INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CV202401242		
Objeto del Contrato:	**"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PROMOVER ACTIVIDADES DE RECREACIÓN Y DEPORTE PARA EL DESARROLLO DE LAS HABILIDADES MOTORAS DE LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE FUNZA"**		
Contratista:	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE CUNDEPORTES FUNZA		
No. de Cedula	1.073.502.592		
Fecha Inicio del Contrato	24/09/2024	Fecha de Terminación	30/11/2024
Fecha de elaboración del informe	28/11/2024	Periodo del Informe	24/09/2024 – 23/10/2024

Valor Total del Contrato	$109.992.040
Valor a Pagar en este periodo	$ 44.000.000
Saldo por Pagar	$ 65.992.040
Pago No.	001

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7941087137	SEPTIEMBRE	$ 13.666.000
Pensión			$ 18.676.300
ARL			$ 1.952.300

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7943140061	OCTUBRE	$ 10.273.600
Pensión			$ 13.680.400
ARL			$ 753.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CV202401242**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 24 de septiembre al 23 de octubre del año 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Crear, organizar y orientar todas las estrategias académicas que conduzcan a la consecución de la formación técnica de iniciación en la natación a fin de avivar la práctica de este deporte y el fortalecimiento de la cultura física y de autocuidado.	Se realiza la respectiva focalización de los estudiantes en las instituciones educativas del municipio de grados de primaria para el ingreso al centro acuático y la jornada complementaria. Anexo Cronograma colegios y link de formulario Google con sus respectivas evidencias, en formato PDF.
2. Realizar la planeación pedagógica de los talleres y actividades a desarrollar con el proyecto y entregar la maya curricular a implementar para desarrollar el proyecto.	Se realiza el apoyo de planeaciones de colegios al agua y Jornada Complementaria, para su respectiva implementación en cada una de las jornadas.Anexa 2 planeaciones en formato PDF.

3. Organizar en conjunto con las I.E.M los horarios y convocatoria a estudiantes.	Se realiza una programación y se comparte con los i.e.m y se convoca a estudiantes. Anexo Cronograma de horarios de piscina y jornada complementaria en formato PDF.
4. Diseñar y orientar estrategias en las que los estudiantes fortalezcan su desarrollo motor.	Se realiza una planeación de actividades recreativas y lúdicas para cautivar e impactar a los estudiantes de una manera distinta a la deportiva. anexo planeación en formato PDF.
5. Presentar al Supervisor del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo, conforme a: número de estudiantes beneficiados en grado 0ª, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, listado de asistencia, Instituciones Educativas Oficiales atendidas, metodología aplicada, horas prestadas para la ejecución del contrato.	Se realiza la participación de encuentros prácticos y deportivos en el centro acuático y en las diferentes instituciones educativas para la jornada complementaria se anexa consentimientos informados y planillas de asistencia en formato PDF
6. Entregar informe final con el registro de experiencias y avances de los estudiantes beneficiados en grados 0ª, 1°, 2°, 3°, 4°, 5°.	Se realiza un informe parcial de las actividades en ejecución durante el primer mes. Anexo informe de avance en formato PDF
7. Las demás que por ley o contrato le correspondan.	En desarrollo

JENNI VASQUEZ FIGUEROA
DIRECTORA GENERAL