

La Ceja, diciembre de 2024

CUENTA DE COBRO No. 004

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	1.040.043.815
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2024.10.04.06.023.525
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA TÉCNICA EN LOS DIFERENTES TRÁMITES Y/O ESTRATEGIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION".
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$11.200.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	4 MESES
PERIODICIDAD DEL PAGO:	MENSUAL
PERIODO A PAGAR:	30 DE NOVIEMBRE DE 2024 HASTA 30 DE DICIEMBRE DE 2024
DEPENDENCIA:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN
NOMBRE DEL INTERVENTOR	MANUELA GARCÍA ARROYAVE
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	\$2.800.000

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros del Banco Bancolombia número **41291317772**

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planilla N°	7948749100 7952786551	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	\$ 163.400 \$ 162.500	
PENSIÓN	\$ 209.200 \$ 208.000	

MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE

C.C. 1040043815

DIR. CARRERA 69 # 40 C 28 RIONEGRO - ANTIOQUIA

CELULAR. 3196261039

La Ceja del Tambo, diciembre de 2024

Ingeniera

MANUELA GARCÍA ARROYAVE

Profesional Universitaria Departamento Administrativo de Planeación.

Municipio de La Ceja del Tambo

Asunto: Informe de Actividades N° 04

Cordial saludo,

A continuación, presento informe de actividades desarrolladas en el período comprendido entre el 30 de noviembre y el 30 de diciembre de 2024, dando cumplimiento a lo estipulado en el contrato de prestación de servicios N° 2024.10.04.06.023.525

Contrato:	2024.10.04.06.023.525
Contratante:	MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
Contratista:	MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE
Identificación:	1040043815
Objeto:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA TÉCNICA EN LOS DIFERENTES TRÁMITES Y/O ESTRATEGIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION".

- 1. "Revisar y verificar la documentación requerida como soporte a los trámites, garantizando el cumplimiento de los requisitos."**
 - En el periodo comprendido entre el 30 de noviembre y el 30 de diciembre del año en curso, realice las correspondientes revisiones de documentaciones, según las solicitudes comprendidas por los usuarios que se acercaron al Departamento Administrativo de Planeación.
- 2. "Brindar la orientación requerida a los usuarios que solicitan o presentan los trámites de licenciamiento."**
 - En el periodo comprendido entre el 30 de noviembre y el 30 de diciembre de 2024, realice orientaciones solicitadas y requeridas por los usuarios de forma continua.
- 3. "Apoyar la proyección técnica de respuestas oportunas a las diferentes solicitudes, derechos de petición y demás conceptos relacionados con los trámites correspondientes"**
 - En el este periodo, me correspondieron tres solicitudes los días 2, 5 y 9 de diciembre, en las cuales se brindó asesoría a los usuarios respecto a quejas por intervenciones constructivas, documentación requerida para diferentes trámites, radicación de proyectos constructivos, orientaciones a PQRS y solicitudes, entre otros.
- 4. "Motivar los diferentes actos administrativos que se requieran en la gestión realizada".**

- En el periodo comprendido entre el 30 de noviembre y el 30 de diciembre de 2024, apoyé en la elaboración de notificaciones, resoluciones, revisión de documentos y oficios en los diferentes actos administrativos.
5. ***“Realizar relación de todos los trámites adelantados acorde con los formatos establecidos”.***
- Realicé hilos rurales y urbanos desde el N°391 al N°411, para un total de 20 facturaciones.
6. ***“Coadyuvar con las actividades atinentes al proceso de gestión de calidad”.***
- En el periodo comprendido entre el 30 de noviembre y el 30 de diciembre de 2024, modifiqué una tabla en la cual se estandariza la documentación de procesos que ingresaron en el día, para asegurar que todos los colaboradores tuvieran acceso a información clara y actualizada sobre las licencias radicadas.
7. ***“Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del contrato”.***
- Realicé 12 resoluciones de rechazo a los radicados que le correspondieron para garantizar el cumplimiento de los tiempos estipulados de cada proceso.

	NOMBRE	N° Rad
1	José Ignacio Gómez	344
2	Juan Alejandro Martínez	410
3	Construcciones y servicios	1869
4	Mónica María Restrepo	937
5	Luz Duque López	922
6	Rubén Antonio Bedoya	995
7	Luz Delia Zapata	838
8	Wbeimar Pavas Restrepo	1508
9	María Ester López Osorio	1897
10	Alejandro Obando Ruiz	575
11	Álvaro Estrada	810
12	Teresa de Jesus Rios	1247

Cordialmente,


MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE
C.C. 1.040.043.815

Tecnóloga en construcciones civiles - Contratista

La Ceja del Tambo, diciembre de 2024

Ingeniera

MANUELA GARCÍA ARROYAVE

Profesional Universitaria Departamento Administrativo de Planeación.

Municipio de La Ceja del Tambo

Asunto: Informe de Actividades Final

Cordial saludo,

A continuación, presento informe de actividades desarrolladas en el período comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre de 2024, dando cumplimiento a lo estipulado en el contrato de prestación de servicios N° 2024.10.04.06.023.525

Contrato:	2024.10.04.06.023.525
Contratante:	MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
Contratista:	MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE
Identificación:	1040043815
Objeto:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA TÉCNICA EN LOS DIFERENTES TRÁMITES Y/O ESTRATEGIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION".

1. "Revisar y verificar la documentación requerida como soporte a los trámites, garantizando el cumplimiento de los requisitos."

