



## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<b>INFORME No.</b>
05
<b>FECHA DEL INFORME</b>
31-12-2024

<b>No. DEL CONTRATO Y FECHA</b>
IDRD-CTO-2824-2024
<b>No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL</b>
2024800701604202E

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	79836116
PLAZO DE EJECUCIÓN	5 meses
VALOR	\$ 42.352.500
FECHA ACTA DE INICIO	2024-08-12
FECHA DE TERMINACIÓN	26/03/2025
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2025-01-12 - 2025-03-26
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 5.647.000
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2024-12-01 - 2024-12-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO Y PROMOCION EN CONDICIONES ADECUADAS QUE PROPICIEN EL BUEN USO Y CONVIVENCIA POR LA COMUNIDAD USUARIA Y VECINA DE LOS PARQUES Y ESCENARIOS ADMINISTRADOS POR EL IDRD

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
<p><b>Obligación 1:</b> Tramitar los permisos solicitados por los diferentes actores de los parques o escenarios, de acuerdo con lo establecido en el protocolo de Aprovechamiento Económico, realizando la verificación de los pagos, consignando las observaciones pertinentes en el formato de solicitud y gestionando el acta de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre de 2024 se realiza</p> <p>seguimiento a los permisos que están otorgados en el parque, debido a que se dio apertura al parque Nacional.</p> <p>03-035-001-2023 - Internacional Hockey</p> <p>03-035-002-2023 - Club deportivo Walthinho F.C</p> <p>03-035-003-2023 - Liga de patinaje de Bogota</p> <p>03-035-004-2023 - Rhinos Capital Hockey</p> <p>03-035-006-2023 - Club deportivo Su costa F.C</p> <p>03-035-008-2023 - Escuela de Formacion Colsubsidio</p> <p>Patinaje</p> <p>03-035-009-2023 - Escuela de Formacion Colsubsidio</p> <p>Takeondo</p> <p>3-035-010-2023 - Club deportivo Real Academia</p> <p>03-035-011-2023 – Milonga</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Cuadro de aprovechamiento económico, Correo institucional</p> <p>parque.nacional@idrd.gov.co y</p> <p>senderoamonserrate@idrd.gov.co</p> <p>UBICACIÓN: Correo del escenario y archivo del parque.</p>

<p><b>Obligación 2:</b> Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.</p>	<p>Durante el mes de diciembre Con base a la gestión documental se realiza la organización del archivo correspondiente a los permisos de prorrogas vigentes del parque nacional, ubicando cada permiso por carpeta, anexando soportes de pago, correos y demás:</p> <p>Permisos escuelas:</p> <p>03-035-001-2023 - International Hockey</p> <p>03-035-002-2023 - Club Deportivo Walthinho F.C</p> <p>03-035-003-2023 - Liga de patinaje de Bogotá</p> <p>03-035-004-2023 - Rhinos Capital Hockey</p> <p>03-035-006-2023 - Club deportivo Su costa F.C</p> <p>03-035-008-2023 - Escuela de Formación Colsubsidio</p> <p>Patinaje</p> <p>03-035-009-2023 - Escuela de Formación Colsubsidio</p> <p>Takeondo</p> <p>3-035-010-2023 - Club deportivo Real Academia</p> <p>03-035-011-2023 – Milonga</p> <p>Además, se custodian los documentos y archivos ubicados en las carpetas correspondientes al sendero a Monserrate</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p>
<p><b>Obligación 3:</b> Elaborar, actualizar y publicar en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad; cada vez que se requiera, dejando evidencia semanal de la actividad realizada.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre, en el parque Nacional, se actualizo y se publico en la cartelera la programación de los prestamos de los escenarios según la resolución 395 de 2012.según la resolución 395 de 2012.según la resolución 395 de 2012.según la resolución 395 de 2012.según la resolución 395 de 2012.según la resolución 395 de 2012.según la resolución 395 de 2012.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Cartelera actualizada del parque.</p> <p>UBICACIÓN : Entradas a los escenarios.</p>

<p><b>Obligación 4:</b> Elaborar, publicar y vigilar semanalmente la parrilla de franjas horarias disponibles de los diferentes escenarios para la oferta de los usuarios, verificando que la asignación de los espacios esté coordinada con las áreas y según la normatividad existente., dejando evidencia de lo actual en el drive formulado para tal fin.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre, se publico en la cartelera las disponibilidades de los espacios disponible de los escenarios, la cual para este periodo se evidencia la disponibilidad de los mismos por encontrarse el escenario habilitado para su uso en lo espacios deportivos.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Calendario, programación parque Nacional.</p> <p>UBICACIÓN: Drive escenarios parque Nacional.</p>
<p><b>Obligación 5:</b> Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Sub dirección Técnica de Parques.</p>	<p>Para el mes de diciembre no se reportaran las solicitudes directas por correo al acompañamiento al de desarrollo de las actividades de la sub dirección técnica de parques.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: N/A</p> <p>UBICACIÓN: Correo institucional <a href="mailto:parque.nacional@idrd.gov.co">parque.nacional@idrd.gov.co</a></p>
<p><b>Obligación 6:</b> Informar al área de Administración de Escenarios, mediante el email <a href="mailto:mantenimiento.parques@idrd.gov.co">mantenimiento.parques@idrd.gov.co</a> las necesidades de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso y al email <a href="mailto:serviciospublicos.parques@idrd.gov.co">serviciospublicos.parques@idrd.gov.co</a>, las afectación o daños que se presenten en el suministra de servicios públicos del parque como agua, luz, gas, internet etc</p>	<p>Todas las intervenciones al parque en el mes de diciembre se gestionaran a través del apoyo de construcciones de la STP, mediante contrato de mantenimiento de emergencia.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: N/A</p> <p>UBICACIÓN: N/A</p>
<p><b>Obligación 7:</b> Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, en la totalidad de capítulos como son infraestructura, aprovechamiento, vigilancia, control de aseo, lagos fuentes, fumigación, piscina, poda de césped y actividades (según corresponda)</p>	<p>Se radicaran los informes de gestión correspondientes al mes de noviembre y se radicaran dentro de los diez primeros días del mes de diciembre.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Registro fotográfico de los precintos de radicación.</p> <p>UBICACIÓN: Carpetas de archivo oficina administración parque Nacional</p>

<p><b>Obligación 8:</b> Realizar de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran, en el ejercicio de las actividades de administración del escenario</p>	<p>Para el periodo de diciembre oficialmente se solicitaran reportes de intervenciones en la recuperación del escenario sin embargo vía telefónica se notificaran los eventos de avance de la recuperación e intervención de las demás entidades que trabajan en la puesta en buen funcionamiento el parque, se reportara a Dirección, sub dirección técnica y jefatura de escenarios.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Registro fotográfico a intervenciones en el parque.</p> <p>UBICACIÓN: Bitácora de Actividades.</p>
<p><b>Obligación 9:</b> Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades, dejando evidencia de la actuación dentro del informe de gestión.</p>	<p>Para el mes de diciembre se realizara seguimiento a los contratos de mantenimiento y servicios generales con la empresa Aguas de Bogotá, al contrato de vigilancia se realiza seguimiento al cumplimiento de las consignas asignadas a cada puesto de seguridad con la empresa Cerasis.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIAS: Planillas de control se asistencia de cada una de las empresas prestadoras del servicio.</p> <p>UBICACIÓN: Carpetas de archivo en de la oficina de administración parque Nacional.</p>

<p><b>Obligación 10:</b> Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.</p>	<p>Para el periodo de diciembre se custodia y se vela por el buen uso y funcionamiento de los bienes relacionados en la planilla de inventario, todos los relacionados se encuentran a la fecha en buen funcionamiento.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Planilla de inventario.</p> <p>UBICACIÓN: Carpeta de inventario asignado, archivado en la oficina de administración del parque Nacional.</p>
<p><b>Obligación 11:</b> Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros), dejando evidencia escrita de dicha atención</p>	<p>Para el mes de diciembre se atenderán las visitas necesarias por la supervisión del contrato y los contratos que se trabajan en el parque Nacional.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p>
<p><b>Obligación 12:</b> Programar actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del parque, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios del mismo.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre se programaran actividades con comunidad, usuarios y personal del parque puesto que se encontraba cerrado por recuperación, se estima para este mes de Diciembre realizar actividades deportivas, ferias culturales y eventos que atraigan comunidad al parque Nacional.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: N/A</p> <p>UBICACIÓN: N/A</p>
<p><b>Obligación 13:</b> Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre no se han presentaron reportes de alteraciones del orden público o de intervención policial más allá del acompañamiento en el PMU instalado en el parque Nacional.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Registro fotográfico de acompañamiento.</p> <p>UBICACIÓN: Bitácora de actividades.</p>

<p><b>Obligación 14:</b> Asistir a las capacitaciones y/o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor</p>	<p>Para el mes de diciembre se asistirá a las reuniones que se programen por parte del IDRD, Gobierno y las que la comunidad requiera.</p> <p>EVIDENCIA: Registro fotográfico de las reuniones programadas en calendario.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>UBICACIÓN: Drive de programación de reuniones correo parque Nacional.</p>
<p><b>Obligación 15:</b> Realizar las actividades propias de supervisión y / o apoyo a la supervisión de contratos o convenios que le sean asignados por el supervisor y / o ordenador del gasto.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre no se han realizaron supervisión a contratos adicionales a los ya establecidos de aseo y vigilancia ya reportados en la obligación 9</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: N/A</p> <p>UBICACIÓN: N/A</p>
<p><b>Obligación 16:</b> Evidenciar el registro del trámite de documentos reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre se dara seguimiento y respuesta a todos los ORFEOS asignados velando para que estos sean satisfactorios en información y tiempos de respuesta.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Cuadro de relación de Orfeo.</p> <p>UBICACIÓN: Sistema documental Orfeo.</p>
<p><b>Obligación 17:</b> Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, acompañado de los soportes de evidencian las actividades realizadas a si como el pago de aportes al sistema de seguridad social evidenciando el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato</p>	<p>Para el mes de diciembre una vez sea revisado el informe se sube a la plataforma SECOP II, donde se evidencia el cumplimiento de las labores realizadas en el contrato 2024-2824.</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Pantallazo de cargue en el SECOP II</p> <p>UBICACIÓN: Plataforma SECOP II</p>

<p><b>Obligación 18:</b> Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Para el periodo del mes de diciembre, se realizan todas las actividades relacionadas con la recuperación del parque Nacional tales como: acompañamientos a las visitas de las diferentes entidades distritales que intervienen la recuperación del parque, comunicaciones a la comunidad que hace uso del parque como escuelas, clubes, comunidad, comodatos, también participar de forma activa con toda la información que requiera la supervisión del contrato y ordenador del gasto. La dirección también a estado siendo informada de todas las actividades de recuperación</p> <p>Como se evidencia en el anexo adjunto.</p> <p>EVIDENCIA: Bitácora de actividades.</p> <p>UBICACIÓN: Registro como evidencia en la plataforma de portal de contratistas.</p>
--	--

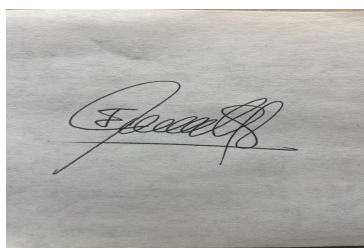
### 3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	EPS SURA	\$ 282.400
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 361.500
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 55.100
	TOTAL	\$ 699.000

[Ver Planilla de Pago](#)

### 4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



**Firma Contratista**

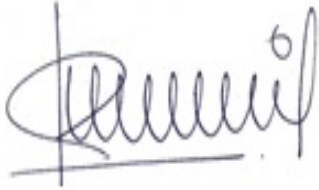
**Nombre Completo:** ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO

**No. Identificación:** 79836116

**Cargo:** CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



---

**Firma Supervisor**

**Nombre Completo:** OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

**No. Identificación:** 60328758

**Cargo:** PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores

**INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE**  
**Atn. Area Financiera**

**Referencia:** Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 2824 de 2024, suscrito entre el IDR D y ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO identificado con C.C 79836116, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

**A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato.** SI  NO

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).  
Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

**B. Soy Pensionado (a)** SI  NO

Requiere adjuntar certificación de pensión

**C. Soy declarante de renta** SI  NO

**D. Soy responsable de Iva** SI  NO

**E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de:**

**Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A**

**1. Durante el año 2023 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional)** SI  NO

**2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:**

• Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario SI  NO

• Mi conyugue hace USO del beneficio tributario SI  NO

• Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente  (% de 1 a 100) (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8). A mi favor

**Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio**

3. Durante el año 2023 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) **SI**  **NO**   
**Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.**
4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios **SI**  **NO**   
**Anexar copia del pago.**
5. Para el presente pago realicé aporte a AFC **SI**  **NO**   
**Anexar copia de la consignación.**
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes **SI**  **NO**
7. Número de dependientes
- Hijos menores de 18 años **SI**  **NO**   
**Requiere registro civil.**
  - Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación **SI**  **NO**   
**Requiere anexar certificación semestral de pago de matrícula expedida por la respectiva entidad educativa.**
  - Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad **SI**  **NO**   
**Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos**
  - Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT, o por discapacidad **SI**  **NO**   
**Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos**
  - Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT, o por discapacidad **SI**  **NO**   
**Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos**

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Firma: \_\_\_\_\_  
Nombre: ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO  
Cédula: 79836116

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79836116		DIAZ FIERRO ANDRES FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 3 sur No 69a-91 Torre 1 Apto 1106	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7908307	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1101275912	9477570485	I	2024/12/05	2024/12/05	BANCOLOMBIA	0	\$699,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC 79836116	DIAZ ANDRES	230301	30	\$2,258,800	\$361,500	EPS010	30	\$2,258,800	\$282,400		0	\$0	\$0	14-4	30	\$2,258,800	\$55,100	0	\$0	\$0		
<b>Total Afiliados( 1)</b>					\$2,258,800	\$361,500		\$2,258,800	\$282,400		\$0	\$0	\$2,258,800	\$55,100		\$0	\$0						

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$361,500	\$0	\$0	\$361,500	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$361,500	\$0	\$0	\$361,500	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$55,100	\$0	\$0	\$55,100	
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	\$55,100	\$0	\$0	\$55,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$282,400	\$0	\$0	\$282,400	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$282,400	\$0	\$0	\$282,400	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$699,000</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$699,000</b>	

## Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

### Resumen del pago electrónico



<b>Dirección IP:</b>	186.154.32.96
<b>Estado de la transacción:</b>	APROBADA
<b>Clave planilla:</b>	9477570485
<b>Valor:</b>	699,000
<b>Periodo de pago:</b>	2024-11
<b>No Transacción (CUS):</b>	1101275912
<b>Fecha:</b>	2024/12/05
<b>Banco:</b>	BANCOLOMBIA
<b>Aportes en línea:</b>	9999001472382

Aceptar

Imprimir

[¿Quiénes somos?](#)

[Servicios que ofrecemos](#)

[¿Cómo liquido mis aportes?](#)

[¿Por qué elegimos?](#)

[Preguntas frecuentes](#)

[Contáctenos](#)

[Documentos y normas](#)

[Línea Ética](#)



Copyright © 2024 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

# Comprobante

de pago en línea



## APORTES EN LINEA

**Pago realizado por:** carolina garcia tautiva

**Nro. de recibo:** 9477570485

**Descripción del pago:** Pago de la Planilla de aportes con clave: 9477570485

**Identificación del contribuyente:** 186.154.32.96

**Concepto:** CC

**Razón Social:** 79836116

**Fecha y hora de la transacción:** Miércoles 4 de Diciembre de 2024 06:53:17 PM

**Nro. de comprobante:** 0000077253

**Valor pagado:** \$ 699,000.00

**Cuenta:** \*\*\*\*\*5211

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

VIGILADO por la Superintendencia Financiera de Colombia

VIGILADO

**Bancolombia S.A.**

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a [correosospchoso@bancolombia.com](mailto:correosospchoso@bancolombia.com)

## APROVECHAMIENTO ECONOMICO Y SEGUIMIENTO DE PERMISOS

INFORME DE GESTION DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRO																				
CONSECUTIVO		LOCALIDAD	status	NOMBRE DEL PARQUE	PARQUE NACIONAL ENRIQUE OLYA				COD-PARQUE	03-035	TIPIC	NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE		ANDRES DIAZ	MES	DICIEMBRE	AVG	2024		
No. PERMISO	NOMBRE SOLICITANTE	C.C. o NIT	NATURAL O JURIDICA	DIRECCION DE RESIDENCIA	TELEFONO	CORREO	FECHA DE INCREMENTO	INFORMACION SOLICITANTE	CLASIFICACION TRAMITE	POLICIA		NUMERO DE COMPROMISANTE O CONSIGNACION	FECHA DE LA CONSIGNACION	SERVIDIO UTILIZADO	DEPORTE O DISCIPLINA	TIPO DE USUARIO	No. ASISTENTES	VALOR LIQUIDACION		
										FECHA DE APROBACION	NUMERO DE RADICADO							APORTE INSTITUCIONAL	VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONOMICO	
03-035-011-2023	MILONGA DE LA CAPITAL	3020737209	JURIDICA	Carrera 18 # 48 - 38	313 2299329	<a href="mailto:andresengobocera@gmail.com">andresengobocera@gmail.com</a>	8/12/1988	SECTOR COMUNITARIO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	5/05/2023	20232100113222	296250	1/12/2024	SALONES	CULTURAL	COMUNIDAD	20	\$ 0.00	\$ 307.500,00	
03-035-006-2024	MARIA DEL PILAR CONTRERAS	5226728	NATURAL	Carrera 5 #34-06	3167441326	<a href="mailto:maria.contreras@telefonos.com">maria.contreras@telefonos.com</a>	25/08/1973	PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	no	no	636431	4/12/2024	ZONA VERDE	ACTIVIDAD RECREATIVA	ENTIDAD PRIVADA	200	\$ 0.00	\$ 327.600,00	
03-035-006-2024	MARIA DEL PILAR CONTRERAS	5226728	NATURAL	Carrera 5 #34-06	3167441326	<a href="mailto:maria.contreras@telefonos.com">maria.contreras@telefonos.com</a>	25/08/1973	PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	no	no	636742	5/12/2024	CANCHA DE FUTBOL	ACTIVIDAD RECREATIVA	ENTIDAD PRIVADA	200	\$ 0.00	\$ 252.200,00	
03-035-008-2024	SANTIAGO BENAVIDES	3020827322	NATURAL	CLL 81 # 102 - 75	3238152874	<a href="mailto:SANTIANO@COMUNICACIONES.COM">SANTIANO@COMUNICACIONES.COM</a>	19/07/1977	PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	no	no	60288176	22/12/2024	CANCHA HOCKEY	ACTIVIDAD RECREATIVA	COMUNIDAD	25	\$ 0.00	\$ 33.800,00	
03-035-002-2023	CLUB DEPORTIVO WALTHINO FUTBOL CLUB	900087125-7	JURIDICA	CALLE 95 No. 71-75	3017376685	<a href="mailto:walthinofutbolclub@gmail.com">walthinofutbolclub@gmail.com</a>	10/07/1981	ESCOLELA CLUB DEPORTIVO AVALUADO ORGANISMO DEPORTIVO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	5/05/2023	20232100113222	562231	2/12/2024	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	CLUB	30	\$ 0.00	\$ 532.000,00	
03-035-003-2023	LISA DE PATRIARRE	79841360	JURIDICA	AV CALLE 64C #88B - 88	3188886217	<a href="mailto:ESCUELADEFORMACIONPATRIARRE@GMAIL.COM">ESCUELADEFORMACIONPATRIARRE@GMAIL.COM</a>	27/07/1961	ESCOLELA CLUB DEPORTIVO AVALUADO ORGANISMO DEPORTIVO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	5/05/2023	20232100113222	89054809	7/12/2024	PATINDORCAMO	PATINAJE	ESCOLELA DE LIGA	30	\$ 0.00	\$ 170.000,00	
03-035-010-2027	ACADEMIA Y ESCUELA DE FUTBOL REAL KENNEDY	79354880	JURIDICA	Calle 45 B 04 N° 1 a 20	3214610887	<a href="mailto:academiak7@gmail.com">academiak7@gmail.com</a> <a href="mailto:desarrolladork7@gmail.com">desarrolladork7@gmail.com</a>	26/11/1979	ESCOLELA CLUB DEPORTIVO AVALUADO ORGANISMO DEPORTIVO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	5/05/2023	0	477722	8/12/2024	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	CLUB	30	\$ 0.00	\$ 532.000,00	
03-035-003-2023	CLUB DEPORTIVO WALTHINO FUTBOL CLUB	900087125-7	JURIDICA	CALLE 95 No. 71-75	3017376685	<a href="mailto:walthinofutbolclub@gmail.com">walthinofutbolclub@gmail.com</a>	10/07/1981	ESCOLELA CLUB DEPORTIVO AVALUADO ORGANISMO DEPORTIVO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	5/05/2023	20232100113222	562231	2/12/2024	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	CLUB	30	\$ 638.400,00	\$ 532.000,00	
03-035-011-2023	MILONGA DE LA CAPITAL	3020737209	JURIDICA	Carrera 18 # 48 - 38	313 2299329	<a href="mailto:andresengobocera@gmail.com">andresengobocera@gmail.com</a>	8/12/1988	SECTOR COMUNITARIO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	5/05/2023	20232100113222	273330	26/12/2024	SALONES	CULTURAL	COMUNIDAD	20	\$ 0.00	\$ 112.500,00	
																		<b>\$ 638.400,00</b>	<b>\$ 2.799.600,00</b>	
OBSERVACIONES: NO APLICAN PARA LOS MESES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2024																				
ELABORO: JOHANN STEVEN FORNERO ROLDAN																				



Fecha Transacción  
2024-12-10 08:49:47

Comprobante de pago electrónico

Estimado(a) cliente,  
A continuación, el estado de su pago electrónico

Identificación  
1010178362

Total  
319200.00

Correo  
HEJUCALO2015@GMAIL.COM

Nombre  
JULIAN CASTRO

Código pago  
9d987946-b6fd-11ef-8f80-00505602c553

Concepto  
PAGO MES DE NOVIEMBRE CLUB SU  
COSTA

Medio de pago  
pse

Servicio  
Canchas de fútbol grama natural

Identificación pagador  
1010178362

Correo pagador  
HEJUCALO2015@GMAIL.COM

Aprobado

Transacción id  
PSE-94086458

Moneda  
COP

Teléfono  
3143850970

Usuario id  
PSE1010178362

iva  
0.0

Observaciones  
OK

Parque/Esco  
PARQUE N  
EDAD

Nombre p  
JULIAN C

Teléfono  
314385

**DAVIVIENDA** **FORMATO DE CONVENIOS EMPRESARIALES**

Código convenio / No. cuenta: (92)02500883031946

Referencia 1: 1030035-09  
Referencia 2: 20170002891-1  
No. factura: Valor: 200082225-7

FORMA DE PAGO:  Efectiva  Cheque

RELACION DE CHEQUES LOCALES:  No Cheque  No cuenta del cheque

CARGO A CUENTA O TARJETA DE CREDITO:  Cuenta de Ahorro  Cuenta Corriente  Tarjeta de Crédito

TOTAL EFECTIVO / CARGO A CUENTA O TARJETA: \$ 319.200

TOTAL CHEQUES: \$ 0

TOTAL: \$ 319.200

Nombre del beneficiario: Identificación del beneficiario: Valor a cobrar: \$

PERIODO LIQUIDADO (AAAA/MM):

Documento Identidad: DCC DCE DTM CNT No documento: 500082225-7

Fecha de emisión: 03-DIC-2024

PROCESADO

Señor del Cargos

Forma de cómo realizar la transacción: Huella

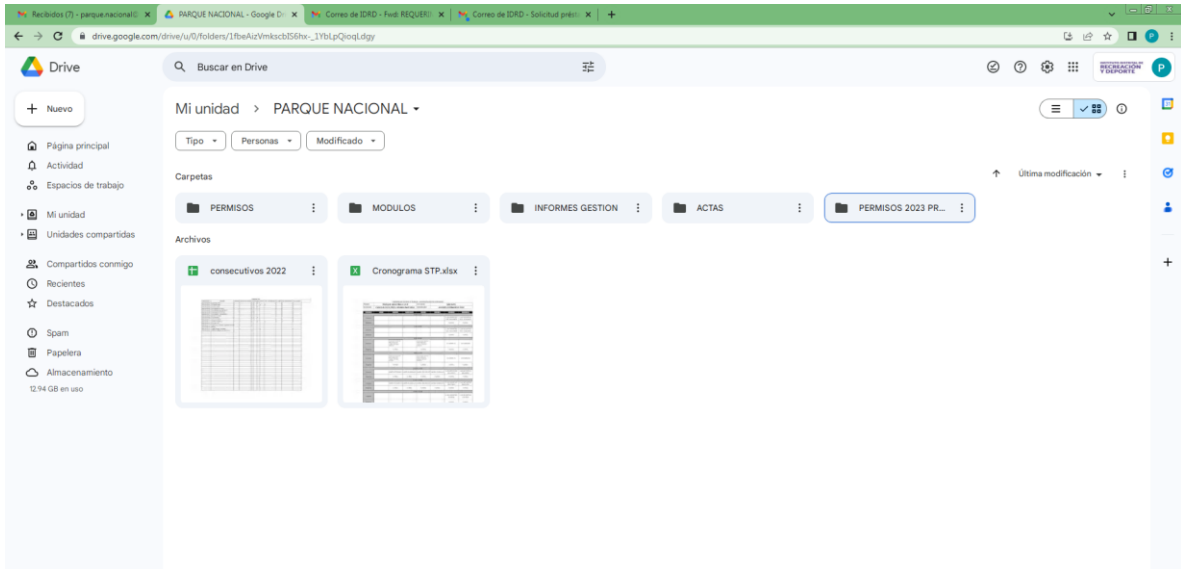
El Banco Davivienda S.A. acepta bajo su responsabilidad el pago electrónico de Transacciones Empresariales S.A. y Compañías Transaccionales S.A., por lo tanto el usuario autoriza al banco a realizar el pago electrónico de la operación de los negocios celebrados en su nombre. Los cheques depositados en esta computadora serán objeto de verificación posterior y no serán efectivos sino hasta cuando el banco libere el pago. El cliente acepta desde ahora cualquier costo que deba pagar en sus saldos a que habrán lugar. El pago con cargo a tarjeta de crédito entra sujeto a previa autorización y autorización de la empresa involucrada. Comprobante válido con el sello del cajero.

- CLIENTE -



# GESTION DOCUMENTAL Y DE ARCHIVO

## CARPETAS CON PERMISOS DEL PARQUE NACIONAL:



The image shows a scanned document titled 'SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IRD'. The document is a form with various sections and fields. A yellow sticky note is attached to the right side of the form. The form includes sections for 'INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE', 'EMPRESA O ACTIVIDAD EJERCIDA', and 'PROGRAMACIÓN DE FRECUENCIA Y ACTIVIDADES DEL PRESTAMO'. The form is filled out with handwritten and printed information.

The image shows a scanned document titled 'Documentos permisos 2024'. The document is a table with columns for 'Fecha', 'Hora', 'Actividad', and 'Frecuencia'. The table is filled out with handwritten information. The document is on a piece of paper with a hole punch at the bottom.



# CARTELERA INFORMATIVA PARQUE NACIONAL Y SENDERO PEATONAL A MONSERRATE



## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE PARQUE NACIONAL 2024

<u>DOMINGO</u>	<u>LUNES</u>	<u>MARTES</u>	<u>MIERCOLES</u>	<u>JUEVES</u>	<u>VIERNES</u>	<u>SABADO</u>
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)
8)	9)	10)	11)	12)	13)	14)
15) Recorrido guiado con periodistas con dos equipos: tema turístico (Ambiente, IDPC e IDPAC); así como con presencia de gestores	16) *FERIA S. DE CULTURA - CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6-10 PM) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *EVENTO ALCALDE JARDINERIA ZONA DE LA 36 - 8 AM *FERIA EMPENDIMIENTO S. DESARROLLO - TORRE DEL RELOJ *NOVENA Y FILARMONICA FUENTE URIBE - 6 PM	17) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO LAS ESTRELLAS (6-10PM) *CINEMATECA AL PARQUE MONTAJE-IDARTES *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *MONTAJE FERIA DE SERVICIOS SECRETARIA GENERAL-CRA 7 *EVENTO GOBIERNO ???	18) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6-10PM) *FERIA A TU SERVICIO - SECRETARIA DE GOBIERNO Y BOMBEROS *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *CINEMATECA AL PARQUE - IDARTES *MONTAJE SECRETARIA DE CULTURA FUENTE URIBE CANCHA HOCKEY Y CANCHA MICRO 1 A 9 PM *FERIA DE HECHO EN BOGOTA - TORRE RELOJ *FERIA DE SERVICIO-SECRETARIA GENERAL	19) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6-10PM) *EVENTO SECRETARIA DE CULTURA FUENTE URIBE CANCHA HOCKEY Y CANCHA MICRO 1 A 9 PM *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *FERIA DE EMPLEO-SDIS-CORREDOR CALLE 36 *FERIA DE HECHO S. DESARROLLO ECONOMICO T. RELOJ *EVENTO ALCALDIA MAYOR-FUENTE URIBE 5AM-1PM	20) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS(6-10PM) *FERIA DE EMPENDIMIENTOS - TORRE DEL RELOJ S.D.I.S 7AM- 4PM *EVENTO SECRETARIA DE CULTURA FUENTE URIBE CANCHA HOCKEY Y CANCHA MICRO 1 A 9 PM *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *FERIA DE HECHO S. DESARROLLO ECONOMICO T. RELOJ	21) *FERIA S. DE CULTURA - CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6 - 10 PM) *EVENTO SECRETARIA DE CULTURA FUENTE URIBE CANCHA HOCKEY Y CANCHA MICRO 1 A 9 PM *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *FERIA DE HECHO S. DESARROLLO ECONOMICO T. RELOJ
22) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA - CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6 - 10 PM) *EVENTO SECRETARIA DE CULTURA FUENTE URIBE CANCHA HOCKEY Y CANCHA MICRO 1 A 9PM *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *FERIA DE HECHO EN BOGOTA - TORRE RELOJ	23) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS(6-10PM) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *FERIA DE HECHO EN BOGOTA - TORRE RELOJ	24) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS(6-10 PM) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *FERIA DE HECHO EN BOGOTA - TORRE RELOJ	25) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6-10 PM) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL *FERIA DE HECHO EN BOGOTA - TORRE RELOJ	26) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6-10PM) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL	27) *FERIA SECRETARIA DE CULTURA- CAMINO DE LAS ESTRELLAS (6-10PM) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL	28) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL
29) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL	30) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL	31) *FERIA DE EMPENDIMIENTO VENDEDORES PARQUE NACIONAL				

## RELACION VALLAS DISTINTAS ENTIDADES PARA CIERRE Y

FECHA ENTREGA	FECHA RETIRO	ENTIDAD	CANTIDAD
11/12/2024		IDEPAC	36
	23/12/2024	INTEGRACION SOCIAL	50
		SECRETARIA DE EDUCACION	30
		IDARTES	40
		SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	50
		ALCALDIA DE USAQUEN	20
		IDRD	80
		IDRD	100

## CONTROL TEMPORADA NAVIDEÑA PARQUE NACIONAL

CC	NOMBRE	CELULAR	SUPERVISOR DE TURNO
1.019.016.447	FELIPE MONTOYA	3505129255	ASPRILLA MURILLO WILINTON
1233507888	ANDREI CASTAÑEDA	3238748152	
1014236370	BISMARCK CAICEDO	3118651400	
1024517628	JOSE BRITO	3182299596	
80469634	AGUSTO MENDEZ	3023433097	
1002027246	MANUEL CASTILLO		

PACHON PRODUCCIONES - OPEN  
SOAT PRODUCCIONES

## Programación minuto a minuto Parque Nacional 2024

Actualización: 9 dic

Fecha	Hora	Clasificación	Actividad	Especificaciones	Lugar	Aforo	Entidades	Coordinador	Observaciones
martes, 10 de diciembre de 2024	Por definir	Coordinación	Reunión general de coordinación con entidades para revisar programación	Aprobación de programación Distribución de roles			S. General, S. Gobierno, S. Cultura, C. Comunicaciones, S. Seguridad, S. Desarrollo, IPES, administrador Parque	S. General	
miércoles, 11 de diciembre de 2024	8 am - 6 pm	Preproducción	Limpieza y mantenimiento general				IDRD, DADEP, Aguas Bogotá, UAESP		
jueves, 12 de diciembre de 2024	8 am - 6 pm	Preproducción	Limpieza y mantenimiento general				IDRD, DADEP, Aguas Bogotá, UAESP		
viernes, 13 de diciembre de 2024	8 am - 6 pm	Preproducción	Limpieza y mantenimiento general				IDRD, DADEP, Aguas Bogotá, UAESP, Bomberos		
viernes, 13 de diciembre de 2024	Por definir	Coordinación	PMU preparatorio para revisar apertura del parque, programación general y capacidades institucionales	Definición de coordinadores y roles para optimizar capacidades					Definir quién coordina el PMU
sábado, 14 de diciembre de 2024		Preproducción	Revisión general y últimos ajustes de mantenimiento del Parque						
sábado, 14 de diciembre de 2024		Preproducción	Montaje recorrido histórico y ruta ambiental		Por definir ruta		IDPAC e IDPC		
domingo, 15 de diciembre de 2024		Preproducción	Montaje vallas adicionales					Administrador del parque	
domingo, 15 de diciembre de 2024		Preproducción	Montaje de Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj			S. Desarrollo Económico	
domingo, 15 de diciembre de 2024		Preproducción	Montaje novena		Monumento Rafael Uribe Uribe			S. Cultura	
domingo, 15 de diciembre de 2024	10 am - 2 pm	Evento	Recorrido guiado con periodistas con dos equipos: tema turístico (Ambiente, IDPC e IDPAC); así como con presencia de gestores	Recorrido con periodistas 1. Recorrido patrimonial 2. Recorrido ambiental 3. Explicar antes y después del parque ('renace') 4. Equipos gestores	Por definir ruta			C. Comunicaciones	Voceros: Secretario General, Miguel Silva Secretario de Gobierno, Gustavo Quintero
lunes, 16 de diciembre de 2024	8:00 a. m.	Evento con alcalde	Siembra de árboles con equipo de recuperación del parque	Siembra de árboles como símbolo del renacimiento del Parque con equipo de gestores que apoyaron la recuperación del Parque y parte del gabinete	Jardinería Calle 36			Jardín Botánico	
lunes, 16 de diciembre de 2024	6:00 p. m.	Evento	Novena de aguinaldos con música de la Filarmónica		Monumento Rafael Uribe Uribe			S. Cultura	Con presencia del alcalde
lunes, 16 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Inicio Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj			S. Desarrollo Económico	
lunes, 16 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas				S. Cultura	S. Cultura	
martes, 17 de diciembre de 2024	11 am - 9 pm	Evento	Cinematoteca al Parque		Torre del Reloj		Idartes	Idartes	
martes, 17 de diciembre de 2024		Preproducción	Montaje de la Feria de Servicios Secretaría General		Carrera 7		S. General	S. General	
martes, 17 de diciembre de 2024		Evento	Evento Gobierno						
miércoles, 18 de diciembre de 2024		Evento	Feria de Servicios Secretaría General		Carrera 7		S. General	S. General	
miércoles, 18 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
miércoles, 18 de diciembre de 2024	11 am - 9 pm	Evento	Cinematoteca al Parque		Torre del Reloj			Idartes	
miércoles, 18 de diciembre de 2024	1 - 9 pm	Evento	Evento S. Cultura		Fuente Uribe y Cancha Hockey y Cancha Micro			S. Cultura	
miércoles, 18 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico	S. Desarrollo Económico	
jueves, 19 de diciembre de 2024		Evento	Convénceme Alcalde						
jueves, 19 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria IPES Cra 7		Andén Carrera 7		IPES	IPES	
jueves, 19 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
jueves, 19 de diciembre de 2024	1 - 9 pm	Evento	Evento S. Cultura		Fuente Uribe y Cancha Hockey y Cancha Micro			S. Cultura	
jueves, 19 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico	S. Desarrollo Económico	
viernes, 20 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
viernes, 20 de diciembre de 2024	1 - 9 pm	Evento	Evento S. Cultura		Fuente Uribe y Cancha Hockey y Cancha Micro			S. Cultura	
viernes, 20 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico		
viernes, 20 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria IPES Cra 7		Andén Carrera 7		IPES		
sábado, 21 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
sábado, 21 de diciembre de 2024	1 - 9 pm	Evento	Evento S. Cultura		Fuente Uribe y Cancha Hockey y Cancha Micro			S. Cultura	
sábado, 21 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico		
sábado, 21 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria IPES Cra 7		Andén Carrera 7		IPES		
domingo, 22 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
domingo, 22 de diciembre de 2024	1 - 9 pm	Evento	Evento S. Cultura		Fuente Uribe y Cancha Hockey y Cancha Micro			S. Cultura	
domingo, 22 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico		
domingo, 22 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria IPES Cra 7		Andén Carrera 7		IPES		
lunes, 23 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
lunes, 23 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico		
lunes, 23 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria IPES Cra 7		Andén Carrera 7		IPES		
martes, 24 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
martes, 24 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico		
martes, 24 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria IPES Cra 7		Andén Carrera 7		IPES		
miércoles, 25 de diciembre de 2024	6-10 pm	Evento	Feria Secretaría de Cultura Camino a las Estrellas	Muestra cultura del artistas	Pasaje principal hacia Torre del Reloj		S. Cultura		
miércoles, 25 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria Hecho en Bogotá		Circuito Torre del Reloj		S. Desarrollo Económico		
miércoles, 25 de diciembre de 2024		Feria emprendimiento	Feria IPES Cra 7		Andén Carrera 7		IPES		
18-22 12/2024		Actividad permanente	Recorrido ambiental						
18-22 12/2024		Actividad permanente	Recorrido patrimonial						

Ojo montaje de 15 carpas con vendedores del Parque, puede combinarse con Ipes?

10 de DICIEMBRE del 2024

**SILVA GUTIÉRREZ**  
Técnica de Parques  
Administración de Escenarios

9 A - 06  
400

  
ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
**IDRD**  
REMITENTE: ANDRÉS FERNANDO DÍAZ FLORES  
ASUNTO: RADICACIÓN INFORME DE GESTIÓN  
Seguimiento de trámite consulte  
Calle 63 No. 69A - 06 PBX:

  
No. 20242100422632  
FECHA: 10-12-2024 14:42:04  
RADICADOR: JAVIER ANDRÉS  
DESTINO: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA  
RADICACIÓN INFORME DE GESTIÓN

Radicación Informe de Gestión mes de **NOVIEMBRE**, Parque Nacional F  
de Águila

Arquitecta Olga:  
... como finalidad remitir los documentos pertenecientes al informe  
**NOVIEMBRE** del 2024, correspondiente a los formatos de gestión de cal  
de Olaya Herrera, los cuales relaciono a continuación:  
Gestión de parques y escenarios – administración y mantenimiento



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL VIGILANCIA

ESCENARIO PARQUE NACIONAL ENRIQUE OLAYA MES : DICIEMBRE AÑO: 2024 RESPONSABLE : ANDRÉS FERNANDO DÍAZ FIERRO

Table with columns: TIPO DE VIGILANCIA, SI, NO, N/A, NOMBRE, CEDULA, and 31 columns for days of the month (1-31). Rows are categorized by scenario: 1 X 24 CON CANINO, 1 X 24 SIN CANINO, 1 X 24 GUARDA MOTORIZADO, SUPERVISORES, and CIRCUITO CERRADO.

OBSERVACIONES : El camino Pico de Aguila , aun se encuentra cerrado y no cuenta con servicio de control de aseo. Todavía no se tiene fecha de apertura.

JOHAN STEVEN FORERO ROLDAN

Elaboró



## INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL ASEO

**PARQUE:** NACIONAL ENRIQUE OLAYA HERRERA- CAMINO PICO DEL AGUILA   
**MES:** DICIEMBRE   
**AÑO:** 2024   
**RESPONSABLE DEL PARQUE:** ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO

CARGO	NOMBRE	CEDULA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
<b>1</b>	<b>Coordinador</b>	ANDERSON SALAMANCA	1024570347	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		GONZALEZ GAMBOA ESMERALDA	52113832	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	
		FERIA PATERNINA ALEXANDER JOSE	92541032	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
<b>2</b>	<b>OPERARIOS DE ASEO Y/O JARDINERIA</b>	DIANA HERRERA	3555046	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	F	X	X	X	X	X	D	F	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D			
		ALEXANDER JAVIER CUBIDEZ	1022957224	F	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X		
		ROSA ELENA PEREZ	51672592	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	
		SANDRA VELASCO	1064426976	F	X	X	D	F	X	X	X	D	X	X	F	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X
		VELOZA CHAVEZ NINI JOHANA	28821583	X	X	X	F	X	D	D	F	F	X	X	F	D	D	F	X	X	X	X	D	X	F	F	X	X	X	D	X	X	F	
		NICOL MINA	10003936161	X	X	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	X	X	X	X	F	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
		MARY LUZ MARTINEZ	1002377168	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
		VANESSA SALGADO	100297725	F	X	D	X	X	X	X	X	I	I	I	I	I	X	X	X	X	X	X	X	X	X	D	F	F	F	F	F	F	F	
		YASARY BENAVIDES	1000257994	X	X	X	D	X	X	X	D	I	I	X	X	X	X	X	D	X	X	X	D	X	X	I	I	I	X	X	D	X	X	
		DAYLUZ SARRAGA	4701156																						X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		JANNET PINTO	52496299																						X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		MICHEL RAMIREZ	1000936161																															X
		ALQUIMEDEZ VIUCHE	5878133																															X

**OBSERVACIONES:** El camino Pico de Aguila , aun se encuentra cerrado y no cuenta con servicio de control de aseo. Todavia no se tiene fecha de apertura.

*Johan Forero*

JOHAN STEVEN FORERO ROLDAN  
 ELABORO

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE  
 INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA  
 Fecha de Corte: 08/11/2024

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
UBICACIÓN	0		VALOR NULO DE PRODUCTOS					
BODEGA	430		PARQUE NACIONAL					
CC	79749138		ELKIN GIOVANNI TINOCO ROJAS					
<b>GRUPO</b>	<b>107 EQUIPO DE COMPUTACION</b>							
1	38088	38088	217030	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX 7010	1	2.315.565.00	0.00	2.315.565.00
2	41628	41628	217031	COMPUTADOR DELL- OPTIPLEX 7060	1	3.702.130.46	0.00	3.702.130.46
3	41629	41629	217031	COMPUTADOR DELL- OPTIPLEX 7060	1	3.702.130.46	0.00	3.702.130.46
				<b>SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMPUTACION</b>	<b>3</b>	<b>9,719,825.92</b>	<b>0.00</b>	<b>9,719,825.92</b>
<b>GRUPO</b>	<b>211 EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO</b>							
4	47218	47218	225030	DEFIBRILADOR EXTERNO FRX PHILIPS	1	7.140.000.00	0.00	7.140.000.00
				<b>SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO</b>	<b>1</b>	<b>7,140,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,140,000.00</b>
<b>GRUPO</b>	<b>1702 GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA</b>							
5	12555	12555	207320	PANTALLA DE PROYECCION PORTATIL	1	702.743.35	0.00	702.743.35
6	29250	29250	218020	ARCHIVADOR 2 GAVETAS DE MADERA	1	207.000.00	0.00	207.000.00
7	29253	29253	218020	ARCHIVADOR 4 GAVETAS	1	322.000.00	0.00	322.000.00
8	29266	29266	218180	ESCRITORIO TIPO SECRETARIA	1	330.000.00	0.00	330.000.00
9	29273	29273	218280	MESA DE JUNTAS REDONDA	1	350.000.00	0.00	350.000.00
10	30263	30263	211030	CAMILLA DE MADERA CON INMOVILIZADOR	1	377.000.00	0.00	377.000.00
11	33027	33027	218260	LOCKER 15 GAVETAS	1	20.007.90	0.00	20.007.90
12	33062	33062	218420	SILLA FIJA SIN BRAZOS TUBO NEGRO PAÑO MORADO	1	115.517.50	0.00	115.517.50
13	33063	33063	218420	SILLA FIJA SIN BRAZOS TUBO NEGRO PAÑO MORADO	1	115.517.50	0.00	115.517.50
14	33067	33067	218420	SILLA FIJA SIN BRAZOS TUBO NEGRO PAÑO MORADO	1	122.067.00	0.00	122.067.00
15	33085	33085	218420	SILLA FIJA SIN BRAZOS TUBO NEGRO PAÑO MORADO	1	122.067.96	0.00	122.067.96
16	33098	33098	218420	SILLA FIJA SIN BRAZOS TUBO NEGRO PAÑON NARANJA	1	122.067.96	0.00	122.067.96
17	33153	33153	218280	MESA CUADRADA PARA SALA DE LECTURA	1	212.747.02	0.00	212.747.02
18	33154	33154	218280	MESA CUADRADA PARA SALA DE LECTURA	1	212.747.02	0.00	212.747.02
19	33156	33156	218280	MESA CUADRADA PARA SALA DE LECTURA	1	212.747.02	0.00	212.747.02
20	33208	33208	218300	MUEBLE METALICO DE 90X49 AMARILLO	1	431.000.00	0.00	431.000.00
21	33765	33765	207430	TELEVISOR 29" SAMSUNG CL29M40	1	829.000.00	0.00	829.000.00
22	38336	38336	217090	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD	1	1.039.999.00	0.00	1.039.999.00
23	38397	38397	218280	MESA REDONDA EN FORMICA	1	238.682.00	0.00	238.682.00
24	43803	43803	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706.51	0.00	224.706.51
25	46758	46758	234002	ESTANTES PARA BIBLIOTECA	1	1.594.958.00	0.00	1.594.958.00
26	46759	46759	234002	ESTANTES PARA BIBLIOTECA	1	1.594.958.00	0.00	1.594.958.00
27	46760	46760	234002	ESTANTES PARA BIBLIOTECA	1	1.594.958.00	0.00	1.594.958.00
28	46761	46761	234002	ESTANTES PARA BIBLIOTECA	1	1.594.958.00	0.00	1.594.958.00

**INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE**  
**INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA**  
 Fecha de Corte: 08/11/2024

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
29	50047	50047	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
30	50125	50125	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
31	50138	50138	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
32	50148	50148	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
33	50152	50152	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
34	50372	50372	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
35	50373	50373	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
36	50374	50374	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
37	50375	50375	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
38	50376	50376	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
39	50377	50377	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
40	50635	50635	234001	SILLA TANDEM DE 3 PUESTOS	1	370.770.00	0.00	370.770.00
41	50986	50986	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
42	50987	50987	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
43	50988	50988	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
44	50989	50989	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
45	50990	50990	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
46	50991	50991	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
47	51149	51149	234001	ARCHIVADOR METALICO VERTICAL TRES GAVETAS	1	365.018.00	0.00	365.018.00
48	51155	51155	234001	ARCHIVADOR METALICO VERTICAL TRES GAVETAS	1	365.018.00	0.00	365.018.00
49	51157	51157	234001	ARCHIVADOR METALICO VERTICAL TRES GAVETAS	1	365.018.00	0.00	365.018.00
50	51196	51196	234001	ESCRITORIO LINEAL EN L 1.80X1.80	1	577.339.01	0.00	577.339.01
51	51197	51197	234001	ESCRITORIO LINEAL EN L 1.80X1.80	1	577.339.01	0.00	577.339.01
<b>SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA</b>					<b>47</b>	<b>20,226,915.76</b>	<b>0.00</b>	<b>20,226,915.76</b>
<b>SubTotal Tercero : ELKIN GIOVANNI TINOCO ROJAS</b>					<b>51</b>	<b>37,086,741.68</b>	<b>0.00</b>	<b>37,086,741.68</b>

ENTREGO:

RECIBO:

**INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE**  
**INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA**  
 Fecha de Corte: 08/11/2024

