PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal 18 de diciembre de 2024

Señor
EDWIN ALONSO QUINTERO

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5828181 del 29 de enero de 2024**
Coordinador Académico de programas especiales
Formación Profesional Integral- CAFEC.
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **DICIEMBRE** del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5828181 del 29 de enero de 2024

ALEJANDRO CASTRO GARZÓN identificado con la cédula de ciudadanía No. 74.323.914 de Paipa Boyacá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma **CUARENTA Y SEIS MILLONES SETENTA MIL CIENTO SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 46.079.178)**. Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL NOVENTA PESOS M/CTE ($ 4.470.090)** mes, incluido IVA.

Plazo: Sera hasta 10 de diciembre de 2024.

OBJETO: 85_9519_171 Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor, para orientar formación profesional y brindar acompañamiento técnico pedagógico programada por el Centro de Formación en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, en las entidades educativas articuladas con la educación media técnica de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Sena para tal fin en la red de conocimiento AMBIENTAL

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato (según. fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	Cumplí con la intensidad de 53 horas, según la programación establecida. Ejecuté 53 horas en el mes de **diciembre** 2024 de acuerdo con el objeto del contrato.	Eventos del mes **diciembre** reportados a la coordinación académica link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1PQYAnREnUBeWbqEbJIZBphwgHV9qtcXm?usp=drive_link el portafolio del Instructor. Informe de actividades de apoyo a la formación mes de **diciembre** de 2024 generado.
2	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales según lo requiera la programación asignada por la Coordinación Académica.	Cumplí con el horario establecidos en las Instituciones Educativa a través de la prespecialidad.	Ruta de aprendizaje de la ficha programa 2860854 Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal creada en la Sofía Plus.
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria dada a conocer por Coordinación Académica.	Establecí, creé, la ruta aprendizaje de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal en el Sofía Plus.	Aprendices asociados a la ruta de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal en sofiaplus.
4	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Asocié aprendices a la ruta aprendizaje de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y	Aprendices asociados a la ruta de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y

		Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal.
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Planeé y ejecuté las actividades de la guía de aprendizaje de la ficha: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Elaboré y ejecuté la guía de aprendizaje… Desarrollé la guía de aprendizaje….	Actividades ejecutadas / desarrolladas de acuerdo a las guías de Aprendizaje, disponibles en Portafolio del Instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/pnnieto_sena_edu_co/Documents/CUENTA%20DE%20COBRO%20DICIEMBRE?e=5%3afbe5aeb3daa54c6e8ebfee234cd4ccd5&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8amN2YXJnYXNjQHNlbmEuZWR1LmNvfDJmYWQ0NmNmMTE2ZjRhZjRkMTEzMDhkY2M4NDM3YmM4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2Mzg2MDU0MzkzNzc5NDAxODB8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpXSWpvaU1DNHdMakF3TURBaUxDSlFJam9pVjJsdU16SWlMQ0pCVGlJNklrMWhhV3dpTENKWFZDSTZNbjA9fDB8fHw%3d&sdata=T3hrMFRYQXJCYkdqTkJtYjBRZEJtQVQ1RDNLcThZV0w4eTdFbE9lWXY2UT0%3d y en Plataforma ZAJUNA e Informe de actividades de apoyo a la formación
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	Cumplimiento del producto…. Hacer el seguimiento al proyecto formativo de la ficha: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	Plataforma de ZAJUNA. Portafolio del aprendiz.
7	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la	Apliqué el modelo pedagógico SENA mediante la ejecución de la formación integral profesional.	Informe de actividades de apoyo a la formación

	Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Apliqué los formatos establecidos por SIGA en la elaboración de informes y demás documentos Elaboré de portafolio del instructor.	generado por el instructor. Informe del mes de **diciembre** enviado a la supervisión del contrato Drive link: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/pnnieto_sena_edu_co/Documents/CUENTA%20DE%20COBRO%20DICIEMBRE?e=5%3afbe5aeb3daa54c6e8ebfee234cd4ccd5&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8amN2YXJnYXNjQHNlbmEuZWR1LmNvfDJmYWQ0NmNmMTE2ZjRhZjRkMTEzMDhkY2M4NDM3YmM4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2Mzg2MDU0MzkzNzc5NDAxODB8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpXSWpvaU1DNHdMakF3TURBaUxDSlFJam9pVjJsdU16SWlMQ0pCVGlJNklrMWhhV3dpTENKWFZDSTZNbjA9fDB8fHw%3d&sdata=T3hrMFRYQXJCYkdqTkJtYjBRZEJtQVQ1RDNLcThZV0w4eTdFbE9IWXY2UT0%3d fecha 30 de diciembre Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1

8	Mantener actualizado mes a mes el portafolio del instructor según modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Mantengo actualizado mi portafolio según el modelo pedagógico establecido por el SENA Regional Casanare..	Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1 Carpeta de la ficha: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal en la plataforma ZAJUNA.
9	Apoyar la gestión del programa asignado, para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del contrato.	Apoyé la gestión del programa y su posicionamiento.	Sofía Plus y Plataforma ZAJUNA LMS.

10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Participé en la gestión del programa en el proceso de registro, actualización de datos e inscripción de aprendices, para dar cumpliremos a las metas de cobertura.	Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1 Carpeta de la ficha: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal.
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Participé/ No hubo reunión Dra. Ana Cecilia Rincón líder de la Media Técnica.	Lista de asistencia
12	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas de SISTEMAS, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y asi garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Conozco y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución del programa de Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	Informe de actividades. https://drive.google.com/drive/folders/1PQYAnREnUBeWbqEbJIZBphwgHV9qtcXm?usp=drive_link Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id

			=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1
po 13	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera.	Participé / En este mes de **diciembre** no hubo reunión.	Lista de asistencia.
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Actualización, capacitación, formación en desarrollo curricular ,LMS ZAJUNA y Instructor SENA.	Certificación de los cursos link: http://certificados.sena.edu.co/
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Usé las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje plataforma ZAJUNA para fortalecer la formación en las instituciones educativas fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	Herramientas virtuales aplicadas en la plataforma ZAJUNA Correos electrónicos enviados a los aprendices Carpeta de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal. Plataforma ZAJUNA.

16	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso.	Generé espacios de motivación a los aprendices encaminándolos a darle continuidad a su proceso de formación.	Anuncios hechos en la plataforma ZAJUNA.
17	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Realicé seguimiento a los aprendices de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal con… la evaluación de evidencias, asignación de plan de mejoramiento, evaluación de RAP, reporte de inasistencias y deserciones, etc	Evidencias evaluadas, disponibles en portafolio de aprendiz ZAJUNA Reporte de juicios evaluativos fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Inasistencias registradas en ZAJUNA Carpeta de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal en Plataforma ZAJUNA Portafolio del instructor y/o aprendiz subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT

			=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1
18	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví procesos asertivos de comunicación mediante mensajes y material claro y objetivo en la app, correo, etc… .	Correos electrónicos enviados a aprendices, redes sociales… carpeta de la fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal en la plataforma ZAJUNA.
19	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, videos, aplicaciones para desarrollo de sesiones virtuales, simuladores, etc...	Plataforma ZAJUNA carpeta de la fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal y correos electrónicos enviados a aprendices, grupos de WhatsApp.

20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y e evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de diciembre con las respectivas evidencias Actualicé / elaboré el portafolio Reporté, relacioné, actualicé, etc las actividades desarrolladas en la fase de Inducción de la formación fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	Informe de actividades de apoyo a la formación mes de **diciembre** DRIVE link: https://drive.google.com/drive/folders/1PQYAnREnUBeWbqEbJIZBphwgHV9qtcXm?usp=drive_link fechas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Informe de actividades de apoyo a la formación mes de febrero generado por Sofía Plus.
21	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	Acertar los lineamientos y disposiciones para las Instituciones educativas del departamento de Casanare.	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales del SENA.
22	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y 1a formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	Acaté lineamientos y disposiciones del SIGA, compromiso SENA y la FPI.	Plataforma ZAJUNA SENA 2024.
23	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Acaté los lineamientos y disposiciones Institucionales..	Plataforma ZAJUNA SENA 2024 y correos electrónicos institucionales.
24	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No preste apoyo técnico a la supervisión.	No preste apoyo técnico a la supervisión.

25	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No hago parte de los comités evaluadores del SENA.	No hago parte de los comités evaluadores del SENA.
26	Programar actividades de enseñanza — Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Programé las actividades E-A- E para el programa. Fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Actividades E-A-E programadas en las guias de aprendizaje de las fichas mencionadas subidas a la plataforma ZAJUNA Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente	Creé la ruta de aprendizaje de las fichas: 2860854 y asocié aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Reporté novedad de inasistencia, retiro voluntarios y traslados de los aprendices de las fichas: 2860854	Esta actividad no se realizaron durante el mes de **diciembre** 2024. https://drive.google.com/drive/folders/1PQYAnREnUBeWbqEbJIZBphwgHV9qtcXm?usp=drive_link

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.		
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Solicité los materiales de formación del programa de Sistemas. Ficha: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	Materiales de formación fichas: 2684912 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal. Formato de entrega.
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Realicé el seguimiento a los aprendices ETAPA LECTIVA productiva de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal	Evidencias evaluadas fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal etapa lectiva, subidas al portafolio de instructor y aprendiz ZAJUNA Formatos de seguimiento a etapa productiva de aprendices fichas: 2860854 subidos al portafolio de instructor y aprendiz en ZAJUNA.
30	Se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas.	Cumplí con la intensidad de 53 horas, según la programación establecida. Ejecuté 53 horas en el mes de **diciembre** de 2024 de acuerdo con el objeto del contrato.	Eventos del mes **Diciembre** reportados a la coordinación académica link Drive del portafolio del Instructor. Informe de actividades de apoyo a la formación mes de **diciembre** de 2024 generado.
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar	Presté el acompañamiento técnico pedagógico en la	Reporte de eventos, Informe de actividades

	acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	institución educativa: Fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal Elaboré / actualicé el portafolio de instructor.	mes de **diciembre** de 2024 de apoyo a la formación generad. https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/pnnieto_sena_edu_co/Documents/CUENTA%20DE%20COBRO%20DICIEMBRE?e=5%3afbe5aeb3daa54c6e8ebfee234cd4ccd5&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&xsdata=MDV8MDJ8amN2YXJnYXNjQHNlbmEuZWR1LmNvfDJmYWQ0NmNmMTE2ZjRhZjRkMTEzMDhkY2M4NDM3YmM4fGNiYzJjMzgxMmYyZTRkOTM5MWQxNTA2YzkzMTZhY2U3fDB8MHw2Mzg2MDU0MzkzNzc5NDAxODB8VW5rbm93bnxUV0ZwYkdac2IzZDhleUpXSWpvaU1DNHdMakF3TURBaUxDSlFJam9pVjJsdU16SWlMQ0pCVGlJNklrMWhhV3dpTENKWFZDSTZNbjA9fDB8fHw%3d&sdata=T3hrMFRYQXJCYkdqTkJtYjBRZEJtQVQ1RDNLcThZV0w4eTdFbE9IWXY2UT0%3d Portafolio del instructor subido en drive https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1Carpeta de la fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la

			Biodiversidad Vegetal en la Plataforma ZAJUNA .
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	Orienté / impartí la formación virtual y presencial del programa de fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal bajo los lineamientos de los AVA.	Carpeta de las fichas: 2860854 programa Técnico en Operaciones Forestales y Aprovechamiento Sustentable de la Biodiversidad Vegetal en la plataforma ZAJUNA. Reporte de eventos, Informe de actividades mes de **diciembre** de 2024 de apoyo a la formación generado. https://drive.google.com/drive/folders/1PQYAnREnUBeWbqEbJIZBphwgHV9qtcXm?usp=drive_link
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las Líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.	No estoy asignado a proyectos de Investigación, innovación y desarrollo tecnológico. SENOVA.	Actividad no realizada durante este mes.

