

**HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR****NO. CUENTA SICOF 23718 FECHA: 23/dic./2024**
ORDEN DE PAGO No. 23913 DEL 24/dic./2024**Oficina Productora:** Dirección Administrativa y Financiera**Código Serie/Subserie:** 280-4.3**Nombre Serie/Subserie Documental:** Boletines Diarios de Caja y Bancos**Justificación:** El trámite de la cuenta No. 23718 del Contrato No. 630 de 2024, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a <https://sidcar.car.gov.co/> y digite el radicado No. 20243107961.**TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:**

Link del VISOR para todos los archivos:

<https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=6163775&ID=m6163775>

Orden de la carpeta	Descripción del documento	Fecha del documento	Cantidad de Páginas
1	Memorando 20243107961	18/12/2024	2
2	Acta única de pago debidamente aprobada	18/12/2024	1
3	Formato de Acta de Supervisión	18/12/2024	1
4	Formato Informe de Supervisión Final Consolidado	18/12/2024	2
5	Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.	18/12/2024	1
6	Liquidación	23/12/2024	1
7	Orden de Pago	24/12/2024	1
8	Certificado Consolidado Aportes al Sistema Integrado de Seguridad Social	18/12/2024	10

INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:

- Título de la Carpeta: Boletín del _____
- Número de folio donde se ubica la Hoja: _____
- Archivo de gestión dependencia: Dirección Administrativa y Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

Nota. Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).

MEMORANDO DGOAT

Bogotá, 18 de diciembre de 2024

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA
Director Administrativo y Financiero - DAF

DE: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y
TERRITORIAL

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 630 DE 2024, PERIODO 01/dic./2024 AL 31/dic./2024

En mi función como supervisor del contrato No. 630 / 2024 envió la cuenta de cobro para el periodo 01/dic./2024 al 31/dic./2024 a nombre de YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ, identificado(a) con C.C o NIT 1018451099.

Relación de documentos enviados:

Descripción	Fecha SGC	Págs.
Acta única de pago debidamente aprobada		1
Formato de Acta de Supervisión		1
Informe Mensual de Actividades		4
Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.		1
Formato Informe de Supervisión Final Consolidado		2
Informe del Contratista debidamente suscrito SGC		2
GCT-PR-01-FR-14 Reevaluación de Proveedores		1
Formato GDO-PR-03-FR-02 Entrega y Recibo a Satisfacción Documentos Archivo y SIDCAR		1
Certificado Paz y Salvo SIDCAR		1
Informe Consolidado de Actividades del Contratista		13
Certificado Consolidado Aportes al Sistema Integrado de Seguridad Social		10

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 4

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el



ejercicio de sus funciones.

Por efecto del cierre anual y bancario y a fin de dar cumplimiento con el plan de mejoramiento de la Contraloría General de la República, los pagos a través de los portales bancarios se realizarán hasta el 26/12/2024 sin excepción. Las cuentas que NO alcancen a ser giradas por el cierre bancario, quedarán constituidas COMO CUENTAS POR PAGAR. Su desembolso se hará efectivo en los meses de enero y febrero de 2025.

Atentamente,

RENE LEONARD MARTINEZ CUADROS
Director Operativo DGOAT

Anexos: 13 archivos adjuntos

Elaboró: Yenny Lorena Montaña Ortiz / DGOAT
Anyi Carolina González Escobar / DGOAT



ACTA DE PAGO

Solicitud No. 21305 - 2024

CONTRATISTA: YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ No. Documento: 1018451099 1

CLASE DE PAGO: TERMINACIÓN

LUGAR: BOGOTÁ D.C, Fecha: 17 de diciembre de 2024

No. ACTA: 10 DE 10

PERIODO A PAGAR: 01/12/2024 AL 31/12/2024

DEPENDENCIA EJECUTORA: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL

CENTRO DE COSTO: 801001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 630 Fecha: 01 de marzo de 2024

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 925241598 BANCO BBVA (GANADERO)

CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 10: Por la Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR, para brindar apoyo a las direcciones regionales en el conocimiento y reducción de la gestión del riesgo. EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Tausa - 100%

VALOR A PAGAR

CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE.

\$ 4,833,334.00

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	\$ 48,666,667.00	VALOR ANTICIPO:	
VALOR PAGOS ANTERIORES:	\$ 43,833,333.00	AMORTIZACIÓN:	
VALOR PRESENTE PAGO:	\$ 4,833,334.00	AMORTIZACIÓN:	
SALDO:	\$.00	SALDO:	

DISPO.: 24604223 R.P: 24804135 RUBRO: 2-3-3206-88-3110-10-0102-0083990-2.3.2.02.02.008.-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 4,833,334.00

NOMBRE: RENE LEONARD MARTÍNEZ CUADROS

DOCUMENTO No.: 74183180

EMAIL: RMARTINEZC@CAR.GOV.CO

APROBADO POR EL SUPERVISOR
Firmado Electrónicamente
Fecha y hora: 17/12/2024 17:04



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA
REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y TERRIT

Hoja 1 de 1

Fecha: 17/12/2024

Contrato: 630 - 2024

FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 630 - 2024

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca -CAR, para brindar apoyo a las direcciones regionales en el conocimiento y reducción de la gestión del riesgo.

