

INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL

CONTRATO N°	MRAM-CD-RE-001-2024
FECHA DEL CONTRATO	29 DE ENERO DE 2024
Nº REGISTRO PRESUPUESTAL	63 DEL 31 DE ENERO DE 2024
CONTRATANTE	ALCALDÍA MUNICIPAL DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ IDENTIFICADO CON NIT:891.801.280-6 REPRESENTADO LEGALMENTE POR CAMILO ANDRES ÁVILA MÁRQUEZ
CONTRATISTA	CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE RAMIRIQUI IDENTIFICADO CON NIT: 900.778.865-8, REPRESENTADO LEGALMENTE POR RAFAEL VARGAS CORREDOR IDENTIFICADO CON CEDULA DE CIUDADANÍA N° 72.325.090 EXPEDIDA EN RAMIRIQUI BOYACÁ
SUPERVISION	ING. ELIAS ROBERTO MENDOZA LEGUIZAMON JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPIO DE RAMIRIQUI
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN, APOYO, CONTROL Y/O EXTINCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES, INUNDACIONES, CATÁSTROFES Y/O DESASTRES NATURALES O ANTRÓPICOS DURANTE LAS 24 HORAS DEL DÍA, EN LA JURISDICCIÓN TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.
VALOR CONTRATO	OCHENTA Y SIEETE MILLONES DE PESOS (\$ 87.000.000) M/CTE
VALOR ANTICIPO 50%	CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$43.500.000) M/CTE
PLAZO	ONCE (11) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE INICIO	01 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE EDL 2024

1. DESCRIPCIÓN DE LOS ITEMS CONTRATADOS Y ESTADO DE EJECUCION

De acuerdo con el numeral 3. de la carta de aceptación del contrato No. MRAM-CD-RE-001-2024, los ítems contratados y ejecutados fueron los siguientes:

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	ATENCION A LA NECESIDAD DEL SERVICIO				
1.1	COMPRA DE COMBUSTIBLE	GALON	500	\$ 17.000	\$ 8.500.000
1.2	MANTENIMIENTO PREVENTICO Y CORRECTIVO DE TRES (3) VEHICULOS	GB	1	\$ 8.500.000	\$ 8.500.000
1.3	COMPRA DE SEGUROS SOAT PARA LOS VEHICULOS	GB	1	\$ 3.500.000	\$ 3.500.000
2	MITIGACIÓN Y/O DISPONIBILIDAD PARA ATENCIÓN DE EVENTOS				
2.1	Apoyar a la Administración Municipal de manera oportuna en la atención de emergencias durante las 24 horas relacionadas con:	MES	11.3	\$ 4.867.256,63	\$ 55.000.000
	• Incendios estructurales				
	• Incendios forestales				
	• Rescates en todas sus modalidades				
	• Incidentes con materiales peligrosos				
	• Escapes de combustibles, gas natural y materiales peligrosos				

	<ul style="list-style-type: none">• Inundaciones• Deslizamientos• Extravíos• Extravíos• Aglomeraciones• Colapsos estructurales• Enjambre de abejas• Rescate de animales• Accidentes de tránsito• Explosiones• atentados terroristas• Calamidades conexas				
2	EDUCACION. Fortalecer la capacidad de gestión y desarrollo institucional tendiente a la prevención y acción frente a los riesgos y catástrofes presentadas				
2.1	<div>Educación formal a la comunidad:</div> <div>1. Población objeto</div> <div>-presidentes juntas de acción comunal</div> <div>-Miembros de cada barrio o vereda que integren el equipo de atención a desastres o catástrofes</div> <div>-Madres comunitarias</div> <div>2. Temas de capacitación</div> <div>-Manejo de extintores 1 hora</div> <div>-Prevención de riesgos en el hogar 1 hora</div> <div>-Prevención de riesgos en las instituciones educativas 1 hora</div> <div>- Ahogamiento y la forma de actuación. 1 hora</div> <div>- Incendios forestales, incendios vehiculares y la forma de actuación, 1 hora</div> <div>-Terremotos y la forma de actuación. 1 hora</div>	UND	1	\$ 1.500.000,00	\$ 1.500.000,0
2.2	<div>Educación y formación en instituciones educativas:</div> <div>1. Población objeto</div> <div>-Colegios y escuelas</div> <div>-Propósito: formar la conciencia y forma de vida en prevención de los riesgos en el ambiente que se desenvuelve, dirigido a niños, niñas y adolescentes de las instituciones educativas oficiales del municipio y sedes centrales.</div> <div>2. Temas de capacitación</div> <div>-Generalidades del cuerpo de bomberos. 30 minutos</div>	UND	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000

	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04 Página 3 de 11	Versión: 01 Fecha: 21/02/2018

	-Manejo de extintores 1 hora				
	-Prevención de riesgos en el hogar 1 hora				
	-Prevención de riesgos en las instituciones educativas 1 hora				
	- Ahogamiento y la forma de actuación. 1 hora				
	- Incendios forestales, incendios vehiculares y la forma de actuación, 1 hora				
	-Terremotos y la forma de actuación. 1 hora				
2.3	Educación y formación para la administración municipal:	UND	1	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000,0
	1. Temas de capacitación				
	-Manejo de extintores 1 hora				
	-Prevención de riesgos en el hogar 1 hora				
	-Prevención de riesgos en las instituciones educativas 1 hora				
	- Ahogamiento y la forma de actuación. 1 hora				
	- Incendios forestales, incendios vehiculares y la forma de actuación,.1 hora				
	-Terremotos y la forma de actuación. 1 hora				
3	EVENTOS MASIVOS				
3.1	Acompañamiento en los eventos masivos, educativos, deportivos y culturales organizados y/o promovidos por la administración municipal.	UND	10	\$ 700.000	\$ 7.000.000
VALOR TOTAL ACTA DE LIQUIDACION					\$ 87.000.000

La ejecución final corresponde al 100 %, en el anterior cuadro se muestra la cantidad del ítem ejecutado incluido en el acta de liquidación. El contratista ejecutó el 100% de lo establecido en el contrato MRAM-CD-RE-001-2024 cumpliendo a cabalidad las órdenes impartidas por el supervisor.

EJECUCION FISICA: 100%
FINANCIERA: 100%

100 %APROXIMADO DE EJECUCION

Cláusula 3-forma de pago. La Entidad Contratante pagará al Contratista el valor del contrato de acuerdo con su disponibilidad presupuestal así: un primer pago a título de anticipo del 50% del valor del contrato el cual se tramitará previa solicitud del Contratista y entregado el plan de inversión del anticipo aprobado por el supervisor junto con los demás soportes requeridos y el 50% restante mediante pagos parciales de acuerdo con el avance de ejecución de los ítems contratados. Los anteriores valores se pagaran previa verificación del cumplimiento de las actividades desarrolladas de acuerdo a lo pactado y con visto bueno del supervisor del contrato, de acuerdo a la disponibilidad del PAC, previa radicación de los documentos de la cuenta, que deben contener como mínimo: acta parcial debidamente suscrita por las partes, informe de actividades realizadas por el contratista, factura o su equivalente, copia de seguridad social del periodo de tiempo por el cual se realiza el cobro.

	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04	Versión: 01
		Página 4 de 11	Fecha: 21/02/2018

REGISTRO FOTOGRÁFICO INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL CONTRATO No. MRAM-CD-RE-001-2024

ACTIVIDADES:

1- APOYO A LA COMUNIDAD DURANTE OLA INVERNAL





	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04	Versión: 01
		Página 6 de 11	Fecha: 21/02/2018

