INDER Santander GOBERNACION DE SANTANDER	INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DE SANTANDER
CODIGO: FOAB03-05	CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR

Certifico que **MARCELA LISBETH BALLEN VILLARREAL** ha cumplido a cabalidad con las actividades enmarcadas en el **CONTRATO No 380** CDP No. 000000000663 **DEL 10/10/2024 RP** 0000000001698 **DEL 18/10/2024** y de tipo **PRESTACIÓN DE SERVICIOS,** con fecha de inicio del **28/10/2024 DE 2024**, por valor de **SIETE MILLONES ($7.000.000) M/CTE. PARA REALIZAR ULTIMO PAGO PARCIAL POR VALOR DE TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.150.000) correspondiente al periodo del 01 de DICIEMBRE al 27 de DICIEMBRE de 2024**

Además, se verifican los siguientes documentos, debidamente firmados y con fechas acordes al periodo a cobrar.
Notas: Las actas originales deben reposar en la carpeta que se encuentra en la Oficina Jurídica.

1. DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR PARA PAGO (FINANCIERA)	SI	N/A
DOCUMENTO EQUIVALENTE VIGENTE	X	
ESTAMPILLA ORIGINAL O AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO	X	
PLANILLA INTEGRADA DE LIQUIDACION DE APORTES PILA PERSONA NATURAL (SEGÚN ACTIVIDAD ECONOMICA Y % DE COSTOS SIN INCLUIR IVA) O CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO EN PARAFISCALES (PERSONA JURÍDICA)	X	
CERTIFICACION DE CUENTA BANCARIA (PRIMER CUENTA)		X
COPIA ACTA DE INICIO Y APROBACION DE POLIZAS (PRIMER CUENTA) O PÓLIZA Y COMPROBANTE DE PAGO (DEPORTISTAS APOYADOS)		X
COPIA ACTA ENTREGA DE ANTICIPO O DESEMBOLSO		X
COPIA DE MINUTA ADICIONAL (SOLO PARA ADICION-PRORROGA)		x
COPIA ACTA DE TERMINACIÓN	X	
COPIA ACTA DE LIQUIDACIÓN		X
COPIA ACTA DE INGRESO ALMACÉN		X
2. DOCUMENTOS QUE SE DEBEN VERIFICAR PARA ANEXARSE A LA CARPETA ORIGINAL DEL CONTRATO (JURIDICA)		
DOCUMENTO EQUIVALENTE VIGENTE	X	
PLANILLA INTEGRADA DE LIQUIDACION DE APORTES PILA PERSONA NATURAL (SEGÚN ACTIVIDAD ECONOMICA Y % DE COSTOS SIN INCLUIR IVA) O CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO EN PARAFISCALES (PERSONA JURÍDICA)	X	
INFORME DE CUMPLIMIENTO Y CERTIFICACION DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	X	
REGISTRO FOTOGRAFICO Y OTRAS EVIDENCIAS	X	
COPIA DE ESTAMPILLA O AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO	X	
ACTA DE EJECUCION DEL CONTRATO	X	
INFORME FINAL DE SUPERVISION	X	
ACTA DE ENTREGA DEL ANTICIPO O DESEMBOLSO		X
COPIA ACTA DE TERMINACIÓN	X	
COPIA ACTA DE LIQUIDACIÓN		X
COPIA ACTA DE INGRESO ALMACÉN		X
EVALUACION DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR	X	

GRICELDA PULIDO JAIMES **Subdirectora Operativa (E)**	**FIRMA DEL SUPERVISOR**
CARGO: Subdirectora Operativa (E)	**FECHA: 27/ 12/ 2024** **PAGO No: 03**

	Funcionario/Contratista	Cargo/Contrato	Firma
Elaboro	Leonardo Fonseca Cortes	Auxiliar Administrativo	
Revisó	Gricelda Pulido Jaimes	Subdirectora Operativa (e)	
Aprobó	Gricelda Pulido Jaimes	Subdirectora Operativa (e)	

INDER Santander Instituto Departamental De Recreación y Deporte	**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE - INDERSANTANDER** **ACTA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**	CÓDIGO: FOAF20 VERSION: 01 Página 1 de 1

ACTA No: **003**

Nombre del contratista: **MARCELA LISBETH BALLEN VILLARREAL**	Cédula de Ciudadanía No: 1098762858
Nombre Supervisor y/o Interventor **GRICELDA PULIDO JAIMES**	Cédula de Ciudadanía No: 6353532
Contrato No **380**	Fecha del contrato**: 18 de octubre de 2024**

OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LAS AREAS MISIONALES DE INDERSANTANDER EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL"

Registro Presupuestal	NÚMERO	**000000001698**
	FECHA	**18/10/2024**
Registro Presupuestal (Adicional)	NÚMERO	**N/A**
	FECHA	**N/A**
Disponibilidad Presupuestal	NÚMERO	**000000000663**
	FECHA	**10/10/2024**
Disponibilidad Presupuestal (Adicional)	NÚMERO	**N/A**
	FECHA	**N/A**
Póliza	NÚMERO	**N/A**
	FECHA	**N/A**
Valor mensual	**$3.500.000**	
Valor periodo de cobro	**$3.150.000**	
Modalidad del contrato	**PRESTACION DE SERVICIO**	
Fecha de inicio:	**28 DE OCTUBRE 2024**	
Fecha de terminación:	**27 DE DICIEMBRE 2024**	
Fecha de terminación adicional:	**N/A**	
Fecha de terminación anticipada:	**N/A**	
Periodo de cobro	**01 DE DICIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE DE 2024**	
Tipo de Estampilla	**DEPARTAMENTAL**	
Fecha de la estampilla	**18 DE DICIEMBRE DE 2024**	

EPS	**Periodo cotización**	**Fecha pago**	**Planilla No**	**IBC**	**Cotización**
SALUD TOTAL	DICIEMBRE DE 2024	17 DE DICIEMBRE 2024	31955832	$1.400.000	$ 157.500
Fondo Pensiones	**Periodo cotización**	**Fecha pago**	**Planilla No**	**IBC**	**Cotización**
PORVENIR	DICIEMBRE DE 2024	17 DE DICIEMBRE 2024	31955832	$1.400.000	$ 201.600
ARL	**Periodo cotización**	**Fecha pago**	**Planilla No**	**IBC**	**Cotización**
POSITIVA	DICIEMBRE DE 2024	17 DE DICIEMBRE 2024	31955832	$1.400.000	$ 6.600

MARCELA LISBETH BALLEN VILLARREAL
Contratista
Cédula No 1098762858

GRICELDA PULIDO JAIMES
Supervisor (a)
Cédula No 6353532

	Funcionario/Contratista	**Cargo/Contrato**	**Firma**
Proyectó –Profesional	Marcela Lisbeth Ballen Villarreal	Cps Ingeniera Civil Apoyo Supervisión Deporte Social Comunitario	
Revisó – Profesional	Gricelda Pulido Jaimes	Subdirector Operativo (E)	
Aprobó- Asesor	Gricelda Pulido Jaimes	Subdirector Operativo (E)	

Contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 380 DE 2024	
Contratante:	INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE – INDERSANTANDER.	
Contratista:	MARCELA LISBETH BALLEN VILLARREAL	
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LAS AREAS MISIONALES DEL INDERSANTANDER EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
Valor Contrato:	SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000)	
Valor Aporte INDERSANTANDER	N/A	
Valor Aporte Contratista	N/A	
Anticipo XX%:	N/A	
ADICION	EN TIEMPO	N/A
	EN VALOR ***(En números y letras)***	N/A
Saldo a Favor del INDERSANTANDER: VALOR ***(En números y letras)***	N/A	
Fuente de Financiación:	RECUERSO DEL BALANCE DE LIBRE INVERSION	
Supervisora - cargo:	GRICELDA PULIDO JAIMES, Subdirectora Operativa (E)	
Fecha de Suscripción:	18/10/2024	
Fecha de Inicio:	28/10/2024	
Fecha de Terminación:	27/12/2024	
Fecha de Terminación Adicional:	N/A	
Fecha de Terminación Anticipada:	N/A	
Fecha de Liquidación:	28/12/2024	

Con base en los informes y soportes presentados por el señor MARCELA LISBETH BALLEN VILLARREAL identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.098.762.858 Expedida en Bucaramanga, en calidad de CONTRATISTA con relación al desarrollo y ejecución a las actividades ejecutadas en el marco del contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 380 del 18 de octubre del 2024, se constató y verificó para el informe final lo siguiente:

1. Se presentaron tres (03) cuentas de cobro. Anexo (03) Folios.
2. Se presentaron tres (03) Informes de actividades. Anexo (13) Folios
3. Se presentaron tres (03) Constancias de pago de seguridad social. Anexo (03) Folios.
4. Se presentaron tres (03) Pago de estampillas. Anexo (03) Folios.

Como Supervisora manifiesto que, durante la ejecución del contrato en mención, este no sufrió modificación alguna en cuanto a su objeto y duración y el valor a cancelar es lo relacionado en este informe de acuerdo con los soportes presentados y verificados.

Se expide en Bucaramanga a los veintisiete (27) días del mes de diciembre de 2024.

