RAD:E2024011766
Fecha: 2024-12-18 09:13:39
Remitente: SERGIO PACHON ROZO
Fol: 7 Anexos: 0

SILVA YEPES CLAUDIA PATRICIA

C.C. 52251447

SUBGERENTE DE ENTIDAD DESCENTRALIZADA

SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y ESTRUCTURA

FECHA EXPEDICIÓN:	16/12/2024

RENOBO EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

Informe de Actividades

DATOS DEL INFORME					
CONTRATISTA:	Sergio Pachón Rozo			**IDENTIFICACIÓN:**	80.108.657
PERÍODO DEL INFORME:	01/12/2024 al 31/12/2024	**VALOR A PAGAR:**	$ 13.000.000	**PAGO NÚMERO:**	6
DATOS DEL CONTRATO					
No. CONTRATO:	**286 de 2024**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	jueves, 4 de julio de 2024	**FECHA DE INICIO:**	viernes, 5 de julio de 2024
OBJETO: Prestar servicios personales para apoyar a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración desde su competencia en el desarrollo de las funciones del área y los proyectos de la empresa					
VALOR DEL CONTRATO:	$ 78.000.000	**PLAZO:**	Seis (6) meses	**FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS):**	sábado, 4 de enero de 2025
ADICIÓN (Valor):	$	**PRÓRROGA (Tiempo):**			
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:	**Claudia Patricia Silva Yepes**	**CARGO O VINCULACIÓN DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:**	Subgerente de Planeamiento y Estructuración		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	AVANCES/ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA	UBICACIÓN DE LA EVIDENCIA
Apoyar en la elaboración, revisión e implementación de estrategias que permitan involucramiento de entidades, grupos de valor y partes interesadas en los proyectos urbanos integrales en responsabilidad de la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	El 9 de diciembre se asistió a la citación de la JAL de Fontibón para responder al cuestionario de 15 preguntas formuladas por la Veeduría Ciudadana Fontibón se Defiende sobre la Actuación Estratégica Distrito Aeroportuario y en general sobre la aplicación de instrumentos contenidos en el POT y en la ley 388 de 1997. Como representante de la entidad en la reunión junto a dos funcionarios de la DTPGU y la OPCAS se explicaron las respuestas ante la JAL y la ciudadanía y se resolvieron nuevas preguntas surgidas durante la sesión.	1.Oficio de citación: E2024010918_Invitación_sesión_9_de_diciembre_de_2024_OTROS_E_1 2.Respuesta a JAL:S2024004844[1].pdf 3. Lista asistencia JAL Fontibón 09122024	https://drive.google.com/drive/folders/11x4BMj8VP4z0vuKwG4D0PPBSxjqz_r44
Coadyuvar en la definición e implementación de los procesos de socialización, divulgación, pedagogía y gobernanza en los territorios en los que la Empresa realiza proyectos, de conformidad con las funciones de la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	El 3 de diciembre se sostuvo reunión de socialización del proceso de invitación pública de San Victorino con desarrolladores. En el marco de la reunión se realizó el registro de la presentación y de las observaciones, preguntas y sugerencias de los asistentes.	4. ACTA_SOCIALIZACION_DESARROLLADORES_03122024_[1] 5.03122024_Renobo-ip-06-2024	https://drive.google.com/drive/folders/1gAPPAv9uw_hP8VykEaRknWcRaZSe0U1h https://drive.google.com/drive/folders/1gAPPAv9uw_hP8VykEaRknWcRaZSe0U1h