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024, el cual se encuentra Terminado.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024. No obstante, el pago del mes de diciembre 2024, se realiza en forma anticipada, las actividades y entregables deberán surtirse hasta la fecha de terminación del contrato.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de diciembre de 2024 al 31 de diciembre de 2024, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: RENE LEONARD MARTÍNEZ CUADROS

Firmado Electrónicamente

17/12/2024 17:04



RAZÓN SOCIAL :	YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1018451099
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-12-10
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-01-16
FECHA DE PAGO:	2024-12-10
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERÍODO PENSIÓN:	2024-12
PERÍODO SALUD:	2024-12
NÚMERO PLANILLA:	31791103
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	31791103
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 250.000
230201	800229739	PROTECCION	1	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 320.000	\$ 320.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 20.900	\$ 20.900
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 590.900	\$ 590.900

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	24/02/2025
----------------------------------	------------



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

899999062.6

FECHA APROBACIÓN: 24 12 2024

ORDEN DE PAGO Nro. 23913

DEPENDENCIA:
ÁE. DAF - PRESUPUESTO

BENEFICIARIO:
MONTAÑO ORTIZ YENNY LORENA

NIT:
1,018,451,099.1

DIRECCIÓN:
CALLE QUINTA BRR COOIMPRU

TELÉFONO:
3008632130

FACTURAS:

No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento	No. Factura	F. Expedición	F. Recepción	F. Vencimiento
23718	23/12/2024	23/12/2024	23/12/2024				

DESCRIPCION:

Adición 1 y prórroga 1 al contrato No. 630 de la vigencia 2024 cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para brindar apoyo a las direcciones regionales en el conocimiento y reducción de la gestión del riesgo.

Nº Compromiso	Cód Resumido	Rubro	Nombre Rubro	Valor
24804135	12332-3-3206-88-3110-10-010	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS		\$4,833,334

DETALLE CONTABLE						
Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C.	C.Costos	Débitos	Créditos	Valor Base
511179	HONORARIOS	1,018,451,099.1	9003291001	4,833,334		
Centro de Costos: MUNICIPIO DE TAUSA						
2436274108	RET ICA TAUSA SERVICIOS	1,018,451,099.1	304003		48,333	4,833,334
Centro de Costos: TESORERIA						
24010102	CONTRATOS DE SERVICIOS	1,018,451,099.1	304003		4,785,001	
Centro de Costos: TESORERIA						
SUMAS IGUALES				4,833,334	4,833,334	

VALOR EN LETRAS:

CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL UN PESOS M.C.

VALOR NETO:

4,785,001=

GIRAR O CONSIGNAR EN LACUENTA DE AHORROS No. 925241598 DE BANCO BILBAO VISCAYA BBVA

		El ordenador teniendo en cuenta que el presente trabajo o servicio fué entregado a entera satisfacción de la entidad, según certificación del responsable, ordena su pago.
CONTADORA MARIA DEL SOCORRO MARTINEZ PINEDO VoBo en SIDCAR el 26/12/2024 06:52:35 a. m.	TESORERA (DAF) OLGA LUCIA GUERRA VARGAS VoBo en SIDCAR el 26/12/2024 09:07:34 a. m.	DIRECTORA OPERATIVA DAF NELLY YOLANDA RUSSI QUIROGA VoBo en SIDCAR el 26/12/2024 07:44:06 a. m.



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y

Hoja 1 de 2

Contrato No.

630 - 2024

INFORME MENSUAL Y FINAL DEL CONTRATISTA

Contratista: YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ

Período del contrato: INICIA EL 08/03/2024 TERMINA EL 31/12/2024

Período del informe: DEL 08/03/2024 AL 31/12/2024 - 01/12/2024 AL 31/12/2024

Mes/Porcentaje Avance Ejecución:
Según Aplique

10

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono¿¿

Apoyar a las direcciones regionales en la ejecución de visitas técnicas de campo para la identificación y monitoreo de las zonas críticas afectadas por los diferentes fenómenos ambientales presentes los municipios que hacen parte de la jurisdicción CAR

Elaborar los informes técnicos de las zonas críticas afectadas por los diferentes fenómenos ambientales, los cuales deben contener los lineamientos y recomendaciones frente a la gestión del riesgo y cambio.

Acompañar a la DGOAT en los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres - CMGRD

Apoyar la organización, consolidación y actualización de la documentación física y digital que se deriven de la línea de gestión del riesgo en el archivo de la entidad, cumpliendo con los parámetros establecidos de gestión documental en la entidad.

Brindar respuesta a las solicitudes internas y/o externas que le sean asignadas dentro de los términos de ley, relacionadas con gestión del riesgo y cambio climático.

Realizar el acompañamiento transversal a los proyectos que hacen parte de la DGOAT en los componentes de gestión del riesgo y cambio climático.

Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

Obligación 1: realicé visita técnica 9/12/2024, por incendio forestal parque embalse Neusa vereda Florida municipio de Tausa (Anexo 1.1).

Durante la ejecución del contrato esta obligación se cumplió en los periodos correspondientes a los meses de 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

Obligación 2: Elaboré el IT DRUB No. 1203 del 3/12/2024, identificación predios Los Pinos y La Meseta vereda Llano Grande por inundación, municipio de Carmen de Carupa (Anexo 2.1). Elaboré el IT DRUB No. 1248 del 5/12/2024, identificación sede Manuel Briceño casco Urbano por movimiento en masa, municipio de Simijaca (Anexo 2.2). Elaboré el IT DRUB No. 1365 del 13/12/2024, seguimiento quebrada Pueblo Viejo por inundación vereda La Florida, municipio de Cucunubá (Anexo 2.3). Elaboré IT, identificación río Ubaté vereda Sucunchoque por inundación, municipio Ubaté. IT en proceso de firma (Anexo 2.4). Elaboré IT, identificación incendio forestal vereda Falda de Molino, municipio de Guachetá. IT proceso de firma (Anexo 2.5). Elaboré IT, seguimiento río San José vereda Santa Dora y Nazareth por inundación, municipio Carmen de Carupa. IT en proceso de firma (Anexo 2.6).

Durante la ejecución del contrato esta obligación se cumplió en los periodos correspondientes a los meses de 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

Obligación 3: Asistí virtualmente el día 6/12/2024, a CMGRD del municipio de Simijaca (Anexo 3.1). Asistí virtualmente el día 13/12/2024, a CMGRD del municipio de Ubaté (Anexo 3.2). Durante la ejecución del contrato esta obligación se cumplió en los periodos correspondientes a los meses de 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

Obligación 4: Se cumplió con la organización de las TRD durante este periodo, generada en el ejercicio de identificación, seguimiento y monitoreo al estado del riesgo en el respectivo archivo para la Dirección Regional Ubaté (Anexo 4.1).

Durante la ejecución del contrato esta obligación se cumplió en los periodos correspondientes a los meses de 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

Obligación 5: Se dio respuesta a 23 tramites en el Sidcar (Anexo 5.1).

Durante la ejecución del contrato esta obligación se cumplió en los periodos correspondientes a los meses de 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

Obligación 6: Se cumplió con la obligación. (Anexo 6.1).

Durante la ejecución del contrato esta obligación se cumplió en los periodos correspondientes a los meses de 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

Obligación 7: El día 2/12/2024 asistí a comité regional DRUB (Anexo 7.1). El día 2/12/2024 envié información solicitada mediante memorando No. 20243099541, al ing Leonard Martínez (Anexo 7.2). El día 14/12/2024 por directriz del director DRUB asistí a gira del gobernador de Cundinamarca en el municipio de Ubaté (Anexo 7.3). El día 15/12/2024 envié a Cesar García DGOAT informe correspondiente al río San José municipio de Carmen de Carupa. (Anexo 7.4). El día 16/12/2024 asistí a comité regional DRUB (Anexo 7.5).

Durante la ejecución del contrato esta obligación se cumplió en los periodos correspondientes a los meses de 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10.

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

Informe mensual de actividades con anexos digitales

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Tausa - 100%



**CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE
CUNDINAMARCA - CAR**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y

Hoja 2 de 2

Contrato No.

630 - 2024

Firmado electrónicamente por: YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ
Fecha y Hora: 17/12/2024 12:28



PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO AMBIENTAL Y TERRITORIAL - DGOAT DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR, PARA BRINDAR APOYO A LAS DIRECCIONES REGIONALES EN EL CONOCIMIENTO Y REDUCCIÓN DE LA GESTIÓN DEL RIESGO.

**YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ
CONTRATO No. 0630 DE 2024**

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR

2024



CONTRATO No. 0630 de 2024

INFORME DE ACTIVIDADES N. 10

PERÍODO: 1 de diciembre de 2024 – 31 de diciembre de 2024.

