EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA

CERTIFICA:

Que la señora **NIDIA ELENA MORALES GUERRA,** identificada con cédula de ciudadanía N° **39.280.367**, cumplió a satisfacción 100% del contrato N° **168.2024**, cuyo es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.**

Para mayor constancia se firma la presente certificación a los veintisiete (27) días del mes de diciembre del 2024.

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba

INFORME DE SUPERVISIÓN
N° 168-2024

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA
PLAZO:	UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS
FECHA DE INICIACIÓN:	18 DE NOVIEMBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO:	($16.080.240) M/CTE
VALOR APORTE DEL MUNICIPIO	($16.080.240) M/CTE
VALOR APORTE DEL CONTRATISTA	$ 0.00
SUPERVISOR:	**LUIS FERNANDO GONZÁLEZ FUENTES**

INTRODUCCIÓN:

La Alcaldía del Municipio de La Apartada como ente del orden territorial, le corresponde a la luz del artículo 311 del C.P. prestar los servicios públicos que determina la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de los habitantes. Y cumplir con las demás funciones que le asignan la Constitución y las Leyes.

Como consecuencia de las competencias que le corresponden a esta entidad sus servidores públicos deben cumplir con las funciones que le asignan la Constitución, la Ley y el reglamento; El alcalde como jefe de la administración local y representante legal del municipio es quien dirige la acción de la administración pública.

PROBLEMA:

Que la secretaria de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente, representa una de las secretarias con mayor carga laboral, ya que debe atender todo lo relacionado con obras y proyectos de inversión, así mismo es responsable de la formulación de proyectos en el municipio de La Apartada.
Teniendo en cuenta la diversidad de funciones se hace necesario el acompañamiento a la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente de tal suerte que pueda tener dinamismo en el desarrollo de las funciones y labores misionales previstas en el manual de funciones de la entidad.

JUSTIFICACIÓN:

En la actualidad la entidad no cuenta con suficientes funcionarios para atender tantisimos asuntos misionales que le competente al ente territorial, ello genera la necesidad del servicio, por lo que tiene la entidad el deber de acudir hasta una persona natural con los conocimientos y experiencia para atender esta obligacion inherente a la entidad. Por ende, para garantizar la eficiencia, eficacia y responsabilidad en los servicios que se presentan a la comunidad en general se hace necesario de una persona que se encargue de prestar los servicios de apoyo a los procesos que adelanta la Secretaria de Planeación, Obras Publicas y Medio Ambiente.

MARCO LEGAL

Numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto compilatorio 1082 de 2015 adelanta el presente estudio de acuerdo a la necesidad detectada

LOCALIZACIÓN ESPECÍFICA

Alcaldía Municipal.

POBLACIÓN BENEFICIADA

Entidad territorial y comunidad del Municipio de La Apartada.

OBJETIVOS GENERALES

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Prestar los servicios profesionales con el fin de emitir conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría de planeación y/o el municipio de La Apartada Córdoba.
2. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación como apoyo en el seguimiento y armonización del desarrollo en la estructuración de los proyectos, y comunidad que beneficiaria de cada proyecto, en la zona urbana y rural del Municipio de La Apartada Córdoba.
3. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación en la articulación de acciones tendientes a armonizar proyectos de obras públicas, necesarios para el crecimiento sostenible del Municipio y su incidencia en el desarrollo urbano
4. Prestar un servicio oportuno y ágil.
5. Brindar apoyo en las diferentes actividades establecidas por la Entidad.
6. Obrar con lealtad y buena fe.
7. Presentar informes de ejecución parciales y el informe final, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato.

1. . RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS:

ACTA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	18 DE NOVIEMBRE DE 2024
ACTA PARCIAL N° 1	19 DE DICIEMBRE DE 2024
ACTA FINAL	27 DE DICIEMBRE DE 2024

1. INFORME CONTABLE DEL CONTRATO

FORMA DE PAGO
El valor del presente contrato se pagara de las siguiente manera: mediante un (01) primer pago de mes vencido pr un valo9r de DOCE MILLONES DE PESOS ($ 12.000.000) y un último pago por concepto de los quince (15) días restantes CUATRO MILLONES OCHENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS ($ 4.080.240.00) PARÁGRAFO 1. Para cada pago el contratista deberá presentar informes de ejecución parcial, donde consten todas y cada una de las actividades ejecutadas a la fecha de corte del acta y el certificado de cumplimiento suscrito por el supervisor del contrato.

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL:

CDP	**FECHA**	**VALOR**
000755	08 DE NOVIEMBRE DE 2024	$ 16.080.240.00
CRP	**FECHA**	**VALOR**
000815	15 DE NOVIEMBRE DE 2024	$ 16.080.240.00

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

Valor del Contrato	$ 16.080.240
Valor Acta parcial	$ 12.000.000
Pendiente por cancelar	$ 4.080.240

2.3 RELACIÓN DE PAGOS

ORDEN DE PAGO	FECHA ORDEN DE PAGO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
001105	24/12/2024			$ 12.000.000

2. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

MES	N° PLANILLA	SALUD	PENSIÓN	ARL	ICBF	SENA	COMFACOR	VALOR
Noviembre	**4584088706**	437.500	560.000	18.300				$ 1.018.000

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA:





Se realizo trabajo de oficina en relación con el acompañamiento de formulación de proyectos, se realizó acompañamiento en diferente reuniones con las empresas prestadoras de servicios (alumbrado público, Seacor), y apoyo a la comunidad en temas relacionados co las necesidades de cada sector.





LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba