



**INFORME DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.6099867 de 2024**

**1. ASPECTOS GENERALES**

<b>CONTRATANTE</b>	Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
<b>CONTRATO NRO.</b>	CO1.PCCNTR.6099867
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	15/03/2024
<b>OBJETO</b>	prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor de seguimiento a la etapa practica de los aprendices de los diferentes programas de formación titulada en la modalidad presencial, a distancia y virtual del centro para el desarrollo del hábitat y la construcción.
<b>CONTRATISTA</b>	OMAR LEON MARTINEZ GARCIA
<b>CC o NIT</b>	84069457
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN</b>	Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
<b>FECHA DE INICIO</b>	15/03/2024
<b>PLAZO INICIAL DEL CONTRATO</b>	262 días
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>	\$38.999.093
<b>PRÓRROGA NRO. 1</b>	13 DIAS
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	13 de diciembre de 2024
<b>ADICIÓN NRO. 1</b>	\$1.935.070
<b>VALOR ACTUAL DEL CONTRATO</b>	\$40.934.163
<b>FORMA DE PAGO</b>	Abono a cuenta
<b>INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.</b>	10
<b>PERIODO DEL INFORME</b>	Desde el <b>1/11/2024</b> a <b>30/11/2024</b>

**2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL**



OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p><b>1.</b> Hacer seguimiento a los aprendices que se encuentren en etapa productiva o práctica, y que le sean asignados en cualquiera de las modalidades, velando y garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente.</p>	<p>Realice el seguimiento de la etapa practica modalidad proyecto productivo a los aprendices asignados en este trimestre</p>	<p>Listados de asistencia a las reuniones y asesorías de todos los proyectos productivos que seta desarrollando</p>
<p><b>2.</b> Verificar el portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, especialmente en todo lo referente al procedimiento de la etapa productiva o práctica, garantizando el cumplimiento de la normatividad y lineamientos institucionales respecto al manejo de bitácoras y demás procedimientos necesarios.</p>	<p>Se realiza la verificación del portafolio de evidencias de los aprendices que contenga toda la información requerida y se complementa lo que este faltando</p>	<p>Se realiza jornada de registro y revisión con los aprendices de su portafolio de evidencias</p>
<p><b>3.</b> Realizar en el aplicativo Sofia Plus y demás medios tecnológicos disponibles, la evaluación de la etapa productiva y/o práctica de los aprendices que le sean asignados para tal fin, verificando la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje y/o manejo de bitácoras, identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa práctica, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.</p>	<p>Realice la evolución de los juicios de evaluación requeridos por los aprendices que culminaron su proceso a cabalidad</p>	<p>Reportes de los juicios de evaluación descargados de la plataforma Sofia plus</p>



<p><b>4.</b> Actualizar de manera permanente el portafolio de evidencias del instructor en la plataforma LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según de ejecución de la formación, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación, especialmente en lo que tiene que ver con la etapa productiva o práctica del aprendiz, su registro y evidencias de bitácoras y seguimiento y acompañamiento respectivo.</p>	<p>Se actualizó el portafolio de evidencias del instructor, de acuerdo con las guías de aprendizaje y el plan de trabajo</p>	<p>Plataforma Sofia plus portafolio del instructor.</p>
<p><b>5.</b> Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, correspondiente a faltas académicas y disciplinarias, especialmente para aprendices en etapa productiva o práctica y según el debido proceso en concertación y comunicación con los aprendices, empresarios y coordinador académico.</p>	<p>Seguir los lineamientos que se encuentran enunciados en el reglamento estudiantil para lo que corresponda a</p>	<p>Se realizó socialización con los aprendices de etapa práctica, modalidad proyecto productivo sobre los artículos del reglamento</p>
<p><b>6.</b> Participar en los comités de que trata el reglamento del aprendiz vigente, aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria, especialmente los derivados del seguimiento a la etapa práctica de los aprendices.</p>	<p>Participo en los diferentes comités realizados para dar conocer los aspectos más relevantes del reglamento del aprendiz</p>	<p>Actas de reunión y listados de asistencia con los equipos ejecutores con los que participe de estos procesos.</p>
<p><b>7.</b> Comunicar oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y desempeño en etapa productiva o práctica.</p>	<p>Mantener informado al coordinador de los diferentes percances que se presenten en el proceso de los proyectos productivos.</p>	<p>Listados de asistencia, plataforma territorio</p>



<p><b>8.</b> Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.</p>	<p>Asistí a las reuniones de planeación del equipo ejecutor</p>	<p>Actas de reunión y listados de asistencia, evidencias de guías de aprendizaje, formatos de planeación.</p>
<p><b>9.</b> Realizar mensualmente un informe general de los aprendices que le fueron asignados para el seguimiento de la etapa productiva o práctica, y entregarlo y socializarlo con el respectivo coordinador-supervisor y líder de etapa productiva.</p>	<p>Se realiza un informe con todos los aprendices asignados en cada trimestre para el proceso de etapa practica modalidad proyecto productivo.</p>	<p>Listados de asistencia, formatos de seguimiento proyecto productivo, avances de los aprendices que se encuentran bajo esta modalidad.</p>
<p><b>10.</b> Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.</p>	<p>Me encuentro desarrollando y cumpliendo con todas las indicaciones brindadas para el desarrollo del contrato.</p>	<p>Asistí a los diferentes lugares asignados por la coordinación para el desarrollo de mis funciones como instructor.</p>
<p><b>11.</b> Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida</p>	<p>No fui requerido para participar de este proceso</p>	<p>Sin evidencia</p>
<p><b>12.</b> Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.</p>	<p>En el monto cuento con el certificado de la norma de competencia laboral  240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada.</p>	<p>Certificados Sena, norma vigente hasta el 10 octubre del 2024</p>



