INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO 0183 DE 2024
PERIODO: DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 12 DE DICIEMBRE DE 2024

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
Apoyar en la ejecución de las siguientes actividades, en el marco de los procesos de selección contractual que adelante la entidad y le sean asignados: i) revisión y/o elaboración del componente jurídico de estudios previos, pliego de condiciones y demás documentos de planeación de la contratación, de los proyectos de pliegos de condiciones, pliegos de condiciones definitivos, avisos de convocatoria, adendas y demás documentos necesarios para surtir los distintos procesos de selección que se manejen al interior de la Oficina de Contratación, que le sean asignados; ii) proyectar clausulados de contratos electrónicos, actas de cierres de los procesos contractuales, resoluciones de adjudicaciones de los procesos contractuales, entre otros documentos que le sean requeridos; iii) integrar los comités de evaluación de los procesos contractuales, en los que sea designado como evaluador del componente jurídico; iv) apoyar en la ejecución de actividades de creación y realización de procesos, elaboración de contratos y todo cuanto sea requerido en la plataforma SECOP II, para todas las modalidades de contratación; brindar apoyo en la proyección de respuesta a observaciones de carácter jurídico, recibidas en el arco de los proceso de selección que adelante la Entidad: v) participar en las audiencias que se adelanten en desarrollo de procesos de selección, cuando así le sea requerido; vi) apoyar en la elaboración de modificaciones a contratos, cuando así le sea requerido.	100%	1) Elaborar el clausulado anexo del contrato No. 0490 y crear en SECOP el contrato cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA ASESORA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO CRA, EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META DE GARANTIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL CONTEMPLADA EN EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2024 – 2027. 2) Reanudación, culminación y archivo del proceso sancionatorio por presunto incumplimiento del contrato No. 0360 suscrito con el señor Osman Roa, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ASESORAMIENTO Y/O APOYO EN EL CONOCIMIENTO Y GESTIÓN DEL RIESGO, ASI COMO EN LA ACCIÓN CLIMATICA. 3) Elaboración del acta de liquidación bilateral del contrato No. 0360 suscrito con el señor Osman Roa, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ASESORAMIENTO Y/O APOYO EN EL CONOCIMIENTO Y GESTIÓN DEL RIESGO, ASI COMO EN LA ACCIÓN CLIMATICA. 4) Elaboración de resolución por medio de la cual se acepta la modificación al valor de la cesión de crédito dentro del contrato de obra No. 000000538 del 28 de diciembre de 2018, cuyo objeto es: CONSTRUCCIÓN PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA EL MUNICIPIO DE PIOJO, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. 5) Elaborar el OTROSÍ No. 1 de prorroga al contrato derivado de compraventa de vehiculó con PLACAS OQN627 CELEBRADO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – CRA Y JESÚS SALVADOR RAMOS LÓPEZ.

Emitir los conceptos, opiniones legales y/o sugerencias, verbales o escritas que le sean requeridas, referidas a la contratación de la Entidad.	100%	1) Elaborar y publicar en SECOP II la invitación publica de mínima cuantía No. MIN-2024-015 cuyo objeto es: CONTRATAR EL SEGURO TODO RIESGO, QUE AMPARE EL VEHÍCULO ADSCRITO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – CRA, DE CUALQUIER AFECTACION EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD. 2) Publicar en SECOP II la invitación publica de mínima cuantía No. MIN-2024-016 cuyo objeto es: ADQUISICIÓN DE 3 LICENCIAS DE USUARIOS AGENTES POR 3 MESES PARA EL USO DE UNA PLATAFORMA DE SERVICIO DE CHAT INTELIGENTE, INTEGRACIÓN CON UNA API DE MODELO DE LENGUAJE DE GRAN TAMAÑO (LLM) FUNCIONALIDAD DE INTEGRACIÓN CON WHATSAPP BUSINESS.
Atender los asuntos jurídicos que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se encuentren referidos a la gestión de la contratación pública de la Entidad.	100%	1) Elaborar el aviso de limitación de la convocatoria pública a MiPymes No. MIN-2024-016 cuyo objeto es: ADQUISICIÓN DE 3 LICENCIAS DE USUARIOS AGENTES POR 3 MESES PARA EL USO DE UNA PLATAFORMA DE SERVICIO DE CHAT INTELIGENTE, INTEGRACIÓN CON UNA API DE MODELO DE LENGUAJE DE GRAN TAMAÑO (LLM) FUNCIONALIDAD DE INTEGRACIÓN CON WHATSAPP BUSINESS.
Las demás que se deriven de las señaladas y/o que resulten necesarias para el debido cumplimiento del objeto contractual.	100%	1) Realizar la apertura de las propuestas presentadas, publicar el listado de las ofertas y el contenido de estas en SECOP II correspondientes al proceso de selección No. MIN-2024-015 cuyo objeto es: CONTRATAR EL SEGURO TODO RIESGO, QUE AMPARE EL VEHÍCULO ADSCRITO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – CRA, DE CUALQUIER AFECTACION EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD.



EDIANA ISABEL SEVERICHE PEÑARANDA
CC. 1.140.814.423