

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.****INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS****DATOS DEL INFORME**

<b>Periodo a Certificar:</b>	<b>Desde:</b>	2024-12-05	<b>Hasta:</b>	2024-12-31		
<b>Nombre Contratista:</b>	del	GLORIA OSMARY BARRERO GUZMAN	<b>Número de Documento:</b>	1110262820		
<b>Correo Electrónico:</b>	osmary.barrero@gmail.com		<b>Número Telefónico:</b>	3108881212		
<b>Nombre Supervisor:</b>	del	ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGEZ	<b>Cargo:</b>	SUBGERENTE CORPORATIVO	<b>Código Grado:</b>	-

**DATOS DEL CONTRATO**

<b>No. Contrato:</b>	8188-2024	<b>Año Contrato:</b>	2024	<b>CDP Contrato Inicial:</b>	2855
<b>Perfil:</b>	TECNICO ADMINISTRATIVO II				
<b>Dirección a la que Pertenece:</b>	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN				
<b>Unidad de Servicios:</b>	ADMINISTRATIVA				

**LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS**

<b>Centro de Costos</b>	<b>Dirección</b>	<b>Unidad</b>	<b>Total</b>	<b>Procentaje(%) Centro de Costos</b>
R30SA	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	DE ADMINISTRATIVA	\$2121570	103.8%
<b>VALOR SERVICIO PRESTADO MES:</b>	\$ 2121570	<b>DOS MILLONES CIENTOVEINTIUN MIL QUINIENTOS SETENTAPESOS</b>		

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO**

<b>Fecha de Inicio del Contrato</b>	2024-12-05	<b>Fecha de Terminación del Contrato Inicial</b>	2025-01-15
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>	<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	<b>PAGOS REALIZADOS</b>	<b>SALDO DEL CONTRATO</b>
\$ 2881300	\$ 2881300	\$ 0	\$ 2881300

<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)</b>	<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN</b>	<b>PRODUCTO O EVIDENCIA</b>
1 Apoyar la aplicación de procedimiento institucional de selección para contratación de persona natural que requiera LA SUBRED SURE.S.E., según defina el Supervisor.	-Apoyar el proceso de selección con 180 hojas de vida de aspirantes de Asistencial y salud Publica con el respectivo proceso de selección.	-Base selección 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
2	Revisar y validar documentación precontractual presentada por aspirantes a contratar por LA SUBRED SURE.S.E., expediente físico o magnetico.	-Se realizo revisión y validación de documentos se entregaron 304 procesos de contratistas nuevos de Asistencial y Salud Publica, al área de contratación según la necesidad de la subred Sur.	-Base de asistencia diaria de revisión de documentos a contratistas - Base selección 2024 - Libro radicado procesos entregados a contratación.
3	Retroalimentar respecto al proceso de selección de persona natural de LA SUBRED SUR - E.S.E.	-Se realizo retroalimentación del proceso de selección a contratistas correo electronico	-correo electronico revision diaria de documentos a contratistas
4	Realizar cronograma de llamadas para entrevistas de acuerdo a requerimientos asignados a cada los profesionales responsables de la selección de personal.	-NA	-NA
5	Enviar pruebas psicotécnicas y documentos y hacer seguimientos.6. Realizar la verificación de títulos de los aspirantes a contratar para Salud Publica, administrar la base de respuesta de verificación de títulos y realizar seguimientos con las universidades de las respuestas de los títulos que no han sido verificados.	-NA	-NA
6	Administrar la base de Salud pública manteniéndola al día con las novedades del proceso de selección de los aspirantes a contratar.	-Se realiza a diario la revision y llamadas telefonicas a cada candidato en proceso y se actualiza las observaciones de cada uno en la base de selección 2024	-Base de Selección 2024
7	Enviar base a inducción de los aspirantes a contratar por la SUBRED SUR E.S.E de Salud Pública.	-NA	-NA
8	Enviar base para revisión de exámenes ocupacionales de los aspirantes a contratar por la SUBRED SUR E.S.E de Salud Pública al área de Seguridad y Salud del Trabajo.	-Actualizacion base de Contratistas , exámenes ocupacionales al area encargada (180) Ingresados	-Drive exámenes Ocupacionales
9	Apoyar a la Dirección de Contratación de LA SUBRED SUR - E.S.E. en la implementación de los Retos, planes y estrategias de Gestión Contractual.	-Se brinda apoyo en la implementacion de los retos,planes y procesos de la direccion de contratacion.	-De acuerdo con lo requerido por el area de Contratacion.
10	Apoyar a la Dirección de Contratación de LA SUBRED SUR - E.S.E. en la implementación de los Retos, planes, procesos, procedimientos y estrategias de Gestión Contractual	-Se brinda apoyo en la implementacion de los retos,planes y procesos de la direccion de contratacion.	-De acuerdo con lo requerido por el area de Contratacion.
11	Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo al perfil y objeto del mismo	-NA	NA-