- En el periodo comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre del año en curso, realice las correspondientes revisiones de documentaciones, según las solicitudes comprendidas por los usuarios que se acercaron al Departamento Administrativo de Planeación.

2. "Brindar la orientación requerida a los usuarios que solicitan o presentan los trámites de licenciamiento."

- En el periodo comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre de 2024, realice orientaciones solicitadas y requeridas por los usuarios de forma continua.

3. "Apoyar la proyección técnica de respuestas oportunas a las diferentes solicitudes, derechos de petición y demás conceptos relacionados con los trámites correspondientes"

- En el periodo comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre, me correspondieron diecisiete (17) solicitudes, en las cuales se brindó asesoría a los usuarios respecto a quejas por intervenciones constructivas, documentación requerida para diferentes trámites, radicación de proyectos constructivos, orientaciones a PQRS y solicitudes, entre otros.

4. "Motivar los diferentes actos administrativos que se requieran en la gestión realizada"

- En el periodo comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre de 2024, apoyé en la elaboración de notificaciones, resoluciones, revisión de documentos y oficios en los diferentes actos administrativos.

5. "Realizar relación de todos los trámites adelantados acorde con los formatos establecidos".

- Realicé en el periodo comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre hilos rurales y urbanos desde el N°275 al N°411, para un total de 136 facturaciones.

6. "Coadyuvar con las actividades atinientes al proceso de gestión de calidad".

- En el periodo comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre de 2024, modifiqué una tabla en la cual se estandariza la documentación de procesos que ingresaron en el día, para asegurar que todos los colaboradores tuvieran acceso a información clara y actualizada sobre las licencias radicadas.

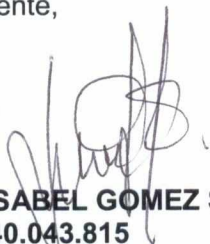
7. "Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del contrato".

- En el periodo comprendido entre el 30 de agosto y el 30 de diciembre de 2024 realicé 37 resoluciones de rechazo a los radicados que le correspondieron para garantizar el cumplimiento de los tiempos estipulados de cada proceso.

	NOMBRE	N° RES
1	GRUPO CARLO S.A.S	292
2	GUSTAVO AGUILAR PRIETO	296
3	LUIS EDUARDO ALDAZ	298
4	OMAR RAMIREZ	300
5	GUSTAVO OCAMPO CHICA	302
6	ALEJANDRO ECHEVERRI MESA	308
7	CESAR IVAN ZULUAGA	324
8	MARTA INES SANCHEZ	325
9	LUIS ALBERTO GAVIRIA	327
10	José Ignacio Gómez	344
11	Juan Alejandro Martínez	410
12	Construcciones y servicios	1869
13	Mónica María Restrepo	937
14	Luz Duque López	922
15	Rubén Antonio Bedoya	995
16	Luz Delia Zapata	838
17	Wbeimar Pavas Restrepo	1508
18	María Ester López Osorio	1897
19	Alejandro Obando Ruiz	575
20	Álvaro Estrada	810
21	Teresa de Jesus Rios	1247

22	JESUS MARIA RENDON	332
23	RIVA S.A	341
24	EFREN OROSIO MANRIQUE	346
25	RUTH MARTINEZ	348
26	JUAN CARLOS SUAZA	358
27	SEBASTIAN JARAMILLO	373
28	JUAN DAVID RESTREPO	380
29	JHON JAIRO VARGAS	391
30	LAURA GOMEZ GIL	394
31	OSCAR DARIO HERNANDEZ	403
32	LUIS EDGAR JARAMILLO	405
33	CLAUDIA OSORIO	414
34	JUDITH MONSALVE	418
35	FERNANDO MONTOYA VILLA	445
36	RAMON JOSE BOTERO	447
37	CONSTRUCCIONES REMODELACIONES Y ACABADOS MC S.A.S	451

Cordialmente,



MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE
C.C. 1.040.043.815

Tecnóloga en construcciones civiles - Contratista




DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1040043815
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE	
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIONEGRO DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CR 55 CA # 19 - 90 TELÉFONO:	5625927
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7948749100	TIPO DE PLANILLA:
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD:
DÍAS DE MORA:	8	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:
		1122000905

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
800224808	230301	230301-PORVENIR			1	\$ 209.200
SUBTOTAL:					1	\$ 209.200
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD			1	\$ 163.400
SUBTOTAL:					1	\$ 163.400
CAJA DE COMPENSACIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
890900841	CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA			1	\$ 26.200
SUBTOTAL:					1	\$ 26.200
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
800226175	14-25	14-25-COLMENA			1	\$ 6.900
SUBTOTAL:					1	\$ 6.900

VALOR SIN MORA:	\$ 403.300
VALOR MORA:	\$ 2.400
TOTAL PAGADO:	\$ 405.700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1040043815
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARIA ISABEL GOMEZ SOLARTE	
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIONEGRO DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CR 55 CA # 19 - 90	TELÉFONO: 5625927
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades de arquitectura
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7952786551	
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN: I-INDEPENDIENTES
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	AÑO: 2024
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1122006930

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
800224808	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 208.000	
SUBTOTAL:				1	\$ 208.000	
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1	\$ 162.500	
SUBTOTAL:				1	\$ 162.500	
CAJA DE COMPENSACIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
890900841	CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA		1	\$ 26.000	
SUBTOTAL:				1	\$ 26.000	
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
800226175	14-25	14-25-COLMENA		1	\$ 6.800	
SUBTOTAL:				1	\$ 6.800	

VALOR SIN MORA:	\$ 403.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 403.300