	El 5 de diciembre se sostuvo reunión de socialización del proceso de invitación pública de San Victorino con Asobancaria. En el marco de la reunión se realizó el registro de la presentación y de las observaciones, preguntas y sugerencias de los asistentes.	6. ACTA SOCIALIZACION ASOBANCARIA_05122024 7.Reunión socialización proyecto San Victorino con Asobancaria 05122024	https://drive.google.com/drive/folders/1gAPPAv9uw_hP8VykEaRknWcRaZSe0U1h https://docs.google.com/document/d/1mTl_4pgvhkL8LLCs_Z0S362aeTz3-zJW/edit
	El 6 de diciembre se sostuvo reunión de socialización del proceso de invitación pública de San Victorino con expropietarios. En el marco de la reunión se realizó el registro de la presentación y de las observaciones, preguntas y sugerencias de los asistentes.	8.ACTA SOCIALIZACIÓN EXPROPIETARIOS_06122024_ 9.Listado de asistencia socialización proyecto San Victorino_expropietarios 06122024	https://drive.google.com/drive/folders/1gAPPAv9uw_hP8VykEaRknWcRaZSe0U1h https://drive.google.com/drive/folders/1gAPPAv9uw_hP8VykEaRknWcRaZSe0U1h
	El 11 de diciembre se sostuvo una segunda reunión de socialización del proceso de invitación pública de San Victorino con Asobancaria y asociados. En el marco de la reunión se realizó el registro de la presentación y de las observaciones, preguntas y sugerencias de los asistentes.	10. FT-144_Acta_reuniones_V6_11122004 11.Asobancaria- Asistencia Diálogo San Victorino (11_12_2024) (respuestas)	https://docs.google.com/document/d/1Al3gfXL4ROfLtQK05g8PAblq3gWpEEC2/edit https://docs.google.com/spreadsheets/d/1U_LrgpfvpswOnZE0JXkHeadbtFfE1ugC/edit?usp=drive_web&ouid=1
	El 11 de diciembre se sostuvo una segunda reunión de socialización del proceso de invitación pública de San Victorino con Asobancaria y asociados. En el marco de la reunión se realizó el registro de la presentación y de las observaciones, preguntas y sugerencias de los asistentes.	12.FT-144_Acta_reuniones_V6_11122024	https://docs.google.com/document/d/12nbZjenMxkM5K8No0vaMeBgw-vKipRbe/edit
	El 12 de diciembre se sostuvo una segunda reunión de socialización del proceso de invitación pública de San Victorino con los vendedores del Pacto de Santafé. En el marco de la reunión se realizó el registro de la presentación y de las observaciones, preguntas y sugerencias de los asistentes.	13.FT-144_Acta_reuniones_V6_12122004 14.Pacto de Santafé- Asistencia Diálogo San Victorino (12_12_2024) (respuestas) (1) (1)	https://docs.google.com/document/d/147nmH3CX7vHn-IXaFyROLdEYE7VV-qE0/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true https://docs.google.com/spreadshee
Apoyar el seguimiento a la adecuada ejecución administrativa y contractual de los proyectos asignados a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración	Se apoyó el diligenciamiento del Tablero de Control de logros para la Gerencia General	15. 20240813 Logros Segundo semestre consolidada VFHoja de cálculo sin título	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1np4bgKqrpXGqwRLscoAZWN3YZTyL1Eo6NyiXNo89mY0/edit?gid=1717862343#gid=1717862343
Apoyar desde su competencia al proceso de formulación y ajuste de la	Se apoyó la elaboración del procedimiento de Compra Directa desde el punto de vista de la politica de protección a moradores y actividades productivas.	16. 06.dic.2024.Procedimiento_Compra Directa	https://docs.google.com/document/d/1S8tD6azKqualy0VHAXtI5YSsxXaBz-2c/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true