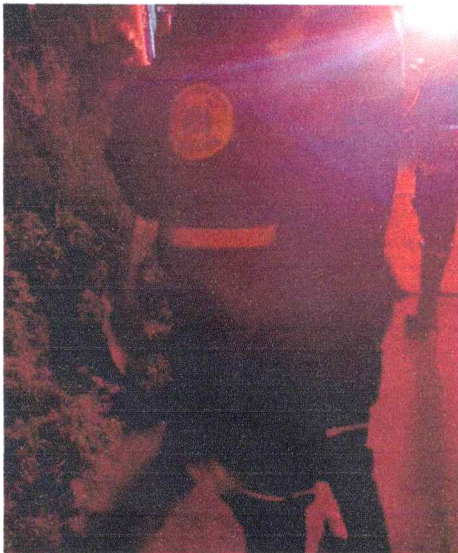
2- APOYO EN FUGA DE GAS



3- APOYO EN CONTROL DE ABEJAS

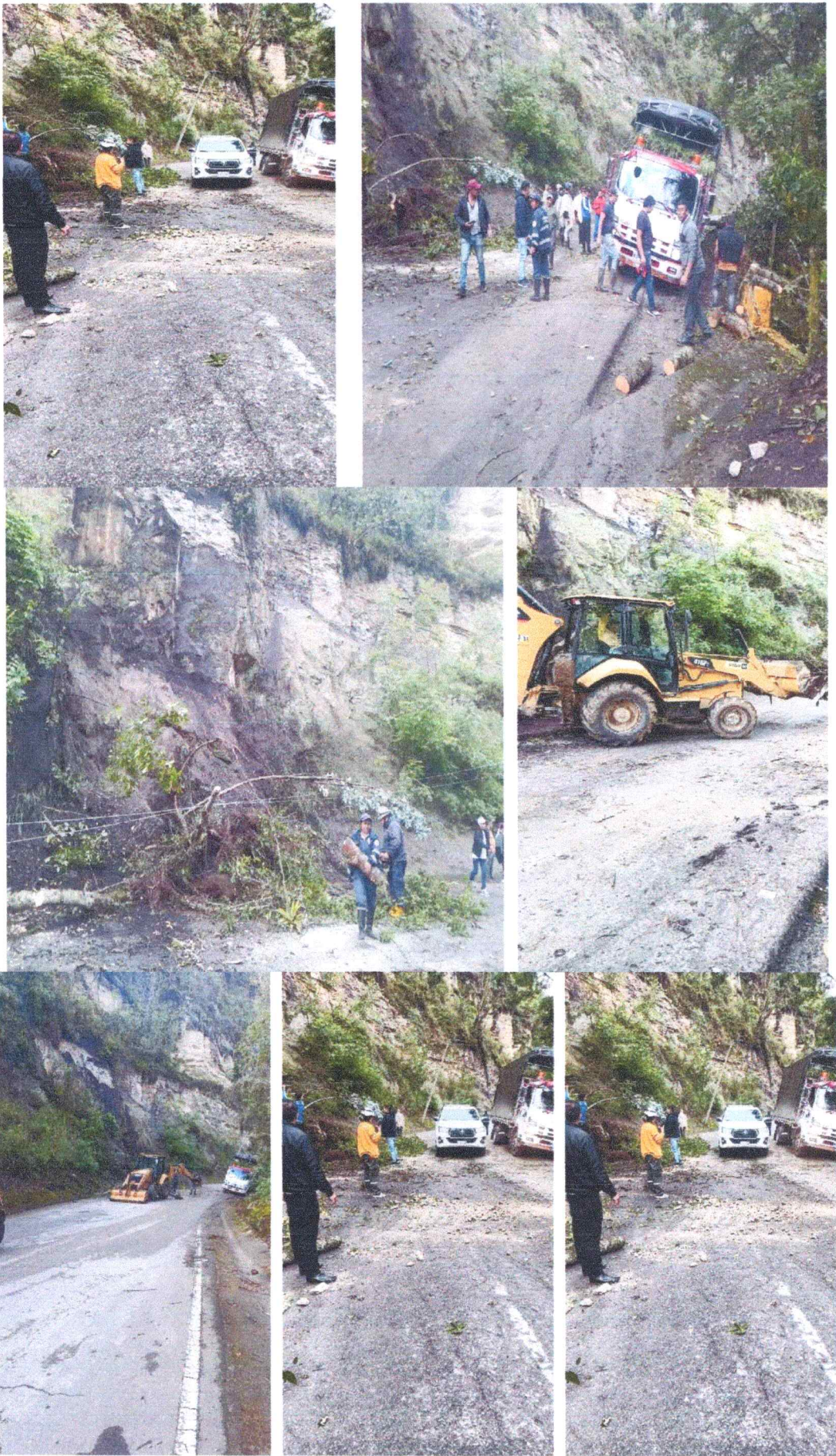


4- POYO POR FUGA DE AGUA



