Dra.
LEYDI YOJANNA HIGIDIO HENAO
Secretaria de Cultura de Cali.

Asunto: PRESENTACIÓN DEL SEGUNDO Y ULTIMO INFORME DE GESTIÓN EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 4148.010.26.1.0913-2024

la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO, SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA (en adelante COEMPRESAR), es una entidad jurídica sin ánimo de lucro de carácter mixto de segundo orden descentralizada e indirecta por servicios, regida por la constitución política artículo 96 de la ley 489 de 1998.

COEMPRESAR es una entidad jurídica sin ánimo de lucro de carácter mixto de segundo orden descentralizada e indirecta por servicios, regida por la constitución política artículo 96 de la ley 489 de 1998 con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera capital independiente bajo las normas del código civil, constituida con aportes públicos y privados, regido en su dirección, administración y contratación por el derecho privado, con misión de fomentar la educación, el emprendimiento, la innovación y las acciones de desarrollo social y empresarial.

Conforme al preámbulo de los estatutos de conformación, COEMPRESAR tiene como fines: (Negrillas fuera de texto).

Que tiene como fin;

A) Generar conocimiento y gestión del conocimiento del objeto misional B) Fomentar la convivencia ciudadana mediante programas que atiendan integralmente las causas de violencia y el abuso de sustancias psicoactivas, los valores de paz, la no violencia, la ética de la vida, la filosofía y los derechos humanos ***C) Participar en invitaciones del Gobierno Nacional, Regional y Municipal en su estructuración, gestión y control en el marco del apoyo a la gestión del gobierno colombiano. D) Construcción de redes institucionales y comunitarias afines. Que beneficie a la población en general y particularmente a las más vulnerables*** *E) Fomentar el emprendimiento socioeconómico.*

Cobijara como órgano principal la proyección de todas las áreas de la Gestión Empresarial, el respeto a la vida, las diferentes ideologías desde donde se pretende impulsar y promover las actividades que involucren especialmente los grupos étnicos-tanto a mujeres y hombres en todas sus etapas- jóvenes, niños, niñas, adultos, adultos mayores, en procesos que le den un valor agregado a sus competencias sociales, educativas, productivos, lúdicos, de disfrute, prevención en salud, la educación, estilos de vida saludables, el deporte, la cultura ciudadana como mecanismo de entendimiento y mejoramiento de calidad de vida y de respeto a los derechos humanos, que mejoren el nivel de vida.

Ejecutará proyectos afines a sus estatutos y promoverá los valores educativos y socioculturales de nuestra región, en la intervención de espacios para mejorar la calidad de vida de las comunidades donde haga presencia la corporación, formulara y ejecutará programas y proyectos que beneficien la población en general y particularmente a los grupos sociales más vulnerables.

En este informe se detallan las actividades realizadas, los objetivos alcanzados, así como el uso de los recursos asignados. Consideramos que los resultados obtenidos son un reflejo del compromiso y la colaboración entre nuestras instituciones.

Agradezco de antemano su atención y quedo atento a cualquier comentario o inquietud que desee discutir respecto a este informe.

Cordialmente,



DUPLER WILMER CHAVES TOVAR
Representante Legal

Elaboraron:

Diana Paola Pinto
Abogada
Coordinadora Legal del Proyecto

Lina María Henao Restrepo
Administradora de Empresas
Coordinadora Administrativa y Financiera

Anexos:

Documento técnico
Entregables y sus derivados.

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

SEGUNDO INFORME DE EJECUCIÓN

Diciembre 3 DE 2024

No. 4148.010.26.1.0913-2024
SUSCRITO ENTRE EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARIA DE CULTURA Y COEMPRESAR.

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO.	**$ 1.484.104.000**
VALOR DE DESEMBOLSO SOLICITADO:	**$ 515.483.137**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	26 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	1 DE DICIEMBRE DE 2024
OTROSI 1 MODIFICATORIO	15 DE OCTUBRE DE 2024
OTROSI 2 MODIFICATORIO	6 DE NOVIEMBRE DE 2024

OBJETO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO: PRESTAR LOS SERVICIOS OPERATIVOS Y LOGÍSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA COMERCIAL "TIENDA DE ARTESANIAS DEL PACIFICO"; EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO COMO: “IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA SALVAGUARDIA DE LAS MANIFESTACIONES Y OFICIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL EN SANTIAGO DE CALI” - FICHA EBI NO. BP-26005221; VIGENCIA 2024.

DATOS DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO, SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA - COEMPRESAR
NIT	901772750-6
Representante Legal:	DUPLER WILMER CHAVEZ TOVAR
Teléfonos:	3507871045
Dirección:	Calle 4 #25 – 05
Correo electrónico:	Info@coempresar.org

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN ***8***

1. Obligación: ***14***

1.1 Actividad: **14**
1.2 Producto único: 14
1.3 Soporte: 23

2. OBLIGACIÓN: Realizar informes de gestión que expongan argumentativa y evidencialmente el desarrollo técnico, jurídico, financiero y cronológico del plan de trabajo establecido. ***23***

2.1 Actividad: **23**
2.2 Producto Único 23
2.3 Soporte: Este documento se presenta en formato documental bajo el nombre de PRIMER INFORME DE EJECUCIÓN y en medio digital en el siguiente 23

3. OBLIGACIÓN: Disponer del talento humano idóneo para la coordinación administrativa, financiera, operativa, logística y jurídica del proyecto. ***23***

3.1 Actividad: **24**
3.2. Producto Unico: 24
3.3 Soporte: 26

4. Obligación: Diseñar la marca de origen "Artesanías del Pacifico", con el objetivo de generar reconocimiento identitario de los productos artesanales del pacifico creados por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali. ***27***

4.1 Actividad: **27**
4.1.2 Producto 27
4.1.3 Soporte 29
4.2 Actividad: 29
4.2.1 Producto 29
4.2.2 Producto 29
4.1.3 Soporte: 31
4.2.3 Producto: 32
Soporte: 36

5. OBLIGACIÓN: Desarrollar y ejecutar una estrategia de comunicaciones que publicite, visibilice y posiciones en medios de comunicación y redes sociales las artesanías del pacifico creadas por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali. ***36***

6.OBLIGACIÓN: Realizar un evento en el Distrito especial de Santiago de Cali, con capacidad para 300 personas que promueva la socialización y visibilidad de la marca "Artesanías del Pacifico". ***49***

6.1 Actividad: **49**
6.1.2 Producto 49
6.1.3 Producto: 49
6.1.4 Producto: 49

Desarrollo: 49

7. OBLIGACIÓN: Realizar una exposición artística que visibilice el trabajo artesanal desde una perspectiva sostenible alineada con el cuidado del medio ambiente. 71

7.1 Actividad 71
7.1.2 Producto 71
7.1.3 Producto 71
Especificaciones técnicas: 72
Soporte 73

8. OBLIGACIÓN: Realizar la adecuación, dotación, acondicionamiento estético y legalización de un espacio tipo establecimiento de comercio propicio para la venta y compra de productos artesanales del pacifico. 73

8.1 Actividad 74
8.1.2 Producto 74
8.1.3 Producto: Registro fotográfico y descripción técnica y financiera de las adecuaciones realizadas 74
8.1.4 Soporte: 74

9. OBLIGACIÓN: Generar acuerdos de compra para la adquisición de los productos artesanales que se ofertaran en el espacio tipo establecimiento dispuesto para ello. 90

9.1 Actividad 94
9.1.2 Producto 94
9.1.3 Producto: 94
9.1.4 Producto: 94
Desarrollo: 94

10. OBLIGACIÓN: Realizar los actos suficientes para la operatividad y funcionamiento de la Tienda de Artesanías del Pacifico, como plataforma para la exhibición y gestión de canales de comercialización entre artesanos y posibles compradores.

11. OBLIGACIÓN: Generar acciones que visibilicen la relación e importancia de salvaguardar los oficios artesanales para la preservación del medio ambiente, en el marco de la 16ª Conferencia de las Partes de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático.

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

TABLA DE ILUSTRACIONES

Tabla 1. Matriz de seguimiento 10
Tabla 2. Plan de Trabajo 16
Tabla 3. Perfiles Profesionales 24
Tabla 4. Registro de Marca 28
Tabla 5. Marca Artesanías del pacifico 30
Tabla 6. Estrategia de Comunicación 33
Tabla 7. Proceso de planeación logística 50
Tabla 8. Registro audiovisual y fotográfico 72
Tabla 9. Insumos 73
Tabla 10. Adecuaciones locativas 74

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

INTRODUCCIÓN

La Corporación Social Empresarial COEMPRESAR identificada con Nit. 901772750-6 y la Alcaldía de Santiago de Cali identificada con Nit. 890399011-3, a través de la Secretaría de Cultura, hemos acordado celebrar el Contrato Interadministrativo No. 4148.010.26.1.0913-2024, con objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS OPERATIVOS Y LOGÍSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA COMERCIAL "TIENDA DE ARTESANIAS DEL PACIFICO"; EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO COMO: “IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA SALVAGUARDIA DE LAS MANIFESTACIONES Y OFICIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL EN SANTIAGO DE CALI” - FICHA EBI NO. BP-26005221; VIGENCIA 2024.

Para el cumplimiento de este, se acordaron las siguientes obligaciones contractuales:

1. Desarrollar un plan de trabajo que determine claramente la forma de ejecución de las obligaciones contenidas.
2. Realizar informes de gestión que expongan argumentativa y evidencialmente el desarrollo técnico, jurídico, financiero y cronológico del plan de trabajo establecido.
3. Disponer del talento humano idóneo para la coordinación administrativa, financiera, operativa, logística y jurídica del proyecto.
4. Diseñar la marca de origen "Artesanías del Pacifico", con el objetivo de generar reconocimiento identitario de los productos artesanales
del pacifico creados por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali.
5. Desarrollar y ejecutar una estrategia de comunicaciones que publicite, visibilice y posicione en medios de comunicación y redes sociales las artesanías del pacifico creadas por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali.
6. Llevar a cabo los procesos de planeación logística para materializar la ejecución del evento garantizando el alcance del objeto pactado.
7. Realizar una exposición artística que visibilice el trabajo artesanal desde una perspectiva sostenible alineada con el cuidado del medio ambiente.
8. Realizar la adecuación, dotación, acondicionamiento estético y legalización de un espacio tipo establecimiento propicio para la venta y compra de productos artesanales del pacifico.
9.Generar acuerdos de compra para la adquisición de los productos artesanales que se ofertarán en el espacio tipo establecimiento dispuesto para ello.
10. Realizar los actos suficientes para la operatividad y funcionamiento de la Tienda de Artesanías del Pacifico, como plataforma para la exhibición y gestión de canales de comercialización entre artesanos y posibles compradores.

11. Generar acciones que visibilicen la relación e importancia de salvaguardar los oficios artesanales para la preservación del medio ambiente, en el marco de la 16ª Conferencia de las Partes de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático.

Para verificar el correcto cumplimiento de las obligaciones contractuales descritas la Secretaría de Cultura, desarrolló un Anexo técnico que hace parte de la etapa precontractual del proceso, en donde determina una matriz de seguimiento que establece los productos que deben ser entregados como soporte de la ejecución de las obligaciones pactadas, por ser este documento un informe final se rinden los siguientes productos al 100%:

1. Plan de acción.
2. Informes de Gestión técnico y financiero.
3. Contratos de prestación de servicios bajo modalidad de entrega de productos personal de Tienda.
4. Documento de registro de marca.
5. Un documento tipo Toolkit de la marca "Artesanías del Pacífico".
6. Logo marca Artesanías del Pacífico.
7. Un documento tipo estrategia de comunicación que determine los medios conceptuales idóneos para el posicionamiento de la marca.
8. Piezas gráficas para promoción en redes sociales y otros medios de acuerdo a la estrategia previamente aprobada.
9. Listado de creadores de contenido con entrega de souvenirs y evidencia fotográfica de la entrega.
10. Un plan de medios con evidencia las pautas digitales desarrolladas que incluya la cotización de las pautas digitales desarrolladas.
11. Documento con conceptualización y minuto a minuto del evento.
12. Listados de asistencia de los asistentes al evento y Diseño de invitaciones.
13. Diseño de invitaciones y lista de invitados.
14. Registro fotográfico y fílmico del evento. Documento de requerimientos técnicos para el evento.
15. Documento con conceptualización y propuesta artística.
16. Registro audiovisual y fotográfico de la obra.
17. Documento de conceptualización que describa el diseño de la tienda.
18. Registro fotográfico y descripción técnica y financiera de las adecuaciones realizadas.
19. Documentos legales que acrediten el registro legal del establecimiento de comercio.
20. Contratos de compra y venta artesanales.
21. Documentos de legalización de viáticos para visita y compra de productos.
22. Documento de acta de entrega de insumos para la producción.

23. Matriz de relación de los productos ingresados al sistema de inventario.
24. Matriz donde se relacionen los equipos de dotación adquiridos para el funcionamiento del sistema financiero con registro fotográfico.
25. Matriz que relacione la rotación de la inversión para manutención de la tienda.
26. Talento humano, Alimentación tipo refrigerio, Requerimientos logísticos y operativos.

Para mayor comprensión del lector se relaciona la Matriz de seguimiento mencionada:

Tabla 1. Matriz de seguimiento

OBJETO	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	COMPONENTES	PRODUCTO
PRESTAR LOS SERVICIOS OPERATIVOS Y LOGÍSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA COMERCIAL "TIENDA DE ARTESANIAS DEL PACIFICO"; EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO COMO: "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA SALVAGUARDIA DE LAS MANIFESTACIONES Y OFICIOS DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL EN SANTIAGO DE CALI" - FICHA EBINO. BP-26005221; VIGENCIA 2024.	Desarrollar un plan de trabajo que determine claramente la forma de ejecución de las obligaciones contenidas	Proyectar documento técnico que especifique la estructura metodológica para el cumplimiento de cada una de las obligaciones establecidas en el contrato, abordando los siguientes aspectos: objetivos, actividades, metodología, cronograma de actividades y contratación de personal idóneo.	Servicio de coordinación legal del proyecto	Plan de acción
	Realizar informes de gestión que expongan argumentativa y evidencialmente el desarrollo técnico, jurídico, financiero y cronológico del plan de trabajo establecido.	Proyectar documento de seguimiento a la gestión que evidencie el desarrollo del proyecto de acuerdo al plan de acción y porcentaje de ejecución, teniendo en cuenta la forma de pago establecida en el contrato.	Servicio de coordinación administrativa y financiera del proyecto	Informes de Gestión.
	Disponer del talento humano idóneo para la coordinación administrativa, financiera, operativa, logística y jurídica del proyecto.	Contratar mediante prestación de servicios al personal con perfil idóneo y experiencia suficiente para el desarrollo del contrato.	Servicio de administración de la tienda Servicio de asesoría comercial con experiencia en ventas	Contratos de prestación de servicios bajo modalidad de entrega de productos
	Diseñar la marca de origen "Artesanías del Pacifico", con el objetivo de generar reconocimiento identitario de los productos artesanales del pacifico creados por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali.	Desarrollar los procesos técnicos y legales idóneos para la solicitud y trámite del registro marcario	Trámite para el registro legal de la marca y del establecimiento de comercio junto con los trámites legales necesarios para el funcionamiento de la Tienda Artesanías del Pacífico	Trámites para desarrollo de proceso de registro marcario ante la superintendencia.
		Desarrollar los procesos necesarios para el diseño,	Definición de la identidad de marca	Un documento tipo Toolkit de la

		identidad y posicionamiento creativo de la marca Artesanías del Pacífico	que contemple: propuesta de logo - proponer la expresión gráfica del nombre seleccionado-, sistema visual (definir el aspecto y la sensación de la marca), lenguaje y tono (identidad a la manera cómo se expresa la marca a través de los mensajes)	marca "Artesanías del Pacífico
			Realizar el detalle del adecuado uso de la marca.	
			Estrategia de comunicación digital (Definir del plan de ejecución en la comunicación de la marca) que incluya la estrategia creativa para el posicionamiento se la marca en el evento de lanzamiento	Logo marca Artesanías del Pacífico
				Un documento tipo estrategia de comunicación que determine los medios conceptuales idóneos para el posicionamiento de la marca
				Piezas gráficas para promoción en redes sociales y otros medios de acuerdo a la estrategia previamente aprobada
	Desarrollar y ejecutar una estrategia de comunicaciones que publicite, visibilice y posicione en medios de comunicación y redes sociales las artesanías del pacifico creadas por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali.	Desarrollar y poner en práctica un plan integral dirigido a transmitir y visibilizar publicitariamente el contenido del proyecto Artesanías del Pacifico, garantizando la salvaguardia de las manifestaciones y oficios del patrimonio cultural e inmaterial en Santiago de Cali.	productos para la entrega de souvenirs a creadores/as de contenido para generar recordación de la marca	Listado de creadores de contenido con entrega de souvenirs y evidencia fotográfica de la entrega
			pautas comerciales a través de redes sociales	Un plan de medios con evidencia las pautas digitales

				desarrolladas que incluya la cotización de las pautas digitales desarrolladas
	Realizar un evento en el Distrito especial de Santiago de Cali, con capacidad para 300 personas que promueva la socialización y visibilidad de la marca “Artesanías del Pacifico".	Llevar a cabo los procesos de planeación logística para materializar la ejecución del evento garantizando el alcance del objeto pactado	Realizar la conceptualización del evento	Documento con conceptualización y minuto a minuto del evento que incluya: agenda, actividades y confirmación de protocolo de participación en intervenciones. Material audiovisual de presentación
				listados de asistencia de los asistentes al evento
				Diseño de invitaciones y lista de invitados
			Montaje y desmontaje de escenario y equipos audiovisuales	Registro fotográfico y fílmico del evento
			Invitaciones al evento	
			Disponer de la alimentación y menaje para los participantes del evento	
			Ambientación decorativa del espacio.	
			Transporte de insumos logísticos	
	Realizar una exposición artística que visibilice el trabajo artesanal desde una perspectiva sostenible alineada con el cuidado del medio ambiente.	Llevar a cabo los procesos de planeación logística para materializar una exposición artística	Realizar la conceptualización de la exposición	Documento con conceptualización y propuesta artística
			Producción y montaje de la obra artística (manipulación,	Registro audiovisual y fotográfico de la

			montaje, lectura artística, acondicionamiento climático e iluminación).	obra finalizada y su proceso de montaje
	Realizar la adecuación, dotación, acondicionamiento estético y legalización de un espacio tipo establecimiento de comercio propicio para la venta y compra de productos artesanales del pacifico.	Llevar a cabo los procesos suficientes para el funcionamiento de la tienda Artesanías del pacifico	Diseño arquitectónico y de interiores del espacio	Documento de conceptualización que describa el diseño de la tienda
			El montaje de la obra artística (manipulación, montaje, lectura artística, acondicionamiento climático e iluminación).	Registro fotográfico y descripción técnica y financiera de las adecuaciones realizadas
			Estructuras para la Exhibición de productos	
			Permisos y autorizaciones legales para el funcionamiento de la tienda	
			Bienes mubles que faciliten la atención al cliente y gestión comercial	
			Productos de papelería para el proceso comercial	Documentos legales que acrediten el registro legal del establecimiento de comercio.
			sistemas de seguridad para el establecimiento	
			Dotación de uniformes al personal administrador y vendedor del establecimiento	
			Adecuación y dotación de cafetín	
			Servicio de internet	
	Generar acuerdos de compra para la adquisición de los productos artesanales que se ofertarán en el espacio tipo establecimiento comercial dispuesto para ello.	Adquirir los productos artesanales que serán comercializado en el establecimiento de comercio	Registro de los productos artesanales adquiridos	Contratos de compra y venta artesanales
				Documentos de legalización de viáticos para

				visita y compra de productos
				Documento de acta de entrega de insumos para la producción

A continuación, exponemos el desarrollo de los mismos:

1. Obligación: Desarrollar un plan de trabajo que determine claramente la forma de ejecución de las obligaciones contenidas.

1.1 Actividad: Proyectar documento técnico que especifique la estructura metodológica para el cumplimiento de cada una de las obligaciones establecidas en el contrato, abordando los siguientes aspectos: objetivos, actividades, metodología, cronograma de actividades y contratación de personal idóneo.

1.2 Producto único: Plan de acción.

Desarrollo: El plan de acción consolidado como hoja de ruta para la ejecución del proyecto fue previamente presentado y aprobado por el Comité Técnico Operativo designado según el numeral primero de la Clausula Décimo sexta del Contrato para: *"Realizar el seguimiento al contrato interadministrativo a través de reuniones y visitas a los sitios de trabajo."* Siguiendo este lineamiento el día 1 de octubre del año en curso se suscribe el acta No. 1 del Comité Técnico Operativo del Contrato en donde se aprueba el siguiente Plan de acción. Se anexa acta de reunión como constancia de lo argumentado.

El presente plan de acción se consolida como una hoja de ruta detallada que define los pasos necesarios para alcanzar los objetivos del proyecto, abordando los siguientes ítems:

Descripción de la estrategia: La estrategia "Tienda De Artesanías Del Pacifico." Se enfoca en destacar la riqueza cultural, la historia y la autenticidad de los productos y oficios artesanales que se gestan en el Distrito de Santiago de Cali, creando una experiencia de exhibición que conecte emocionalmente al público con el origen y el valor de las piezas.

Objetivo: Crear una estrategia que permita transmitir el espíritu, las tradiciones y el entorno natural del Pacífico haciendo uso de elementos visuales, decorativos y artesanales que evoquen la esencia de las comunidades que producen estos productos.

Alcance: Esta estrategia pretende impactar tres áreas claves en la visibilizarían de los oficios artesanales:

- Espacio físico para la exhibición de productos artesanales
- Publicidad en plataformas de comunicación masiva
- Eventos de confluencia masiva enfocados a reconocer la importancia de los oficios artesanales.

Justificación: Los oficios artesanales son una parte fundamental del patrimonio cultural de una sociedad, ya que reflejan las tradiciones, valores y conocimientos ancestrales de las comunidades. Sin estrategias efectivas de comercialización y visibilización, muchas de estas técnicas y prácticas pueden desaparecer con el tiempo debido a la falta de demanda o reconocimiento. Promover su visualización asegura que las técnicas tradicionales y la identidad cultural se mantengan vivas y sean transmitidas a futuras generaciones.

Fases de la estrategia:

- Planificación: Se realiza a través de un plan de acción
- Desarrollo: se hace siguiendo la estructura desagregada de trabajo planteada en el plan de acción.
- Monitoreo: Se realiza a través de reuniones técnicas que evalúan el avance del plan de acción.
- Cierre: Se verifica a través de visitas técnicas que evalúan vivencialmente los resultados de las actividades desarrolladas.

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

Tabla 2. Plan de Trabajo

OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDADES	ENTREGABLES	%DE EJECUCIÓN	CRONOGRAMA												
					SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE
					SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4	SEM1
Desarrollar un plan de trabajo que determine claramente la forma de ejecución de las obligaciones contenidas	Proyectar documento técnico que especifique la estructura metodológica para el cumplimiento de cada una de las obligaciones establecidas en el contrato, abordando los siguientes aspectos: objetivos, actividades, metodología, cronograma de actividades y contratación de personal idóneo.	seleccionar a un profesional idóneo con experiencia jurídica relacionada.	HOJA DE VIDA Y CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**100%**													
		Definir las subactividades y tareas a desarrollar para el cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas.	DOCUMENTO TIPO PLAN DE TRABAJO	**100%**													
		Definir el cronograma en el que se implementarán las subactividades definidas.	DOCUMENTO TIPO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN.	**100%**													
Realizar informes de gestión que expongan argumentativa y evidencialmente el desarrollo técnico, jurídico, financiero y cronológico del	Proyectar documento de seguimiento a la gestión que evidencie el desarrollo del proyecto de acuerdo con el plan de acción y porcentaje de ejecución, teniendo en cuenta la forma de	seleccionar a un profesional idóneo con experiencia administrativa relacionada.	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**100%**													
		hacer seguimiento técnico y financiero al cumplimiento del plan de trabajo definido	ACTAS DE SEGUIMIENTO	**70%**													

plan de trabajo establecido	pago establecida en el contrato.	consolidar los resultados técnicos y financieros de la ejecución del contrato.	INFORME DE GESTIÓN FINANCIERO Y TÉCNICO	**50%**														
Disponer del talento humano idóneo para la coordinación administrativa, financiera, operativa, logística y jurídica del proyecto.	Contratar mediante prestación de servicios al personal con perfil idóneo y experiencia suficiente para el desarrollo del contrato.	Seleccionar a los profesionales idóneos con experiencia certificada dirigida a la administración de la estrategia Tienda de Artesanias del Pacifico y comercio.	HOJA DE VIDA	**100%**														
		Definir las actividades que llevarán a cabo los profesionales las cuales deben dirigirse al funcionamiento de la estrategia Tienda de Artesanías del Pacifico	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**100%**														
		Desarrollar informes de gestión respecto a las actividades asignadas	INFORME DE GESTIÓN DEL PERSONAL CONTRATO.	**100%**														
Diseñar la marca de origen "Artesanías del Pacifico", con el objetivo de generar reconocimiento identitario de los productos artesanales del pacifico creados por artesanos residentes en el Distrito Especial	Desarrollar los procesos técnicos y legales idóneos para la solicitud y trámite del registro marcario	Realizar búsqueda de antecedentes marcarios.	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES MARCARIOS	**100%**														
		Definición del tipo de marca: Nominativa, figurativa, mixta o tridimensional																
		Realizar clasificación de la marca según clasificación de NIZA																

de Santiago de Cali.		Realizar Solicitud de registro: a través del sistema SIC	DOCUMENTO DE SOLICITUD DE REGISTRO DE MARCA ANTE LA SUPERINTENDENCIA	**100%**													
	Desarrollar los procesos necesarios para el diseño, identidad y posicionamiento creativo de la marca Artesanías del Pacífico	Definir la identidad visual de la marca	DISEÑO VISUAL DE LA MARCA Y LOGO QUE EXPONGA EL OBJETIVO DE LA ESTRATEGIA "ARTESANIAS DEL PACIFICO"	**100%**													
		Definir el logo de la marca															
		Definir el diseño del nombre de la marca	TOOLKIT Y/O MANUAL DE USO DE LA MARCA.	**100%**													
		Definir el manual de uso de la marca															
		Generar una estrategia de comunicaciones que permita el posicionamiento de la marca.	DOCUMENTO TIPO ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES QUE PLASME LAS ALTERNATIVAS PUBLICITARIAS PARA POSICIONAR LA MARCA ARTESANIAS DEL PACIFICO.	**100%**													
			PIEZAS PUBLICITARIAS ACORDE CON LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES	**100%**													

Desarrollar y ejecutar una estrategia de comunicaciones que publicite, visibilice y posicione en medios de comunicación y redes sociales las artesanías del pacifico creadas por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali.	Desarrollar y poner en práctica un plan integral dirigido a transmitir y visibilizar publicitariamente el contenido del proyecto Artesanías del Pacifico, garantizando la salvaguardia de las manifestaciones y oficios del patrimonio cultural e inmaterial en Santiago de Cali.	Realizar pautas publicitarias para la puesta en valor de la marca artesanías del pacifico.	Listado de creadores de contenido con entrega de souvenirs y evidencia fotográfica de la entrega	**0%**													
			Un plan de medios con evidencia las pautas digitales desarrolladas que incluya la cotización de las pautas digitales desarrolladas														
Realizar un evento en el Distrito especial de Santiago de Cali, con capacidad para 300 personas que promueva la socialización y visibilidad de la marca “Artesanías del Pacifico".	Llevar a cabo los procesos de planeación logística para materializar la ejecución del evento garantizando el alcance del objeto pactado	Realizar un documento que defina la conceptualización estética del evento.	DOCUMENTO TIPO MINUTO A MINUTO DEL EVENTO	**100%**														
		Convocar a través de invitaciones digitales a los asistentes del evento		**100%**														
		Disponer del montaje técnico del evento que aborde: Sonido, iluminación y personal logístico.	PLANTILLA GRÁFICA DE LAS INVITACIONES AL EVENTO	**100%**														

		Disponer de un servicio de alimentación suficiente para los y las asistentes del evento.	LISTADO DE INVITADOS AL EVENTO	**100%**														
		Disponer del mobiliario necesario para ambientar el evento de acuerdo a la conceptualización realizada.	REGISTR FOTOGRAFICO	**100%**														
		Definir la oferta y contenido cultural que se ofertará en el evento.	REGISTRO DE ASISTENCIA	**100%**														
			LISTADO DE MOBILIARIO Y MONTAJE TÉCNICO UTILIZADO PARA EL EVENTO.	**100%**														
Realizar una exposición artística que visibilice el trabajo artesanal desde una perspectiva sostenible alineada con el cuidado del medio ambiente.	Llevar a cabo los procesos de planeación logística para materializar una exposición artística	Realizar un documento de conceptualización que define la narrativa curatorial y definición visual de la exposición artística.	DOCUMENTO DE CONCEPTUALIZACIÓN	**100%**														
		Definir los insumos para la materialización de la obra según la conceptualización realizada	LISTADO DE INSUMOS UTILIZADOS EN LA EXPOSICIÓN.	**100%**														
		instalación de la exposición artística en el espacio dispuesto para la tienda de artesanías del pacifico.	REGISTRO FOTOGRAFICO	**100%**														
Realizar la adecuación,	Llevar a cabo los procesos suficientes	Solicitud de permisos para la	SOLICITUD DE PERMISOS	**100%**														

dotación, acondicionamiento estético y legalización de un espacio tipo establecimiento propicio para la venta y compra de productos artesanales del pacifico	para el funcionamiento de la tienda Artesanías del pacifico	utilización del espacio ante la Secretaría de Cultura.																
			ACTA DE ENTREGA DE BIENES	**100%**														
		Subcontratación de servicios decorativo y acondicionamiento de espacios	CONTRATO CON DIRECCIONARTE	**100%**														
		Reunión de lineamientos técnicos para el acondicionamiento de la tienda artesania del pacifico	ACTA DE REUNIÓN	**100%**														
		Conceptualización de diseño para la adecuación de la tienda artesanias del pacifico	DOCUMENTO DE CONCEPTUALIZACIÓN	**100%**														
		Aprobación de conceptualización de diseño por parte del Comité técnico del proyecto	ACTA DE COMITÉ TÉCNICO	**100%**														
		Montaje del espacio de acuerdo al concepto de diseño aprobado	LISTADO DE LOS INSUMOS UTILIZADOS PARA EL MONTAJE DEL ESPACIO	**100%**														
			REGISTRO FOTOGRAFICO	**100%**														
			LISTADO Y DESCRIPCIÓN	**0%**														

		Instalación de sistema de seguridad	TÉCNICA DE LAS HERRAMIENTAS INSTALADAS															
Generar acuerdos de compra para la adquisición de los productos artesanales que se ofertarán en el espacio tipo establecimiento dispuesto para ello.	Adquirir los productos artesanales que serán comercializado en el establecimiento incluye viáticos y transportes del equipo para selección de productos	seleccionar a los artesanos del proyecto	LISTADO DE ARTESANOS SELECCIONADOS	**100%**														
		Definir los productos que serán incluidos en la Tienda Artesanias del pacifico.	LISTADO DE PRODUCTOS ARTESANALES	**100%**														
		Disponer de la materia prima suficiente para la realización de los productos	LISTADO DE LOS INSUMOS TÉCNICOS OTORGADOS A LOS ARTESANOS	**100%**														
		realizar acuerdos con los artesanos beneficiados para la adquisición de los productos artesanales.	ACUERDO DE COMPRA	**100%**														
		Disponer de los medios de transporte necesario para el traslado de los productos a la	REGISTRO FOTOGRAFICO	**100%**														

		Tienda artesanías del pacifico.															

1.3 Soporte: Este documento se encuentra en se adjunta al informe en medio físico bajo el nombre “Anexo obligación 1” y en medio digital en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1VELeUUfXZIC9ygGrJ2oeMz856dozpCyD?usp=drive_link

2. OBLIGACIÓN: Realizar informes de gestión que expongan argumentativa y evidencialmente el desarrollo técnico, jurídico, financiero y cronológico del plan de trabajo establecido.

2.1 Actividad: Proyectar documento de seguimiento a la gestión que evidencie el desarrollo del proyecto de acuerdo al plan de acción y porcentaje de ejecución, teniendo en cuenta la forma de pago establecida en el contrato.

2.2 Producto: Informes de Gestión.

Desarrollo: Con el presente informe de gestión Técnica se da cumplimiento a la obligación No 2, teniendo en cuenta que el mismo tiene como propósito ofrecer una visión clara y objetiva de cómo se han administrado los recursos, cómo se han alcanzado los objetivos establecidos.

Dentro de su estructura se expone con claridad el resumen del desarrollo de las actividades pactadas en el contrato Interadministrativo No. 4148.010.26.1.0913-2024, lo que garantiza el principio de planeación que debe contemplarse en todas las acciones realizadas por la administración distrital de Santiago de Cali.

2.3 Soporte: *Este documento se presenta en formato documental bajo el nombre de PRIMER INFORME DE EJECUCIÓN y en medio digital en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1pJcKaPvITKQvMLwzoU2B_ukVeAU-n2SG?usp=drive_link*

3. OBLIGACIÓN: Disponer del talento humano idóneo para la coordinación administrativa, financiera, operativa, logística y jurídica del proyecto.

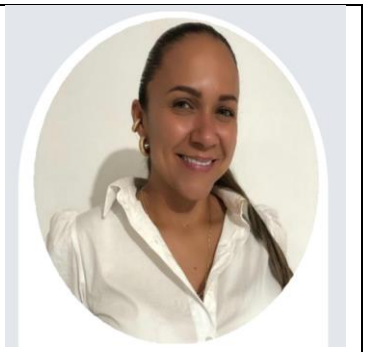
3.1 Actividad: Contratar mediante prestación de servicios al personal con perfil idóneo y experiencia suficiente para el desarrollo del contrato.