GRICELDA PULIDO JAIMES
Subdirectora Operativa (E)
Supervisora

	Funcionario/Contratista	Cargo/Contrato	Firma
Proyectó:	Marcela Lisbeth Ballen Villarreal	Abogado – CPS.	
Aprobó:	Gricelda Pulido Jaimes	Subdirectora Operativa (E)	

ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 380-2024

CONTRATO No:	**N° 380 DEL 18 DE OCTUBRE DE 2024**
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LAS AREAS MISIONALES DEL INDERSANTANDER EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DLLO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
VALOR TOTAL INICIAL:	SIETE MILLONES DE PESOS MCTE ($7.000.000.00)
VALOR APORTADO POR EL INDERSANTANDER:	SIETE MILLONES DE PESOS MCTE ($7.000.000.00)
VALOR APORTADO POR EN CONTRATISTA:	N/A
VALOR ADICIONAL:	N/A
PLAZO INICIAL:	
PLAZO ADICIONAL:	N/A
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD (CDP) No. FECHA Y FUENTE DE FINANCIACIÓN	000000000663 DEL 10 DE OCTUBRE DE 2024 POR ORDENANZA
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No. FECHA Y FUENTE DE FINANCIACIÓN	000000001698 DEL 18 DE OCTUBRE DE 2024 POR ORDENANZA
CONTRATISTA:	**MARCELA LISBETH BALLEN VILLARREAL**
SUPERVISOR:	**GRICELDA PULIDO JAIMES** **Subdirectora Operativa (E)**
FECHA DE INICIO	**28/10/ 2024**
FECHA DE TERMINACIÓN:	**27/12/2024**
FECHA DE TERMINACIÓN ADICIONAL	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA:	N/A
MUNICIPIO:	BUCARAMANGA
OFICINA GESTORA:	DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO

En Bucaramanga, a los veintisiete **(27) días del mes de diciembre de 2024**, se reunieron, GRICELDA PULIDO JAIMES**,** en calidad de Subdirectora Operativa (E) **Y MARCELA LISBETH** BALLEN **VILLAREAL** en calidad de contratista, con el fin de elaborar la presente acta de terminación por mutuo acuerdo correspondiente al periodo del (**20 DE OCTUBRE AL 27 DE DICIEMBRE DEL 2024**), donde se hace constar que el presente contrato ha sido terminado en su totalidad a satisfacción del Instituto Departamental de Recreación y Deporte INDERSANTANDER.

I. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

VALOR TOTAL EJECUTADO RECURSOS INDERSANTANDER	$3.850.000.00
VALOR SIN EJECUTAR	$0

II. PAGO A REALIZARSE EN EL ACTA DE TERMINACIÓN

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	$ 3.150.000.00

SON: TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 3.150.000.00)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron:

MARCELA L. BALLEN VILLARREAL
CONTRATISTA

GRICELDA PULIDO JAIMES
Subdirectora Operativa (E)

	Funcionario/Contratista	Cargo/Contrato	Firma
Laboró	LEONARDO FONSECA CORTÉS	Auxiliar Administrativo	
Revisó	GRICELDA PULIDO JAIMES	Subdirectora Operativa (E)	
Aprobó	GRICELDA PULIDO JAIMES	Subdirectora Operativa (E)	

INDER Santander Instituto Departamental De Recreación y Deporte	**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTE DE SANTANDER**	VERSION:02
		CÓDIGO: FOAB66
		Página _1_ de _1_

EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
FECHA DE EVALUACIÓN	27 DE DICIEMBRE DE 2024
PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA	MARCELA LISBETH BALLEN VILLARREAL
CC	1.098.762.858 DE Bucaramanga
PERIODO EVALUADO	01 DE DICIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE 2024
SUPERVISOR DEL CONTRATO	GRICELDA PULIDO JAIMES
CARGO	SUBDIRECTORA OPERATIVA (E)
CONTRATO	380 DEL 18 DE OCTUBRE DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO EN EL AREA MISIONALES DEL INDERSANTANDER EN CUMPLIMIENTO EN EL PLAN DE DLLO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Marque con una X

CRITERIOS DE EVALUACION	**EXCELENTE**	**BUENO**	**MALO**	**NO APLICA**
Cumplimiento en el objeto del contrato	X			
Conocimientos y preparación para realizar el trabajo asignado de acuerdo con el objeto contractual	X			
Confidencialidad	X			
Responsabilidad	X			
Relaciones Interpersonales	X			
Uso de elementos de protección personal	X			
Participación en la jornada de inducción y reinducción programada por Gestión del Talento Humano	X			
Participación en las jornadas de capacitación del Sistema de Gestión Integral	X			
Identificación y conocimiento de los peligros a los que estuvo expuesto en la ejecución de su contrato	X			

OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

GRICELDA PULIDO JAIMES
Subdirectora Operativa (E)