34	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	No estoy asignado como Instructor de formación de educación superior.	N/A
35	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje — GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso.	Cumplir con el horario establecidos en las Instituciones Educativa a través de la prespecialidad.	Portafolio del Instructor Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/coordinacionpecafec_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fcoordinacionpecafec%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2023%2D%20PORTAFOLIO%20COORDINADOR%20%20MT%20%2D2023&view=0&CT=1687278295797&OR=OWA%2DNT&CID=f4d47308%2D1780%2D731b%2Dd4ed%2D14a6bfe54fa9&WSL=1
36	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo 1 visita de seguimiento por semana evidenciada en acta, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado	No estoy asignado para seguimiento de Etapa Productiva…	No estoy asignado para seguimiento de Etapa Productiva…

	trimestralmente a Coordinación Académica *como* evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.		
37	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. **Pará grafo**: Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicional mente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Presente cuenta de cobro del mes de **DICIEMBRE** de 2024 con sus respectivos soportes: 1. Pago de parafiscal mes de **noviembre-diciembre de 2024** 2. Informe de actividades mes de **diciembre de 2024** Planilla de pago de **noviembre-diciembre de 2024**….	Email: Institutional pnnieto@sena.edu.co
38	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las	Informaré al Centro de Formación sobre algún inconveniente (caso fortuito o fuerza mayor).	Email: Institucional alcastrog@sena.edu.co

	acciones necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del proceso formativo.El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta delanexo del contrato. La cláusula penal y las multas así impuestas se harán efectivas directamente por el SENA, pudiendo acudir para el efecto entre otros a los mecanismos de compensación de las sumas adeudadas al contratista, cobro de la garantía, o a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150de 2007.		Email: Personal: acg.pml@gmail.com

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.

Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9477488279-9478901259** de la planilla, operador y periodo de **NOVIEMBRE-DICIEMBRE-2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



ALEJANDRO CASTRO GARZÓN
Contratista
C.C. No. 74.323.914 de Paipa Boyacá

Recibí a satisfacción:

EDWIN ALONSO QUINTERO
Supervisor(a) Contrato No **CO1.PCCNTR.5828181 del 29 de enero de 2024**
Coordinador Académico de Programas Especiales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEJANDRO CASTRO GARZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 10/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2860854 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 53,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALEJANDRO CASTRO GARZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES - PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA-DOBLE TITULACIÓN.

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO | MES: **DICIEMBRE**

INSTRUCTOR: ALEJANDRO CASTRO GARZON 3112236280

N° FICHA DE CARACTERIZACION	FICHA GRADO 10/11	NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MODALIDAD DE LA IE (TECNICA O ACADEMICA)	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	HORAS EJECUTADAS
								INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	1	2	3	4	5	6	7	8	9																				53
2860854	GRADO 10	IE SAN MATEO YOPAL	TECNICA	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.	Actividades de Desarrollo Institucional: evualuaciones, registro de juicios en la plataforma, cierre de actividades en el LMS, registro de novedades, gestión de soporte documental,entrega proceso alistamiento2025 y entrega de informes de ejecución 2024.	2/12/2024	6/12/2024	7AM	5PM		8	9	9	9	9			9																		53
																																						0
																																						0

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

OBSERVACIONES:

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 74323914		CASTRO GARZON ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 16 # 20-26	YOPAL-CASANARE	6357158	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	12662710	9478901259	I	2025/01/07	2024/12/16	BANCO DE OCCIDENTE	0	$402,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
1	CC 74323914	CASTRO ALEJANDRO	25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 74323914		CASTRO GARZON ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 16 # 20-26	YOPAL-CASANARE	6357158	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	12662710	9478901259	I	2025/01/07	2024/12/16	BANCO DE OCCIDENTE	0	$402,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$402,200	$0	$0	$402,200

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

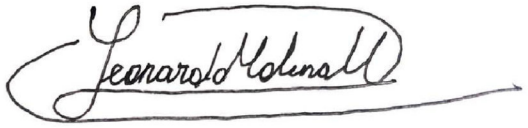
ALEJANDRO CASTRO GARZON

C.C 74.323.914

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 23 de abril 2024



Leonardo Molina Henao

Director de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 7613647206



Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

ALEJANDRO CASTRO GARZON

C.C 74.323.914

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 23 de abril 2024

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 761119944000