INFORME DE SUPERVISIÓN
N° 168-2024

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA
PLAZO:	UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS
FECHA DE INICIACIÓN:	18 DE NOVIEMBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO:	($16.080.240) M/CTE
VALOR APORTE DEL MUNICIPIO	($16.080.240) M/CTE
VALOR APORTE DEL CONTRATISTA	$ 0.00
SUPERVISOR:	**LUIS FERNANDO GONZÁLEZ FUENTES**

INTRODUCCIÓN:

La Alcaldía del Municipio de La Apartada como ente del orden territorial, le corresponde a la luz del artículo 311 del C.P. prestar los servicios públicos que determina la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de los habitantes. Y cumplir con las demás funciones que le asignan la Constitución y las Leyes.

Como consecuencia de las competencias que le corresponden a esta entidad sus servidores públicos deben cumplir con las funciones que le asignan la Constitución, la Ley y el reglamento; El alcalde como jefe de la administración local y representante legal del municipio es quien dirige la acción de la administración pública.

PROBLEMA:

Que la secretaria de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente, representa una de las secretarias con mayor carga laboral, ya que debe atender todo lo relacionado con obras y proyectos de inversión, así mismo es responsable de la formulación de proyectos en el municipio de La Apartada.
Teniendo en cuenta la diversidad de funciones se hace necesario el acompañamiento a la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente de tal suerte que pueda tener dinamismo en el desarrollo de las funciones y labores misionales previstas en el manual de funciones de la entidad.

JUSTIFICACIÓN:

En la actualidad la entidad no cuenta con suficientes funcionarios para atender tantisimos asuntos misionales que le competente al ente territorial, ello genera la necesidad del servicio, por lo que tiene la entidad el deber de acudir hasta una persona natural con los conocimientos y experiencia para atender esta obligacion inherente a la entidad. Por ende, para garantizar la eficiencia, eficacia y responsabilidad en los servicios que se presentan a la comunidad en general se hace necesario de una persona que se encargue de prestar los servicios de apoyo a los procesos que adelanta la Secretaria de Planeación, Obras Publicas y Medio Ambiente.

MARCO LEGAL

Numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto compilatorio 1082 de 2015 adelanta el presente estudio de acuerdo a la necesidad detectada

LOCALIZACIÓN ESPECÍFICA

Alcaldía Municipal.

POBLACIÓN BENEFICIADA

Entidad territorial y comunidad del Municipio de La Apartada.

OBJETIVOS GENERALES

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Prestar los servicios profesionales con el fin de emitir conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría de planeación y/o el municipio de La Apartada Córdoba.
2. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación como apoyo en el seguimiento y armonización del desarrollo en la estructuración de los proyectos, y comunidad que beneficiaria de cada proyecto, en la zona urbana y rural del Municipio de La Apartada Córdoba.
3. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación en la articulación de acciones tendientes a armonizar proyectos de obras públicas, necesarios para el crecimiento sostenible del Municipio y su incidencia en el desarrollo urbano
4. Prestar un servicio oportuno y ágil.
5. Brindar apoyo en las diferentes actividades establecidas por la Entidad.
6. Obrar con lealtad y buena fe.
7. Presentar informes de ejecución parciales y el informe final, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato.

1. . RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS:

ACTA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	18 DE NOVIEMBRE DE 2024
ACTA PARCIAL N° 1	19 DE DICIEMBRE DE 2024

1. INFORME CONTABLE DEL CONTRATO

FORMA DE PAGO
El valor del presente contrato se pagara de las siguiente manera: mediante un (01) primer pago de mes vencido pr un valo9r de DOCE MILLONES DE PESOS ($ 12.000.000) y un último pago por concepto de los quince (15) días restantes CUATRO MILLONES OCHENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS ($ 4.080.240.00) PARÁGRAFO 1. Para cada pago el contratista deberá presentar informes de ejecución parcial, donde consten todas y cada una de las actividades ejecutadas a la fecha de corte del acta y el certificado de cumplimiento suscrito por el supervisor del contrato.

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL:

CDP	**FECHA**	**VALOR**
000755	08 DE NOVIEMBRE DE 2024	$ 16.080.240.00
CRP	**FECHA**	**VALOR**
000815	15 DE NOVIEMBRE DE 2024	$ 16.080.240.00

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

Valor del Contrato	$ 16.080.240
Valor Acta parcial	$ 12.000.000
Pendiente por cancelar	$ 16.080.240

2.3 RELACIÓN DE PAGOS

ORDEN DE PAGO	FECHA ORDEN DE PAGO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
N/N	N/N	N/N	N/N	$ N/N

2. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

MES	N° PLANILLA	SALUD	PENSIÓN	ARL	ICBF	SENA	COMFACOR	VALOR
Noviembre	**4584088706**	437.500	560.000	18.300				$ 1.018.000

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA:

	1. Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS con el fin de emitir conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría de planeación y/o el municipio de La Apartada Córdoba, para lo cual deberá contar con un equipo de trabajo para el desarrollo de las	Para dar cumplimiento a esta obligación, en el periodo comprendido entre 18 de noviembre al 17 de diciembre, En la ejecución de la siguiente obligación, se ha realizado el apoyo en la ejecución de los siguientes contratos: • Se realiza acompañamiento al proceso de ejecución para de "la adecuación de la Biblioteca Municipal, derivado del contrato de obra No 007-2024. Después de la formulación del proyecto denominado MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA JORGE LUIS COMAS LOPEZ DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA DEPARTAMENTO DE CORDOBA, se realiza el proceso precontractual, y contractual para así dar inicio con las actividades formuladas en el proyecto. Para el desarrollo y cumplimiento de esta obligación, El equipo de trabajo realiza acompañamiento en la ejecución de las actividades propias del contrato de obra N° 007-2024, en el cual se observó el progreso de estas, dentro De las actividades realizadas están las siguientes:

01	tareas propias de la secretaria de planeación Municipal.	

1,00	Limpieza de canales y bajantes (incluye retiro y disposición final residuos)	ML	25,00
2,00	Mantenimiento de tanque elevado incluye cambio de válvula flotante.	UND	2,00
3,00	Adecuación instalaciones sanitarias. Incluye lavado de tanques elevados, destacamiento de tuberías, cambio de accesorios en PVC, cambio de griferías en lavamanos, sanitarios y orinales, desmanche y lavado de enchape piso - pared y aparatos sanitarios.	GB	1,00
4,00	Caja de Registro de 0,80 x 0,80 X 0,60 con tapa en Angulo	UND	1,00
5,00	Pintura en vinilo tipo 1 para muros de la biblioteca. Incluye resane con estuco plástico.	M2	466,00
6,00	Pintura de cielo raso en lamina cartón yeso, Incluye adecuación de juntas.	M2	178,23
7,00	Suministro e instalación de cielo raso drywall incluye estructura de soporte y pintura a 3 manos	M2	2,60
8,00	Suministro e instalaciones eléctricas de lámparas LED (Cuadradas de Empotrar)	UND	3,00
9,00	Suministro e instalaciones de un toma para la parte externa de la biblioteca	UND	1,00

REGISTRO FOTOGRAFICO DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA






Durante el acompañamiento el equipo de trabajo emitió conceptos correctivos de las actividades que se encontraban en ejecución, así mismo se reviso que se cumpliera con el control ambiental para así cumplir los parámetros del manejo de residuos sólidos producidos por la obra.





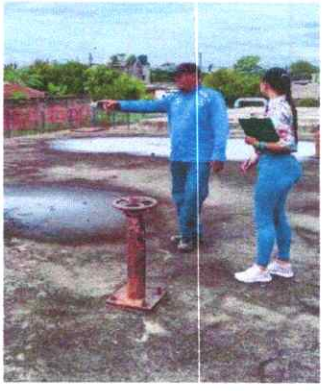

- Se realiza acompañamiento en el desarrollo de las actividades del contrato N°008– 2024, Cuyo Objeto es: **MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOS PUNTOS CRITICOS ENTRE LOS K0+00 HASTA K9+00 - VIA EL TOSTADO LA CEIBA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA**

Para el desarrollo y cumplimiento de esta obligación, El equipo de trabajo realiza acompañamiento en la ejecución de las actividades propias del contrato de obra No 008-2024, en el cual se observó el progreso de estas, dentro De las actividades realizadas están las siguientes:

SECCIÓN 1 - ITEMS DE OBRA VÍA EL TOSTAO - LA CEIBA						
Nº	ITEM DE PAGO	ESPECIFICACIONES		DESCRIPCION	UND.	CANTIDAD
		GENERAL	PARTICULAR			
				LOCALIZACION Y REPLANTEO	M	
2	311.9	311.1	311.1	AFIRMADO Y COMPACTADO DE PUNTOS CRITICOS	m3	819.94

REGISTRO FOTOGRAFICO DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE OBRA

		    Acompañamiento y visitas al sitio de la obra, para verificación del cumplimiento de las actividades que se encuentran en ejecución. El equipo de trabajo realiza sugerencias ambientales, como la protección de las áreas donde se encuentran viviendas cercas, para que así el material que se esta colocando en la via, y el polvo producido por la maquinaria no afecten a la comunidad.
02	Prestar los servicios profesionales como apoyo en el seguimiento y armonización del desarrollo en la estructuración de los proyectos, y comunidad que beneficiaria de cada proyecto, en la zona urbana y rural del Municipio de La Apartada Córdoba, con lo cual deberá asistir por su cuenta a todos y cada uno de los proyectos de infraestructura que adelanta el Municipio, con el fin de adelantar su labor.	Para este periodo comprendido entre el 18 de noviembre y el 17 de diciembre de 2024, en función del cumplimiento de la presente obligación, derivado del contrato de prestación de servicio profesionales N° 068 - 2024, El contratista realizo acompañamiento a reuniones de concertación con la comunidad en la evaluación de la formulación de proyecto, para llevar a cabo el MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOS PUNTOS CRITICOS ENTRE LOS K0+00 HASTA K9+00 - VIA EL TOSTADO LA CEIBA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA  

03	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación en la articulación con las empresas prestadoras de servicios, para lo cual deberá disponer de profesionales que le permitan adelantar las labores de seguimiento que les sean encomendadas por el supervisor designado.	✓ Para este periodo se realiza reuniones en la oficina de planeación municipal, para determinar y evaluar procesos con la empresa prestadora de servicio de agua "APACOR", donde se evalúa el estado actual de las albercas de almacenamiento de agua potable del municipio de la apartada Córdoba.   En la reunión se determinan las necesidades que presenta la planta física de las albercas y del pozo de agua ubicado en isla sola, y se realiza avances en los estudios y presupuestos de los costos que tendría la realización a futuro de este proyecto.   Se hizo el acompañamiento a la visita en la planta física de las albercas, ubicado en zona rural del municipio y pozo de agua potable ubicado en isla sola, zona rural del municipio de la apartada Córdoba. ✓ Se realiza el acompañamiento a la secretaria de planeación municipal, a las reuniones y comité técnicos con la asociación de recicladores de la apartada Córdoba, para revisar el avance en la ejecución del contrato N° 169-2024, cuyo objeto es: Plan estratégico de aprovechamiento e residuos sólidos, mediante sensibilización, educación, y capacitación la comunidad para la protección ambiental y actualización de caracterización e inclusión social de recicladores e oficio en el municipio de la apartada departamento de Córdoba.

		 
04	emitir conceptos técnicos y atender los requerimientos que sobre la materia les encomiende la secretaria de planeación y obras públicas Municipal.	Para este periodo comprendido, Se realiza acompañamiento en las actividades referentes a la ejecución de proyectos del municipio de la apartada, de igual forma se realiza trabajo de oficina, revisión de documentación contractual, informes de obras, actas finales, y liquidaciones de contratos.  
05	Prestar un servicio oportuno y ágil.	para este periodo, el equipo de trabajo realiza acompañamiento a la secretaria de planeación, en las diferentes actividades que se encuentran en ejecución.   y así mismo participa de las actividades de integración social, requeridas por la secretaria de planeación.

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA

CERTIFICA:

Que la señora **NIDIA ELENA MORALES GUERRA,** identificada con cédula de ciudadanía N° **39.280.367**, cumplió a parcialmente 66.66% del contrato N° **168.2024**, cuyo es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.**

Para mayor constancia se firma la presente certificación a los diecinueve (19) días del mes de diciembre del 2024.

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba

ACTA PARCIAL 1

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 062-2024 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE LA APARTADA Y NIDIAN ELENA MORALES GUERRA

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA APARTADA
CONTRATISTA	NIDIAN ELENA MORALES GUERRA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA
PLAZO	UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS
VALOR	($ 16.080.240) M/CTE
CDP N°	000755
ACTA DE INICIO	18 DE NOVIEMBRE DE 2024
VALOR A PAGAR POR CONCEPTO DE ACTA PARCIAL 1	($12.000.000)
SUPERVISOR:	**LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES**

En el Municipio de La Apartada Córdoba, a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2024. se reunieron quien actúa en calidad de contratista, **NIDIAN ELENA MORALES GUERRA** y, **LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES** Secretario de la secretaria de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente, supervisor del contrato, con el fin de suscribir el acta parcial 1 de objeto en referencia

RESUMEN FINANCIERO

Valor del Contrato	$ 16.080.240
Valor ejecutado	$ 12.000.000
Valor pendiente	$ 16.080.240

Valor a Cancelar **DOCE MILLONES DE PESOS** ($ 12.000.000)

El presenta acta se firma por las personas que en ella intervienen.

Para constancia se firma la presente a los diecinueve (19) días del mes diciembre de 2024.

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de La Apartada Córdoba

NIDIAN ELENA MORALES GUERRA
Contratista