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Período al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor Honorarios Certificados el Mes Anterior	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA				
2025	NOVIEMBRE	2024	12	11	9477536293	-	\$ 3731700	
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS PESOS			
Item				Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	\$ 1492680	\$ 238829	\$ 238900
Salud					FAMISANAR		\$ 186585	\$ 186600
ARL				1	SURA		\$ 7792	\$ 7800
Caja de Compensación				NO			<b>Total</b>	\$ 433206
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	570124198		
HISTÓRICO								
OBSERVACIÓN				USUARIO		FECHA		
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES				GLORIA OSMARY BARRERO GUZMAN		2024-12-13 15:34:23		
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES				GLORIA OSMARY BARRERO GUZMAN		2024-12-17 07:33:50		
ACEPTADO SUPERVISIÓN				ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGUEZ		2024-12-17 09:28:19		
ACEPTADO CONTRATACIÓN				ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2024-12-17 23:34:25		

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

**NOTA:** La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



**ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGEZ**  
SUBGERENTE CORPORATIVO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110262820		BARRERO GUZMAN GLORIA OSMARY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 78 # 41B -20 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4512456	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1116861699	9477536293	I	2024/12/05	2024/12/11	BANCO DAVIVIENDA	6	\$465,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,492,680	\$238,900			\$1,492,680	\$186,600			\$1,492,680	\$29,900			\$1,492,680	\$7,800			\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$1,492,680	\$238,900			\$1,492,680	\$186,600			\$1,492,680	\$29,900			\$1,492,680	\$7,800			\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados)					\$1,492,680	\$238,900			\$1,492,680	\$186,600			\$1,492,680	\$29,900			\$1,492,680	\$7,800			\$0	\$0
1	CC	1110262820	BARRERO GLORIA	25-14	30	\$1,492,680	\$238,900	EPS017	30	\$1,492,680	\$186,600	CCF24	30	\$1,492,680	\$29,900	14-11	30	\$1,492,680	\$7,800	30	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$1,492,680	\$238,900			\$1,492,680	\$186,600			\$1,492,680	\$29,900			\$1,492,680	\$7,800			\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110262820		BARRERO GUZMAN GLORIA OSMARY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 78 # 41B -20 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4512456	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha			Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1116861699	9477536293	I	2024/12/05	2024/12/11	BANCO DAVIVIENDA	6	\$465,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$238,900	\$1,000	\$0	\$239,900	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$238,900	\$1,000	\$0	\$239,900	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,800	\$100	\$0	\$7,900	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$7,800	\$100	\$0	\$7,900	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$29,900	\$200	\$0	\$30,100	
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$29,900	\$200	\$0	\$30,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$186,600	\$800	\$0	\$187,400	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$186,600	\$800	\$0	\$187,400	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$463,200</b>	<b>\$2,100</b>	<b>\$0</b>	<b>\$465,300</b>	



- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

## Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

### VER CONTRATO

#### Ejecución del Contrato

Porcentaje  Recepción de artículos

#### Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

#### Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/>	FEBRERO 3179-2024.pdf	FEBRERO 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	MARZO 3179-2024.pdf	MARZO 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	ABRIL 3179-2024.pdf	ABRIL 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	MAYO 3179-2024.pdf	MAYO 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	JUNIO 3179-2024.pdf	JUNIO 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	JULIO 3179-2024.pdf	JULIO 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	AGOSTO 3179-2024.pdf	AGOSTO 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	SEPTIEMBRE 3179-2024.pdf	SEPTIEMBRE 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	OCTUBRE 3179-2024.pdf	OCTUBRE 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	NOVIEMBRE 3179-2024.pdf	NOVIEMBRE 3179-2024.pdf	Proveedor	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >