

Cuenta de cobro No 01

E.S.E. HOSPITAL
DE PALMAR DE VARELA.
802.006.267-6

DEBE A:
HAROLDO DEL CARMEN TORRES DIAZ
C.C. 72.315.348

LA SUMA DE:

DIEZ MILLONES DE PESOS (M/L)
(\$10.000.000)

CONCEPTOS	VALOR
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DIRIGADOS A COORDINAR EL SEGUIMIENTO DE LA TRAZABILIDAD DE DATOS DE GESTIÓN DEL RIESGO. SEGÚN CONTRATO 2024-C33	\$10.000.000

Atentamente,



HAROLDO DEL CARMEN TORRES DIAZ

C.C. 72.315.348. Santo Tomas-Atlántico

Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

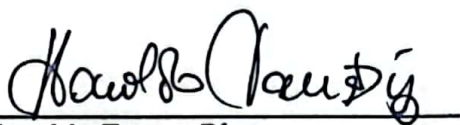
1. DATOS GENERALES

Nombre y Apellido del Contratista: Haroldo Del Carmen Torres Díaz
No. Documento de Identificación: C.C No.72315348 de Santo Tomas
Periodo: Diciembre 2024

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Relacionar Actividades de los asistentes del área de facturación. 2. Supervisar proceso de auditoría y resolución de barreras administrativas. 3. Afiliación de oficio 4. Revisión de aspectos contractuales con EPS.	1. Reporte hoja de revisión del historial de atención. 2. Paz y salvo de soporte de entrega de turnos 3. Soportes de afiliación a seguridad social. 4. Actas de conciliación
5. Coordinar, verificar y controlar la ejecución de las funciones de los facturadores de urgencia y la facturación de consulta externa	1. Reporte exitoso de cargue 2. Control de turnos
6. Validación y reporte de vacunación covid-19	1. Reporte exitoso de vacunación en Paiweb
7. Digitación y reporte de 202 de RPMS municipal y Coosalud	a. Validación de archivos planos por EPS y secretaria

8. Verificación de digitación, y reporte de 202 de NUEVA EPS, Cajacopi y Coosalud	a. Firma de recibido
9. Depuración de cartera de EPS	a. Firma de recibido
10. Digitación de radicados del mes con la estructura de 030	Envío por email al área de facturación
11. Estructuración de procesos para el cumplimiento de metas	Protocolo para gestión de las metas
12. Medición de los resultados de las metas, retroalimentación, y seguimiento al proceso de control.	Documento con las recomendaciones, hallazgos y avance de cada área, así como conclusiones para el siguiente mes.



Haroldo Torres Díaz

cc 72315348

Contratista

INFORME DEL SEGUIMIENTO POR METAS

Con la implementación del sistema de control de metas con miras a avanzar en el cumplimiento de estas, se ha obtenido información valiosa susceptible de ser analizada y contribuir en el mediano plazo a que se autorregule las gestiones que articulan cada área y funcionario en el reporte exitoso, gestión de la demanda y tratamiento de la información medico asistencial, y administrativa tendiente a la mejora de indicadores.

Se han detectado las siguientes situaciones que permitirán ajustar en procesos mes a mes:

1. La jefa de enfermería notó con el seguimiento que las ejecuciones de infancia estaban bajas, y las de adolescencia en cero, lo que motivó a cuestionar la asignación de citas, y la canalización del paciente desde la morbilidad hacia la valoración de cursos de vida.
2. La relación que existe entre los diagnósticos usado por medico y los filtros del software de facturación genera conflicto si no es armoniosa, generando el subregistro.
3. El proceso de toma de muestras de citología es afectado por la lectura de esta, la cual ocurre con el proveedor CITOPAT LTDA, dando un periodo de espera en los resultados que oscila entre 7 y 12 días, por lo que puede afectar el reporte. Para esto se pide hacer la tomas de muestras en las primeras semanas del mes para cumplir la meta, y el resto que lleguen sea para el mes siguiente. La suma de las que quedan pendiente por entrega de resultado del mes anterior, mas las de la primera semana constituyen las actividades del mes en curso.
4. Odontología reporta inconveniente en los filtros del sistema, tanto administrativos como asistenciales. Sin el lleno de unos de los filtros la información no es posible reportarla en los compilados que genera el sistema, dando consigo subregistro y por ende perdida de ejecuciones. Se debe hacer mesa con lideres de software para hacer trazabilidad de la información en el sistema.

Conclusiones

- Empoderar la gestión de las metas desde el funcionario responsable es clave para descentralizar el funcionamiento por área de forma integral.
- Se da la mejora continua de los procesos y se aporta al aprendizaje Institucional.
- Diseño de estrategias para el cumplimiento de las metas.
- Se favorece la inter operatividad entre áreas.
- Se descentraliza la responsabilidad por las metas Institucionales


Haroldo Torres Díaz
Coordinador de Facturación