PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 31 de Octube de 2024

Señor (a)
EDWIN ALONSO QUINTERO
SUPERVISOR (E) CONTRATO CO1.PCCNTR.5797645
Coordinador académico
Programas Especiales- CAFEC
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5797645** del año 2024

Deisy Natalia Rojas Perez , identificado con la cédula de ciudadanía No. 46.386.686 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Programas Especiales - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($45.682.663) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez mensualidades vencidas que se cancelarán en el mes correspondiente por valor Cuatro millones trescientos setenta y ocho mil quinientos treinta pesos m/cte. ($4.378.530) cada uno b) Un pago final por 13 días por la suma de Un millon ochocientos noventa y siete mil trescientos sesenta y tres pesos ($1.897.363) m/cte

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
85_9519_231 Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral presencial que el Centro programe en su sede principal, subsedes o en los municipios del área de influencia, de acuerdo con los lineamientos estipulados por el Sena, para la red de conocimiento Artesanías

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución	Ejecuté 144 horas en el mes de octubre	Portafolio del Instructor mes de : Octubre

	del contrato (según fecha de inicio y fialización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	tomando 16 horas del mes de septiembre para un total de 160 horas de acuerdo con el objeto del contrato Ejecucion de la Formacion en los siguientes programas: Ficha 3096739 Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables. 48 horas Ficha 3096737 Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables. 48 horas Ficha 3109188 Confeccion de Muñeco Navideño 24 horas Ficha 3109189 Elaboracion de Adorno Navideño 24 horas	9. OCTUBRE
2	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por la coordinación academica.	Se ejecuto la diferentes Formaciones de manera presencial de la siguiente manera: Ficha 3096739 Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables. 48 horas Se desarrollo la Formacion en el municipio de	Portafolio del Instructor mes de : 9. OCTUBRE

		Tauramena Ficha 3096737 Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables. 48 horas Se desarrollo la Formacion en el municipio de Tauramena Ficha 3109188 Confeccion de Muñeco Navideño 24 horas Se desarrollo la Formacion en el municipio de San Luis de Palenque Ficha 3109189 Elaboracion de Adorno Navideño 24 horas Se desarrollo la Formacion en el municipio de San Luis de Palenque	
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que dada a conocer por la Coordinación Académica.	Se crearon rutas a las siguientes Fichas: Ficha 3096739 Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables. 48 horas Ficha 3096737 Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios con materiales reciclables. 48 horas Ficha 3109188 Confeccion de Muñeco Navideño	Informe de Sofía plus Ruta de aprendizaje

		24 horas Ficha 3109189 Elaboracion de Adorno Navideño 24 horas	
4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Se asociaron aprendices a la Ruta de Aprendizale de las Siguientes Fichas: 3096739 3096737 3109188 3109189	Plataforma Sofia Plus
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Elaboré y ejecuté la guía de aprendizaje de las formaciónes Complementarias: Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños	Portafolio de Instructor / Guias de aprendizaje
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formacion del programa asignado.	Cumplír con la socialización y desarrollo de las actividades de la guía de aprendizaje de la competencia a desarrollar con los siguientes programas: Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable Confeccion de Muñeco Navideño	Portafolio de Instructor 9. OCTUBRE

		Elaboracion de Adornos Navideños	
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Aplique Modelo Pedagogico establecido por el sena ejecutando guía de aprendizaje de los programas: Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable Utilice los formatos establecidos por el SIGA para diligenciar listados de asistencia, actas y demás documentos requeridos para la creación del portafolio del Instructor.	Portafolio del Instructor : 9. OCTUBRE
8	Mantener actualizado mes a mes el prtafolio del instructor según modelo pedagógico estableciodo por el SENA y el procedimiento de ejecución de la formación profesional Integral.	Se realizo protafolio con los programas de: Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable En este mes de Julio con las siguientes Fichas: 3096737 3096739 3109188 3109189	

9	Apoyar la gestión del programa asignado, para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos,cobertura y productos indicados por la subdureccion de centro y el supervisor del contrato.	Realice la mejor gestión posible de los programas y su posicionamiento. Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable	Programas de formación impartidos reposan Portafolio del instructor DEISY ROJAS 9. OCTUBRE
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Participé en el cumplimieto de metas mediante evaluación de resultados de aprendizaje de las formaciones en : Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable	Portafolio del instructor 9. OCTUBRE
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	No se programaron reuniones en el mes de Octubre	No aplica
12	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Conocimiento y adopción de formatos actualizados disponibles en la plataforma de Compromiso SENA en la elaboración de guías, actividades para la ejecución de los programas complementarios en:	Portafolio del Instructor DEISY ROJAS 9. OCTUBRE

		“Tecnicas de Pintura en Tela” Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable	
13	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área o la entidad así lo requiera.	No se programaron reuniones en el mes de octubre	No aplica
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Mantengo al tanto de actualización de formatos y procedimientos para el desarrollo de las formaciónes en: Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable a través de la consulta periódica de la plataforma Compromiso y siguiendo los lineamientos de comunicados a través de correos institucionales.	No se evidencio cambios en formatos para creación de guías en plataforma Compromiso y no se recibió información por correos por parte de coordinación.
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para	Se utilizaron herramientas disponibles en el	Confeccion de Muñeco y elaboración de adorno navideño

	fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	ambiente virtual de aprendizaje aplicación Whatsapp, para fortalecer la formación y realizar seguimiento a aprendices de las fichas: 3096737 3096739 3109188 3109189	https://chat.whatsapp.com/IYud0CrzWHSG6ksPbbKyLX Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reiclable https://chat.whatsapp.com/FjVd2KWFApgCvTi1ahW4AI
16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa y/o curso.	Atendí de manera personalizada y grupal aprendices asociados a la fichas: 3096737 3096739 3109188 3109189 Con el fin de disipar dudas, flexibilizar horarios y desarrollo de actividades programadas.	Confeccion de Muñeco y elaboración de adorno navideño https://chat.whatsapp.com/IYud0CrzWHSG6ksPbbKyLX Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reiclable https://chat.whatsapp.com/FjVd2KWFApgCvTi1ahW4AI
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Realice atención personalizada y grupal de aprendices asociados a las fichas a fin de disipar dudas, flexibilizar horarios y desarrollo de actividades programadas, a través de aplicación Whatsaap.	Confeccion de Muñeco y elaboración de adorno navideño https://chat.whatsapp.com/IYud0CrzWHSG6ksPbbKyLX Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reiclable https://chat.whatsapp.com/FjVd2KWFApgCvTi1ahW4AI
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví procesos asertivos de comunicación mediante mensajes y material claro y objetivo en la app whatsapp.	Comunicación presencial y virtual a través de grupo de whatsapp donde junto a los aprendices se socializo el desarrollo de la formación, como se encuentra en la carpeta de las fichas:

		Suministré, materiales de formación e información oportuna y veraz a los diferentes actores de forma presencial de los programas: Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable	3096737 3096739 3109188 3109189
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	La herramienta informática utilizada fue la aplicación de whatssap, en donde se cearon grupos para manejo de la comunicación entre aprendices, solventar inquietudes y dar información sobre los cursos de Confeccion de Muñeco Navideño Elaboracion de Adornos Navideños Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reciclable	Confeccion de Muñeco y elaboración de adorno navideño https://chat.whatsapp.com/IYud0CrzWHSG6ksPbbKyLX Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en material reiclable https://chat.whatsapp.com/FjVd2KWFApgCvTi1ahW4AI
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de Septeimbre con las respectivas evidencias Elaboré el portafolio	9. OCTUBRE

	actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos		
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	No se desarrollaron actividades	No se desarrollaron actividades
22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área de acreditación asignada.	No se desarrollaron actividades	No se desarrollaron actividades
23	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	No se desarrollaron Actividades	No aplica
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No se desarrollaron Actividades	No aplica
25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No hice parte de los comités evaluadores durante el mes de Octubre	No aplica
26	Programar actividades de enseñanza -Aprendizaje-Evaluacion de conformidad con los modulos de Formacion y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Programe Activiades de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluacion para las Fichas: 3096737 3096739 3109188	Actividades E-A-E programadas en las guías de aprendizaje fichas 3096737 3096739 3109188 3109189

		3109189 De acuerdo con lineamientos Institucionales.	Portafolio del Instructor mes de: 9. OCTUBRE
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.	Evaluar Rutas de Aprendizaje para las Fichas: 3096737 3096739 3109188 3109189	Reporte Juicios Evaluativos que se encuentran en el portafolio del Instructor subido al Drive. 9. OCTUBRE
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	No aplica	No aplica
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	No aplica	No aplica
30	se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo	Se realizaron 144 horas, tomando 16 horas del mes de Septiembre, para un total de 160 horas mes.	Reporte de Horas en Sofia Plus

	al honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas		
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	No aplica	No aplica
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	Tecnicas de Pintura en Tela” Confeccion d emuñecos Navideños. Elaboracion de Adorno Navideño. Desarrollo de proyectos decorativos y utilitarios en materiales reciclables.	Portafolio del Instructor mes de: 9. OCTUBRE
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de	No aplica	No aplica

	dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias	No aplica	No aplica
35	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje -GFPI-G-014 publicada en la plataforma	No aplica	No aplica

	CompromlSO.		
36	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo 1 visita de seguimiento por semana evidenciada en acta, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado trimestralmente a Coordinación Académica *como* evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.	No aplica	No aplica
37	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y	Se realizo Cuenta de Cobro del mes de Octubre.	Informe de Actividades, planilla de pago, que reposan en el archivo GF y GC, cargados en Secop II.

	condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. Parágrafo : Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicional mente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la		

	cláusula penal pecuniaria.		
38	6) El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de For mación , adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad , evitando la demora o reprogramación del proceso formativo . El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo	No se presentaron casos fortuitos en este mes.	No aplica

	del contrato. La cláusula penal y las multas así impuestas se harán efectivas directamente por el SENA, pudiendo acudir para el efecto entre otros a los mecanismos de compensación de las sumas adeudadas al cont ratista , cobro de la garantía, o a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150de 2007.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4569434630** de la planilla, operador SOI y periodo Septiembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,



Firma
DEISY NATALIA ROJAS PEREZ
Contratista
C.C. No. 46.386.686

Recibí a satisfacción:

Firma
EDWIN ALONSO QUINTERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5797645 de 2024
Coordinador Academico de Programas Especiales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DEISY NATALIA ROJAS PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3096737 - DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. CARACTERIZAR MATERIAL RECICLABLE SEGÚN TÉCNICA ARTÍSTICA.

2. ELABORAR PROYECTOS EN MATERIAL RECICLABLE APLICANDO TÉCNICA DEFINIDA

3. VALIDAR QUE EL PROYECTO EN MATERIAL RECICLABLE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE CALIDAD ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3096739 - DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. CARACTERIZAR MATERIAL RECICLABLE SEGÚN TÉCNICA ARTÍSTICA.

2. ELABORAR PROYECTOS EN MATERIAL RECICLABLE APLICANDO TÉCNICA DEFINIDA

3. VALIDAR QUE EL PROYECTO EN MATERIAL RECICLABLE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE CALIDAD ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3109188 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y MAQUINARIA SEGÚN MUÑECO NAVIDEÑO.

1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS

2. ELABORAR MOLDE SEGÚN DISEÑO MUÑECO NAVIDEÑO

2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO

3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

3. ENSAMBLAR MUÑECO NAVIDEÑO APLICANDO TÉCNICAS DE COSTURA Y NORMAS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3109189 - ELABORACION DE ADORNOS NAVIDEÑOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y MAQUINARIA SEGÚN MUÑECO NAVIDEÑO.

1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS

2. ELABORAR MOLDE SEGÚN DISEÑO MUÑECO NAVIDEÑO

2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO

3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD

3. ENSAMBLAR MUÑECO NAVIDEÑO APLICANDO TÉCNICAS DE COSTURA Y NORMAS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 143,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DEISY NATALIA ROJAS PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **OCTUBRE**

INSTRUCTOR: DEISY NATALIA ROJAS PEREZ | C.C. 46386686 | TELEFONO: 3118579842

Nº FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		DÍAS																															HORAS EJECUTADAS
								M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	
				INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	**144**
3096737	DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico	1. CARACTERIZAR MATERIAL RECICLABLE SEGÚN TÉCNICA ARTÍSTICA. 2. ELABORAR PROYECTOS EN MATERIAL RECICLABLE APLICANDO TÉCNICA DEFINIDA 3. VALIDAR QUE EL PROYECTO EN MATERIAL RECICLABLE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE CALIDAD ESTABLECIDOS.	7/10/2024	15/10/2024									6	6	6	6	6	6	6	6																		**48**
3096739	DESARROLLO DE PROYECTOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES	Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico	1. CARACTERIZAR MATERIAL RECICLABLE SEGÚN TÉCNICA ARTÍSTICA. 2. ELABORAR PROYECTOS EN MATERIAL RECICLABLE APLICANDO TÉCNICA DEFINIDA 3. VALIDAR QUE EL PROYECTO EN MATERIAL RECICLABLE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE CALIDAD ESTABLECIDOS.	7/10/2024	15/10/2024									6	6	6	6	6	6	6	6																		48
3109188	CONFECCION DE MUÑECO NAVIDEÑO	MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA	1.ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y MAQUINARIA SEGÚN MUÑECO NAVIDEÑO.2. ELABORAR MOLDE SEGÚN DISEÑO MUÑECO NAVIDEÑO3. ENSAMBLAR MUÑECO NAVIDEÑO APLICANDO TÉCNICAS DE COSTURA Y NORMAS DE CALIDAD	28/10/2024	4/11/2024																														6	6	6	6	24
3109189	ELABORACION DE ADORNO NAVIDEÑO	MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA	1.IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN ADORNOS NAVIDEÑOS2.ELABORAR MOLDE SEGÚN ADORNO NAVIDEÑO3. CONFECCIONAR ADORNOS NAVIDEÑOS SEGÚN TÉCNICA DE COSTURA Y PARÁMETROS DE CALIDAD	28/10/2024	4/11/2024																														6	6	6	6	24

OBSERVACIONES: Se ejecutan 144 horas y se Toman 16 horas del mes de septiembre para un total de 160 horas para cuenta de cobro del mes de Octubre.

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO