

CUENTA DE COBRO N° 008

Instituto Municipal de Recreación y Deporte -IMRD- de Tocancipá

Nit. 832.002.349-2

Debe a:

KAREN DANIELA CASTRO INFANTE

Cédula de Ciudadanía No. 1003704371 de TOCANCIPA

Contrato N° CPS 061-2024

Otro sí o Cesión No. 0

Periodo de cobro:

Desde: 1/11/2024

Hasta: 30/11/2024

La suma de: \$ 3.500.000,00

(valor en letras): TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS

Por concepto de: Pago al contrato de prestación de servicios suscrito entre las dos partes, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE MATROGIMNASIA EN EL CASCO URBANO, SECTORES Y VEREDAS DEL MUNICIPIO Y APOYO A EVENTOS DESARROLLADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ

Servicios prestados en la Ciudad de: Tocancipá

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, el artículo 50 de la ley 789 de 2002, Parágrafo 1 del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, Certifico bajo la gravedad de juramento que dichos aportes corresponden al sistema obligatorio general de seguridad social de acuerdo a los ingresos que detallo a continuación:

ENTIDAD	CONTRATO No.	MES	PLANILLA	INGRESO	IBC	SALUD	PENSION	ARL
IMRD	CPS 061-2024	OCTUBRE	81550256	3.500.000	1.400.000	175.000	224.000	34.200
OTROS								
TOTALES				\$ 3.500.000	\$ 1.400.000	\$ 175.000	\$ 224.000	\$ 34.200

☐ NO Recibí ingresos por gastos de viaje durante el periodo cobrado.

☐ NO Entrego formato de solicitud de deducciones para la base del cálculo de retención en la fuente.

Favor girar a la cuenta de Ahorros del banco SCOTIABANK COLPATRIA número 4372026912

La presente cuenta de cobro se expide en: Tocancipá

el día: 2/12/2024

Cordialmente,

Karen Castro

Celular: 3004267141

Correo Electrónico: INFANTEDANIELA36@GMAIL.COM



**CERTIFICADO DE RECIBIDO A
SATISFACCIÓN**

Código: F-CRS-JUR-05

Versión: 1

Fecha: 05/03/2024

Página 1 de 1

**EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
2024-061**

CERTIFICA:

Que la directora general en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE MATROGIMNASIA EN EL CASCO URBANO, SECTORES Y VEREDAS DEL MUNICIPIO Y APOYO A EVENTOS DESARROLLADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ", recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte de la contratista KAREN DANIELA CASTRO INFANTE identificada con C.C 1.003.704.371 de Tocancipá, durante el periodo comprendido entre el 01 de NOVIEMBRE y el 30 de NOVIEMBRE de 2024.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador MI PLANILLA, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	Arl
OCTUBRE 2024	81550256	\$ 175.000	\$ 224.000	\$ 34.200

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 2024-07, expedida el 03 de DICIEMBRE de 2024, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE. (\$ 3.500.000).

En constancia se firma en Tocancipá, el 02 de diciembre de 2024.


LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ
DIRECTORA GENERAL

DATOS DEL APORTANTE						
NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD	
1073703111	ALFREDO DANIELA CASTRO RUIZ, A.D.	Carrera 35 # 15-10-71	800-337-1111	alfredocastro@compensar.com		
CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	Ciudad / Municipio		
1 - Independiente			CUNZUMARGUA	TIVACANZABA		

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASIGNADA	FECHA PAGO ASIGNADA (DIAS/SEMANA)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAS/SEMANA)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLACADO
					IME
					TOTAL A PAGAR
2024-10	2024-10	1	26-11-2024	97402204	\$432.000

COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE	INFORMACIÓN INDEBIDAS												PARAFISCALES				
	Clase	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador	Indicador
Aportante y Beneficiario	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111
COTIZANTE AUTOLIQUIDACION	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111	1073703111

	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: F-IMS-JUR-03
		Versión: 1
		Fecha: 05/03/2024
		Página 1 de 4

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	11	2024	A	30	11	2024
--------------------------------------	----	----	------	---	----	----	------

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ
DEPENDENCIA	ADMINISTRATIVA
CARGO	DIRECTORA GENERAL

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE MATROGIMNASIA EN EL CASCO URBANO, SECTORES Y VEREDAS DEL MUNICIPIO Y APOYO A EVENTOS DESARROLLADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ	
NÚMERO DE CONTRATO	CPS 061-2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	05/04/2024
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	05/04/2024
CONTRATISTA	KAREN DANIELA CASTRO INFANTE
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1003704371
VALOR (incluido IVA)	\$ 21.000.000
PLAZO	6 MESES
FECHA DE INICIO	05/04/2024
FECHA DE FINALIZACIÓN	04/10/2024
ADICIÓN (SI APLICA)	\$ 9.983.333/ HASTA EL 20 DE DICIEMBRE/2024
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Desarrollar las actividades del programa de matrogimnasia del IMRD de acuerdo al cronograma de actividades implementado en sectores o veredas que sean asignadas por el IMRD por medio del supervisor del contrato, de manera virtual y/o presencial.	X		X	
2	Brindar apoyo en los distintos sectores y veredas del Municipio, con el fin de desarrollar el programa de Matrogimnasia de las escuelas de formación deportiva del IMRD. Por medio del entorno virtual y/o de manera presencial de acuerdo con las directrices emitidas por las autoridades correspondientes	X		X	



INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Código:F-IMS-JUR-03

Versión: 1

Fecha: 05/03/2024

Página 2 de 4

3	Cumplir con los horarios acordados con el supervisor del contrato y asistir puntualmente a los entrenamientos en los lugares y escenarios asignados. En caso de no poder asistir debe informar al supervisor con anterioridad.	X		X	
4	Organizar y apoyar reuniones trimestrales con padres y acudientes de los deportistas pertenecientes a los procesos de Matrogimnasia, con el fin de socializar el plan de trabajo anual, capacitaciones y demás actividades del programa	X		X	
5	Gestionar y apoyar para la participación en diferentes eventos, locales, zonales o nacionales enfocados al desarrollo del deporte en la primera infancia e infancia.	X		X	
6	Verificar que los deportistas estén debidamente inscritos y cuenten con la póliza de accidentes colectivos. Es así que deberá verificar las pólizas tanto para lúdicas, como para escuelas de formación mediante bases de datos del Instituto. El contratista asume toda la responsabilidad al admitir deportistas no inscritos	X		X	
7	Velar por el buen uso de los escenarios deportivos municipales y de las Instituciones Educativas y los demás materiales, herramientas y demás bienes suministrados por el IMRD para la elaboración de actividades contractuales. Por lo que cada contratista quedará a cargo y este responderá por ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los pagos pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato.	X		X	
8	Asistir a las reuniones mensuales programadas por el Director del IMRD, los líderes de Lúdicas, centros de iniciación y matrogimnasia, Escuelas de Formación y Metodología Deportiva, las cuales serán informadas a través del correo electrónico o WhatsApp del CONTRATISTA con anterioridad.	X		X	
9	Asistir a las actividades oficiales y eventos institucionales del municipio y del Instituto, brindando apoyo logístico durante toda la actividad, convocado por el supervisor del contrato o por el director general	X		X	
10	Presentar al Instituto, a través del supervisor del presente contrato, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles anteriores a la fecha de cada corte, el respectivo informe mensual de actividades, conforme a los procedimientos de la entidad y los documentos acordados, en los que se debe incluir la planeación mensual de actividades.	X		X	
11	Informar al INSTITUTO inmediatamente se presenten hechos que impidan desarrollar normalmente el objeto del contrato.	X		X	
12	Participar y apoyar las actividades de vacaciones recreativas diseñadas por el IMRD en los diferentes sectores y veredas del municipio.	X		X	
13	Suministrar información para enriquecer las plataformas electrónicas que maneje el IMRD y bases de datos de acuerdo a la población que maneje.	X		X	
14	Brindar apoyo en la ejecución, divulgación, promoción del programa de ciclovia recreativa como alternativa para implementar en el municipio de Tocancipá, ofreciendo la oportunidad de realizar actividad física y prevenir las consecuencias de estilos de vida poco saludables con una periodicidad mensual.	X		X	
15	Aplicar conocimientos pedagógicos y técnicos a los deportistas para su formación y preparación en su disciplina deportiva, con el objetivo de potencializar, afianzar y corregir sus habilidades deportivas.	X		X	
16	Participar en los procesos de gestión de calidad, MECI, MIPG del IMRD, atender requerimientos de auditoría de control interno y demás entes de control.	X		X	
17	Participar en la construcción de las políticas públicas a cargo del IMRD cuando a ello hubiere lugar, actividad que debe ser coordinada a través del supervisor del contrato.	X		X	
18	Apoyar la realización y ejecución de los eventos organizados por el IMRD, como juegos comunales, juegos administrativos, juegos Intercolegiados, festivales y demás eventos que la entidad realice.	X		X	
19	Entregar los documentos acordados con el Supervisor del contrato para el pago mensual.	X		X	
20	Apoyo en la identificación y reporte de posibles casos en los que se perciba vulneración o afectación de la integridad de los niños, niñas y adolescentes.	X		X	
21	Las demás asignadas por el supervisor del contrato.	X		X	

	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: F-IMS-JUR-03
		Versión: 1
		Fecha: 05/03/2024
		Página 3 de 4

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚ ME RO DE PR OD UC TO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	E N T R E G A D O	N O E N T R E G A D O
1	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE AÑO 2024	X	
2	CUENTA DE COBRO	X	
3	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL	X	

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	☒	NO	☐
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO.			

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

Aporte al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) Planilla N. 81550256 DEL MES DE OCTUBRE DE 2024.

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES

SI	☒	NO	☐	NO APLICA	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------	-----------	--------------------------

9

	INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: F-IMS-JUR-03
		Versión: 1
		Fecha: 05/03/2024
		Página 4 de 4

	VIGENCIA (2024)
VALOR DEL CONTRATO	\$ 21.000.000
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	\$ 9.983.333
VALOR A PAGAR (Si aplica)	\$ 3.500.000
VALOR EJECUTADO	\$ 27.533.333
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 2.495.000

10

ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ☐ NO ☒

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigia:

11

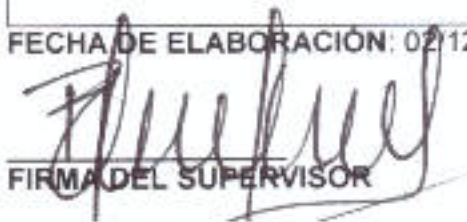
REEVALUACIÓN DE CONTRATISTAS / PROVEEDORES:

En caso de ser último pago diligencie la siguiente información de acuerdo con los siguientes parámetros:

2 MALO	3 REGULAR	4 ACEPTABLE	5 EXCELENTE
--------	-----------	-------------	-------------

ASPECTO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE
CUMPLIMIENTO	Las actividades desarrolladas durante el contrato cumplieron con las obligaciones establecidas, los requerimientos técnicos y procedimentales de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	N.A.
	Las actividades fueron entregadas con oportunidad según las fechas previstas en el contrato o solicitadas por el supervisor.	N.A.
CALIDAD	Los productos o entregables cumplen con especificaciones técnicas establecidas en el Contrato	N.A.
	El personal asignado fue suficiente y tenía las competencias necesarias para ejecutar todas las actividades del contrato.	N.A.
OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN	Todas las facturas / cuentas de cobro y sus soportes, la documentación contractual requerida durante la ejecución y la documentación postcontractual fueron entregados y/o publicados de acuerdo con lo establecido en el contrato, procesos y procedimientos internos y normatividad legal vigente.	N.A.
	Entregó informe definitivo de acuerdo con el numeral 2 de la cláusula "Entregables" contemplado dentro del contrato	N.A.
REEVALUACIÓN GENERAL		
OBSERVACIONES A LA REEVALUACIÓN		

FECHA DE ELABORACIÓN: 02/12/2024


 FIRMA DEL SUPERVISOR



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL
MARCO DEL OBJETO Y SUS
OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

Código: F-IME-JUR-04

Versión: 1

Fecha: 04/03/2024

Página 1 de 6

Contrato N. 061 Detalle de actividades realizadas entre el 01 de NOVIEMBRE al 30 de NOVIEMBRE de 2024

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
1. Desarrollar las actividades del programa de matrogimnasia del IMRD de acuerdo al cronograma de actividades implementado en sectores o veredas que sean asignadas por el IMRD por medio del supervisor del contrato, de manera virtual y/o presencial.	Se apoya el sector de Verganzo con el desarrollo de actividades de la escuela de matrogimnasia	 https://drive.google.com/drive/folders/1_sPwWOrUEGqA8sgYXAm5fyroFv10pdk?usp=drive-link
2. Brindar apoyo en los distintos sectores y veredas del Municipio, con el fin de desarrollar el programa de Matrogimnasia de las escuelas de formación deportiva del IMRD. Por medio del entorno virtual y/o de manera presencial de acuerdo con las directrices emitidas por las autoridades correspondientes	Se apoya el sector de Verganzo en el jardín agrupado con actividades de matrogimnasia	 https://drive.google.com/drive/folder/12BgmF5zg5Lb0z3v11u0HugHJnM3ve-SC?usp=drive-link
3. Cumplir con los horarios acordados con el supervisor del contrato y asistir puntualmente a los entrenamientos en los lugares y escenarios asignados. En caso de no poder asistir debe informar al supervisor con anterioridad.	Se cumplen con los horarios acordados y se asiste puntualmente a los escenarios asignados	 https://drive.google.com/drive/folders/1_Secv9W4VcGqD8EViD3FuAn1Jks?usp=drive-link
4. Organizar y apoyar reuniones trimestrales con padres y acudientes de los deportistas	Se comunica a los padres de familia mediante los grupos de WhatsApp la información de las clases y	

5. Gestionar y apoyar para la participación en diferentes eventos, locales, zonales o nacionales enfocados al desarrollo del deporte en la primera infancia e infancia.	Se realiza el tour de matrogimnasia en las escuelas del municipio	 https://drive.google.com/drive/folders/1+MU7UbsYu9zt8fti2pNkq1KvKLmcqDQe?usp=drive-link
6. Verificar que los deportistas estén debidamente inscritos y cuenten con la póliza de accidentes colectivos. Es así que deberá verificar las pólizas tanto para lúdicas, como para escuelas de formación mediante bases de datos del Instituto. El contratista asume toda la responsabilidad al admitir deportistas no inscritos	Se verifica que los niños que asisten a las sesiones de clase tengan la póliza de accidentes vigente	 https://drive.google.com/drive/folders/1PLyPt_dAgdPhwTDZWixoftmbDHeGtP3n?usp=drive-link
7. Velar por el buen uso de los escenarios deportivos municipales y de las Instituciones Educativas y los demás materiales, herramientas y demás bienes suministrados por el IMRD para la elaboración de actividades contractuales. Por lo que cada contratista quedará a cargo y este responderá por ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los pagos pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato.	Se vela por el buen uso de los escenarios empleados para cada una de las actividades y por los materiales que se utilizan en las sesiones de clase	 https://drive.google.com/drive/folders/1D5xZlUkYfx352poxrtbHftEM8HKS?usp=drive-link

