Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD DP 1450 de 2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	SE CUMPLIÓ	1	CUMPLIDA
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación,	SE CUMPLIÓ	2	CUMPLIDA
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del	SE CUMPLIÓ	3	CUMPLIDA
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo	SE CUMPLIÓ	4	CUMPLIDA
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar	SE CUMPLIÓ	5	CUMPLIDA
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los	SE CUMPLIÓ	6	CUMPLIDA
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el	SE CUMPLIÓ	7	CUMPLIDA
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	SE CUMPLIÓ	8	CUMPLIDA
9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	SE CUMPLIÓ	9	CUMPLIDA
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de	SE CUMPLIÓ	10	CUMPLIDA
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a	SE CUMPLIÓ	11	CUMPLIDA
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo	SE CUMPLIÓ	12	CUMPLIDA
13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al	SE CUMPLIÓ	13	NA
14	Guardar reserva en los casos de ley.	SE CUMPLIÓ	14	CUMPLIDA
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que	SE CUMPLIÓ	15	CUMPLIDA
16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la	SE CUMPLIÓ	16	NA

Número de contrato	CD DP 1450 de 2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía.	SE CUMPLIÓ	17	CUMPLIDA

OBSERVACIONES

El contratista se acoge a la fecha propuesta en el cronograma financiero para pago de las cuentas contractuales del mes de diciembre conforme el cierre de la vigencia fiscal 2024, contenido en la CIRCULAR NO. 013 DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 2024, por lo cual se compromete formalmente a llevar a cabo las actividades estipuladas en el contrato durante el periodo 1 al 31 de diciembre del 2024, de igual manera a cumplir con los plazos y la calidad establecido en el contrato y atendiendo cualquier solicitud de información adicional o ajuste en los tiempos y metodología de entrega que se consideren necesarios

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
4	Diciembre	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
10	Diciembre	2024