3.2. Producto Único: Contratos de prestación de servicios bajo modalidad de entrega de productos.

Desarrollo: Para el cumplimiento de esta obligación se realiza la siguiente contratación de talento humano suficientemente capacitado y con experiencia acreditada en la administración de plataformas para la puesta en valor de productos y estrategias de comercialización, a continuación se presenta el perfil laboral de cada uno, actividades a desarrollar y registro fotográfico.

Tabla 3. Perfiles Profesionales

Perfil laboral	Actividades contratadas.	Registro fotográfico
Nombre: Juan Jose Botero Alvarez. Cedula: 1.107.039.825 de Cali Perfil laboral: Administrador de Negocios con experiencia de 18 años en el área de mercadeo y ventas de productos tangibles e intangibles, auditor interno en sistema de gestión de calidad, manejo de estrategias comerciales, organizador de eventos, apoyo logístico y coordinador de grupos a cargo.	**Objeto Contractual:** Prestar los servicios profesionales como administrador de empresas bajo la modalidad de entrega de productos, para la administración y gestión la Tienda artesanías del pacifico. **Actividades a desarrollar:** 1.Realizar Informe de gestión de inventario. 2.Realizar Documento de gestión financiera. 3.Realizar informes de gestión operativa. 4.Realizar documento de gestión de talento humano. 5. Realizar informe de desempeño en donde conste la eficacia que está presentando la Tienda Artesanias del Pacifico. 6. Realizar informe final de resultados y gestión realizada en cuanto a la administración de la Tienda Artesanias del Pacifico.	
Nombre: Vilma Cecilia Aguilar Herrera. Cédula: 1.107.040.600 Perfil laboral: Vendedora con más de once (11) años de experiencia en el área	**Objeto Contractual:** Prestar los servicios de apoyo a la gestión, como vendedora y/o promotora, de la Tienda artesanías del pacifico. **Actividades a desarrollar:** 1. Informe apoyo a la gestión de Inventario: relación de productos	

comercial, especializada en la atención al cliente y el cierre de ventas. destacada por su capacidad para construir relaciones duraderas con los clientes, identificar sus necesidades y ofrecer soluciones que generen satisfacción y fidelización.	correctamente etiquetados y organizados. 2. Documento de apoyo al Manejo de Caja: apoyar en la gestión de las transacciones de manera segura, usando el sistema de pago disponible (efectivo, tarjetas de crédito o débito, transferencias). 3. Registro fotográfico de la Promoción y venta de productos, explicando sus características y beneficios. 4. Informe de Apoyo a seguimiento Postventa: reporte de llamadas de seguimiento para asegurar la satisfacción del cliente y fomentar la repetición de negocios. 5. Documento que evidencie: organización logística de estantería, orden y limpieza de la tienda limpia, asegurándose de que los productos estén bien presentados con los empaques entregados. 6. Informe en el que reporte el Apoyo a la Organización de los productos de forma atractiva para maximizar las ventas, resaltando las cualidades artesanales de los mismos. 7. Informe de Capacitación: en el que se reporte las herramientas tecnológicas y versiones usadas. 8. Informe final. 9. Acta final de entrega que evidencie la gestión y procesos realizados para la correcta ejecución de las obligaciones planteadas en el contrato.	

Nombre: Paula Andrea García López Cédula: 53.016.838 Perfil Laboral: Ingeniera Industrial con más de 15 años de experiencia en empresas manufactureras y de servicios, con enfoque en la coordinación de procesos administrativos, implementación y seguimiento de normas técnicas, manejo estratégico de proveedores y clientes de diversos sectores industriales.	**Objeto contractual:** Prestar los servicios de apoyo a la gestión, en los temas relacionados con asesoría comercial y apoyo logístico, de la Tienda artesanías del pacifico. **Actividades contractuales:** 1. Informe apoyo a la gestión de registro actualizado de los productos entrantes y salientes, asegurando la rotación adecuada de los mismos. 2. Registro fotográfico de apoyo a la Inspección a los productos al momento de la recepción para verificar que no tengan daños o defectos, y notificar cualquier problema a los proveedores o artesanos. 3. Informe que evidencie el Apoyo en la Organización documental, para Mantener archivos, facturas y registros de ventas y compras. 4. Documento de apoyo en el Control de Inventario: inventarios periódicos y Mantener registros de stock actualizados de manera semanal. 5. Documento de distribución Interna y Abastecimiento de Tienda: que contenga el informe de reabastecimiento continuo de productos en las áreas de venta de la tienda. Entrega de productos de manera eficiente, asegurando que las exhibiciones y estanterías estén siempre surtidas.	

3.3 Soporte: *Como soporte documental al Cumplimiento de la obligación No. descrita, se aporta en medio físico los contratos de prestación de servicios suscritos entre el contratista COEMPRESAR y Juan Jose Botero Alvarez, Vilma Cecilia Aguilar Herrera y Paula Andrea García López, junto con sus certificaciones académicas y aportes a seguridad social, así mismo se relacionan estos documentos en medio digital a través del siguiente link:* https://drive.google.com/drive/folders/10GL17TIrV5M-yjt562_PLnQ1Ji4zF0w_?usp=drive_link

4. Obligación: Diseñar la marca de origen "Artesanías del Pacifico", con el objetivo de generar reconocimiento identitario de los productos artesanales del pacifico creados por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali.

4.1 Actividad: Desarrollar los procesos técnicos y legales idóneos para la solicitud y trámite del registro marcario**.**

4.1.2 Producto: Trámites para el desarrollo de proceso de registro marcario ante la superintendencia.

Desarrollo: Para el cumplimiento de esta actividad se desarrollaron los trámites suficientes para el registro de la marca denominada como: LITORAL, con el objetivo principal de proteger la identidad de la estrategia "*Tienda de Artesanias del pacifico"*, su posición comunitaria, fortaleciendo su reconocimiento y su valor a largo plazo.

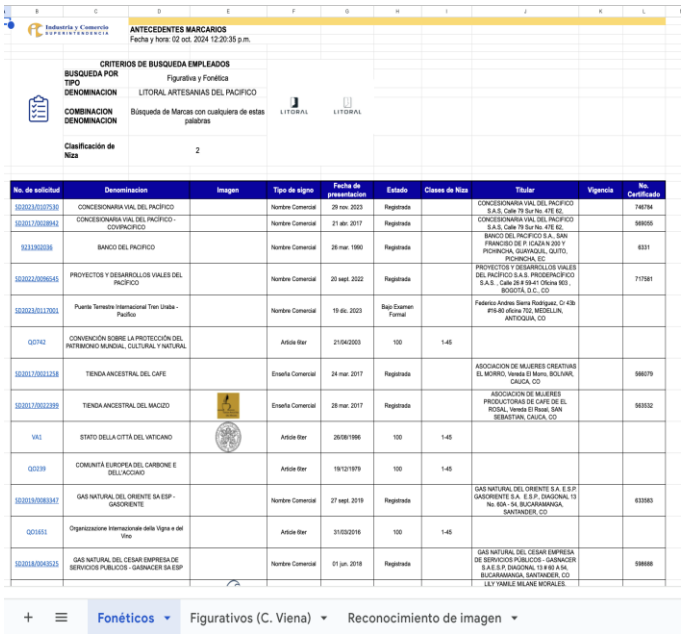
Así mismo con este proceso se busca:

- Que la comunidad identifique y diferencie los productos y oficios artesanales propios del Patrimonio cultural inmaterial de Santiago de Cali.
- Otorgar derechos exclusivos a la Alcaldía de Santiago de Cali sobre la marca institucional denominada como: LITORAL.
- Protege contra el uso indebido de la marca por parte de terceros que intenten aprovecharse de su reputación o confundir a la comunidad.

En virtud de lo anterior se realizan los siguientes trámites ante la Superintendencia de Industria y Comercio, fundamentados en la Ley 1480 de 2011 y la Decisión 486 de la CAN:

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

Tabla 4. Registro de Marca

Trámite	Registro fotográfico
Análisis conceptual de marca: representa la riqueza cultural y el legado de la región del Pacífico colombiano, fusionando tradiciones ancestrales con un diseño contemporáneo que atrae tanto al mercado local como internacional.	
Consulta Antecedentes Marcarios Aso: El trámite adelantado en la Superintendencia de Industria y Comercio, arrojó como resultado un Excel de tres hojas de cálculo (adjunto) denominadas: Fonéticos, Figurativos y Reconocimiento de imagen, se adjunta archivo Excel, en el que evidencia que no existen marcas que ya se encuentren registradas y que sean semejantes o idénticas a aquella que va a solicitar como LITORAL artesanías del pacifico.	

<table>
<tr>
<td>Clasificación de Niza: la marca LITORAL se encasilla en la clase 2 ya que se refiere a las artesanías en sus diferentes técnicas textil, cerámica, joyería, cestería, luthería y tejeduría con semillas entre otras.</td>
<td>
Versión de la Clasificación de Niza: 12
Clase y descripción de productos y/o servicios:
<table>
<tr><th>Clase</th><th>Descripciones de los Productos y Servicios</th></tr>
<tr><td>2</td><td>Pinturas, barnices, lacas; productos contra la herrumbre y el deterioro de la madera; materias tintóreas; mordientes; resinas naturales en bruto; metales en hojas y en polvo para la pintura, la decoración, la imprenta y trabajos artísticos.</td></tr>
</table>
Prioridad: No
</td>
</tr>
<tr>
<td>Solicitud de registro ante la Superintendencia de Industria y Comercio: actualmente el proceso se encuentra en estudio de forma, para la clase número 2 de la clase según la Clasificación de Niza,
la cual cubre productos artesanales y trabajos artísticos.</td>
<td>
Superintendencia de Industria y Comercio de Colombia (SIC) - Reporte detallado de solicitudes
Fecha y hora: 22 oct. 2024 01:57:24 p.m.

Número de solicitud: SD2024/0104648
Referencia de solicitante: 20211987 Fecha de presentación: 08 oct. 2024
Estado de la solicitud: Bajo Examen Formal
Tipo de Signo: Marca
Naturaleza del Signo: Mixta Bajo oposición: No
Nombre del Signo: Litoral
Limitación al alcance del derecho: ARTESANIAS DEL SUROCCIDENTE Y DEL PACIFICO COLOMBIANO

Imágenes y códigos de clasificación de Viena:
<table>
<tr><th>Imagen</th><th>Códigos de clasificación de Viena</th></tr>
<tr><td>LITORAL LITORAL</td><td></td></tr>
</table>
Versión de la Clasificación de Niza: 12
Clase y descripción de productos y/o servicios:
<table>
<tr><th>Clase</th><th>Descripciones de los Productos y Servicios</th></tr>
<tr><td>2</td><td>Pinturas, barnices, lacas; productos contra la herrumbre y el deterioro de la madera; materias tintóreas; mordientes; resinas naturales en bruto; metales en hojas y en polvo para la pintura, la decoración, la imprenta y trabajos artísticos.</td></tr>
</table>
Prioridad: No

Apoderado:
<table>
<tr><td>DUPLER WILMER CHAVES TOVAR</td><td>Dirección Física : Carrera 44 # 6B - 105, CALI, VALLE DEL CAUCA, CO
Correo electrónico: wilmerchaves@gmail.com</td></tr>
</table>
Solicitante(s):
<table>
<tr><td>CORPORACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO, SOCIAL Y EMPRESARIAL DE COLOMBIA - COEMPRESAR</td><td>DerechoDirección Física : Carrera 44 # 6B - 105, CALI, VALLE DEL CAUCA, CO</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

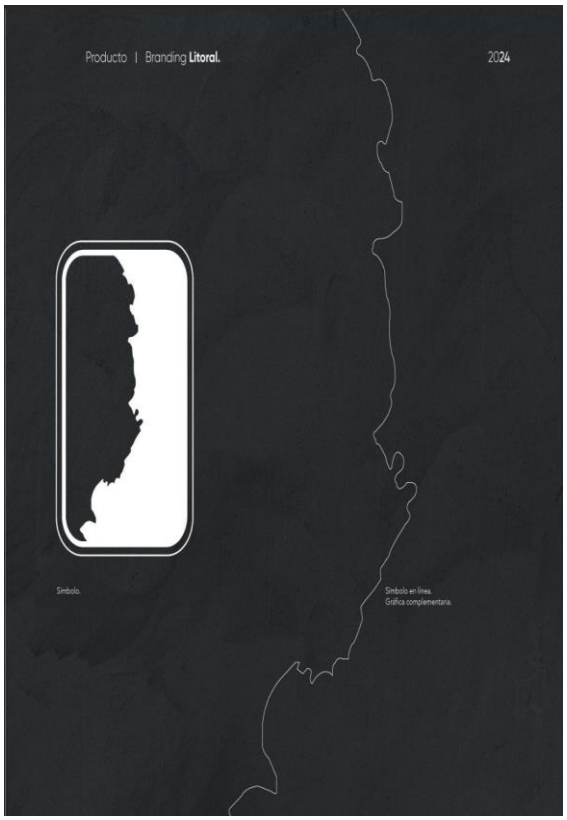
4.1.3 Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad descrita, se aporta en medio físico el informe que relata los proceso realizados así mismo la matriz de registro de antecedentes marcarios y la solicitud de registro ante la superintendencia de Industria y Comercio, estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/file/d/1xMG75OxJHNiPFy1iAvrAO2Xqj2Jlff3X/view?usp=sharing

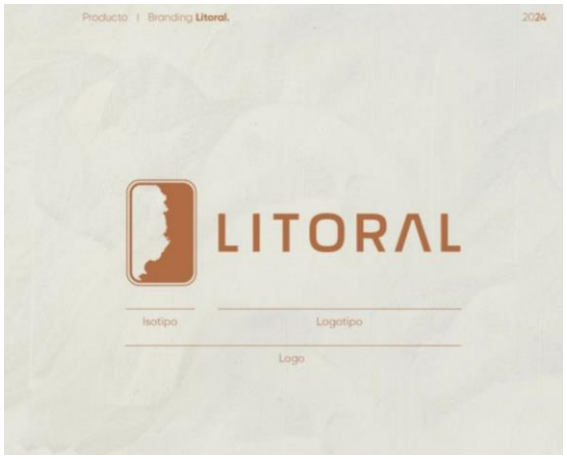
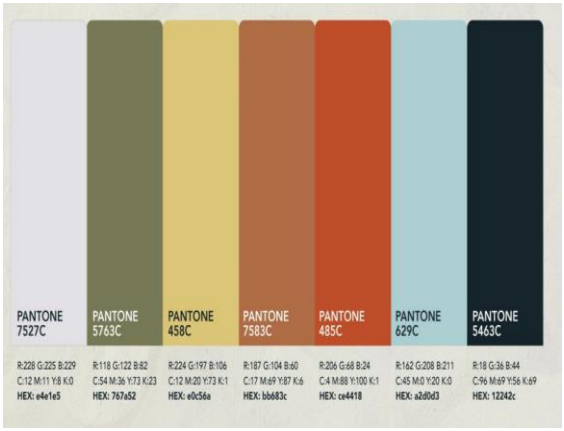
4.2 Actividad: Desarrollar los procesos necesarios para el diseño, identidad y posicionamiento creativo de la marca Artesanías del Pacífico

4.2.1 Producto: Un documento tipo Toolkit de la marca "Artesanías del Pacífico"
4.2.2 Producto: Logo marca Artesanías del Pacífico

Desarrollo: A continuación, se relacionan los aspectos fundamentales de conceptualización y diseño de la marca LITORAL teniendo en cuenta el objetivo de salvaguarda del patrimonio cultural inmaterial del Distrito de Santiago De Cali que aborda la estrategia “Tienda de Artesanias del Pacifico”:

Tabla 5. Marca Artesanías del pacifico

Identidad Visual de la marca: Está inspirada en la forma geográfica del litoral pacifico, se abstrajo el croquis y se transforma en un símbolo, esos bordes son un homenaje a la conexión del territorio en donde sus habitantes se vuelven familia y la identidad cultural se transforma en orgullo. Misión: Promover la cultura del Pacífico a través de artesanías auténticas, apoyando a los artesanos locales y fomentando la sostenibilidad. Visión: Ser un referente en artesanías, integrando técnicas tradicionales con diseños contemporáneos para la moda. La visión incluye apoyar la colaboración entre diseñadores y artesanos, valorar el patrimonio cultural y fomentar un cambio hacia una moda sustentable que respete la propiedad intelectual de los artesanos.	

Logo: El logotipo de la Marca se compone de dos elementos: Isotipo (símbolo en forma de croquis) y logotipo que refleja el nombre de la marca.	
Expresión Gráfica del Nombre de la Marca: El uso tipográfico está diagramado de tal forma que procure una lectura ágil y simple, está inspirada en el uso de las grandes casas de moda y sus aplicaciones permiten ser usado junto al símbolo o independiente.	
Paleta de colores: Los colores oficiales utilizados representan la tierra, el mar, el pacifico Colombiano y los materiales naturales con los que trabajan nuestros artesanos, como la cabuya, el fique, la arcilla, la madera y los metales.	

4.1.3 Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad descrita, se aporta en medio físico el documento tipo Toolkit que referencia las formas de uso de la marca con sus correspondiente elementos de constitución, el manual de conceptualización de la marca LITORAL y el logotipo de la misma en formato PDF

estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1JJppDuwoJxVUUAwlXGYRWFQvEB_Ihh9t?usp=sharing

4.2.3 Producto: Un documento tipo estrategia de comunicación que determine los medios conceptuales idóneos para el posicionamiento de la marca.

Desarrollo: Para el cumplimiento de este producto se consolida un documento que tiene como objetivo definir y orientar las acciones necesarias para promocionar los oficios artesanales como parte del patrimonio cultural inmaterial del Distrito de Santiago de Cali.

El concepto central de la comunicación está enfocado en resaltar la autenticidad y el valor cultural de las artesanías del Pacífico. Se tratará de comunicar que cada pieza es única, elaborada a mano con técnicas ancestrales que narran la historia, los valores y la biodiversidad de la región pacífica colombiana.

En este sentido se definen los siguientes objetivos de impacto:

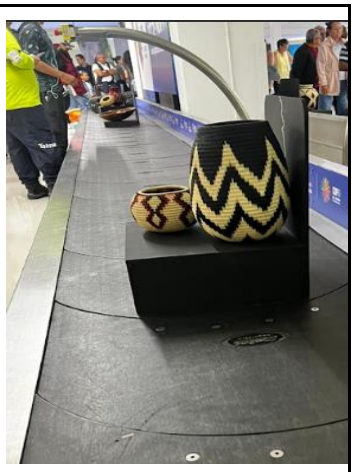
- Proteger, impulsar y preservar la herencia cultural y artesanal de la región del pacifico Colombiano para que las nuevas generaciones continúen tejiendo su identidad y construyan su propia historia como artesanos.
- Promover la compra de productos locales como fuente principal de apoyo a los artesanos del pacifico y como medio para despertar el orgullo caleño.
- Visibilizar las creaciones de las y los artesanos del Distrito de Santiago de Cali.

En base a los objetivos planteado en el documento se desarrollan las siguientes acciones para su cumplimiento:

- Los mensajes publicitarios consistentes refuerzan el valor de la marca.
- Canales y plataformas digitales sugeridas para la puesta en valor.
- Propuesta de parrilla mensual de contenidos publicitarios.
- Propuestas de colaboraciones y/o alianzas publicitarias.
- Propuestas publicitarias para el lanzamiento de la marca.

Siguiendo estos lineamientos se desarrollan las siguientes campañas publicitarias para la puesta en valor de la estrategia Tienda de Artesanías del Pacifico:

Tabla 6. Estrategia de Comunicación

PASARELA ARTESANAL EN EL AEROPUERTO DE SANTIAGO DE CALI: Se realizó un catálogo vivo en el punto de llegada y se presentó la primera colección de productos artesanales de la Estrategia Tienda de Artesanias del Pacifico.	https://www.instagram.com/reel/DBeE0nvxG_b/?igsh=eWNubGRnaXI5aG8w	
VALLA LITORAL EN EL BULEVAR DEL RÍO: Se instala una Valla con el nombre de la marca “Litoral” acompañada de música del pacifico lo cual genera y expectativa en los transeúntes del sector, al acercarse al espacio se le informa a cerca de la estrategia.	https://www.instagram.com/reel/DB4Do_Upuv3/?igsh=MTE1eWc1MGVvdTRmcQ==	

CARRETE DE IMÁGENES PUBLICITARIAS: Se publica un carrete de imágenes en el instagram oficial de la estrategia Artesanias del pacifico, las cuales generan expectativa en el público objetivo sobre la estrategia Artesanias del Pacifico.	https://www.instagram.com/p/DB6WMV3RzJ9/?igsh=NzExeHJ0YnBzcGQ3	

		
ESTRATEGIA PUBLICITARIA DE MERCHANDISING: Estrategia para crear fidelidad a la marca aprovechando la cantidad de personas que participaron en el evento.	Se hizo entrega a la tienda Litoral de lo siguiente: Camisas: 100 Mug ecológico: 100 Bolígrafo: 100 Cuaderno: 100	 

Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad descrita, se aporta en medio físico el documento denominado “Estrategia Publicitaria Litoral “Artesanías Del Pacífico" estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1JJppDuwoJxVUUAwlXGYRWFQvEB_Ihh9t?usp=sharing

5. Obligación: Desarrollar y ejecutar una estrategia de comunicaciones que publicite, visibilice y posiciones en medios de comunicación y redes sociales las artesanías del pacifico creadas por artesanos residentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali.

5.1 Actividad: Desarrollar y poner en práctica un plan integral dirigido a transmitir y visibilizar publicitariamente el contenido del proyecto Artesanías del Pacifico, garantizando la salvaguardia de las manifestaciones y oficios del patrimonio cultural e inmaterial en Santiago de Cali.

5.2 Producto: productos para la entrega de souvenirs a creadores/as de contenido para generar recordación de la marca.

5.2.1 Producto: pautas comerciales a través de redes sociales

Desarrollo: Para el cumplimiento de esta obligación se realiza un análisis publicitario de las alternativas eficaces para la puesta valor del proyecto artesanías del pacifico, en este ejercicio se determina que, una de las apuestas exitosas en la actualidad se relaciona con la contratación de pautas publicitarias a través de creadores de contenido con influencia a nivel Nacional tenido en cuenta los siguientes aspectos a nivel de impacto.

1.**Alcance y segmentación del público:** Los creadores de contenido cuentan con audiencias específicas y comprometidas que confían en sus recomendaciones. Esto permite llegar a un público interesado en temas como cultura, tradición, arte, y sostenibilidad, maximizando la posibilidad de conectar con personas que valoren las artesanías del Pacífico**.**

2. Humanización del mensaje: Los creadores de contenido presentan los proyectos de manera auténtica y cercana, lo que genera una conexión emocional con su audiencia. Esto es especialmente importante para transmitir el valor cultural y la historia detrás de las artesanías, más allá de su funcionalidad o estética.

3.Adaptación a formatos modernos: Las plataformas como Instagram, TikTok o YouTube permiten contar historias visuales e interactivas que muestran el proceso creativo de las artesanías, las comunidades detrás de ellas y su impacto social. Los creadores pueden diseñar contenido atractivo que destaque la riqueza del arte del Pacífico en formatos actuales y dinámicos.

4.Impulso al comercio justo y local: Un creador de contenido que apoye causas relacionadas con sostenibilidad, comercio justo o consumo consciente puede ayudar a posicionar las artesanías como productos con un valor ético agregado. Esto puede atraer compradores que aprecien la autenticidad y la contribución al desarrollo local.

5.Impacto viral y exposición sostenida: El contenido bien diseñado tiene el potencial de volverse viral, aumentando la visibilidad del proyecto de forma exponencial. Además, las publicaciones de los creadores de contenido tienen una vida útil más prolongada que los anuncios tradicionales, ya que suelen permanecer en las plataformas por tiempo indefinido.

6. Credibilidad y confianza: Los seguidores de los creadores confían en sus recomendaciones, lo que puede traducirse en un mayor interés y disposición a apoyar el proyecto. Esto es particularmente importante en iniciativas culturales, donde la autenticidad y el respaldo de voces influyentes son esenciales.

De acuerdo con lo anterior se procede a realizar las siguientes acciones:

- Selección de un grupo de creadores de contenido que tengan afinidad con publicitar procesos sociales y de impacto cultural.

- Disposición de pautas publicitarias con los creadores se contenido seleccionados
- Entrega de souvenirs a los creadores de contenido para lograr que la pauta publicitaria contenga afinidad con el proyecto.
- Entrega de souvenirs a turistas en el aeropuerto Alfonso Bonilla Arango ubicado en la ciudad de Palmira.

A continuación, se describe el contenido de cada una de las acciones descritas, iniciando por la selección de los creadores de contenido:

Nombre	**Impacto**
Claudia Bahamon	Comunidad de 5 millones
Tuti Barrera	Comunidad 81. 8mil
Gloria Saldarriaga	Comunidad 51,7 mil
Claudia Elena Vásquez	Comunidad de 907 mil
Laura Tobón	Comunidad de 4 millones
Pedro Ruiz	Comunidad 14,7 mil
Ana González	Comunidad de 4 millones
Beatriz Camacho	Comunidad de 138 mil
Ana Beliza	Comunidad de 124 mil
Johana Ortiz	Comunidad de 776 mil
Adriana Arboleda	Comunidad 211 mil
Pilar Castaño	Comunidad 376 mil
Rocio Arias	Comunidad de 31,1 mil
Catalina Garcia	Comunidad 302 mil
Mónica Holguín Pepa	Comunidad 8794
Renata Lozano	Comunidad 120 mil
Toya Montoya	Comunidad de 464 mil
Andrea Serna	Comunidad de 3,9 mil
Andrés Oyuela	Comunidad de 58,9 mil
María Paz	Comunidad de 7751 mil
Laura García	Comunidad de 361 mil
María Alejandra Manotas	Comunidad de 583 mil
Paola Arango	Comunidad de 81 mil
Marcela García	Comunidad de 1,2 mil millones
Johana Rojas	Comunidad de 137 mil
Tatiana Franco	Comunidad de 1 millón
Jennifer Escobar	Comunidad de 560 mil

Con los creadores de contenido mencionados se contrató una serie de pautas Publicitarias, determinadas en los siguientes formatos:

FORMATO	ESPECIFICACIONES	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE PUBLICACION
POST	Post 1080 x 1080 px	29-nov-24	1-dic-24
STORIE	Storie 1920 x 1080 px	29-nov-24	1-dic-24
REEL	Video 1920 x 1080 px duracion max 30 seg.	29-nov-24	1-dic-24
BANNERS TRADICIONALES	Banner Tramaño: 240X400 - 250 x 250 - 728 x 90 - 468 x 60 -300X 1050 - 930X180	29-nov-24	1-dic-24
VIDEO AD	VIDEO IN IMAGE: 484X492 - VIDEO VETICAL: 300X533 FORMATO MP4 MAX 50MB	29-nov-24	1-dic-24

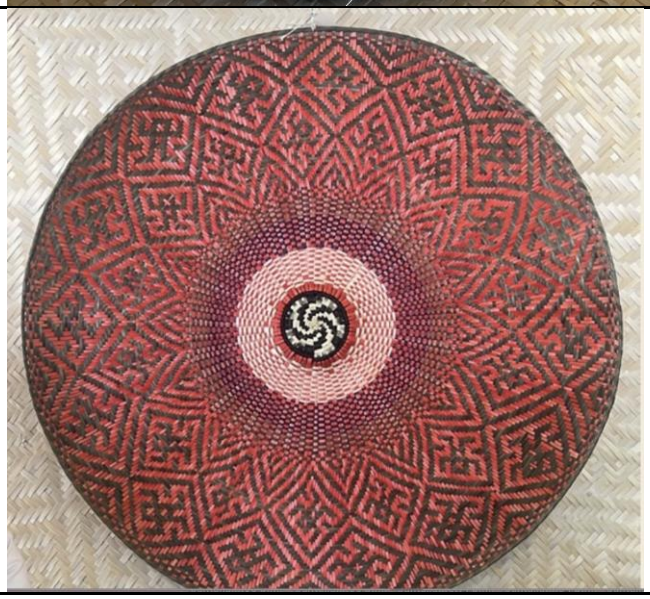
Como estrategia para que la pauta publicitaria presentará mayor relación con el proyecto, se entregó a cada creador de contenido un souvenir tipo producto artesanal realizado por a manos de los artesanos beneficiados con el mismo, a continuación, se detallan los mismos.

Souvenir	Registro Fotográfico
SOMBRERO NASA y Chumbe simbología	

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

MesaTripode	
2 platos con guayabo	
Maceta Grande	
Set de vajillas de cerámica con pájaros	

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

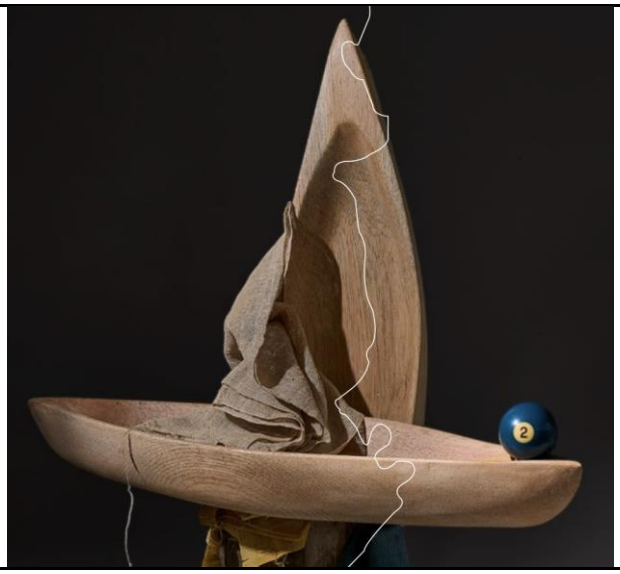
Bandeja werregue crudo	
Estera de color rojo en paja tetera 1 metro de diámetro	

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

COLLARES EN MADERA Y PLATA	
bandeja werregue 45 centímetros blanca con negro	

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

JARRON WERREGUE ALTO	
JARRON WERREGUE	
TINAJA EN CERAMICA GRANDE	
Bandeja werrengue crudo con blanco negro 40 centímetros	

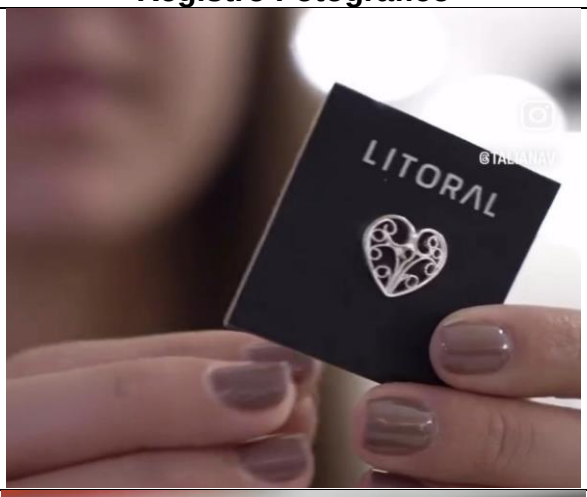
Jarron canoa con werrwgue y camiseta	
Set de vajilla rosa	
Canoa de balso	
Estera tetera roja grande	

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

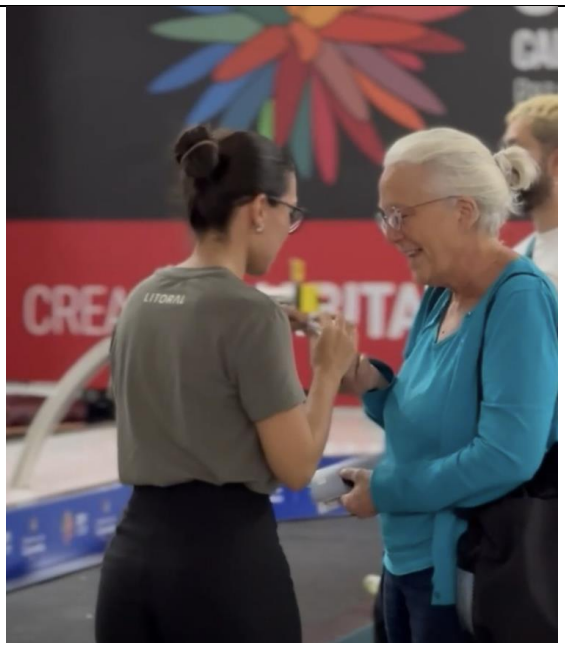
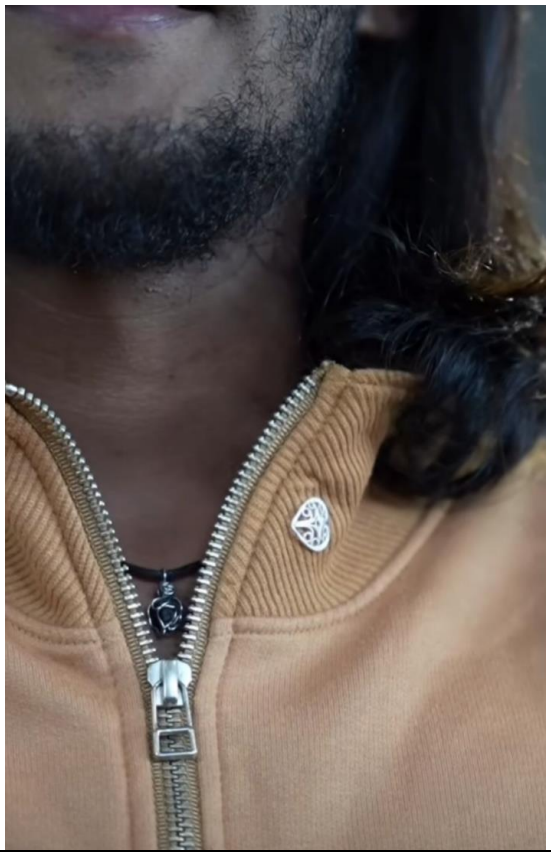
CANASTO 4 TETAS DE 70 CM	
CANASTO 4 TETAS GIGANTE VINO TINTO	

SET DE PULSERAS DELGADAS X 5	
CANASTO 4TETAS GIGANTE	

Por último, se llevó a cabo una campaña expectativa en alianza con la aerolínea Avianca y el Aeropuerto Alfonso Bonilla Aragón de la ciudad de Palmira en donde se entregaron 600 souvenirs a los pasajeros de vuelos de Nacionales, la entrega de este souvenir estuvo liderada por un equipo logístico que se encargaba de explicarle al público objetivo la relación de este con el proyecto y su incidencia en la Salvaguarda del patrimonio cultural del Distrito de Santiago de Cali.

Souvenir	Registro Fotográfico
Corazón de 10 cm de radio, realizado en plata con técnica en filigrana, producido por comunidades afro del Pacífico colombiano	
Proceso de entrega	

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

5.3 Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad descrita, se aporta en medio físico documento tipo plan de medios con evidencia de las pautas digitales desarrolladas que incluya la cotización de las pautas digitales desarrolladas y videos este anexos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1-aflGpEyV68Wpt5NnDHtObvvOWcre34a?usp=sharing

6.Obligación: Realizar un evento en el Distrito especial de Santiago de Cali, con capacidad para 300 personas que promueva la socialización y visibilidad de la marca "Artesanías del Pacifico".

6.1 Actividad: Llevar a cabo los procesos de planeación logística para materializar la ejecución del evento garantizando el alcance del objeto pactado.

6.1.2 Producto: Documento con conceptualización y minuto a minuto.
6.1.3 Producto: listados de asistencia.
6.1.4 Producto: Diseño de invitaciones y lista de invitados.

Desarrollo: Para el cumplimiento de la mencionada actividad se realizó el evento de lanzamiento de la Tienda de Artesanías del Pacifico, este espacio tuvo lugar el día 17 de octubre, en las instalaciones del Edificio Coltabaco, a él acudieron 338 personas, durante esta jornada se realizaron las siguientes actividades:

1. Documento de conceptualización del evento.
2.Realizar el diseño y envío de las invitaciones para los asistentes al evento.
3. Realizar el montaje y desmontaje de escenografía dispuesta para el evento.
4.Disponer de un servicio de catering.
5.Realizar ambientación decorativa del espacio.
6Transportes de insumos logísticos y personal logístico.

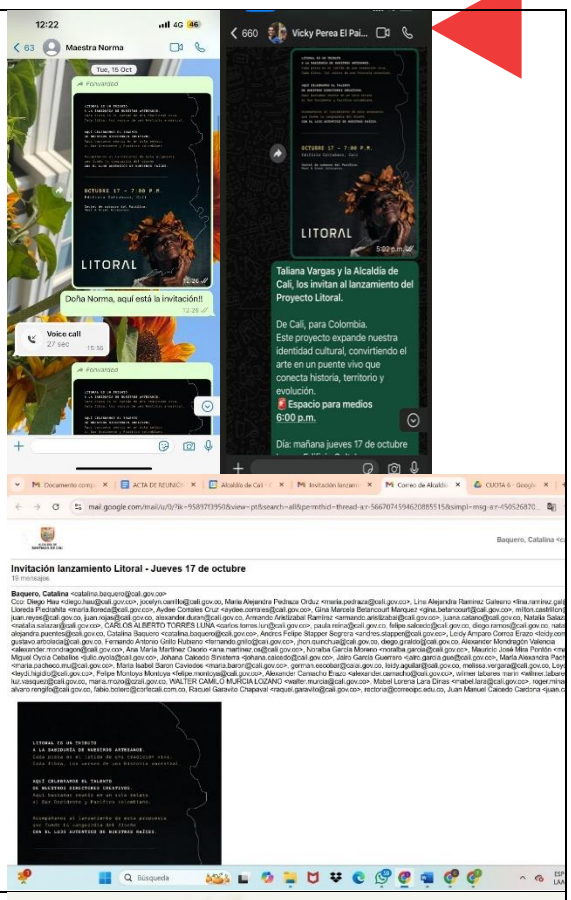
En primera instancia se realiza una conceptualización que define el propósito del evento, ambientación y contenido cultural, en concordancia con ello se establece que el espacio se fundamenta en la integración de arte visual, sonoro, corporal y comunitario, celebrando las manifestaciones culturales del Pacífico y creando un espacio donde el arte se experimente como un legado que conecta a las personas con sus raíces y entorno. Santiago de Cali se consolida como capital pacífica de Colombia, debido a su ubicación estratégica y papel en eventos internacionales como las cumbres del Pacífico y la COP16. Su posición como epicentro de diversidad cultural se refuerza por la llegada de migrantes afrodescendientes e indígenas del Pacífico, lo que ha enriquecido su identidad pluriétnica y convertido a Cali en un punto clave para el reconocimiento de la cultura afrocolombiana y la preservación cultural.

A continuación, se relacionan cada uno de los componentes técnicos, operativos y logísticos aplicados para la ejecución de este espacio que dan vida al concepto expuesto:

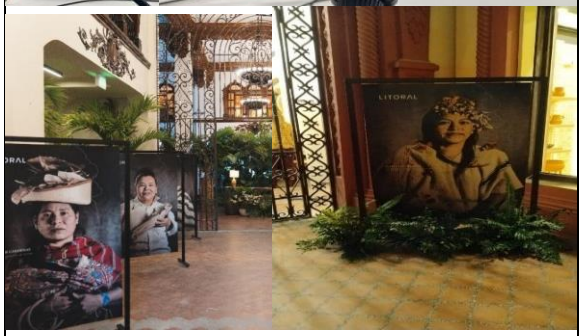
Tabla 7. Proceso de planeación logística

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO
Diseño de invitaciones para los invitados al evento	Formato digital:1080 x 192 Tipografía: Serif para transmitir tradición y elegancia. Alineación: Justificado o centrado. Color del texto: Blanco o beige, contrastando con el fondo oscuro. Elementos gráficos: • Silueta de una mujer. • Fondo: Mant	1	

Envió de tarjetas a través de correo electrónico a los invitados del evento	Se enviaron 313 tarjetas de invitación		

			
Escenografía del evento	Cata cantada: Una experiencia única que incluyó una cata de viche mientras la artista Nidia Góngora guiaba a los asistentes a través de su música.	1	

			
	Presentación de un grupo de música tradicional del Pacífico, con marimba y voces.	1	

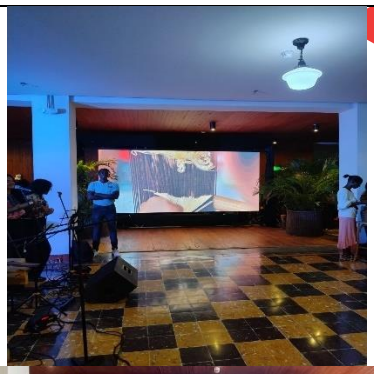
	Exposición temática, áreas de exhibición de producto artesanal, donde las artesanas realizaban en vivo sus artesanías en técnicas de tejido de paja tetera.	3	 
	Exposición artística fotográfica y Audiovisual que expone los artesanos insignias de la Ciudad de Santiago de Cali. Estas fotos fueron impresas en base poliestireno Impresión a doble pasada en laminado mate puestas en estructuras metálicas y distribuidas alrededor de todo el primer piso del edificio Coltabaco. Durante el evento en la pantalla gigante se proyectaron videos de los artesanos, que fueron tomados en sus talleres contando como elaboran sus artesanías previo a la realización del evento	2	 

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

			 
	Sonido profesional compuesto de: 2 bajos y 2 monitores, consola, 2 micrófonos inalámbricos de mano, amplificación para grupos y operarios.	6	 

			  
	Luces led	12	 

	Pantalla de video 3 x 4 pitch 3.9	1	 
	Puente en truss de 9 x 6 de alto	1	 

Catering del evento	Jugo de pina Hierbabuena y Frape de mango viche	300	
	Estación de frutas típicas de valle	300	 

	Estación de Chips	300	 
	Spring Rolls de chontaduro con melado de panela y pimienta roja	100	
	Rolls vietnamitas relleno con zanahorias glaseada	100	
	Empanadas de pipian con aji de mani	100	
	Estación de bebidas: Agua, cocacola, ginger y limon.	300	

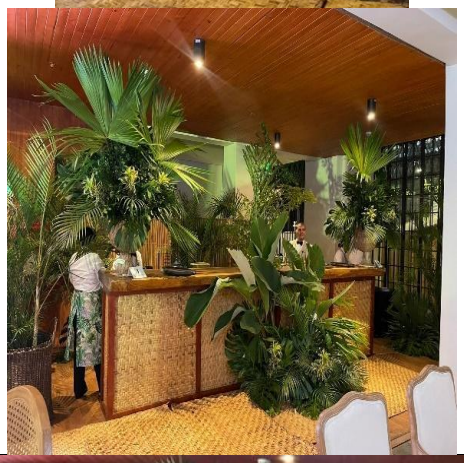
	Presentación de una selección especial de viche para los asistentes a través de cinco degustaciones por persona, que incluirán variedades como puro, cardamomo, pipilongo, crema, curao, tomaseca y tumbacatre.	1	 
	Logística de cocina, Steward, Meseros, Jefe de meseros, Paramédicos, Operador de consola, montaje de puente en truss y personal de registro.	14	  

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

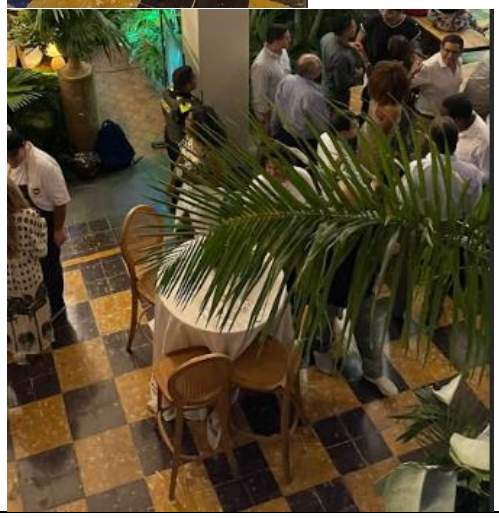
			   

AMBIENTACIÓN: MONTAJE DEL EVENTO	Mesas de madera para registro con sillas y arreglos en plantas	2	 
	Jardines para lados de escalera con cordon verde para limitar el acceso	2	 

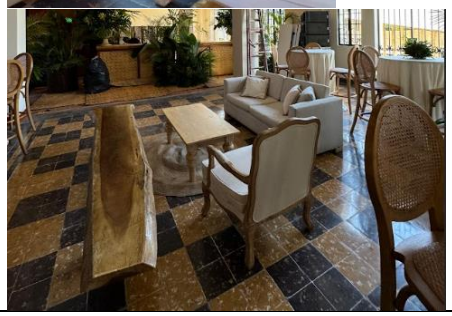
	Jardin grande central con variedades de planta tropicales	1	 

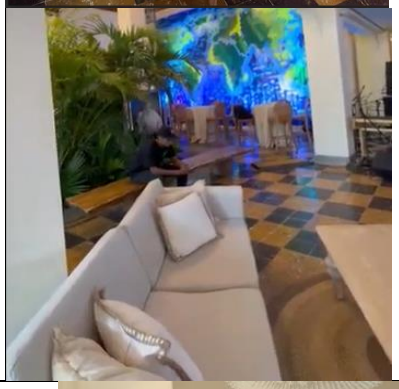
	Barra bar	1	 
	Jardines en variedades de plantas tropicales para laterales de barra de bar	4	

	Jardines y biombos en bambu para dividir espacio de servicio de catering	2	 

	Mesas altas de bar con mantel de lino	10	 

			 
	Arreglos en follajes verdes y velas para mesas altas de bar	10	

	Sillas altas de bar en madera y tejidas	40	 
	Salas loundge en madera, lino, poltronas y tapete tejido	6	 

			 
	Personal logística para registro	3	
	Coordinación del evento	1	

Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad descrita, se aporta en medio físico los siguientes anexos: Listado de invitados al evento, listados de asistencia, Documentado tipo conceptualización, diseño y constancia de envíos de tarjetas, evidencias fotográficas y fílmicas, " este documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1JJppDuwoJxVUUAwlXGYRWFQvEB_Ihh9t?usp=sharing

7. Obligación: Realizar una exposición artística que visibilice el trabajo artesanal desde una perspectiva sostenible alineada con el cuidado del medio ambiente.

***7.1 Actividad*:** Llevar a cabo los procesos de planeación logística para materializar una exposición artística.

7.1.2 Producto: Documento con conceptualización y propuesta artística.
7.1.3 Producto: Registro audiovisual y fotográfico de la obra finalizada y su proceso de montaje

Para el cumplimiento de esta obligación, se realiza como primera medida una conceptualización que define el propósito de la obra de María Wills Londoño, explora la interrelación entre el ser humano y el entorno material, cuestionando las fronteras entre el sujeto y el objeto. Como investigadora y curadora, se enfoca en la inestabilidad de la imagen contemporánea, el rostro urbano de América Latina y busca innovar en la exhibición y promoción del arte para alcanzar a un público amplio. Su trabajo investiga cómo los objetos reflejan identidad y subjetividad en las culturas modernas, y examina críticamente cómo el mercado y las tradiciones influyen en nuestra relación con ellos.

En la instalación Natura, en el Edificio Coltabaco de Cali, se utiliza guadua y bambú para crear un "árbol de la vida" inspirado en el ikebana y la cestería japonesa. Esta obra representa la conexión simbiótica entre humanidad y naturaleza, y evoca la placenta como símbolo de origen y vida. La instalación sugiere un diálogo entre arte, sostenibilidad y tradición, invitando al público a reflexionar sobre el equilibrio ecológico y espiritual.

Tabla 8. Registro audiovisual y fotográfico

Render	Registro fotográfico
	

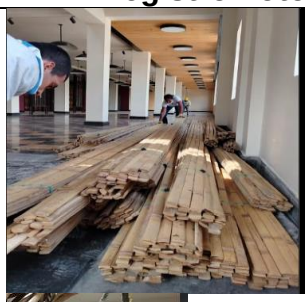
La intervención ha sido comisionada al Colectivo Caságrafo de Cali con el fin de promover diálogos interculturales y simbólicos entre arte, arquitectura y artesanía. La obra Natura reivindica el tejido, así como las conexiones de saberes que cada día afirman la necesidad reconocer los conocimientos populares y ancestrales vinculados al saber artesanal de manera radical, como una vía de pensar más armónicamente nuestra relación con el entorno y la naturaleza. Los tiempos del artesano se trenzan para buscar equilibrios posibles entre la acción humana y la naturaleza.

Especificaciones técnicas:

De acuerdo al análisis conceptual y constructivo de Caságrafo, se plantean las siguientes especificaciones técnicas para la elaboración de la exposición conceptualizada por María Wills:

1. Medidas aproximadas: diámetro 4m / alto 7m
2. La forma final de la propuesta **Natura**, es el resultado del entrecruzamiento de la guadua y el bambú en tejido orgánico, resultado de las formas naturales de los materiales.
3. Construcción de estructura tejida con latas de guadua y bambú
4. Materiales:

Tabla 9. Insumos

Material	Cantidad	Registro Fotográfico
Latas de bambú de 2cm. x 4 m.	900	
Guadia rolliza de 6m.	20	
Tornillos Drewall de ½	50000	
Trementina por galón	5	
Linaza por galón	5	
Pegante Carpincol	½ galón	  

Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de las actividades mencionadas, se aporta en medio físico los siguientes anexos: Documento tipo conceptualización de la obra artística, Registro audiovisual y fotográfico de la obra finalizada y su proceso de montaje "estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1DlLX8XLXQ_EkrziYB_d-OF_L6Opb66cv?usp=drive_link

8. Obligación: Realizar la adecuación, dotación, acondicionamiento estético y legalización de un espacio tipo establecimiento de comercio propicio para la venta y compra de productos artesanales del pacifico.

***8.1 Actividad*:** Llevar a cabo los procesos suficientes para el funcionamiento de la tienda Artesanías del pacifico.
8.1.2 Producto: Documento de conceptualización que describa el diseño de la tienda.
8.1.3 Producto: Registro fotográfico y descripción técnica y financiera de las adecuaciones realizadas.

Para el cumplimiento de esta obligación, se realiza como primera medida una conceptualización que describe el diseño de la tienda.