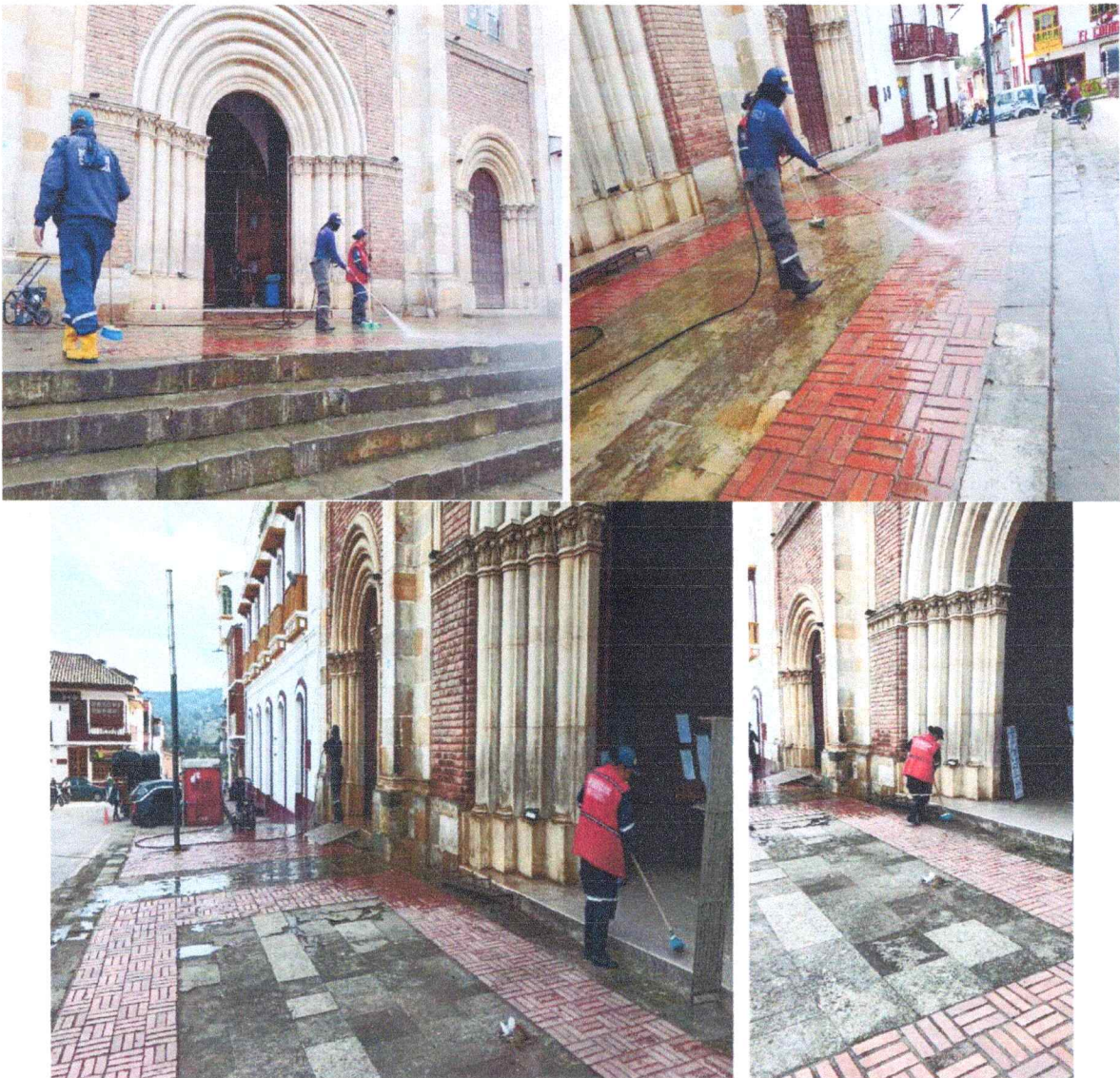
	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04	Versión: 01
		Página 7 de 11	Fecha: 21/02/2018

