

**ACTA No. 10****NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
COMITÉ PRIMARIO DE CENTRO****CIUDAD Y FECHA:**
Manizales 26 de Junio 2020**HORA DE INICIO:**
14:00**HORA FIN:**
16:00**LUGAR:**
Sala Virtual**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Regional Caldas – Centro de Procesos Industriales Y Construcción**TEMAS:**

1. Verificación de cuórum.
2. Análisis de presupuesto asignado para contratación de instructores.
3. Definición de contratos a realizar.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar Comité Primario de centro para proyectar número de instructores por rubro asignado

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Con el presupuesto asignado al Centro de Formación y teniendo en cuenta las metas establecidas en el plan de acción 2020 se analiza la contratación que se debe realizar en el centro, definiéndose lo siguiente:

PRESUPUESTO	# DE INSTRUCTORES
Regular	2
Articulación	1

La distribución de estos instructores es la siguiente:

Perfil Proyectado	Cantidad Proyectada	VALOR MENSUAL	VALOR DIARIO	MES E	DIA	VALOR CONTRATO	PRESUPUESTO
Logística y Gestión de la Producción - Seguridad y Salud en el Trabajo - Trabajo en Alturas	1	\$ 3.790.150	\$ 126.338	5		\$ 18.950.750	regular
Logística y Gestión de la Producción - Ambiental	1	\$ 3.790.150	\$ 126.338	5		\$ 18.950.750	regular
Energía Eléctrica - Uso Final de la Energía Eléctrica	1	\$ 3.790.150	\$ 126.338	4		\$ 15.160.600	articulacion
TOTAL	3						

CONCLUSIONES

Se definió la cantidad de instructores para el segundo semestre del 2020

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
JUAN CARLOS RUGE OSORIO	Subdirector de Centro	
DORIAN FLOREZ MONTOYA	Coordinador Grupo de Formación, administración educativa y relacionamiento corporativo	
DIEGO ANDRES SERNA VELASQUEZ	Coordinador Académico	

FERNANDO ARCINIEGAS CORDOBA	Coordinador Académico	
INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
N/A		

GD-F-007 V01