Barranquilla, 25 de octubre de 2024

SUPERVISOR
MARIBEL CASTRO FLOREZ

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 de SEPTIEMBRE al 15 de OCTUBRE DE 2024.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 de SEPTIEMBRE al 15 de OCTUBRE DE 2024.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Ejecución Contractual: : El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (08) MESES , contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
RELACION ACTIVIDADES ESTUDIO PREVIO. • Prestar asistencia a las estrategias de desarrollo de las rutas de los Proyectos pedagógicos Transversales desde el área de calidad educativa. • Prestar asistencia a las estrategias PTA implementada por la subsecretaria de Calidad. • Asistencia técnica a obras escritas para ascenso en el escalafón docente. • Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental relacionadas con el objeto contractual	• Reunión de planeación semanal de estrategias y roles. • Visita a Happy Time para establecer estrategias dirigidas a los docentes de preescolar. • Reunión virtual Cuerpos de Paz • Acompañamiento a la socialización en el municipio de Puerto Colombia con las docentes de Transición, jardín y pre jardín del EE Institución Educativa Técnica Comercial y Turística Francisco Javier Cisneros, dirigido por el Equipo de Primera Infancia de la SED. • Apoyo y acompañamiento al desarrollo del Plan Departamental de Lectura, Escritura Y Oralidad en la Institución Educativa María Mancilla del Municipio de Puerto Colombia en las líneas de Leo en todo lugar y leo con todos, con los estudiantes del grado Primero. PICNIC LITERARIO. • Llamadas a los Directivos Docentes para invitación a una inducción a Docentes de Preescolar ingresadas por la Ampliación

	• Acompañamiento a la socialización en el municipio de Baranoa con las docentes de Transición, jardín y pre jardín de los EE de Baranoa, Polonuevo y Usiacurí dirigido por el Equipo de Primera Infancia de la SED. • Organización de la Socialización de la Ruta para el Fortalecimiento de la Calidad en Educación Inicial en la Institución Educativa de Sabanalarga (CODESA) y envío de correos y llamadas a rectores para confirmación del evento. • Acompañamiento a la socialización en el municipio de Sabanalarga con las docentes de Transición, jardín y pre jardín del EE Institución Educativa de Sabanalarga (CODESA), dirigido por el Equipo de Primera Infancia de la SED. • Acompañamiento en el comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil y la Protección del Joven Trabajador.

Tanya Almanza S.

TANYA JUDITH ALMANZA SUAREZ
C.C. 1.046.273.647