ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-43261943 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2024-12	25-14	900336004	COLPENSIONES	1	0	320.800	0	320.800
Período salud:	2024-12	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	250.600	0	250.600
Planilla Nro.:	31894007 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	10.500	0	10.500
Clase de aportante:	I	CCF04	890900841	COMFAMA ANTIOQUIA	1	0	12.100	0	12.100
Fecha transacción:	2024-12-12	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	1121650434	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
				GRAN TOTAL					$ 594.000

PAGADO

Anexo No. 2
CARTA DE COMPROMISO DE ACTIVIDADES

CLAUDIA PATRICIA OCAMPO HOYOS
carrea 64aa numero 114 -31 bloque 3 apto 301
312 757 29 66
claocampo@defensoria.edu.co
10 de diciembre de 2024

DEFENSORIA DEL PUEBLO

Doctor WALTER FABIÁN VÁSQUEZ RAMÍREZ

Por medio de la presente, yo, **CLAUDIA PATRICIA OCAMPO HOYOS** , identificado con Cedula de Ciudadanía número 43261943, en mi calidad de contratista bajo el contrato número CD-DP- 3926-2023 suscrito el día 2 de diciembre de 2023, me comprometo formalmente a llevar a cabo las actividades estipuladas en el contrato durante el periodo comprendido del 10 del mes de diciembre al 31 de mes de diciembre del 2024.

Este compromiso incluye el desarrollo de las siguientes actividades y entregables:

1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.
2. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo esta prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.
3. Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato.
4. Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos. 6.1.5) Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II
5. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.
6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad
7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.
8. Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.

9. Registrar las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (aplica para los programas en que esta implementado, más del 90%).
10. Entregables: Actas de audiencias, formatos establecidos por la defensoría en la prestación del servicio.

De igual manera, me comprometo a cumplir con los plazos y la calidad establecidos en el contrato y atendiendo cualquier solicitud de información adicional o ajuste en los tiempos y metodología de entrega que se consideren necesarios.

Se firma a los 10 días del mes de diciembre del 2024.

Atentamente,



CLAUDIA PATRICIA OCAMPO HOYOS
Nombre y firma del Contratista
Cedula. No. 43261943



WALTER FABIÁN VÁSQUEZ RAMÍREZ
Supervisor del contrato CD-DP- 3926 del 2023
Cargo: Profesional Administrativo y de Gestión.