Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA	No.	005

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Seleccione con una X el tipo de documento:	CONTRATO	X	CONVENIO	

NUMERO DEL CONTRATO	20240249PSSE	FECHA	15	Ago	2024	VALOR INICIAL	$ 7.420.000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y CREACIÓN DEL DESARROLLO CULTURAL EN EL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA DE ARTES, OFICIOS Y CULTURA DIGITAL DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA

SUPERVISOR	EVER ZEA DUQUE	CEDULA	15.355.446
CARGO	SECRETARIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN		
CONTRATISTA	ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA	CEDULA O NIT	1.036.784.431

FECHA ELABORACION DE INFORME	15	Dic	2024	PERIODO DE COBRO	1	Dic	2024	A	15	Dic	2024

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	No.	0975		15	Ago	2024

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	15	Ago	2024	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	30	Ago	2024

DURACION DEL CONTRATO	3 MESES Y 15 DIAS	No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO	105	DIAS

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	SI

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		TIEMPO DIAS CALENDARIO
1	OTRO SI 001	15

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA	CUATRO MESES	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA	15	Dic	2024

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO	SI

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		No. REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE LA ADICIÓN
1	OTRO SI 001	1411	$ 1.060.000,00

VALOR TOTAL ADICIONES	$ 1.060.000,00
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ 8.480.000,00

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO	

ACTA DE SUSPENSION N°		TIEMPO (N°de dias de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS	

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
*Formato control de seguimiento anticipo**		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	$	**7.420.000**
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$	**7.420.000**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	1.060.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	**8.480.000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	1.060.000
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.120.000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.120.000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.120.000
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	1.060.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	$	**8.480.000**
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	$	-
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	55745891330	ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS									NA	
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	FECHA INICIO					FECHA CORTE				
VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS						ANEXA RECIBO	NA	

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido	SI
	N° Planilla

cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	1110796571
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	NA

4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NA

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA			VIGENCIA AL DD/MM/AAAA			VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							
Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	100,00%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO

Municipio de La Unión	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

1	Desarrollar talleres formativos en artes plásticas a los diferentes grupos conformados por los usuarios de la casa de la cultura.	El contratista realizó los talleres formativos en artes plásticas a los difernetes grupos: Talleres para Niños: Se han llevado a cabo sesiones de introducción a técnicas básicas de dibujo y pintura, fomentando la creatividad y la expresión artística desde una edad temprana. Talleres para Jóvenes: Los jóvenes han participado en actividades más avanzadas, incluyendo exploración de técnicas mixtas y desarrollo de proyectos individuales. Talleres para Adultos: Los adultos han trabajado en técnicas de pintura , con un enfoque en la mejora de habilidades y la creación de obras personales. Se planea continuar con la programación establecida, adaptando las actividades según el progreso y las necesidades de cada grupo. Días y horarios de ejecución: Lunes: 2:30pm a 3:30pm (6 a 10 años) Miércoles: 2:30pm a 3:30 pm (4 a 6 años) Miércoles: 3:30pm a 4:30pm (7 a 10 años) Miércoles: 4:30pm a 5:30pm (10 a 13 años) Jueves: 4:30pm a 6:00pm (18 a 90 años) Viernes: 3:30pm a 5:00 pm (13 a 18 años) Viernes: 5:00pm a 7:00pm (Proyección) Sábados: 9:00am a 10:00am (4 a 6 años) Sábados: 10:00am a 11:00am (7 a 10 años) Sábados: 11:00am a 12:00m (10 a 13 años)
2	Desarrollar talleres lúdicos formativos en el Centro de Desarrollo infantil Arco Iris de Sueños.	El contratista realiza los talleres lúdicos formativos en el Centro de Desarrollo Infantil Arco Iris de Sueños, tras un período de inactividad. Durante este tiempo, un día fue festivo, por lo que solo ha podido dar una clase. Introducción a la Pintura Inicial: Los niños han comenzado a explorar la pintura a través de ejercicios simples, utilizando pincele.Se ha enfocado en el reconocimiento de colores, formas básicas y la expresión libre en papel. Continuará con la programación establecida, ampliando las actividades de pintura inicial y explorando nuevas técnicas que enriquezcan la experiencia de aprendizaje de los niños. Se evaluará también la posibilidad de integrar más materiales y métodos para seguir estimulando su creatividad. Días y horarios de ejecución: Lunes 10:00 am a 12:00 m

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

3	Desarrollar talleres lúdico formativos a usuarios de la Corporación Unised	El contratista realizó talleres de pintura dirigidos a los usuarios de la Corporación Unised. Estos talleres han sido diseñados para ofrecer un espacio de expresión creativa, utilizando técnicas básicas de pintura como una herramienta para el desarrollo personal y artístico. Exploración de Colores y Formas: Los usuarios han participado en actividades de reconocimiento y uso de colores, así como en la creación de formas básicas. Estas actividades han servido para estimular su imaginación y habilidades motoras. Técnicas de Pincelado: Los participantes han aprendido técnicas básicas de pincelado, enfocándose en la precisión y el control, lo que ha permitido mejorar sus destrezas en la aplicación de la pintura. Se continuará con la programación de los talleres, incorporando nuevas técnicas y materiales que permitan a los usuarios seguir desarrollando sus habilidades artísticas. Además, se buscará integrar más dinámicas grupales para fortalecer el trabajo en equipo y la socialización.
4	Desarrollar Talleres formativos en la Casa de la Cultura del Corregimiento de Mesopotamia	El contratista desarrolló los talleres de artes plásticas en el Corregimiento de Mesopotamia, dirigidos a diferentes grupos de la comunidad, incluyendo niños, jóvenes y adultos. Estos talleres buscan ofrecer un espacio para la expresión artística y el desarrollo de técnicas básicas en diversas disciplinas plásticas. Dibujo y Bocetado: Los participantes han aprendido técnicas fundamentales de dibujo, enfocándose en la observación y la representación de formas y proporciones. Pintura Inicial: Se han realizado sesiones de introducción a la pintura, donde los asistentes han experimentado con colores, pinceles y diferentes soportes, explorando su creatividad. Planea continuar con la programación de los talleres, introduciendo técnicas más avanzadas y explorando otros materiales artísticos. Días y horarios de ejecución: Martes: 3:30pm a 5:00pm
5	Realizar durante cada clase el control y registro de asistencia general en cada una de las sesiones.	El contratista tomó registro de asistencia en cada una de las clases, obteniendo un control de la población atendida en el proceso de dibujo y pintura en el Municipio de La Unión.
6	Desarrollar las clases del área de artes plásticas, con una intensidad de mínimo, (16) horas semanales de clase directa presencial, (4) horas de planeación semanal y (6) horas de reunión de grupo o área mensual.	El contratista cumplió el horario de trabajo en las horas de clases presenciales, se planeó con anterioridad con cada grupo y se ha asistido a las reuniones de grupo convocadas.
7	Apoyar y acompañar los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales que se realicen desde la casa de la cultura, secretaría de educación, cultura y administración municipal donde sea requerido.	El contratista asistió a los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales de la casa de la cultura, secretaria de desarrollo y Administración Municipal, planteadas que se requirieron durante el periodo
8	Implementar estrategias de divulgación y promoción del proceso a través de redes sociales, medios locales, actividades y eventos comunitarios.	El contratista, realizó exposición de los trabajos realizados en el Museo Estampas del Pueblo Unitense con cada uno de los usuarios y cetegorías de la cual participaron padres de familia y alumnos.

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

9	Implementar un sistema de evaluación periódica del progreso individual de los miembros del proyecto,con el fin de identificar áreas de mejora.	El contratista implementó un sistema de evaluación periódica del progreso individual de los miembros del proyecto,con el fin de identificar áreas de mejora.
10	Realizar reuniones periódicas con los usuarios para brindar retroalimentación, discutir el progreso y establecer nuevos objetivos.	El contratista desarrolló la primera reunión con los usuarios para la primera semana de septiembre, donde se abordarán temas como el progreso actual, las experiencias hasta la fecha, y las expectativas a futuro.
11	Realizar y presentar el informe cuantitativo y cualitativo sobre el avance y cumplimiento de la prestación de los servicios de forma mensual de acuerdo a la propuesta de trabajo y cronograma de actividades según formatos destinados para ello, con el fin de que la entidad pueda ejercer el control de revisión consagrado en el artículo 4° de la ley 80 de 1993 cada mes, adjuntando copia de cada uno de los formatos de evaluación y seguimiento establecidos debidamente diligenciados al correo electrónico y a la plataforma Secop: formato registro de asistencia, formato informe de actividades, soporte de pago de seguridad social, evidencias fotográficas, videos, formato de planeación de talleres. 13. Otras actividades asignadas por el supervisor	El contratista presenta informe vuantitativo y cualitativo de las acciones realizadas en el periodo comprendido entre el 1 y el 15 de diciembre de 2024.

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NA
¿ POR QUÉ?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS

			Marque X
1	Cuenta de Cobro o Factura Número:	5	x
2	Informe de actividades presentado por el contratista		x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		x
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES		x
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
ESTIVEN BUITRAGO ARBOLEDA		EVER ZEA DUQUE	
Firma: Estiven Buitrago A.		Firma:	
Cedula No.	1.036.784.431	Cedula No.	15.365.448