



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

1. DATOS DEL CONTRATO

Contrato No.	2963-2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	YULI ALEXANDRA BENAVIDES VARGAS		
Nombre del supervisor y/o interventor	PAULA NATALIA SOTO BERNAL		
Dependencia	DIGITALIZACION		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE DIGITALIZACION, DEPURACION Y GENERACION DE PRODUCTOS DE LA INFORMACION CATASTRAL DENTRO DEL PROCESO CONSERVACION CATASTRAL DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.		
Fecha de inicio	1 DE FEBRERO DEL 2024.	Fecha de terminación	04 DE MAYO DEL 2025.
Período objeto del informe:	1 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2024		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

No.	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1.	Realizar las labores de depuración cartográfica cuando se presenten inconsistencias en la información gráfica.	Realice la depuración cartográfica de los siguientes radicados: ESPINAL (1) - Radicado 7326800007232024	Las evidencias de las depuraciones realizadas para el periodo del informe fueron cargadas en el siguiente link: DEPURACIONES https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fadad70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBT0qyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=5ILJ00
2.	Escanear, georreferenciar y digitalizar por el método de cotas la zona urbana y la zona rural por el método de escaneo en el software oficial del IGAC, cumpliendo con los rendimientos estipulados por la subdirección de catastro.	Realice la georreferenciación y digitalización de planos topográficos a los siguientes funcionarios: 1. Leidy Viviana Ruiz FLANDES (1) -73275000100030048000 ORTEGA (1) -73504000500070137000 2. Vaneessa Lopera Pérez CAJAMARCA (1) -73124000100100057000 3. Camilo Oviedo López PIEDRAS (1) -73547010000400001000 ANZOATEGUI (2) -73043000100120116000 -73043010000380002000 4. Luisa Ximena Molano FLANDES (1) -73275000100060040000 ESPINAL (1) -73268000200030494000	Las evidencias de los planos georreferenciados y digitalizados para el periodo del informe fueron cargadas en el siguiente link: PLANOS GEORREFERENCIADOS https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fadad70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBT0qyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw
3	Actualizar los planos de zonas homogéneas físicas y geoeconómicas y demás mapas	La obligación en mención no fue asignada durante el cronograma de actividades del mes de diciembre, debido a que la	



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

	temáticos cuando se presenten modificaciones a los estudios de zonas dentro de los procesos catastrales.	actividad en mención la desarrolla el responsable SIG.	
4	Realizar el control de calidad a la información digitalizada (depuración), diligenciando los formatos requeridos para tal fin, de acuerdo a los manuales de procedimientos e instructivos vigentes.	La obligación en mención no fue asignada durante el cronograma de actividades del mes de diciembre, debido a que la actividad en mención la desarrolla el responsable SIG.	
5.	Realizar el alistamiento de los insumos necesarios para realizar la digitalización de la información gráfica catastral, previo control con la programación de la conservación y actualización catastral.	Genere archivos de material de apoyo como KMZ, Imágenes satelitales, Shapes de veredas, manzanas y predios según la necesidad de los siguientes ejecutores: 1. VANEESA LOPERA PEREZ CAJAMARCA (1) -Urb. Pueblo Nuevo 73124000100080037000 2. LUISA XIMENA MOLANO YARA ESPINAL (1) -73268010200730011000	Las evidencias de las solicitudes atendidas en el periodo del informe fueron cargadas en el siguiente link: SOLICITUDES https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fada70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBtOqyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw
6.	Realizar la estructuración topológica de los archivos digitales empleando el software oficial de IGAC y conectarla información espacial con la información alfanumérica.	Realice la verificación topológica de los siguientes radicados en SNC (1): 1. 7326800007232024	La verificación topológica se realiza antes de guardar las modificaciones en el editor del SNC por ende va enlazado con la actividad realizada en la obligación No. 1. DEPURACIONES https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fada70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBtOqyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw
7.	Generar los reportes y productos de venta de la información gráfica requeridos, siguiendo lo establecido en los manuales de procedimientos e instructivos vigentes.	Genere 93 certificados catastrales especiales de los siguientes municipios: -Planadas (1) -TO-97300 / 030000070004000 Chaparral (1) -TO-97299 / 010200950024000 Ortega (2) -TO-97293 / 000400050102000 -TO-97316 / 000200110079000 Honda (2) -TO-97296 / 010202060009000 -TO-97197 / 010201540016000 Mariquita (2) -TO-97310 / 010005000038000 -TO-97331 / 000100020026000 Anzoátegui (1) -TO-97298 / 000100120064000 Lérida (2) -TO-97330 / 060000040021000 -TO-97460 / 000100010125000 Guamo (1)	Las evidencias de los certificados especiales y las cartas catastrales generados en el periodo del informe fueron cargadas en el siguiente link: CARTAS CATASTRALES Y CERTIFICADOS CATASTRALES ESPECIALES https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fada70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBtOqyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw



-TO-97329 / 000300020263000
Espinal (1)

-TO-97334 / 000200030082000
Flandes (2)

-TO-97326 / 010200420001000

-TO-97431 / 000100040085000

Melgar (14)

-TO-97401 / 000100021053000

-TO-97410 / 000100022041000

-TO-97408 / 000100022042000

-TO-97394 / 000100022044000

-TO-97395 / 000100022056000

-TO-97409 / 000100021931000

-TO-97411 / 000100022053000

-TO-97406 / 000100022054000

-TO-97407 / 000100022051000

-TO-97376 / 000100020664803

-TO-97375 / 000100020746803

-TO-97403 / 000100022052000

-TO-97404 / 000100022040000

-TO-97405 / 000100022055000

Armero (2)

