ALCALDÍA MUNICIPAL DE CÓMBITA

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO IPMC-039-2024

INFORMACIÓN REFERENTE AL CONTRATO

CONSECUTIVO:	IPMC-039-2024
TIPO DE CONTRATO:	MÍNIMA CUANTÍA
LUGAR Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	CÓMBITA, VEINTE (20) DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024)
ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CÓMBITA
NIT.	891.801.932-1
CONTRATISTA:	ASOCIACIÓN GENERANDO VIDA VERDE
NIT.	901.663.034-3
REPRESENTANTE LEGAL:	MARIA ELISA AGUIRRE SAMACÁ
IDENTIFICACIÓN:	51.990.987
OBJETO:	IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS ORGÁNICOS, EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PGIRS, DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA
VALOR TOTAL	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($8.750.000)
PLAZO:	UN (1) MES Y DIEZ (10) DÍAS
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	N°. 20240000986 DEL PRIMERO (1) DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024), EXPEDIDO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA.
REGISTRO PRESUPUESTAL:	N° 2024001460 DEL VEINTE (20) DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024), EXPEDIDO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA.

SUPERVISOR:	ING. RODRIGO FERNEY TORRES GARCÍA SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS
FECHA DE INICIO:	VEINTE (20) DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024)

DESCRIPCION DE LA FICHA TÉCNICA

De acuerdo a los estudios previos y análisis del sector de la contratación de mínima cuantía del proceso **IPMC-03-2024**, NO APLICA LA DESCRIPCION DE LA FICHA.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

En desarrollo del contrato IPMC-039-2024, se relacionan las actividades realizadas durante el tiempo de ejecución, así: a continuación, presento el informe de las actividades realizadas por el contratista dentro del contrato citado en la referente, del periodo comprendido entre el veinte (20) de noviembre del 2024 al treinta (30) de noviembre del 2024 en los siguientes términos:

ITEM	DESCRIPCION	V/ UNITARIO
1	Capacitar al personal operativo de la Unidad de Servicios Públicos de Cómbita en la gestión de residuos orgánicos en la prestación del servicio de aseo.	El Contratista cumple con el compromiso
2	Diseñar campañas de sensibilización y educación ambiental a la población combitense, acerca del manejo adecuado de residuos orgánicos en áreas rurales y desarrollo de estrategias para su tratamiento, para desarrollarse durante el cuatrienio.	El Contratista cumple con el compromiso
3	Desarrollar una campaña de sensibilización y educación ambiental a la población combitense, acerca del manejo adecuado de residuos orgánicos en áreas rurales y desarrollo de estrategias para su tratamiento.	El Contratista cumple con el compromiso
4	Definir y esquematizar rutas de recolección de residuos sólidos orgánicos en el área urbana del Municipio de Cómbita para implementarse en el cuatrienio.	El Contratista cumple con el compromiso
5	Ejecutar una prueba piloto de las rutas de recolección de residuos sólidos orgánicos en el área urbana del Municipio de Cómbita.	El Contratista cumple con el compromiso

6	Implementar un sistema de procesamiento y aprovechamiento de residuos orgánicos.	El Contratista cumple con el compromiso

Una vez realizada la revisión del estado general del Contrato IPMC-039-2024 en las actividades ejecutadas, durante el periodo descrito, se muestra un avance de por ciento (100%) ejecutado a entera satisfacción de acuerdo a lo establecido en el contrato y a las siguientes tablas:

Tabla N° 2. Los valores unitarios expresados en la siguiente tabla están contabilizados desde el día 20/11/2024 hasta el día 30/12/2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNIDAD	COTIZACIÓN 1 V. TOTAL
1	Capacitar al personal operativo de la Unidad de Servicios Públicos de Cómbita en la gestión de residuos orgánicos en la prestación del servicio de aseo.	1	Unidad	$ 500.000
2	Diseñar campañas de sensibilización y educación ambiental a la población combitense, acerca del manejo adecuado de residuos orgánicos en áreas rurales y desarrollo de estrategias para su tratamiento, para desarrollarse durante el cuatrienio.	1	Unidad	$ 1.000.000
3	Desarrollar una campaña de sensibilización y educación ambiental a la población combitense, acerca del manejo adecuado de residuos orgánicos en áreas rurales y desarrollo de estrategias para su tratamiento.	1	Unidad	$ 2.000.000
4	Definir y esquematizar rutas de recolección de residuos sólidos orgánicos en el área urbana del Municipio de Cómbita para implementarse en el cuatrienio.	1	Unidad	$ 1.000.000
5	Ejecutar una prueba piloto de las rutas de recolección de residuos	1	Unidad	$ 2.000.000

	sólidos orgánicos en el área urbana del Municipio de Cómbita.			
6	Implementar un sistema de procesamiento y aprovechamiento de residuos orgánicos.	1	Unidad	$ 2.250.000
VALOR TOTAL				**$8.750.000**