5- APOYO EN APERTURA DE VIA NACIONAL DEBIDO A DESLIZAMIENTOS



	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04	Versión: 01
		Página 8 de 11	Fecha: 21/02/2018

6- APOYO AL LAVADO DE IGLESIA

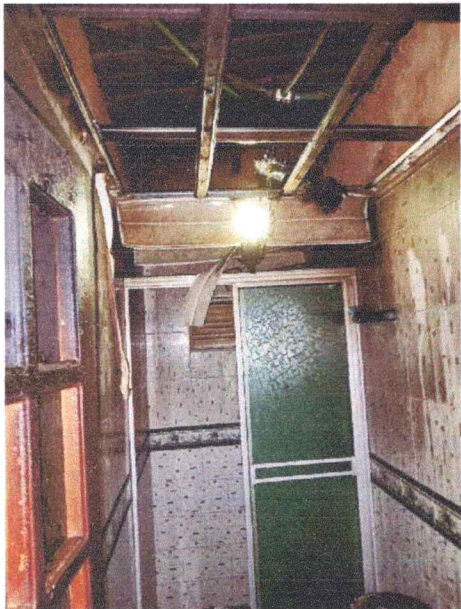


7- APOYO CONTROL DE TRANSPORTE DE POLVORA



	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04 Página 9 de 11	Versión: 01 Fecha: 21/02/2018

8- APOYO CONTROL DE INCENDIO



	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04 Página 10 de 11	Versión: 01 Fecha: 21/02/2018

9- APOYO A UNIDAD DE SERVICIOS EN ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE



2. INFORMACIÓN DE PAGOS REALIZADOS

ESTADO FINANCIERO		
CONCEPTO	DEBE	HABER
VALOR DEL CONTRATO	\$ 87.000.000,00	
VALOR ANTICIPO 50%		\$ 43.500.000,00
VALOR ACTAS PAGADAS		\$ 0,00
VALOR TOTAL ACTA PARCIAL # 01		\$ 73.872.566, 00
VALOR PARA PAGAR PRESENTE ACTA DE LIQUIDACION		\$ 13.127.434,00
VALOR POR EJECUTAR		\$ 0.00

Por otra parte, se certifica que el contratista cumplió con el pago de sus obligaciones ante el sistema de seguridad social integral y aportes, en constancia de lo anterior adjunto los documentos que acreditan el pago durante el periodo de ejecución.

	MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT: 891.801.280-6	MACROPROCESO	APOYO
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Proceso	Gestión Documental
	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	Formato	F-GD-01
	CONTRATACIÓN PÚBLICA	Cód.-TRD: 101.17.04 Página 11 de 11	Versión: 01 Fecha: 21/02/2018

3. APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

El contratista cumplió con los aportes a los sistemas generales de seguridad social, en los términos del art. 23 de la ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. El contratista anexa copia a cuenta de cobro, pagos de seguridad social. (Ver tabla relación de pagos de seguridad social).

PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL		
NO. PLANILLA	FECHA DE PAGO	PERIODO
31979364	2024-12-19	2024-01
31861032	2024-12-09	2024-12
31466411	2024-11-05	2024-11
31186323	2024-10-03	2024-10

4. CONCLUSIÓN

Se concluye que el contratista cumplió con las actividades contratadas de acuerdo con el Acta de Liquidación, durante en el plazo establecido, desempeñando a satisfacción los ítems contratados con las condiciones establecidas en el contrato N.º MRAM-CD-RE-001-2024.

ING. ELÍAS ROBERTO MENDOZA LEGUIZAMON
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: Oficina Asesora de Planeación e Infraestructura
Ubicación: Carpeta Proceso Contratación
Elaboró: Anderson Arias Cruz – Pasante Ing. Civil.
Revisó: Ing. Elías Mendoza– Jefe Oficina Asesora de Planeación e Infraestructura.
Aprobó: Dr. Camilo Ávila Márquez–alcalde Municipal.