

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN 07	 PERSONERÍA DISTRITAL
		CÓDIGO GAGR – MCS01 – Fo05	
FECHA VIGENCIA Febrero 27/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS		Página 1 de 3

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	010
Contrato No:	2024213

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MONICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE												
Identificación:	22.503.194												
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios profesionales / contratación directa												
Nombre del Supervisor:	JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ												
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo a la Personería Distrital de Barranquilla en el desarrollo de las funciones y competencias asignadas en la constitución, la ley y en todas aquellas actividades necesarias para el cumplimiento de los fines estatales												
Plazo de Ejecución:	Hasta el treinta (30) de septiembre de 2024, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución Se prórroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios no. 2024213 , hasta el día treinta y uno (31) de diciembre de 2024, contado a partir del vencimiento del plazo inicial												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	0025	Fecha de C.D.P.	2024/01/24										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	0274 0865	Fecha del R.P.	2024/03/19 2024/09/30										
Valor del Contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$ 26.000.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$ 12.000.000</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$38.000.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$ 26.000.000	Adición 1	\$ 12.000.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$38.000.000
Contrato Inicial	\$ 26.000.000												
Adición 1	\$ 12.000.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$38.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
19/03/2024	31/12/2024												

1.1. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
-----------	--------------------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN	07	 PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05	
FECHA VIGENCIA Febrero 27/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS	Página 2 de 3		

Adición y Prorroga N° 1	27/09/2024	3 meses	\$ 12.000.000	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 26.000.000
Adición No. 1	\$ 12.000.000
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 38.000.000
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 38.000.000
Valor por ejecutar	\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	010

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

La información relacionada con las actividades realizadas por el contratista, se relacionan en formato denominado Anexo No.1 y 2 Informe De Actividades.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN	07	 <small>PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA</small>
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05	
FECHA VIGENCIA Febrero 27/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS		Página 1 de 3	

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	010
Contrato No:	2024213

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

I. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO													
Contratista:	MONICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE												
Identificación:	22.503.194												
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios profesionales / contratación directa												
Nombre del Supervisor:	JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ												
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo a la Personería Distrital de Barranquilla en el desarrollo de las funciones y competencias asignadas en la constitución, la ley y en todas aquellas actividades necesarias para el cumplimiento de los fines estatales												
Plazo de Ejecución:	Hasta el treinta (30) de septiembre de 2024, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución Se prórroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios no. 2024213, hasta el día treinta y uno (31) de diciembre de 2024, contado a partir del vencimiento del plazo inicial												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	0025	Fecha de C.D.P.	2024/01/24										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	0274 0865	Fecha del R.P.	2024/03/19 2024/09/30										
Valor del Contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$ 26.000.000</td></tr><tr><td>Adición 1</td><td>\$ 12.000.000</td></tr><tr><td>Adición 2</td><td>\$</td></tr><tr><td>Adición 3</td><td>\$</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$38.000.000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$ 26.000.000	Adición 1	\$ 12.000.000	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$38.000.000
Contrato Inicial	\$ 26.000.000												
Adición 1	\$ 12.000.000												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$38.000.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
19/03/2024	31/12/2024												

1.1. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
-----------	--------------------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN	07	
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05	
FECHA VIGENCIA Febrero 27/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS		Página 2 de 3	

Adición y Prorroga N° 1	27/09/2024	3 meses	\$ 12.000.000	

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 26.000.000
Adición No. 1	\$ 12.000.000
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 38.000.000
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 38.000.000
Valor por ejecutar	\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	010

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

La información relacionada con las actividades realizadas por el contratista, se relacionan en formato denominado Anexo No.1 y 2 Informe De Actividades.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

FORMATO INFORME DE GESTIÓN		VERSIÓN	07	 PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 – Fo05	
FECHA VIGENCIA Febrero 27/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS	Página 3 de 3		

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ, Jefe de Control Interno, quien, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

6.1. ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
001	9464300634	2024/03/20	\$2,101,600
002	9465685886	2024/04/16	\$2,101,600
003	9467059285	2024/05/14	\$2,401,800
004	9468674341	2024/06/19	\$2,401,800
005	9469894465	2024/07/12	\$2,401,800
006	9471245112	2024/08/12	\$2,401,800
007	9473333169	2024/09/16	\$2,401,800
008	9475438041	2024/10/15	\$2,401,800
009	9477204785	2024/11/12	\$2,401,800
010	9478549135	2024/12/05	\$2,401,800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$24.018.000

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, diciembre de 2024.

JORGE ANDRES GUEVARA GOMEZ
Jefe de Control Interno
Supervisor

MONICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE
C.C. 22503194
Contratista