INFORMACIÓN DE GARANTÍAS:

En atención a lo establecido en el Artículo 94 de la ley 1474 de 2011, Articulo 7 de la ley 1150 de 2007, Artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto No 1082 de 2015, (no obligatoriedad de garantías) y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, como consecuencia del riesgo del proceso de contratación y del sector económico al cual pertenecen los posibles oferentes, según la matriz elaborada por la entidad, la cual se anexa y hace parte integral de este numeral; el contratista no deberá constituir garantía única.

DIFICULTADES TÉCNICAS:

No se presentan dificultades técnicas

RECURSOS FINANCIEROS

FECHA RP	N° RP	CUENTA	NOMBRE	VALOR A PAGAR
20/11/2024	2024001460	711-2320202009-120-124303-16-4003023-94239	Ingresos corrientes de libre destinación	**$ 8.750.000,00**
TOTAL: OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS				**$ 8.750.000,00**

INFORMACIÓN DE PAGOS REALIZADOS:

Para el contrato **IPMC-039-2024,** se estipulo como forma de pago la siguiente:

DESCRIPCION	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA
ACTAS PARCIALES	UNICO PAGO A LA PRESENTE ACTA POR VALOR DE OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($ 8,750.000,00) PERIODO DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2024 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2024.

COMENTARIOS INFORMES DEL CONTRATISTA:

De acuerdo a lo pactado en los ítems del presupuesto el contratista presento los siguientes documentos:

A. Informe de Actividades
B. Factura Electrónica.
C. Pago de seguridad social.
D. Evidencias

PROCESOS SANCIONATORIOS

Como supervisor del contrato relacionado en el numeral 1, me permito dejar constancia que en el desarrollo de la etapa contractual no se generaron situaciones que se pudieran tipificar al marco obligacional, del mismo por lo que la entidad no tuvo que iniciar acción Administrativa o judicial alguna en contra del contratista.

EVIDENCIAS

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO:

Actividad n°1.

Capacitar al personal operativo de la Unidad de Servicios Públicos de Cómbita en la gestión de residuos orgánicos en la prestación del servicio de aseo.





Actividad n°2.

Diseñar campañas de sensibilización y educación ambiental a la población combitense, acerca del manejo adecuado de residuos orgánicos en áreas rurales y desarrollo de estrategias para su tratamiento, para desarrollarse durante el cuatrienio.









Actividad n°3.

Desarrollar una campaña de sensibilización y educación ambiental a la población combitense, acerca del manejo adecuado de residuos orgánicos en áreas rurales y desarrollo de estrategias para su tratamiento.









Actividad n°4.

Definir y esquematizar rutas de recolección de residuos sólidos orgánicos en el área urbana del Municipio de Cómbita para implementarse en el cuatrienio.



Actividad n°5.

Ejecutar una prueba piloto de las rutas de recolección de residuos sólidos orgánicos en el área urbana del Municipio de Cómbita.









Actividad n°6.

Implementar un sistema de procesamiento y aprovechamiento de residuos orgánicos.









ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE SUPERVISIÓN:

- Verificación del proceso contractual
- Elaboración actas (Inicio, actas parciales)
- Verificación de las actividades ejecutadas
- Verificación del pago de Seguridad Social
- Elaboración de informe de supervisión

Se concluye que el Contrato **IPMC-039-2024** ha transcurrido con normalidad, y se ha dado cumplimiento a los requerimientos de la Ley y a las actividades del objeto contractual a entera satisfacción.

Ing. RODRIGO FERNEY TORRES GARCÍA
Secretario de Infraestructura y Servicios Públicos
Cómbita – Boyacá

Elaboro: Rodrigo Ferney Torres García-Secretaría de infraestructura y Servicios Públicos
Aprobó: Rodrigo Ferney Torres García-Secretaría de infraestructura y Servicios Públicos