SOPORTES DICIEMBRE 2023

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP ENLACES DE COMUNICACIÓN TERRITORIALES INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Dirección Territorial: Cundinamarca

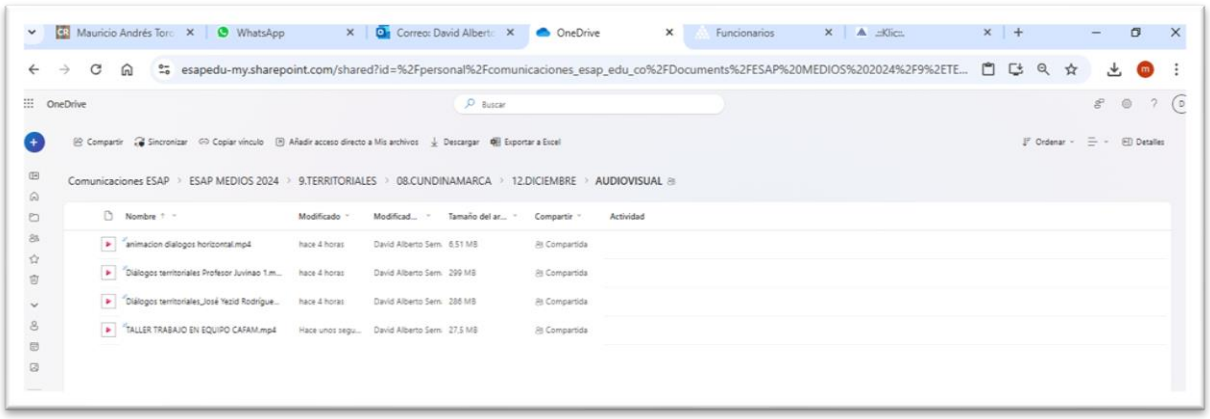
Nombre enlace: David Alberto Serna Acero

Mes: Diciembre 2024

Se presenta el siguiente informe para dar cuenta del trabajo realizado por el enlace de comunicación de la Territorial durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de Diciembre del 2024, en cada uno de los frentes de trabajo del Equipo de Comunicaciones de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP y demás obligaciones contractuales

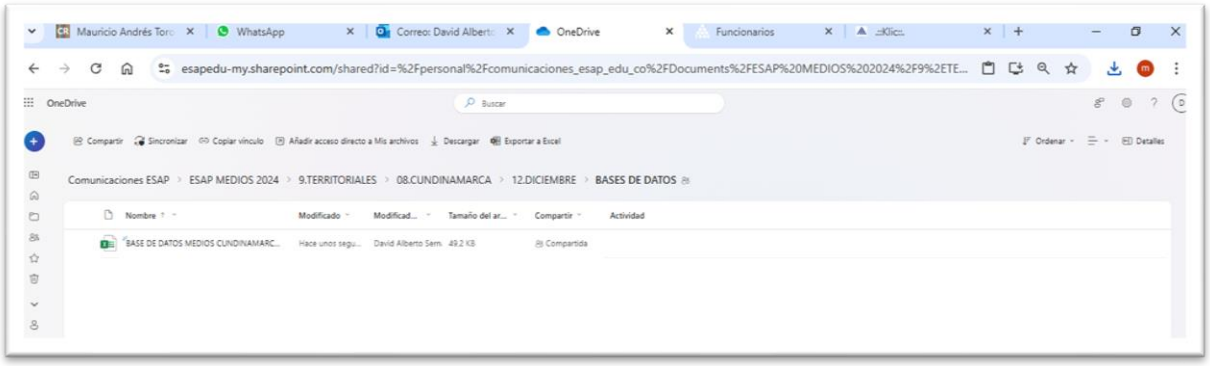
12.DICIEMBRE

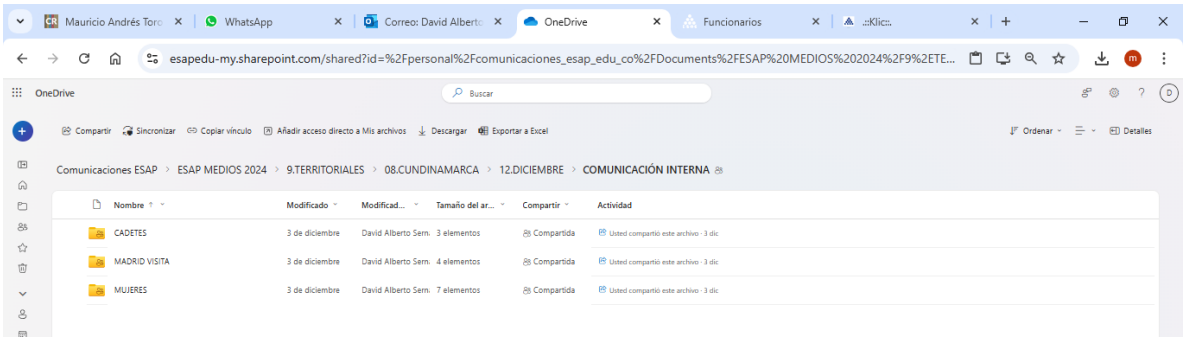
AUDIOVISUALES



https://esapedu-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fcomunicaciones%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESAP%20MEDIOS%202024%2F9%2ETERRITORIALES%2F08%2ECUNDINAMARCA%2F12%2EDICIEMBRE%2FAUDIOVISUAL&listurl=%2Fpersonal%2Fcomunicaciones%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments&sortField=LinkFilename&isAscending=true&login_hint=davidalberto%2Eserna%40esap%2Eedu%2Eco

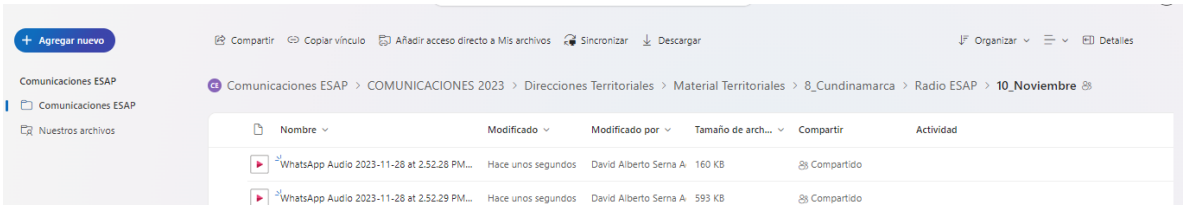
BASE DE DATOS





[COMUNICACIÓN INTERNA]

RADIO ESAP



REDES SOCIALES Y PIEZAS

[https://esapedu-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fcomunicaciones%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FESAP%20MEDIOS%202024%2F9%2ETERRITORIALES%2F08%2ECUNDINAMARCA%2F12%2EDICIEMBRE%2FDISE%C3%91O&listurl=%2Fpersonal%2Fcomunicaciones%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments&sortField=LinkFilename&isAscending=true&login_hint=davidalberto%2Eserna%40esap%2Eedu%2Eco]





















LINKS EVIDENCIAS EN REDES SOCIALES

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTY5NjkxODQtZjAwNy00NzE1LWI0OTctN2E3Y2ZkN2ZkMzM0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%224bf8d6ca-fa48-4f2e-b583-f3f01db61854%22%7d

https://www.facebook.com/share/p/15gNmnk6AR/

https://www.facebook.com/share/p/19dZYDpVY3/

https://www.facebook.com/share/p/15nA7mYMcw/

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PT-A-CT-015	CÓDIGO: RE-A-CT-140 VERSIÓN: 2 FECHA: 04-10-2023

PROCESO GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	DAVID ALBERTO SERNA ACERO			C.C. No:	80871048
DEPENDENCIA:	DIRECIÓN TERRITORIAL CUNDINAMARCA			No CONTRATO:	CUN-006-2024
FECHA DE INICIO DEL CTO:	07/02/2024			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	30/12/2024
No CDP:	1124	No RP:	2224	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
Apoyar las estr	2024-12-16

OBJETO:

