

 <p>Municipio de La Unión</p>	<h2 style="text-align: center;">INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN</h2>										CODIGO: F-GC-007				
											VERSIÓN: 004				
											Fecha Elaboración: 27/01/2020				
INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA										No.		004			
1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO															
<i>Seleccione con una X el tipo de documento:</i>										CONTRATO		☒ X		CONVENIO	
NUMERO DEL CONTRATO		20240249PSSE		FECHA		15	Ago	2024	VALOR INICIAL		\$	7.420.000			
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO															
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y CREACIÓN DEL DESARROLLO CULTURAL EN EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA DE ARTES, OFICIOS Y CULTURA DIGITAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA															
SUPERVISOR		EVER ZEA DUQUE						CEDULA		15.355.446					
CARGO		SECRETARIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN													
CONTRATISTA		ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA						CEDULA O NIT		1.036.784.431					
FECHA ELABORACION DE INFORME		30	Nov	2024	PERIODO DE COBRO		1	Nov	2024	A	30	Nov	2024		
2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO															
COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):					No.		0975				15	Ago	2024		
FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)		15	Ago	2024	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO				30	Ago	2024				
DURACION DEL CONTRATO		3 MESES Y 15 DIAS			No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO				105	DIAS					
2.1 PRÓRROGAS															
A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS										SI					
CONTRATO ADICIONAL NUMERO					TIEMPO DIAS CALENDARIO										
1	OTRO SI 001				15										
2															
3															
DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		CUATRO MESES			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA				15	Dic	2024				
2.2 ADICIONES															
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO										SI					
CONTRATO ADICIONAL NUMERO				No. REGISTRO PRESUPUESTAL		VALOR DE LA ADICIÓN									
1	OTRO SI 001			1411		\$				1.060.000,00					
2															
VALOR TOTAL ADICIONES					\$					1.060.000,00					
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)					\$					8.480.000,00					
2.3 SUSPENSIONES															
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES AL CONTRATO O CONVENIO															
ACTA DE SUSPENSION N°					TIEMPO (N°de dias de suspensión)										



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: F-GC-007

VERSIÓN: 004

Fecha Elaboración:
27/01/2020

1

2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
Formato control de seguimiento anticipo*		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	\$	8.480.000
VALOR COFINANCIACIÓN	\$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$	8.480.000
VALOR TOTAL ADICIÓN	\$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$	8.480.000
VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)	\$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	\$	1.060.000
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	\$	2.120.000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	\$	2.120.000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	\$	2.120.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$	7.420.000
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	\$	1.060.000
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	55745891330	ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA
----------------	---------	-----	-------------	------------------	-------------

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS					NA		
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	FECHA INICIO			FECHA CORTE			
VALOR DE RENDIMIENTOS	\$		FECHA DE CONSIGNACIÓN DE RENDIMIENTOS			ANEXA RECIBO	NA

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

 <p>Municipio de La Unión</p>	<p align="center">INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN</p>		CODIGO: F-GC-007
			VERSIÓN: 004
			Fecha Elaboración: 27/01/2020
4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES			
El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.			SI
			N° Planilla
			1110638887
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de _____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)			NA
4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)			
El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado ACTIVO y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural)			SI
4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE			
El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.			NA
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra			
POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal			
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Calidad del servicio			
Provisión de repuestos y accesorios			
Póliza Responsabilidad Extracontractual			
Otros			
5. COMPONENTE TÉCNICO			
5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO			
PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.		87,50%
Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).			
No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO	





