

INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
---------	------------	----------	-----

NOMBRE Y APELLIDOS:	Diana Helena Sanchez Garzón	C.C	52394846
---------------------	-----------------------------	-----	----------

N° CONTRATO	222-2024	VIGENCIA	2024	FECHA DE INICIO	11/03/24	FECHA TERMINACIÓN	10/12/24
-------------	----------	----------	------	-----------------	----------	-------------------	----------

OBJETO:	Prestar servicios profesionales de forma independiente con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar en la formulación de estrategias, identificación de información y propuesta de acciones aplicables en el marco de los conocimientos criminológicos y criminalistas, aportando a la investigación humanitaria y extrajudicial a cargo de la UBPD.
---------	--

NÚMERO DE PAGO:	10
-----------------	----

SUPERVISOR	CARGO
------------	-------

RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Director Tecnico de Unidad Especial
------------------------------------	-------------------------------------

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL PERIODO RESPECTIVO

RELACIÓN DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES	ADJ
1	Apoyar en la formulación de estrategias que permitan establecer información clave en el marco de los conocimientos criminológicos y criminalistas, aportando a las IHE a cargo de la UBPD. . 5/12/2024 Reunion con el Coordinador del GITT Huila, para revisar situación del caso de CINR de Edgar Fidencio Muñoz Ruiz, que fue recuperado el lunes y será entregado al GITT Cauca para entrega a su familia el 17 y 18 de diciembre en el marco de su ubicación a traves de la estrategia de Busqueda Inversa. . 10/12/2024 Reunion con las Coordinadoras de los GITT Cesar y Atlantico y Servicio a la ciudadanía de la UBPD para revisar situación del caso de CINR Jorge Villanueva Lopez y articular acciones para la entrega, teniendo en cuenta que Atlantico ya estableció contacto con la familia y con base a ello se dan orientaciones y se establecen compromisos para adelantar el proceso de entrega.	
2	Apoyar en la identificación y consolidación de información para establecer cruces de referencia prioritarios en el marco de los conocimientos criminológicos y criminalistas, aportando a las IHE a cargo de la UBPD. . Durante el mes de diciembre se gestionó la publicación y obtención de información y fotografías aportadas por la Registraduría Nacional del Estado Civil, de los CINR que fueron validados para publicación por parte de la UBPD y estan pendientes de verificación por parte del INLMCF y la UBPD.	
3	Apoyar en la formulación de estrategias para abordar los resultados de cruces de referencia del Universo de Personas dadas por Desaparecidas, aportando a las IHE a cargo de la UBPD. Durante el periodo de diciembre se ingresaron a la matriz compartida con JEP, 19 casos de CINR que son candidatos para la estrategia de Busqueda Inversa, pero no han sido publicados y requieren de validación por parte de la JEP para viabilizar su publicación.	
4	Apoyar en la formulación de analíticas desde un enfoque criminológico y criminalista que aporten a las IHE a cargo de la UBPD. 27/11/2024 Apoyo en la elaboración de respuesta a requerimiento de la Sala de definición de situaciones juridicas de la JEP con relación a la consulta de casos en el micrositio web de la estrategia de Busqueda Inversa. . Durante el mes de diciembre se articularon acciones con el profesional Daniel Camilo Hernandez para avazar en la formulación del Protocolo sobre Mecanismos complementarios de IHE que aporta al proceso de busqueda de PDD.	
5	Apoyar en la revisión del flujo de IHE de la UBPD desde un enfoque criminológico y criminalista con la finalidad de proponer parámetros, criterios y lineamientos de los métodos y procedimientos aplicables con resultado de los cruces de referencia sobre las PDD que se presumen con vida. . Durante el mes de diciembre se realizó acompañamiento al equipo de la Direccción de Información, Planeación y Localización para la busqueda en el analisis de cruces de referencia que favorezcan la busqueda de PDD.	
6	Brindar conceptos técnicos desde un enfoque criminológico y criminalista para aportar al avance de las IHE. Durante el mes de diciembre se realizó acompañamiento y monitoreo a los 385 casos de la Matriz de Busqueda Inversa de la UBPD, a traves de contacto y Asisitencia Tecnica a los equipos de los GITT de la UBPD.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

	Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
7	Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que estén directamente relacionadas con el objeto a ejecutar.	. 6/12/2024 Asistencia al espacio Pautas de comportamiento para minimizar los riesgo, convocado por el Sistema Integrado de Bienestar de la UBPD. . 5/12/2024 Presentación de documentos para el proceso de contratación 2025.		
PRODUCTOS Y OTROS ANEXOS				
Factura Electronica		Factura diciembre/2024		
Observaciones o información adicional				



Firma del Contratista

Certificación del supervisor

Con la suscripción del presente informe, el supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifica el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el recibido a satisfacción de las actividades descritas.

Firma del Supervisor(es)

RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ



USUARIO Y FECHA			
Estado	Enviado, revisado, aprobado por	Usuario / Fecha y hora	Observaciones
En digitación	Diana Helena Sanchez Garzón	Miercoles, 11 de Diciembre del 2024	
Enviado a supervisor	Diana Helena Sanchez Garzón	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	
Subsanar	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	Adjuntar informe final y ajustar numero de planillas de pago
En digitación	Diana Helena Sanchez Garzón	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	Adjuntar informe final y ajustar numero de planillas de pago
En digitación	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	Adjuntar informe final y ajustar numero de planillas de pago
Enviado a supervisor	Diana Helena Sanchez Garzón	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Aprobado supervisor	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Enviado a central de cuentas	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Informe subido y APROBADO por supervisor en SECOP	Diana Helena Sanchez Garzón	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Enviado a supervisor	SANDRA LILIANA DUARTE CUADROS	Martes, 17 de Diciembre del 2024	Una vez revisada la información aportada se rechaza la cuenta debido a: En el informe final en el campo de la información del contrato esta errada, en el campo de número del contrato es 222, en el campo de vigencia es el año 2024, en el campo de la fecha de inicio es 11/03/2024. Por favor corregir. Al subsanar, Por favor cargar el consolidado corregido que genera gestionemos en la sección 7 en la línea de pago que se observa rechazada (editar), el supervisor debe revisar y aprobar el flujo de aprobación para continuar con el trámite de pago.
En digitación	SANDRA LILIANA DUARTE CUADROS	Martes, 17 de Diciembre del 2024	Una vez revisada la información aportada se rechaza la cuenta debido a: En el informe final en el campo de la información del contrato esta errada, en el campo de número del contrato es 222, en el campo de vigencia es el año 2024, en el campo de la fecha de inicio es 11/03/2024. Por favor corregir. Al subsanar, Por favor cargar el consolidado corregido que genera gestionemos en la sección 7 en la línea de pago que se observa rechazada (editar), el supervisor debe revisar y aprobar el flujo de aprobación para continuar con el trámite de pago.
Enviado a supervisor	Diana Helena Sanchez Garzón	Jueves, 19 de Diciembre del 2024	
Aprobado supervisor	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Jueves, 19 de Diciembre del 2024	



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Enviado a central de cuentas

Código:	GCO-FT-020	Versión:	002
RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ		Jueves, 19 de Diciembre del 2024	

CERTIFICACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:	GFI-FT-006	Versión:	006
---------	------------	----------	-----

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
NOMBRES Y APELLIDOS	Diana Helena Sanchez Garzón
Cédula de ciudadanía	52394846
CIUDAD(ES) DONDE PRESTA EL SERVICIO	BOGOTÁ, D.C.

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO								
CONTRATO No.		222-2024	VALOR TOTAL	\$ 84,033,000.00	CDP	11324	RP	51624
VIGENCIA	2024	FECHA DE INICIO	11/03/24	FECHA DE TERMINACIÓN		10/12/24		
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión						

3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO			
--------------------------------	--	--	--

TIPO DE MODIFICACION	Cedente / Cesionario	Fecha Cesión	VALOR

4. INFORMACIÓN PARA PAGO/DESEMBOLSO					
¿PENSIONADO?	NO	NÚMERO DE PAGO	10	MES	2024-12-01 / 2024-12-10
RESPONSABLE DE IVA	NO RESPONSABLE DE IVA		DÍAS DE COTIZACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL		30
NÚMERO DE FACTURA (RESPONSABLE DE IVA)					

VALOR AUTORIZADO PARA PAGO **\$ 3,112,333**

BASE GRAVABLE **\$ 3,112,333**
IVA **\$**

APORTES OBLIG. EN PENSIÓN **\$ 199,200**
APORTES OBLIG. EN SALUD **\$ 155,600**
CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ARL **RIESGO UNO (1)**
APORTES ARL **\$ 6,500**
APORTES FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL **\$**

DATOS DE SEGURIDAD SOCIAL
FONDO DE PENSIÓN **PROTECCION**
EPS **FAMISANAR**
ARL **POSITIVA**
MÉTODO DE COTIZACIÓN **VENCIDO**

5. DATOS BANCARIOS					
BANCO	BANCO CORPBANCA - ITAÚ CORPBANCA COLOMBIA S A	TIPO	AHORROS	No. CTA	721133251

NOTA: (*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
(**) Valor que depende del nivel de riesgo que establezca la Entidad.

6. CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

1º Anexo: a) Factura original (si aplica), b) fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión, ARL (si aplica), del respectivo periodo, de conformidad con lo establecido en el artículo 3.2.7.6 (PLAZOS) del Decreto 1273 de 23 de julio de 2018, y, c) documentos establecidos en el contrato como requisitos para pago. Manifiesto que en caso de presentar el cobro de manera extemporánea o si las facturas (si aplica) no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para por la Entidad, seré responsable del pago de intereses de mora a que haya lugar por concepto de los aportes a seguridad social.

2º En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Artículo 4 Decreto 2271 / 18 de junio de 2.009.

CERTIFICACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:	GFI-FT-006	Versión:	006
---------	------------	----------	-----

3º El INFORME DE ACTIVIDADES correspondiente al periodo de pago según el objeto del contractual, se encuentra cargado en la plataforma SECOP II.

Nota: Los documentos anexos, serán objeto de verificación por la Subdirección administrativa y financiera, de no cumplir con los requisitos se realizará la respectiva devolución.



Firma del Contratista

7. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO

NOMBRE	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	CARGO - DEPENDENCIA	Director Tecnico de Unidad Especial - DIRECCION DE INFORMACION, PLANEACION Y LOCALIZACION PARA LA BUSQUEDA
--------	------------------------------------	------------------------	---

En mi (nuestra) calidad de supervisor(es) del presente contrato de prestación de servicios, certifico(amos) el cumplimiento por parte del contratista de las actividades descritas en el formato GCO-FT-020, el cual será remitido debidamente firmado para su inclusión en el expediente contractual, razón por la cual autorizo(amos) el pago.

Nota: Certifico que se verificó con los Operadores de Información, que se encuentran autorizados por el Ministerio de Salud y Protección Social, el pago de los aportes realizados por concepto de: Salud, Pensión, Arl, Fondo de Solidaridad Pensional (si aplica), conforme a la planilla que adjunta el contratista, a este documento.

RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ



USUARIO Y FECHA

Estado	Enviado, revisado, aprobado por	Usuario / Fecha y hora	Observaciones
En digitación	Diana Helena Sanchez Garzón	Miercoles, 11 de Diciembre del 2024	
Enviado a supervisor	Diana Helena Sanchez Garzón	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	
Subsanar	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	Adjuntar informe final y ajustar numero de planillas de pago
En digitación	Diana Helena Sanchez Garzón	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	Adjuntar informe final y ajustar numero de planillas de pago
En digitación	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Viernes, 13 de Diciembre del 2024	Adjuntar informe final y ajustar numero de planillas de pago
Enviado a supervisor	Diana Helena Sanchez Garzón	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Aprobado supervisor	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Enviado a central de cuentas	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Informe subido y APROBADO por supervisor en SECOP	Diana Helena Sanchez Garzón	Lunes, 16 de Diciembre del 2024	
Enviado a supervisor	SANDRA LILIANA DUARTE CUADROS	Martes, 17 de Diciembre del 2024	Una vez revisada la información aportada se rechaza la cuenta debido a: En el informe final en el campo de la información del contrato esta errada, en el campo de número del contrato es 222, en el campo de vigencia es el año 2024, en el campo de la fecha de inicio es 11/03/2024. Por favor corregir. Al subsanar, Por favor cargar el consolidado corregido que genera gestionemos en la sección 7 en la línea de pago que se observa rechazada (editar), el supervisor debe revisar y aprobar el flujo de aprobación para continuar con el trámite de pago.
En digitación	SANDRA LILIANA DUARTE CUADROS	Martes, 17 de Diciembre del 2024	Una vez revisada la información aportada se rechaza la cuenta debido a: En el informe final en el campo de la información del contrato esta errada, en el campo de número del contrato es 222, en el campo de vigencia es el año 2024, en el campo de la fecha de inicio es 11/03/2024. Por favor corregir. Al subsanar, Por favor cargar el consolidado corregido que genera gestionemos en la sección 7 en la línea de pago que se observa rechazada (editar), el supervisor debe revisar y aprobar el flujo de aprobación para continuar con el trámite de pago.

CERTIFICACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:	GFI-FT-006	Versión:	006
---------	------------	----------	-----

Enviado a supervisor	Diana Helena Sanchez Garzón	Jueves, 19 de Diciembre del 2024
Aprobado supervisor	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Jueves, 19 de Diciembre del 2024
Enviado a central de cuentas	RAMÓN RICARDO VALENZUELA GUTIÉRREZ	Jueves, 19 de Diciembre del 2024



DECLARACIÓN JURAMENTADA

Código:	GFI-FT-007	Versión:	006
---------	------------	----------	-----

Yo (Informacion del Contratista)

Identificado(a) con:	Cédula de ciudadanía	Número:	52394846
----------------------	----------------------	---------	----------

Nombres y apellidos: **Diana Helena Sanchez Garzón**

Teléfonos:

Celular No: **3114648769**

Dirección: **Calle 18 # 3-18 apto 2818**

Correo electrónico personal:	dsanchezg@ubpdbusquedadesaparecidos.co	CONTRATO No:	222-2024
------------------------------	---	--------------	-----------------

En mi calidad de Persona Natural: Declarante de Renta **NO**

Declaro bajo la gravedad de juramento que:

a) Para dar cumplimiento lo dispuesto en el Parágrafo 1° del Artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, el Artículo 126-1 del ET y el Artículo 15 del Decreto 836 de 1991, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato suscrito con la Unidad de Búsqueda de Personas dadas por Desaparecidas en el contexto y en razón del conflicto armado - UBPd, objeto del pago sujeto a retención; adicionalmente, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, hago entrega de la copia detallada de la planilla que se relaciona a continuación, generada desde el operador de información, en la cual se evidencia su estado pagada:

PLANILLA	PERIODO	
	MES	AÑO
81646900	Noviembre	2024
82202416	Diciembre	2024

¿SI / NO?

¿SI / NO?

b) La(s) personas(s) que relaciono en el formato GTH-FT-005 (el cual anexo al presente documento) dependen económicamente de mí (Decreto 1625 de 2016, Artículo 1.2.4.1.18), para lo cual adjunto documentación que así lo certifica; así mismo, manifiesto que ninguna otra persona podrá requerir beneficio en forma adicional en los términos establecidos de la norma precitada. Con base en lo anterior y de acuerdo a lo establecido en art. 387 del E.T., modificado por el Art. 15 de la Ley 1607 de 2012, Modificado por el Art 9 de la Ley 2277 del 2022 solicito deducción por Dependientes.

NO

c) Durante el año 2023 cancelé intereses por crédito hipotecario, para lo cual anexo la correspondiente Certificación de la Entidad Financiera. Con base en lo anterior y de acuerdo a lo establecido en art. 387 del E.T., modificado por el Art. 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito deducción por intereses de vivienda.

NO

d) Durante el año 2023 realicé pagos por concepto de medicina prepagada, para lo cual anexo la correspondiente Certificación. Con base en lo anterior y de acuerdo a lo establecido en art. 387 del E.T., modificado por el Art. 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito deducción por este concepto.

SI

e) Durante la vigencia, he suscrito contratos de prestación de servicios y/o de apoyo a la gestión con otra Entidad del Estado.

NO

Número Contrato	Entidad	Fecha suscripción	Valor total contrato

Solicitud Deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios

Acogiéndome al beneficio del Artículo 126-1 y 126-4 del ET, solicito que para el pago que está en trámite se aplique la deducción por el siguiente concepto, respecto del cual adjuto la correspondiente certificación de la Entidad Financiera:

Concepto	Nombre Entidad	No. De Cuenta	Valor
AFC			\$.00
Pensión Voluntaria			\$.00

Tratamiento de datos:

Manifiesto que conozco y acepto la política de tratamiento de datos de la UBPd, misma que se encuentra publicada en la página web de la Entidad y autorizo el tratamiento de mis datos personales suministrados en el presente documento para los fines pertinentes.

Se firma a los **19** días del mes de **Diciembre** del año **2024**

Firma



DIANA HELENA SÁNCHEZ
GARZÓN

Psicóloga.
Especialista en Psicología Juriica
Magister en Criminología y Victimología

CALLE 18 # 3-18 Apartamento 2818
Celular : 311 4648769
dianahelenasanchez@gmail.com

NIT 52394846-3
Régimen No responsable de IVA
Resolución DIAN N° 18764069868100
Fecha 30/04/2024 - 30/04/2026
Autorización de Facturación Electrónica del FEDS-61 al
FEDS-200 ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL 8692
TARIFA ICA 9.66 X 1000
NO SOY GRAN CONTRIBUYENTE NI
AUTORRETENEDOR
Email: dianahelenasanchez@gmail.com
Teléfono: 3114648769

Departamento	Fecha			FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	N° FEDS - 83
Bogotá	13	12	2024		

Cliente:	UBPD - UNIDAD DE BUSQUEDA DE PERSONAS DADAS POR DESAPARECIDAS EN EL CONTEXTO Y EN RAZON DEL CONFLICTO ARMADO			NIT:	901158482-4	Fecha de firmado:	13/12/2024 12:58:13
Dirección:	Carrera 13 # 27-90			Departamento:	Bogotá	Teléfono:	3770607
Email:	siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co			Forma de Pago:	Contado	Medio de pago:	Transferencia Débito Bancaria
Vencimiento:	Diciembre 31 del 2024			Hora emisión:	12:58:11-05:00	Moneda:	COP Colombia, Pesos
Fecha de pago:	31/12/2024						
Total de Lineas: 1							

#	CÓDIGO	CANT	DESCRIPCIÓN	U. M.	IMPUESTOS			VR UNIT.	TOTAL
					NOM.	% o VAL	MONTO		
1	HPS01	1,00	HONORARIOS PSICÓLOGA Prestar servicios profesionales de forma independiente con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar en la formulación de estrategias, identificación de información y propuesta de acciones aplicables en el marco de los conocimientos criminológicos y criminalistas, aportando a la investigación humanitaria y extrajudicial a cargo de la UBPD durante el periodo de 1 al 10 de DICIEMBRE de 2024.	WSD				\$3.112.333,00	\$3.112.333,00
Notas: #\$44-03-00;222-2024;rvalenzuelag@unidadbusqueda.gov.co#\$								Subtotal:	\$3.112.333,00
								Cargos:	\$0.00
								Descuento:	\$0.00
SON: (tres millones ciento doce mil trescientos treinta y tres pesos) CUFE: 5f112c4472ec15a49295077cd24f6c5cf5945871399ff3f5230c2852aaf4de6c89ba5dc41da234f920be1bb3c271987d								Total:	\$3.112.333,00

FAVOR CONSIGNAR EN BANCO ITAU CUENTA DE AHORROS # 721-13325-1

Firma Digital: sz+dmYcAHCIAlhW1s1imi+Qi+iLiVQjujFkgFHDjyfxh7GeilcEjyrO08nqnYkpj zd998lYsiD4jpJ9MICazLb8B8Sp0qMga0shd+1KUzbNjpwTqx
tIGNhH3ggtpd9j /ryHBkm9+5/NLcvBzc3XOkLj50oKxFHb36rptuWddUqSWmm1kTGP4WIDdWtJtLfw hZnhfccEH33eh7Vb+vrYmK5SF9gYg4Thd71
SIXUoXl5mlQBxdyD1ROggMPwC10te KmQOHK3ITV2lthW4KALJKHFN2rEIXNaZTJtgvVW+OFVHYPgAYwmr6TuMNsBUwTpi RSPHbH1eMsakMbqMfK6w
/g==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.



DATOS DEL APORTANTE							EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	52394846	DIANA HELENA SANCHEZ GARZON		Calle 18 # 3-18 APTO. 2818	4756079	dianahelenasanchez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2024-11	2024-11	I	26/11/2024	81646900	\$1.106.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	466.900	0		0		0	0	0	0	466.900	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre		NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)		800229739-0	597.600	0	0	0	0	0	0		597.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	19.500				19.500	0	0	19.500			195	19.500	1

TOTALES CAJAS													
Código CCF	Nombre							NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja							860066942-7	22.500	0	0	22.500	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	466.900	466.900
Pensión	1	597.600	597.600
Riesgos Laborales	1	19.500	19.500
CCF	1	22.500	22.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	1.106.500	1.106.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52394846	DIANA HELENA SANCHEZ GARZON		Calle 18 # 3-18 APTO. 2818	4756079	dianahelenasanchez@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-11	2024-11	I	26/11/2024	81646900	\$1.106.500	

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Salgo	Extranjero	Colom. exterior	Embarado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AMP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52394846	SANCHEZ GARZON DIANA HELENA	59	0			N																	230201	3.734.800	597.600	0	0	0	0	EPS017	3.734.800	466.900	14-23	3.734.800	1	19.500	CCF24	3.734.800	22.500	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52394846	DIANA HELENA SANCHEZ GARZON		Calle 18 # 3-18 APTO. 2818	4756079	dianahelenasanchez@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-12	2024-12	I	09/12/2024	82202416	\$1.106.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	466.900	0		0		0	0	0	0	466.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	597.600	0	0	0	0	0	0		597.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	19.500				19.500	0	0	19.500			195	19.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	22.500	0	0	22.500	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	466.900	466.900
Pensión	1	597.600	597.600
Riesgos Laborales	1	19.500	19.500
CCF	1	22.500	22.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	1.106.500	1.106.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52394846	DIANA HELENA SANCHEZ GARZON		Calle 18 # 3-18 APTO. 2818	4756079	dianahelenasanchez@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-12	2024-12	I	09/12/2024	82202416	\$1.106.500	

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES									PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Salud	Extranjero	Colom. exterior	Empleado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AMP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52394846	SANCHEZ GARZON DIANA HELENA	59	0			N																	230201	3.734.800	597.600	0	0	0	0	EPS017	3.734.800	466.900	14-23	3.734.800	1	19.500	CCF24	3.734.800	22.500	0	0	0	0	0

PAGADA



INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código:		GCO-FT-020		Versión:		002					
NOMBRE Y APELLIDOS:		DIANA HELENA SANCHEZ GARZON			C.C. No:		52.394.846				
N° CONTRATO:		222	VIGENCIA:		2024	FECHA DE INICIO:		11/3/2024	FECHA DE TERMINACIÓN:		10/12/2024
OBJETO DEL CONTRATO:											
Prestar servicios profesionales de forma independiente con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar en la formulación de estrategias, identificación de información y propuesta de acciones aplicables en el marco de los conocimientos criminológicos y criminalistas, aportando a la investigación humanitaria y extrajudicial a cargo de la UBPD.											
NÚMERO DE PAGO						Informe Final					
NOMBRE COMPLETO DEL SUPERVISOR Y CARGO:						RAMON RICARDO VALENZUELA GUTIERREZ					
DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO											
RELACIONAR LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO						DETALLAR LAS ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO					
1. Apoyar en la formulación de estrategias que permitan establecer información clave en el marco de los conocimientos criminológicos y criminalistas, aportando a las IHE a cargo de la UBPD.						- Formulación de Plan de trabajo, con base a los retos de la dependencia y la coordinación de acciones con el equipo de trabajo. Revisión de documentos de contexto de la entidad y del Procedimiento de Investigación Humanitario Extrajudicial y los lineamientos para esta labor. - Depuración y análisis de información para favorecer la búsqueda de Les 22 personas desaparecidas con RSB - Asistencia a reunion virtual convocada por el CICR con el objeto de presentar su estrategia y avances en el proceso de Reunificación familiar. - Presentación de resultados de la depuración y análisis de información de 76 CINR con Registros de solicitud de Búsqueda en la UBPD para solicitud de información de ubicación de los cuerpos que pueda viabilizar su difusión, en el marco de la estrategia de Búsqueda inversa. - Asistencia a reuniones en la JEP donde se socializa y aprueba la propuesta comunicativa de la Estrategia de Búsqueda Inversa, formulada en articulación de la UBPD, la JEP y el INMLCF. - Asistencia a reuniones con el equipo de Atención al ciudadano de la UBPD, El Director de Participación y enfoques diferenciales de la UBPD y el Director de Información, planeación y localización para la búsqueda de la UBPD para definir la ruta de atención y el Protocolo de contacto para la Estrategia de Búsqueda Inversa - Se gestionó la publicación y obtención de información y fotografías aportadas por la Registraduría Nacional del Estado Civil, de los CINR que fueron publicados en el micrositio web de Budqueda Inversa. - Reuniones con los Coordinadores y equipos de los GITT para monitorear la situación de los CINR que serían reportados por el equipo y revisar los criterios para su publicación en el micrositio web de la Estrategia de Búsqueda Inversa - Reuniones con Coordinadores y equipos de los GITT para revisar situación de los casos donde las familias de CINR publicados en la estrategia de Búsqueda Inversa se contactaron y articular acciones para adelantar el proceso de entrega.					
2. Apoyar en la identificación y consolidación de información para establecer cruces de referencia prioritarios en el marco de los conocimientos criminológicos y criminalistas, aportando a las IHE a cargo de la UBPD.						- Revisar estrategia de cruce de datos entre consolidado de exhumaciones realizadas por la Fiscalía General de la Nacion y PDD con registros en la UBPD y el fortalecimiento de la estrategia de Búsqueda Inversa. - Recibir inducción sobre las plataformas BUSQUEMOS, SIRDEC y SICOMAIN, su funcionamiento, modulos y fuentes para favorecer la consulta de información. Asistencia a la presentación de la Estrategia de Impulso a la Identificación de Cadáveres en condición de no identificados. - Depuración de 239 CINR a cargo del INMLCF y PDD sin Registros de Solicitud de Búsqueda en la UBPD que fueron priorizados para evaluar la pertinencia de incluirlos en la Estrategia de Búsqueda a la Inversa, con base a hallazgos y correlación de registros en las plataformas BUSQUEMOS, SIRDEC, SICOMAIN, Archivo Especial de DDHH y registro de entregas y exhumaciones de la UBPD. - Depuración de al rededor de 142 casos de CINR reportados por los GITT de UBPD, como candidatos para su inclusión en la Estrategia de Búsqueda a la Inversa. - Asistencia a sesion de trabajo convocada por para la definición de Indicadores de Gestion para la vigencia 2025, donde se plantea como meta para la estrategia de Búsqueda Inversa, la revisión de 550 registros de CINR y la publicación de 110 en el micrositio web para ampliar el alcance de la estrategia. - Reuniones con los Coordinadores de los GITT, la Oficina Asesora de de Comunicaciones, la Dirección de Participación y contacto con las victimas para identificar el estado de verificación de parentesco de los 29 casos de PDD que tienen contacto de posibles familiares, así mismo saber el posible municipio y fecha de entrega del cuerpo a sus familiares.					
3. Apoyar en la formulación de estrategias para abordar los resultados de cruces de referencia del Universo de Personas dadas por Desaparecidas, aportando a las IHE a cargo de la UBPD.						- Revisión de casos y criterios de correlación de información entre bases de datos del INMLCF y la UBPD, la formulación de una Ruta de contacto para la Búsqueda Inversa y Formulario de Contacto para familiares o allegados que se contacten a traves de la Estrategia de Búsqueda Inversa. - Presentación de propuesta de formulario de contacto para Búsqueda inversa y Ficha de presentación de CINR - Asistencia a reuniones con los equipos de Información, Comunicaciones, Participación, OTIC y Dirección de la UBPD donde se analiza y valida propuesta de estrategia de comunicaciones para Búsqueda Inversa. Reuniones con Equipos de los GITT para monitorear la situación de los CINR reportados por ellos y revisar los criterios por los que fueron descartados o priorizados para la publicación inicial en el micrositio web de la Estrategia de Búsqueda Inversa. Luego del monitoreo a los mismo, se logró definir la publicación inicial de 63 candidatos. Asistencia a reunion con Magistrados y Directivos, donde se revisa y aprueba la ultima version del micrositio web y la propuesta comunicativa de la Estrategia de Búsqueda a la Inversa, formulada en articulación de la UBPD, la JEP y el INMLCF y se presenta como resultado los 40 CINR que serían publicados inicialmente. - Asistencia a Comité Tecnico liderado por el Subdirector de la UBPD, donde se presentan a los Coordinasore de los GITT los avances de la Estrategia de Búsqueda a la Inversa y su micrositio web, antes de su lanzamiento en articulación con el equipo de comunicaciones. - Asistencia al lanzamiento del micrositio web y la propuesta comunicativa de la Estrategia de Búsqueda Inversa, formulada en articulación de la UBPD, la JEP y el INMLCF y donde se presenta como resultado 63 CINR publicados. - Reunion con el equipo de Atención a la ciudadanía para abordar el flujograma y estrategia de contacto de las personas que se comuniquen como resultado de la Estrategia de Búsqueda Inversa. - Proyección de respuestas al cuestionario enviado por el medio de comunicación La Patria, como insumo para la entrevista al Subdirector de la UBPD realizada el día viernes 4 de octubre con La Patria Radio sobre la estrategia Busqueda Inversa. Reuniones con la JEP y el INMLCF para realizar seguimiento a la implementación de la estrategia de Búsqueda Inversa y la formulación de un Protocolo Interinstitucional de entregas dignas. - Formulación del procedimiento y ruta de la estrategia Búsqueda Inversa, en articulación con la Dirección General, la Dirección de Participacion, la Oficina Asesora de Comunicaciones y la Dirección de Información, Planeación y Localización para la Búsqueda de la UBPD, donde se plantean además las competencias de la JEP y el INMLCF. - Participación en reuniones con la JEP y el INMLCF para realizar seguimiento a la implementación de la estrategia de Búsqueda Inversa y los 4 CINR asociados a Macrocasos de la JEP. - Reunion interna con la Oficina Asesora de de Comunicaciones, la Dirección de Participación y contacto con las victimas y la Subdirección de Planeación y localización para la búsqueda, con el objeto de revisar la versión final de la Ruta interinstitucional de entregas dignas que ejecutara la JEP, el INMLCF y la UBPD, que sera presentada a las entidades intervinientes. - Durante el periodo de diciembre se ingresaron a la matriz compartida con JEP, 19 casos de CINR que son candidatos para la estrategia de Búsqueda Inversa, pero no han sido publicados y requieren de validación por parte de la JEP para viabilizar su publicación.					

4. Apoyar en la formulación de analíticas desde un enfoque criminológico y criminalista que aporten a las IHE a cargo de la UBPD.	Asistencia virtual a sesiones de la Catedra UNAL-UBPD, sobre Investigación humanitaria y extrajudicial de personas LGBTIQ+, las Mujeres en la búsqueda de desaparecidos, Universidades, desaparición, memorias y resistencias. - Analisis de relatos de 160 RSB de PDD presuntamente pertenecientes a la población LGBTIQ+ con el objeto de identificar si existen registros adicionales a Les 22 desaparecidos priorizados inicialmente. - Asistencia a Conversatorio: Ciencias Forenses y Búsqueda Igualitaria. - Reuniones con el profesional Daniel Hernandez para definir los criterios y plan de trabajo para la formulación de un Protocolo sobre Mecanismos Alternativos de Búsqueda. - Consolidación de 36 casos de PDD que presuntamente hacen parte de la comunidad LGBTIQ+ en el marco de la Estrategia Les Desaparecidos. - Reunion para revisar la Matriz articulada de búsqueda inversa UBPD - JEP - INMLCF con la cual se realizará una validación conjunta de los CINR a publicar que busca minimizar errores de información que puedan generar acción con daño. - Apoyo en la elaboración de respuesta a Karina Rios, Asesora de la Dirección General de la UBPD con proyección de respuesta al Auto SAR AT-722-2024, proferido por la Sección de Primera Instancia para Casos con Ausencia de Reconocimiento de Verdad y Responsabilidad, del Tribunal para la Paz, en el cual se ordena a la Unidad de Búsqueda de Personas dadas por desaparecidas, remitir un informe sobre los avances de la estrategia Búsqueda inversa, mecanismos de verificación, resultados y proyección de fechas y lugares de entrega de los 30 CINR de los cuales ya se estableció contacto con familias y de respuesta a requerimiento de la Sala de definición de situaciones jurídicas de la JEP con relación a la consulta de casos en el micrositio web de la estrategia de Búsqueda Inversa.
5. Apoyar en la revisión del flujo de IHE de la UBPD desde un enfoque criminológico y criminalista con la finalidad de proponer parámetros, criterios y lineamientos de los métodos y procedimientos aplicables con resultado de los cruces de referencia sobre las PDD que se presumen con vida.	Revisión virtual del Seminario Internacional Conocimientos e Innovación para la Búsqueda de Personas, realizado el 13 y 14 de marzo por la UBPD y la Universidad del Magdalena, con el fin de abordar elementos técnicos en torno a este hecho victimizante. - Acompañamiento al equipo de la Dirección de Información, Planeación y Localización para la búsqueda en el análisis de cruces de referencia que favorezcan la búsqueda de PPD. - Asistencia a reunión con los equipos de Atención al ciudadano de la UBPD, la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Dirección de Participación y enfoques diferenciales de la UBPD y Dirección de Información, planeación y localización para la búsqueda de la UBPD para Coordinar el proceso de operación y pilotaje de la Estrategia de Búsqueda a la Inversa que se iniciaría a mediados del mes de julio. - Reunion con profesionales de la Oficina de Comunicaciones de la UBPD para revisar y validar pilotaje de los CINR con los cuales se dará inicio a la Estrategia de Búsqueda Inversa.
6. Brindar conceptos técnicos desde un enfoque criminológico y criminalista para aportar al avance de las IHE.	Asistencia de manera virtual a la Jornada de Rendición de cuentas de la UBPD en la ciudad de Medellín. - Reunion con Ricardo Valenzuela, Director Técnico de Información, Planeación y Localización para la búsqueda de para presentar y analizar los resultados de la depuración y análisis de información de 76 CINR con Registros de solicitud de Búsqueda en la UBPD para solicitud de información de ubicación de los cuerpos que pueda viabilizar su difusión, en el marco de la estrategia de Búsqueda inversa. - Apoyo con la proyección de respuesta a la pregunta #2 del Auto SAR AT - 315 del 27 de mayo de 2024 "Responder a la solicitud de traslado elevada por organizaciones de víctimas y de derechos humanos" en lo referente a la estrategia de investigación, recaudo y análisis de la información de cara a la búsqueda con cuerpos sin identificar. - Formulación de documento técnico donde se describe la Estrategia, objetivos y dinámica de la Búsqueda a la Inversa para ser presentado al equipo de Comunicaciones de la UBPD dentro del proceso de montaje del sitio web que se preparó en articulación con la JEP y el INMLCF. - Asistencia a reunión con los equipos de comunicaciones de la JEP, UBPD e INMLCF para revisión de contenidos finales de la propuesta comunicativa de la la Estrategia de Búsqueda a la Inversa. - Acompañamiento y monitoreo a los 385 casos de la Matriz de Búsqueda Inversa de la UBPD, a través de contacto y Asistencia Técnica a los equipos de los GITT de la UBPD.
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y que estén directamente relacionadas con el objeto a ejecutar.	Asistencia a capacitaciones sobre manejo de plataformas para la elaboración de informes mensuales de ejecución del contrato y presentación de cuentas, Sistema de Información Documental SIDOBU, plataformas para la elaboración de informes mensuales de ejecución del contrato y presentación de cuentas, Plan de preservación digital de documentos de la UBPD, Prevención de acoso laboral, violencias basadas en género y/o discriminación, Intercambio de experiencias: Desaparición en Siria desde las voces de las víctimas, Pautas de comportamiento para minimizar los riesgos, Socialización sobre el proceso de Inventario documental para cierre de contrato y Elaboración y presentación del Inventario documental para cierre del contrato. - Gestion de usuarios de acceso a los aplicativos BUSQUEMOS, SIRDEC, GESTIONEMOS, SIDOBU, VPN y Red institucional para poder contar con los insumos de acceso a la información que permita la ejecución del contrato. - Asistencia al lanzamiento del documental de la UBPD: Por cielo y tierra. - Asistencia a reunión sobre el proceso de analisis de cargas laborales, diligenciamiento y envío de matriz. - Realización del primer reporte del Plan MECI 2024 con corte a 30 de junio de 2024 para la Actividad: Priorizar las fuentes de datos internas y externas de personas dadas por desaparecidas la y proceder a su recolección, organización, sistematización y realización de cruces de referencia. - Asistencia a Actividad de cuidado convocada en el marco del Sistema de Bienestar y Cuidado emocional de la UBPD. - Asistencia al conversatorio "Desenterrando nuestros machismos, Buscando la Igualdad", en el marco de la Estrategia de prevención de violencias en el ámbito laboral, Jornada de Rendición de Cuentas de la UBPD, Acto de Conmemoración del Día de los Desaparecidos, Socialización interna del Sistema Nacional de Búsqueda, Socialización del Plan de relacionamiento, articulación e incidencia para la búsqueda humanitaria y extrajudicial 2024 – 2028 - Asistencia remota a los Talleres: Universo Personas Dadas por Desaparecidas, registro Nacional de Fosas Cementerios legales y Sepulturas. - Asistencia al espacio Conversaciones Sinceras, convocado por la Subdirección de Gestión Humana de la UBPD.
Productos y Otros Anexos	
Observaciones o Información Adicional	
FIRMA DEL CONTRATISTA	
CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
Con la suscripción del presente informe, el supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifica el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el recibido a satisfacción de las actividades descritas.	
FIRMA DEL SUPERVISOR	