Informe de Actividades

procesos de formulación y ajuste de la normativa interna de la empresa, así como al diseño de los procedimientos para su respectiva aplicación en el marco del portafolio de servicios y la ejecución de los proyectos de la empresa.	El 10 de diciembre se sostuvo reunión con la Subgerente de Planeamiento y Estructuración, la Directora de Gestión Predial y el Director de Estructuración de Poryectos para revisar el procedimiento de compra directa. En la reunión se estableció la necesidad de construir una fórmula para determinar el rango en el que la empresa compre suelo directamente teniendo como piso el avalúo catastral y como techo el avalúo comercial. Como resultado de la reunión se decidió elaborar una presentación para reunón con el Gerente.	17. Reunión compra directa 10122024	https://docs.google.com/document/d/1OmOoH2HaUjdb29vyhg47PeepuKFyljEX/edit?usp=drive_web&ouid=113957122416711141 57&rtpof=true
	Se realizó presentación sobre compra directa para taller con el Gerente General.	18. Procedimiento compra directa 11122024	https://docs.google.com/presentation/d/1vJQ3n4B1RdnVI7oCVmlrtvs4226cfvZn/edit?usp=drive_web&ouid=113957122416711141 57&rtpof=true
Acompañar a la subgerencia en los procesos de coordinación interinstitucional eficaz para el logro de sus objetivos.	El 16 de diciembre se tuvo reunión con la Secretaría Distrital de Planeación para revisar los contenidos de los documentos de participación y de identificación y mitigación de impactos en el marco de la formulación de la Actuación Estrategica ZIBO.	19.Reunión documento identificación y mitigación impactos ZIBO 16122024	https://docs.google.com/document/d/1XbBojqcXd0Tmo6czQQebYYCD9G3ZloXH/edit?usp=drive_web&ouid=113957122416711141 57&rtpof=true
	Se revisó y ajustó el Document de Identificación y Mitigación de Impactos para la Actuación Estratégica ZIBO	20. Anexo 12.2 Evaluación e identificación de impactos	https://docs.google.com/document/d/125Jx1KQ5b5AAHZHUdHm548wu6YYKISL_/edit?usp=drive_web&ouid=113957122416711141 57&rtpof=true
Apoyar en el seguimiento y avance de las actividades de los acuerdos de gestión y plan de acción asignados a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	El 13 de diciembre se sostuvo reunión con la Oficina Asesora de Relacionamiento y Comunicaciones a propósito de la Auditoría Interna sobre Actuaciones Estratégicas. En el marco de la reunión, se asesoró a esa dependencia sobre cómo contestar las observaciones de la OCI sobre la actualización de la información de las AE en la página web de la entidad.	21.Reunión auditoría AE con OACR 13122024	https://docs.google.com/document/d/1atryTI98WeQlYhR_vYONuSXINXb1-bTZ/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
	El 6 de diciembre se sostuvo reunión con dos profesionales de la Subgerencia de Planeamieto y Estructuración para revisar las directrices de elaboración del Informe de Gestión, definir plazos para las áreas y acordar responsables.	22.Reunión informe gestión 06122023	https://docs.google.com/document/d/1auCZ9nuMHbQMLnNB-z7eqanI5YBZepQ_/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
Proyectar, consolidar y revisar documentos, respuestas a requerimientos de información internas y externas y demás documentos requeridos a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	Se elaboró respuesta a la Personería de Santafé sobre convocatoria a reunión del Plan Navidad de San Victorino	23.S2024004950	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmxCp2ZZr1kuxTwswD-PKDt8HcwGs3c
	Se elaboró respuesta al derecho de petición del señor Helbert Gilberto Parra	24.S2024004937_Respuesta_Derecho_De_Petición_SDQS_5460022024	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmxCp2ZZr1kuxTwswD-PKDt8HcwGs3c
	Se elaboró respuesta al derecho de petición sobre financiación del evento Smart Cities Latam 2025	25.Respuesta Smart Cities Latam 2025	https://docs.google.com/document/d/15enxRvSXePkTGgtAnCb6gMcepZxnNHPj/edit?usp=drive_web&ouid=113957122416711141 57&rtpof=true
	Se elaboró respuesta a las recomendaciones generales del informe de seguimiento del rol de la Empresa en el marco de la Actuación Estratégica Ciudadela Educativa y del Cuidado realizado por la Oficina de Control Interno.	26.I2024002575.pdf	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmxCp2ZZr1kuxTwswD-PKDt8HcwGs3c
	Se elaboró oficio dirigido a la Personería de Bogotá informando sobre el proceso de Invitación Pública de San Victorino	27.S2024004755_Información_sobre_el_proceso_de_Invitación_Publica_Centro_Comercial_de_Comercio_Popular_San_Victorino_Renobo_IP-06-2024	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmxCp2ZZr1kuxTwswD-PKDt8HcwGs3c
	Se elaboró oficio dirigido a la Contraloría de Bogotá informando sobre el proceso de Invitación Pública de San Victorino	28. S2024004756_Información_sobre_el_proceso_de_Invitación_Publica_Centro_Comercial_de_Comercio_Popular_San_Victorino_Renobo_IP-06-2024	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmxCp2ZZr1kuxTwswD-PKDt8HcwGs3c
	Se elaboró respuesta al derecho de petición de Jessica Milena Rey	29.S2024004812	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmxCp2ZZr1kuxTwswD-PKDt8HcwGs3c
	Se elaboró respuesta al Derecho de Petición de la Concejal Sandra Forero sobre la convocatoria a mesa de trabajo con la comunidad del barrio Entre Ríos, a propóstito de la AE Rionegro.	30. S2024004784	https://drive.google.com/drive/folders/1VbmxCp2ZZr1kuxTwswD-PKDt8HcwGs3c
Asistir a las reuniones que se requieran para el cumplimiento de las funciones y el objeto del contrato	Durante el período se asistío a varias reuniones por solicitud de la Subgerente de Planeamiento y Estructuración.	31. Calendario Diciembre	https://drive.google.com/drive/folders/1QMeb1VhvT1YSb2FNzwkAuqbgDHOwrm08

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y a la fecha se encuentren pendientes de trámite:

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Famisanar	**Empresa:**	**Porvenir**	**Empresa:**	**Positiva**
Suma cancelada:	$ 650.000	**Suma cancelada:**	$ 884.000,00	**Suma cancelada:**	$ 27.200

RENOBO EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

Informe de Actividades

No Planilla:	7949696655	**No Planilla:**	7949696655	**No Planilla:**	7949696655
Mes(es) cancelado(s):	dic-24	**Mes(es) cancelado(s):**	dic-24	**Mes(es) cancelado(s):**	dic-24
FECHA DE ELABORACIÓN		lunes, 16 de diciembre de 2024			
FIRMA CONTRATISTA	Sergio Pachón Rozo				

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	80108657
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SERGIO PACHON ROZO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 105 #54-06,	TELÉFONO:	4554185
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	05 - SDHT
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7949696655**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1123092727

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 884.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 884.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
830003564	EPS017	EPS017-FAMISANAR	1	$ 650.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 650.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 27.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 27.200**

VALOR SIN MORA:	**$ 1.561.200**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 1.561.200**

Planilla Pagada

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Yo**, Sergio Pachón Rozo** identificado con cédula de ciudadanía No. **80.108.657** de **Bogotá** manifiesto **BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO** que:

1. De acuerdo con el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden al periodo de: **diciembre** de **2024** pagados con los ingresos derivados del contrato No.286 de 2024 materia del pago sujeto a retención en la fuente en Renta e ICA y pueden tomarse como deducción

   SI _X__ NO ___

2. Con el fin de soportar las deducciones a la base de la retención en la fuente a título de renta, me permito informar lo siguiente:

2.1. En mi declaración de renta del año gravable 2024. SI____ NO _X__, incluiré los costos y deducciones procedentes conforme a la Ley por el ejercicio de mi actividad.

2.2. En caso de marcar la casilla **"SI"** en el numeral 2.1, entiendo que no puedo hacer uso del 25% de renta exenta por rentas de trabajo en mi declaración de renta y que la retención en la fuente aplicable son las tarifas generales dependiendo el concepto del artículo 392 del Estatuto Tributario –E.T.- como:

- Honorarios Tarifa del 10% o del 11% según el art. 1.2.4.3.1. DUR 1625 de 2016

2.3. En caso de marcar la casilla **"NO"** en el numeral 2.1, la retención aplicable es la estipulada en el artículo 383 del E.T. con las depuraciones aplicables concretamente la de la renta exenta del 25% estipulada en el numeral 10 del artículo 206 del E.T.

3. Teniendo en cuenta que marque la casilla **"NO"** en el numeral 2.1., me permito solicitar las siguientes deducciones en la base de retención en la fuente establecidas en el Art. 387 del E.T. así:

3.1. Solicito deducción por pago de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos de adquisición de vivienda:

SI____ NO __X_, para lo cual adjunto certificado correspondiente del año inmediatamente anterior.

3.2. Solicito deducción por pagos de salud de medicina prepagada señalados en los literales a) y b) del artículo 387 del Estatuto Tributario:

SI____ NO ___X_, para lo cual adjunto certificado correspondiente del año inmediatamente anterior.

3.3. Solicito deducción por dependientes, así:

- Hijos menores de 18 años y dependen económicamente de mí:

  SI____ NO __X__, para lo cual adjunto copia del (los) registro(s) civil(es) de nacimiento, junto con copia de la tarjeta de identidad.

- Hijos con edad entre 18 y 23 años, que se encuentran estudiando actualmente, cuya educación es financiada por mí:

  SI____ NO __X__, para lo cual adjunto certificado de la entidad educativa y copia del (los) registro(s) civil(es) de nacimiento, junto con copia de la cédula de ciudadanía.

- Hijos mayores de 18 años, padres y/o hermanos que se encuentran en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos:

  SI____ NO ___X__, para lo cual adjunto certificado y/o examen médico expedido por Medicina Legal, junto con copia de la cédula de ciudadanía.

- Conyugue o compañero(a), padres y/o hermanos que se encuentran en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a 260 UVT ($12.236.900):

  SI_____ NO __X__, para lo cual adjunto certificación firmada por contador público y copia de la tarjeta profesional

4. Adicional a lo anterior, me comprometo a informar cualquier novedad que pueda surgir con respecto a todos los datos consignados en esta declaración.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 16 días del mes diciembre de 2024.

Atentamente,

Sergio Pachón Rozo

Sergio Pachón Rozo

Cedula: 80.108.657

FECHA DE ACTUALIZACION DEL FORMATO POR LA SGC-CONTABILIDAD: 18/04/2024

Actualizado por lo dispuesto en el parágrafo 4° del artículo 1.2.4.1.17- DUR 1625 de 2016, incorporado por el artículo 11 del Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023.