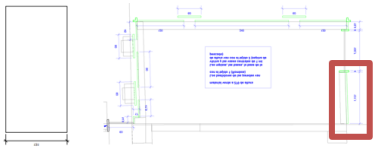
El diseño de la tienda destaca por el uso de materiales tradicionales como la palma tetera, tejidos y madera natural, creando un ambiente que representa las tradiciones de la región. La palma tetera, trabajada por comunidades locales y desplazadas, es el material principal, y sus tejidos narran historias ancestrales.

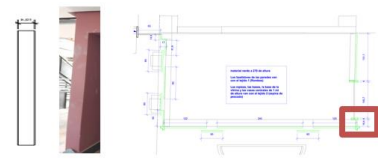
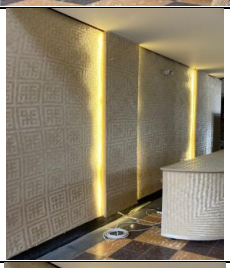
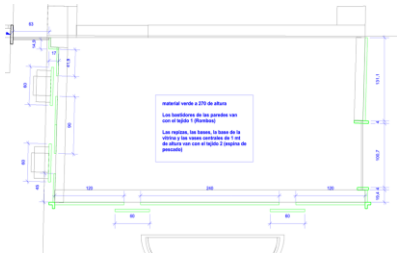
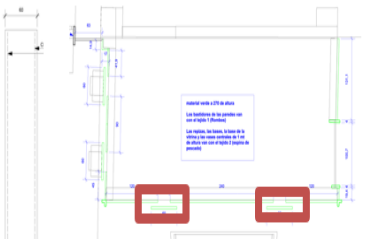
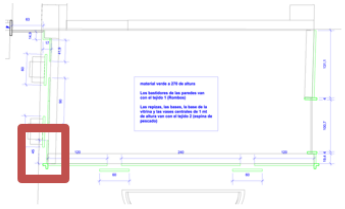
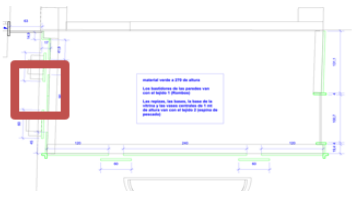
El espacio de la tienda, ubicado en el edificio Coltabaco, incluye áreas de exhibición, un hall de acceso y zonas de servicio, todas decoradas con elementos artesanales. La tienda promueve la cultura y el arte del Pacífico, ofreciendo a los visitantes una experiencia sensorial y educativa sobre el valor de estas tradiciones. Además de ser un espacio de venta, el proyecto busca conservar y reconocer las habilidades y herencia cultural de los artesanos locales.

8.1.4 Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad mencionada, se aporta en medio físico los siguientes anexos: Documento tipo conceptualización que describe el diseño de la tienda "estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/12fREY-dAHfS3BAeMmW9AtE5r6n5Gru-h?usp=drive_link

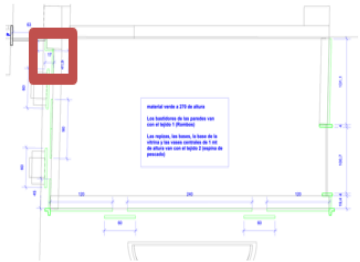
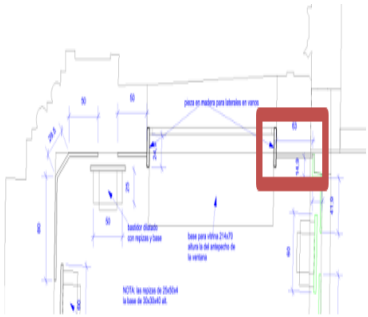
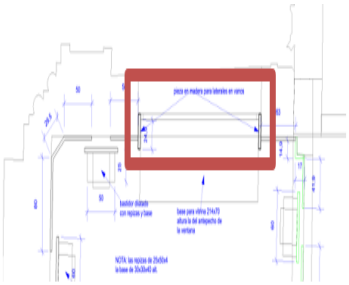
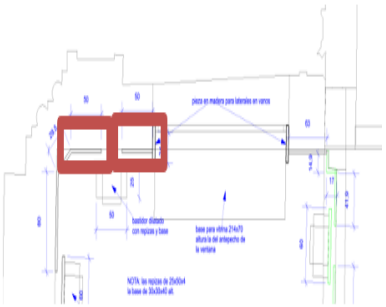
En cuanto a los procesos necesarios para la adecuación de la Tienda Artesanías del Pacifico se realizan las siguientes especificaciones locativas:

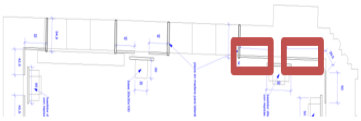
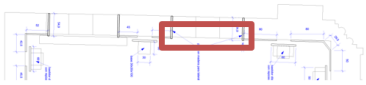
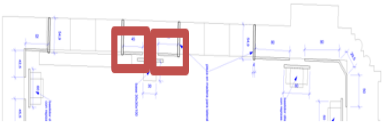
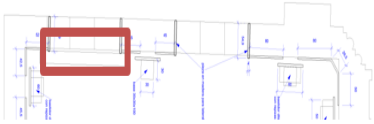
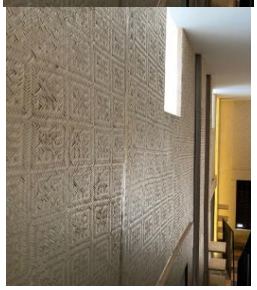
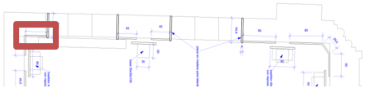
Tabla 10. Adecuaciones locativas

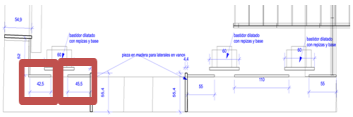
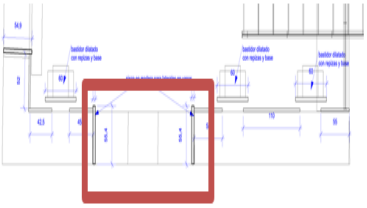
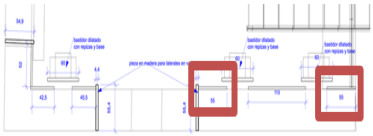
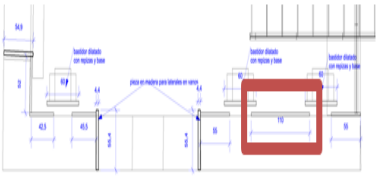
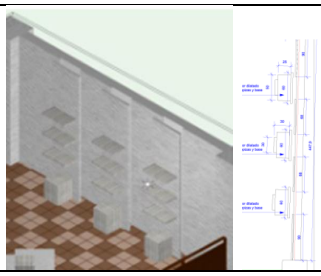
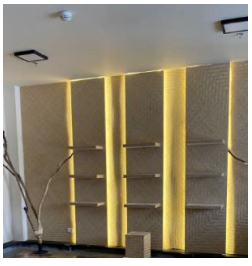
DESCRIPCION	RENDER	FOTO
BACKING MURO 1 (ENTRADA): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. **INSTALACIÓN DE TEJIDO DE PAJA TETERA**		

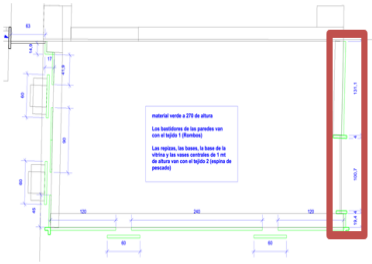
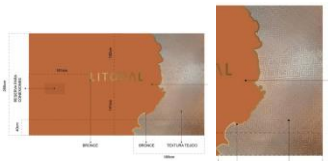
BACKING MURO 2 (ESQUINA BAÑO): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. **INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA**		
BACKING MURO 3 (DETRÁS DE COUNTER): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. **INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA**		
BACKING MURO 4 (DETRÁS DE COUNTER): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. **INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA**		
DESTACADO 1 (DETRÁS DE COUNTER): Elaborado en MDF RH entamborado en el mismo material, con iluminación lateral por cinta led, perfil en aluminio y difusor opal. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. **INSTALACIÓN DE TEJIDO PAJA TETERA**		
BACKING MURO 5 (MURO LATERAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido**. INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA**		
BACKING MURO 6 (MURO LATERAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. **INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA**		

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

BACKING MURO 7 (MURO LATERAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. **INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA**		
BACKING MURO 8 SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO VENTANA 1 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN DE TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO 9 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		

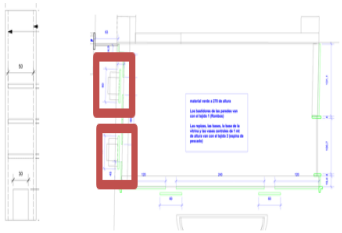
BACKING MURO 11 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO PUERTA 1 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO 12 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO VENTANA 1 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Taparollos elaborados en MDF RH con acabado en pintura. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO 13 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		

BACKING MURO 14 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO PUERTA 2 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Taparollos elaborados en MDF RH con acabado en pintura. Fijación a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rápido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO 15 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO 16 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
BACKING MURO (MEZZANINE): Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		

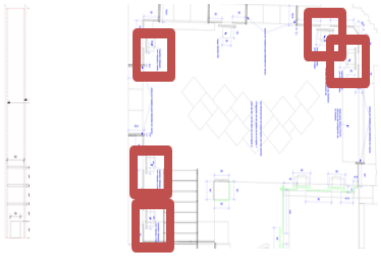
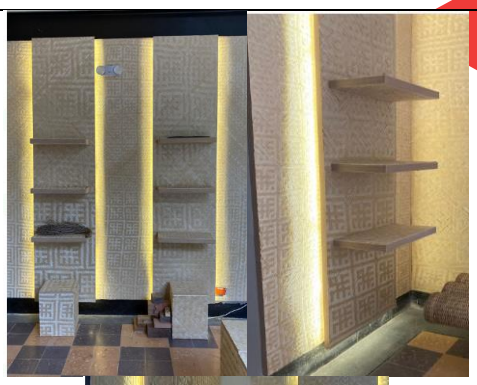
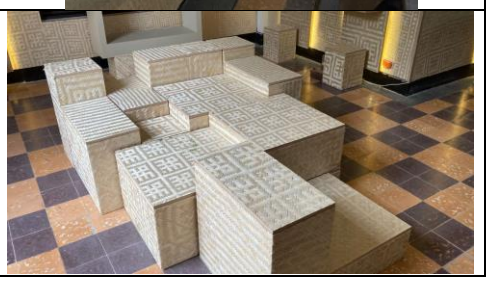
PUERTA ENTRADA BAÑOS - Regruese en los laterales de 10cm en MDF RH, puerta en madera lisa con marco, cerradura de seguridad. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
MURO FONDO LITORAL: Muro acabado en palos de madera natural curado con puertilla para acceso a Citofonos, borde perimetral del mapa en bronce MURO LITORAL - DESTACADO DERECHO: Elaborado en MDF RH, tapizado de tejido artesanal, borde en bronce, sistema de iluminación perimetral por medio de cinta led Cálida. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
LOGO LITORAL: Elaborado en letras individuales en acrilico negro, frontal en lamina de bronce cortada en laser, cantoneras con acabados en pintura color bronce, sistema de iluminación tipo Halo por medio de módulos LED		
MURO DETRÁS DE LA ESCALERA: Elaborado en MDF RH con re engruese en el mismo material. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. (NO INCLUYE TEJIDO ARTESANAL).		
Tejido en paja tetera para tapizar paredes y muebles incluye transporte		

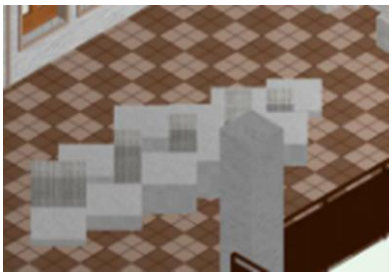
Ornamentación vertical a partir de cestas en paja		

Estructuras para la Exhibición de productos.

DESCRIPCION	RENDER	FOTO
MUEBLE 1 (MURO LATERAL): Elaborado en MDF RH entamborado en el mismo material, con iluminación lateral por cinta led, perfil en aluminio y difusor opal. Entrepaños elaborados en MDF RH entamborado, enchapado en laterales con chapilla y base en MDF RH con niveladores. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓ DE TEJIDO EN PAJA TETERA		

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

MUEBLE 2 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH entam borado en el mismo material, con iluminación lateral por cinta led, perfil en aluminio y difusor opal. Entrepaños elaborados en MDF RH entamborado, enchapado en laterales con chapilla y base en MDF RH con niveladores. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		 
MUEBLE 2 (SALÓN PRINCIPAL): Elaborado en MDF RH entamborado en el mismo material, con iluminación lateral por cinta led, perfil en aluminio y difusor opal. Base en MDF RH con niveladores. Fijación a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rápido.		
CUBOS: Elaborado en MDF RH y niveladores. CUBIERTOS CON TEJIDO EN PAJA TETERA		

MUEBLE 1 (MEZZANINE): Elaborado en MDF RH entamborado en el mismo material, con iluminación lateral por cinta led, perfil en aluminio y difusor opal. Entrepaños elaborados en MDF RH entamborado, enchapado en laterales con chapilla y base en MDF RH con niveladores. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. INSTALACIÓN EN TEJIDO EN PAJA TETERA		
CUBOS: Elaborado en MDF RH y niveladores. RECUBRIMIENTO EN TEJIDO EN PAJA TETERA		 

Mobiliario instalado en el espacio

DESCRIPCION	CANTIDAD	FOTO
COUNTER DE ATECIÓN: Elaborado en MDF RH y cajón para punto de pago, con cerradura de seguridad entrepaño interno para computador y teclado, pasa cables con acabado en pintura blanca de poliuretano. Sistema electrico con tomas corrientes. Superficie superior en madera cortada en CNC, con pintura poliuretano. recubrimiento frontal en Paja Tetera - No Incluye sistema de Red.	**1**	

Silla en fibra natural de yare con un espaldar de 35cm de alto, con una estructura en hierro de media pulgada y protectores anti deslizantes en las puntas. (ubicadas en primer piso mostrador)	**2**	 
Silla en fibra natural de yare Montada sobre una estructura de hierro de media pulgada y con protectores a anti deslizantes (ubicadas en segundo piso)	**2**	 
Silla larga grande tubular tejida (ubicada en segundo piso) Diámetro de los cilindros pequeños : 20cm de los cilindros de soporte o Patas: 40cm Material: tubulares en pvc forrados en mimbre alto de la banca: 40cm ancho de la banca: 60cm largo de la banca: 2 M	**1**	
MUEBLE BODEGA (MEZZANINE): Elaborado en MDF RH, con divisiones internas, con cuatro puestas dobles y cinco entrepaños. Fijacion a la pared existente por medio de chazos y silicona de secado rapido. (NO INCLUYE TEJIDO ARTESANAL).	**1**	
MUEBLE EXHIBIDOR FREE STANDING 2 CARAS TIPO VITRINA - Elaborado en MDF RH, con acabados en pintura poliuretano segun color de diseño.	**1**	

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

Tabla 11. Insumos para el funcionamiento de la estrategia.

ENTREGA EQUIPOS SISTEMA DE SEGURIDAD TIENDA LITORAL				
SISTEMAS DE SEGURIDAD PARA EL ESTABLECIMIENTO				
ITEM	**DESCRIPCION TECNICA**	**CANTIDAD**	**REGISTRO FOTOGRAFICO**	**REGISTRO ENTREGA**
1	Cámara de Seguridad Interior IMOU Ranger 2 WiFi CMOS progresivo de 1/3” 5 MP (2688 x 1664) Campo de visión: 10 m (33 pies) Lente: 3,6 mm Campo de visión: 87°(N), 48°(D), 108°(C) 355° Ngang & - 5~80° Doc. SN 814D0AGPSFECE0B INSTALADA PISO 2	1		
	Cámara de Seguridad Interior IMOU Ranger 2 WiFi CMOS progresivo de 1/3” 5 MP (2688 x 1664) Campo de visión: 10 m (33 pies) Lente: 3,6 mm Campo de visión: 87°(N), 48°(D), 108°(C) 355° Ngang & - 5~80° Doc. SN 814D0AGPSF860E3 INSTALADA PISO 1 ENTRADA PRINCIPAL	1		

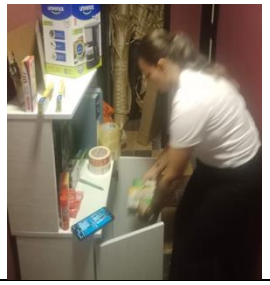
	Cámara de Seguridad Interior IMOU Ranger 2 WiFi CMOS progresivo de 1/3” 5 MP (2688 x 1664) Campo de visión: 10 m (33 pies) Lente: 3,6 mm Campo de visión: 87°(N), 48°(D), 108°(C) 355° Ngang & - 5~80° Doc. SN 814D0AGPSF69CEC INSTALADA PUNTO DE PAGO	1		
	Cámara de Seguridad Interior IMOU Ranger 2 WiFi CMOS progresivo de 1/3” 5 MP (2688 x 1664) Campo de visión: 10 m (33 pies) Lente: 3,6 mm Campo de visión: 87°(N), 48°(D), 108°(C) 355° Ngang & - 5~80° Doc. SN 814D0AGPSFE2A03 INSTALADA PISO 1 SALA DE EXHIBICION SALON DE PRODUCTOS	1		
2	NVR IP UNIW DE 4 PUERTOS POE REF NVR301-04LB-P4 48v,1,25A SN: 210235X0NVF197000164 INSTALADO EN PISO 1 CUARTO ELECTRICO	1		

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

3	DH-PFS3005-5ET-V2 SWITCH NO ADMINISTRABLE 5 PUERTOS FAST ETHERNET CAPA 2 24/7 5V / 500MA PLASTICO SN AG01E45PAJ00023 INSTALADO DETRÁS DEL PANEL LITORAL	1		
4	DISCO DURO 1TB CACHE 64MB 3.5" SATA 5400 RPM 6GB/S WESTER DIGITAL SN: WCC4J4YR78ZD INSTALADO DENTRO DE EQUIPO NVR	1		
5	Consumibles y Materiales de instalación (Clavijas, cable electrico, cable de red, pach cord CONEXIOES DE CAMARAS Y EQUIPOS PARA DEJAR EN FUNCIONAMIENTO	1		

ENTREGA CAFETIN

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

ITEM	DESCRIPCION TECNICA	CANTIDAD	REGISTRO FOTOGRAFICO	REGISTRO ENTREGA
1	Cafetera Marca Universal INOX 10 tazas de 125ml, filtro ECO friendly . cuenta con una jarra de vidrio refractario con una capacidad volumétrica de 1250 ml. Color Negro Garantía 2 años 750W de potencia	1		
2	Cajas de aromáticas por 20 unidades cada una marca Kanpur 2 cajas de hierbabuena 1 caja de manzanilla	3		
3	Café por libra - Viejo Molino de 500 gramos	5		
4	Paquetes de vasos desechables 4,0 onzas, para bebidas calientes. Marca Domingo por 50 unidades cada uno	5		

5	Caja de azúcar blanca en sobres Marca Incauca por 100 unidades de 2,5g c/u	1		
6	Caja de mezcladores de madera (ecologicos) x1000 piezas Marca Darnel de 11cm cada uno	1		

7	Alacena Sinna Alto 1.19 Ancho 63 cm Espesor 15 mm Material de estructura: Aglomerado;MDP;Melamina. Peso máximo soportado 25 kg Tipo Despensa. Garantía Producto de 5 años. Marca Just Home Collection Color Blanco Cuenta con espaciointerno para equipos o implementos, 2 puertas abatibles, 1 repisa superior para organizar objetos pequeños y 1 nicho cerrado para guardar víveres, menaje, pequeños electrodomésticos u otros objetos de cocina. fabricado en tableros de partículas de madera con una capa protectora, que brinda estabilidad y durabilidad al mueble. Los herrajes son metálicos y cuenta con 5 años de garantía en las partes de madera y 1 año en los herrajes.	1		

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

PRODUCTOS DE PAPELERÍA PARA EL PROCESO COMERCIAL				
ITEM	**DESCRIPCION TECNICA**	**CANTIDAD**	**REGISTRO FOTOGRAFICO**	**REGISTRO ENTREGA**
1	AZ Tamaño carta marca Norma color azul Categoría: Carpeta de argollas tipo AZ. Tamaño: Carta (8.5 x 11 pulgadas). Marca: Norma. Color: Azul vibrante, ideal para un aspecto profesional y organizado. Material: Cubierta rígida de cartón forrada, resistente al uso continuo. Sistema de cierre: Mecanismo de argollas metálicas (según modelo), de alta calidad para sujetar hojas con firmeza. Capacidad: Amplio espacio para almacenar documentos, generalmente con capacidad para 300 a 500 hojas tamaño carta, dependiendo del grosor de las argollas.	2		
2	Resma de papel marca Reprograf tamaño carta, de 500 hojas Medidas 21,6 x 27,9 centimetros 8,5x11 pulgadas	3		
3	Perforadora oficina 9IF0 Marca Genmes Peso 20 LB, metalico, dimetro del circulo 6mm	1		

4	Grapadora Clickit, medida de los ganchos 26/6, color negro	1		
5	Caja de ganchos para grapadora marca triton 5000 unidades	2		
6	Caja de clip standar Marca Triton 100 unidades	2		
7	paquete de Posit notas adhesivas 76x76mm Marca Offi-Esco por 400 hojas	1		
8	Pega stick en barra Marca Colbón de 36g	2		

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

9	Rollos de cinta adhesiva linea 6000 marca cintandina	3		
10	Rollos cinta de enmascarar 36 mm x 40m Marca Colbón	2		
11	Tijera Oficina 8,5" Marca Offi-EscoAlta calidadHojas en acero inoxidableAgarre en cauchoCortes precisos	2		
12	Tablas legajadora oficio madera Marca Fabrifolder Tamaño carta	2		
13	Caja lapiceros de 12 unidades, color negro semi gel de marca offi-esco	1		

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

SERVICIO DE INTERNET				
ITEM	**DESCRIPCION TECNICA**	**CANTIDAD**	**REGISTRO FOTOGRAFICO**	**REGISTRO ENTREGA**
1	Punto de Acceso Inalámbrico Meraki MR86 de Doble Banda IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax 3.50 Gbit/s - Exterior (MR86-HW) INTERNET DEDICADO DE 10 MB EN F.O	1		
14	Caja lápiz HB2 de 12 unidades marca norma	1		
15	Caja lápiz Rojo Cont 10 piezas Marca Norma	1		
16	Caja de resaltadores colores surtidos Marca Pelikan de 10 unidades	1		

9. Obligación: Generar acuerdos de compra para la adquisición de los productos artesanales que se ofertaran en el espacio tipo establecimiento dispuesto para ello.

***9.1 Actividad*:** Adquirir los productos artesanales que serán comercializado en el establecimiento incluye viáticos y transportes del equipo para selección de productos.

9.1.2 Producto: Contrato de Compraventa de productos artesanales.
9.1.3 Producto: Documentos de legalización de viáticos para visita y compra de productos.
9.1.4 Producto: Documento de acta de entrega de insumos para la producción

Desarrollo: Para el desarrollo de esta actividad se generan dos acciones específicas la primera se refiere a la disposición de los insumos de producción necesarios para que los artesanos y artesanas seleccionados de manera previa por la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali a través de la Secretaría de cultura mediate convocatoria pública, realicen los productos artesanales que serán exhibidos en la estrategia Tienda de Artesanías del Pacifico y la segunda la compra de los productos terminados.

En este sentido los insumos otorgados fueron los siguientes:

Descripción	Materiales	Dimensiones	Cantidad
Listones	Chonta cepillada	6 cm de ancho x 2.50 de largo	20
Tabla	Madera cedro caquetá	23 cm x 5cm	2
Patas cónicas	Madera	N/A	6
Cogollo	werregue	N/A	8
Cogollo	quitasol	N/A	6
Rollos	Paja tetera	3 cms x 1 metro	26
Hilo de algodón calibre 8/2	Algodón 100%	N/A	20
Piola No. 36 MDJ	Algodón	N/A	4
Piola No. 42 MDJ	Algodón	N/A	10
Alambre de cobre #26	Cobre	N/A	1
Gancho P/punto plástico x 20 und	Plástico	N/A	1
Aguja zurcir capotera darners ojo PL	Metal	N/A	2
Cafeme 7 hilo terlenca	Polyester	N/A	1

Crudo 25 hilo terlenca	Polyester	N/A	1
Azoscu 11 hilo terlenca	Polyester	N/A	1
Cinta de enmascarar beige 12mmx40YDS	PAPEL	N/A	1
Pinza bisutería plana stone	Metal	N/A	1
Aguja crochet mango siliconado	Metal	8 mm	1
Aguja crochet mango siliconado	Metal	5 mm	1
Alambre de cobre	Cobre	N/A	1
Plata granalla 999	Plata	N/A	120
Esferas claras oscuras medidas: 2.5 cm	Madera nogal cafetero y Urapan	2,5cm diametro	10
Esferas medidas: 3 cm	Madera nogal cafetero y Urapan	3cm diametro	10
Esferas medidas: 3,5 cm	Madera nogal cafetero y Urapan	3,5 diametro	10
Collar oscuro medidas: 1,5 cm	Madera nogal cafetero y Urapan	Collar oscuro 1,5cm	66
Collar claro medidas: 1,5 cm	Madera nogal cafetero y Urapan	Collar claro 1,5cm	66
Collar con plata medidas: 1,5 cm	Madera nogal cafetero y Urapan	Collar plata 1,5cm	45
Bolas de plata medidas: 1,5 cm	Plata 925	1,5cm diametr	2
Plata ley 999	Plata	N/A	260
Rollo	Paja tetera	N/A	7
Lana	Lana de ovejo color crudo	N/A	4
Rollo paja tetera	Paja tetera	N/A	10
Tabla 23 cms x2 1/2 cm	Madera Cedro Caquetá	23 cms x2 1/2 cm	2
Cordón 1mm metalizado x mt	Cordón metalizado	100 metros	7
Cogollo de werregue	Werregue	N/A	22
Cogollo de quitasol	Quitasol	N/A	19
Cedro caqueta	Tabla	Tabla 23 cms x2 1/2 cm	3

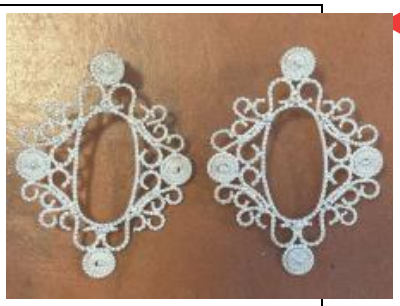
Aguja mostacilla doble pqt x 3	Metal	N/A	3
Aguja mostacilla regal #100	Metal	N/A	1
Chaquira checa plata light topaz #10 17090 x 25grm	Vidrio	paquete	1
Chaquira checa mate cafe #6 13780 x lb	vidrio	libra	1
Chaquira checa mate vinotinto #6 93310 x lb	vidrio	libra	1
Chaquira checa centro plata smoked topaz #6 17140 x lb	vidrio	libra	1
Chaquira checa centro plata dorado topaz #10 17050 x lb	vidrio	libra	1
Chaquira checa mate azul turqui n10 33070 x lb	vidrio	libra	1
Chaquira checa mate negro #10 23980 x lb	vidrio	libra	1
Mostacilla chaqui china 6/0 tonos esp	vidrio	libra	1
Checa 6/0 x 500 gramos	vidrio	Und	1
AGUJA ZURCIR CAPOTERA DARNERS OJO PL	Metal	N/A	5
Metro	N/A	N/A	1
IRIS 37 KAKI	N/A	N/A	1
Lana de ovejo hilado artesanal color crudo	Lana de ovejo	N/A	6
Media lana café chocolate	Lana de ovejo	N/A	4
Lana orlon 20/29 color 87	Lana sintética	N/A	2
Lana orlon 20/29 color 183	Lana sintética	N/A	1
Lana orlon 20/29 color 125	Lana sintética	N/A	1
Dalmata	Semilla	N/A	1
Chocho rojo y negro	Semilla	N/A	1
Ojo de Buey	Semilla	N/A	1

Chambimbe	Semilla	N/A	1
Chocho rojo pequeño	Semilla	N/A	1
Ojo de buey redondo	Semilla	N/A	1
Hilos	Hilos	N/A	3
Barro Rojo	arcilla	Barro rojo de raquira	60
Palos de yage X 20	madera	Madela irregular con nudos clara	1
Plata ley 999	Plata	N/A	120

Con la entrega de los insumos descritos se producen los siguientes productos que fueron comprados a los artesanas y artesanos beneficiarios del proyecto.

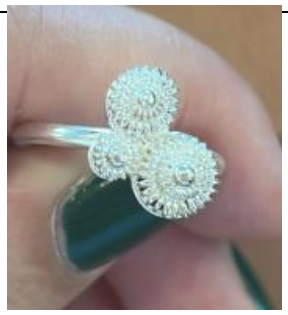
LISTADO DE PRODUCTOS TIEDA		
Categoría	**Nombre del Producto**	**Foto producto**
Joyería	ARETES FORJA MEDIANOS - 4 pares	
Joyería	ARETES FORJA TRES CUERPOS - 2 Pares	

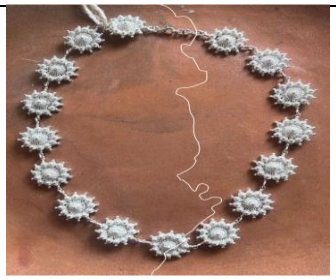
COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

Joyería	ARETES DE FORJA FIJA - 4 Pares	
Joyería	ARETES DE FORJA 4 CUERPOS - Pares	
Joyería	TOPOS DE FORJA GRANDE	
Joyería	TOPOS DE FORJA PEQUEÑOS	
Joyería	PULSERA FORJA	

Joyería	COLLAR FORJA	
Joyería	CADENAS DE BALINES 60 cm	
Joyería	CADENA DE BALINES 50 cm	
Joyería	CADENA DE BALINES 45 cm Oro y plata	

Joyería	CADENA DE BALINES 35 cm ORO	
Joyería	PULSERA BALINES oro 17 cm	
Joyería	ANILLO BALINES MEDIANO	
Joyería	ANILLO BALINES GRANDE	

Joyería	ANILLO BALINES GRANDE ENTORCHADO	
Joyería	ANILLOS DE TOMATILLOS COLGANTE 0,5	
Joyería	ANILLO DE TRES TOMATILLOS 0,9	
Joyería	ANILLO DE TOMATILLOS SENCILLO 0,7	
Joyería	ANILLO DE DOS TOMATILLOS 0,3	

Joyería	ANILLO SOL DE TOMATILLOS	
Joyería	ANILLO ABIERTO TOMATILLO ESCALA	
Joyería	CHOKER SOLES	
Joyería	PECTORAL SOLES	
Joyería	COLLAR DE MADERA SENCILLO Claros y Oscuros	

Joyería	COLLAR DE MADERA CON PLATA	
Cerámica	COLLAR DE CERAMICA BLACO	
Cerámica	MACETA DE LA VIDA (GRANDE)	
Cerámica	MACETA PEQUEÑA	
Cerámica	VASIJA CON RANURA	

Cerámica	PLATOS CON TRONCO DE GUAYABO	
Cerámica	PLATO RECTANGULAR PALAFITO 35cm	
Cerámica	PLATO RECTANGULAR COLIBRI 23cm	
Cerámica	PLATO GRANDE ARCILLA BEIGE SELVA DE 34CM	

Cerámica	PLATO PEQUEÑO ARCILLA BEIGE 12CM	
Cerámica	PLATO REDONDO 25CM - Selva	
Cerámica	JARRON CON WERREGUE CON FLECO	
Cerámica	JARRON CON WERREGUE ALTO	

Cerámica	PLATO ORO pequeño	
Cerámica	POCILLO SELVA	
Cerámica	PULSERA CERAMICA DELGADA PRIMER SET 5 DELGADAS Y UNA GRUESA **A**	
Cerámica	PULSERA CERAMICA DELGADA 3 DELGADAS, UNA GRUESA, UNA EXAGONAL **B**	
Textiles - Bolsos	BOLSO pequeño CON AZA REDONDA EN WERREGUE EN TELAR	

Textiles - Bolsos	BOLSO PAPEL PERIODICO - algodón y papel periódico	
Textiles - Bolsos	BOLSO TEJIDO Faustina	
Textiles - Bolsos	BOLSO PLAYERO BEIGE -zuncho - con cartera interior	
Textiles - Bolsos	BOLSO PLAYERO NEGRO -zuncho	
Tejidos	SOMBRERO NASA y Chumbe simbología	

Tejidos	CINTURON CHUMBE 6 CMS X 1.30 CMS	
Tejidos	INDIVIDUALES EN ZUNCHO JUEGO X 6 CON cuero	
Compras	PECTORALES DE FLORES	
Tejidos	PORTAVASOS algodón 12*16	
Tejidos	PORTAVASOS MISAK	

Tejidos	TAPETE LITORAL CABUYA	
Textiles	MANTA TEJIDO EN TELAR - Litoral	
Tejidos	BLUSA TEJIDA EN CROCHET	 
Compras	PANERAS	
Tejidos	SET DE ALTEZAS POR 3 MAS CHAQUIRAS (Grande, Mediana y Pequeñas)	

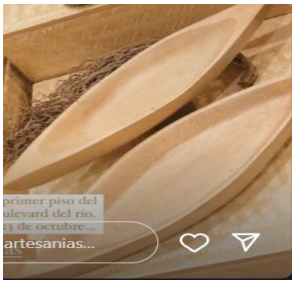
Trabajo en Madera	BANDEJA WERREGUE -45 CM	
Trabajo en Madera	CANALETES GRANDE SIMBOLOGÍA 1,50	
Trabajo en Madera	CANALETES MEDIANO SIMBOLOGÍA 1,15	
Trabajo en Madera	CANALETES PEQUEÑO SIMBOLOGÍA 85 cm	
Trabajo en Madera	SET CUCHARITAS PEQUEÑAS 15 cm por Dos	

Trabajo en Madera	SET CUCHARAS DOS JUEGOS DE TRES	
Compras	BATEA MINERA 50cm madera choiba	
Compras	PLATO EN CHONTA 11 cm diametro	
Compras	PLATO EN CHONTA 13 cm diametro	
Compras	PLATO EN CHONTA cuadrado 16*16	

Compras	PLATOS ovalados 20 cm	
Trabajo en Madera	MESA TRIPODE DE WERREGUE con platos	
Trabajo en Madera	BANDEJA REDONDA con palma tetera y patas de bola	
Compras	BANDEJA EN MADERA CHOIBA 29cm de diametro	
Trabajo en Madera	BALAY TETERA -	

Compras	CANASTOS 4 TETAS - BOLSOS	
Compras	PLATO WERREGUE Negro	
Compras	PLATO WERREGUE Dorado	
Compras	PLATO PEQUEÑO WEGUERRE MULTICOLOR 16 cm	
Compras	Escultura ave #1	

Compras	Escultura ave #2	
Compras	Escultura ave #3	
Compras	Pieza en cerámica grande con orejas - JARRON OREJAS GRANDES	
Compras	Pieza en cerámica TINAJA PATAS	
Compras	Pieza en cerámica pequeña con orejas - JARRON OREJAS PEQUEÑO	

Trabajo en Madera	BANDEJA DE 40CM WEGURR	
Cerámica	Jarron Canoa con Weguerre	
Compras	Canoas en balso	
Compras	Mini Guaza	
Compras	Pajaros en madera (Garza, Barranquero, Gallito de Roca …) - Aves del pacifico	

Textiles - Bolso	Bolso pequeño Misak	

Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad mencionada, se aporta en medio físico los siguientes anexos: Actas de entrega de insumos, Actas de entrega de producto, Contrato de compra de productos y documentos equivalentes de viáticos "estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/11WoR03HNxD8GGYq4PZIpu9HZXqDe4BxI?usp=sharing

10. Obligación: Realizar los actos suficientes para la operatividad y funcionamiento de la Tienda de Artesanías del Pacifico, como plataforma para la exhibición y gestión de canales de comercialización entre artesanos y posibles compradores.

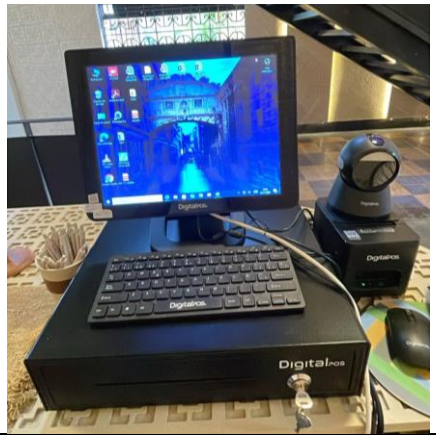
10.1 Actividad: Implementar un sistema contable y financiero sin ánimo de lucro que se enfoque en el sostenimiento y manutención de la estrategia "Tienda de artesanías del Pacifico"

10.1.2 Producto: Matriz de relación de los productos ingresados al sistema de inventario.
10.1.3 Producto: Matriz donde se relacionen los equipos de dotación adquiridos para el funcionamiento del sistema financiero.
10.1.4 Producto: Matriz que relacione la rotación y la inversión para manutención de la tienda.
10.1.5 Producto: Registro Fotográfico.

Para llevar a cabo el registro de las ventas se estableció un sistema POS electrónico, el cual registra las ventas con sus respectivos impuestos y automáticamente descarga la mercancía vendida del inventario, todo a traves de un módulo comercial del software SIIGO permitiendo con ello tener un saldo en tiempo real de los productos.
Así mismo el recaudo de dichas ventas van directamente a la cuenta creada de manera exclusiva para el control del recaudo de la venta de los productos cuya

finalidad es además del recaudo disponer de los recurso para recompra de productos.
Para poner en marcha la facturación POS fue necesario adquirir los siguientes insumos necesarios para automatizar el descargue de inventario a través de código de barras, a continuación, se describen los mismos:

Implementar un sistema contable y financiero sin ánimo de lucro que se enfoque en el sostenimiento y manutención de la estrategia "Tienda de Artesanías del Pacifico"				
ITEM	**COMPONENTE**	**CANTIDAD**	**DESCRIPCIÓN TÉCNICA**	**REGISTRO FOTOGRAFICO**
3	Apertura una cuenta de ahorros de uso exclusivo para la tienda, que permita el cambio de divisas (Euros/Dólar), con servicio de datafono y QR como medio de transacción digital.	1	Se realiza la apertura de la cuenta el dia 16 de octubre de 2024 en el Banco BBVA, cuenta de ahorros libretón No. 00130956000200003539 y el dia 17 de octubre se configuran los datáfonos con el número de cuenta.	
4	Lector de código de barras/ escáner de códigos de barras	1	Lector codigo de barras DIG9100	

5	Impresora de etiquetas con código de barras	1	Impresora de código de barras 2406T con rollo etiquetas 25*15*10.000	
6	Equipo de facturación e inventario.	1	*Todo en 1 industrial DIG-150W -V2 I3 + WIN *Cajon monedero DIG4101 ECO con llave *UPS regulada UNITEC 1200 *Impresora digital pos termica con rollo termico de 80MM X 72	

Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad mencionada, se aporta en medio físico el siguiente anexo: Informe contable de las ventas realizadas durante el plazo contractual. "estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link:

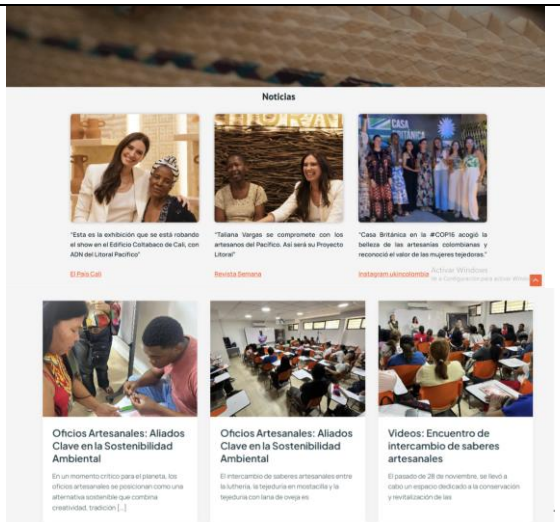
11. Obligación: Generar acciones que visibilicen la relación e importancia de salvaguardar los oficios artesanales para la preservación del medio ambiente, en el marco de la 16ª Conferencia de las Partes de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático.

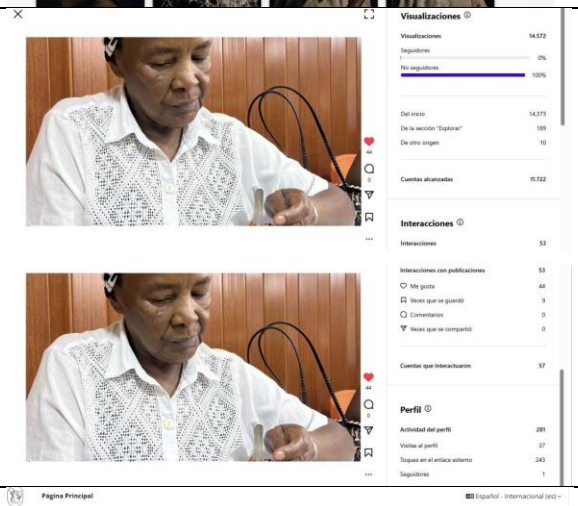
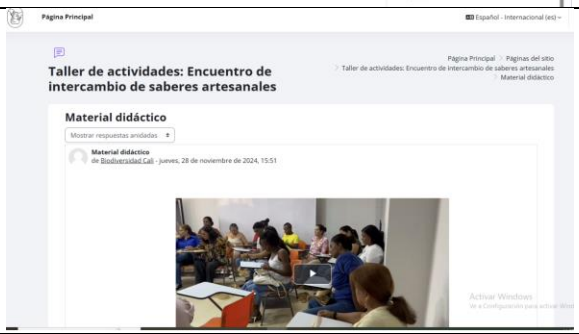
11.1 Actividad: Realizar Campañas de sensibilización a través de medios digitales enfocadas en destacar el rol de los oficios artesanales en la sostenibilidad ambiental.

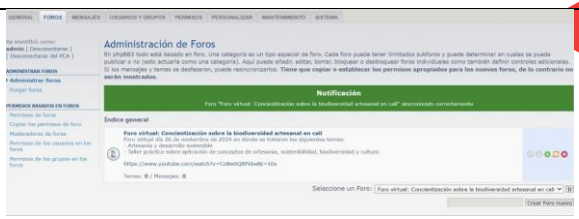
Desarrollo: Para el cumplimiento de esta actividad se diseña una plata forma digital tipo Blog interactivo que tiene como objetivo promover el aprendizaje y replica de

conocimientos propios para fortalecer los oficios artesanales en sintonía con el cuidado del medio ambiente acogiendo preceptos propios de la económica circular, en donde se prioriza la reutilización, reparación, remanufactura y reciclaje, este enfoque reduce la presión sobre los recursos naturales y disminuye el impacto ambiental.

Para el desarrollo de la plataforma mencionada se generan las siguientes acciones.

Acción	Descripción	Registro Fotográfico
Disposición de un dominio virtual habilitado para el funcionamiento de la plataforma	www. Biodiversidadartesanalcali.co	
Disposición de **Hosting** para alojar el blog y plataforma de capacitación Moodle para cual se tiene el siguiente acceso	Hosting que cuenta con 30 Gigas de almacenamiento, correos electrónicos, sostaculos, seguridad DDOS, SSQL, Bases de datos, 1 dominio	
Diseño del contenido temático del Blog virtual	• Información acerca de prácticas o procesos artesanales dirigidos a producir en sintonía con el cuidado del medio ambiente. • Información de eventos o beneficios de interés para la comunidad artesanal. • Talleres formativos para el fortalecimiento de los oficios artesanales. • Caja de herramientas interactiva para la	

	réplica de conocimientos adquiridos.	
Se realiza una campaña publicitaria en donde se exhiben a través de redes sociales fotos de los oficios artesanales.	se obtuvieron las siguientes estadísticas: Visualizaciones: 15098 Cuentas alcanzadas: 11844 Interacciones: 142 visitas: 124 Seguidores: 32 Me gusta: 44 Visitas al blog biodiversidad artesanal Cali: 243 Guardados: 9	
Se dispone un plataforma Moodle que reposa en el blog.	Esta plataforma propone una formación de tipo asincrónica en donde los beneficiarios practican a través de talleres los conocimientos adquiridos , durante los foros y eventos que son parte de la obligación descrita.	
Transmisión a través de extreaming de los foros o eventos formativos	Se dispone de una configuración en la plataforma virtual que dirige a la visualización en tiempo real de los foros y eventos formativos realizados en el marco de la obligación rendida, este material queda cargado para posteriores visualización lo que permite replicar o reforzar los conocimientos adquiridos.	

11.2 Actividad: Promover espacios informativos tipo foro o conversatorios que concienticen al público objetivo a cerca de la importancia de preservar el biodiversidad en sintonía con los oficios artesanales.

Desarrollo: Para el cumplimiento de esta actividad se desarrolla un Foro formativo de tipo presencial que tuvo como objetivo generar consciencia en el público objetivo a cerca de la importancia de promover prácticas de producción artesanal encaminadas a el cuidado del medio ambiente y la sostenibilidad.
Teniendo en cuenta la finalidad planteada se abordaron dos temáticas especificas:

- Artesanía y desarrollo sostenible
- Taller práctico sobre aplicación de conceptos de artesanía, sostenibilidad, biodiversidad y cultura

Para impartir las temáticas se dispuso de panelistas especializados en el área:

COEMPRESAR
CORPORACION SOCIAL EMPRESARIAL

DESCRIPCION	ACTIVIDAD DESARROLLADA	DETALLE	REGISTRO FOTOS
Facilitador expositor	Exposición magistral con intervención de público con taller practico	**Johana Villada Camelo** Master en Patrimonio Mundial y Proyectos Culturales para el Desarrollo, Especialización en Gerencia de Diseño, Diseño Industrial, Diplomado en Comunicación Estratégica Experiencia en asesoría y formación a grupos de enfoque diferencial en temas de salvaguardia de saberes propios, emprendimiento, calidad, creatividad, mejoramiento de producto, encadenamientos socio-productivos y habilidades de relacionamiento.	
Facilitador expositor	Foro abierto con charla participativa de los asistentes	**Mario Reina** Director Creativo, Diseñador industrial especializado en joyería, consultor en proyectos de desarrollo y emprendimiento, fotógrafo documental y director de arte en moda y joyería	

Facilitador presentadora	Apertura y cierre del evento	**Krizia Paulina Ceballos Suarez** Profesional con experiencia en eventos sociales, con conocimientos en locución y moderación debates	

Este espacio tuvo lugar en la institución de educación superior Intenalco, su duración fue de 9 horas en las cuales se aplicó una modalidad formativa entre magistral y práctica, el evento registro una participación significativa de 132 personas, a quienes no solo se les propicio un espacio idóneo para el aprendizaje sino también alimentación que aborda tres refrigerios durante la jornada, constantes de:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	DETALLE	REGISTRO FOTOGRAFICO
1	Refrigerio 10:30 A 11:00 AM	140	Refrigerio consta de 2 pandebonos y 1 jugo	

2	Almuerzo 12:30- 1:30 PM	135	Almuerzo consta de Chuleta de pollo, frijoles, ensalada, arroz y gaseosa.	
3	Refrigerio 3:30– 4:00 PM	140	Refrigerio que consta de 2 croasen y avena.	

Para el desarrollo del evento se utilizaron los siguientes insumos logísticos:

DESCRIPCION	CANTIDAD	DETALLE	REGISTRO FOTOGRAFICO
Cámara	2	Lente ZEISS® Tessar T*, 6 elementos en 6 grupos (6 elementos asféricos), F4.0, f=7,9 mm, 84 grados (24 mm2)3, Aprox. 20 cm a infinito, 15 M aprox. 2x/7,7 M aprox. 2,8x/3,8 M aprox. 4x/VGA aprox. 13x, 4K: Aprox. 1,5x/HD: Aprox. 2x, 15 M aprox. 4x/7,7 M aprox. 5,6x/3,8 M aprox. 8x/VGA aprox. 13x, Aprox. 4x 3,8 cm (tipo 1.5) (4:3) / 230.400 puntos / Clear Photo / LCD TFT 7,5x Trípode estable y ajustable: trípode profesional de doble tubo de aluminio resistente con nivel de burbuja integrado, tubos de doble fila de aleación de aluminio de alta resistencia y fondo de cuenco de 2.953 in, que puede proporcionar una mejor estabilidad para el trípode de video. La altura ajustable del trípode de viaje es: 85-186cm/33-73in, y la carga máxima es: 17.6 lbs/17LBS.	
Portátil	2	Marca ASUS Nombre del modelo Vivobook X1402ZA Tamaño de pantalla 14 Pulgadas Color Icelight Plata Tamaño del disco duro 2 TB Modelo de CPU Core i7 Family Tamaño de la memoria RAM instalada 8 GB Sistema operativo Windows 11 Pro Características especiales Recubrimiento antidestellos, Audio HD, Lector de huellas digitales, Teclado retroiluminado Descripción de la tarjeta gráfica Integrado	

Microfono	2	Marca JBL Dimensiones del artículo LxWxH 1,95 x 1,95 x 9,16 pulgadas Tecnología de conectividad inalámbrico, USB Color Negro - Dispositivos compatibles Compatible con: JBL PARTYBOX Encore, JBL PARTYBOX 100/110/Encore Essential, JBL PARTYBOX 200, 300, JBL PARTBOX 310/310 MC*/710/Ultimate, JBL PARTYBOX 1000, PARTYBOX, para preparar la caja de fiestas para llevar y para llevar esencialCompatible con: JBL PARTYBOX Encore, JBL PARTYBOX 100/110/Encore Essential, JBL PARTYBOX 200, 300, JBL PARTBOX 310/310 MC*/710/Ultimate, JBL PARTYBOX 1...	
Video Proyector	1	Una increíble experiencia 4K PRO-UHD Con la última interfaz de Android TV Compatible con dispositivos de audio inalámbricos Bluetooth Brindan una imagen brillante y vívida. Diseño elegante y moderno Marca: Epson	
Atril	1	Atril Madera	

Soporte: Como soporte documental al Cumplimiento de la actividad mencionada, se aporta en medio físico los siguientes anexos: Listados de asistencia, metodología académica aplicada, registro fotográfico y minuto a minuto "estos documentos se relacionan en medio digital a través del siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1uk31J1KM8-iXTFkYO8qJLveg3oCfe7Tl?usp=sharing

Cordialmente,



_____

DUPLER WILMER CHAVES TOVAR
Cedula 79.347.750