DATOS BÁSICOS CONTRATO:

CONTRATISTA: Yenny Lorena Montaña Ortiz

OBJETO: Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial - DGOAT de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para brindar apoyo a las direcciones regionales en el conocimiento y reducción de la gestión del riesgo.

PLAZO INICIAL EJECUCIÓN: Siete (7) meses

PLAZO TOTAL EJECUCIÓN: Nueve (9) meses y veintidós (22) días

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS (\$35.000.000) M/CTE.

VALOR ADICIÓN DEL CONTRATO: TRECE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$13.666.667) M/CTE.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$48.666.667) M/CTE.

VALOR MENSUAL: CINCO MILLONES DE PESOS (\$ 5.000.000) M/CTE.

FECHA ACTA DE INICIO: 08 de marzo de 2024

FECHA INICIAL PREVISTA DE TERMINACIÓN: 08 de octubre de 2024

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2024

PRORROGA	SI	☒	NO		ADICIÓN	SI	☒	NO	
PRESENTA ANEXOS	SI	☒	NO						



OBLIGACIONES

1. Ejecutar con las direcciones regionales visitas técnicas de campo para identificar y monitorear las zonas críticas afectadas por diversos fenómenos ambientales en los municipios que hacen parte de la jurisdicción CAR.

- El 9 de diciembre se realizó visita técnica de identificación por incendio forestal Parque Embalse Neusa vereda La Florida en el municipio de Tausa. Informe en proceso de firma (Anexo 1.1).

2. Elaborar los informes técnicos de las zonas críticas afectadas por los diferentes fenómenos ambientales, los cuales deben contener los lineamientos y recomendaciones frente a la gestión del riesgo y cambio.

- Elaboré el IT DRUB No. 1203 del 3 de diciembre de 2024, identificación al punto crítico denominado Los Pinos y La Meseta vereda Llano Grande por inundación, municipio de Carmen de Carupa (Anexo 2.1).
- Elaboré el IT DRUB No. 1248 del 5 de diciembre de 2024, identificación al punto crítico denominado sede Manuel Briceño en el casco Urbano por movimiento en masa, municipio de Simijaca (Anexo 2.2).
- Elaboré el IT DRUB No. 1365 del 13 de diciembre de 2024, seguimiento punto crítico denominado quebrada Pueblo Viejo por inundación, municipio de Cucunubá (Anexo 2.3).
- Se elaboró informe técnico, identificación río Ubaté vereda Sucunchoque por inundación, municipio Ubaté. Informe en proceso de firma (Anexo 2.4).
- Se elaboró informe técnico, identificación incendio forestal vereda Falda de Molino, municipio de Guachetá. Informe en proceso de firma (Anexo 2.5).
- Se elaboró informe técnico, seguimiento río San José vereda Santa Dora y Nazareth por inundación, municipio Carmen de Carupa. Informe en proceso de firma (Anexo 2.6).

3. Acompañar a la DGOAT en los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres CMGRD.

- Asistí virtualmente el día 6 de diciembre de 2024, a la reunión de CMGRD del municipio de Simijaca (Anexo 3.1).
- Asistí virtualmente el día 13 de diciembre de 2024, a la reunión de CMGRD del municipio de Ubaté (Anexo 3.2).

4. Organizar, consolidar y actualizar la documentación física y digital que se deriven de la línea de gestión del riesgo en el archivo de la entidad, cumpliendo con los parámetros establecidos de gestión documental en la entidad.



- Se cumplió con la organización de las TRD durante este periodo, generada en el ejercicio de identificación, seguimiento y monitoreo al estado del riesgo en el respectivo archivo para la Dirección Regional Ubaté (Anexo 4.1).

5. Responder las solicitudes internas y/o externas que le sean asignadas dentro de los términos de ley, relacionadas con gestión del riesgo y cambio climático.

- Se dio respuesta a 23 tramites en el Sidcar (Anexo 5.1).

6. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada “Huella Verde” que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.

- Se cumplió con la obligación. (Anexo 6.1).

7. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

- El día 2 de diciembre de 2024 asistí a comité regional DRUB (Anexo 7.1).
- El día 2 de diciembre de 2024 envié información solicitada mediante memorando No. 20243099541, al ing Leonard Martínez (Anexo 7.2).
- El día 14 de diciembre de 2024 por directriz del director DRUB asistí a gira del gobernador de Cundinamarca en el municipio de Ubaté (Anexo 7.3).
- El día 15 de diciembre de 2024 envié a Cesar García DGOAT informe correspondiente al río San José municipio de Carmen de Carupa. (Anexo 7.4).
- El día 16 de diciembre de 2024 asistí a comité regional DRUB (Anexo 7.5).

YENNY LORENA MONTAÑO ORTIZ

CC: 1.018.451.099 de Bogotá

Cel.: 3008632130