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
SubTotal Bodega : PARQUE NACIONAL					51	37,086,741.68	0.00	37,086,741.68
<b>BODEGA</b>	<b>433</b>		<b>MUSEO- PARQUE NACIONAL</b>					
<b>CC</b>	<b>79749138</b>		<b>ELKIN GIOVANNI TINOCO ROJAS</b>					
<b>GRUPO</b>	<b>9 EQUIPO RECREACION Y DEPORTE</b>							
1	29786	29786	209500	TROFEO SAN SILVESTRE 1? PUESTO 1981	1	4,000.000.00	0.00	4,000.000.00
2	29787	29787	209500	TROFEO SAN SILVESTRE 1? PUESTO 1973	1	5,000.000.00	0.00	5,000.000.00
3	29788	29788	209500	TROFEO SAN SILVESTRE 1? PUESTO 1975	1	4,000.000.00	0.00	4,000.000.00
4	9070	9070	201010	"CARABINA NEUMATICA CAL.4,5 DIA"	1	1,510,057.22	0.00	1,510,057.22
5	9073	9073	209500	"PISTOLA NEUMATICA CAL.4,5 FEIN"	1	1,626,215.48	0.00	1,626,215.48
<b>SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO RECREACION Y DEPORTE</b>					<b>5</b>	<b>16,136,272.70</b>	<b>0.00</b>	<b>16,136,272.70</b>
<b>GRUPO</b>	<b>1702 GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA</b>							
6	22714	22714	218150	CABEZA DE TORO MUERTO POR EL CORDOBES	1	2,000.00	0.00	2,000.00
7	22715	22715	218150	CABEZA DE TORO MUERTO POR M. MARQUEZ	1	2,000.00	0.00	2,000.00
8	22716	22716	218150	CABEZA DE TORO MUERTO POR P. CACERES	1	2,000.00	0.00	2,000.00
9	22719	22719	218150	CADRO DE MANOLETE	1	500.00	0.00	500.00
10	22741	22741	218150	MONTERA JORGE HERRERA	1	1,500.00	0.00	1,500.00
11	22742	22742	218150	MONTERA DEL PUNO	1	1,500.00	0.00	1,500.00
12	22743	22743	218150	MULETA DE MIGUEL MARQUEZ	1	450.00	0.00	450.00
13	22745	22745	218150	TRAJE DE LUCES	1	14,000.00	0.00	14,000.00
14	22746	22746	218150	TRAJE DE LUCES	1	14,000.00	0.00	14,000.00
15	22747	22747	218150	TRAJE DE LUCES	1	14,000.00	0.00	14,000.00
16	22751	22751	218150	SILLA DE PICADORES	1	3,000.00	0.00	3,000.00
17	22753	22753	218150	TRAJE DE LUCES DEL CORDOBES	1	10,000.00	0.00	10,000.00
18	22754	22754	218150	TRAJE DE LUCES DEL NI?O DE LA CAPEA	1	14,000.00	0.00	14,000.00
19	22755	22755	218150	TRAJE DE LUCES DE GILBERTO CHARRY	1	4,000.00	0.00	4,000.00
20	22756	22756	218150	TRAJE DE LUCES DE PEPE CACERES	1	8,000.00	0.00	8,000.00
21	22757	22757	218150	TRAJE DE LUCES DE PEDRO DOMINGUIN	1	5,000.00	0.00	5,000.00
22	22831	22831	218420	SILLA EN CUERO ESPA?OLCON BRAZOS	1	900.00	0.00	900.00
23	22832	22832	218420	SILLA EN CUERO ESPA?OL SIN BRAZOS	1	900.00	0.00	900.00
24	22833	22833	218420	SILLA EN CUERO CON ESCUDO	1	3,350.00	0.00	3,350.00
25	22834	22834	218420	SILLA EN CUERO CON ESCUDO	1	3,350.00	0.00	3,350.00
26	22835	22835	218420	SILLA EN CUERO CON ESCUDO	1	3,350.00	0.00	3,350.00
27	22836	22836	218420	SILLA EN CUERO CON ESCUDO	1	3,350.00	0.00	3,350.00
28	22852	22852	218280	MESA DE MADERA RUSTICA	1	900.00	0.00	900.00
29	29770	29770	209500	TROFEO SAN SILVESTRE 1? PUESTO 1973	1	600,000.00	0.00	600,000.00

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE  
 INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA  
 Fecha de Corte: 08/11/2024

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
30	29771	29771	209500	TROFEO SAN SILVESTRE 1? PUESTO 1972	1	600.000.00	0.00	600.000.00
31	29773	29773	209500	TROFEO MILANO 2? PUESTO 1980	1	400.000.00	0.00	400.000.00
32	29774	29774	209500	COPA CIUDAD DE NEW YORK 9? PUESTO 1980	1	100.000.00	0.00	100.000.00
33	29775	29775	209500	COPA BARRIO SAN ANTONIO 1? PUESTO 1966	1	100.000.00	0.00	100.000.00
34	29776	29776	209500	COPA CLUB JUVENIL GRANCOLOMBIANO 1967	1	200.000.00	0.00	200.000.00
35	29777	29777	209500	COPA CIUDAD KENNEDY 1965	1	150.000.00	0.00	150.000.00
36	29778	29778	209500	TROFEO CARRERA BOSTON 2? LUGAR 1972	1	1.000.000.00	0.00	1.000.000.00
37	29779	29779	209500	COPA BANCO AMBROSIANO 1? PUESTO 1976 PASCUA ATLE	1	800.000.00	0.00	800.000.00
38	29780	29780	209500	TROFEO 1? PUESTO ZAGREBA 100 MEJORES ATLETAS	1	500.000.00	0.00	500.000.00
39	29781	29781	209500	TROFEO 1? PUESTO SAN FERNANDO URUGUAY 1980	1	1.000.000.00	0.00	1.000.000.00
40	29782	29782	209500	TROFEO 1? PUESTO SAN FERNANDO URUGUAY 1982	1	1.000.000.00	0.00	1.000.000.00
41	29783	29783	209500	TROFEO 1? PUESTO SAN SEBASTIAN 1979	1	800.000.00	0.00	800.000.00
42	29784	29784	209500	TROFEO MEJOR ATLETA SURAMERICANO BOLIVIA 1981	1	500.000.00	0.00	500.000.00
43	29785	29785	209500	TROFEO LA FRANCOFONIA FRANCIA 1988	1	400.000.00	0.00	400.000.00
44	29789	29789	209500	TROFEO SAN SILVESTRE 8? PUESTO 1967 PRIMERA PART	1	800.000.00	0.00	800.000.00
45	29790	29790	209500	TROFEO SAN BLAS PUERTO RICO 1? PUESTO 1975	1	300.000.00	0.00	300.000.00
46	29791	29791	209500	COPA LA CARRERA DE LA FLOR FRANCIA 1982	1	300.000.00	0.00	300.000.00
47	29792	29792	209500	TROFEO SAN SILVESTRE 1975	1	800.000.00	0.00	800.000.00
48	29793	29793	209500	TROFEO CARRERA INTERNACIONAL ARGENTINA 1968 LOMA	1	800.000.00	0.00	800.000.00
49	29797	29797	209500	PAR DE ZAPATILLAS	1	200.000.00	0.00	200.000.00
50	9074	9074	209500	"PISTOLA NEUMATICA CAL.4,5 WAL"	1	1.277.740.68	0.00	1.277.740.68
51	9075	9075	209500	"PISTOLA NEUMATICA CAL.4,5 WAL"	1	1.277.740.68	0.00	1.277.740.68
<b>SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA</b>					<b>46</b>	<b>14,017,531.36</b>	<b>0.00</b>	<b>14,017,531.36</b>
<b>SubTotal Tercero : ELKIN GIOVANNI TINOCO ROJAS</b>					<b>51</b>	<b>30.153.804.06</b>	<b>0.00</b>	<b>30.153.804.06</b>

**Tipo de Consulta / Estadística**  
RADICADOS POR BANDEJA

**Desde fecha (dd/mm/aaaa)**  
01/12/2024 6:00

**Hasta fecha (dd/mm/aaaa)**  
01/01/2025 19:00

**Dependencia**  
Área Administración de Escenarios

**Usuario**  
Solo Activos

**Agrupación**  
ANDRES FERNANDO D

**Tipo de Radicado**  
-- Todos --

**Tipo de Documento**  
-- No Agrupar Por Tipc

LIMPIAR GENERAR

RADICADOS POR BANDEJA

ÁREA ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS

ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO

PREDETERMINADAS	PERSONALES
Entrada	5

ESTADISTICA RADICADOS POR BANDEJA

Dependencia: 610 Usuario: ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO  
# Radicados

Bandeja: Entrada  
Asunto

Fecha de Generación: 2025:01:10 10:01:36  
Remitente

Fecha Radicacion Tipo Documento Dias calendario Restantes Enviado por

#	Radicados	Asunto	Remitente	Fecha Radicacion	Tipo Documento	Dias calendario Restantes	Enviado por
1	<a href="#">'20252100004662</a>	SOLICITUD ESPACIO PUBLICO TRASLADO DEL RADICADO SDA NO. 2024ER262430 - DENUNCIA POR PRESENCIA Y MALTRATO DE ANIMALES DOMÉSTICOS EN SENDERO DE MONSERRATE	AGRUPACIÓN JUMPING HIGH	8/01/2025 13:07	Formato de Solicitud de Préstamo de Uso Temporal del Espacio Público Administrado por el IDRD		-1 OLGAL.SILVA
2	<a href="#">'20252100000052</a>	TRASLADO DEL RADICADO SDA NO. 2024ER262430 - DENUNCIA POR PRESENCIA Y MALTRATO DE ANIMALES DOMÉSTICOS EN SENDERO DE MONSERRATE	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ	2/01/2025 8:54	PETICIÓN DE INTERÉS PARTICULAR		16 GONZALO.GAMBOA
3	<a href="#">'20242100442112</a>	RESPUESTA AL RADICADO SDA NO. 2024ER262430 - DENUNCIA POR PRESENCIA Y MALTRATO DE ANIMALES DOMÉSTICOS EN SENDERO DE MONSERRATE	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ	31/12/2024 11:03	PETICIÓN DE INTERÉS PARTICULAR		15 GIOVANNI.TINOCO
4	<a href="#">'20242100441932</a>	QUEJA	PAOLA RAMÍREZ MARROQUÍN	31/12/2024 9:58	PETICIÓN DE INTERÉS PARTICULAR		14 GIOVANNI.TINOCO
5	<a href="#">'20242100441812</a>	RESPUESTA AL RADICADO SDA NO. 2024ER262430 - DENUNCIA POR PRESENCIA Y MALTRATO DE ANIMALES DOMÉSTICOS EN SENDERO DE MONSERRATE	SECRETARIA DE AMBIENTE	30/12/2024 16:32	Comunicaciones Oficiales		14 GONZALO.GAMBOA



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

### Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

#### VER CONTRATO

#### Ejecución del Contrato

Porcentaje  Recepción de artículos

#### Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 01	2/09/2024 12:58:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.388.200 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>
Pago 002	PAGO 002	23/10/2024 6:31:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	5.647.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>
Pago 003	003	25/11/2024 5:12:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	5.647.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>
Pago 004	Pago 004	18 minutos de tiempo transcurrido (3/01/2025 11:36:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	5.647.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>

Crear

#### Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO ANDRES DIAZ FIERRO .pdf	ACTA DE INICIO ANDRES DIAZ FIERRO .pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> RP 2824-2024.pdf	RP 2824-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> Consulta poliza 2824-2024 CTO NUEVO.pdf	Consulta poliza 2824-2024 CTO NUEVO.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> ARL CTO 2824-2024.pdf	ARL CTO 2824-2024.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> Informe de actividades 01 agosto cto 2824-2024 Andres Diaz.pdf	Informe de actividades 01 agosto cto 2824-2024 Andres Diaz.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME DE ACTIVIDADES 002 SEPTIEMBRE CTO 2824 ANDRES DIAZ (Archivado)	INFORME DE ACTIVIDADES_79836116_20241002114929.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME DEACTIVIDADES #3 OCTUBRE CTO 2824-2024 ANDRES DIAZ.pdf	INFORME DEACTIVIDADES #3 OCTUBRE CTO 2824-2024 ANDRES DIAZ.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> informe mes #2 de septiembre 2024 cto 2824 2024.pdf	informe mes #2 de septiembre 2024 cto 2824 2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> INFORME DE ACTIVIDADES #04 DEL MES DE NOVIEMBRE CONSO.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE CONSO.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

Borrar Cargar nuevo

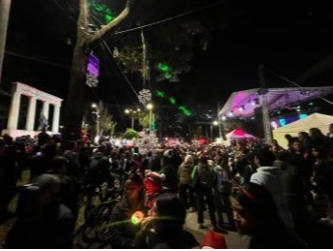

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

**BITÁCORA DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL ESCENARIO DURANTE EL MES DICIEMBRE 2024**

<b>INFORME No: 4</b>	<b>NOMBRE DEL PARQUE: SENDERO DE MONSERRATE / PARQUE NACIONAL / SENDERO PICO DEL AGUILA</b>	
<b>FECHA DEL INFORME: 31/12/2024</b>	<b>CÓDIGO DEL PARQUE: 03 - 035</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO</b>	<b>No CONTRATO Y AÑO: 2824 DE 2024</b>	
FECHA	FUNCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
<b>domingo 1 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA RECORRIDO CON PERSONAL DE ENEL Y SECRETARIA DE GOBIERNO PARA MIRAR TEMAS DE ALUMBRADO Y ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>lunes 2 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA ACOMPAÑAMIENTO AL DIRECTOR DANIEL GARCIA CON EL FIN DE HACER GRABACION DE LA APERTURA DEL ESCENARIO / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>martes 3 de diciembre de 2024</b>	<b>SE SUPERVISA REPORTAJE POR PARTE DE CARACOL DENTRO DEL ESCENARIO / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>miércoles 4 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA APOYO EN LA REALIZACION DEL INFORME DE GESTION DEL ESCENARIO / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>jueves 5 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA APOYO EN LA REALIZACION DEL INFORME DE GESTION DEL ESCENARIO / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>viernes 6 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA APOYO EN LA REALIZACION DEL INFORME DE GESTION DEL ESCENARIO / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>sábado 7 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA LA RESPECTIVA RADICACION DEL INFORME / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>domingo 8 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA SUPERVISION A MANTENIMIENTOS REALIZADOS POR EL EQUIPO DE AMBULANCIAS / PARQUE NACIONAL</b>	
<b>lunes 9 de diciembre de 2024</b>	<b>SE REALIZA APOYO EN EL SENDERO PEATONAL A MONSERRATE / PARQUE NACIONAL</b>	

<p><b>martes 10 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA APOYO EN EL SENDERO PEATONAL A MONSERRATE / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>miércoles 11 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA SUPERVISION A ACTIVIDAD POR PARTE DE FUGA PARQUE SANTANDER / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>jueves 12 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA SOLICITUD DE MANTENIMIENTO A MESA DE PING PONG / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>viernes 13 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA RECORRIDO CON IDARTES Y S.C.R.D PARA VER ACTIVIDADES REFERENTE A LA TEMPORADA NAVIDEÑA / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>sábado 14 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA SOLICITUD DE MANTENIMIENTO CANCHA BALONCESTO / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>domingo 15 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA RECORRIDO CON EL ALCALDE Y DEMAS ENTIDADES / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>lunes 16 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA SOCIALIZACION GRUPO CICLISTAS (MTB) / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>martes 17 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE RECIBEN COLILLAS PAGOS DE LOS MODULOS / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>miércoles 18 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE REALIZA RECORRIDO POR EL ESCENARIO VERIFICANDO EL LAVADO DE LAS FUENTES / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>jueves 19 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE ASISTE A REUNION VIRTUAL CON LAURA SIN PARA TEMA DE CICLISTAS / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>viernes 20 de diciembre de 2024</b></p>	<p><b>SE RECIBEN COLILLAS PAGOS DE LAS ESCUELAS / PARQUE NACIONAL</b></p>	
<p><b>Sabado 21 de diciembre de 2025</b></p>	<p><b>RECORRIDO CON SECRETARIA DEAMBIENT, UAESP Y PATRIMONIO PARA VERIFICACION DE POSIBLES NUEVA ILUMINACION PUBLICA</b></p>	

domingo 22 de diciembre de 2024	SE REALIZA APOYO EN ACTIVIDADES NAVIDEÑAS / PARQUE NACIONAL	
lunes 23 de diciembre de 2024	SE REALIZA RECORRIDO POR EL ESCENARIO CON RECREACION IDRD / PARQUE NACIONAL	
martes 24 de diciembre de 2024	SE REALIZARA ARCHIVO DE PAGOS RELACIONADOS EN APROVECHAMIENTO / PARQUE NACIONAL	
miércoles 25 de diciembre de 2024	SE ASISTIRA A RECORRIDO CON COMUNICACIONES IDRD / PARQUE NACIONAL	
jueves 26 de diciembre de 2024	SE REALIZARA RECORRIDO POR EL SENDERO CAMINO PICO DEL AGUILA / PARQUE NACIONAL	
viernes 27 de diciembre de 2024	SE RESPONDERAN CORREOS SOBRE DISPONIBILIDADES DE ESCENARIOS DEPORTIVOS / PARQUE NACIONAL	
sábado 28 de diciembre de 2024	SE REALIZARA RECORRIDO POR EL ESCENARIO VERIFICANDO MANTENIMIENTOS PENDIENTES / PARQUE NACIONAL	
domingo 29 de diciembre de 2024	SE APÓYA EL SENDERO PEATONAL A MONSERRATE / PARQUE NACIONAL	
lunes 30 de diciembre de 2024	SE REALIZARA RECORRIDO POR EL SENDERO CAMINO PICO DEL AGUILA / PARQUE NACIONAL	
martes 31 de diciembre de 2024	SE REALIZARA RECORRIDO POR EL ESCENARIO VERIFICANDO MANTENIMIENTOS PENDIENTES / PARQUE NACIONAL	
		
OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ Profesional Especializado		ANDRES FERNANDO DIAZ FIERRO Contratista