<p>13. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia</p> <p>“Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación</p>	<p>Cuento con la certificación vigente</p> <p>Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”.</p>	<p>Certificados Sena, y documentos soportados en la hoja de vida.</p>
<p>14. Aportar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación</p>	<p>En el momento cuento con las certificaciones del de bim, formación en ambientes virtuales de aprendizaje</p>	<p>Certificados vigentes con los certificados Sena</p>

### 2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

- Certificado de inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad
- Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad
- Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad
- Capacitación de protocolos de bioseguridad.
- Capacitación Manual de discapacidad y su política en el SENA

### 3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
Marzo	2	\$2.083.921	\$2.083.921	\$36.915.172	5,34%	14	5,34%
Abril	3	\$ 4.465.545	\$ 6.549.466	\$ 32.449.627	11,45%	30	16,79%



Mayo	4	\$ 4.465.545	\$ 11.015.011	\$ 27.984.082	11,45%	30	28,24%
Junio	5	\$ 4.465.545	\$ 15.480.556	\$ 23.518.537	11,45%	30	39,69%
Julio	6	\$ 4.465.545	\$ 19.946.101	\$ 19.052.992	11,45%	30	51,15%
Agosto	7	\$ 4.465.545	\$ 24.411.646	\$ 14.587.447	11,45%	30	62,60%
Sept.	8	\$ 4.465.545	\$ 28.877.191	\$ 10.121.902	11,45%	30	74,05%
Octubr.	9	\$ 4.465.545	\$ 33.342.736	\$ 5.656.357	11,45%	30	85,50%
Noviem	10	\$ 4.465.545	\$ 37.808.281	\$ 5.656.357	11,45%	30	96,95%
Diciem.	11	\$ 4.465.545	\$1.935.070	\$1.935.070	5,%	13	100%

#### 4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN ARL	Y	Periodo reportado noviembre	Planilla nro. 31612737 de noviembre
--------------------------	---	-----------------------------	-------------------------------------

#### 5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

N/A

#### 6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisora, previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.



## 7. OBSERVACIONES

### ANEXO 1: NORMA DE COMPETENCIA VIRTUAL



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

## El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga*  
*Certificado de Competencia Laboral a*  
**OMAR LEON MARTINEZ GARCIA**  
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 84069457  
Quien demostró su Competencia Laboral en la  
Norma  
**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL  
INTERMEDIO**  
Código: 24020056 - Versión: 1

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en BOGOTÁ D.C. A los catorce (14) días del mes de Octubre de dos mil veintiuno (2021)*  
Firmado Digitalmente por



1149753 - 14/10/2021  
No Y FECHA REGISTRO

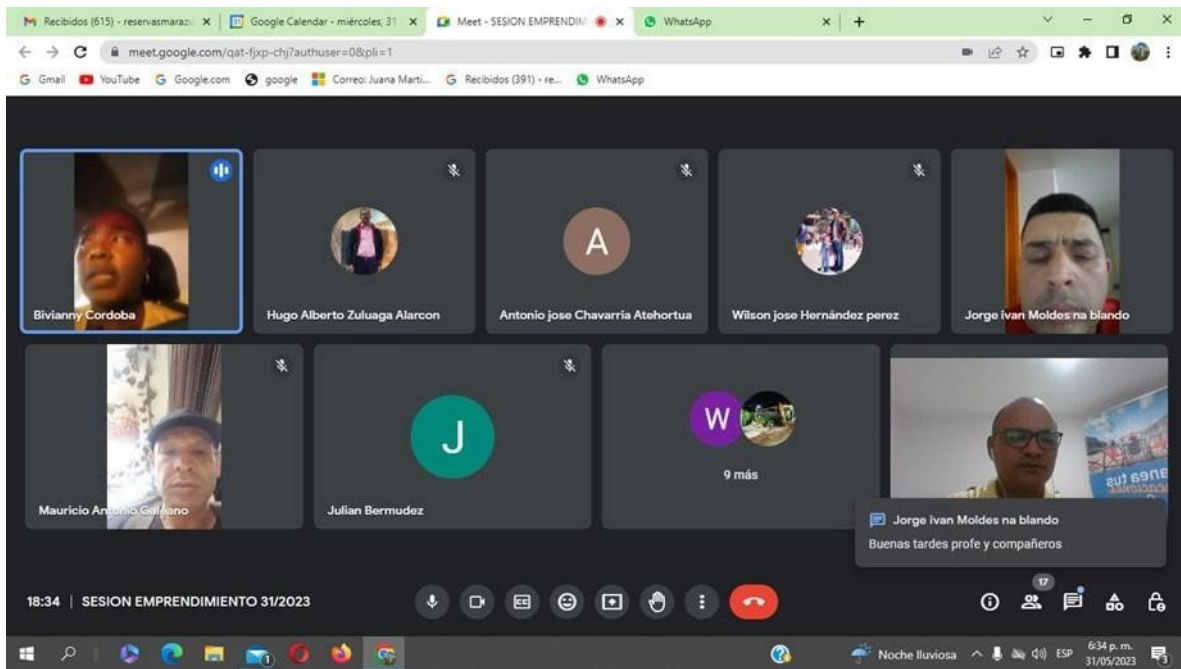
W.A.  
WAINE ANTONY TRIANA ALBIS  
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:  
hasta el 14 de Octubre de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 940490402010759CC84069457C.



## ANEXO 2: proyecto productivo

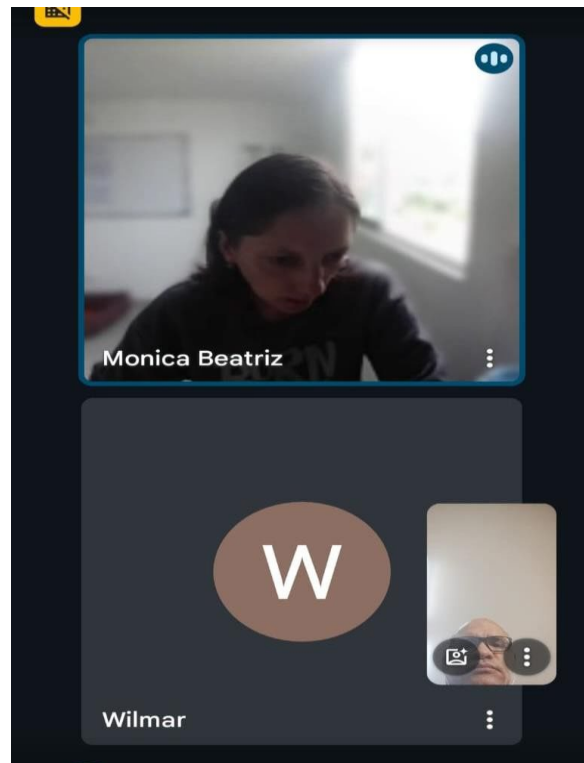
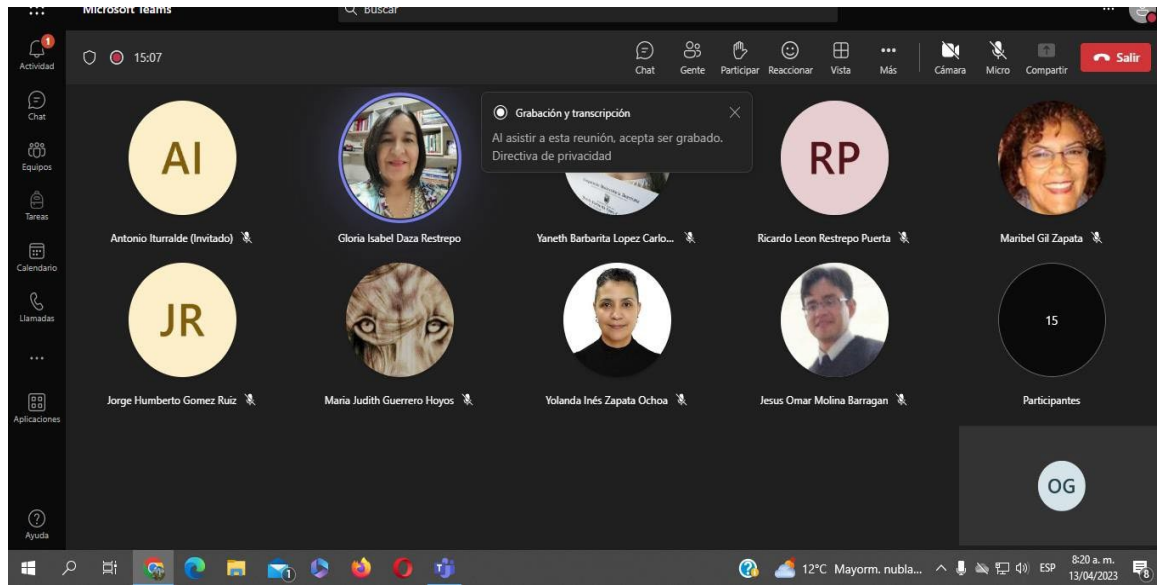


## ANEXO 3, DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA





## ANEXO 4 – SESION VIRTUAL EMPRENDIMIENTO



## ANEXO5. SEGUIMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO



Para constancia se firma: diciembre 13 del 2024

ELKIN DARIO TOBON TAMAYO  
Supervisor de contratos

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Gina Susana Giraldo", is positioned above the typed name.

Elaboró: Gina Susana Giraldo Puerta

*Susana Giraldo.*  
GINA SUSANA GIRALDO  
Apoyo a la supervisión