Prestar servicios profesionales como enlace de Comunicaciones para apoyar la creación de contenidos periodísticos y de diseño requeridos por la territorial en el marco del Plan Institucional de Comunicaciones

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	DICIEMBRE	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	11	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	11

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 53.478.033,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 53.478.033,00
Valor a pagar:	$ 4.967.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
Recopilar información relevante de la Dirección Territorial para la elaboración de contenidos multiformato con el objetivo de divulgar las actividades institucionales, académicas e investigativas propias del quehacer de la Escuela	Reunión a los 2 consejos de redacción organizados por la dirección de comunicaciones de sede central con el fin de definir las acciones y estrategias de divulgación que se llevaron a cabo durante cada una de las semanas. Definir las tareas con el director territorial para la ejecución del plan estratégico de planeación de la territorial Cundinamarca. Recopilación de material fotográfico y audiovisual para la elaboración de unos promocionales del nuevo centro de producción audiovisual
Desarrollar estrategias de contenido que lleguen a los diferentes públicos objetivos de la región, garantizando el correcto uso de la imagen institucional de acuerdo con el manual de imagen corporativa.	Publicaciones en las redes sociales de los diferentes eventos en los que participó el director Territorial. Se participó del taller de liderazgo y trabajo en equipo en el municipio de Fusagasugá. Adicionalmente, se llevó a cabo el ejercicio de rendición de cuentas en el que participaron docentes, estudiantes y grupo administrativo y se llevó a cabo diferentes publicaciones tanto audiovisuales como de registro fotográfico. Se llevó a cabo el evento de cierre de semestre en donde se generó registro audiovisual y fotográfico. Por último se acompañó por vía teams los diálogos regionales en los cuales tuvimos una participación activa de alrededor de 49 personas conectadas durante 3 horas que se desarrolló este importante espacio académico.
Apoyar las estrategias de comunicación de la Dirección Nacional, Subdirecciones, programas y proyectos de la ESAP en el planteamiento y ejecución sobre las acciones de comunicación que requieran.	Divulgación a toda la comunidad esapista de la Territorial Cundinamarca de las diferentes campañas y eventos que se llevaron a cabo: Taller liderazgo y trabajo en equipo, rendición de cuentas, evento de cierre de semestre con alrededor de 650 estudiantes de las diferentes CETAPS del departamento de Cundinamarca y por último se llevó a cabo la actividad de diálogos territoriales.
Elaborar y ejecutar la estrategia de divulgación para los diferentes medios y canales de comunicación, teniendo en cuenta el desarrollo de contenidos según los lineamientos de la sede central.	Se elaboró y se ejecutó la estrategia de divulgación para los diferentes medios y canales de comunicación, teniendo en cuenta el desarrollo de contenidos según los lineamientos de la sede central. Taller liderazgo y trabajo en equipo, rendición de cuentas, evento de cierre de semestre con alrededor de 650 estudiantes de las diferentes CETAPS del departamento de Cundinamarca y por último se llevó a cabo la actividad de diálogos territoriales, como también el acompañamiento a las diferentes actividades programadas por el equipo de capacitación de la Territorial.
	Se comunica, se promueve, se coordina y se participar en los eventos y hechos relevantes

Comunicar, promover, coordinar y participar en los eventos y hechos relevantes que desarrolle la Dirección territorial, en el proyecto de fortalecimiento del sistema de comunicación interna y externa de la ESAP.	que desarrolla la Dirección territorial, en el proyecto de fortalecimiento del sistema de comunicación interna y externa de la ESAP, como por ejemplo: Taller liderazgo y trabajo en equipo, rendición de cuentas, evento de cierre de semestre con alrededor de 650 estudiantes de las diferentes CETAPS del departamento de Cundinamarca y por último se llevó a cabo la actividad de diálogos territoriales, como también el acompañamiento a las diferentes actividades programadas por el equipo de capacitación de la Territorial.
Producir, editar y diseñar la producción de piezas, material digital y audiovisual como apoyo en la gestión de contenidos apara los diferentes canales de comunicación.	Se elaboró y se ejecutó la estrategia de divulgación para los diferentes medios y canales de comunicación, teniendo en cuenta el desarrollo de contenidos según los lineamientos de la sede central. Taller liderazgo y trabajo en equipo, rendición de cuentas, evento de cierre de semestre con alrededor de 650 estudiantes de las diferentes CETAPS del departamento de Cundinamarca y por último se llevó a cabo la actividad de diálogos territoriales, como también el acompañamiento a las diferentes actividades programadas por el equipo de capacitación de la Territorial, como también el acompañamiento a las diferentes actividades programadas por el equipo de capacitación de la Territorial.
Participar en las reuniones donde sea convocado con el fin de evidenciar avances, propuestas y proyecciones respecto al cumplimiento del objeto contractual.	Reunión a los 2 consejos de redacción organizados por la dirección de comunicaciones de sede central con el fin de definir las acciones y estrategias de divulgación que se llevaron a cabo
Presentar informes mensuales y/o periódicos según los requerimientos del supervisor del contrato.	Se presenta el informe mensual de actividades que evidencia la gestión realizada durante el mes de Diciembre.
Subir los informes de ejecución para pago y soportes correspondientes a la plataforma transaccional SECOP II, acorde con los lineamientos y guías de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Se subieron los informes de ejecución para pago y soportes correspondientes a la plataforma transaccional SECOP II, acorde con los lineamientos y guías de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.
Gestionar, organizar y entregar el soporte documental que se dé en el desarrollo del cumplimiento de las obligaciones del contrato, de conformidad con el proceso de Gestión Documental implementado por la ESAP.	Se gestionó, se organizó y se entregó el soporte documental que se dé en el desarrollo del cumplimiento de las obligaciones del contrato, de conformidad con el proceso de Gestión Documental implementado por la ESAP.
El contratista debe contar con sus propios equipos para la producción digital (cámara, computador).	Se cuenta con equipos audiovisuales para la realización del material que produce diariamente la territorial Cundinamarca.
Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	Se hace uso de herramientas virtuales institucionales como por ejemplo x, facebook e instagram para adelantar la divulgación necesaria.
Producir, editar y diseñar la producción de piezas, material digital y audiovisual como apoyo en la gestión de contenidos para los diferentes canales de comunicación	Publicaciones en las redes sociales de los diferentes eventos en los que participó el director Territorial. Taller liderazgo y trabajo en equipo, rendición de cuentas, evento de cierre de semestre con alrededor de 650 estudiantes de las diferentes CETAPS del departamento de Cundinamarca y por último se llevó a cabo la actividad de diálogos territoriales, como también el acompañamiento a las diferentes actividades programadas por el equipo de capacitación de la Territorial, como también el acompañamiento a las diferentes actividades programadas por el equipo de capacitación de la Territorial.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
APROBADO

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	MAYRA ALEJANDRA SANCHEZ OSPITIA	1069726359

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80871048		SERNA ACERO DAVID ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 11 #69-67	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4795195	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1000000733	9478956685	I	2025/01/14	2024/12/16	BANCO DE BOGOTA	0	$576,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,986,800	$317,900			$1,986,800	$248,400			$0	$0			$1,986,800	$10,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,986,800	$317,900			$1,986,800	$248,400			$0	$0			$1,986,800	$10,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,986,800	$317,900			$1,986,800	$248,400			$0	$0			$1,986,800	$10,400		$0	$0
1	CC	80871048	SERNA DAVID	230201	30	$1,986,800	$317,900	EPS005	30	$1,986,800	$248,400		0	$0	$0	14-23	30	$1,986,800	$10,400	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,986,800	$317,900			$1,986,800	$248,400			$0	$0			$1,986,800	$10,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80871048		SERNA ACERO DAVID ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 11 #69-67	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4795195	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1000000733	9478956685	I	2025/01/14	2024/12/16	BANCO DE BOGOTA	0	$576,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$317,900	$0	$0	$317,900
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$317,900	$0	$0	$317,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,400	$0	$0	$10,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,400	$0	$0	$10,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$248,400	$0	$0	$248,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$248,400	$0	$0	$248,400
TOTAL				1	$576,700	$0	$0	$576,700