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: F-GC-007

VERSIÓN: 004

Fecha Elaboración:
27/01/2020

1	<p>Desarrollar talleres formativos en artes plásticas a los diferentes grupos conformados por los usuarios de la casa de la cultura.</p>	<p>El contratista realiza los talleres formativos en artes plásticas a los diferentes grupos:</p> <p>Talleres para Niños: Se han llevado a cabo sesiones de introducción a técnicas básicas de dibujo y pintura, fomentando la creatividad y la expresión artística desde una edad temprana.</p> <p>Talleres para Jóvenes: Los jóvenes han participado en actividades más avanzadas, incluyendo exploración de técnicas mixtas y desarrollo de proyectos individuales.</p> <p>Talleres para Adultos: Los adultos han trabajado en técnicas de pintura, con un enfoque en la mejora de habilidades y la creación de obras personales.</p> <p>Se planea continuar con la programación establecida, adaptando las actividades según el progreso y las necesidades de cada grupo.</p> <p>Días y horarios de ejecución:</p> <p>Lunes: 2:30pm a 3:30pm (6 a 10 años)</p> <p>Miércoles: 2:30pm a 3:30 pm (4 a 6 años)</p> <p>Miércoles: 3:30pm a 4:30pm (7 a 10 años)</p> <p>Miércoles: 4:30pm a 5:30pm (10 a 13 años)</p> <p>Jueves: 4:30pm a 6:00pm (18 a 90 años)</p> <p>Viernes: 3:30pm a 5:00 pm (13 a 18 años)</p> <p>Viernes: 5:00pm a 7:00pm (Proyección)</p> <p>Sábados: 9:00am a 10:00am (4 a 6 años)</p> <p>Sábados: 10:00am a 11:00am (7 a 10 años)</p> <p>Sábados: 11:00am a 12:00m (10 a 13 años)</p>
2	<p>Desarrollar talleres lúdicos formativos en el Centro de Desarrollo infantil Arco Iris de Sueños.</p>	<p>El contratista realiza los talleres lúdicos formativos en el Centro de Desarrollo Infantil Arco Iris de Sueños, tras un período de inactividad. Durante este tiempo, un día fue festivo, por lo que solo ha podido dar una clase.</p> <p>Introducción a la Pintura Inicial: Los niños han comenzado a explorar la pintura a través de ejercicios simples, utilizando pincel. Se ha enfocado en el reconocimiento de colores, formas básicas y la expresión libre en papel. Continuará con la programación establecida, ampliando las actividades de pintura inicial y explorando nuevas técnicas que enriquezcan la experiencia de aprendizaje de los niños. Se evaluará también la posibilidad de integrar más materiales y métodos para seguir estimulando su creatividad.</p> <p>Días y horarios de ejecución:</p> <p>Lunes 10:00 am a 12:00 m</p>



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: F-GC-007

VERSIÓN: 004

Fecha Elaboración:
27/01/2020

3	Desarrollar talleres lúdico formativos a usuarios de la Corporación Unised	<p>El contratista talleres de pintura dirigidos a los usuarios de la Corporación Unised. Estos talleres han sido diseñados para ofrecer un espacio de expresión creativa, utilizando técnicas básicas de pintura como una herramienta para el desarrollo personal y artístico.</p> <p>Exploración de Colores y Formas: Los usuarios han participado en actividades de reconocimiento y uso de colores, así como en la creación de formas básicas. Estas actividades han servido para estimular su imaginación y habilidades motoras.</p> <p>Técnicas de Pincelado: Los participantes han aprendido técnicas básicas de pincelado, enfocándose en la precisión y el control, lo que ha permitido mejorar sus destrezas en la aplicación de la pintura.</p> <p>Se continuará con la programación de los talleres, incorporando nuevas técnicas y materiales que permitan a los usuarios seguir desarrollando sus habilidades artísticas. Además, se buscará integrar más dinámicas grupales para fortalecer el trabajo en equipo y la socialización.</p>
4	Desarrollar Talleres formativos en la Casa de la Cultura del Corregimiento de Mesopotamia	<p>El contratista desarrolla los talleres de artes plásticas en el Corregimiento de Mesopotamia, dirigidos a diferentes grupos de la comunidad, incluyendo niños, jóvenes y adultos. Estos talleres buscan ofrecer un espacio para la expresión artística y el desarrollo de técnicas básicas en diversas disciplinas plásticas.</p> <p>Dibujo y Bocetado: Los participantes han aprendido técnicas fundamentales de dibujo, enfocándose en la observación y la representación de formas y proporciones.</p> <p>Pintura Inicial: Se han realizado sesiones de introducción a la pintura, donde los asistentes han experimentado con colores, pinceles y diferentes soportes, explorando su creatividad.</p> <p>Planea continuar con la programación de los talleres, introduciendo técnicas más avanzadas y explorando otros materiales artísticos.</p> <p>Días y horarios de ejecución: Martes: 3:30pm a 5:00pm</p>
5	Realizar durante cada clase el control y registro de asistencia general en cada una de las sesiones.	El contratista tomó registro de asistencia en cada una de las clases, obteniendo un control de la población atendida en el proceso de dibujo y pintura en el Municipio de La Unión.
6	Desarrollar las clases del área de artes plásticas, con una intensidad de mínimo, (16) horas semanales de clase directa presencial, (4) horas de planeación semanal y (6) horas de reunión de grupo o área mensual.	El contratista cumplió el horario de trabajo en las horas de clases presenciales, se planeó con anterioridad con cada grupo y se ha asistido a las reuniones de grupo convocadas.
7	Apoyar y acompañar los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales que se realicen desde la casa de la cultura, secretaria de educación, cultura y administración municipal donde sea requerido.	El contratista asistió a los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales de la casa de la cultura, secretaria de desarrollo y Administración Municipal, planteadas que se requirieron durante el periodo
8	Implementar estrategias de divulgación y promoción del proceso a través de redes sociales, medios locales, actividades y eventos comunitarios.	El contratista, realiza exposición de los trabajos realizados en el Museo Estampas del Pueblo Unitense con cada uno de los usuarios y categorías de la cual participaron padres de familia y alumnos.

 <p>Municipio de La Unión</p>	<h2>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN</h2>	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

9	Implementar un sistema de evaluación periódica del progreso individual de los miembros del proyecto, con el fin de identificar áreas de mejora.	El contratista para el sistema de evaluación se encuentra en una fase inicial, por lo que se espera que evolucione y se ajuste en función de las observaciones y resultados obtenidos en las primeras evaluaciones. Continúa realizando evaluaciones periódicas con todos los miembros del proyecto, con el objetivo de identificar de manera precisa las áreas de mejora.
10	Realizar reuniones periódicas con los usuarios para brindar retroalimentación, discutir el progreso y establecer nuevos objetivos	El contratista desarrolló la primera reunión con los usuarios para la primera semana de septiembre, donde se abordarán temas como el progreso actual, las experiencias hasta la fecha, y las expectativas a futuro.
11	Realizar y presentar el informe cuantitativo y cualitativo sobre el avance y cumplimiento de la prestación de los servicios de forma mensual de acuerdo a la propuesta de trabajo y cronograma de actividades según formatos destinados para ello, con el fin de que la entidad pueda ejercer el control de revisión consagrado en el artículo 4° de la ley 80 de 1993 cada mes, adjuntando copia de cada uno de los formatos de evaluación y seguimiento establecidos debidamente diligenciados al correo electrónico y a la plataforma Secop: formato registro de asistencia, formato informe de actividades, soporte de pago de seguridad social, evidencias fotográficas, videos, formato de planeación de talleres. 13. Otras actividades asignadas por el supervisor	El contratista presenta informe cuantitativo y cualitativo de las acciones realizadas en el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de noviembre de 2024.

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?			NA
¿ POR QUÉ?			
No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

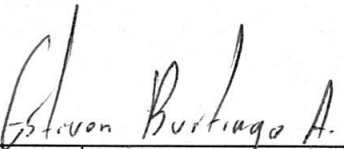
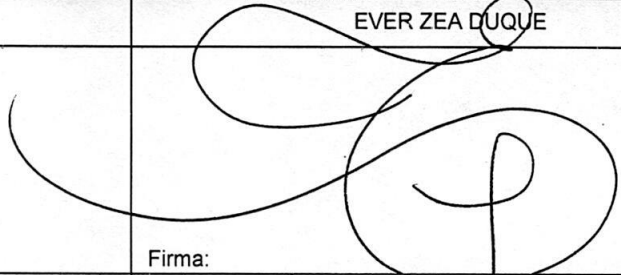
5.3. OBSERVACIONES

1	
---	--

6. ANEXOS

		Marque X
1	Cuenta de Cobro o Factura Número:	4 x
2	Informe de actividades presentado por el contratista	x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.	x

 <p>Municipio de La Unión</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES	x
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)	

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA		EVER ZEA DUQUE	
Firma: 		Firma: 	
Cedula No.	1.036.784.431	Cedula No.	15.355.446