8. Asistir a las reuniones mensuales programadas por el Director del IMRD, los líderes de Lúdicas, centros de iniciación y matrogimnasia, Escuelas de Formación y Metodología Deportiva, las cuales serán informadas a través del correo electrónico o WhatsApp del CONTRATISTA con anterioridad.	Se asiste a la reunión citada por la coordinadora del programa de centros de iniciación y matrogimnasia	 https://drive.google.com/drive/folders/1KZmD-iWYDxGfRcdg-Pzh2PoPaCUuJ5fn?usp=drive-link
9. Asistir a las actividades oficiales y eventos institucionales del municipio y del Instituto, brindando apoyo logístico durante toda la actividad, convocado por el supervisor del contrato o por el director general	Se realiza la entrega oficial de los uniformes a los integrantes del programa de matrogimnasia	 https://drive.google.com/drive/folders/11ZQigWkniXTQem19Q_u6ssKF78-ja2cWh?usp=drive-link
10. Presentar al Instituto, a través del supervisor del presente contrato, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles anteriores a la fecha de cada corte, el respectivo informe mensual de actividades, conforme a los procedimientos de la entidad y los documentos acordados, en los que se debe incluir la planeación mensual de actividades.	Se presenta a través del supervisor del contrato los documentos correspondientes al informe mensual de actividades	 https://drive.google.com/drive/folders/1krq278d1VsUW9ERRfRDilayoXrOQ9aQ2?usp=drive-link

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DEL OBJETO Y SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: F-IME-JUR-04
		Versión: 1
		Fecha: 04/03/2024
		Página 4 de 6

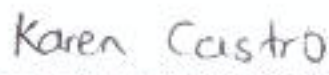
11. Informar al INSTITUTO inmediatamente se presenten hechos que impidan desarrollar normalmente el objeto del contrato.	Se informará al IMRDT cualquier hecho que impida el desarrollo del contrato con normalidad	Cuando corresponda se informará a la coordinadora del área
12. Participar y apoyar las actividades de vacaciones recreativas diseñadas por el IMRD en los diferentes sectores y veredas del municipio.	Se apoyarán las vacaciones recreativas una vez sean programadas y ejecutadas en la semana de receso en octubre donde se impactara una gran población así como en las vacaciones de junio	 https://drive.google.com/drive/folders/1vZFERC5vgmgOIm86tQ6h1918wN0m0I?usp=drive_link
13. Suministrar información para enriquecer las plataformas electrónicas que maneje el IMRD y bases de datos de acuerdo a la población que maneje.	Se brindará la información de los niños de matrogimnasia con el fin de enriquecer la base de datos del instituto	 https://docs.google.com/spreadsheets/d/13WuVuar5Gd_w6_7vJFmfo2MqvMQwFKh/edit?usp=drive_link&ouid=109580938459498180533&rtipof=true&sd=true
14. Brindar apoyo en la ejecución, divulgación, promoción del programa de ciclovía recreativa como alternativa para implementar en el municipio de Tocancipá, ofreciendo la oportunidad de realizar actividad física y	Se realiza la divulgación de la ciclovía recreativa implementada en el municipio de Tocancipá para que la población mantenga sus estilos de vida saludable	

15. Aplicar conocimientos pedagógicos y técnicos a los deportistas para su formación y preparación en su disciplina deportiva, con el objetivo de potencializar, afianzar y corregir sus habilidades deportivas.	Se desarrollarán los elementos coordinativos y habilidades básicas para potencializar y afianzar el desarrollo motor de los niños	 https://drive.google.com/file/d/1Lcb-Tel-cgs_9oH8qQ2551LzFL8wCjgn0/view?usp=drive-link
16. Participar en los procesos de gestión de calidad, MECI, MIPG del IMRD, atender requerimientos de auditoría de control interno y demás entes de control.	Se asiste a la capacitación de MIPG que realizo función publica	 https://drive.google.com/drive/folders/162Uhs8sdBq5xgcvtELM9LEx02w0U?usp=drive-link
17. Participar en la construcción de las políticas públicas a cargo del IMRD cuando a ello hubiere lugar, actividad que debe ser coordinada a través del supervisor del contrato.	Se le envía el formulario a los padres de familia para que completen los datos para contribuir a la construcción de la política publica	 https://drive.google.com/drive/folders/162Uhs8sdBq5xgcvtELM9LEx02w0U?usp=drive-link
18. Apoyar la realización y ejecución de los eventos organizados por el IMRD, como juegos comunales, juegos administrativos, juegos Intercolegiados, festivales y demás eventos que la entidad realice.	Se apoya la inauguración de los juegos comunales que promuevan el esparcimiento y aprovechamiento del tiempo libre. Generando ambientes deportivos seguros para la comunidad del municipio	 https://drive.google.com/drive/folders/1TnrlLgc2csoTknrcE9p1pxf

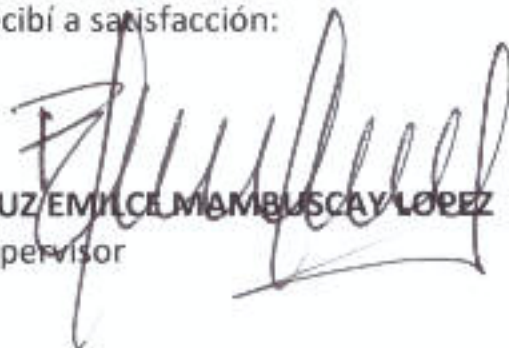
	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DEL OBJETO Y SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: F-IME-JUR-04
		Versión: 1
		Fecha: 04/03/2024
		Página 6 de 6

		https://drive.google.com/drive/folders/1kqj728dIVsuWYERRRDI1aypXrDQ9eD27usp=drive_link
20. Apoyo en la identificación y reporte de posibles casos en los que se perciba vulneración o afectación de la integridad de los niños, niñas y adolescentes.	Se identificará y reportará posibles casos de vulneración o afectación de la integridad de los niños y niñas	No se han identificado casos donde se afecte la integridad de los niños
21. Las demás asignadas por el supervisor del contrato.	Se divulga la información de las publicaciones de matrogimnasia	 https://drive.google.com/drive/folders/1UvG2Y8VDtTR1e9LpRQCuXYC3MQJYU1P7usp=drive_link

Entregado: 02 12 2024


KAREN DANIELA CASTRO INFANTE
 Contratista

Recibí a satisfacción:


LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ
 Supervisor



Busqueda	Mis procesos	Menu	Ir a
----------	--------------	------	------

Ejecución → Menu → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	30/05/2024 10:08:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3.033.333 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	002	31/05/2024 5:48:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	003	2/07/2024 12:09:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 004	004	1/08/2024 4:43:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	005	24/09/2024 1:39:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	006	30 días de tiempo transcurrido (1/11/2024 2:45:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 007	007	2 minutos de tiempo transcurrido (2/12/2024 10:13:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
ACTA DE INICIO CPS 061 - 2024.pdf	ACTA DE INICIO CPS 061 - 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ARL CPS 061 - 2024.pdf	ARL CPS 061 - 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
REGISTRO CPS 061- 2024.pdf	REGISTRO CPS 061- 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ INFORME ABRIL KAREN DANIELA CASTRO INFANTE.pdf	INFORME ABRIL KAREN DANIELA CASTRO INFANTE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME MAYO KAREN DANIELA CASTRO INFANTE.pdf	INFORME MAYO KAREN DANIELA CASTRO INFANTE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS 061 2024 INFO EJU JUNIO.pdf	CPS 061 2024 INFO EJU JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS 061 2024 INFO EJU JULIO.pdf	CPS 061 2024 INFO EJU JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS 061 2024 INFO EJU AGOSTO.pdf	CPS 061 2024 INFO EJU AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS 061 2024 INFO EJU SEPTIEMBRE.pdf	CPS 061 2024 INFO EJU SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CPS 061 2024 INFO EJU OCTUBRE.pdf	CPS 061 2024 INFO EJU OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo



Compras y Cuentas por Pagar

PÁGINA 1 DE 1

No.: 2024001174
Fecha: 04/dic/2024

1. DATOS DEL BENEFICIARIO		
Nombre:	CASTRO INFANTE KAREN DANIELA	
CC o Nit:	1003704371	Teléfonos: 3004267141
Dirección:	VDA ROBLE CENTRO	
Concepto:	CPS No 061 2024 CUENTA DE COBRO No 008 MES NOVIEMBRE 2024	
Detalle:	ADICIÓN Y PRORROGA AL CPS - 061 - 2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA EFD DE GIMNASIO, GRUPO DE LÚDICAS Y APOYO A EVENTOS DESARROLLADOS POR EL IMRDT.	
No. documento:	Vencimiento: 03/ene/2025	Valor: 3,500,000.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2024000081	2024000343	2.3.43.4301.430100 7.2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	3,500,000.00
TOTAL				3,500,000.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24072201	Estampilla Procultura/CASTRO INFANTE KAREN DANIELA/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	17,500.00
24362703	Actividad de servicios/CASTRO INFANTE KAREN DANIELA/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	10,500.00
240101002	Adquisición de servicios/CASTRO INFANTE KAREN DANIELA/Varios	999999999999999999 / Varios	00.00	3,472,000.00
5505050201	Instructores - promotores para las E.F.D/CASTRO INFANTE KAREN DANIELA/Varios	999999999999999999 / Varios	3,500,000.00	00.00
Sumas Iguales			3,500,000.00	3,500,000.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
ESTAMPILLA PRO - CULTURA 0.5%	0.500	3,500,000.00
Contrato por prestación de servicios 0.3%	0.300	3,500,000.00

Revisó:

Vo. Bo. Presupuesto ☐

Neto a Pagar : \$ 3,472,000.00
Valor en letras: TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS MC.

 LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ	 CLAUDIA ISABEL RODRIGUEZ OLAYA
---	---

Elaborado por: CRODRIGUEZ

2024 dic 05 3,472,000.00

CASTRO INFANTE KAREN DANIELA

TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS MC.



Egresos
Número: 2024001408
Fecha: 05/12/2024
Nit: 1003704371
Tipo Cédula de

A Favor de: CASTRO INFANTE KAREN DANIELA
Dirección: VDA ROBLE CENTRO
Código Postal: 251010

Cheque No.: Fecha 06/01/2025 Cheque por valor 3,472,000.00

Por valor de: TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS MC.

Concepto: PAGO CPS No 061 2024 CUENTA DE COBRO No 008 MES NOVIEMBRE 2024

Detalle: ADICIÓN Y PRORROGA AL CPS - 061 - 2024 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA EFD DE GIMNASIO, GRUPO DE LÚDICAS Y APOYO A EVENTOS DESARROLLADOS POR EL IMRDT.

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL					
Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Fuente de Recurso	Nombre de la cuenta	Valor
2024000081	2024000343	2.3.43.4301.430100 7.2.3.2.02.02.009	008	Servicios para la comunidad, sociales y personales/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	3,500,000.00
TOTAL					3,500,000.00

MOVIMIENTO CONTABLE			
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240101002	Adquisicion de servicios/CASTRO INFANTE KAREN DANIELA	3,472,000.00	00.00
11100507	Bancolombia Cta. No. 338-000036-07	00.00	3,472,000.00
		Débitos 3,472,000.00	Créditos 3,472,000.00
		Valor Cheque 3,472,000.00	

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EPC	ESTAMPILLA PRO - CULTURA	0.50	3,500,000.00	17,500.00	COM	2024001174
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.30	3,500,000.00	10,500.00	COM	2024001174

No Contrato: