

**MEMORANDO**

(582)

Bogotá D.C. noviembre de 2024

PARA: **ARNULFO GARCIA**
Profesional Especializado Código 222 Grado 24
Apoyo a la supervisión

DE: **KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA**
Alcaldesa Local de Kennedy

ASUNTO: Designación de apoyo a la supervisión de los siguientes contratos:

CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO DEL CONTRATO
CPS-323-2024	SERGIO ANDRES CALDERON GARZÓN	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR AL(A) ALCALDES(A) LOCAL EN LA GESTIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD CIUDADANA, CONVIVENCIA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTIVIDADES, VIOLENCIAS Y DELITOS EN LA LOCALIDAD, DE CONFORMIDAD CON EL MARCO NORMATIVO APLICABLE EN LA MATERIA
CPS-332-2024	CRISTHIAN JOVANY ZAMUDIO VARGAS	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR TÉCNICAMENTE LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA ALCALDÍA LOCAL PARA LA DEPURACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS
CPS-371-2024	VANESSA CATHERINE FONTALVO LAPEIRA	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LA GESTIÓN E IMPULSO PROCESAL A LOS PROCESOS DE PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA DE DOMINIO, DESDE EL AMBITO JURIDICO Y DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS APLICABLES, EN LOS TIEMPOS Y TERMINOS REQUERIDOS
CPS-385-2024	MARIA FERNANDA CABARCAS CANTILLO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO JURIDICO Y LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA CONTROLAR LOS HECHOS NOTORIOS DE OCUPACION INDEBIDA DEL ESPACIO PUBLICO EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY, DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS Y VIGENTES.
CPS-404-2024	STEFANI LIZETH ECHEVERRIA SANCHEZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL EN EL MANEJO Y TRÁMITE DE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE DEBEN ADELANTAR DENTRO DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DEL AREA DE GESTIÓN JURÍDICA Y POLICIVA DE ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
CPS-429-2024	LUIS HERNANDO NIVIA PINZON	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) REALIZANDO ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS MEDIOS DE CONTROL JUDICIAL, ACCIONES CONSTITUCIONALES Y REQUERIMIENTOS EN GENERAL QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
CPS-433-2024	LEONEL BARUC TAUTIVA NUÑEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL - PROYECTO 2178 INSPECCIÓN

		VIGILANCIA Y CONTROL- META: REALIZAR 1 ACCION DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL
CPS-443-2024	KELLY YOLLANY ROJAS CORREA	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ÁREA DE GESTIÓN POLICIVA JURIDICA EN LO QUE RESPECTA A LAS ACCIONES DE CALLE DE MANERA TRANSVERSAL, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDO
CPS-461-2024	FABIO CESAR FAJARDO MORENO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR TÉCNICAMENTE EL CARGUE DE SI ACTUA Y LOS APLICATIVOS QUE SE REQUIERAN EN LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE COMPETENCIA DE LA ALCALDÍA LOCAL PARA LA DEPURACIÓN DE ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS
CPS-469-2024	LAURA ALEJANDRA ARIZA MUÑOZ	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ORGANIZACIÓN, DEPURACIÓN, CONTROL DE TERMINOS, INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE COBRO PERSUASIVO, ASÍ COMO LA GENERACIÓN DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS QUE PERMITAN FORTALECER Y MEJORAR LAS ACCIONES DE COBRO PERSUASIVO, SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE COBRO COACTIVO Y ADMINISTRATIVAS, DEL AREA GESTIÓN POLICIVA DE LA ALCALDÍA LOCAL
CPS-472-2024	HAYDER STIVEN HERNANDEZ GALLEGO	PRESTAR DE SERVICIOS TECNICOS PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO EN EL AREA DE GESTION POLICIVA, EN LA CONSOLIDACION DE LA INFORMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LAS ACCIONES DE PROPIAS DEL AREA
CPS-476-2024	LEIDY JOHANNA GARAVITO CARDENAS	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN, TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES RELACIONADAS EN MATERIA DE PROPIEDAD HORIZONTAL A CARGO DE LA ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY
CPS-477-2024	MARIA CLARA CUESTA DAVILA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL.
CPS-479-2024	CARMENZA CALVO MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL DANDO SOPORTE A LAS ACCIONES REALIZADAS PARA EL TRAMITE DE DESPACHOS COMISORIOS, PROPIEDAD HORIZONTAL Y ACTIVIDADES JURIDICAS PROPIAS DEL DESPACHO DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS
CPS-488-2024	GINA MARCELA ACOSTA HERRERA	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNICO APOYANDO LA GESTIÓN, TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES RELACIONADAS EN MATERIA DE PROPIEDAD HORIZONTAL A CARGO DE LA ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY
CPS-498-2024	KATHERINE JANETH VALENCIA HERNANDEZ	PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL EN EL MANEJO Y TRÁMITE DE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE DEBEN ADELANTAR DENTRO DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DEL AREA DE GESTIÓN JURÍDICA POLICIVA DE ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
CPS-508-2024	MARIA DEL CARMEN OME MUÑOZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACCIONES ENCAMINADAS AL RESTABLECIMIENTO DE LA ARMONÍA, PAZ, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, GENERANDO ATENCIÓN DE MOVILIZACIONES Y AGLOMERACIONES EN EL TERRITORIO
CPS-512-2024	SEBASTIAN GIL MENDOZA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO EN LO QUE CORRESPONDA A LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY Y DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN DE MOVILIZACIONES Y AGLOMERACIONES EN EL TERRITORIO.
CPS-517-2024	CLEMENCIA DEL PILAR GONZALEZ MARTINEZ	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) REALIZANDO ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS MEDIOS DE CONTROL JUDICIAL, ACCIONES CONSTITUCIONALES Y REQUERIMIENTOS EN GENERAL QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

CPS-519-2024	ANGIE PAOLA RAMIREZ VALDES	PRESTACION SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LA GESTIÓN E IMPULSO PROCESAL DE LOS PROCESOS DE PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA DE DOMINIO, DESDE EL AMBITO JURIDICO Y DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS APLICABLES, EN LOS TIEMPOS Y TERMINOS REQUERIDOS
CPS-530-2024	NATALY PINZON ORTIZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRAMITE JURIDICO, DEL IMPULSO PROCESAL A LOS PROCESOS DE PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA DE DOMINIO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE
CPS-561-2024	JENNY VIVIANA SASTOQUE LOPEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRAMITE JURIDICO PARA EL DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL PUNTO DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO LEY 1421 DE 1993 Y EL DECRETO 633 DE 2017.
CPS-569-2024	JUAN MANUEL MUÑOZ RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRAMITE JURIDICO PARA EL DESARROLLO, SEGUIMIENTO Y CONTROL, DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL PUNTO DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR DE LA ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO LEY 1421 DE 1993, Y EL DECRETO 633 DE 2017
CPS-591-2024	DARIO FERNANDO ALBA RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA FORMULACIÓN, GESTIÓN, TRÁMITE, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES COMO ENLACE EN LOS TEMAS DE GESTIÓN DEL RIESGO, MANEJO DE AGLOMERACIONES, ATRACCIONES Y DISPOSITIVOS DE ENTRETENIMIENTOS A CARGO DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Atentamente me permito informarle que, a partir de la fecha, deberá asumir la labor de apoyo a la supervisión de los contratos del asunto y a su respectiva liquidación si a ello hubiere lugar, para lo cual deberá realizar las actividades establecidas en los manuales de contratación y de supervisión vigentes, en concordancia con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 o aquello que lo modifique, adicione o derogue.

De conformidad con la normatividad vigente en la materia, el incumplimiento de su labor como supervisión acarreará sanciones disciplinarias a que haya lugar.

Los documentos referentes al citado contrato reposan en gestión documental de la Alcaldía Local y en el SECOP 2 para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,


KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA
ALCALDESA LOCAL DE KENNEDY

Proyectó: Miyerli Santana – Contratista FDLK
Revisó y Aprobó.: Elkin Leonardo López – Profesional Universitario Grado 219 Código 18