-TO-97371 / 010002330012000

-TO-97461 / 010001790017000

Fresno (1)

-TO-97456 / 010000940013000

Purificación (1)

-TO-97454 / 010200140014000

Natagaima EXENTOS DE PAGO (60)

010000320013000 / 010001200015000

010001360001000 / 010001200013000

010000450009000 / 010000480005000

010000480002000 / 010000620003000

010000460010000 / 010001200002000

010001200002000 / 010000320004000

010001090013000 / 010001150004000

010000490017000 / 010000400018000

010000740014000 / 010001040003000

010001200007000 / 010001110013000

010001150010000 / 010000190012000

010000320001000 / 010000020001000

010001040009000 / 010001200012000

010000730013000 / 010001170002000

010000290025000 / 010000470016000

010000410003000 / 010000290017000

010000660021000 / 010001110003000

010000490004000 / 010000660019000

010001100005000 / 010000740002000

010000740016000 / 010000520004000

010000300008000 / 010000150016000

010001040002000 / 010000620023000

010001090008000 / 010001040024000

010000010002000 / 010000060026000



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

		010001170003000 / 010000770015000 010000780019000 / 010000780020000 010000810024000 / 010000810025000 010000700017000 / 010000350020000 010000700025000 / 010000380014000 010000420010000 / 010000380001000 Genere 2 cartas catastrales de los siguientes municipios: Alvarado (2) -245IA4 / 00-02-0013-0035-000 -264IB1 / 00-02-0005-0018-000	
8.	Velar por la integridad y seguridad de la información procesada, realizando copias periódicas, de acuerdo a las especificaciones definidas por el proyecto.	Realice las copias periódicas según las especificaciones definidas por el proyecto en el DRIVE del correo institucional debido a que las actividades laborales se realizan mediante VPN en un equipo externo de la territorial.	Las copias de seguridad fueron cargados en el siguiente link. COPIAS PERIODICAS https://igacoffice365-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fyuli%5Fbenavides%5Figac%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCOPIAS%20PERIODICAS%20GDB%202024&login_hint=yuli%2Ebenavides%40igac%2Egov%2Eco
9.	Generar los informes mensuales de avance de la actividad, de acuerdo con la periodicidad y especificaciones técnicas requeridas por el coordinador del proyecto.	Genere el informe de avance de las actividades según lo requirió el supervisor.	El informe fue enviado al correo del supervisor, la evidencia está en el siguiente link. INFORME QUINCENAL https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fada70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBT0qyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw
10.	Entregar los informes mensuales de avance del contrato, así como el informe final de las actividades desarrolladas dentro del término de ejecución del contrato, con el visto bueno del supervisor.	Genere el informe de actividades mensual.	El informe fue enviado al correo del supervisor, la evidencia está en el siguiente link. INFORME MES DE DICIEMBRE https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fada70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBT0qyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw
11.	Elaborar y suministrar de manera oportuna, al personal autorizado, reportes digitales específicos de los predios.	Genere las siguientes salidas gráficas, verificación de áreas digitales y consulta de Planchas catastrales escala 1:10.000 solicitadas por parte de funcionarios y contratistas de los siguientes municipios: (14) Salidas graficas -Melgar (2) -Alvarado (3) -Mariquita (2) -Chaparral (1) -Espinal (1) -Honda (2) -Anzoátegui (1) -Guamo (1)	Las evidencias de las actividades desarrolladas en el periodo del informe fueron cargadas en el siguiente link: AREAS GRAFICAS, SALIDAS GRAFICAS, CONSULTA NUMERO CARTA CATASTAL https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fadad70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBT0qyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw



INFORME DE CONTRATISTA

FO-GCO-PC02-05

Versión: 1

Vigente desde:
01/04/2022

		-San Luis (1) (2) Consulta de área grafica -Melgar (1) -Ortega (1)	
12.	Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral correspondencia.	Como contratista del Instituto Geográfico Agustín Codazzi garantizo la custodia de la documentación entregada para su validación en la parte cartográfica catastral, al terminar dicho proceso garantizó la entrega de la documentación en su totalidad.	La evidencia de esta obligación se cumple con el uso exclusivo del correo electrónico institucional, en la ejecución de todas las actividades realizadas durante el cronograma de actividades del mes de diciembre.
13.	Y las demás que le sean asignadas por el superior jerárquico o por el director territorial.	Por orden del director Javier Briñez se brinda apoyo a los funcionarios Jose Edinson Gómez y Alexander Vanegas en la contestación a solicitudes en relacion a productos de los siguientes radicados SIGAC: Flandes (2) -2621DTT-2024-0012042-ER (Caso 1199433) -3200SAF-2024-0025547-ER (Caso 1217724) Anzoátegui (1) -2621DTT-2024-0014687-ER (Caso 1256215) Melgar (1) -3200SAF-2024-0030984-ER (CASO 1254200)	Las evidencias de las actividades desarrolladas en el periodo del informe fueron cargadas en el siguiente link: APOYO SIGAC https://1drv.ms/f/c/3d2dde308fadad70/EvhmAGr8MnRPiuOB2mikvLkBtOqyzkTsz_nmMJlvRlejTg?e=qZTZbw
1. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR			
a. Informe actividades.			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.