República de Colombia Departamento de Cundinamarca Alcaldía Municipal Cogua	**ALCALDIA MUNICIPAL DE COGUA**	**INFORME DE SUPERVISIÓN**
		DOCUMENTO CONTROLADO
	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO	**FO-204-SC**
		VERSION 1 / **27/02/2024**

CONTRATO / CONVENIO		NRO.	**308-2024**				
Informe Parcial	NO	Nro.	3	de:	3	Informe Final	SI
Periodo del Informe	Del	1/12/2024		Hasta	31/12/2024		

1. INFORMACION GENERAL

Contratista:	JOHN NÉSTOR ACOSTA MORENO			NIT/CC	1022323591
Supervisor:	Diego Andrés Rodríguez García				
Cargo	Subgerente General		Area	Subgerencia General	
Objeto Contractual:	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO, RELACIONADO CON LA PLANTA DE PERSONAL Y LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL ACTUALES DE LA ALCALDÍA DE COGUA PARA EL REDISEÑO INSTITUCIONAL"				
Fecha de Suscripcion	1/10/2024	Fecha de Inicio	1/10/2024	Fecha de finalización	31/12/2024
CDP No.	2024000532		RP No.	2024001165	
Valor Inicial del contrato	$ 12.069.120	VALOR EN LETRAS	DOCE MILLONES SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS		
Adiciones		NO	RP No. N/A	Valor	N/A
	No. 2	NO	RP No. N/A	Valor	N/A N/A
Valor Total del contrato	$ 12.069.120				
Prorrogas	No. 1	NO	Cantidad N/A	Und.	N/A N/A
	No. 2	NO	Cantidad N/A	Und.	N/A N/A
Fecha prevista de terminación	31/12/2024				

2. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Revisado el informe presentado por el contratista CERTIFICO que las actividades desarrolladas durante el periodo se encuentran acordes con las obligaciones contractuales, estan debidamente soportadas en el expediente contractual y pueden ser resumidas así:

	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
1	Apoyar a la Subgerencia General en la elaboración y socialización de Talleres que permitan un acuerdo inicial del rediseño institucional de la Alcaldía Municipal de Cogua.	El contratista diseñó e implementó el primer taller para el equipo directivo de la Alcaldía, en el cual se definieron los elementos que se evaluarán y revisarán y, además, define la pauta para el documento técnico de diagnóstico. En este sentido, en el taller realizado el 11 de octubre de 2024, se definió que se realizará el documento técnico de diagnóstico en el marco de Estructura Organizacional, Planta de Personal, Escala Salarial y Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales. Así mismo, apoyó la realización del taller con grupos de valor, principalmente con los empleados públicos. En este espacio se presentaron aclaraciones conceptuales propias de los elementos incluidos en el documento técnico de diagnóstico. EVIDENCIAS: Esta obligación se cumplió en octubre y noviembre.
2	Apoyar en la elaboración de un análisis de capacidades de la Planta de personal vigente de acuerdo con la capacidad financiera de la entidad.	El contratista realizó el análisis de planta y sus capacidades, el cual se incluyó en los informes y en el documento técnico final de diagnóstico. El mismo se complementa con los análisis de necesidades de personal, escala salarial y funciones de la estructura organizacional y la planta de servidores. EVIDENCIAS: Documento final de Diagnóstico rediseño organizacional.
3	Realizar un análisis de la capacidad de la Estructura organizacional vigente y sus posibles modificaciones.	El contratista elaboró una propuesta de ajuste de la estructura organizacional, a costo cero, mediante la cual se busca generar una alineación entre las dependencias necesarias para la Administración, sus funciones, los procesos y sus competencias, con el fin de garantizar una adecuada prestación de los servicios y un eficiente funcionamiento de la Alcaldía. EVIDENCIAS: Documento final de Diagnóstico rediseño organizacional.
4	Apoyar en la elaboración del marco legal y jurisprudencial de la alcaldía municipal de Cogua para el rediseño institucional.	El contratista elaboró el marco legal aplicable a la Alcaldía, el cual fue incluido en el documento técnico final de diagnóstico. EVIDENCIAS: Documento final de Diagnóstico rediseño organizacional.

5	Realizar un análisis de las Funciones generales de la Alcaldía Municipal de Cogua, sus dependencias y grupos de trabajo, para el rediseño institucional.	El contratista, una vez definida la propuesta de la nueva estructura organizacional, se definieron las funciones macro de las dependencias que la conformarían. Así mismo, las recomendaciones de articulación de las funciones de las dependencias con las funciones del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales. EVIDENCIAS: Documento final de Diagnóstico rediseño organizacional.
6	Apoyar en la elaboración de una propuesta de ajuste de la escala salarial vigente, que permita modernizar la alcaldía.	El contratista, una vez revisada la escala salarial, identificó opciones de mejora, por lo que elaboró y presentó una propuesta de modificación de la escala salarial vigente, así como el ajuste frente a los trabajadores oficiales. EVIDENCIAS: Documento final de Diagnóstico rediseño organizacional.
7	Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	El contratista realizó las secciones designadas del documento técnico final y la presentación correspondiente, con el fin de realizar la socialización al gabinete municipal. EVIDENCIAS: Documento final de Diagnóstico rediseño organizacional y presentación.

Nota. Si requiere mas espacio utilizar la hoja adicional.

3. AUTORIZACION DE PAGO

Teniendo en cuenta que el contratista cumplio en términos de calidad y oportunidad con todas las obligaciones contractuales, el suscrito supervisor por medio del presente documento autoriza y avala el siguiente pago:

No. de pago	3	Valor a pagar:	$ 4.023.040,00
Valor en letras:	CUATRO MILLONES VEINTITRÉS MIL CUARENTA PESOS MONEDA CORRIENTE		
No. Cuenta Bancaria:	488403935197	Banco	Davivienda

Igualmente certifico que he verificado que el contratista se encuentra al dia en sus obligaciones con el sistema seguridad social

El anterior pago se realizara con cargo a los siguientes rubros presupuestales

	RUBRO	VALOR
1	2.1.2.02.02.008	$ 4.023.040,00
2		
3		
4		
	VALOR A PAGAR	$ 4.023.040,00

4. PAGOS EFECTUADOS EN DESARROLLO DEL CONTRATO

No. DE PAGO	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	RUBRO AFECTADO	VR. PAGADO	SALDO RUBRO
1	Octubre	8/11/2024	2.1.2.02.02.008	$ 4.023.040,00	$ 8.046.080,00
2	Noviembre	6/12/2024	2.1.2.02.02.008	$ 4.023.040,00	$ 4.023.040,00
3		dd/mm/yyyy			
4		dd/mm/yyyy			
5		dd/mm/yyyy			
6		dd/mm/yyyy			
7		dd/mm/yyyy			
8		dd/mm/yyyy			
9		dd/mm/yyyy			
10		dd/mm/yyyy			
VALOR TOTAL CANCELADO				$	8.046.080,00

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO

Aplica unicamente para el informe final

CONCEPTO	DEBE	HABER
VR. TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO	$ 12.069.120,00	
VR. EJECUTADO (PAGADO)		$ 8.046.080
VR. EJECUTADO (POR PAGAR)		$ 4.023.040,00
VR. NO EJECUTADO (POR LIBERAR)		
SUMAS IGUALES	$ 12.069.120,00	$ 12.069.120,00

6. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

7. RESPONSABLE DEL PRESENTE INFORME (SUPERVISOR)

NOMBRE	DIEGO ANDRÉS RODRÍGUEZ GARCÍA
CC No.	80.548.202
CARGO:	SUBGERENTE GENERAL



FIRMA